

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 09.09.2025 15:28:02

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 6

к основной профессиональной образовательной программе

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине Б1.О.17 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Гражданско-правовой

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Год начала подготовки 2025

Краснодар – 2024 г.

Составитель:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры корпоративного и государственного управления А.В. Дудченко

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры корпоративного и государственного управления Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова,
протокол от 28.11.2024 №5

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной дисциплине «Трудовое право»

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов и тем
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, в том числе и судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации	ОПК-2.1.3-1. Знает нормы материального и процессуального права	Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права. Тема 2. Трудовой договор. Тема 3. Рабочее время и время отдыха. Тема 4. Дисциплинарная и материальная ответственность.
		ОПК-2.1.У-1. Умеет анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	
	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ОПК-2.2.3-1. Знает основы и стадии правоприменения	
		ОПК-2.2.3-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	ОПК-4.1. 3-1. Знает виды, способы толкования правовых норм	
		ОПК-4.1. У-1. Умеет юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	
	ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	ОПК-4.2. 3-1. Знает правила оценки текстов нормативно-правовых актов	
		ОПК-4.2. У-1. Умеет разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам	

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Перечень учебных заданий на аудиторных занятиях

Вопросы для проведения опроса

Индикаторы достижения: ОПК-2.1.; ОПК-2.2.; ОПК-4.1.; ОПК-4.2.

Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права.

1. Предмет трудового права как отрасли права.
2. Метод трудового права.
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
4. Система трудового права как отрасли и как науки.
5. Сфера действия норм трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Роль и функции трудового права.
8. Источники трудового права: понятие и виды.
9. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
11. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации. Общее и специальное законодательство о труде.
12. Значение руководящих постановлений Пленумов Верховного Суда РФ в единообразном применении законодательства о труде.
13. Субъекты трудового права (общая характеристика).
14. Основные трудовые права и обязанности работника.
15. Работодатель как субъект трудового права.

Тема 2. Трудовой договор.

1. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора.
4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
5. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия
6. Трудовая книжка и ее значение.
7. Виды трудовых договоров.
8. Срочный трудовой договор.
9. Понятие и виды переводов на другую работу.
10. Временный перевод на другую работу.
11. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
12. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
13. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
14. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
16. Порядок увольнения работника и производства расчета. Выходные пособия.

Тема 3. Рабочее время и время отдыха.

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
3. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
6. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
7. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.

Тема 4. Дисциплинарная и материальная ответственность.

1. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
2. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.
3. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, обжалования и снятия.
4. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный организации: понятие, основания и условия.
5. Полная материальная ответственность работников.
6. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды.
7. Понятие, виды и причины трудовых споров.
8. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.
9. Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно судом.
10. Особенности рассмотрения трудовых споров об увольнении и переводах работников.

Критерии оценки по одной теме (в баллах):

- 1 балла выставляется студенту, активно участвующему в опросе на основе профессионального суждения
- 0,6 балла выставляется студенту, участвующему в опросе на основе профессионального суждения
- 0,3 балла выставляется студенту, активно участвующему в опросе
- 0 баллов выставляется студенту, не участвующему в опросе

Максимально – 9 баллов

Задания для текущего контроля

Комплект тестовых заданий

Индикаторы достижения: : ОПК-2.1.; ОПК-2.2.; ОПК-4.1.; ОПК-4.2.

Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права.

1. Главным, связывающим все правоотношения в сфере трудового права выступает ...

- 1 трудовое правоотношение
- 2 правоотношение по обеспечению занятости и трудоустройству
- 3 правоотношение по оплате труда
- 4 правоотношение по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства
- 5 правоотношение по дисциплине труда
- 6 правоотношение по материальной ответственности

2. Ограниченная трудовая правосубъектность может быть установлена ...

- 1 вступившим в законную силу приговором суда
- 2 решением комиссии по трудовым спорам
- 3 постановлением органа федеральной инспекции труда
- 4 решением работодателя
- 5 решением собрания
- 6 решением работодателя

3. В роли оснований возникновения трудового правоотношения могут выступать ...

- 1 единичные административные акты
- 2 правомерные действия
- 3 правонарушения
- 4 события
- 5 бездействия
- 6 не правомерные действия

4. Согласно ст. 20 Трудового кодекса РФ, работник – это ...

- 1 гражданин, заключивший трудовой договор с работодателем
- 2 физическое или юридическое лицо, заключившее трудовой договор с работодателем
- 3 гражданин, вступивший в трудовые отношения с работодателем
- 4 физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем
- 5 профессиональный союз
- 6 посредник

5. Трудовые отношения возникают на основании трудового договора в результате ...

- 1 не назначения на должность или утверждения в должности
- 2 судебного решения о заключении трудового договора
- 3 письменного заявления работника
- 4 решения органа профессионального союза о заключении трудового договора
- 5 решения органа федеральной инспекции труда о заключении трудового договора
- 6 постановления прокурора

6. По общему правилу, трудовая правосубъектность гражданина в качестве работника возникает с ____ лет.

- 1 14
- 2 15
- 3 16
- 4 18

5 21

6 17

7. Если в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам, то ...

- 1 составляется протокол заседания комиссии
- 2 составляется протокол разногласий
- 3 коллективные переговоры прекращаются окончательно
- 4 составляется протокол заседания профсоюза
- 5 коллективные переговоры начинаются вновь
- 6 составляется протокол заседания собрания работников

8. Содержание и структура коллективного договора определяются ...

- 1 сторонами самостоятельно
- 2 сторонами с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
- 3 министерством образования
- 4 территориальным органом Министерства труда и социального развития РФ
- 5 работодателем
- 6 федеральным органом

9. Принципами социального партнерства являются ...

