

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.06.2026 14:22:01
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c854166

Приложение 6
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль) программы "Гражданско-правовой"

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова**

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
по производственной практике**

Б2.О.02.01(П) ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Гражданско-правовой
Уровень высшего образования	Бакалавриат

Год начала подготовки 2026

Краснодар – 2025 г.

Составитель:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры корпоративного и государственного управления А.В. Дудченко

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры корпоративного и государственного управления Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова,
протокол от 27.03.2025 №9

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**по производственной практике:
Правоприменительная практики**

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов, тем (этапов)
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	ОПК-2.2.У-1. Знает основы и стадии правоприменения	Организационный Аналитический (Выполнение программы практики) Отчетный (Подготовка и защита отчета по практике)
		ОПК-2.2.3-1. Умеет применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	ОПК-3.1. 3-1. Знает методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности.	Организационный Аналитический (Выполнение программы практики) Отчетный (Подготовка и защита отчета по практике)
		ОПК-3.1. У-1. Умеет проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи	
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику	ОПК-5.1. 3-1. Знает значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций	Аналитический (Выполнение программы практики) Отчетный (Подготовка и защита отчета по практике)
		ОПК-5.1. У-1. Умеет использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле	
	ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле	ОПК-5.2. 3-1. Знает характерные особенности официально-делового; научного и публицистического стиля в юридической деятельности	Аналитический (Выполнение программы практики) Отчетный (Подготовка и защита отчета по практике)
		ОПК-5.2. У-1. Умеет логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль	
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники	ОПК-6.1. 3-1 Знает понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во	Аналитический (Выполнение программы практики) Отчетный (Подготовка и защита

		времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов	отчета по практике)
		ОПК-6.1. У-1 Умеет применять правила юридической техники на практике	
ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	ОПК-6.2. 3-1 Знает структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений	ОПК-6.2. У-1 Умеет устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов	

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Индикаторы достижения: ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1; ОПК-6.2

Организационный этап

Индикаторы достижения: ОПК-2.2

Задание 1. Присутствие на вводном занятии;

Задание 2. Инструктаж по технике безопасности;

Задание 3. Инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре);

Задание 4. Встреча с руководителями практики от профильной организации;

Задание 5. Формирование и утверждение индивидуальных планов практикантов

Критерии оценки:

1. Содержание и оформление отчета по практике.

2. Оформление индивидуального задания.

Оценка осуществляется в соответствии со шкалой оценки результатов прохождения практики

Аналитический (Выполнение программы практики)

Индикаторы достижения: ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1; ОПК-6.2

Тематика общих заданий

Задание 1.

1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, охраны труда, действующие в Организации прохождения практики.

2. Охарактеризовать основные виды деятельности организации, сферу бизнес-интересов.

3. На основании форм отчетности организации дать оценку результатов деятельности данной организации.

Задание 2.

Проанализировать организационную структуру управления организации (схема организационной структуры управления, компоненты организационной структуры, структура и функции аппарата управления, финансовое состояние).

Задание 3.

Изучить общие условия деятельности организации – базы практики: миссия, цели и задачи деятельности; анализ внешней и внутренней среды; выделение и описание объектов, которыми управляет данный орган (учреждение).

Задание 4.

Выявить резервы и разработать рекомендации по повышению эффективности организации и управления деятельностью организации.

Задание 5.

Изучить деятельность структурного подразделения исходя из темы исследования

Перечень основных вопросов для анализа в период прохождения практики

1. Формы реализации правоприменительной деятельности

2. Анализ организации взаимодействия структурных подразделений в органе государственной власти или органе местного самоуправления

3. Требования к форме и содержанию индивидуальных актов управления

4. Обоснованность принятия индивидуальных актов управления
5. Содержание регламента федерального органа исполнительной власти
6. Административные регламенты: содержание и порядок применения

Критерии оценки:

1. Содержание и оформление отчета по практике.
2. Оформление дневника по практике.

Оценка осуществляется в соответствии со шкалой оценки результатов прохождения практики

Тематика индивидуальных заданий

Индикаторы достижения: ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1; ОПК-6.2

1. Понятие, признаки и правоспособность юридического лица. Лицензирование деятельности.
2. Способы (формы) реорганизации юридического лица.
3. Понятие, способы и основания ликвидации юридического лица.
4. Несостоятельность (банкротство) юридического лица: основания признания, порядок ликвидации и удовлетворение требований кредиторов.
5. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
6. Понятие и виды объектов гражданских прав (общая характеристика).
7. Вещи как объекты гражданских прав: понятие, виды, государственная регистрация недвижимости.
8. Правовой режим денег (валюты) и валютных ценностей.
9. Понятие и виды сделок (общая характеристика). Понятие и правовой режим крупных сделок.
10. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация сделок.
11. Основания недействительности сделок. Понятие ничтожной и оспоримой сделки.
12. Понятие и виды представительства. Основания возникновения полномочий представителя.
13. Коммерческое представительство: статус коммерческого представителя, сфера и основания его деятельности.
14. Судебная защита гражданских прав и ее способы.
15. Понятие, виды и принцип полного возмещения убытков. Критерии размера упущенной выгоды.
16. Самозащита гражданских прав.
17. Опекa и попечительство (общая характеристика: цели, органы. Обязанности опекунов и попечителей). Патронаж над дееспособными гражданами.
18. Понятие, виды, формы, основания гражданско-правовой (имущественной) ответственности.
19. Исковая давность: понятие, виды сроков, применение, начало течения и последствия истечения. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
20. Право собственности граждан и юридических лиц.
21. Право государственной собственности.
22. Право муниципальной собственности.
23. Понятие, основания возникновения и виды обязательств.
24. Способы обеспечения исполнения обязательств.
25. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Цессия.
26. Ответственность за нарушение обязательств: понятие, формы и основания.
27. Понятие, условия и виды договоров. Форма и порядок заключения договоров. Изменение и расторжение договора.
28. Понятие и существенные условия договора купли-продажи.
29. Договор розничной купли-продажи.
30. Договор поставки.

