

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.07.2026 13:35:46
Уникальный программный ключ:
798bda65f58dca8277c86f17101d7c9030c11fd1b6dc4ef108c5169



РЭУ.РФ
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(индекс и наименование учебной дисциплины)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

бухгалтер

(наименование квалификации)

очная, заочная

(форма обучения)

СОГЛАСОВАНА:
Предметно-цикловой комиссией
специальности Экономика и бухгалтерский
учет

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

Протокол № 6 от «12» января 2026 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии

Заместитель начальника отдела СПО

 / А.А. Зуб
подпись Инициалы и Фамилия

 / Л.В. Сорокина
подпись Инициалы и Фамилия

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО

 / С.А. Марковская
подпись Инициалы и Фамилия

Составитель (и): Чич Юлия Азметовна, преподаватель ФГБОУ ВО КубГУ
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ)

Рецензенты: Глоба В. В., к.ю.н., доцент ФГБОУ ВО КубГУ
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ФГБОУ)
Даниелян А.С., к.ю.н директор ООО « ЦПП Веритас»
(Ф.И.О., должность, место работы)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	14

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ):

Учебная дисциплина ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У1. Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	3.1 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	У.2 Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	3.2 Использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	У.3 Зопределять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	3.3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; -порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	У.4 Составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;	3.4 Виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	У.5 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	3.5 Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	У.6 Описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	3.6 Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	У.7 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	3.7 Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации;
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	У.8. Использовать необходимые нормативно правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	3.8 Основные положения Конституции Российской Федерации; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

2. Структура и содержание учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	8
Консультации (всего)	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия и практическая подготовка, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций ОК, ПК
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений		10	
Тема 1.1. Конституционный строй РФ	Содержание учебного материала (при наличии, указать темы)	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Предмет, содержание и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия направления различных форм собственности. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Назначение и функции нормативно-правовой документации	2	
	Практические занятия	2	
	Проведение фронтального опроса: Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Понятие и задачи правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	2	
Тема 1.2. Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	Содержание учебного материала (при наличии, указать темы)	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Конституционные правоотношения. Основы конституционного строя. Федеративное устройство. Государственные органы РФ. Президент РФ. Федеральное собрание. Правительство РФ. Органы местного самоуправления. Судебная власть. Конституция РФ о правах и свободы гражданина. Понятие права, основные формы права, задачи права, функции права. Гражданство в РФ, обязанности граждан, закрепленные в Конституции РФ.	2	
	Практические занятия	4	
	Проведение фронтального опроса: Юридическое значение Конституции РФ. Понятие, содержание, форма и структура Конституции РФ.	2	
	Проведение фронтального опроса: Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	2	
Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц		36	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06,

Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица, его признаки. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации: по формам собственности: частные, государственные и муниципальные; по характеру прав учредителей на имущество организации: обязательственные или вещные права; отсутствие имущественных прав; по целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие; по организационно-правовым формам коммерческих и некоммерческих организаций; по задачам и функциям. Понятие и виды экономических споров Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия.	2	ОК 09, ПК 1.2
	Практические занятия	6	
	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений. Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц». Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия.	2 2	
	Представление о дочерних и зависимых обществах, производственных кооперативах, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, потребительских кооперативах, общественных организациях. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка законопроекта «Несостоятельность (банкротство) предприятия»	4	
Тема 2.2 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров. Экономические споры.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Суды общей юрисдикции, их классификация. Виды исков в суд общей юрисдикции. Порядок подачи и рассмотрения иска в суд общей юрисдикции. Претензионный порядок разрешения споров. Арбитражные суды, их подведомственность. Иск, как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска в арбитражный суд. Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. Досудебный порядок регулирования экономических споров участниками процесса.	2	
	Практические занятия	2	
	Досудебное урегулирование споров и урегулирование споров на ранней стадии	2	

	судопроизводства. Понятие и значение сроков исковой давности. Решение ситуационных задач.		
Тема 2.3 Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Трудовые споры.	2	
	Практические занятия	2	
	Составление трудового договора. Решение ситуационных по трудовой дисциплине на основе законодательства РФ. Оформление документов при приеме на работу. Положения об оплате труда. Трудовая книжка. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовить отзыв на претензию по Трудовым спорам	4	
Тема 2.4 Право социальной защиты граждан. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Метод права и система права социального обеспечения граждан. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика. Пособия, их виды. 1. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, виды, условия возникновения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры	2	
	Практические занятия	2	
	Особенности договоров о материальной ответственности в бытовых, торговых	2	

