

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 07.07.2026 13:24:12  
Уникальный программный ключ:  
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 3  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы  
«Менеджмент на предприятиях ресторанно-гостиничного бизнеса и туризма»

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Факультет экономики, менеджмента и торговли**  
**Кафедра корпоративного и государственного управления**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.11 Прогнозирование и планирование в управлении  
предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**направленность (профиль) программы «Менеджмент на предприятиях ресторанно-гостиничного бизнеса и туризма»**

**Уровень высшего образования *Бакалавриат***

**Год начала подготовки 2024**

Краснодар  
2023

Составитель:

д.э.н., профессор кафедры корпоративного и государственного управления  
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова М.М. Фридрих

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры корпоративного и  
государственного управления  
протокол №7/1 от 10.03.2023 г.

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>4</b>
Цель и задачи освоения дисциплины .....	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине .....	5
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>.....</b>
<b>III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> <b>.....</b>	<b>10</b>
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	10
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	10
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ .....	10
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ .....	10
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	11
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
<b>IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
<b>V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>12</b>
<b>VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....</b>	<b>12</b>

# I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» является:

- получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах планирования на предприятии
- обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Задачами дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса»:

- получение студентами знаний теории и практики планирования на предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием;
- изучение принципов и методов осуществления плановой деятельности на предприятии;
- овладение приемами и навыками технико-экономического и оперативно-производственного планирования на предприятии;
- использование результатов планирования в целях обоснования принятия оптимальных управленческих решений.

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	5 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	180	
Промежуточная аттестация: форма	Экзамен	Экзамен
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:</b>	68	40
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	64	36
• лекции	24	16
• практические занятия	36	16
• лабораторные занятия	4	4
в том числе практическая подготовка	8	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-

3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	2	2
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	2
<b>Самостоятельная работа (СР), всего:</b>	<i>112</i>	140
в том числе:		
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) <i>(заполняется при наличии экзамена по дисциплине)</i>	32	32
• самостоятельная работа в семестре (СРС)	80	108
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу <i>(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)</i>	-	-
• изучение ЭОР	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-
• выполнение индивидуального проекта	-	-
• и другие виды, в т.ч. подготовка эссе	80	108

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

<b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)</b>	<b>Результаты обучения (знания, умения)</b>
<b>ПК-1 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</b>	ПК-1.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1.2. 3-1. Знает основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных ПК-1.2. У-1. Умеет осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания
<b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b>	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	ПК-4.1. 3-1. Знает системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; ПК-4.1. 3-2. Знает структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности). ПК-4.1. У-1. Умеет определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; ПК-4.1. У-2. Умеет пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций для студентов очной формы обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Катгэк, Катт	Всего					
Семестр 6												
1.	<b>Тема 1. Введение в дисциплину.</b> Предмет, цель и задачи курса. Теоретические основы планирования деятельности предприятия в рыночной экономике. Нормативная база планирования. Методы планирования.	4	8	-	-	15	27	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Т.	-
2.	<b>Тема 2. Система внутрифирменного планирования.</b> Стратегическое Прогнозирование и планирование в управлении. Среднесрочное (тактическое) Прогнозирование и планирование в управлении. Оперативно-производственное Прогнозирование и планирование в управлении.	4	8	-	-	15	27	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Т.	-

3.	<b>Тема 3. Планирование прибыли.</b> Планирование объема производства и реализации продукции. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование издержек производства. Цены и ценовая политика предприятия. Планирование финансовой деятельности предприятия. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.	4	8	2	-	15	29	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	Гр.д.	К.	-
4.	<b>Тема 4. Планирование персонала и производительности труда на предприятии.</b> Планирование оплаты труда на предприятии.	4	8	2	-	15	29	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Р.а.з.	-
5.	<b>Тема 5. Планирование качества продукции на предприятии. Планирование инноваций и технического развития предприятия.</b> Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Планирование экономической эффективности производства. Разработка бизнес-плана	8	4	-	-	20	32	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Р.а.з.	Э.
	<i>Консультация перед экзаменом (КЭ)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>	-	-	-	-	32/-	32					
	<b>Итого</b>	24	36	4	-	112/4	180					

**Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций для обучающихся очно-заочной формы обучения**

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы	ти же ни я	че ни я (Эн ни я)	ауди лит	ши й ко нт	те ме , ам)	/
-------	---------------------------------------	----------------------------------	---------------------	----------------------------------	-------------	---------------------	----------------------	---

		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Катгэк, Катг	Всего					
Семестр 7												
1.	<b>Тема 1. Введение в дисциплину.</b> Предмет, цель и задачи курса. Теоретические основы планирования деятельности предприятия в рыночной экономике. Нормативная база планирования. Методы планирования.	4	4	-	-	20	28	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Т.	-
2.	<b>Тема 2. Система внутрифирменного планирования.</b> Стратегическое Прогнозирование и планирование в управлении. Среднесрочное (тактическое) Прогнозирование и планирование в управлении. Оперативно-производственное Прогнозирование и планирование в управлении.	4	4	-	-	20	38	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Т.	-
3.	<b>Тема 3. Планирование прибыли.</b> Планирование объёма производства и реализации продукции. Планирование производственной мощности предприятия. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование издержек производства. Цены и ценовая политика предприятия. Планирование финансовой деятельности предприятия. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.	4	4	2	-	20	30	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	Гр.д.	К.	-

4.	<b>Тема 4. Планирование персонала и производительности труда на предприятии.</b> Планирование оплаты труда на предприятии.	2	2	2	-	20	26	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Р.а.з.	-
5.	<b>Тема 5. Планирование качества продукции на предприятии.</b> Планирование инноваций и технического развития предприятия. Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Планирование экономической эффективности производства. Разработка бизнес-плана	2	2	-	-	28	32	ПК -1.2 ПК-4.1.	ПК-1.2. 3-1. ПК-1.2. У-1. ПК-4.1. 3-1. ПК-4.1. У-1.	О.	Р.а.з.	Э.
	<i>Консультация перед экзаменом (КЭ)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>	-	-	-	-	32/-	32					
	<b>Итого</b>	16	16	4	-	140/4	180					

**Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:**

*Опрос (О.)*

*Групповая дискуссия (Гр.д.)*

**Формы текущего контроля:**

*Тест (Т.)*

*Кейс (К.)*

*Расчетно-аналитические задания (р.а.з.)*

**Формы заданий для творческого рейтинга:**

*Эссе (Э.)*

## **III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

#### **Основная литература**

1. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004198-8. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=436046>
2. Клинов, В. Г. Прогнозирование долгосрочных тенденций развития мирового хозяйства : учебное пособие / под ред. Е. А. Сидоровой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 216 с. - ISBN 978-5-9776-0537-3. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=419890>
3. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник для бакалавров / Л. Г. Руденко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. - 240 с. - ISBN 978-5-394-02497-9. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=431715>

#### **Дополнительная литература:**

1. Турун, П. П. Стратегическое планирование и прогнозирование : учебное пособие (курс лекций) / П. П. Турун. - Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2021. - 207 с. - Текст : электронный. - – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=439524>
2. Хайндман, Р. Прогнозирование: принципы и практика / Р. Хайндман, Д. Атанасопулос. - Москва : ДМК Пресс, 2023. - 458 с. - ISBN 978-5-93700-151-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2150539> (дата обращения: 26.07.2024). – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=445339>
3. Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) : учебное пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 156 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/14982. - ISBN 978-5-16-011296-1. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444990>

#### **Нормативные правовые документы:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 18.07.2019). Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
3. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об обществах с ограниченной ответственностью" Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_17819/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/)

### **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ**

1. ЭБС «ИНФРА–М» <http://znanium.com>
2. ЭБС ВООК.ru <http://www.book.ru>

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ**

1. [www.dis.ru/manag](http://www.dis.ru/manag) – журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