31. Государственный контракт на поставку товаров для государственных нужд.
32. Договор контрактации.
33. Договор энергоснабжения.
34. Договор продажи недвижимости.
35. Договор продажи предприятия.
36. Договор мены.
37. Договор дарения.
38. Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением.
39. Договор аренды (понятие и общие положения).
40. Договор проката.
41. Договор аренды транспортного средства.
42. Договор аренды предприятия.
43. Договор финансовой аренды (лизинг).
44. Договор найма жилого помещения.
45. Договор безвозмездного пользования вещью (ссуда).
46. Понятие, существенные условия и порядок заключения договора подряда. Исполнение и ответственность сторон за нарушение обязательств по договору подряда.
47. Договор бытового подряда.
48. Договор строительного подряда.
49. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.
50. Договор банковского вклада.
51. Договор банковского счета.
52. Договор имущественного страхования.

Каждому студенту перед прохождением практики руководителем от Филиала составляется индивидуальное задание с учетом особенностей темы научного исследования.

Задания для творческого рейтинга

Индикаторы достижения:

ОПК-2.1, ОПК-2.2 ОПК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2

1. Участие в деятельности суда при осуществлении производства в суде первой инстанции
2. Анализ судебных актов арбитражного суда, Верховного Суда Российской Федерации
3. Участие в формировании запросов третейского суда о содействии в получении доказательств
4. Участие в составлении судебных поручений
5. Участие в составлении судебных извещений
6. Участие в деятельности Суда по интеллектуальным правам при рассмотрении им дел об оспаривании нормативных правовых актов
7. Участие в деятельности по рассмотрению судом дел о привлечении к административной ответственности
8. Участие в деятельности по рассмотрению судом дел о взыскании обязательных платежей и санкций
9. Участие в деятельности по рассмотрению судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение
10. Участие в деятельности по рассмотрению судом дел по корпоративным спорам
11. Участие в деятельности по замене административного наказания в виде административного штрафа предупреждением
12. Участие в составлении протокола осмотра места совершения административного правонарушения
13. Участие в составлении протокола об административном правонарушении
14. Участие в составлении протокола о рассмотрении дела об административном правонарушении

15. Участие в составлении постановления по делу об административном правонарушении
16. Участие в составлении определения по делу об административном правонарушении
17. Участие в составлении решения по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении
18. Участие в пересмотре решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении
19. Участие в оформлении результатов налоговой проверки
20. Участие в составлении решения налогового органа о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения
21. Участие в деятельности по постановке на учет в налоговых органах физических лиц и организаций

Критерии оценки:

1. Оформление индивидуального задания в соответствии с требованиями к такого рода работам.
 2. Оформление дневника по практике.
- Оценка осуществляется в соответствии со шкалой оценки результатов прохождения практики*

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Отчетный (Подготовка и защита отчета по практике)

Индикаторы достижения: ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1; ОПК-6.2

Перечень вопросов для защиты отчета:

1. Решение арбитражного суда. Содержание решения
2. Разъяснение судебного решения. Исправление опечаток, опечаток и арифметических ошибок
3. Вынесение арбитражным судом определений
4. Задачи судопроизводства в арбитражных судах
5. Законодательство о судопроизводстве в арбитражных судах
6. Обязательность судебных актов
7. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов
8. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и иным делам, возникающим из гражданских правоотношений
9. Компетенция арбитражных судов по экономическим спорам и другим делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений
10. Компетенция арбитражных судов по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение
11. Компетенция арбитражных судов по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов
12. Компетенция арбитражных судов по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений
13. Установление и исчисление процессуальных сроков
14. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений
15. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц
16. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)

17. Общие правила назначения административного наказания
18. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность
19. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность
20. Назначение административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений
21. Давность привлечения к административной ответственности
22. Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию
23. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением
24. Возбуждение дела об административном правонарушении
25. Возбуждение дел об административных правонарушениях прокурором
26. Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела об административном правонарушении судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом
27. Определение, постановление, выносимые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении
28. Виды постановлений и определений по делу об административном правонарушении
29. Виды постановлений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, протеста на вступившие в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов
30. Содержание постановления, принимаемого по результатам рассмотрения жалобы, протеста на вступившие в законную силу постановление по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов
31. Вступление постановления по делу об административном правонарушении в законную силу
32. Обязательность постановления по делу об административном правонарушении
33. Отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания
34. Приостановление исполнения постановления о назначении административного наказания
35. Прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания
36. Особенности выездной налоговой проверки
37. Особенности камеральной налоговой проверки

Критерии оценки (в баллах):

- 40-25 баллов выставляется обучающемуся, если на защите отчета студент исчерпывающе ответил на все вопросы и грамотно обосновал свою позицию, отчет сопровождался электронной презентацией (продвинутый уровень освоения индикаторов, см. выше);

- 24-10 баллов выставляется обучающемуся, если на защите отчета студент ответил на вопросы с незначительными замечаниями, в целом грамотно обосновал свою позицию, отчет сопровождался электронной презентацией (повышенный уровень соответствия индикаторам, см. выше);

- 9-1 баллов выставляется обучающемуся, если на защите отчета студент не смог ответить на все вопросы и обосновать свою позицию, презентация носит несистемный характер (базовый уровень соответствия индикатору, см. выше);

- 0 баллов выставляется обучающемуся, на защите отчета студент не смог ответить на вопросы комиссии, защитить и обосновать свою позицию, презентация отсутствует (компетенции не сформированы, см. выше).

