



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ</b>	
1.1. Цель реализации программы.....	3
1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.....	3
1.3. Планируемые результаты обучения.....	5
1.4. Категория слушателей.....	8
1.5. Трудоемкость обучения.....	8
1.6. Форма обучения.....	8
<b>2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	
2.1. Учебный план.....	8
2.2. Календарный учебный график.....	9
2.3. Рабочие программы дисциплин.....	9
1.....	9
2.....	14
3.....	22
4.....	29
5.....	38
6.....	46
7.....	55
8.....	67
9.....	88
10.....	102
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>108</b>
<b>4. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>111</b>
<b>5. ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>112-115</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предназначена для формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита. Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является формирование компетенций, связанных с учетом, анализом и аудитом различных объектов учета; формирование навыков, дающих возможность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; формирование умений выпускников использовать современные методы исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

## 1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Вид профессиональной деятельности (ВПД) бухгалтера - деятельность в области бухгалтерского учета. Основной целью данного ВПД является формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Вид профессиональной деятельности экономиста по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности - деятельность в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности. Основной целью данного ВПД является выполнение работы по осуществлению бухгалтерского учета на предприятии, анализу и контролю за состоянием и результатами хозяйственной деятельности.

Вид профессиональной деятельности аудитора – аудиторская деятельность, целью которой является проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг (выполнение аудиторского задания), а также оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

Область профессиональной деятельности выпускников включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

Выпускник в процессе своей профессиональной деятельности решает следующие задачи:

- выполняет работы по осуществлению бухгалтерского учета на предприятии, анализу и контролю за состоянием и результатами хозяйственной деятельности;

-осуществляет учет поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств и своевременное отражение на соответствующих бухгалтерских счетах операций, связанных с их движением, а также учет издержек производства и обращения, исполнения смет расходов, реализации продукции (выполнения работ и услуг), результатов хозяйственно-финансовой деятельности;

-составляет отчетные калькуляции себестоимости готовой продукции (выполняемых работ, услуг);

-следит за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов, снижения себестоимости продукции, предупреждения потерь и непроизводительных расходов;

-на основе данных бухгалтерского учета и отчетности проводит комплексный анализ хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и его подразделений, подготавливает предложения по устранению недостатков в расходовании средств, повышению эффективности производства, последовательному осуществлению режима экономии;

-участвует в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины, своевременную уплату налогов;

-подготавливает данные для составления баланса и оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств на производство продукции, об использовании бюджетных средств, прибыли;

-участвует в работе по подготовке рабочего плана счетов, форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы, а также разработке форм документов внутренней бухгалтерской отчетности, определении содержания основных приемов и методов ведения учета, технологии обработки бухгалтерской информации;

-проводит работу по совершенствованию и внедрению прогрессивных форм, и методов бухгалтерского учета и отчетности на основе применения современных средств вычислительной техники, упорядочению первичной учетной документации, применению типовых унифицированных форм;

-обеспечивает руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией о деятельности предприятия, его имуществе, обязательствах и хозяйственных операциях, доходах и расходах;

-составляет в установленные сроки бухгалтерскую отчетность о хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;

-выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных о хозяйственных операциях и финансовых результатах деятельности предприятия;

-вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных;

-участвует в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки бухгалтерской информации;

-изучает передовой опыт организации бухгалтерского учета.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

-поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Подготовка специалистов ведется в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержденным Приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; профессиональным стандартом «Аудитор», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.10.2015 № 728н.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки выпускники получают диплом о профессиональной переподготовке, удостоверяющий их право осуществлять профессиональную деятельность в сфере - бухгалтерский учет, анализ и аудит.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по программе – овладение профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления бухгалтерского учета, анализа и аудита.

#### Трудовые функции выпускника

Трудовыми функциями бухгалтера согласно профессиональному стандарту «Бухгалтер» являются:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Ведение бухгалтерского учета	5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	A/01.5	5
			Денежное измерение объектов бухгалтерского учета, и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	A/02.5	5
			Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	A/03.5	5
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой)	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	B/01.6	6
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского	B/02.6	6

	отчетности экономического субъекта		учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/01.7	7
			Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	С/02.7	7
D	Составление и представление консолидированной отчетности	8	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	D/01.8	8
			Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	D/02.8	8

Е	Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Е/01.8	8
			Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Е/02.8	8
			Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Е/03.8	8

В рамках программы профессиональной переподготовки слушатель должен быть подготовлен к выполнению ОТФ и ТФ, освоить соответствующие им компетенции (необходимые знания, необходимые умения).

Трудовыми функциями аудитора согласно профессиональному стандарту «Аудитор» является выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в том числе:

- изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
- планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита;
- анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе;
- отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов;
- выполнение аудиторских процедур (действий);
- оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации;

формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе.

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» допускаются лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное или высшее образование.

#### 1.5. Трудоемкость обучения

Трудоемкость освоения слушателями дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 260 часов и включает все виды дистанционной работы слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе: дистанционные занятия – 36 часов; самостоятельная работа слушателей – 224 часа; промежуточная и итоговая аттестация. Итоговая аттестация – итоговый междисциплинарный экзамен.

#### 1.6. Форма обучения

Форма обучения –заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, ч	В том числе				ФОРМЫ контроля	
			Дистанционные занятия, ч			СРС, в т.ч. КСР, час	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия			
1.	Основы права	20	2	2	-	18	-	Зачет(Д)
2.	Основы финансового менеджмента	18	2	2	-	16	-	Зачет(Д)
3.	Теория бухгалтерского учета	24	2	2	-	22	-	Экзамен (Д)



4.	Налоги и налогообложение	20	3	2	1	17	-	Экзамен (Д)
5.	Анализ хозяйственной деятельности	30	3	2	1	27	-	Экзамен (Д)
6.	Бухгалтерский (управленческий) учет	12	3	2	1	9	-	Экзамен (Д)
7.	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях	34	3	2	1	31	-	Экзамен (Д) курсовая работа
8.	Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях	54	6	3	3	48	-	Экзамен (Д)
9.	Аудит	24	2	2	-	22	-	Экзамен (Д)
10.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	16	2	1	1	14	-	Зачет (Д)
	<b>Итого</b>	<b>252</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>224</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	8	8	-	8	-		<b>Итоговый междисциплинарный экзамен (Д)</b>
	<b>Всего часов по программе</b>	<b>260</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>224</b>		

## 2.2. Календарный учебный график по программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (Приложения)

### 2.3. Рабочие программы дисциплин

#### 1. Рабочая программа дисциплины «Основы права»

##### Тема 1.1. Основы теории права

Право в системе социального регулирования. Формы (источники) права. Правовые нормы и их система. Система права. Основные отрасли российского права

Понятие системы права, ее элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: конституционное (государственное), административное, гражданское, уголовное, трудовое, семейное. Системы права и система законодательства.

##### Тема 1.2. Личность, право, государство

Конституция РФ. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.

Государство и личность. Понятие гражданства. Право и государство, их соотношение и взаимодействие. Понятие правового статуса личности. Виды прав человека. Права человека и права гражданина. Всеобщая декларация прав человека. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Юридические механизмы прав и свобод человека и гражданина. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ. Система органов государственной власти в РФ. Понятие государственного органа. Виды государственных органов. Принцип разделения

властей и его реализация в РФ. Президент РФ – глава государства. Федеральное Собрание РФ – законодательная власть. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти (органы государственного управления). Должностные лица. Административный порядок обжалования актов или действий органов государственного управления и должностных лиц. Органы судебной власти.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение нормативных материалов и литературы	<b>Тема 1.1. Основы теории права</b> Понятие правоотношения. Основание возникновения правоотношения. Юридические факты, их виды. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды.	устная	8
2.	Изучение конспекта лекции и литературы	<b>Тема 1.2. Личность, право, государство</b> Суд как гарант прав личности. Понятие правосудия, его принципы. Судебная система РФ, ее структура. Звенья и инстанции. Право на судебную защиту. Порядок рассмотрения судебных споров. Исковая давность. Понятие правоохранительных органов. Органы прокуратуры, органы внутренних дел: система и компетенция. Негосударственные правоохранительные органы. Адвокатура: понятие и задачи. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Нотариат: понятие и задачи. Полномочия нотариуса.	устная	8
	Контрольная самостоятельная работа	Составление искового заявления, жалобы на действия должностного лица	письменная	2
	<b>Всего СРС</b>			<b>18</b>

### Формы промежуточной аттестации- зачет

#### Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Основы права»

1. Понятие, сущность, принципы и функции права.
2. Полномочия Правительства РФ.

3. Полномочия и структура Федерального Собрания РФ.
4. Право в системе социальных норм. Понятие и виды социальных норм.
5. Судебная власть и судебная система РФ. Система судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов.
6. Понятие формы права. Виды источников права, их юридическая сила.
7. Нормативно-правовой акт: понятие и виды.
8. Принципы действия нормативно-правовых актов.
9. Понятие правовой нормы, ее признаки и структура.
10. Классификация правовых норм.
11. Понятие системы права. Ее элементы. Характеристика основных отраслей российского права.
12. Понятие правоотношения, его виды, характеристика элементов правоотношения.
13. Субъекты правоотношений, их виды. Право- и дееспособность.
14. Понятие, характеристика и виды объектов правоотношения.
15. Правоотношение и юридические факты как основания их возникновения.
16. Правомерное поведение: понятие, виды, характеристика. Правонарушение как элемент неправомерного поведения.
17. Понятие, признаки, состав и виды правонарушений.
18. Понятие и структура Конституции РФ; принципы конституционного строя РФ.
19. Понятие, система, признаки и виды органов государственной власти РФ.
20. Понятие и характеристика правового статуса личности, его конституционные принципы.
21. Понятие гражданства; основания и порядок приобретения и прекращения гражданства.
22. Правоохранительные органы РФ, их виды. Принципы правоохранительной деятельности.
23. Правовой статус Федеральных судов РФ (Конституционного, Верховного, Высшего Арбитражного).
24. Правовой статус и полномочия Президента РФ.
25. Понятие, признаки, функции и задачи правоохранительной деятельности.
26. Система, структура и характеристика федеральных органов исполнительной власти.
27. Характеристика Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ.
28. Понятие и характеристика конституционных прав и свобод человека и гражданина РФ.
29. Понятие и характеристика негосударственных правоохранительных органов.
30. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

### Тест

1. Общий правовой статус — это статус:
  - принадлежащий большинству членов общества
  - принадлежащий всем людям, живущим на Земле
  - лица как гражданина государства, закрепленный в Конституции
  - состоящий из общепринятых прав и обязанностей
2. Принципы, закрепленные в нормах действующего законодательства, называются:
  - отраслевыми
  - принципами-нормами
  - общими
  - принципами, выводимыми из норм
3. Деятельность по сбору нормативных актов, хранению и поддержанию их в контрольном состоянии — это:
  - консолидация

-учет

-кодификация

-инкорпорация

4. Сущностью юридической ответственности является:

-государственное принуждение и определенные лишения для правонарушителя

-государственное принуждение, реализуемое через деятельность специальных органов

-лишение правонарушителя определенных благ

-добровольное исполнение правонарушителем обязанностей

5. Законы и другие нормативные акты на территории государства применяются одинаково ко всем категориям лиц, за исключением:

-иностранцев

-без исключения

-лиц без гражданства

-иностранных граждан, наделенных дипломатическим иммунитетом

6. Определение «Общее правило поведения людей, представляющее собой образец, которым они должны руководствоваться» относится к понятию:

-норма

-обычай

-традиция

-право

7. В парламентарной республике президент:

-может распустить парламент

-формирует правительство, которое ему подотчетно

-является главнокомандующим

-формально наделен полномочиями, но осуществлять их может только с согласия правительства

8. Судебное решение, фактически используемое в качестве образца при аналогичных обстоятельствах — это:

-юридический прецедент

-правовой обычай

-договор

-доктрина

9. Абсолютная монархия как форма правления наиболее свойственна:

-социалистическому государству

-феодальному государству

-правовому государству

-буржуазному государству

10. Критериями цивилизационного подхода к типологии государств являются:

-экономика

-культура, религия, технология и т.д.