- 1 не равноправие сторон
- 2 свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда
- 3 финансовая состоятельность сторон
- 4 не добровольность принятия сторонами на себя обязательств
- 5 компетентность в трудовом законодательстве и иных актах, содержащих нормы трудового права
- 6 не обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений

10. Отраслевые (межотраслевые) соглашения заключаются на уровне ...

- 1 в организации
- 2 федерального округа
- 3 региональном
- 4 на территории организации
- 5 локальном
- 6 на профсоюзном

11. Предмет трудового права составляют:

- а) отношения по реализации гражданами своих способностей к труду;
- б) социальные отношения;
- в) трудовые и тесно связанные с ними отношения.

12. Система трудового права — это:

- а) совокупность норм, регулирующих трудовые отношения;
- б) совокупность нормативных правовых актов;
- в) совокупность взаимосвязанных групп институтов и норм, имеющих отраслевое и структурное единство на основании предмета правового регулирования.

13. Трудовое законодательство не регулирует:

- а) отношения по занятости и трудоустройству;
- б) отношения по организации труда и управлению трудом;

в)материальную ответственность работодателей и работников в сфере труда.

14. Укажите одну из особенностей метода трудового права:

- а)досудебный порядок рассмотрения споров через КТС;
- б)государственно-властный способ регулирования;
- в)равноправие сторон трудового договора.

15. В Трудовом кодексе Российской Федерации:

- а) отражен в отдельной статье метод правового регулирования трудового права; в отдельной статье указана только часть метода правового регулирования трудового права;
- в) метод трудового права не указан, поскольку это догматическая категория права.

16. Трудовой кодекс Российской Федерации был введен в действие:

- а) с 1 апреля 2001 г.;
- б) с 1 февраля 2002 г.;
- в) с 1 июня 2002 г.

17. Если последний день срока в трудовом праве приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается:

- а) данный нерабочий день;
- б) ближайший предыдущий ему рабочий день;
- в) ближайший следующий за ним рабочий день.

18. Принцип трудового права имеет:

- а)гипотезу, диспозицию, санкцию;
- б)имеет только диспозицию и санкцию;
- в)не имеет общепризнанной структуры.

19. Источник трудового права — это:

- а)правовой обычай;
- б)коллективный договор;
- в)трудовой договор.

20.Законы субъекта Федерации, содержащие нормы трудового права, могут противоречить: а)указам Президента Российской Федерации, содержащим нормы трудового права;

- б)актам органов местного самоуправления;
- в)постановлениям Правительства Российской Федерации

Тема 2. Трудовой договор.

1. Трудовой договор может быть заключен с подростком, достигшим возраста 14 лет, при соблюдении условий:

- 1 подросток, не достигший возраста 14 лет, является учащимся
- 2 предлагаемая подростку работа не относится к категории легкого труда, не причиняющего вреда здоровью
- 3 обусловленная трудовым договором работа выполняется лишь в свободное от учебы время и не нарушает процесса обучения
- 4 на заключение трудового договора с достигшим возраста 14 лет подростком нет согласие одного из родителей
- 5 подросток должен быть мужского пола
- 6 требуется санкция комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

2. В качестве государственного гражданского служащего может выступать гражданин РФ не моложе _____ лет (года).

- 1 18
- 2 16
- 3 21
- 4 25
- 5 20
- 6 15

3. Юридическая ответственность работника по нормам трудового права может быть ...

- 1 дисциплинарной
- 2 административной
- 3 гражданско-правовой
- 4 уголовной
- 5 политической
- 6 экономической

4. Трудовой кодекс РФ наделяет работодателя правами ...

- 1 не заключать коллективные договоры
- 2 не привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности
- 3 не принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права
- 4 заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками
- 5 предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором
- 6 предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением

5. Установление размера минимальной заработной платы относится к ...

- 1 совместному ведению федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ
- 2 ведению федеральных органов государственной власти
- 3 ведению органов государственной власти субъектов РФ
- 4 совместному ведению федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления
- 5 между организациями
- 6 между работниками

6. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, обладают признаками:

- 1 действуют лишь в пределах всех организации
- 2 принимаются во исполнение федеральных законов и подзаконных актов
- 3 распространяются на территорию субъекта Российской Федерации или муниципального образования
- 4 не могут ухудшать положение работников по сравнению с трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями
- 5 распространяются на территорию всех субъектов Российской Федерации
- 6 действуют лишь в пределах трех организации

7. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются ...

- 1 работодателем с учетом мнения представительного органа работников
- 2 общим собранием работников
- 3 общим собранием работников с учетом мнения работодателя

- 4 представительным органом работников
- 5 только работодателем
- 6 только работником

8. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ...

- 1 ближайший предшествующий ему рабочий день
- 2 указанный нерабочий день
- 3 ближайший следующий за ним выходной день
- 4 ближайший следующий за ним праздничный день
- 5 указанный праздничный день
- 6 ближайший следующий за ним рабочий день

9. К особенностям трудового правоотношения, позволяющим отграничить его от иных смежных правоотношений, возникающих в связи с применением труда, относятся ...

- 1 работник не обязан выполнять определенную, заранее обусловленную трудовую функцию
- 2 личный характер прав и обязанностей работника
- 3 не подчинение субъектов трудового правоотношения правилам внутреннего трудового распорядка
- 4 возмездный характер;
- 5 право каждого из субъектов на прекращение данного правоотношения с применением соответствующих санкций
- 6 срочный характер

10. Организация считается работодателем с момента ...

- 1 решением работодателя
- 2 его государственной регистрации как юридического лица
- 3 образования фонда оплаты труда
- 4 возникновения способности нести самостоятельную имущественную ответственность;
- 5 регистрации его в качестве плательщика обязательных страховых взносов за работников во внебюджетные фонды.
- 6 решением собрания

11.Срок регистрации трудового договора физ.лиц.- работодателем:

- А) 7 дней +
- Б) 3 дня;
- В) 10 дней с момента заключения;
- Г) 1 месяц.