	организациях. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Решение ситуационных задач на основе закона.		
Тема 2.5 Правовые режимы информации.	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.	2	
	Практические занятия	2	
	Применение норм информационного права для решения практических ситуаций. Решение ситуационных задач на тему: «Информационная безопасность. Информационное оружие. Информационная война».	2	
Тема 2.6 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Понятие, предмет и метод административного права. Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды». Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания. Давность привлечения к административной ответственности.	2	
	Практические занятия	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Дифференцированный зачет	Практические занятия	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Устный ответ	2	
Всего		48	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия и практическая подготовка, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций ОК, ПК
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений		7	
Тема 1.1. Конституционный строй РФ Тема 1.2. Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	Содержание учебного материала (при наличии, указать темы)	1	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Предмет, содержание и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия направления различных форм собственности. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Назначение и функции нормативно-правовой документации Конституционные правоотношения. Основы конституционного строя. Федеративное устройство. Государственные органы РФ. Президент РФ. Федеральное собрание. Правительство РФ. Органы местного самоуправления. Судебная власть. Конституция РФ о правах и свободы гражданина. Понятие права, основные формы права, задачи права, функции права. Гражданство в РФ, обязанности граждан, закрепленные в Конституции РФ.	1	
	Самостоятельная работа	6	
	Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Понятие и задачи правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Юридическое значение Конституции РФ. Понятие, содержание, форма и структура Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	6	
Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц		29	
Тема 2.1. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица, его признаки. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации: по формам собственности: частные, государственные и муниципальные; по характеру прав учредителей на	1	

	имущество организации: обязательственные или вещные права; отсутствие имущественных прав; по целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие; по организационно-правовым формам коммерческих и некоммерческих организаций; по задачам и функциям. Понятие и виды экономических споров Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия.		
	Практические занятия	2	
	Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений. Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц». Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия. Представление о дочерних и зависимых обществах, производственных кооперативах, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, потребительских кооперативах, общественных организациях.	2	
	Самостоятельная работа	6	
	Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности. Подготовка законопроекта «Несостоятельность (банкротство) предприятия»	6	
Тема 2.2 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров. Экономические споры. Тема 2.3 Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Суды общей юрисдикции, их классификация. Виды исков в суд общей юрисдикции. Порядок подачи и рассмотрения иска в суд общей юрисдикции. Претензионный порядок разрешения споров. Арбитражные суды, их подведомственность. Иск, как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска в арбитражный суд. Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. Досудебный порядок регулирования экономических споров участниками процесса. Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты	1	

	заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Трудовые споры.		
	Практические занятия	2	
	Досудебное урегулирование споров и урегулирование споров на ранней стадии судопроизводства. Понятие и значение сроков исковой давности. Решение ситуационных задач. Составление трудового договора. Решение ситуационных по трудовой дисциплине на основе законодательства РФ. Оформление документов при приеме на работу. Положения об оплате труда. Трудовая книжка. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Самостоятельная работа	6	
	Подготовить отзыв на претензию по Трудовым спорам	6	
Тема 2.4 Право социальной защиты граждан. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников. Тема 2.5 Правовые режимы информации. Тема 2.6 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Метод права и система права социального обеспечения граждан. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика. Пособия, их виды. 1. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, виды, условия возникновения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности. Понятие, предмет и метод административного права.	1	
	Практические занятия	2	
	Особенности договоров о материальной ответственности в сбытовых, торговых	2	

	организациях. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Решение ситуационных задач на основе закона. Применение норм информационного права для решения практических ситуаций. Решение ситуационных задач на тему: «Информационная безопасность. Информационное оружие. Информационная война».		
	Самостоятельная работа	8	
	Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды». Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания. Давность привлечения к административной ответственности.	8	
Дифференцированный зачет	Практические занятия	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 1.2
	Устный ответ	2	
Консультации		10	
Всего		48	

3. Условия реализации учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- Учебная аудитория №36 (для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых, индивидуальных консультаций и практических работ)

- Рабочее место преподавателя;
- Рабочие места обучающихся (80 посадочных мест);
- Стационарная доска.

Технические средства обучения:

- Проекционный экран;
- Проектор;
- Интерактивная система для совместной работы;
- Акустическая система;
- Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;

- Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);
- Переносные учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение:

Windows 10 Pro, Microsoft Office 2010, Visual studio 2019, Cisco Packet Tracer 6.2, MySQL 8.0.40.0, 1C, Acrobat Reader DC, ConsultantPlus, Project Expert, Kaspersky Endpoint Security 12.8.0.505

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865357>

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2026. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01944-3>. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085098>

3. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург: Лань, 2025. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9810-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238748>

Дополнительные источники:

1. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 164 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-16426-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539243>

2. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/599019>

3. Конституция РФ
4. Гражданский кодекс РФ
5. Трудовой кодекс РФ
6. Кодекс об административных правонарушениях
7. ФЗ «О защите прав потребителей»
8. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
9. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
10. ФЗ «О конкуренции и ограничении монополистской деятельности»
11. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
12. ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
13. ФЗ «Об охране окружающей среды»

3.3 Интерактивные формы обучения при изучении дисциплины

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 1.2 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2 часа	Дискуссия

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Отдел СПО, реализующий подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме **дифференцированного зачета.**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Умения:		
У.1 Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	Экспертная оценка при проведении практических работ, домашних работ, устного опроса, тестирования
У.2 Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		

У.3 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план		
У.4 Составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности;		
У.5 Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе		
У.6 Описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-опатриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
У.7 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение		
У.8. Использовать необходимые нормативно правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.		
Знания:		
3.1 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
3.2 Использовать необходимые нормативные правовые документы;		

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения		
3.3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; -правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника		
3.4 Виды административных правонарушений и административной ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
3.5 Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.		
3.6 Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий		
3.7 Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации;		
3.8 Основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;		
Итоговая аттестация усвоенных знаний и усвоенных умений	Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	Экспертная оценка при проведении <u>дифференцированного зачета</u>