Максимальная оценка -40 баллов

Шкала оценки результатов прохождения практики

Раздел 1. Критерии, при наличии хотя бы одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно»

№	Наименование критериев	
1	Содержание отчета не соответствует требованиям	
2	Уровень оригинальности ниже 50%	
3	Оформление отчета не соответствует требованиям	

Раздел 2. Рейтинг работы (при неудовлетворительной оценке не заполняется)

№№	Наименование показателя	Баллы
1	Качество подобранного материала для проведения анализа	
1.1	Наличие источников информации в соответствии с заданием (максимум 5 баллов)	
1.2	Наличие актуальных первичных данных, материалов (максимум 5 баллов)	
	Итого (максимум 10 баллов)	
2.	Качественная оценка проведенного анализа собранных материалов	
2.1	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию (максимум 10 баллов)	
2.2	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа (максимум 10 баллов)	
2.3	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных (максимум 20 баллов)	
	Итого (максимум 40 баллов)	
3.	Выполнение общих требований к проведению практики	
3.1	Своевременное выполнение отдельных этапов прохождения практики и предоставление документов (максимум 3 балла)	
3.2	Выполнение требований Руководителя по выполнению заданий (максимум 2 балла)	
3.3	Выполнение требований к оформлению отчета по практике (максимум 5 баллов)	
	Итого (максимум 10 баллов)	
	Всего до промежуточной аттестации (максимум 60 баллов)	
4	Защита отчета (максимум 40 баллов)	
5	Количество баллов за практику (максимум 100 баллов)	

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»/ «зачтено»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	Знает верно и в полном объеме: основы и стадии правоприменения Умеет верно и в полном объеме: применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	Продвинутый
		ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	Знает верно и в полном объеме: методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности Умеет верно и в полном объеме: проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи	
		ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику	Знает верно и в полном объеме: значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций Умеет верно и в полном объеме: использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле	
			ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле	Знает верно и в полном объеме: характерные особенности официально-делового; научного и публицистического стиля в юридической деятельности Умеет верно и в полном объеме: логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль	
		ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники	Знает верно и в полном объеме: понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов Умеет верно и в полном объеме: применять правила юридической техники на практике	
			ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	Знает верно и в полном объеме: структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений Умеет верно и в полном объеме: устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов	
70 – 84 баллов	«хорошо»/ «зачтено»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	Знает с незначительными замечаниями: основы и стадии правоприменения Умеет с незначительными замечаниями: применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	Повышенный

		ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	Знает с незначительными замечаниями: методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности. Умеет с незначительными замечаниями: проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи	
		ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику	Знает с незначительными замечаниями: значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций Умеет с незначительными замечаниями: использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле	
			ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле	Знает с незначительными замечаниями: характерные особенности официально-делового; научного и публицистического стиля в юридической деятельности Умеет с незначительными замечаниями: логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль	
		ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники	Знает с незначительными замечаниями: понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов Умеет с незначительными замечаниями: применять правила юридической техники на практике	
			ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	Знает с незначительными замечаниями: причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте Умеет с незначительными замечаниями: учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»/ «зачтено»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	Знает на базовом уровне, с ошибками: основы и стадии правоприменения Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	Базовый
		ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	Знает на базовом уровне, с ошибками: методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности. Умеет на базовом уровне, с ошибками: проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи	
		ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику	Знает на базовом уровне, с ошибками: значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций Умеет на базовом уровне, с ошибками:	

		единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики		использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле	
			ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле	Знает на базовом уровне, с ошибками: характерные особенности официально-делового; научного и публицистического стиля в юридической деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками: логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль	
		ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники	Знает на базовом уровне, с ошибками: понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять правила юридической техники на практике	
			ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	Знает на базовом уровне, с ошибками: структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений Умеет на базовом уровне, с ошибками: устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права	Не знает на базовом уровне: основы и стадии правоприменения Не умеет на базовом уровне: применять нормы процессуального права при рассмотрении правовых споров, конфликтов и правонарушений	Компетенции не сформированы
		ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации	Не знает на базовом уровне: методику и особенности осуществления экспертной юридической деятельности. Не умеет на базовом уровне: проводить юридическую экспертизу в рамках поставленной профессиональной задачи	
		ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику	Не знает на базовом уровне: значение специальных юридических терминов, принципы построения речевых конструкций Не умеет на базовом уровне: использовать профессиональную юридическую лексику в устной и письменной речи в соответствующем стиле	
			ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле	Не знает на базовом уровне: характерные особенности официально-делового; научного и публицистического стиля в юридической деятельности Не умеет на базовом уровне: логически последовательно выстраивать аргументацию, ясно выражать свою мысль	
		ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в	Не знает на базовом уровне: понятие и виды нормативных правовых актов, виды правовых норм и их структуру, правила юридической техники, принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц, требования к форме и содержанию конкретных	

			соответствии с требованиями юридической техники	юридических документов Не умеет на базовом уровне: применять правила юридической техники на практике	
			ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования	Не знает на базовом уровне: структуру правовой нормы, способы правового регулирования общественных отношений Не умеет на базовом уровне: устанавливать сферу регулирования разрабатываемого нормативного правового акта, реализовывать приемы юридической техники при письменном изложении содержания правовых норм, реализовывать требования к форме и содержанию юридически значимых документов	

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ОПК-2.2. Выявляет возможные противоправные действия (бездействия) при применении норм материального и процессуального права

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

1. Задание Противоправные действия включают в себя как активные нарушения, так и _____.