12.Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

- А) если это особая форма договора – контракт;
- Б) трудовой договор с несовершеннолетним работником;
- В) организованный набор работников;
- Г) трудовой договор с молодым специалистом +

13.Трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием регистрируется:

- А) в Министерстве юстиции;
- Б) в пенсионном фонде;
- В) в налоговой службе;
- Г) в государственном фонде занятости +

14. Коллективный договор разрабатывается и принимается:

- А) на референдуме;
- Б) на сессии Верховной Рады;
- В) на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации;
- Г) на общей конференции трудового коллектива +

15. Сторонами заключения коллективного договора являются:

- А) работодатель (физическое лицо) и работник;
- Б) председатель профсоюзного комитета и работники;
- В) собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив +
- Г) комитет по трудовым спорам и работники.

16. Моментом начала действия трудового договора считается:

- А) через 5 дней после подписания;
- Б) с момента заключения;
- В) после государственной регистрации +
- Г) с момента провозглашения трудового договора.

17. Испытания при приеме на работу не применимо к:

- А) лицам пенсионного возраста;
- Б) военнообязанным;
- В) инвалидам;
- Г) работникам до 18 лет +

18. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

- А) только на администрацию;
- Б) на всех членов предприятия, кроме руководителей этого предприятия;
- В) только на временных рабочих;
- Г) на всех членов (субъектов) предприятия +

19. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд:

- А) равенство трудовых прав граждан;
- Б) свободный выбор вида деятельности;
- В) компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность;
- Г) расовая принадлежность +

20. Виды трудового договора по срокам действия:

- А) срочный, бессрочный, на время определенной работы +
- Б) срочный, бессрочный;
- В) краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы;
- Г) краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

Тема 3. Рабочее время и время отдыха

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

- + А. 7 дней
- Б. 3 дня
- В. 10 дней с момента заключения
- Г. 1 месяц

2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

- А. если это особая форма договора - контракт.
- Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.

- В. организованный набор работников.
- + Г. трудовой договор с молодым специалистом.

3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?

- А. В Министерстве юстиции
- Б. В пенсионном фонде
- В. В налоговой службе
- + Г. В государственном фонде занятости.

4. Кем разрабатывается и принимается коллективный договор :

- А. на референдуме.
- Б. на сессии Федерального собрания.
- В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.
- + Г. на общей конференции трудового коллектива.

5. Сторонами заключения коллективного договора являются:

- А. Работодатель (физическое лицо) и работник.
- Б. председатель профсоюзного комитета и работники.
- + В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.
- Г. комитет по трудовым спорам и работники.

6. Моментом начала действия трудового договора считается:

- А. через 5 дней после подписания.
- Б. с момента заключения.
- + В. после государственной регистрации.
- Г. с момента провозглашения трудового договора.

7. Испытания при приеме на работу не применимо к:

- А. Лицам пенсионного возраста
- Б. Военнообязанным
- В. Инвалидам
- + Г. Работникам до 18 лет.

8. Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

- А. только на администрацию.
- Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.
- В. только на временных рабочих.
- + Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :

- А. равенство трудовых прав граждан.
- Б. свободный выбор вида деятельности.
- В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.
- + Г. расовая принадлежность.

10. Виды трудового договора по срокам действия:

- + А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.
- Б. Срочный, бессрочный.
- В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.
- Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

11. Локальные источники трудового права-это...

- А. Нормативно-правовые акты, принятые правительством РФ.
- Б. Нормативно-правовые акты, принятые федеральным собранием.
- + В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.
- Г. Нормативно - правовые акты принятые Президентом Российской Федерации.

12. При приеме на работу не требуется документ:

- А. паспорт
- + Б. свидетельство о рождении
- В. трудовая книжка
- Г. диплом

13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока

- + А. срок, на который он заключен.
- Б. 10 дней с момента реорганизации.
- В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.
- Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

14. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- А. 20 дней.
- Б. Две недели.
- В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
- + Г. 3 месяца.

15. Испытательный срок для рабочих составляет:

- А. 3 месяца.
- Б. 10 дней
- + В. 1 месяц
- Г. 6 месяцев.

16. Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:

- А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.
- Б. Лицо прописано в другой области страны.
- + В. Ни в коем случае.
- Г. Предусмотренных законодательством

17. Трудовой договор может прекратиться по инициативе:

- + А. Собственника, работника, профсоюза.
- Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.
- В. Работника, членов его семьи.
- Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

18. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможен при:

- + А. Согласии работника.
- Б. Необходимости рабочего процесса.
- В. Требовании руководства
- Г. Строго по решению трудового коллектива.

19. Сфера применения контрактов определяется:

- А. Сторонами трудового договора
- + Б. Законодательством РФ
- В. Конституцией РФ.
- Г. Профсоюзами.

20. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

- А. с 14 лет
- Б. с 20 лет
- + В. с 16 лет
- Г. с 18 лет

Тема 4. Дисциплинарная и материальная ответственность.

1. Основным институтом в системе трудового права являются:

- трудовые отношения;
- рабочее время;
- + нормы трудового права;
- трудовая дисциплина.

2. Физическое лицо, которое предоставляет работу другому физическому лицу на основании заключения трудового договора, называется:

- роботонанимателем.
- + работодателем;
- предпринимателем.
- служащим.

3. Основной документ о трудовой деятельности работника, - это:

- трудовое удостоверение;
- трудовой договор;
- + трудовая книжка;
- договор приема на работу.

4. К источникам трудового права относится такой закон:

- + «О коллективных договорах и соглашениях»;
- «Об охране атмосферного воздуха»;
- «О всеобщей воинской обязанности и военной службе»;
- «О банках и банковской деятельности».

5. Какое из утверждений правильное?