-тип государства

-общественно-экономическая формация

11. Предусмотренная нормами права способность лица иметь субъективные права и юридические обязанности – это:

-правоспособность

-субъективное право

-дееспособность

12. Заключительный этап правотворческого процесса — это:

-окончательная обработка и редактирование проекта

-обсуждение и официальное принятие проекта

-всенародное обсуждение

*-официальное опубликование документа*

13. Однородная деятельность органов государства, посредством которой осуществляются функции государства – это:

-механизм государства

*-форма осуществления функций государства*

-метод осуществления функций государства

14. Юридическая ответственность должна наступать в соответствии с принципом неотвратимости — это означает:

-что за одно правонарушение возможно лишь одно юридическое наказание

-что привлекаемое к ответственности лицо считается невиновным до решения суда

-соответствие избираемой в отношении нарушителя меры воздействия целям юридической ответственности

*-что ни одно правонарушение не должно остаться «незамеченным» для государства*

15. Требование общества и государства, состоящее в полном, точном и неуклонном осуществлении правовых норм всеми субъектами права, определяется понятием ...

-правопорядок

-общественный порядок

*-законность*

-правовое регулирование

16. Система государственных органов, наделенных властными полномочиями, — это:

-правоохранительные органы

-механизм государства

*-государственный аппарат*

-парламент и правительство

17. Функции государства подразделяются на внутренние и внешние по:

-формам осуществления

*-сферам государственной деятельности*

-социальной значимости

18. Управление обществом в целях обеспечения его существования и развития является:

*-социальным назначением государства*

-признаком государства

-сущностью государства

-все перечисленное

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Конституция Российской Федерации// <http://www.constitution.ru/> ;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации// <http://www.grazkodeks.ru/> ;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях// <http://zakonbase.ru/koap/> ;
4. Трудовой кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/) ;
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8982/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/)
7. Братановский, С. Н. Теория государства и права: учебник / С. Н. Братановский, М. Г. Вулах, Ю. В. Капитанец. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 291 с. — ISBN 978-5-4497-3160-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140895.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/140895>

8. Рыбаков, В. А. Теория государства и права: схемы: учебное пособие для студентов юридического факультета ОмГУ / В. А. Рыбаков. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-7779-2580-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120302.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник/ А.Г. Бережнов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2020.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97205.html>.— ЭБС «IPRbook»
10. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Давыдова Н.Ю., Чепрасов М.Г., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks;  
Интернет-версия «КонсультантПлюс»

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## **2. Рабочая программа дисциплины «Основы финансового менеджмента»**

### **Тема 2.1. Сущность, функции и задачи финансового менеджмента**

Финансы в рыночной экономике. Сущность финансов. Основные концепции финансового менеджмента. Финансовые отношения. Функции финансов. Финансы хозяйствующего субъекта. Экономические субъекты. Понятие менеджмента. Понятие финансового менеджмента. Цели и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления. Функции финансового менеджмента. Функции объекта и субъекта управления. Финансовый менеджмент как орган управления. Финансовый механизм и его структура. Взаимосвязь финансового, производственного и инвестиционного менеджмента.

Финансовое планирование и прогнозирование. Значение финансового планирования. Роль финансового менеджмента в обосновании концепции развития предприятия, инвестиционных программ и бизнес-планов. Методика планирования финансов.

### **Тема 2.2. Основные концепции финансового менеджмента**

Финансовые инструменты, их сущность и виды. Кредиты, займы, долговые ценные бумаги, дебиторская задолженность как первичные инструменты. Финансовые опционы, фьючерсы, форвардные контракты, процентные свопы, валютные свопы.

Концепция цены капитала, стоимость различных источников финансирования капитала, понятие цены обслуживания долга. Эффективность рынка и ее связь с концепцией цены капитала. Концепция денежных потоков: идентификация денежного потока, его продолжительность и вид; оценка факторов, определяющих его величину, коэффициент дисконтирования, оценка риска. Концепция риска, понятие риска и его виды, компромисс между доходностью и риском.

Основные направления оценки финансового состояния организации: финансовая устойчивость, платежеспособность, деловая активность, рентабельность и рыночная активность.

### Тема 2.3. Финансовые ресурсы и капитал

Сущность, структура и цена финансовых ресурсов и капитала организации. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами. Структура источников финансирования. Амортизационные отчисления как устойчивый источник финансовых ресурсов. Политика привлечения заемных средств. Управление собственным капиталом. Инвестирование капитала. Понятие прямых и портфельных инвестиций. Текущая стоимость капитала. Денежный поток. Методы управления денежным оборотом. Управление капиталом, вложенным в основные средства. Управление оборотным капиталом. Модели формирования собственных оборотных средств. Методы оценки финансовых активов.

Управление дебиторской задолженностью. Хозяйственные договора и их роль в формировании дебиторской задолженности. Система расчетов и дебиторская задолженность. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов. Оценка надежности дебиторской задолженности. Резервирование дебиторской задолженности.

Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Объем продаж и дебиторская задолженность как факторы обоснования выручки.

Прибыль как разница между доходами и расходами. Регулирование доходов и их влияние на величину прибыли. Методы регулирования расходов.

Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.

### Тема 2.4. Ценные бумаги и управление портфелем ценных бумаг

Классификация ценных бумаг. Понятие портфеля ценных бумаг. Дивидендная политика. Цена капитала и ее влияние на дивидендную политику. Макроэкономические факторы определения дивидендной политики. Внутрипроизводственные факторы формирования дивидендной политики. Стратегия развития организации как фактор дивидендной политики. Структура капитала и особенности выплат дивидендов. Виды и источники дивидендных выплат.

Виды акций, обоснование их структуры и влияние на дивидендную политику. Привилегированные акции, простые акции. Понятие реинвестирования прибыли и его влияния на порядок выплаты дивидендов.

Порядок выплаты дивидендов: сроки выплаты, формирование кредиторской задолженности и ее место в финансовых источниках производства.

Дивидендная политика и ее влияние на курс акций, напряженность и активность фондового рынка.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы и конспекта лекции	<b>Тема 2.1. Сущность, функции и задачи финансового менеджмента</b> Финансы в рыночной экономике. Сущность финансов. Основные концепции финансового менеджмента. Финансовые отношения. Функции финансов. Финансы хозяйствующего субъекта. Экономические субъекты. Понятие менеджмента. Понятие	устная	4

		<p>финансового менеджмента. Цели и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления. Функции финансового менеджмента. Функции объекта и субъекта управления. Финансовый менеджмент как орган управления. Финансовый механизм и его структура. Взаимосвязь финансового, производственного и инвестиционного менеджмента.</p> <p>Финансовое планирование и прогнозирование. Значение финансового планирования. Роль финансового менеджмента в обосновании концепции развития предприятия, инвестиционных программ и бизнес-планов. Методика планирования финансов.</p>		
2.	Изучение литературы и конспекта лекции	<p><b>Тема 2.2. Основные концепции финансового менеджмента</b></p> <p>Финансовые инструменты, их сущность и виды. Кредиты, займы, долговые ценные бумаги, дебиторская задолженность как первичные инструменты. Финансовые опционы, фьючерсы, форвардные контракты, процентные свопы, валютные свопы. Концепция цены капитала, стоимость различных источников финансирования капитала, понятие цены обслуживания долга. Эффективность рынка и ее связь с концепцией цены капитала. Концепция денежных потоков: идентификация денежного потока, его продолжительность и вид; оценка факторов, определяющих его величину, коэффициент дисконтирования, оценка риска. Концепция риска, понятие риска и его виды, компромисс между доходностью и риском.</p> <p>Основные направления оценки финансового состояния организации: финансовая устойчивость, платежеспособность, деловая активность, рентабельность и рыночная активность.</p>	устная	4



3.	Изучение литературы и конспекта лекции	<p><b>Тема 2.3. Финансовые ресурсы и капитал</b></p> <p>Сущность, структура и цена финансовых ресурсов и капитала организации. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами. Структура источников финансирования. Амортизационные отчисления как устойчивый источник финансовых ресурсов. Политика привлечения заемных средств. Управление собственным капиталом. Инвестирование капитала. Понятие прямых и портфельных инвестиций. Текущая стоимость капитала. Денежный поток. Методы управления денежным оборотом. Управление капиталом, вложенным в основные средства. Управление оборотным капиталом. Модели формирования собственных оборотных средств. Методы оценки финансовых активов. Управление дебиторской задолженностью. Хозяйственные договора и их роль в формировании дебиторской задолженности. Система расчетов и дебиторская задолженность. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов. Оценка надежности дебиторской задолженности. Резервирование дебиторской задолженности. Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Объем продаж и дебиторская задолженность как факторы обоснования выручки. Прибыль как разница между доходами и расходами. Регулирование доходов и их влияние на величину прибыли. Методы регулирования расходов. Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.</p>	устная	4
----	--	--	--------	---

4.	Изучение литературы и конспекта лекции	<p><b>Тема 2.4. Ценные бумаги и управление портфелем ценных бумаг</b></p> <p>Классификация ценных бумаг. Понятие портфеля ценных бумаг. Дивидендная политика. Цена капитала и ее влияние на дивидендную политику. Макроэкономические факторы определения дивидендной политики. Внутрипроизводственные факторы формирования дивидендной политики. Стратегия развития организации как фактор дивидендной политики. Структура капитала и особенности выплат дивидендов. Виды и источники дивидендных выплат.</p> <p>Виды акций, обоснование их структуры и влияние на дивидендную политику. Привилегированные акции, простые акции. Понятие реинвестирования прибыли и его влияния на порядок выплаты дивидендов.</p> <p>Порядок выплаты дивидендов: сроки выплаты, формирование кредиторской задолженности и ее место в финансовых источниках производства. Дивидендная политика и ее влияние на курс акций, напряженность и активность фондового рынка.</p>	устная	4
	<b>Всего СРС</b>			<b>16</b>

### Формы промежуточной аттестации- зачет

#### Перечень вопросов для подготовки к зачету по дисциплине «Основы финансового менеджмента»

1. Сущность и принципы финансового менеджмента.
2. Функции финансового менеджмента как управляющей системы.
3. Функции финансового менеджмента как специальной области управления предприятием.
4. Место финансового менеджмента в общей системе управления финансами.
5. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Информационная система.
6. Источники информации финансового менеджмента.
7. Характеристика состава основных пользователей финансовой информации предприятия.
8. Объекты и субъекты финансового менеджмента.
9. Сущность и структура финансового механизма.
10. Финансовое планирование. Сущность и основные задачи.
11. Характеристика основных систем внутрифирменного планирования.
12. Система перспективного финансового планирования.
13. Финансовое прогнозирование – методический подход финансового планирования.

14. Система текущего финансового планирования.
15. Виды текущих финансовых планов. План доходов и расходов по операционной деятельности.
16. Виды текущих финансовых планов. План поступления и расходования денежных средств.
17. Виды текущих финансовых планов. Балансовый план.
18. Система оперативного финансового планирования.
19. Классификация бюджетов.
20. Финансовый раздел бизнес-плана.
21. Анализ точки безубыточности производства.
22. Финансовая стратегия. Сущность и цель. Понятие финансовой среды.
23. Основные методы стратегического финансового анализа.
24. Основные концепции финансового менеджмента. Концепция денежного потока.
25. Процентная ставка как основной инструмент стоимости денег.
26. Управление денежными потоками в условиях инфляции.
27. Методический инструментарий для учета фактора инфляции в процессе управления финансовой деятельностью предприятия.
28. Методический инструментарий прогнозирования годового темпа и индекса инфляции.
29. Методический инструментарий формирования реальной процентной ставки с учетом фактора инфляции
30. Методический инструментарий оценки стоимости денежных средств с учетом фактора инфляции
31. Методический инструментарий формирования необходимого уровня доходности финансовых операций с учетом фактора инфляции.
32. Основные концепции финансового менеджмента. Концепция цены капитала.
33. Сущность и классификация активов предприятия.
34. Управление операционными оборотными активами предприятия. Планирование потребности в оборотных средствах.
35. Алгоритм расчета общей потребности в оборотных средствах методом прямого счета.
36. Управление операционными внеоборотными активами. Традиционные методы амортизации.
37. Управление операционными внеоборотными активами. Методы амортизации, используемые в западной практике.
38. Сущность и классификация капитала предприятия.
39. Управление капиталом предприятия. Понятие финансового левериджа.
40. Особенности управления акционерным обществом. Дивидендная политика.