Ответ: бездействие

2. Задание. Противоправные действия могут выражаться в форме нарушений как материальных, так и _____ норм.

Ответ: процессуальных

3. Задание. Противоправные действия могут привести к возникновению ответственности как в рамках гражданского, так и уголовного _____.

Ответ: права

4. Задание. Противоправные действия могут повлечь за собой негативные последствия как для самого субъекта, так и для окружающих лиц, что делает необходимым их тщательный _____.

Ответ: анализ

5. Задание. Противоправные действия могут включать в себя нарушение как прямых предписаний закона, так и косвенных требований, вытекающих из общих принципов _____.

Ответ: права

6. Задание. Противоправные действия могут проявляться в виде уклонения от выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством, что называется _____.

Ответ: неисполнением

7. Задание. Противоправные действия могут быть связаны с ненадлежащей реализацией полномочий должностными лицами, что приводит к нарушению _____ порядка.

Ответ: служебного

8. Задание. Противоправные действия могут возникать в результате злоупотребления полномочиями, что нарушает принципы _____ права.

Ответ: законности

9. Задание. Противоправные действия могут касаться как частных правоотношений, так и публичных, затрагивая интересы государства и общества в целом, что подчеркивает важность их своевременного _____.

Ответ: выявления

10. Задание. Противоправные действия могут приводить к серьезным последствиям, включая нанесение ущерба имущественным интересам, что требует внимательного рассмотрения всех возможных вариантов компенсации _____.

Ответ: возмещения

11. Задание. Противоправные действия могут носить характер как умышленных, так и непредвиденных, что влияет на степень вины и меру ответственности _____.

Ответ: виновных

12. Задание. Противоправные действия могут совершаться как физическими лицами, так и юридическими лицами, что расширяет круг, подлежащих контролю _____.

Ответ: субъектов

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

Что является противоправным действием при применении норм материального права?

- а) нарушение процессуальных сроков.
- б) неправильное толкование закона.
- в) несоблюдение условий договора.
- г) ошибка в оформлении документов.

Ответ: в

Тест 2.

Какое действие может быть признано противоправным при применении норм процессуального права?

- а) игнорирование доказательств одной из сторон.
- б) задержка выплаты заработной платы.
- в) невыполнение обязательств по договору аренды.
- г) умышленное затягивание судебного процесса.

Ответ: г

Тест 3.

Какой вид ответственности наступает за нарушение норм материального права?

- а) административная ответственность.
- б) уголовная ответственность.
- в) гражданско-правовая ответственность.
- г) дисциплинарная ответственность.

Ответ: в

Тест 4.

Какие действия могут привести к признанию бездействия противоправным?

- а) уклонение от исполнения обязанностей должностного лица.
- б) пропуск срока подачи апелляционной жалобы.
- в) недопущение свидетелей в судебное заседание.
- г) отказ в выплате страхового возмещения.

Ответ: а

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Сопоставьте термин с его определением.

Термин	Определение
1. Противоправные действия	а) действия, нарушающие нормы права, которые наносят ущерб или создают опасность для прав и законных интересов граждан, организаций или государства
2. Противоправные бездействия	б) основания для привлечения к ответственности за действия или бездействие, нарушающие закон
3. Применение норм материального права	в) неисполнение обязанностей, закрепленных в законодательстве, в результате чего нарушаются права других субъектов
4. Применение норм процессуального права	г) нормы, регулирующие правовые последствия нарушений правовых норм
5. Правонарушение	д) нормы, регулирующие порядок осуществления правосудия и применения правовых норм в конкретных процессах

Ответ: 1 – а, 2 – в, 3 – г, 4 – д, 5 – б

Тест 6. Сопоставьте понятие с его характеристикой.

Термин	Определение
1. Противоправность	а) осознание и определение характера деяния как противоправного в контексте правовых норм
2. Момент наступления ответственности	б) процесс, в ходе которого устанавливается правомерность или противоправность действий сторон
3. Нарушение права	в) установление правомерности или противоправности деяния на основании анализа конкретных обстоятельств
4. Судебное разбирательство	г) время, с которого лицо подлежит привлечению к

	юридической ответственности
5. Оценка доказательств	д) процесс выявления и анализа фактов, подтверждающих правомерность или противоправность действий участников

Ответ: 1 – а, 2 – г, 3 – в, 4 – б, 5 – д

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7.

Расположите этапы выявления противоправных действий в правильном порядке.

1. Установление факта противоправности деяния.
2. Оценка доказательств, подтверждающих противоправность.
3. Выявление нарушения норм материального права.
4. Принятие решения о правомерности или противоправности действий.
5. Применение соответствующих санкций или мер ответственности.

Правильная последовательность: 3 → 1 → 2 → 4 → 5

Тест 8.

Расположите этапы применения норм процессуального права при выявлении противоправных действий в правильной последовательности.

1. Принятие решения о правомерности действия на основе доказательств.
2. Применение процессуальных норм к конкретному делу.
3. Оценка всех процессуальных действий и решений.
4. Оформление судебного акта или решения.
5. Выявление нарушения процессуальных норм в ходе судебного разбирательства.

Правильная последовательность: 2 → 5 → 3 → 1 → 4

ОПК-3.1. Проводит экспертизу внутренних и внешних документов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

1. Задание: Процесс проверки документа на соответствие действующим законодательным актам называется _____.

Ответ: экспертиза.

2. Задание: Проверка внутренних документов организации на соответствие законодательству проводится для обеспечения правовой _____ компании.