- А. Во время учебы рабочий день 17 летнего школьника не должен превышать 3,5 часа
- Б. Природные ресурсы считаются источниками богатства.
- Только А правильно.
- Только Б правильно.
- + Оба варианта правильны.
- Оба варианта ошибочны

6. Международная организация труда (МОТ) образована:

- в 1917 году;
- в 1918 году;
- + в 1919 году;
- в 1920 году.

7. Содержание принципа обеспечения порядка в трудовом процессе созданием условий для высокопроизводительного труда обеспечивается нормами института:

- трудового договора;
- охраны труда;
- занятости и трудоустройства;
- + дисциплины труда.

8. Если по общему правилу прием на работу лиц допускается с 16 лет, то полная трудовая правосубъектность физических лиц наступает с достижения ими:

- также 16 лет.
- 17 лет;
- + 18 лет;
- 21 года.

9. Какое из утверждений правильное?

А. Штаб-квартира МОТ находится в Нью-Йорке.

Б. Минимальный ежегодный отпуск должен составлять 28 дней.

- Только А правильно.
- + Только Б правильно.
- Оба варианта правильны.
- Оба варианта ошибочны

10. С согласия одного из родителей или лица, его заменяющего, могут, как исключение, приниматься на работу лица, достигшие:

- + 14 лет.
- 15 лет;
- 16 лет;
- 17 лет.

11. Кто является субъектами (сторонами) трудовых правоотношений:

- + с одной стороны - работник, а другой - работодатель;
- трудовой коллектив;
- выборный профсоюзный орган;
- директор и наниматель.

12. Основу предмета трудового права составляют:

- + живой труд, его организация и условия.
- другие индивидуальные и коллективные правоотношения.
- индивидуальные, кооперативные отношения и отношения совместных предприятий.
- обязанности держателей частной собственности.

13. Физические лица могут быть субъектами трудового права лишь при условии:

- + достижение определенного возраста.
- наличие соответствующей профессиональной подготовки.
- повышение квалификации.
- включение в состав бригады.

14. Для работников в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего времени на неделю составляет:

- 40 часов.
- + 24 часа.
- 36 часов.
- 38 часов.

15. Как называется этап поиска работы, на котором потенциальный работодатель может попросить личную встречу, после которой он решит брать на работу сотрудника или нет?

- социологический опрос.
- диагностика знаний.
- + собеседование.
- анкетирование потенциального сотрудника.

16. Как называется документ, в котором потенциальный работник описывает свои умения, образование и профессиональный опыт?

- анкета.
- автобиография.
- характеристика с места работы.
- + резюме.

17. Сверхурочные работы компенсируются:

- отгулом.
- объявлением благодарности.
- + повышенной оплатой.
- дополнительным отпуском.

18. Предельные нормы применения сверхурочных работ:

- не более 4 часов в течение двух дней подряд.
- 100 часов в год.
- не более половины продолжительности недельного рабочего времени.
- не более 4 часов в день.

19. Для работников, занятых на работах с вредными условиями труда продолжительность рабочего времени составляет:

- 40 часов.
- 42 часа.
- + 36 часов.
- 38 часов.

20. Трудовые книжки ведутся на всех работников, работающих более:

- 2 дней.
- 3 дней.
- + 5 дней.
- 7 дней.

Критерии оценки за каждый тест (в баллах):

- 1 балл выставляется студенту за правильное выполнение 85% и более заданий.
- 0,8 балла - за 70-84% правильно выполненных заданий.
- 0,5 балла - за 50-69% правильно выполненных заданий.
- 0,3 балла – за 25-49% правильно выполненных заданий.
- 0 баллов – выполнено 0-25% и менее правильно заданий.

Максимально – 8 баллов

Ситуационные задания/задачи

Индикаторы достижения: ОПК-2.1.; ОПК-2.2.; ОПК-4.1.; ОПК-4.2.

Тема 3. Рабочее время и время отдыха.

Задание 1. В связи с увеличившимся объемом работы в терапевтическом отделении больницы медицинскую сестру этой больницы Маркову перевели из хирургического отделения в терапевтическое. Маркова отказалась от такого перевода, заявив, что поступила на работу в хирургическое отделение. Ей объяснили, что в данном случае речь идет не о переводе на другую работу, а о перемещении, при котором ее согласия не требуется. Маркова не вышла на работу в терапевтическое отделение и была уволена за прогул.

Правильно ли поступил руководитель больницы?

Задание 2. К родителям приехали на праздник пятеро их детей и за столом заспорили, на кого из них распространяется трудовое законодательство. Отец – механик электростанции, мать работает в совхозе надомницей по пошиву мешков, сын Александр – капитан речного корабля, дочь Мария работает продавцом в палатке своего мужа, дочь Екатерина – свободный художник, рисует и продает свои картины, сын Владимир – военнослужащий, а сын Иван – член рыболовецкого колхоза, работает в нем рыбаком, а его жена – домохозяйка.

На кого из перечисленных лиц распространяется трудовое законодательство?

Задание 3. В клубе фабрики к Новому году организовали елку для детей. Игрушки делали вечерами члены изокружка, электропроводку для освещения елки сделал электромонтер фабрики в рабочее время. Песни и пляски у елки организовывал массовик, приглашенный культработником клуба за определенную плату.

В каких отношениях с фабрикой по данной работе находились указанные лица?

Задание 4. С маляром Сидоровым завод заключил соглашение по окраске забора заводского участка с оплатой по окончании работ. Через месяц по окончании работы Сидоров потребовал кроме оговоренной оплаты оплатить ему компенсацию за неиспользованный отпуск.

Правомерно ли его требование?

Задание 5. Профсоюзный комитет ОАО «Заря» объявил выговор работнику ОАО слесарю Михайлову за отказ от участия в работе комиссии по социальному страхованию, в которую он был делегирован решением профсоюзного комитета. Михайлов, считая, что выговор ему объявлен незаконно, обратился в КТС с заявлением об отмене выговора. Относятся ли отношения между членами профсоюза и выборным профсоюзным органом к предмету трудового права?

