

СОГЛАСОВАНА:

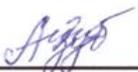
Предметно-цикловой комиссией
специальности Экономика и
бухгалтерский учет

Протокол № 6
от « 12» января 2024 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии

Разработана на основе Федерального государственного
образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

Начальник отдела СПО



Подпись Инициалы Фамилия

А.А. Зуб



Подпись Инициалы Фамилия

С.А. Марковская

Составитель (автор):

Чич Ю.А., преподаватель ФГБОУ ВО «Кубанский Государственный Университет»

Рецензент: А.С. Даниелян, к.ю.н директор ООО « ЦПП Веритас»

Рецензент: В.В Глоба, к.ю.н., ФГБОУ ВО «Кубанский Государственный Университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения учебной дисциплины:

До изучения учебной дисциплины обучающийся обладает знаниями, умениями и навыками полученными в процессе изучения дисциплин Право, Обществознание, Экономика при реализации программы основного общего, среднего общего образования и компетенциями сформированными при изучении указанных дисциплин.

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с действующим гражданским и трудовым законодательством.
- изучение программного материала способствует формированию у студентов нового экономического мышления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь представление:

- о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности;

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

очная форма обучения

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **32 часа**, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32 часа** из них:

лекций **16 часов**;

практических занятий **16 часов**;

Промежуточная аттестация **дифференцированный зачет**.

заочная форма обучения

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **32 часа**, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **12 часов** из них:

лекций **8 часов**;

практических занятий **4 часа**;

Самостоятельных занятий **20 часов**;

Промежуточная аттестация **дифференцированный зачет**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
• лекции	16
• практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

Заочная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
• лекции	8
• практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Очная форма обучения

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Введение			4	
ОК1 -6 ОК 9	Введение.	Содержание учебного материала:	2	1
		Предмет, содержание и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия направления различных форм собственности. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Назначение и функции нормативно-правовой документации	2	
		Практические занятия:	2	
		Проведение фронтального опроса: Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Понятие и задачи правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	2	
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений			4	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	Содержание учебного материала:	2	1
		Конституционные правоотношения. Основы конституционного строя. Федеративное устройство. Государственные органы РФ. Президент РФ. Федеральное собрание. Правительство РФ. Органы местного самоуправления. Судебная власть. Конституция РФ о правах и свободы гражданина. Понятие права, основные формы права, задачи права, функции права. Гражданство в РФ, обязанности граждан, закрепленные в Конституции РФ.	2	
		Практические занятия:	2	
		Проведение фронтального опроса: Юридическое значение Конституции РФ. Понятие, содержание, форма и структура Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации.	2	

Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц		8	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 2.1 Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	Содержание учебного материала:	2
		Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица, его признаки. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации: по формам собственности: частные, государственные и муниципальные; по характеру прав учредителей на имущество организации: обязательственные или вещные права; отсутствие имущественных прав; по целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие; по организационно-правовым формам коммерческих и некоммерческих организаций; по задачам и функциям. Понятие и виды экономических споров Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия.	2
		Практические занятия:	2
		Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений. Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц». Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия. Представление о дочерних и зависимых обществах, производственных кооперативах, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, потребительских кооперативах, общественных организациях. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности.	2
ОК1 -6 ОК 9	Тема 2.2 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров. Экономические споры.	Содержание учебного материала:	2
		Суды общей юрисдикции, их классификация. Виды исков в суд общей юрисдикции. Порядок подачи и рассмотрения иска в суд общей юрисдикции. Претензионный порядок разрешения споров. Арбитражные суды, их подведомственность. Иск, как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска в арбитражный суд. Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. Досудебный порядок регулирования экономических споров участниками процесса.	2
		Практические занятия:	2

		Досудебное урегулирование споров и урегулирование споров на ранней стадии судопроизводства. Понятие и значение сроков исковой давности. Решение ситуационных задач.	2	
Раздел 3. Труд и социальная защита.			16	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование договорных отношений.	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Трудовые споры.	2	
		Практические занятия:	2	
		Составление трудового договора. Решение ситуационных по трудовой дисциплине на основе законодательства РФ. Оформление документов при приеме на работу. Положения об оплате труда. Трудовая книжка. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 3.2. Право социальной защиты граждан. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников.	Содержание учебного материала:	2	1
		Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Метод права и система права социального обеспечения граждан. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика. Пособия, их виды. 1. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, виды, условия возникновения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры	2	
		Практические занятия:	2	

		Особенности договоров о материальной ответственности в сбытовых, торговых организациях. Возмещение затрат, связанных с обучением работника. Решение ситуационных задач на основе закона.	2	
OK1 -6 OK 9	Тема 3.3 Правовые режимы информации.	Содержание учебного материала:	2	
		Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.	2	
		Практические занятия:	2	
		Применение норм информационного права для решения практических ситуаций. Решение ситуационных задач на тему: «Информационная безопасность. Информационное оружие. Информационная война».	2	
OK1 -6 OK 9	Тема 3.4 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала:	2	
		Понятие, предмет и метод административного права. Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды». Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания. Давность привлечения к административной ответственности.	2	
OK1 -6 OK 9	Дифференцированный зачет	Практические занятия:	2	
		Тестирование, контрольная работа.	2	
ИТОГО			32	
Консультации			-	
ВСЕГО			32	