Ответ: безопасности.

3. Задание: Один из ключевых аспектов экспертизы документов – это проверка на наличие необходимых _____, предусмотренных законодательством.

Ответ: реквизитов.

4. Задание: Экспертиза документов включает анализ содержания на предмет его соответствия нормам _____ права.

Ответ: материального.

5. Задание: При проведении экспертизы особое внимание уделяется проверке соблюдения требований _____ актов.

Ответ: нормативных.

6. Задание: Внешние документы, такие как договоры, проверяются на соответствие требованиям _____ законодательства.

Ответ: действующего.

7. Задание: Одним из этапов проведения экспертизы является сверка данных с требованиями _____ кодекса.

Ответ: профильного.

8. Задание: Для проведения качественной экспертизы необходимо учитывать изменения в действующем _____, чтобы избежать ошибок.

Ответ: законодательстве.

9.Задание: Внутренняя документация должна соответствовать требованиям трудового _____, если она касается трудовых отношений.

Ответ: кодекса.

10.Задание: Проведение экспертизы позволяет выявить возможные нарушения, которые могут повлечь за собой юридическую _____.

Ответ: ответственность.

11.Задание: Одной из целей экспертизы является предотвращение возможных финансовых потерь через соблюдение требований _____ права.

Ответ: налогового.

12.Задание: Экспертиза помогает убедиться, что все внутренние и внешние документы соответствуют требованиям _____ и инструкций.

Ответ: законов.

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

Что является основным объектом экспертизы внутренних и внешних документов?

- а) оценка эффективности работы сотрудников.
- б) соответствие документов требованиям законодательства.
- в) определение рыночной стоимости активов.
- г) разработка стратегии развития компании.

Ответ: б

Тест 2.

Какой документ подлежит обязательной экспертизе перед заключением крупной сделки?

- а) договор купли-продажи.
- б) устав компании.
- в) трудовой договор.
- г) инструкция по охране труда.

Ответ: а

Тест 3.

Кто обычно проводит экспертизу внутренних и внешних документов?

- а) руководитель организации
- б) юрист
- в) менеджер по персоналу
- г) маркетолог.

Ответ: б

Тест 4.

Какая цель достигается путем проведения регулярной экспертизы документов?

- а) повышение производительности труда.
- б) минимизация налоговых рисков.
- в) улучшение корпоративной культуры.
- г) увеличение продаж.

Ответ: б

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Сопоставьте понятия и их определения

Понятие	Определение
1. Юридическая экспертиза	а) документ, регулирующий общественные отношения в определённой сфере, принимаемый компетентным органом.
2. Внутренние документы	б) документ, созданный в процессе проведения экспертизы, фиксирующий её результаты и выводы.
3. Внешние документы	в) документ, регулирующий внутренние процессы и отношения внутри организации.
4. Нормативно-правовой акт	г) процесс анализа и оценки документов на соответствие действующему законодательству.

5. Акт экспертизы	д) документ, предназначенный для внешнего использования и взаимодействия с другими организациями или государственными органами.
-------------------	---

Ответ: 1 – г, 2 – в, 3 – д, 4 – а, 5 - б

Тест 6. Сопоставьте понятия и их характеристики

Понятие	Характеристика
1. Аудит	а) механизм обеспечения соответствия деятельности организации внутренним стандартам и процедурам.
2. Внутренний контроль	б) процесс независимой оценки деятельности организации с целью выявления соответствия установленным требованиям.
3. Внешний контроль	в) документ, содержащий выводы и рекомендации специалиста по определённому вопросу
4. Нормативный документ	г) документ, устанавливающий обязательные правила, нормы или стандарты для организации.
5. Заключение эксперта	д) механизм обеспечения соответствия деятельности организации внешним требованиям и стандартам.

Ответ: 1 – б, 2 – а, 3 – д, 4 – г, 5 - в

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7.

Расположите этапы проведения экспертизы документа на соответствие законодательству Российской Федерации в правильном порядке.

1. Определение требований законодательства, применимых к документу.
2. Подготовка заключения по результатам экспертизы.
3. Сравнение содержания документа с требованиями законодательства.
4. Сбор и анализ всех имеющихся документов.
5. Применение рекомендаций по исправлению или приведению документа в соответствие с законодательством.

Правильная последовательность: 4 → 1 → 3 → 2 → 5

Тест 8.

Расположите этапы экспертизы внешних документов на предмет их соответствия законодательству Российской Федерации в правильном порядке.

1. Оценка соответствия документа внешним нормативным требованиям (например, международным договорам).
2. Анализ юридической силы документа и его правомерности.
3. Составление отчета по результатам экспертизы.
4. Определение того, какой нормативно-правовой акт регулирует данный документ.
5. Применение результатов экспертизы для внесения изменений или принятия решения.

Правильная последовательность: 4 → 1 → 2 → 3 → 5

ОПК-5.1. Корректно использует профессиональную юридическую лексику

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

1. Задание: Правовое положение гражданина, закреплённое законом, называется правовой _____.

Ответ: статус.

2. Задание: Совокупность взаимосвязанных правовых норм и институтов, регулирующих относительно самостоятельную сферу однородных общественных отношений, называется _____ права.

Ответ: отраслью.

3. Задание: Установленная законом способность лица или организации быть носителем субъективных прав и юридических обязанностей, называется _____.

Ответ: правоспособностью.

4. Задание: Предположение о наличии или отсутствии определённых фактов называется _____.

Ответ: правовой презумпцией.

5. Задание: Официальный документ, удостоверяющий личность человека, называется _____.

Ответ: паспортом.