Тема 4. Дисциплинарная и материальная ответственность

Задание 1.. При проверке правильности уплаты налогов фирмой «Самаракабель» налоговыми инспекторами был установлен тот факт, что фирма своевременно не перечисляет в бюджет единый социальный налог. Входят ли отношения между налоговыми органами и работодателями в предмет трудового права?

Задание 2. Генеральный директор ЗАО «Феникс» издал приказ, в соответствии с которым все работники канцелярии увольнялись в связи с ее ликвидацией. Одновременно тем же приказом создавался секретариат генерального директора и утверждалось положение о секретариате, которое в целом совпадало с положением о канцелярии. В секретариат проводится конкурсный набор сотрудников.

На основании норм трудового права дайте ответ на вопросы: могут ли трудовые отношения возникать на основании конкурса? Каков порядок прием работников по конкурсу?

Задание 3. В коллективном договоре организации предусматривалось, что работодатель имеет право сокращать продолжительность ежегодного основного отпуска работникам, появившимся на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения и вследствие этого отстраненным от работы.

Является ли коллективный договор основанием возникновения трудовых отношений?

Задание 4. Коммерческая организация в трудовых договорах со своими работниками предусматривает условие, что работник в случае досрочного расторжения трудового договора по собственной инициативе не вправе в течение одного года устраиваться в организацию с аналогичным профилем работы. В роли государственного инспектора труда дайте юридическую оценку действиям работодателя. Вправе ли организация устанавливать порядок заключения, изменения и расторжения трудовых договоров?

Задание 5. Коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Если такие условия включены в коллективный договор, соглашение или трудовой договор, то они не подлежат применению.

Критерии оценки за каждое задание (в баллах):

2 балла – ситуационное задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.

1,5 балла – ситуационное задание решено, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Обучающийся демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.

1 балл – ситуационное задание решено правильно, пояснение и обоснование заключения было дано с незначительной помощью коллег в группе. Имеет не стойкие теоретические знания, допускает отдельные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании специальной терминологии.

0 баллов – ситуационное задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.

Максимально – 5 баллов

Максимально на заданиях для текущего контроля – 20 баллов

Задания для творческого рейтинга

Тематика рефератов

Индикаторы достижения: ОПК-2.1.; ОПК-2.2.; ОПК-4.1.; ОПК-4.2.

Тема 1. Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права.

Понятие защиты трудовых прав работника в юридической науке и законодательстве.

2. Общая характеристика субъектов отношений в сфере трудового права.
3. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников.
4. Средства защиты трудовых прав работников как совокупность мер защиты и мер ответственности.
5. Основные формы и способы защиты трудовых прав работников, их классификация и характер взаимодействия.
6. Классификация основных трудовых прав работников.
7. Органы, осуществляющие специальный контроль за защитой трудовых прав.
8. Статутные права и гарантии прав работников, содержащиеся в международных нормах, Конституции РФ, ТК РФ, федеральном законодательстве и законодательстве субъектов РФ.

Тема 2. Трудовой договор.

1. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора.
4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.
5. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия
6. Трудовая книжка и ее значение.
7. Виды трудовых договоров.
8. Срочный трудовой договор.
9. Понятие и виды переводов на другую работу.
10. Временный перевод на другую работу.

Тема 3. Рабочее время и время отдыха.

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
3. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
4. Понятие и виды времени отдыха.
5. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
6. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
7. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.

Тема 4. Дисциплинарная и материальная ответственность.

1. Взаимосвязь материальных и процессуальных правоотношений при рассмотрении трудовых споров.
2. Разрешение индивидуальных трудовых споров в организации: сравнительно-правовой анализ.
3. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Решения судов общей юрисдикции и Конституционного Суда РФ.
4. Законодательство России о коллективных трудовых спорах: исторический и сравнительно-правовой анализ.

5. Особенности примирительных процедур при разрешении коллективных трудовых споров.
6. Право на забастовку и его ограничения.
7. Правовое регулирование труда женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью.
8. Дополнительные права для лиц, работающих в условиях, отличных от нормальных (неблагоприятных, вредных условиях, в особых температурных режимах, в условиях загрязненности).
9. Особенности рассмотрения трудовых споров работников отдельных категорий работников: законодательное регулирование и правоприменительная практика.

Критерии оценки (в баллах):

- 10 баллов в творческий рейтинг за рефераты выставляется обучающемуся, если он глубоко исследует и раскрывает тему, основываясь на серьезных источниках информации, правильно оформляет презентацию и грамотно представляет результаты исследования, демонстрируя высокий уровень способности понимать проблемы и критически их анализировать, принимая экономически обоснованные оптимальные решения;
- 6 - 9 баллов в творческий рейтинг за рефераты выставляется обучающемуся, если он хорошо исследует и раскрывает тему, основываясь на серьезных источниках информации, но неправильно оформляет презентацию и представляет результаты исследования, демонстрируя средний уровень способности понимать проблемы и критически их анализировать, принимая экономически обоснованные оптимальные решения;
- 1 - 5 баллов в творческий рейтинг за рефераты выставляется обучающемуся, если он плохо исследует и раскрывает тему, основываясь на недостоверных источниках информации, но правильно оформляет презентацию и представляет результаты исследования, демонстрируя низкий уровень способности понимать проблемы и критически их анализировать, принимая экономически обоснованные оптимальные решения;
- 0 баллов в творческий рейтинг за рефераты выставляется обучающемуся, если он не понимает и не раскрывает тему, неправильно оформляет презентацию, демонстрируя неспособность понимать проблемы и критически их анализировать, принимая экономически обоснованные оптимальные решения.