2. <https://rjm.spbu.ru/> - журнал «Российский журнал менеджмента»
3. [www.top-personal.ru](http://www.top-personal.ru) – журнал «Управление персоналом»
4. <https://www.gd.ru/> - журнал «Генеральный директор»
5. <http://www.zhuk.net/index.php> - журнал «Управление компанией»

## **ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. <http://www.uisrussia.msu.ru/> - университетская информационная система РОССИЯ
2. <http://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
3. <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Библиотека экономической и управленческой литературы
4. <http://www.economicus.ru> – образовательно-справочный сайт по экономике
5. <http://www.cfin.ru> - Библиотека управления
6. <https://eios.reakf.ru/> - Компьютерная поддержка учебной деятельности Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

## **ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (*практические занятия*):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

## **IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

## **V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в процессе освоения дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

<b>Виды работ</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента».

## **VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ<sup>1</sup>**

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

### ***Перечень вопросов к экзамену:***

1. Определение макроэкономического планирования и его типов.
2. Предпосылки развития макроэкономического планирования.
3. Научные основы методологического прогнозирования и планирования.
4. Прогнозирование: понятие и виды. Соотношение планирования и прогнозирования.
5. Принципы макроэкономического планирования.

<sup>1</sup> В данном разделе приводятся примеры оценочных средств

6. Принципы макроэкономического прогнозирования.
7. Система показателей планов-прогнозов.
8. Подходы к исследованию социально-экономических процессов.
9. Программно-целевой метод планирования.
10. Нормативный метод планирования.
11. Балансовый метод планирования в прогнозировании.
12. Экономико-математические методы планирования.
13. Соотношение планирования и прогнозирования.
14. Информационная база прогнозирования.
15. Этапы процедуры прогнозирования и их характеристика.
16. Анализ объекта прогнозирования.
17. Методы прогнозирования (интуитивные).
18. Методы прогнозирования (формализованные).
19. Сущность программирования.
20. Типы экономических программ и их взаимосвязь.
21. Этапы разработки программ.
22. Программы, регулирующие экономическую активность и развитие РФ.
23. Понятие экономического роста. Показатели, используемые при его оценке.
24. Модели экономического роста: сущность, формализованный вид.
25. Прогнозирование темпов роста национального дохода.
26. Структура национальной экономики (подходы к определению и классификация).
27. Структурный анализ: содержание, виды, задачи.
28. Показатели, используемые при планировании и прогнозировании структуры национальной экономики.
29. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности.
30. Принятие решений об инвестировании на основе прогнозных оценок результативности.
31. Прогнозирование и планирование капитальных вложений.
32. Понятие рынка труда и трудового потенциала.
33. Основные направления государственного регулирования трудового потенциала.
34. Планирование и прогнозирование демографического развития и трудовых ресурсов.
35. Природные ресурсы и их классификация.
36. Прогнозирование и планирование минерально-сырьевых ресурсов.
37. Прогнозирование и планирование лесных ресурсов.
38. Прогнозирование и планирование водных и земельных ресурсов.
39. Планирование охраны окружающей среды.
40. Понятие НТП, его виды.
41. Инновационная политика.
42. Методы прогнозирования и планирования НТП и инновационной деятельности.
43. Сущность понятия микроуровня в экономике
44. Прогнозирование и планирование на уровне предприятия, фирмы: общая логика
45. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование инвестиций
46. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование инвестиций
47. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование рисков
48. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование производственной программы
49. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование потребности в персонале

50. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование средств на оплату труда
51. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование потребности в материально-технических ресурсах
52. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование издержек
53. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование финансов
54. Общие требования к планированию и прогнозированию на микроуровне
55. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: стратегический план
56. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: текущий план
57. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: оперативные планы
58. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: бизнес-план
59. Примерная структура бизнес-плана
60. Назначение Титульного листа бизнес-плана
61. Назначение вводной части (резюме) бизнес-плана
62. Назначение раздела «Анализ положения дел в отрасли»
63. Содержание раздела бизнес-плана «Сущность проекта»
64. Сущность раздела «План маркетинга»
65. Содержание производственного плана в бизнес-плане
66. Содержание раздела «Организационный план» в бизнес-плане
67. Содержание раздела «Оценка рисков» в бизнес-плане
68. Цель финансового плана бизнес-плана
69. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в США
70. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Германии
71. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Японии
72. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Китае

### ***Типовые тестовые задания к экзамену:***

1. Количественное и качественное совершенствование производства и увеличение национального продукта, способствующее решению проблемы ограниченности ресурсов и повышения уровня жизни населения, – это:

Стагнация

Интенсивное развитие

Экономический рост

Экстенсивное развитие

2. На основе статических моделей межотраслевого баланса осуществляются:

Краткосрочные структурные прогнозы

Среднесрочные структурные прогнозы

Долгосрочные структурные прогнозы

Годовые структурные прогнозы

3. Дисбаланс спроса и предложения, а также нарушение других пропорций национального хозяйства, проявляющееся в росте цен, – это:

Экономическое развитие

Инфляция

Стагнация

Подъём

4. Цена – это:

Всеобщий эквивалент, служащий мерой стоимости товаров и услуг

Определённое количество общественно необходимого труда, затраченного на производство товара

Денежная единица какой-либо страны

Денежное выражение стоимости товара

5. Совокупность инструментов и методов экономического, правового и административного характера, направленных на защиту интересов потребителей и отечественных производителей в целях обеспечения конкурентоспособности продукции на внутреннем и внешних рынках, – это:

Правовое регулирование

Социальная политика

Ценовая политика

Государственная политика

6. Меры, воздействующие на спрос, предложение, уровень конкуренции и другие макроэкономические факторы и таким образом влияющие на уровень и динамику цен, относятся к:

Косвенному регулированию

Экономическому регулированию

Прямому регулированию

Социальному регулированию

7. С помощью метода передвижки возрастов осуществляются:

ВВП

Прогнозные расчеты структуры населения

Индекс потребительских цен

Качество жизни населения

8. Политика государства, направленная на улучшение материального положения и условий жизни людей, – это:

Ценовая политика

Социальная политика

Фискальная политика

Демография

9. Молодежная политика является составной частью:

Социальной политики

Демографии

Экономической политики

Ценовой политики

10. Научно обоснованные общественные ориентиры, являющиеся эталонами, к достижению которых необходимо стремиться при решении проблем социально-экономического развития, – это:

Правонарушения

Право

Мораль

Социальные нормативы

11. Баланс денежных доходов и расходов населения используется при:

Расчёте ВВП

Расчёте рождаемости

Прогнозировании и планировании экономического и социального развития

Прогнозировании качества жизни населения

12. Социальные нормативы являются основой для:

Регулирования правоотношений

Экономического развития

Создания зоны свободной торговли

Выполнения прогнозных и плановых расчетов социально-экономического развития страны и уровня жизни населения

13. Вопросы образования, профессиональной подготовки, воспитания, занятости, улучшения жилищных условий, поддержки учащихся и студентов, талантливой молодежи, адаптации вхождения в трудовую деятельность юношей и девушек в возрасте до 30 лет, – это:

Молодежная политика

Система здравоохранения, образования, культуры

Социальная защита граждан

Политика доходов населения

14. Оказание материальной и другой поддержки социально уязвимым группам населения (пенсионерам, инвалидам, безработным, многодетным семьям и др.), – это:

Молодежная политика

Система здравоохранения, образования, культуры

Социальная защита граждан

Политика доходов населения

15. Создание благоприятных условий, позволяющих экономически активной части населения зарабатывать средства, – это:

Молодежная политика

Система здравоохранения, образования, культуры

Социальная защита граждан

Политика доходов населения

16. Главной задачей прогнозов использования трудовых ресурсов является:

Изучение структуры трудовых ресурсов

Определение степени обеспеченности экономики рабочей силой, ее дефицит или избыток

Рассмотрение квалификации трудовых ресурсов

Исследовать динамику трудовых ресурсов

17. На основе чего формируется государственная политика занятости:

Численность населения в трудоспособном возрасте

Численность населения

Сводный баланс трудовых ресурсов

Прогнозируемая численность населения

18. Демографические коэффициенты определяются:

В расчете на 100 человек

В расчете на 1000 человек

В расчете на 10 человек

В расчете на 1 человека

19. Сфера товарно-денежного обращения, охватывающая совокупность конкретных отношений и связей между производителями и потребителями товаров, – это:

Производство

Рынок

Обмен

Потребление

20. Потребительский рынок в основном обслуживает:

Сферу личного потребления населения

Сферу общественного потребления

Сферу производства

Социальную сферу

21. Непрерывный процесс приобретения и накопления научных знаний, совершенствование действующих, создание и внедрение прогрессивных средств и предметов труда, технологических процессов и форм организации производства, – это:

Познание

Наблюдение

Эксперимент

Научно-технический прогресс

22. Как решаются проблемы сбалансированности спроса и предложения?

Под воздействием законов рыночной экономики

Под воздействием социально-экономической политики

Путем воздействия государства на отдельные стратегические отрасли

Без какого-либо воздействия

23. Экономические ресурсы, которые направляются на увеличение реального капитала общества, – это:

Предпринимательские способности

Инвестиции

Труд

Земля

24. Сложный, многоступенчатый процесс изучения вероятностных сторон вложения капитала в ту или иную сферу экономики в будущем:

Прогнозирование инвестиций

Прогнозирование роста капитала

Планирование доходов

Планирование издержек

25. Проводимая правительством страны государственная политика в области экспорта и импорта, таможенных пошлин, тарифов, ограничений, привлечения иностранного капитала и вывоза капитала за рубеж, внешних займов, предоставления экономической помощи другим странам, осуществления совместных экономических проектов, – это:

Фискальная политика

Ценовая политика

Социальная политика

Внешнеэкономическая политика

26. Оценка экономических последствий для страны и определение возможных форм участия в международном разделении труда и внешнеэкономических связей является:

Целью прогнозирования внешнеэкономических связей  
Целью создания зоны свободной торговли  
Частью экономического развития  
Следствием внешнеэкономической политики

27. Целостная территория страны со своей специализацией, структурой производства и внутренних связей, – это:

Федеральный округ  
Экономический регион  
Муниципальное образование  
Субъект Российской Федерации

28. На каком уровне формируется общенациональная единая концепция развития и размещения производительных сил с соответствующей ей схемой межрегионального разделения труда?

на региональном  
на местном  
на уровне субъекта РФ  
на государственном

29. Совокупность целей, задач, принципов и методов, используемых в управлении развитием регионов, – это:

Экономическая политика  
Социальная политика  
Региональная политика  
Политика органов местного самоуправления

30. Целью прогнозирования и планирования развития регионов является:

повышение экономической эффективности региона  
Обеспечение социальной устойчивости в регионе  
Обеспечение комплексного и наиболее эффективного социально-экономического развития региона  
Создание благоприятных условий для предпринимательства

31. При каком методе разрабатываются целевые программы?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

32. Какой метод основан на системе территориальных балансов?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

33. Какой метод базируется на системе экономических и социальных норм и нормативов?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

34. Прогнозирование и планирование природоохранной деятельности Увязывается с программами:

Географического развития страны  
Демографического развития страны  
Социально-экономического развития страны  
Культурного развития страны

35. Отраслевое природоохранное планирование проводится:

Министерствами  
Ведомствами  
Предприятиями  
Всеми вышеперечисленными

### ***Типовые расчетно-аналитические задания/задачи:***

*Задача 1.* Доход от продажи основной продукции составил 49500 тыс.руб., затраты на её производство – 26700 тыс. руб.. имущества реализовано на 23750 тыс.руб., балансовая стоимость имущества составляла – 1150 тыс.руб., степень износа 56%. От участия в деятельности других предприятий доход составил 6500 тыс. руб., по кредитным процентам банкам выплачено 1245 тыс.руб., доход от продажи ценных бумаг составил – 430 тыс.руб., за оказание производственных услуг получен доход на сумму 125 тыс. руб. (затраты составили – 78,5 тыс. руб.). Сумма выплат по налогу на добавленную стоимость составила – 476 тыс.руб. Налог на прибыль – 20%. Определить плановую валовую прибыль и чистую прибыль.

*Задача 2.* Доход от продажи основной продукции планируется в размере 8500 тыс.руб., плановые затраты на производство и реализацию продукции должны составить – 2986 тыс.руб.. Среднегодовая стоимость основных фондов – 2870 тыс.руб., норматив оборотных средств – 345 тыс.руб.. Предприятие планирует продать имущества на сумму 435 тыс. руб., остаточная стоимость которого равна – 125 тыс. руб.. Рассчитать плановые показатели рентабельности продаж, основных фондов, продаж, затрат.

### ***Типовые кейсы:***

**Кейс.** Производственное предприятие производит широкую номенклатуру изделий под заказ. Заказы принимают менеджеры продаж отдела сбыта, при этом каждый заказ может состоять из нескольких десятков позиций. Менеджеры продаж имеют некоторую техническую подготовку, однако в деталях производства они не разбираются. Клиента, как правило, интересует срок, цена и качество изготовления продукции. Клиенты предприятия находятся как в России, так и в ближнем и дальнем зарубежье. Каждый менеджер по продажам осуществляет сбыт продукции в некоторый регион (Россия, Африка, Азия, Европа, Северная Америка).

Полученные заказы менеджеры продаж направляют в производственное подразделение для определения сроков их изготовления. В некоторых случаях отдельные позиции заказа требуют более детальной технологической проработки для определения возможности их изготовления. После того, как заказ полностью проработан, он возвращается к менеджеру продаж с указанным сроком полного изготовления заказа. Менеджер продаж, исходя из установленных коммерческим директором ценовых индикаторов и тарифов на транспортировку, формирует цену по каждой позиции заказа и направляет предложение

клиенту. При принятии клиентом предложения происходит заключение договора о поставке продукции.

После изготовления всех позиций заказа происходит его отгрузка клиенту. В некоторых случаях от клиента требуется предоплата, но чаще всего оплата производится по факту отгрузки или поставки изготовленного заказа.

Ограничения и особенности, присутствующие в данной задаче:

1. Производственный отдел предприятия с учётом имеющегося оборудования в течение календарного периода может выпустить ограниченный объём продукции каждого типа, который называется месячной производственной квотой.

2. Менеджеры продаж продают одну и ту же продукцию на разные рынки, поэтому каждая производственная квота разделяется на несколько рыночных квот. При превышении менеджером продаж рыночной квоты в текущем месяце происходит автоматический перенос заказа на ближайший следующий месяц со свободной рыночной квотой.

3. Заказ, по которому оговорена частичная или полная предоплата, не может быть направлен в производство до поступления предоплаты в оговорённом размере.

4. Критерием оценки успешности работы менеджеров продаж является маржинальная прибыль (для упрощения определим её как разницу между выручкой и производственными и транспортными издержками), производственного отдела – доля принятых заказов, изготовленных в срок.

*Задание 1.* Какие проблемы и противоречия Вы видите в вышеописанной системе?

*Задание 2.* Что, по Вашему мнению, можно было бы улучшить? Если какой-то информации недостаточно, вы можете сами сделать дополнительные предположения, обязательно упомянув их в тексте.

*Задание 3.* Составьте схемы основных бизнес-процессов, представленных в данной организации.

### ***Примеры тем групповых дискуссий:***

1. Использование балансового метода при установлении народнохозяйственных и частных пропорций.