6. Задание: Способность лица самостоятельно нести ответственность за вред, причинённый его противоправным деянием (действием либо бездействием) - это _____.

Ответ: деликтоспособность.

7. Задание: Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, называется _____.

Ответ: договором.

8. Задание: Внутренняя, объективная, необходимая, существенная, устойчивая связь или отношение между явлениями или процессами, которая порождает качественную определённость государственно-правовых явлений, их политико-юридические свойства – это _____.

Ответ: закономерность.

9. Задание: Итог рассмотрения дела судом первой инстанции, который фиксирует позицию суда по существу заявленных требований, называется судебным _____.

Ответ: решением.

10. Задание: Нормативно-правовой акт, принимаемый органами представительной (законодательной) власти в особом процессуальном порядке, обладающий высшей юридической силой и регулирующий наиболее важные отношения общественной и государственной жизни, называется _____.

Ответ: законом.

11. Задание: Обязательность для всех судов, рассматривающих дело, принять без проверки доказательств факты, ранее установленные вступившим в законную силу судебным решением по другому делу, в котором участвуют те же лица, называется _____.

Ответ: преюдицией.

12. Задание: Установленный в нормативном акте срок, истечение которого влечет определенные юридические последствия, называется _____.

Ответ: давностью.

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

Укажите, какому принципу соответствует установление истинности научных утверждений в результате их эмпирической проверки:

- а) рациональности;
- б) объективности;
- в) верификации;
- г) фальсификации.

Ответ: б

Тест 2.

Какой метод научного исследования реализуется путем мысленного разложения предмета на составные части?

- а) анализ;
- б) синтез;
- в) дедукции;
- г) индукции.

Ответ: в

Тест 3.

Что из перечисленного является признаком правомерного поведения?

- а) ложь;
- б) соответствие закону;
- в) хищение;
- г) преступление.

Ответ: б

Тест 4.

Что из перечисленного является способом защиты гражданских прав?

- а) самоуправство;
- б) защита в судебном порядке;
- в) лишение имущества;
- г) наследственная масса.

Ответ: б

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1. Право	а) официальное заявление лица, подающее требование в суде.
2. Договор	б) совокупность норм, регулирующих поведение людей в обществе.
3. Судебное разбирательство	в) правовой акт, устанавливающий обязательства сторон.
4. Юридическая ответственность	г) мера воздействия на лицо, нарушившее правовые нормы.
5. Исковое заявление	д) процесс рассмотрения дела в суде.

Ответ: 1 - б, 2 - в, 3 - д, 4 - г, 5 - а

Тест 6. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1. Прокуратура	а) орган, осуществляющий надзор за соблюдением законности и правопорядка.
2. Судебный акт	б) действие или мера, приостанавливающая действие закона на определенный срок.
3. Мораторий	в) орган, принимающий решения по вопросам, касающимся хозяйственных и коммерческих споров.
4. Арбитражный суд	г) законодательный акт, который устанавливает и гарантирует права, свободы и обязанности граждан.
5. Права человека	д) официальное решение суда по конкретному делу.

Ответ: 1 - а, 2 - д, 3 - б, 4 - в, 5 - г

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7.

1. Согласование условий договора
2. Составление договора
3. Подписание договора
4. Исполнение обязательств

Правильная последовательность: 1→2→3→4

Тест 8.

1. Принятие решения суда
2. Исполнение решения суда
3. Обжалование решения

4. Подача и подготовка иска

Правильная последовательность: 4→3→1→2

ОПК-5.2. Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в официально-деловом; научном и публицистическом стиле

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

1. Задание: Для достижения убедительности в юридической речи важно использовать не только факты, но и _____.

Ответ: аргументы

2. Задание: Структурированность текста помогает создать _____ изложение материала.

Ответ: логичное

3. Задание: Юридический документ должен быть написан в _____ стиле.

Ответ: официальном

4. Задание: Вводная часть документа содержит информацию о сторонах, дате, месте и других данных. В официальном документообороте такая часть называется _____.

Ответ: преамбулой.

5. Задание: Официально-деловой стиль требует соблюдения строгих правил оформления документов, таких как _____ и нумерация страниц.

Ответ: шапки

6. Задание: Логичность речи предполагает наличие четкой _____ между частями текста.

Ответ: связи

7. Задание: Аргументированное мнение должно основываться на _____ доказательствах.

Ответ: достоверных

8. Задание: Ясное изложение мысли способствует лучшему _____ информации.

Ответ: восприятию

9. Задание: Научные статьи требуют использования _____ терминологии.

Ответ: специальной

10. Задание: Эффективная коммуникация в юридической сфере подразумевает умение точно выражать свои _____.

Ответ: мысли

11. Задание: Убедительность речи зависит от качества представленных _____.

Ответ: фактов

12. Задание: Эмоциональная окраска характерна для стиля, который называется _____.

Ответ: публицистическим

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

Какой из перечисленных стилей наиболее подходит для написания судебного решения?

а) официально-деловой;

б) научный;

в) публицистический;

г) разговорный.

Ответ: а

Тест 2.

Что является ключевым элементом убедительной аргументации в юридической практике?

а) яркие метафоры;

б) логические выводы;

в) личные предпочтения;

г) частое использование жаргонных слов.

Ответ: б

Тест 3.

Какая характеристика наиболее соответствует научному стилю в юридической деятельности?

а) эмоциональность;

- б) объективность;
- в) субъективность;
- г) простота изложения.

Ответ: б

Тест 4.

В каком стиле чаще всего используются риторические вопросы и призывы к действию?

- а) официально-деловой;
- б) научный;
- в) публицистический;
- г) разговорный.