Обучающийся выполняет 2 работы на свой выбор

Максимально за задания для творческого рейтинга – 20 баллов

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Структура экзаменационного билета

<i>Наименование</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1 Предмет трудового права как отрасли права	10
Вопрос 2 Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.	10
Практическое задание (ситуационное задание) Мэр г. Морозовска издал распоряжение, устанавливающее дополнительный к определенному законом вид дисциплинарного взыскания, в соответствии с которым работникам муниципальных предприятий и учреждений, допустившим повторное грубое нарушение трудовой дисциплины в течение календарного года, объявляется выговор с предупреждением об увольнении. Относится ли регулирование трудовых отношений органами и должностными лицами местного самоуправления к государственному регулированию трудовых отношений?	20

Задания, включаемые в экзаменационный билет

Перечень вопросов к экзамену:

11. Предмет трудового права как отрасли права.
12. Метод трудового права.
13. Трудовое право – одна из отраслей права.
14. Отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения).
15. Система трудового права как отрасли и как науки.
16. Сфера действия норм трудового права.
17. Цели и задачи трудового законодательства.
18. Роль и функции трудового права.
19. Источники трудового права: понятие и виды.
20. Конституция Российской Федерации как источник трудового права.
21. Общая характеристика Трудового кодекса РФ.
22. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда.
23. Факторы дифференциации. Общее и специальное законодательство о труде.
12. Значение руководящих постановлений Пленумов Верховного Суда РФ в единообразном применении законодательства о труде.
13. Субъекты трудового права (общая характеристика).
14. Основные трудовые права и обязанности работника.
15. Работодатель как субъект трудового права.
16. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты и содержание.
17. Содержание трудового правоотношения.
18. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

19. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовым правоотношением.
20. Субъекты и содержание правоотношений.
21. Принципы социального партнерства.
22. Понятие и стороны коллективного договора, его значение в условиях рыночной экономики.
23. Свобода труда.
24. Запрещение принудительного труда.
25. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде.
26. Стороны трудового договора.
27. Содержание трудового договора.
28. Общий порядок заключения трудового договора.
29. Гарантии при приеме на работу.
30. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия
31. Трудовая книжка и ее значение.
32. Виды трудовых договоров.
33. Срочный трудовой договор.
34. Понятие и виды переводов на другую работу.
35. Временный перевод на другую работу.
36. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация.
37. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
38. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя без вины работника.
39. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
40. Дополнительные гарантии при увольнении некоторых категорий работников.
41. Порядок увольнения работника и производства расчета.
42. Выходные пособия.
43. Понятие и виды рабочего времени.
44. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления.
45. Понятие сверхурочных работ.
46. Порядок привлечения и компенсации.
47. Понятие и виды времени отдыха.
48. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
49. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
50. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
51. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
52. Ограничение удержаний из заработной платы.
53. Понятие и случаи предоставления гарантий и компенсаций.
54. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
55. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды.
56. Дисциплинарные взыскания, порядок их наложения, обжалования и снятия.
57. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный организации: понятие, основания и условия.
58. Полная материальная ответственность работников.
59. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды.
60. Понятие, виды и причины трудовых споров.
61. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие.
62. Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно судом.
63. Особенности рассмотрения трудовых споров об увольнениях и переводах работников.
64. Сроки при разрешении индивидуальных трудовых споров.
65. Исполнение решений КТС и судебных органов по индивидуальным трудовым спорам.
66. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их разрешения.

67. Порядок образования примирительных органов и рассмотрение в них коллективных трудовых споров.
68. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников.
69. Трудовые льготы для работников, совмещающих работу с обучением.
70. Понятие и значение дисциплины труда.
71. Методы обеспечения дисциплины труда.
72. Система правоотношений в науке трудового права.

Практические задания к экзамену:

Задание 1. Мэр г. Морозовска издал распоряжение, устанавливающее дополнительный к определенному законом вид дисциплинарного взыскания, в соответствии с которым работникам муниципальных предприятий и учреждений, допустившим повторное грубое нарушение трудовой дисциплины в течение календарного года, объявляется выговор с предупреждением об увольнении.

Относится ли регулирование трудовых отношений органами и должностными лицами местного самоуправления к государственному регулированию трудовых отношений?

Задание 2. Законодательное собрание субъекта РФ приняло Закон «О регулировании трудовых отношений и дополнительных мерах по защите трудовых прав работников», которым было установлено, во-первых, что при принятии решения о ликвидации организации работодатель обязан учитывать мнение представительного органа работников этой организации, во-вторых, что при расследовании любого несчастного случая на производстве в состав комиссии обязательно входит представитель органа исполнительной власти субъекта Федерации и, в-третьих, что работникам организаций, финансируемых из бюджета субъекта Федерации, устанавливается доплата в размере 20% тарифной ставки (оклада).

Входят ли нормы трудового права, устанавливаемые нормативными правовыми актами субъектов РФ, в систему трудового права России?

Задание 3. В ЗАО «Заря», занимающемся разработкой и поставками программного обеспечения, были объявлены выборы президента фирмы. Проведите анализ ситуации с точки зрения трудового права. Могут ли возникнуть трудовые отношения в результате избрания на должность?

Задание 4. В соответствии со ст. 133 ТК РФ минимальный размер оплаты труда устанавливается одновременно на всей территории Российской Федерации федеральным законом и не может быть ниже размера прожиточного минимума для трудоспособного человека. Воспитатель детского сада Савченко обратилась в районный суд с требованием установить ей заработную плату в размере прожиточного минимума для трудоспособного населения. Суд отказал Савченко в иске, указав на то, что соответствующий федеральный закон, регламентирующий порядок и сроки введения размера минимальной заработной платы, еще не принят. Тогда Савченко решила обратиться в областной суд. В роли судьи областного суда назовите принципы, на основе которых должно решаться дело. В каких нормативных правовых актах они закреплены?

