

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 26.09.2025 14:13:10

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199



РЭУ.РФ

РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела СПО


подпись /С.А. Марковская
Инициалы и Фамилия
«14» января 2025 г.

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПП.03
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО**

образовательной программы среднего профессионального образования -
подготовки специалистов среднего звена

По специальности:	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация:	бухгалтер
Образовательная база подготовки:	основное общее образование, среднеобщее образование
Форма обучения:	очная, заочная

2025 год

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

для квалификации **Бухгалтер**

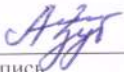
Уровень подготовки – базовый, программы профессионального модуля «ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего»

Разработчики: Говорова И.И., Болтава А.Л., Трипкош Е. В., преподаватели отдела СПО Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии по специальности Экономика и бухгалтерский учет

Протокол № 6 от « 14 » января 2025 года

Председатель предметно-цикловой комиссии

 / А.А. Зуб
подпись Инициалы и Фамилия

Паспорт комплекта оценочных средств по производственной практике профессионального модуля

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего

Таблица 1 - Матрица компетенций и дидактических единиц по темам профессионального модуля

Контролируемые разделы, темы	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
		Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
			Вид	Количество
Тема 1 Организация кассовой работы на предприятии.	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	
Тема 2 Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичных расчетов.	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	
Тема 3 Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	
Тема 4 Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	

Формы и методы контроля по элементам, составляющим профессиональный модуль, представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Формы и методы контроля

Элемент производственной практики	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Тема 1 Организация кассовой работы на предприятии.	Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6	Зачет с оценкой	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6
Тема 2 Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичных расчетов.	Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		
Тема 3 Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		
Тема 4 Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	Текущая проверка выполнения задания по производственной практике Защита отчета по практике	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6		

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Целью оценки по производственной практике является оценка практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике представлен в таблице 3.

Таблица 3 - Перечень видов работ производственной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК)
Тема 1 Организация кассовой работы на предприятии.	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6
Тема 2 Организация кассовой работы на предприятии. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичных расчетов.	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6
Тема 3 Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6
Тема 4 Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины	ПО.1-3,У.1-6 3.1-6

Обучающиеся, не выполнившие план производственной практики и не представившие отчет по производственной практике, не допускаются к квалификационному экзамену.

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Зачет с оценкой	обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания; обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; · руководитель практики от организации	обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; · руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо» и выше;	обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся частично выполнил план; · обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; · руководитель практики от	обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; · обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1

	оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»; · обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике	· обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике;	организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно» и выше; · обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике	неделю) или не выходил на практику вообще; · руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»; · обучающийся не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике
--	--	--	---	--