Ответ: в

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Установите соответствие между понятиями и определениями

Понятия	Определения
1. Официально-деловой стиль	а) применяется в журналистике, включает элементы выразительности и эмоциональности.
2. Научный стиль	б) используется в научных статьях и исследованиях, отличающийся точностью и объективностью.
3. Публицистический стиль	в) Используется в научных статьях и исследованиях, отличающийся точностью и объективностью.

Ответ: 1-в, 2-б, 3-а

Тест 6. Установите соответствие между понятиями и определениями

Понятия	Определения
1. Аргументация	а) качество речи, обеспечивающее её чёткую структуру и последовательность.
2. Логичность	б) способность приводить доводы и доказательства в поддержку своей позиции.
3. Ясность	в) прозрачность и доступность изложенной информации.

Ответ: 1-б; 2-а; 3-в

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7.

Расположите шаги подготовки к выступлению в суде в правильной последовательности.

1. отработка речевых навыков;
2. подготовка структуры выступления;
3. анализ судебной практики;
4. изучение дела клиента.

Правильная последовательность: 4 → 3 → 2 → 1

Тест 8.

В какой последовательности следует действовать при разработке аргументации в юридической работе?

1. систематизация аргументов;
2. опровержение возможных возражений;
3. представление доказательств;
4. формулирование основного тезиса.

Правильная последовательность: 4 → 3 → 2 → 1

ОПК-6.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с требованиями юридической техники

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

13. Задание: Эффективность нормативного правового акта (НПА) определяется как соотношение между фактическим результатом его действия и теми _____, для достижения которых этот НПА был принят. _____.

Ответ: целями.

2. Задание: Структура юридической техники как науки состоит из юридической техники и юридической _____.

Ответ: технологии.

3. Задание: Часть закона, содержащую указание на обстоятельства ее принятия, цели и задачи, которые должны быть достигнуты в результате его применения называют:

Ответ: преамбулой.

4. Правовой акт компетентного органа или должностного лица, изданный на основании юридических фактов и норм права, определяющий права, обязанности или меру юридической ответственности конкретных лиц, называется _____.

Ответ: актом применения права.

5. Задание: Соглашение об уплате алиментов относится к разновидности юридического документа, которая называется _____.

Ответ: ненормативный договор.

6. Задание: По цели правоприменительной деятельности акты применения права можно классифицировать на: регулятивные и _____.

Ответ: охранительные.

7. Задание: Документ, фиксирующий соглашение сторон об установлении каких-либо отношений и условий их регулирования – это _____.

Ответ: договор.

8. Задание: Нормотворчество – это: вид государственной деятельности в лице уполномоченных органов государственной власти или должностных лиц, имеющей своей направленностью подготовку, издание и _____ нормативных правовых актов.

Ответ: совершенствование.

9. Задание: Нормативно-правовой акт, принимаемый органами представительной (законодательной) власти в особом процессуальном порядке, обладающий высшей юридической силой и регулирующий наиболее важные отношения общественной и государственной жизни, называется _____.

Ответ: законом.

10. Задание: Согласно Регламенту Государственной Думы РФ предоставленные законопроекты обсуждаются в _____ чтениях.

Ответ: трёх.

11. Задание: Совокупность правил, приемов, специфических средств подготовки, оформления, публикации и систематизации нормативных правовых актов и иных юридических документов, называется _____.

Ответ: юридической техникой.

12. Задание: Типичная схема общей логики изложения закона состоит из общей (вводной), основной и _____ частей.

Ответ: заключительной.

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

В содержание правил юридической техники входят:

- а) языковые правила;
- б) национальные правила;
- в) этнические правила;
- г) религиозные правила.

Ответ: а

Тест 2.

Нормативно-правовые акты должны содержать:

- а) реквизиты;
- б) требования;
- в) условия;
- г) идеи.

Ответ: а

Тест 3.

В юридической технике наряду с нормативными правовыми актами существуют:

- а) ненормативные правовые акты;
- б) не правовые нормативные акты
- в) позитивные нормативные акты
- г) ситуативные нормативные акты

Ответ: а.

Тест 4.

Одним из условий вступления нормативно-правового акта в силу является его:

- а) официальное опубликование;
- б) торжественное представление;
- в) грамотное упоминание;
- г) законное воспроизведение.

Ответ: а

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1. Лингвистическая структура текста правового акта	а) официальное заявление лица, подающее требование в суде.
2. Применение права	б) структура текста правового акта, определяемая исходя из его языковых характеристик (свойств).
3. Документ	в) деятельность компетентных органов и лиц по подготовке и принятию индивидуального решения по юридическому делу на основе юридических фактов и конкретных правовых норм.
4. Юридический документ	г) материальный (бумажный) носитель правовой информации.
5. Исковое заявление	д) зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством случаях ее материальный носитель.

Ответ: 1 - б , 2 - в , 3 - д , 4 - г , 5 - а

Тест 6. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1. Право законодательной инициативы	а) принадлежит Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, (представительным) органам Правительству субъектов Конституционному Суду, Верховному Суду.
2. Право относительного вето	б) действие или мера, приостанавливающая

	действие закона на определенный срок.
3. Мораторий	в) определённая форма юридической деятельности, направленная на создание, дополнение и отмену различных видов норм (правил, стандартов поведения), действующих в обществе.
4. Нормотворчество	г) принимаются простым большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы.
5. Федеральные законы	д) принадлежит Президенту РФ.

Ответ: 1 - а, 2 - д, 3 - б, 4 - в, 5 - г

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7. Установите правильную последовательность действий при рассмотрении иска в суде:

1. Подача иска.
2. Составление и подписание иска.
3. Рассмотрение дела.
4. Принятие решения суда.