Задание 5. Директор школы решила избавиться от мешавшей ей первичной профсоюзной организации. С этой целью она по одному вызывала к себе в кабинет учителей и других работников и предлагала на выбор написать любое из двух заявлений: на выход из профсоюза либо об увольнении по собственному желанию. Учитель истории Васильева решила обратиться в суд за защитой своих прав. Руководствуясь законом, ответьте на вопрос: на нарушение каких принципов трудового права директором школы она может указать в своем заявлении в суд?

Задание 6. Статья 113 ТК РФ не содержит норм, ограничивающих продолжительность времени привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Это позволяет недобросовестным работодателям регулярно привлекать работников к работе в выходные и праздничные дни в течение нескольких месяцев подряд. Один из общероссийских профсоюзов решил выступить с законодательной инициативой о внесении в ст. 113 ТК РФ нормы об ограничении продолжительности указанного периода. В качестве юриста-эксперта назовите принципы трудового права, которые могут быть использованы профсоюзом в обоснование своей инициативы, и ответьте, в каких нормативных правовых актах они сформулированы?

Задание 7. Государственный инспектор труда прибыл на механический завод для проведения инспекции. На общих собраниях работников, созываемых в каждом цехе, он в присутствии директора завода и начальников цехов интересовался у работников: известны ли им случаи нарушения трудового законодательства? И всякий раз получал отрицательный ответ. По результатам инспекции он составил отчет, в котором указал, что нарушений трудового законодательства на заводе не обнаружено. Были ли нарушены принципы трудового права во время инспекции? Если да, то какие?

Задание 8. Работник предприятия Ефремов неоднократно шел на конфликт с директором, отстаивая свои права. Через некоторое время Ефремов подал заявление об увольнении по собственному желанию. Получив в последний день работы трудовую книжку, он увидел в ней запись об увольнении по подп. «б» п. 6 ст. 81 ТК РФ (появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения). Начальник отдела кадров, к которому он обратился, сказала, что это случайная ошибка и исправила запись в трудовой книжке. Считая, что ошибка не случайна, Ефремов решил обратиться за защитой своих прав в суд. В исковом заявлении он указал, что в отношении его нарушены основные принципы трудового права. О каких принципах может идти речь в данном случае?

Задание 9. Инженер Игнатьев обратил внимание на то, что регулярно получает премиальные в меньшем размере, чем другие сотрудники, выполняющие аналогичную работу. Связав этот факт со своей активной деятельностью в качестве члена профсоюзного комитета, он обратился в КТС.

На нарушение каких принципов права может сослаться Игнатьев в своем заявлении в комиссию?

и вступать в них; равенство прав и возможностей работников; запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда;

Задание 10. На первом заседании комиссии по заключению коллективного договора стороны договорились о круге вопросов, которые подлежат рассмотрению и включению в коллективный договор. Через два месяца после начала переговоров профсоюзный комитет предложил включить в коллективный договор норму, усиливающую ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Однако члены комиссии, представляющие работодателя, ответили отказом, указав на то, что круг обсуждаемых вопросов уже согласован сторонами. Профком продолжал настаивать на своем, ссылаясь на принципы трудового права. В роли юриста профкома назовите эти принципы и укажите нормативные акты, в которых они закреплены.

Задание 11. Государственный инспектор труда Гаврилов при рассмотрении жалоб работников ЗАО «Арматурщик» на нарушение их трудовых прав всегда поддерживал работодателя. Впоследствии выяснилось, что Гаврилов является близким родственником директора завода. Председатель профкома решил направить в государственную инспекцию труда письменную

жалобу с предложением отстранить Гаврилова от инспектирования завода. На нарушение каких принципов трудового права мог сослаться в жалобе председатель профкома?

Задание 12. Член комитета по охране труда ОАО «Моторостроитель» Давыденко неоднократно обращал внимание начальника цеха на грубые нарушения правил охраны труда в цехе и требовал их своевременного устранения. В ответ на это на общем собрании работников начальник цеха назвал Давыденко лодырем, который, вместо того чтобы работать, занимается «вынюхиванием» нарушений. Работник решил обратиться за защитой своих прав в суд. Какие принципы права, по мнению Давыденко, мог нарушить начальник цеха?

Задание 13. В период проведения переговоров по заключению коллективного договора директор завода «Прогресс» в соответствии со ст. 135 ТК РФ направил в профсоюзный комитет для учета мнения проект приказа о введении на заводе через два месяца нового положения об оплате труда, существенно ухудшающего положение работников. Профком письменно выразил свое несогласие с проектом приказа. Но после проведения в соответствии со ст. 372 ТК РФ дополнительных консультаций с профкомом директор все же подписал вышеупомянутый приказ. Вскоре на заводе был заключен новый коллективный договор, в котором указывалось, что он действует с момента подписания и что установление системы оплаты и стимулирования труда осуществляется с согласия профкома. После подписания коллективного договора профком обратился к директору с требованием отмены приказа об утверждении положения об оплате труда, поскольку оно было принято без согласия профкома.

Правомерно ли требование профкома в случаях, когда:

- а) приказ вступил в силу до подписания коллективного договора;
- б) приказ вступил в силу после подписания коллективного договора?

Задание 14. Гражданка Яковлева в поисках работы выехала в одну из зарубежных стран. Вскоре она была принята на высокооплачиваемую работу в зарубежный филиал российской фирмы «Рамекс». Однако когда Яковлева в неофициальной обстановке критически высказалась о директоре филиала, то была уволена без объяснения причин. Она обратилась в российское консульство с вопросом: что ей необходимо предпринять для восстановления нарушенных прав, поскольку при ее увольнении были грубо нарушены нормы ст. 81 ТК РФ? Сформулируйте ответ консула.