Заочная форма обучения

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Правовое регулирование экономических отношений			1	
ОК1 -6 ОК 9	Введение. Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Содержание учебного материала: Предмет, содержание и задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия направления различных форм собственности. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Назначение и функции нормативно-правовой документации. Конституционные правоотношения. Основы конституционного строя. Федеративное устройство. Государственные органы Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание. Правительство Российской Федерации. Органы местного самоуправления. Судебная власть. Конституция РФ о правах и свободы гражданина.	1	1
Раздел 2. Организационно-правовые формы юридических лиц			1	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 2.1 Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус Тема 2.2 Защита нарушенных прав субъектов предпринимательской деятельности и судебный порядок разрешения споров. Экономические споры.	Содержание учебного материала: Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица, его признаки. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Классификационные признаки и группировки правового статуса организации: по формам собственности: частные, государственные и муниципальные; по характеру прав учредителей на имущество организации: обязательственные или вещные права; отсутствие имущественных прав; по целям деятельности организации: коммерческие и некоммерческие; по организационно-правовым формам коммерческих и некоммерческих организаций; по задачам и функциям. Понятие и виды экономических споров Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия. Несостоятельность (банкротство) предприятия.	1	1

		Суды общей юрисдикции, их классификация. Виды исков в суд общей юрисдикции. Порядок подачи и рассмотрения иска в суд общей юрисдикции. Претензионный порядок разрешения споров. Арбитражные суды, их подведомственность. Иск, как средство судебной защиты нарушенных прав. Порядок подачи и рассмотрения иска в арбитражный суд. Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. Досудебный порядок регулирования экономических споров участниками процесса.		
Раздел 3. Труд и социальная защита.			10	
ОК1 -6 ОК 9	Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование договорных отношений. Тема 3.2 Право социальной защиты граждан. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников.	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые права работников: понятие, их перечень. Способы защиты трудовых прав работника: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Трудовые споры. Социальная защита и социальное обеспечение граждан. Метод права и система права социального обеспечения граждан. Виды трудового стажа; понятие пенсий, виды пенсий, их характеристика. Пособия, их виды. 1. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность: понятие, виды, условия возникновения. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами; самозащита работниками трудовых прав. Трудовые споры	2	
		Практические занятия:	2	
		Проведение фронтального опроса	2	
	Тема 3.3 Правовые	Содержание учебного материала:	2	1

	режимы информации.	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности.	2	
OK1 -6 OK 9	Тема 3.4 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала: Понятие, предмет и метод административного права. Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования. ФЗ «Об охране окружающей среды». Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, таможенного дела. Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика. Назначение административного наказания. Давность привлечения к административной ответственности.	2	1
OK1 -6 OK 9	Дифференцированный зачет	Практические занятия: Тестирование, контрольная работа.	2	
Самостоятельная работа			20	
ВСЕГО			32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя;
- Рабочие места обучающихся;
- Стационарная доска;

Технические средства обучения:

- Проектор (переносной);
- Экран для проектора (переносной);
- Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);
- Переносные учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 10
- Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
- Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Расширенный Rus Edition,
- PeaZip, Adobe Acrobat Reader DC

3.2 Интерактивные формы обучения студентов при изучении дисциплины

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2 часа	Дискуссия

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 04.05.2024).

2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 212 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01944-3>. - ISBN 978-5-369-01944-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2085098> (дата обращения: 04.05.2024).

3. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 164 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-16426-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539243> (дата обращения: 04.05.2024).

Дополнительные источники:

1. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865357> (дата обращения: 04.05.2024)

2. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9810-9. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/238748> (дата обращения: 04.05.2024).

3. Конституция РФ

4. Гражданский кодекс РФ

5. Трудовой кодекс РФ

6. Кодекс об административных правонарушениях

7. ФЗ «О защите прав потребителей»

8. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

9. ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»

10. ФЗ «О конкуренции и ограничении монополистской деятельности»

11. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

12. ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

13. ФЗ «Об охране окружающей среды»

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система (СПС) «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>

2. Информационно правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации – URL: <https://www.minfin.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Структурное подразделение СПО, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме **дифференцированного зачета.**

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине определяются самостоятельно структурным подразделением СПО и доводятся до сведения студентов не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Знать:	
Основные положения Конституции Российской Федерации;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Организационно-правовые формы юридических лиц;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Правила оплаты труда.	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Уметь:	
Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.

Защищать свои права в соответствии с действующим гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством.	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса.
Итоговая аттестация усвоенных знаний и освоенных умений	Экспертная оценка при проведении <u>дифференцированного зачета</u>

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.