### Тест

1. Финансовый менеджмент - это:
  - наука об управлении государственными финансами
  - практическая деятельность по управлению денежными потоками компании
  - *управление финансами хозяйствующего субъекта*
  - учебная дисциплина, изучающая основы учета и анализа
2. Финансовые менеджеры преимущественно должны действовать в интересах:
  - государственных органов
  - стратегических инвесторов
  - *собственников (акционеров)*
  - покупателей и заказчиков
3. Показателями оценки деловой активности являются:
  - *оборачиваемость оборотных средств*

- коэффициент покрытия
- коэффициент автономии

4. Коэффициент оборачиваемости запасов сырья и материалов определяется как отношение:

- объема запасов сырья и материалов за период к прибыли от продаж
- объем запасов сырья и материалов за период к объему продаж за период
- *себестоимости израсходованных материалов к средней величине запасов сырья и материалов*

5. Из приведенных компонентов оборотных активов наименее ликвидный:

- *производственные запасы*
- дебиторская задолженность
- краткосрочные финансовые вложения
- расходы будущих периодов

6. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает;

- какую часть всех обязательств организация может погасить в ближайшее время
- *какую часть краткосрочных обязательств организации может погасить в ближайшее время*
- какую часть долгосрочных обязательств организации может погасить в ближайшее время

7. Коэффициент текущей ликвидности показывает:

- какую часть собственного капитала организация может покрыть, мобилизовав оборотные активы
- какую часть долгосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав абсолютно ликвидные и быстрореализуемые активы
- *какую часть краткосрочных обязательств организация может погасить, мобилизовав все оборотные активы*

8. Если в составе источников средств предприятия 60% занимает собственный капитал, то это говорит:

- *о достаточно высокой степени независимости*
- о значительной доле отвлечения средств организации из непосредственного оборота
- об укреплении материально-технической базы организации

9. Составление финансового раздела бизнес-плана начинается с разработки прогноза:

- объемов производства
- *объемов продаж*
- движения денежных средств

10. Коэффициенты ликвидности показывают:

- степень доходности основных операций
- *способность покрывать свои текущие обязательства за счет текущих активов*
- наличие текущих долгов у предприятия

11. При наличии убытков от реализации рост натурального объема продаж без изменения цен убыток:

- *увеличивает*
- уменьшает
- не влияет на убыток

12. Деление издержек предприятия на постоянные и переменные производится с целью:

- определения суммы выручки, необходимой для простого воспроизводства
- определения производственной и полной себестоимости
- *планирования прибыли и рентабельности*
- *определения минимально необходимого объема реализации для безубыточной деятельности*

13. Постоянные затраты в составе выручки от реализации - это затраты, величина которых не зависит от:

- заработной платы управленческого персонала
- амортизационной политики предприятия
- *натурального объема реализованной продукции*

14. Понятие "порог рентабельности" (критическая точка, точка безубыточности) отражает:

- отношение прибыли от реализации к выручке от реализации (без налогов)
- *выручку от реализации, при которой предприятие не имеет ни убытков, ни прибылей*
- минимально необходимую сумму выручки для возмещения постоянных затрат на производство и реализацию продукции
- величину отношения полученной прибыли к затратам на производство

15. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

- соотношение собственных средств по отношению к сумме средств из всех возможных источников
- *размер объема выручки от реализации в расчете на один рубль оборотных средств*
- отношение объема выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных фондов

16. К финансовому потоку полностью относятся;

- *поступления кредитов, выпуск новых акций, уплата дивидендов*
- прибыль, амортизационные отчисления, уплата процентов за кредит
- выручка от реализации, прибыль, получения займов.

17. Показатель, характеризующий количественное измерение риска, - это:

- *коэффициент вариации*
- текущая доходность
- среднеквадратичное отклонение ожидаемой доходности

18. Показатель внутренней нормы прибыли – это:

- цена капитала, ниже которой инвестиционный проект не выгоден
- средняя учетная ставка привлечения заемных средств
- *ставка дисконтирования инвестиционного проекта, при которой чистая приведенная стоимость проекта равна нулю*

19. Для получения достоверной информации о прибыли акционерного общества следует воспользоваться:

- балансом акционерного общества
- результатами аудиторских проверок
- *отчетом о прибылях и убытках*
- данными рейтинговых агентств

20. Чистые активы компании - это:

- собственный капитал компании
- *стоимостное выражение активов, доступных к распределению среди акционеров, после расчетов с кредиторами*
- разница между собственным капиталом с суммой убытков

21. Финансовый цикл – это:

- *промежуток времени между сроком платежа по своим обязательствам перед поставщиками и получением денег от покупателей*
- период, в течении которого полностью погашается дебиторская задолженность
- период, в течении которого полностью погашается кредиторская задолженность

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Основы финансового менеджмента: учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова,

- Н. А. Колесникова, Т. В. Чернышева. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-00209-041-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133999.html> (дата обращения: 18.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Никулина, Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации» / Н. Н. Никулина, Д. В. Суходоев, Н. Д. Эриашвили. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01547-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141521.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  3. Кондрашов, И. Б. Финансовый менеджмент: учебное пособие для бакалавров / И. Б. Кондрашов, О. А. Лешкова-Сидашова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-1893-8. — Текст электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126278.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  4. Макарова, Н. В. Финансовый менеджмент: практикум для СПО / Н. В. Макарова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-4488-1430-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116313.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI:
  5. Болодурина, М. П. Финансовый менеджмент: практикум для СПО / М. П. Болодурина, Е. А. Григорьева, Е. В. Скобелева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-0594-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92196.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks;  
Интернет-версия «Консультант Плюс»

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

### **3. Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета»**

#### **Тема 3.1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии**

Понятия и виды хозяйственного учета. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Программа реформирования бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по счетам.

### Тема 3.2. Организация первичного наблюдения и документация

Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение. Классификация, порядок составления и хранения документов. Инвентаризация имущества и обязательств. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.

### Тема 3.3. Учет денежных средств

Бухгалтерский учет кассовых операций. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете. Учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках. Бухгалтерский учет переводов в пути. Учет труда и его оплаты. Документальное оформление расходов на оплату труда. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты. Учет отчислений от фонда оплаты труда.

### Тема 3.4. Бухгалтерская отчетность

Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии</b> Понятия и виды хозяйственного учета. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Программа реформирования бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по счетам.	устная	4
2.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.2. Организация первичного наблюдения и документация</b> Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение. Классификация, порядок составления и хранения документов. Инвентаризация имущества и обязательств. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.	устная	6
3.	Изучение литературы и конспекта	<b>Тема 3.3. Учет денежных средств</b> Бухгалтерский учет кассовых операций. Бухгалтерский учет денежных документов.	устная	6

	лекций	Бухгалтерский учет средств на расчетном счете. Учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках. Бухгалтерский учет переводов в пути. Учет труда и его оплаты. Документальное оформление расходов на оплату труда. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты. Учет отчислений от фонда оплаты труда.		
4.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.4. Бухгалтерская отчетность</b> Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Назвать основные статьи баланса. Дать краткие характеристики основным разделам баланса. Охарактеризовать перечень статей отчета о прибылях и убытках. Объяснить принципы составления отчета о прибылях и убытках.	устная	4
	<b>Всего СРС</b>			<b>22</b>

#### Форма промежуточной аттестации – экзамен

#### Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

1. Понятия и виды хозяйственного учета.
2. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами.
3. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Предмет и метод бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.
7. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
8. Программа реформирования бухгалтерского учета.
9. План счетов бухгалтерского учета.
10. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.
11. Двойная запись хозяйственных операций по счетам.
12. Синтетические и аналитические счета.
13. Оборотные ведомости по счетам.
14. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение.
15. Классификация, порядок составления и хранения документов.
16. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации.
17. Отражение результатов инвентаризации в учете.
18. Бухгалтерский учет кассовых операций.
19. Бухгалтерский учет денежных документов.
20. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете.
21. Учет операций по валютному счету.



22. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках.
23. Бухгалтерский учет переводов в пути.
24. Формы и системы оплаты труда.
25. Документальное оформление расходов на оплату труда.
26. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты.
27. Учет отчислений от фонда оплаты труда.
28. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.
29. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
30. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности

### Тест

1. Первичные учетные документы — это:
  - оправдательные документы, которыми должны оформляться все хозяйственные операции и на основании которых ведется бухгалтерский учет
  - документы, которые оформляют работники бухгалтерии и хозяйственных служб
  - кассовые и денежные документы
  - документы, в которых отражается поступление, перемещение и убытие денег и материальных ценностей
2. Для учета производственных, хозяйственных и финансовых процессов предназначены счета:
  - контрарные
  - операционные
  - ресурсные
  - регулирующие
3. Инвентаризация — это:
  - проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования имущества и определение правильности учетных записей
  - проверка наличия имущества с целью выявления хищений
  - сверка учетных записей с фактическим наличием имущества
  - проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств
4. Сложной называется бухгалтерская запись, в которой одновременно корреспондируют:
  - два счета
  - один счет по дебету и один по кредиту
  - не менее трех счетов
  - не менее двух счетов
5. Из перечисленного, основными требованиями к ведению бухгалтерского учета являются:
  - широкие права организации
  - полнота отражения хозяйственных операций на счетах без каких-либо пропусков и изъятий
  - обеспечение сохранности имущества
  - государственное регулирование
6. Бухгалтерская документация (в широком понимании) — это:
  - оправдательные документы, которыми должны оформляться все хозяйственные операции и на основании которых ведется бухгалтерский учет
  - документы, которыми должны оформляться все хозяйственные операции
  - первичные учетные документы, учетные регистры и бухгалтерская отчетность
  - собрание нормативных актов и форм
7. Субсчет — это:

-забалансовый счет

-счет аналитического учета

-счет синтетического учета

*-способ группировки данных внутри счета*

8. Объектами бухгалтерского учета являются:

-имущество и обязательства организаций

-имущество организаций и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности

-имущество организаций, их обязательства, хозяйственные операции и результаты их деятельности

*-имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности*

9. Операции по взаимным расчетам между организациями и лицами учитываются на счетах:

-ресурсных

*-расчетных*

-операционных

-контрарных

10. Объект регулирования в Федеральном законе «О бухгалтерском учёте» — это:

-методология формирования отдельных объектов бухгалтерского наблюдения

-принципы бухгалтерского учёта

*-группировки объектов бухгалтерского наблюдения*

-правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учёта в РФ

11. Российским предприятиям вводить свои субсчета к счетам первого порядка:

-не разрешено

-разрешено в некоторых случаях

-с разрешения Министерства финансов РФ

*-разрешено*

12. Из перечисленного, к внешним пользователям бухгалтерской информации относятся:

*-государственные органы*

-менеджеры

*-банки*

*-поставщики*

-администрация

13. Второй уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета составляют:

-инструкции

*-стандарты (положения по бухгалтерскому учету)*

-совокупность документов организации

-законодательные акты

14. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:

-в течение месяца по счету не было движения

*-сальдо начальное кредитовое плюс кредитовый оборот равно обороту дебетовому*

-сальдо начальное кредитовое плюс кредитовый оборот меньше дебетового оборота

-оборот по кредиту равен обороту по дебету

15. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:

-субсчетами и аналитическими счетами

-счетами и балансом

*-счетами*

-активами и пассивами

16. Создается резервный капитал за счет:

-чистой прибыли

-валовой прибыли

-нераспределенной прибыли

-прочих расходов

17. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:

- балансовой стоимости

- рыночной стоимости

- первоначальной стоимости

- переоцененной стоимости

18. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются по:

- балансовой стоимости

- рыночной стоимости

- первоначальной стоимости

- переоцененной стоимости

19. «Отчет о прибылях и убытках» включает следующие статьи:

-прочие доходы и расходы

-операционные доходы и расходы

-внереализационные доходы и расходы

-доходы по обычным видам деятельности

20. При определении валовой прибыли «Отчета о прибылях и убытках» используют данные счета:

-84

-91

-90

-99

21. Согласно ФСБУ 4/2023 в отчете о финансовых результатах приводятся следующие итоговые показатели:

- валовая прибыль (убыток)

- прибыль (убыток) от продаж

- прибыль (убыток) от продолжающейся деятельности до налогообложения

- чистая прибыль (убыток)

- все перечисленное

22. Совокупный финансовый результат, представляет собой:

- арифметическую сумму чистой прибыли (убытка), результатов переоценки внеоборотных активов и прочих операций, не включаемых в чистую прибыль (убыток), и налога на прибыль организаций, относящегося к этим результатам

- разность выручки и себестоимости продаж

- арифметическую сумму прибыли (убытка) от продаж, доходов от участия в других организациях, процентов к получению, процентов к уплате, прочих доходов, прочих расходов

- разность валовой прибыли (убытка) и коммерческих и управленческих расходов

23. Проведение инвентаризации согласно ФСБУ 28/2023 обязательно в случаях:

- при составлении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

- при смене работника, на которого возложена материальная ответственность

- при смене руководителя коллектива (бригадира)

- при выбытии из коллектива (бригады) более 50 процентов его членов

- все перечисленное

24. В состав упрощенной бухгалтерской отчетности для коммерческих организаций не включаются:

- отчет о финансовых результатах

- пояснения
  - бухгалтерский баланс
  - отчет о целевом использовании средств
25. Формы бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах определяются:
- экономическим субъектом на основе образцов, приведенных в приложениях к ФСБУ 4/2023
  - экономическим субъектом
  - налоговой инспекцией
  - министерством финансов

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

- 1.Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Голубева, С. С. Основы бухгалтерского учета: учебник для СПО / С. С. Голубева, М. В. Голубниченко. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 198 с. — ISBN 978-5-4488-1717-5, 978-5-4497-2498-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134006.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/134006>
3. Голубева, С. С. Бухгалтерский учет: практикум / С. С. Голубева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-2376-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134004.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/134004>
4. Петрова, А. Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебное пособие для СПО / А. Г. Петрова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-4488-1574-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131413.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 5.Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск: Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119968.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
- 6.Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90197.html> — Режим доступа: для авторизир.
7. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для бакалавров / А. Л. Полковский; под редакцией Л. М. Полковского. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 272 с. — ISBN 978-5-394-03580-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111001.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks  
 Интернет-версия «КонсультантПлюс  
 Официальный сайт Минфина РФ <http://minfin.ru/ru/>

## **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet).

### **4. Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение»**

#### **Тема 4.1. Теоретические основы налогообложения и организация налоговой системы Российской Федерации.**

Основные понятия: налоги, сборы, налогообложение. Экономическая сущность налогов и сборов, их объективная необходимость. Роль и место налогов в современных экономических отношениях. Научная теория налогов. Функции налогов, их взаимосвязь. Принципы налогообложения. Классические принципы налогообложения, их характеристика.