2. Развитие балансового метода: основные направления, область применения.

3. Сущность комплексного баланса трудовых ресурсов.

4. Сущность и многообразие общенаучных методов прогнозирования.

5. Комплексные системы прогнозирования, практические примеры их применения.

6. Сущность и многообразие методов верификации прогноза.

7. Межотраслевой баланс в прогнозировании развития экономики.

8. Система макроэкономических пропорций. Проблемы сбалансированности национальной экономики.

9. Прогнозирование и планирование инвестиций.

10. Специфика рынка труда.

11. Основные тенденции на рынке труда: гендерный подход к изучению проблемы.

12. Прогнозирование и планирование минерально-сырьевых ресурсов.

13. Модели экономического роста. Государственное регулирование экономического роста.

14. Прогнозирование и планирование НТП: методы прогнозирования, комплексная оценка эффективности мероприятий, направленных на ускорение НТП.

### Примеры вопросов для опроса:

1. Чем отличаются между собой качественные и количественные методы планирования?
2. Раскройте содержание балансового метода планирования.
3. Какова сфера применения экономико-математических методов в планировании?
4. Какие методы применяются в долгосрочном планировании?
5. Какие методы применяются в стратегическом планировании?

### Тематика эссе:

1. Содержание и порядок разработки предпринимательского бизнес-плана на предприятии, анализ выполнения.
2. Особенности планирования на малом предприятии.
3. Анализ основных методов планирования на предприятии.
4. Особенности планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
5. Механизм стратегического планирования на предприятии.

### Типовая структура экзаменационного билета

Наименование оценочного материала	Максимальное количество баллов
Вопрос 1. Основы планирования деятельности предприятия в рыночной экономике.	13
Вопрос 2. Системы, виды и методы планирования на предприятии.	13
Тестовые задания	14

### Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	ПК-1 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	<b>Знает верно и в полном объеме:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных  <b>Умеет верно и в полном объеме:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	Продвинутый
		ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<b>Знает верно и в полном объеме:</b> системы, методы и формы материального и	

				нематериального стимулирования труда персонала; <b>Умеет верно и в полном объеме:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;	
70 – 84 баллов	«хорошо»	ПК-1 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	<b>Знает с незначительными замечаниями:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных  <b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	Повышенный
		ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<b>Знает с незначительными замечаниями:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; <b>Знает с незначительными замечаниями:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ПК-1 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-1.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных  <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности	Базовый

				департаментов (служб, отделов) предприятия питания	
		<b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b>	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; <b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	<b>ПК-1 Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания</b>	ПК-1.2 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	<b>Не знает на базовом уровне:</b> основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных  <b>Не умеет на базовом уровне:</b> осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	<b>Компетенции не сформированы</b>
		<b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b>	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<b>Не знает на базовом уровне:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала;). <b>Не умеет на базовом уровне:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала;	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»  
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.В.11 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ РЕСТОРАННО-ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

Направление подготовки **38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Направленность (профиль) программы  
**МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РЕСТОРАННО-  
ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА И ТУРИЗМА**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Краснодар – 2023 г.

## 1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» является формирование у студентов знаний и навыков анализа, моделирования и прогнозирования в направлении совершенствования в стране системы стратегического планирования, повышения управляемости в экономике и ее эффективности, необходимых в профессиональной деятельности бакалавра.

Задачи учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование в управлении предприятиями ресторанно-гостиничного бизнеса» заключаются в формировании у студентов знаний, умений и навыков:

- разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов);

- выбора способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами.

## 2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1.	Тема 1. Макроэкономическое планирование в экономике и управлении
2.	Тема 2. Основы прогнозирования в экономике и управлении
3.	Тема 3. Объекты и направления государственного регулирования экономики
<b>Трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. / 180 часов</b>	

**Форма контроля – экзамен**

### Составитель:

к.э.н., доцент кафедры финансов и бизнес-аналитики Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова Л.В. Куцегреева