Задание 15. В ЗАО «Типография «Принт» в декабре 2001 г. был заключен коллективный договор, по которому тарифные ставки рабочих и служащих устанавливались приказом директора, а не действующим отраслевым тарифным соглашением, которое предусматривало большую величину тарифных ставок и их регулярную индексацию. Через несколько месяцев профсоюзный комитет был переизбран и его новый председатель обратился к директору с предложением о внесении изменений в коллективный договор, которые бы учитывали нормы отраслевого соглашения. Директор ответил, что он против, а нормы отраслевого соглашения являются для него всего лишь ориентиром. Как действуют нормативные акты, принятые до введения ТК РФ?

Задание 16. Постановлением Правительства РФ было произведено повышение межразрядных тарифных коэффициентов Единой тарифной сетки по оплате труда работников организаций бюджетной сферы. При этом для организаций, финансируемых из местных бюджетов, данное повышение должно было производиться за счет средств указанных бюджетов. Во исполнение постановления Правительства РФ глава муниципального образования «Целинский район» издал распоряжение, согласно которому в связи с тем, что необходимые дополнительные меры не были предусмотрены в местном бюджете, повышение тарифных ставок производилось в

меньшем размере на три месяца позднее даты, указанной в постановлении. Дайте оценку правомерности распоряжения главы муниципального образования.

Задание 17. Минздрав России утвердил новое Положение об оплате труда, в соответствии с которым оклады работников медицинских учреждений, обслуживающих леспромхозы, должны быть повышены на 15%. При этом перечень соответствующих должностей медицинских работников должен был устанавливаться органами здравоохранения актов РФ и муниципальных образований совместно с сборными профсоюзными органами. Главный врач Заозерской центральной районной больницы, обслуживающей несколько леспромхозов, издал приказ об отмене повышения окладов отдельным категориям медицинских работников. Как нормативные акты, содержащие нормы трудового права, действуют во времени и как они соотносятся по юридической силе в зависимости от компетенции принявшего их субъекта?

Задание 18. Директор ОАО «Энергострой» издал приказ, в котором со ссылкой на ст. 5 ТК РФ утверждалось, что льготы, предусмотренные до 1 февраля 2002 г. для некоторых категорий работников указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ и не нашедшие отражения в ТК РФ на работников ОАО не распространяются. Профком предприятия предложил директору отменить приказ как незаконный. Кто прав в данной ситуации? Каковы особенности применения нормативных актов, содержащих нормы трудового права, принятых до введения в действие ТК РФ?

Задание 19. В новое территориальное соглашение администрации г.Норильска, ссылаясь на дефицит местного бюджета удалось включить норму, уменьшающую размеры надбавок к заработной плате работников образовательных учреждений. Кроме того, на дату окончания срока действия старого соглашения им не была выплачена заработная плата за три месяца. При погашении указанной задолженности учителя обнаружили, что надбавки выплачиваются в новом, уменьшенном размере. В отделе образования и разъяснили, что срок действия старого соглашения истек и поэтому надбавки в данной ситуации вообще не должны выплачиваться, но администрация пошла навстречу работникам образовательных учреждений и приняла решение выплатить надбавки в размере, определенном новым соглашением. Каково действие нормативных актов, содержащих нормы трудового права, во времени?

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального	Знает верно и в полном объеме: ОПК-2.1.3-1. нормы материального и процессуального права ОПК-2.2.3-1. основы и стадии правоприменения ОПК-4.1. 3-1. виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.2. 3-1. правила оценки текстов нормативно-правовых актов	Продвинутый

			процессуального права ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	Умеет верно и в полном объеме: ОПК-2.1. У-1. анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2. У-1. применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений ОПК-4.1. У-1. юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. У-1. разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам	
70 – 84 баллов	«хорошо»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и в том числе процессуального права присвязанную решении задач профессиональной деятельности ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, судебную практику, применением законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального процессуального права ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	Знает с незначительными замечаниями: ОПК-2.1.3-1. нормы материального и процессуального права ОПК-2.2.3-1. основы и стадии правоприменения ОПК-4.1. 3-1. виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.2. 3-1. правила оценки текстов нормативно-правовых актов Умеет с незначительными замечаниями: ОПК-2.1. У-1. анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2. У-1. применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений ОПК-4.1. У-1. юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и	Повышенный

				коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. У-1. разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права ОПК-4.1. Уясняет смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, выявляет пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. Разъясняет содержание смысла правовых норм для их правильного применения	Знает на базовом уровне, с ошибками: ОПК-2.1.3-1. нормы материального и процессуального права ОПК-2.2.3-1. основы и стадии правоприменения ОПК-4.1. 3-1. виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.2. 3-1. правила оценки текстов нормативно-правовых актов Умеет на базовом уровне, с ошибками: ОПК-2.1.У-1. анализировать нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-2.2.У-1. применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений ОПК-4.1. У-1. юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. У-1. разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам	Базовый
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-2.1. Анализирует правоприменительную, судебную практику, связанную с применением законодательства Российской Федерации ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм	Не знает на базовом уровне: ОПК-2.1.3-1. нормы материального и процессуального права ОПК-2.2.3-1. основы и стадии правоприменения ОПК-4.1. 3-1. виды, способы толкования правовых норм ОПК-4.2. 3-1. правила оценки текстов нормативно-правовых	Компетенции не сформированы

			материального и актов процессуального права Не умеет на базовом ОПК-4.1. Уясняет уровне: смысл и содержание ОПК-2.1. У-1. правовой нормы, анализировать нормы выраженной в ней материального права при воли законодателя, решении задач выявляет пробелы и профессиональной коллизии норм права в деятельности процессе толкования ОПК-2.2. У-1. применять правовых актов нормы процессуального ОПК-4.2. Разъясняет права при рассмотрении содержание смысла правовых споров, правовых норм для их конфликтов и правонарушений правильного ОПК-4.1. У-1. применения юридически грамотно проводить анализ и толкование норм права, выявлять пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов ОПК-4.2. У-1. разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам	
--	--	--	---	--