Современные принципы налогообложения, их характеристика и связь с классическими принципами.

Основные методы налогообложения. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Регрессивное налогообложение. Налоговая система: понятие и составные элементы. Становление и развитие налоговой системы РФ. Характерные особенности действующей налоговой системы России. Сравнительный анализ налоговой системы России с системой налогов и сборов стран с развитой рыночной экономикой. Гармонизация налоговых систем.

Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации и иные нормативные правовые акты. Налоговый кодекс РФ. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, их права, обязанности, полномочия. Налоговый контроль и ответственность за налоговые правонарушения.

#### **Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина.**

Налог на добавленную стоимость (НДС), его место и роль в налоговой системе и формирование бюджетных доходов РФ. Плательщики налога. Порядок предоставления освобождения от обязанности налогоплательщика. Объект налогообложения. Принципы определения места реализации товаров (работ, услуг). Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, порядок ее определения при реализации товаров (работ, услуг). Налоговый период. Налоговые ставки, порядок их применения. Порядок исчисления налога. Порядок отнесения сумм налога на затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг). Налоговые вычеты, условия и порядок их применения. Счет-фактура, требования по оформлению. Определение суммы налога, подлежащего уплате в бюджетную систему Российской Федерации. Порядок возмещения налога (зачет, возврат).

Акцизы как вид косвенного налогообложения. Налогоплательщики. Перечень подакцизных товаров. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база и порядок её определения. Налоговый период. Налоговые ставки, их виды, основы дифференциации налоговых ставок. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Налоговые вычеты, порядок их применения. Сумма акциза, предъявляемая продавцом покупателю. Порядок отнесения сумм акциза. Сумма акциза, подлежащая уплате. Сумма акциза, подлежащая возврату. Срок и порядок уплаты акциза и авансовых платежей.

Понятие таможенной пошлины. Таможенный тариф как свод ставок таможенных пошлин. Основные цели применения таможенных пошлин. Ввозная таможенная пошлина. Плательщики. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенной

пошлины. Объект обложения таможенными пошлинами. База для начисления таможенных пошлин (таможенная стоимость товаров и их количество).

Налог на прибыль организаций, его место и роль в налоговой системе Российской Федерации и в формировании бюджетных доходов. Плательщики налога. Объект налогообложения. Доходы и их классификация. Состав доходов от производства и реализации и внереализационных доходов, порядок определения. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Расходы для целей налогообложения прибыли и критерии их признания. Классификация расходов. Порядок признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе. Налоговая база, порядок определения. Особенности определения налоговой базы: по доходам, полученным от долевого участия в других организациях, по операциям с ценными бумагами, при уступке (переуступке) права требования, при передаче имущества в уставный (складочный) капитал организации. Налоговые ставки и порядок их применения. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей, порядок и сроки их уплаты. Особенности исчисления и уплаты налога налогоплательщиками, имеющими обособленные подразделения.

Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога на доходы физических лиц. Объект налогообложения. Состав доходов. Доходы, полученные от источников в РФ. Доходы, полученные от источников за пределами РФ. Дата фактического получения доходов. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, порядок ее определения. Особенности определения налоговой базы при получении дохода в натуральной форме, в виде материальной выгоды, по договорам страхования, договорам негосударственного пенсионного обеспечения и т.д. Налоговый период. Ставки налога, их дифференциация и порядок применения. Система налоговых вычетов. Порядок исчисления налога.

Понятие государственной пошлины. Плательщики государственной пошлины. Объекты и размеры государственной пошлины от вида юридически значимых действий. Льготы. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

Платежи за природные ресурсы (ресурсные налоги и сборы), их экономическая сущность и назначение. Характеристика платежей за природные ресурсы.

Налог на добычу полезных ископаемых: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога в бюджетную систему РФ. Сроки уплаты налога.

Водный налог. Плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов, объекты обложения, ставки, порядок исчисления сборов, порядок и сроки их уплаты.

#### **Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы**

Налог на имущество организаций. Роль налога на имущество организаций в системе имущественного налогообложения. Порядок установления и введения налога в действие. Элементы налога, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Методика расчета среднегодовой (средней) стоимости имущества. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

Транспортный налог. Порядок установления и введения налога в действие. Элементы налога, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды.

Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

Земельный налог. Значение и роль налога в формировании доходов местных бюджетов. Порядок установления налога и введения в действие. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

#### **Тема 4.4. Специальные налоговые режимы.**

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, условия и порядок перехода на нее. Налоги, не уплачиваемые при применении единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН). Плательщики налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления и уплаты налога.

Упрощенная система налогообложения. Сущность упрощенной системы налогообложения (УСН) и налогоплательщики. Условия и порядок перехода на УСН. Условия прекращения УСН. Налоги, не уплачиваемые при применении УСН. Объекты налогообложения. Налоговая база. Минимальный налог. Налоговый период и отчетные периоды. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты единого налога и авансовых платежей.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Сущность, условия и порядок применения специального налогового режима о разделе продукции. Налогоплательщики. Виды налогов и сборов, заменяющие разделом продукции на основе соглашений о разделе продукции (СРП). Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых, налога на прибыль организаций при выполнении соглашений. Особенности уплаты НДС при выполнении СРП.

Патентная система налогообложения (ПСН). Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период.

### **Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина.</b> Расчёт суммы НДС к уплате в бюджет. Расчёт налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Расчёт налога на прибыль организаций. Расчёт налоговой базы по налогу на доходы физических лиц. Расчёт налога на доходы физических лиц. Расчёт акцизов. Методы определения таможенной стоимости.	0,5
2.	<b>Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы</b> Расчёт налога на имущество организации. Расчёт транспортного налога. Расчет налога на имущество физических лиц.	0,5
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### **Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)**

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы	<p><b>Тема 4.1. Теоретические основы налогообложения и организация налоговой системы Российской Федерации</b></p> <p>Экономическая сущность налогов и сборов, их объективная необходимость. Функции налогов, их взаимосвязь. Принципы налогообложения. Основные методы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах в РФ и иные нормативные правовые акты. Налоговый кодекс РФ. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, их права, обязанности, полномочия. Налоговый контроль и ответственность за налоговые правонарушения.</p>	устная	4
2.	Изучение учебной литературы	<p><b>Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина</b></p> <p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие таможенной пошлины. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Понятие государственной пошлины. Платежи за природные ресурсы. Налог на добычу полезных ископаемых мира. Водный налог. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p>	устная	5
3.	Изучение учебной литературы	<p><b>Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы</b></p> <p>Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Земельный налог.</p>	устная	4
4.	Изучение учебной литературы	<p><b>Тема 4.4. Специальные налоговые режимы</b></p> <p>Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения.</p>	устная	4
	<b>Всего СРС</b>			<b>17</b>



## Формы промежуточной аттестации- экзамен

### Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Налоги и налогообложение»

1. Экономическое содержание и назначение налогов.
2. Функции налогов и их взаимосвязь.
3. Характеристика элементов налогообложения. Примеры.
4. Классические и современные принципы налогообложения, их содержание.
5. Методы налогообложения и способы уплаты налогов.
6. Понятие налоговой политики, ее цель, задачи и основные направления.
7. Основные направления современной налоговой политики России.
8. Понятие налогового механизма, его элементы.
9. Налоговое планирование и регулирование.
10. Понятие налоговой системы государства, ее элементы.
11. Классические принципы налогообложения и их развитие на современном этапе.
12. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации.
13. Классификация налогов и сборов.
14. Налоговое обязательство: определение, возникновение и исполнение обязанности по уплате налогов.
15. Формы изменений сроков уплаты налога. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
16. Формы и методы проведения налогового контроля.
17. Виды налоговых проверок, цели и методы их проведения.
18. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, условия освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика.
19. Характеристика объекта налогообложения по налогу на добавленную стоимость.
20. Сфера применения нулевой ставки по налогу на добавленную стоимость, порядок документального подтверждения.
21. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость, особенности ее определения при реализации товаров (работ, услуг).
22. Налог на добавленную стоимость: порядок расчета суммы, подлежащей уплате в бюджет.
23. Акцизы: назначение, налогоплательщики, состав подакцизных товаров.
24. Акцизы: объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению.
25. Налоговая база по акцизам в зависимости от вида налоговых ставок.
26. Налог на прибыль организаций: роль и значение налога в современной налоговой системе РФ, налогоплательщики.
27. Налог на прибыль организаций: объект налогообложения, его составные элементы.
28. Порядок определения и классификация доходов для целей налогообложения прибыли организаций.
29. Состав и характеристика внереализационных доходов в целях налогообложения прибыли организаций.
30. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
31. Расходы организации, учитываемые для целей налогообложения прибыли, их группировка.
32. Состав и характеристика расходов, связанных с производством и реализацией, учитываемые для целей налогообложения прибыли организаций.
33. Налог на прибыль организаций: состав и характеристика внереализационных расходов.

34. Состав расходов, не учитываемых в целях налогообложения прибыли организаций.
35. Налог на прибыль организаций: налоговая база, особенности ее определения при реализации товаров (работ, услуг), при уступке права требования.
36. Налог на прибыль организаций: налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды. Порядок переноса убытка на будущее.
37. Состав налогов и платежей за пользование природными ресурсами.
38. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.
39. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, льготы.
40. Налог на имущество организаций: определение налоговой базы, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет авансовых платежей и налога.
41. Налог на игорный бизнес: назначение, налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет.
42. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, механизм исчисления, сроки уплаты в бюджет.
43. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, льготы, ставки, особенности исчисления налога.
44. Упрощенная система налогообложения организаций: объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, ставки единого налога.
45. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): условия применения, характеристика элементов единого налога, порядок исчисления.
46. Специальные налоговые режимы.
47. Сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, условия и порядок перехода на нее.
48. Упрощенная система налогообложения.
49. Патентная система налогообложения.
50. Единый налоговый платеж.