Правильная последовательность: 2→1→3→4

Тест 8. Установите правильную последовательность действий юриста при реализации договорной деятельности:

1. Согласование условий договора.
2. Составление договора.
3. Подписание договора.
4. Исполнение обязательств.

Правильная последовательность: 1→2→3→4

ОПК-6.2. Разрабатывает проекты правовых норм, основанных на адекватном способе правового регулирования, с учетом особенностей объекта регулирования

Инструкция: Впишите ответ в пропуск в задании.

1. Задание: Взятая в единстве система правовых средств, с помощью которых осуществляется правовое регулирование общественных отношений - это _____ правового регулирования.

Ответ: механизм

2. Задание: Процесс воздействия государства на общественные отношения с помощью юридических норм – это _____.

Ответ: правовое регулирование

3. Задание: Способ воздействия, предоставляющий субъектам права возможность урегулировать отношения между собой в пределах, определенных законом, называется _____ методом правового регулирования.

Ответ: диспозитивным

4. Задание: Тип правового регулирования, при котором разрешено все, кроме прямо запрещенного называется _____.

Ответ: общедозволительным.

5. Задание: Тип правового регулирования, при котором запрещено все, кроме прямо предписанного законом называется _____.

Ответ: разрешительным

6. Задание: Юридические инструменты, с помощью которых удовлетворяются интересы субъектов права, обеспечивается достижение целей права (норма права, источники права, договоры, запреты, льготы, поощрения, наказания и др.), называются _____.

Ответ: юридическими средствами

7. Задание: способ правового регулирования, состоящий в предоставлении субъектам прав на совершение определенных положительных действий, называется _____.

Ответ: дозволением

8. Задание: Урегулирование общественных отношений посредством заключения договоров, принятия различного рода уставов общественных объединений относится к _____ правовому регулированию.

Ответ: нормативному

9. Задание: Фактические отношения людей, связанные с реализацией правил возможного и должного поведения, которые объективно нуждаются в правовом обеспечении – это _____

Ответ: предмет правового регулирования

10. Задание: Подход, в котором право рассматривается как средство для решения юридических задач называется _____.

Ответ: инструментальным

11. Задание: Анализ фактических обстоятельств дела и юридическая квалификация не является _____ правового регулирования.

Ответ: стадией

12. Задание: Выделяют три способа правового регулирования: дозволение, обязывание, _____.

Ответ: запрет

Инструкция: Выберите один правильный ответ

Тест 1.

Для какой отрасли права в наибольшей мере характерен поощрительный метод:

- а) трудовое право
- б) уголовное право
- в) семейное право
- г) гражданское право
- д) административное право

Ответ: а.

Тест 2. Выделите начальное звено механизма правового регулирования:

- а) принятие нормы права
- б) возникновение правоотношения
- в) появление юридического факта
- г) вынесение конкретного правового решения
- д) законодательная инициатива

Ответ: а.

Тест 3. Метод правового регулирования, применяемый в уголовно-правовых отношениях:

- а) императивный (категорический, властный)
- б) диспозитивный (автономный)
- в) поощрительный
- г) рекомендательный
- д) разрешительный

Ответ: а.

Тест 4. Императивный метод правового регулирования означает:

- а) способ воздействия, не допускающий отступлений от правовых предписаний
- б) способ воздействия, предоставляющий субъектам права возможность урегулировать отношения между собой в пределах, определенных законом
- в) способ воздействия, стимулирующий специально полезное активное поведение путем поощрений
- г) способ воздействия, предлагающий субъектам права наиболее целесообразный вариант поведения
- д) способ, предлагающий равенства субъектов

Ответ: а

Инструкция: Установите соответствие между понятиями и определениями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тест 5. Установите соответствие между понятиями и определениями

Понятия	Определения
---------	-------------

1. Правовое регулирование.	а) это совокупность способов правового воздействия на общественные отношения в зависимости от их характера (императивный и диспозитивный)
2. Правовые средства.	б) приемы регулирования общественных отношений (дозволение, обязывание, запрет)
3. Способы правового регулирования.	в) воздействие на общественные отношения при помощи системы специальных юридических средств
4. Методы правового регулирования.	г) это юридические инструменты, с помощью которых удовлетворяются интересы субъектов права и осуществляется правовое регулирование.

Ответ: 1-в; 2-г; 3-б; 4-а.

Тест 6. Установите соответствие между понятиями и определениями

Понятия	Определения
1. Тип правового регулирования.	а) результативное, нормативно-организационное влияние на общественные отношения, которое оказывает специальная система собственно правовых средств, так и иных правовых явлений
2. Правовое воздействие.	б) система правовых средств, с помощью которых осуществляется правовое воздействие на общественные отношения с целью упорядочения
3. Механизм правового регулирования.	в) достижение целей, которые преследовал законодатель, издавая правовые нормы.
4. Эффективность правового регулирования.	г) определенное сочетание способов регулирования: дозволения, обязывания и запрета

Ответ: 1-г; 2-а; 3-б; 4-в.

Инструкция: Установите правильную последовательность

Тест 7.

Расположите стадии правового регулирования в правильной последовательности:

1. Реализация прав и обязанностей.
2. Возникновение правоотношений.
3. Нормативная регламентация.
4. Применение права.

Правильная последовательность: 3 → 2 → 1 → 4

Тест 8.

Укажите последовательность действий работодателя при увольнении работника по собственному желанию:

1. Оформить справку о сумме заработка за два календарных года, предшествующих увольнению.
2. Издать приказ об увольнении.
3. Соблюсти срок предупреждения об увольнении.
4. Принять от сотрудника заявление об увольнении.

Правильная последовательность: 4 → 3 → 2 → 1