## Тест

1. Кто является плательщиком налога на прибыль:
  - иностранные юридические лица, которые работают в России через постоянные представительства или просто получают доход от источника в РФ
  - налогоплательщики, применяющие специальные налоговые режимы
  - налогоплательщики, являющиеся плательщиком налога на игорный бизнес
  - налогоплательщики, зарегистрированные на территории Курильских островов
2. При применении налогоплательщиком этого метода ведения налогового учета доходы/расходы признаются по дате фактического поступления средств (получения имущества, имущественных прав и др.) / фактической оплаты расходов:
  - кассовый метод
  - метод начисления
  - периодический метод
  - постоянный метод
3. Основная ставка налога на прибыль:
  - 2%
  - 18%
  - 20%
  - 25%
4. Что такое налоговый период:
  - календарный год

- квартал
- месяц
- календарный год или иной период времени, по истечении которого определяется налоговая база или отчисляется сумма налога

5. Налоговая декларация по налогу на прибыль организации предоставляется:

- не позднее 25 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода
- не позднее 10 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода
- не ранее 10 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода
- не ранее 25 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода

6. Система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на прибыль на основе данных первичных документов:

- налоговый учет
- бухгалтерский учет
- управленческий учет
- финансовый учет

7. Косвенный налог, исчисление которого производится продавцом при реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав) покупателю:

- НДС
- налог на прибыль
- НДФЛ
- налог на имущество

8. Ставка НДС:

- 0%
- 10%
- 20%
- все перечисленное

9. Уплата НДС производится по итогам каждого налогового периода равными долями:

- не позднее 28 числа каждого из трех месяцев, следующих за истекшим налоговым периодом
- не позднее 25 числа каждого из трех месяцев, следующих за истекшим налоговым периодом
- не позднее 15 числа каждого из трех месяцев, следующих за истекшим налоговым периодом

10. Налог, исчисляемый в процентах от совокупного дохода физических лиц за вычетом документально подтвержденных расходов, в соответствии с действующим законодательством:

- НДФЛ
- НДС
- налог на имущество физических лиц
- НДПИ

11. Из чего состоит законодательство Российской Федерации о налогах и сборах:

- из налогового и бюджетного кодексов
- из налогового и таможенного кодексов
- из налогового кодекса и принятых в соответствии с ним федеральных законов о налогах и сборах

12. Возможно ли устанавливать дифференцированные ставки налогов в зависимости от форм собственности, гражданства физических лиц или места происхождения капитала:

- возможно в зависимости от форм собственности
- возможно в зависимости от места происхождения капитала
- возможно
- невозможно

13. Как толкуются неустранимые сомнения, противоречия и неясности налогового законодательства:
- в пользу налогового органа
  - *в пользу налогоплательщика*
  - решаются в судебном порядке
14. Какие виды налогов устанавливаются в РФ Налоговым Кодексом;
- федеральные, региональные, городские, поселковые
  - *федеральные*
  - *федеральные, региональные и местные*
15. Что такое федеральные налоги:
- налоги, установленные НК РФ
  - налоги, уплачиваемые в федеральный бюджет
  - *налоги, установленные НК РФ и обязательные к уплате на всей территории РФ*
16. Что из перечисленного не относится к обязанностям налогоплательщика
- встать на учет в налоговом органе
  - вести в установленном порядке учет доходов
  - *представлять в налоговый орган декларации по тем налогам, по которым это установлено НК РФ*
  - *приобретение нормативных актов по налогам*
17. В случае неуплаты или неполной уплаты налога:
- *обязанность по уплате налога исполняется принудительно путем обращения взыскания на счета налогоплательщика или налогового агента*
  - обязанность по уплате налога исполняется путем судебного разбирательства
  - приостанавливается деятельность предприятия
18. Можно ли взыскать налог за счет неденежного имущества налогоплательщика:
- можно в любом случае
  - нельзя
  - *только в отношении налогоплательщика – юридического лица или индивидуального предпринимателя*
19. При уплате налога с нарушением срока:
- налогоплательщик штрафуются
  - *налогоплательщик платит пени*
  - налогоплательщик платит штраф и пен
20. В какой срок банк обязан исполнить поручение о перечислении налога:
- в 10–дневный срок
  - *в течение одного операционного дня*
  - в трехдневный срок
21. Что такое камеральная налоговая проверка:
- проверка по одному налогу
  - проверка правильности исчисления налогов за налоговый период
  - *проверка на основе представленных деклараций и сопутствующих документов по месту нахождения налогового органа*
22. Что является моментом определения налоговой базы по НДС:
- день отгрузки (передачи) товара, работ, услуг
  - день оплаты отгруженных товаров (выполненных работ, услуг)
  - зависит от учетной политики предприятия
  - *наиболее ранняя из двух дат: день поступления предоплаты или день отгрузки товара со склада*
23. Какова ставка НДФЛ налогоплательщика – нерезидента, получившего доход на территории РФ:
- 13%

-9%

-30%

-15%

24. Какой документ устанавливает регламент специальных налоговых режимов:

-бюджетный Кодекс РФ

-Конституция РФ

-Постановление Правительства РФ

*.-Налоговый Кодекс РФ*

25. Что является объектом налогообложения при УСН:

-доход

- доход минус расход

- выручка от реализации

*-доход или доход минус расход по выбору налогоплательщика*

#### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1, 2) // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)
2. Лесной кодекс Российской Федерации // <http://docs.cntd.ru/document/lesnoj-kodeks-rossijskoj-federacii-lk-rf>
3. Закон РФ от 21.05.93 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе» // <http://base.garant.ru/10101366/>
4. Закон РФ от 21.02.1992 г. № 2395-1 «О недрах» // <http://base.garant.ru/10104313/>
5. Федеральный закон № 225-ФЗ от 30.12.1995 г. «О соглашениях о разделе продукции» // <http://base.garant.ru/10105771/>
6. Федеральный закон от 27 ноября 2010 года N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" // <http://docs.cntd.ru/document/902247071>
7. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40313/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/)
8. Налогообложение организаций и физических лиц. Практикум: учебное пособие / С. В. Богачев, Л. И. Гончаренко, А. В. Гурнак [и др.]; под редакцией О. В. Мандрощенко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2024. — 220 с. — ISBN 978-5-394-05839-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136488.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Кондраткова, В. С. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / В. С. Кондраткова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 83 с. — ISBN 978-5-00175-201-1, 978-5-4488-1609-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128884.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/128884>
10. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — 2-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 106 с. — ISBN 978-5-4488-1580-5, 978-5-4497-1865-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131408.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
11. Кондраткова, В. С. Налоги и налогообложение: учебное пособие / В. С. Кондраткова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-00175-153-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126369.html> — Режим доступа:

для авторизир. пользователей

12. Афончикова, В. А. Налоги и налогообложение: практикум / В. А. Афончикова, С. С. Талдонова, М. Р. Шабанова. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-7014-1059-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126973.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/126973>

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

СПС «КонсультантПлюс»

Официальный сайт федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## **5. Рабочая программа дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»**

### **Тема 5.1. Предприятие как комбинация производственных факторов. Финансово-экономический анализ**

Комплексная оценка резервов производства. Традиционный финансово-экономический анализ. Содержание финансового и управленческого анализа.

#### **Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия**

Сущность, содержание и виды рисков. Способы оценки степени риска. Процесс управления рисками на предприятии.

Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке. Влияние результатов финансового анализа на оценку стоимости предприятия.

#### **Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов**

Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении. Факторы, влияющие на изменение объема произведенной и реализованной продукции.

Расчет и анализ ассортимента и качества продукции, конкурентноспособность продукции, насыщенность рынка. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда.

Анализ использования фонда оплаты труда. Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.

#### **Тема 5.4. Анализ основных производственных фондов, издержек производства и обращения, анализ прибыли**

Значение и задачи анализа использования основных фондов. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Экономическая характеристика издержек производства и обращения. Показатели издержек производства и обращения. Планирование издержек производства и обращения. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические

факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.

### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия</b> Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке.	0,5
2.	<b>Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов</b> Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда оплаты труда. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.	0,5
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы	<b>Тема 5.1. Предприятие как комбинация производственных факторов. Финансово-экономический анализ</b> Комплексная оценка резервов производства. Традиционный финансово-экономический анализ. Содержание финансового и управленческого анализа.	устная	6
2.	Изучение литературы	<b>Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия</b> Сущность, содержание и виды рисков. Способы оценки степени риска. Процесс управления рисками на предприятии. Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке. Влияние результатов финансового анализа на оценку стоимости предприятия.	устная	6
3.	Изучение литературы	<b>Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов</b> Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении.	устная	8

		<p>Факторы, влияющие на изменение объема произведенной и реализованной продукции. Расчет и анализ ассортимента и качества продукции, конкурентноспособность продукции, насыщенность рынка. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда.</p> <p>Анализ использования фонда оплаты труда. Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.</p>		
4.	Изучение литературы	<p><b>Тема 5.4. Анализ основных производственных фондов, издержек производства и обращения, анализ прибыли</b></p> <p>Значение и задачи анализа использования основных фондов. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Экономическая характеристика издержек производства и обращения. Показатели издержек производства и обращения. Планирование издержек производства и обращения. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.</p>	устная	7
<b>Всего СРС</b>			<b>Всего</b>	<b>27</b>

### Форма промежуточной аттестации- экзамен

#### Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности»

1. Понятие и виды экономического анализа.
2. Предмет, объект и принципы проведения анализа
3. Основные методы анализа.
4. Приемы экономического анализа.
5. Методика факторного анализа.
6. Содержание финансового и управленческого анализа.
7. Роль комплексного анализа в управлении.
8. Этапы маркетингового анализа.
9. Анализ рынка, оценка спроса и предложения.



10. Жизненный цикл изделия.
11. Анализ и управление объемом производства и продаж.
12. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.
13. Анализ качества, конкурентоспособности и обновления продукции.
14. Комплексная оценка резервов производства.
15. Значение и задачи анализа использования основных фондов.
16. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов.
17. Анализ эффективности использования основных фондов.
18. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов.
19. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
20. Анализ производительности труда.
21. Анализ использования фонда оплаты труда.
22. Значение и задачи анализа себестоимости продукции.
23. Классификация затрат на производство продукции
24. Анализ общей суммы затрат, влияние на них факторов.
25. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
26. Анализ себестоимости единицы продукции.
27. Анализ состава и структуры себестоимости продукции.
28. Значение и задачи маржинального анализа.
29. Особенности анализа прямых переменных и постоянных затрат.
30. Анализ безубыточности предприятия.
31. Значение и задачи анализа финансовых результатов.
32. Анализ динамики и структуры показателей прибыли.
33. Анализ прибыли от реализации продукции.
34. Анализ уровня средних цен.
35. Анализ балансовой и чистой прибыли.
36. Анализ использования чистой прибыли.
37. Инфляция и ее влияние на финансовые результаты предприятия.
38. Показатели рентабельности и их классификация.
39. Анализ показателей рентабельности продукции.
40. Анализ показателей рентабельности капитала, определение влияния на них факторов.
41. Анализ состава и структуры активов.
42. Анализ состава и структуры пассивов.
43. Финансовое состояние коммерческой организации методы его анализа.
44. Оборотные средства предприятия, анализ их состава и структуры
45. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
46. Анализ оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности.
47. Анализ деловой активности предприятия.
48. Методы анализа инвестиционной деятельности.
49. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
50. Относительные показатели финансовой устойчивости.
51. Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия.
52. Оценка ликвидности баланса.
53. Анализ коэффициентов ликвидности.
54. Анализ платежеспособности предприятия.
55. Анализ кредитоспособности предприятия.
56. Понятие банкротства и его причины
57. Система критериев для оценки потенциального банкротства.
58. Методы прогнозирования возможного банкротства.
59. Процедуры банкротства
60. Методики рейтингового анализа.

## Тест

1. Затраты, которые можно прямо отнести на соответствующий вид производимой продукции, выполняемой работы или оказываемой услуги, называются:

- косвенными
- прямыми*
- производственными
- коммерческими

2. Резервы, рассчитанные на долгое время, использование которых связано со значительными капитальными вложениями, внедрением новейших достижений науки и техники, перестройкой производства, сменой технологии производства, специализации и т.д., являются:

- долговременными
- оперативными
- перспективными*
- неиспользованными

3. К индивидуальным показателям качества продукции относится совокупность:

- надежность, технологичность, эстетичность*
- удельный вес аттестованной продукции
- объем забракованной продукции
- потери от брака

4. Анализ формирования собственных, заемных и специальных средств, их пополнения и использования по целевому назначению означает связь экономического анализа с:

- экономической статистикой
- финансированием и кредитованием предприятия*
- аудитом
- бухгалтерским учетом

5. Основными звеньями хозяйствования в системе материального производства являются:

- производственные бригады
- юридические лица
- физические лица
- предприятия*

6. Объект исследования в анализе – это:

- хозяйственная деятельность предприятия
- хозяйственные процессы и явления
- *результаты хозяйственной деятельности предприятия*
- причинно-следственные связи

7. Трудоемкость-это:

- затраты на весь объем изготовленной продукции
- общий фонд рабочего времени
- отношение выпуска продукции к общему фонду рабочего времени
- *затраты рабочего времени на единицу или весь объем изготовленной продукции*

8. Фондоемкость – это:

- отношение прибыли к стоимости оборотного фонда
- отношение реализации к стоимости основного фонда
- отношение стоимости основных фондов к рентабельности предприятия
- *отношение стоимости основных производственных фондов к стоимости товарной продукции*

9. Величина прибыли от реализации продукции и услуг не может зависит от этого показателя:

- объема продаж
- *производительности труда*
- цены реализации
- себестоимости продукции

10. Внерезультационные финансовые результаты не включают:

- прибыль от сдачи в аренду основных средств
- полученные и уплаченные штрафы
- *прибыль от продажи товарно-материальных ценностей*
- доходы по акциям, облигациям, депозитам

11. Методы "мозговой атаки", "мозгового штурма", "Дельфы" используются при проведении функционально-стоимостного анализа на этапе:

- аналитическом
- исследовательском
- творческом*
- подготовительном

12. В случае применения балансового метода анализа связь между отдельными показателями выражается в форме равенства:

- коэффициентов
- статей
- факторов
- итогов*

13. По отношению к производственному процессу затраты подразделяются на:

- основные и накладные*
- прямые и косвенные
- переменные и постоянные
- текущие и единовременные

14. Стоимость общего объема материальных ресурсов, израсходованных на производство продукции, отнесенная к стоимости продукции в целом, определяет:

- материалоемкость*
- материалоотдача
- коэффициент использования материальных затрат
- удельный вес материальных затрат в себестоимости продукции

15. Отношение прибыли к среднегодовой стоимости основных средств называется:

- рентабельностью*
- фондоемкостью
- ликвидностью
- фондоотдачей

16. Показатели, характеризующие качество всей произведенной продукции независимо от ее вида и назначения:

- индивидуальные
- обобщающие*
- косвенные
- стандартные

17. Коэффициент текучести кадров (Кт) – это отношение количества:

- уволившихся и уволенных работников к среднесписочной численности персонала*
- работников, проработавших весь год, к среднесписочной численности персонала
- принятого на работу персонала к среднесписочной численности персонала
- уволенных к среднесписочной численности персонала

18. Если факторы не зависят от хозяйственной деятельности данного предприятия, они являются:

- объективными
- вторичными
- внешними

-вспомогательным

19. Для получения выводов путем перехода от общих положений, законов и понятий к частным и единичным, от общих фактов к частным, от результатов к причинам используется методический прием, называемый:

- инерцией
- дедукцией
- индукцией
- синтезом

20. Коэффициент обновления основных производственных фондов (Кобн).- это отношение:

- суммы износа основных фондов к первоначальной стоимости основных фондов на соответствующую дату
- суммы прироста ОПФ к стоимости ОПФ на начало периода
- остаточной стоимости основных фондов к первоначальной стоимости основных фондов
- стоимости поступивших ОПФ к стоимости ОПФ на конец периода

21. Определять направление и содержание деятельности предприятия в будущем, его структурных подразделений и отдельных работников возможно с помощью:

- экономического анализа
- планирования
- учета
- контрольно-ревизионной деятельности

22. Проблемы эффективности использования собственного и заемного капитала, выявления резервов увеличения суммы прибыли, повышения рентабельности изучает анализ:

- бухгалтерский
- экономико-статистический
- маржинальный
- финансово-экономический

23. Стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, включая незавершенное производство, называется продукцией:

- реализованной
- валовой
- балансовой
- товарной

24. При анализе хозяйственной деятельности в качестве важнейшего элемента методики выступают технические приемы и способы анализа, которые кратко можно назвать:

- условиями
- методом
- инструментарием
- правилами

25. Если величина затрат изменяется пропорционально изменению объема производства (выпуска), то такие затраты называются:

- косвенными
- временными
- переменными
- внеплановыми

## Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» // [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_29165/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/)
3. Шарова, С. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: практикум: учебно-методическое пособие по выполнению практических заданий для студентов очной формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» / С. В. Шарова. — 2-е изд. — Москва: Научный консультант, 2024. — 48 с. — ISBN 978-5-907196-90-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140230.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов: Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121295.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/121295>
5. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебно-методическое пособие / В. С. Канхва, Г. А. Сызранцев, А. А. Благодатская [и др.]. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2022. — 53 с. — ISBN 978-5-7264-3132-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131548.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Свердлина, Е. Б. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: практикум для студентов экономического факультета / Е. Б. Свердлина, Н. Б. Сайбитинова. — Омск: Издательство Омского государственного университета, 2022. — 166 с. — ISBN 978-5-7779-2587-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128907.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Минина, Ю. И. Экономический анализ: практикум для СПО / Ю. И. Минина. — Саратов: Профобразование, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-1436-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116319.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/116319>

## Перечень применяемых компьютерных программ

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «Консультант Плюс»// <http://base.consultant.ru>

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## 6. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский (управленческий) учет»

### Тема 6.1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Сущность управленческого учета. Принципы и задачи управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Виды учетной политики организации. Себестоимость в управленческом учете. Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности. Затраты и их классификация. Учет и распределение накладных расходов. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».

### Тема 6.2. Управленческий учет и контроль затрат по видам и назначению

Основные модели учета затрат. Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Понятие центра ответственности. Расходы по управлению центрами ответственности. Сущность и функции бюджета. Формирование сводного бюджета организации. Статичный и гибкий бюджет.

### Тема 6.3. Учет, исчисление и распределение затрат

Группировка расходов по видам продукции. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Методы калькулирования, как базы ценообразования. Сущность нормативной системы учета затрат. Порядок расчета нормативных затрат. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат. Особенности системы «стандарт-кост». Особенности учета затрат в системе «директ-костинг». Калькулирование сокращенной себестоимости. Точка безубыточности. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.

### Тема 6.4. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.

### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 6.3. Учет, исчисление и распределение затрат</b> Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.	1
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
-------	---------	------------	-------	-------------------

1.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета</b> Сущность управленческого учета. Принципы и задачи управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Виды учетной политики организации. Себестоимость в управленческом учете. Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности. Затраты и их классификация. Учет и распределение накладных расходов. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».	устная письменная	2
2.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.2. Управленческий учет и контроль затрат по видам и назначению</b> Основные модели учета затрат. Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Понятие центра ответственности. Расходы по управлению центрами ответственности. Сущность и функции бюджета. Формирование сводного бюджета организации. Статичный и гибкий бюджет.	устная письменная	2
3.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.3. Учет, исчисление и распределение затрат</b> Группировка расходов по видам продукции. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Методы калькулирования, как базы ценообразования. Сущность нормативной системы учета затрат. Порядок расчета нормативных затрат. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат. Особенности системы «стандарт-кост». Особенности учета затрат в системе «директ-костинг». Калькулирование сокращенной себестоимости. Точка безубыточности. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.	устная письменная	2
	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.4. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</b> Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.	устная письменная	

	<b>Всего СРС</b>	<b>Всего</b>	<b>6</b>
--	------------------	--------------	----------

## Задания для самостоятельной работы слушателей

### Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

#### Задание 1

К каким понятиям, указанным в таблице 1, вы бы отнесли следующие поступления и расходы:

- а) произведена оплата за купленный во время аукционной распродажи магазин;
- б) поступила арендная плата за использование этого магазина арендатором;
- в) во время паводка пришла в негодность часть материалов, находящихся на складе предприятия;
- г) страховое общество возместило ущерб, причиненный паводком;
- д) начислена амортизация основных средств предприятия;
- е) получен и оплачен материал от поставщиков;
- ж) поступил платеж за реализованные изделия и услуги нашего предприятия.

К какому виду бухгалтерского учета (финансовому или управленческому) относится каждая хозяйственная операция?

Таблица 1 - Систематизация хозяйственных операций

Понятие	Операция
<b>Расход средств</b>	
1. Затраты, непосредственно связанные с производством продукции	
2. Коммерческие расходы	
3. Расходы, не относящиеся к процессам производства и сбыта	
<b>Приход средств</b>	
1. Выручка от реализации продукции	
2. Поступления средств от других видов деятельности	
3. Прочие поступления денежных средств	

#### Задание 2

Исходя из существующих правил бухгалтерского учета составьте бухгалтерские записи на счетах по следующим хозяйственным операциям:

Таблица 2 - Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
1. Отражены в учете доходы от долевого участия в деятельности других предприятий		



2. Списаны по назначению судебные издержки и арбитражные сборы, уплаченные предприятием		
3. Произведены платежи по обязательному страхованию имущества предприятия		
4. Оплачены услуги переводчиков при проведении официального приема		
5. Получена краткосрочная ссуда банка		
6. Поступила на расчетный счет предприятия дебиторская задолженность		
7. Уплачен штраф за поставку бракованной продукции		
8. Списаны убытки от хищений, виновники которых судом не установлены		
9. Списаны материалы, израсходованные в цехах основного производства		

### Задание 3

На производственном участке за прошедшие десять отчетных периодов при различной степени нагрузки на рабочие места осуществлены следующие фактические затраты (таблице 1).

Таблица 1 - Исходные данные для расчёта

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
1	980	4150
2	920	3810
3	1060	4020
4	1290	5070
5	1570	5430
6	1780	5960
7	1820	6890
8	1040	4050
9	1120	4420
10	1080	4350

Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Определите мини-, макси-функцию затрат и найдите их прогнозируемую величину при 2000 ед. объема.

Таблица 2 - Вспомогательная таблица

Показатели	Объем продаж, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
Максимальный объем продаж		
Минимальный объем продаж		
Разность		

Таблица 3 - Расчёт основных показателей

Показатели	Затраты, тыс. руб.
Переменные затраты на 1 ед.	

Общие затраты при максимальном объеме продаж	
Переменные затраты	
Постоянные затраты	
Формула затрат $y = a + Bx$	
Величина затрат при объеме 2000 ед.	

#### **Задание 4**

Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце - 25000 руб., а переменные - 18 руб. за 1 ед. Производственная мощность предприятия составляет 2500 ед. в месяц. Достижимая цена единицы продукции - 32 руб.

На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от продаж, финансовый результат продажи, критическую величину объема продаж, при которой сохраняется прибыльность предприятия.

Таблица 4 - Расчёт основных показателей

Показатели	Порядок расчёта	Значение показателя
Выручка от продажи, руб.		
Полные затраты, руб.		
Прибыль от продаж, руб.		
Ставка покрытия на единицу, руб.		
Критический натуральный объём продаж, ед.		
Критическая выручка, руб.		
Коэффициент риска убыточности, %		
Возможная величина снижения объёма производства, ед.		
Критическая величина, до которой можно снизить объём производства, ед.		

#### **Формы промежуточной аттестации- экзамен**

#### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет»**

1. Сущность управленческого учета.
2. Принципы и задачи управленческого учета.
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
4. Виды учетной политики организации.
5. Себестоимость в управленческом учете
6. Затраты и их классификация.
7. Учет и распределение накладных расходов.
8. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».
9. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости.

10. Системы учета полных затрат.
11. Системы учета переменных затрат.
12. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство.
13. Учет и методы оценки материалов для целей управления.
14. Учет расходов на оплату труда.
15. Методы начисления амортизационных отчислений.
16. Учет расходов, связанных с управлением.
17. Понятие центра ответственности.
18. Расходы по управлению центрами ответственности.
19. Сущность и функции бюджета.
20. Формирование сводного бюджета организации.
21. Статичный и гибкий бюджет.
22. Группировка расходов по видам продукции.
23. Методы распределения затрат обслуживающих центров.
24. Методы калькулирования как базы ценообразования.
25. Сущность нормативной системы учета затрат.
26. Порядок расчета нормативных затрат.
27. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат.
28. Особенности системы «стандарт-кост».
29. Особенности учета затрат в системе «директ-костинг».
30. Калькулирование сокращенной себестоимости.
31. Точка безубыточности.
32. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.
33. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.
34. Анализ безубыточности и производственный риск компании.
35. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.
36. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.

### Тест

1. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
  - внешним пользователям
  - *внутренним пользователям*
  - органам исполнительной власти
  - налоговым органам
2. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
  - *финансовый учет*
  - управленческий учет
  - оперативный учет
  - производственный учет
3. Принципами управленческого учета являются:
  - единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производств;
  - единые планово-учетные единицы для двух видов учета
  - однократное введение первичной информации для всех видов учета
  - *преемственность и дополнение информации одного вида учета другим*
4. Бухгалтерский управленческий учет можно определить, как
  - синтетический учет затрат
  - синтетический учет затрат и результатов
  - аналитический учет затрат
  - *аналитический учет затрат и результатов*

5. Общим для финансового и управленческого учета является:
- *их информация является основой для принятия управленческих решений*
  - операции могут отражаться лишь в рублевой оценке
  - целью ведения является составление бухгалтерского баланса
  - все перечисленное
6. Какое из следующих утверждений является неверным:
- все прямые затраты являются переменными
  - *переменные затраты являются регулируемыи, а постоянные – нерегулируемыи*
  - безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений
  - все перечисленное
7. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:
- переменные
  - *постоянные*
  - полупеременные
  - в зависимости от учетной политики
8. Система «директ-костинг» используется для:
- составления внешней отчетности и уплаты налогов
  - разработки инвестиционной политики организации
  - *принятия краткосрочных управленческих решений*
  - все перечисленное
9. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Реализация продукции». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:
- полной себестоимости
  - *производственной себестоимости*
  - переменной себестоимости
  - себестоимости, рассчитанной по прямым затратам
10. Маржинальный доход рассчитывается как:
- *разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью*
  - разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью
  - сумма переменных издержек и прибыли
11. Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:
- *29 тыс. руб.*
  - 35 тыс. руб.
  - 40 тыс. руб.
  - 45 тыс. руб.
12. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации о:
- *ожидаемых доходах и расходах*
  - нормативных издержках
  - фактических затратах
13. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб. Себестоимость одного изделия при объеме производства 12 000 шт. составит:
- 15 руб.

- 12 руб.

- 18 руб.

- 25 руб.

14. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб.

Определите маржинальный доход предприятия при производстве 12 000 изделий:

- 95 000 руб.

- 118 000 руб.

- 108 000 руб.

- 72000 руб.

15. Чему будет равен критический объем, если цена реализации – 16 руб., переменные затраты на единицу – 10 руб., постоянные затраты за период – 120 руб.:

- 50 ед.

- 100 ед.

- 20 ед.

- 40 ед.

16. Процесс принятия управленческого решения включает в себя:

- выбор действий, обеспечивающих наибольшую выручку

- анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей

- выбор действий, обеспечивающих наибольшую прибыль

- получение внешнего финансирования для осуществления проекта

17. Термин "бюджет" в управленческом учете означает:

- план работы организации в долгосрочном периоде

- план работы организации в краткосрочном периоде

- государственный бюджет

- местный бюджет

18. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:

- плана прибылей и убытков

- прогнозного бухгалтерского баланса

- бюджета денежных средств

- производственного плана

19. Поведение издержек организации описывается формулой  $Y = 800 + 4X$ . При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:

- 3 000 руб.

- 2 400 руб.

- 2 000 руб.

- 2200 руб.

20. Обособление счетов управленческого учета позволяет:

- улучшить информационное обслуживание различных управленческих структур

- сохранить коммерческую тайну об уровне производственных издержек

- все ответы верны

21. Управленческие отчеты формируются:

- ежедневно

- еженедельно

- ежемесячно

- периодичность определяется востребованностью информации, содержащейся в управленческих отчетах

22. Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) не предполагает:

- контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей

организационной структуры предприятия

- контроль доходов и расходов внутри центров ответственности
- сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью
- *контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет*

23. Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20 %. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15 %. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании – 10 %, по компании в целом – 12 %. Решение, принятое структурным подразделением:

- выгодно как подразделению, так и компании в целом
- невыгодно подразделению, но выгодно компании в целом
- невыгодно ни подразделению, ни всей компании
- *выгодно подразделению, но невыгодно компании*

24. Из перечисленного, к элементам метода управленческого учета можно отнести:

- контроль
- анализ
- нормирование
- лимитирование
- *все перечисленное*

25. Этапы для определения точки безубыточности:

- сбор необходимой информации для проведения необходимых расчетов. Оценка уровня объема производства, реализации продукции, прибыли и убытков
- вычисление размера переменных и постоянных издержек, определение точки безубыточности и зоны безопасности
- оценка необходимого уровня продаж/производства для обеспечения финансовой устойчивости предприятия
- *все перечисленное*

26. Релевантные издержки — это:

- дополнительные издержки
- текущие издержки
- *будущие издержки, меняющиеся в зависимости от выбранного варианта*
- переменные издержки

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, И. Б. Манжосова [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 104 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133810.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Головач, О. В. Бухгалтерский управленческий учет в промышленности: учебное пособие / О. В. Головач, О. П. Моисеева, О. А. Бондаренко; под редакцией О. В. Головач. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3494-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129983.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Леонова, Л. А. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Л. А. Леонова. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108075.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108075>

5. Гришанова, С. В. Бухгалтерский и управленческий учет: учебное пособие / С. В. Гришанова. — Ставрополь: Секвойя, 2020. — 127 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121724.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Перечень применяемых компьютерных программ и электронных ресурсов**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «КонсультантПлюс

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## **7. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»**

### **Тема 7.1. Основы организации финансового учета на предприятии**

Понятие бухгалтерского финансового учета и его объекты. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности. Пользователи учетной информации. Требование к ведению бухгалтерского финансового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Модели бухгалтерского учета. Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.

### **Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов**

Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути.

Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам

Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами.

Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.

### **Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов**

Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.

Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств.

Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и виды оценок. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.

Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции. Учет продажи продукции. Учет наличия и движения товаров. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

**Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли**

Понятие и классификация затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет потерь от простоев, порчи и недостач материальных ценностей. Учет и оценка остатков незавершенного производства. Общая схема учета затрат на производство.

Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.

Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов.

Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка.

Учет отдельных операций на забалансовых счетах.

**Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<p><b>Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов</b></p> <p>Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути.</p> <p>Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями.</p> <p>Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.</p> <p>Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Учет труда и его оплаты.</p> <p>Организация учета долгосрочных инвестиций.</p> <p>Особенности учета расходов на НИОКР.</p>	0,5



2.	<p><b>Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов</b></p> <p>Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.</p> <p>Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств.</p> <p>Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.</p> <p>Учет финансовых вложений в акции, облигации (долговые ценные бумаги). Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет предоставленных займов.</p> <p>Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.</p> <p>Учет отгрузки продукции. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.</p>	0,25
3.	<p><b>Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли</b></p> <p>Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка.</p> <p>Учет уставного капитала. Учет собственных акций. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.</p>	0,25
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы  Выполнение курсовой работы	<p><b>Тема 7.1. Основы организации финансового учета на предприятии</b></p> <p>Понятие бухгалтерского финансового учета и его объекты. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности. Пользователи учетной информации. Требование к ведению бухгалтерского финансового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Модели бухгалтерского учета.</p>	устная  письменная	8

		Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.		
2.	Изучение литературы  Выполнение курсовой работы	<p><b>Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов</b></p> <p>Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы.</p> <p>Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.</p> <p>Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам</p> <p>Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.</p>	устная  письменная	8
3.	Изучение литературы  Выполнение курсовой работы	<p><b>Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов</b></p> <p>Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.</p> <p>Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств.</p> <p>Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.</p>	устная  письменная	8

		<p>Материалы, их классификация и виды оценок. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.</p> <p>Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции. Учет продажи продукции. Учет наличия и движения товаров. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации</p>		
4.	<p>Изучение литературы</p> <p>Выполнение курсовой работы</p>	<p><b>Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли</b></p> <p>Понятие и классификация затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет потерь от простоев, порчи и недостач материальных ценностей. Учет и оценка остатков незавершенного производства. Общая схема учета затрат на производство. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка. Учет отдельных операций на забалансовых счетах.</p>	<p>устная</p> <p>письменная</p>	7
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>31</b>

**Формы промежуточной аттестации- курсовая работа, экзамен  
Темы курсовой работы**

1. Управление резервами коммерческой организации через систему бухгалтерского учета и анализа.

2. Бухгалтерский учет как информационная основа управления и анализа.
3. Функции и проблемы развития бухгалтерского учета и контроля в условиях рыночных отношений.
4. Графические методы анализа динамики экономических процессов (по данным учета и отчетности).
5. Основы организации финансового учета в коммерческой организации. Оценка состояния системы бухгалтерского учета.
6. Первичный учет и проблемы его развития. Использование данных первичного учета при проведении анализа деятельности организации.
7. Бухгалтерская профессия в условиях рыночной экономики.
8. Бухгалтерская отчетность организации, как объект анализа.
9. Оценка основных элементов учетной политики.
10. Место бухгалтерской службы в системе управления коммерческой организации.
11. Организационно-правовые особенности предприятий, их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах, а также на проведение экономического анализа.
12. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств в условиях рыночных отношений.
13. Учет и анализ расчетов не денежными средствами в коммерческой организации.
14. Учет и анализ расчетных операций в коммерческой организации.
15. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.
16. Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями.
17. Учет и анализ финансовых вложений.
18. Учет и анализ расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
19. Учет и анализ основных средств и нематериальных активов в коммерческой организации.
20. Характеристика форм оплаты труда, видов заработной платы и их использование в условиях рыночной экономики.
21. Анализ состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции. Основы учета формирования себестоимости продукции.
22. Бухгалтерский учет затрат в условиях становления рыночной экономики.
23. Нормативный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции и пути его дальнейшего совершенствования.
24. Позаказный метод учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (условия, достоинства, недостатки).
25. Учет расходов на продажу. Расчет расходов на рекламу и транспортные расходы с целью проведения анализа.
26. Структура и учет финансовых результатов работы организации.
27. Учет и оценка финансовых результатов структурных подразделений организации.
28. Учет и анализ формирования и использования прибыли организации.
29. Формирование бухгалтерской информации для внутрифирменного управления прибылью организации.
30. Годовая бухгалтерская отчетность организации: анализ основных показателей деятельности.
31. Финансовая (бухгалтерская) отчетность и ее роль в управлении организацией. Анализ информации, отражаемой в пояснительной записке.
32. Бухгалтерская отчетность – источник анализа финансового состояния организации.
33. Анализ эффективности системы внутреннего контроля коммерческой организации.

**Перечень вопросов для подготовке к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»**

1. Понятие бухгалтерского финансового учета и его объекты.
2. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета.
3. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности.
4. Пользователи учетной информации.
5. Требования к ведению бухгалтерского финансового учета.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
7. Модели бухгалтерского учета.
8. Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.
9. Бухгалтерский учет кассовых операций.
10. Инвентаризация кассы.
11. Бухгалтерский учет денежных документов.
12. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету.
13. Бухгалтерский учет операций по валютному счету.
14. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке.
15. Бухгалтерский учет переводов в пути.
16. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.
17. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Учет расчетов с использованием векселей.
20. Учет резервов по сомнительным долгам.
21. Учет расчетов по претензиям.
22. Учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
24. Учет расчетов с бюджетом.
25. Учет расчетов по внебюджетным платежам.
26. Учет расчетов с учредителями.
27. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
28. Учет внутрихозяйственных расчетов.
29. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами.
30. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций.
31. Организация учета долгосрочных инвестиций.
32. Особенности учета расходов на НИОКР.
33. Понятие и классификация основных средств.
34. Оценка основных средств.
35. Документальное оформление движения основных средств.
36. Синтетический и аналитический учет основных средств.
37. Способы начисления и учет амортизации основных средств.
38. Учет затрат на ремонт основных средств.
39. Учет продажи и прочего выбытия основных средств.
40. Учет аренды основных средств.
41. Переоценка и инвентаризация основных средств.
42. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
43. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
44. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.
45. Понятие и виды финансовых вложений.
46. Учет финансовых вложений в уставные капиталы других организаций.
47. Учет финансовых вложений в акции, облигации (долговые ценные бумаги).
48. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
49. Учет предоставленных займов.

50. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
51. Материалы, их классификация и виды оценок.
52. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей.
53. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.
54. Синтетический учет материалов.
55. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.
56. Учет отгрузки продукции.
57. Учет расходов, связанных с продажей продукции.
58. Учет продажи продукции.
59. Учет наличия и движения товаров.
60. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

### Тест

1. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

- для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды
- для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности
- для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета

2. Бухгалтерская отчетность составляется:

- на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации
- по единой методике и формам, утвержденными Минфином России
- для текущего контроля и управления внутри организации

3. Отчетность считается достоверной, если она:

- предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации
- не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность
- сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету

4. В состав годовой бухгалтерской отчетности в РФ входят:

- бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу;
- отчет о прибылях и убытках, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;
- бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, приложение к балансу, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному аудиту

5. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой) отчетности подтверждается:

- налоговой инспекцией
- независимой аудиторской организацией
- статистическими органами

6. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

- день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами
- день ее представления на утверждение
- дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса

7. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

- *руководитель организации*
- главный бухгалтер организации
- секретарь

8. В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета:

- *в том месяце, когда были выявлены искажения*
- в конце года
- в течении 30-ти дней после обнаружения

9. Статьями бухгалтерского баланса называются:

- *отдельные показатели актива или пассива, характеризующие виды средств или источники их образования*
- сведения, относящиеся к учетной политике организации
- законодательные акты по бухучету

10. Бухгалтерский баланс заполняется:

- в тысячах (миллионах) рублей, знаки после запятой обязательны
- *в тысячах (миллионах) рублей, не должен иметь никаких десятичных знаков после запятой*
- в рублях

11. Информация, необходимая для формирования показателя «Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг», отражается на счетах записью:

- Дт50 – Кт91; Дт91 - Кт76
- *Дт62 – Кт90; Дт90- Кт68*
- Дт76-Кт 90

12. Образование резерва по сомнительным долгам оформляют следующей бухгалтерской проводкой:

- *Дт91 – Кт63*
- Дт99 - Кт59
- Дт26 – Кт63

13. В разделе I отчета об изменениях капитала данные следует показывать в динамике как минимум:

- за три года
- за один год
- *за два года*

14. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств основан:

- *на группировке данных бухгалтерского учета денежных средств организации*
- на корректировке величины чистой прибыли до налогообложения за отчетный период путем исключения влияния на нее не денежных операций, отсрочек и начислений, инвестиционных или финансовых потоков денежных средств
- на группировке показателей финансовой отчетности организации

15. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

- данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 57 «Переводы в пути»
- данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации
- *данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках», 58 «Финансовые вложения»*

16. Поступление денежных средств от покупателя на расчетный счет организации оформляют бухгалтерской проводкой:

- Дт51- Кт62
  - Дт50- Кт51
  - Дт52- Кт60
17. Начисление дивидендов отражается записью по дебету счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и кредиту счета:
- 75 «Расчеты с учредителями»
  - 51 «Расчетные счета»
  - 91 «Прочие доходы и расходы»
  - 83 «Добавочный капитал»
18. Значение счета 20 «Основное производство»:
- для сбора (обобщения) всех затрат, связанных с производством продукции, и определения производственной фактической себестоимости каждого вида готовой продукции (работ, услуг)
  - для собирания затрат на производство готовой продукции (работ, услуг)
  - для определения производственной фактической себестоимости готовой продукции (работ, услуг)
  - для определения финансового результата от производства готовой продукции (работ, услуг)
19. Запись: "Дебет счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счет 90 «Продажи»" означает:
- начисление НДС
  - отгрузку продукции
  - продажу продукции
  - долг покупателя за поставленную ему продукцию
20. Счет, на котором учитывается ошибочно списанная сумма банком с расчетного счета организации до выяснения обстоятельств:
- счет 97 «Расходы будущих периодов»
  - счет 91 «Прочие доходы и расходы»
  - счет 58/3 «Предоставленные займы»
  - счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
21. Заккрытие счета 99 «Прибыли и убытки» по окончании отчетного года отражается записью по дебету счета 99 и кредиту счета:
- 91 «Прочие доходы и расходы»
  - 99 «Прибыли и убытки»
  - 82 «Резервный капитал»
  - 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
22. Бухгалтерская запись Дт сч. 19 Кт сч. 60 означает:
- отражен НДС при безвозмездной передаче ценностей
  - оплачены приобретенные ценности
  - отражен НДС по приобретенным ценностям
  - начислена задолженность по НДС перед бюджетом
23. Запись по синтетическому счету 51 «Расчетные счета» осуществляется на основании следующих первичных документов и регистров:
- справок бухгалтерии
  - выписок из расчетного счета
  - платежных поручений
24. Ликвидационный баланс составляется для:
- выяснения финансового положения организации в конце года
  - подведения итогов работы за год
  - планирования хозяйственной деятельности на предстоящий финансовый год
  - оценки активов хозяйства на момент его ликвидации



25. Недостачи товарно-материальных ценностей сверх норм естественной убыли при отсутствии виновных лиц списываются на счет:

- счет 20 «Основное производство»
- счет 82 «Резервный капитал»
- счет 91 «Прочие доходы и расходы»
- счет 80 «Уставный капитал»

#### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37570/)
3. Федеральный закон от 22.10.04 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» // <http://base.garant.ru/12137300/>
4. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_83311/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/)
5. ФСБУ 4/2023 "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" Приказ Минфина России от 04.10.2023 N 157н [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_71763/1b0f7eb4a177ca9130b2bdb18697999ad576c263/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/1b0f7eb4a177ca9130b2bdb18697999ad576c263/)
6. ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация" Приказ Минфина России от 13.01.2023 N 4н
7. ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы" Приказ Минфина России от 30.05.2022 N 86н
8. ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете" Приказ Минфина России от 16.04.2021 N 62н
9. ФСБУ 6/2020 "Основные средства" Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н
10. ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н
11. ФСБУ 5/2019 "Запасы" Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н
12. ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды" Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н
13. ПБУ 1/2008 Учетная политика организации Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
14. ПБУ 2/2008 Учет договоров строительного подряда Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н
15. ПБУ 3/2006 Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте Приказ Минфина России от 27.11.2006 N 154н
16. ПБУ 7/98 События после отчетной даты Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н
17. ПБУ 8/2010 Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н
18. ПБУ 9/99 Доходы организации Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н
19. ПБУ 10/99 Расходы организации Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н
20. ПБУ 11/2008 Информация о связанных сторонах Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н
21. ПБУ 12/2010 Информация по сегментам Приказ Минфина России от 08.11.2010 N 143н
22. ПБУ 13/2000 Учет государственной помощи Приказ Минфина России от 16.10.2000 N 92н
23. ПБУ 15/2008 Учет расходов по займам и кредитам Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н
24. ПБУ 16/02 Информация по прекращаемой деятельности Приказ Минфина России от 02.07.2002 N 66н
25. ПБУ 18/02 Учет расчетов по налогу на прибыль организаций Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н

26. ПБУ 19/02 Учет финансовых вложений Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н
27. ПБУ 20/03 Информация об участии в совместной деятельности Приказ Минфина России от 24.11.2003 N 105н
28. ПБУ 21/2008 Изменения оценочных значений Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
29. ПБУ 22/2010 Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н
30. ПБУ 23/2011 Отчет о движении денежных средств Приказ Минфина России от 02.02.2011 N 11н
31. ПБУ 24/2011 Учет затрат на освоение природных ресурсов Приказ Минфина России от 06.10.2011 N 125н
32. Сытник, О. Е. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Ч.2: учебное пособие / О. Е. Сытник, Н. В. Кулиш. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 112 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133811.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
33. Галиев, Ж. К. Финансовый учет и анализ: учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-907560-53-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129775.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
34. Горбатова, Е. Ф. Бухгалтерский финансовый учет. Ч. 1-2: учебное пособие в 2-х частях / Е. Ф. Горбатова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2020. — 81 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101396.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
35. Фрадина, Т. И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет капитала и резервов: учебное пособие для студентов вузов / Т. И. Фрадина. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7937-1834-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103946.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/103946>

### **Перечень применяемых компьютерных программ и интернет-ресурсов**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «КонсультантПлюс»// <http://base.consultant.ru>

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## **8. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях»**

### **Тема 8.1. Основы организации бухгалтерского учета в бюджетных и некоммерческих организациях**

Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете. Закон РФ «О бухгалтерском учёте». Нормативные правовые акты Министерства финансов России (цели, сфера применения, область регулирования). Учетная политика - модель бухгалтерского учета в конкретном государственном (муниципальном) учреждении. Основы формирования учетной политики. Реализация требований учетной политики в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета.

### **Тема 8.2. Учет нефинансовых активов**

Учет основных средств. Общие характеристики и порядок отнесения объектов нефинансовых активов к основным средствам. Раздельный учет недвижимого и особо ценного движимого имущества. Определение первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа их поступления. Амортизация основных средств. Консервация основных средств. Модернизация и ремонт основных средств. Разукрупнение и частичная ликвидация основных средств и порядок их отражения в учете. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов. Порядок отнесения объектов к нематериальным активам в бюджетном учете. Инвентарный объект нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости нематериальных активов в зависимости от способа их поступления. Организация обособленного учета результатов научно-исследовательских работ, как отдельного вида нематериальных активов. Учет произведенных активов. Понятие и классификация и аналитический учет произведенных активов. Оценка первоначальной стоимости произведенных активов в зависимости от времени вовлечения в хозяйственный оборот. Учет материальных запасов. Понятие и классификация материальных запасов государственного (муниципального) учреждения; группировка материальных запасов на счетах бюджетного учета. Оценка первоначальной стоимости материальных запасов в зависимости от способа поступления. Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Особенности учета готовой продукции как отдельной категории материальных запасов. Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее результатов. Учет вложений в нефинансовые активы. Понятие, и классификация вложений в объекты нефинансовых активов. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы. Инвентаризация вложений в нефинансовые активы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Учет нефинансовых активов в пути.

Понятие нефинансовых активов в пути и их классификация. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, предусматривающим переход права собственности на имущество на дату его отгрузки.

Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, с оплатой по аккредитиву. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения в рамках централизованного снабжения. Организация учета имущества казны. Понятие и классификация имущества казны, момент возникновения и прекращения режима казны. Особенности инвентарного и аналитического учета имущества казны. Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления. Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг. Понятие затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг). Методы определения нормативных затрат (структурный,

экспертный, нормативный). Методы учета и распределения накладных и общехозяйственных расходов.

### **Тема 8.3. Учет финансовых активов**

Денежные средства учреждения. Классификация денежных средств учреждения; деление на наличные и безналичные денежные средства. Виды лицевых счетов учреждения. Порядок ведения учета денежных средств государственного (муниципального) учреждения на лицевых счетах в органах казначейства; учет операций по движению денежных средств по лицевому счету. Порядок оформления платежных документов. Порядок ведения операций с наличными денежными средствами. Основные правила наличного денежного обращения. Учет операций по поступлению и выбытию наличных денежных средств в государственном (муниципальном) учреждении. Порядок оформления кассовой книги и отчета кассира; общие требования к оформлению кассовых документов; проверка кассовых операций и ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций. Особенности учета денежных средств на аккредитивных, депозитных и прочих банковских счетах учреждения. Учет и документальное оформление операций по поступлению и выбытию денежных средств на банковских счетах в случае проведения указанных операций не через органы, осуществляющие кассовое исполнение бюджетов. Особенности отражения в бюджетном учете денежных средств учреждения, находящихся во временном распоряжении.

Особенности учета денежных средств учреждения в пути. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете и отчетности учреждения. Оформление сводных учетных документов по учету денежных средств.

Учет финансовых вложений. Определение и классификация финансовых вложений. Группировка финансовых вложений по счетам бухгалтерского учета. Учет ценных бумаг кроме акций: оценка, отражение операций на счетах бухгалтерского учета, документальное оформление. Учет вложений в акции и иных форм участия в капитале.

Классификация и учет иных финансовых вложений. Учет расчетов по доходам.

Особенности начисления доходов государственными (муниципальными) учреждениями. Группировка доходов на счетах бюджетной системы; доходы, поступающие от бюджетов бюджетной системы и из внебюджетной системы.

Компенсации затрат учреждений и бюджетов и особенности отражения компенсаций на счетах бюджетного учета. Особенности начисления и учета субсидий.

Учет расчетов по выданным авансам.

Учет расчетов по выданным займам (ссудам).

Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением.

Особенности отражения операций по ссудам (займам), предоставленным бюджетным учреждением.

Списание с балансового учета не реальной для взыскания задолженности по предоставленным займам (ссудам).

Первичные документы и отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с подотчетными лицами.

Группировка расчетов по выданным денежным средствам под отчет по счетам бюджетного учета; порядок применения КОСГУ при отражении на счетах бюджетного учета. Списание с балансового учета задолженности подотчетных лиц, не реальной ко взысканию.

Учет расчетов по ущербу и иным доходам.

Организация учета расчетов по суммам принудительного изъятия, включая поступления по результатам принимаемых мер гражданско-правовой ответственности.

Списание сумм принятых к учету расчетов по ущербу и иным доходам.

Учет прочих расчетов с дебиторами.

Характеристика прочих дебиторов в соответствии с планом счетов бюджетного учета. Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость.

Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет. Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам. Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет. Учет расчетов с прочими дебиторами. Учет расчетов с учредителем.

#### **Тема 8.4. Учет обязательств**

Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Аналитический и синтетический учет долговых обязательств. Отражение в бухгалтерском учете расчетов по долговым обязательствам. Особенности отражения в бюджетном учете расчетов по государственным и муниципальным долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам. Группировка принятых обязательств в соответствии с КОСГУ по счетам бухгалтерского учета. Особенности расчетов с работниками по заработной плате и прочим выплатам в соответствии с Трудовым Кодексом РФ. Особенности отражения сумм начисленной оплаты труда учреждением. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по приобретению товарно-материальных ценностей, по работам, услугам (в том числе авансом). Учет расчетов по прочим расходам. Учет расчетов по платежам в бюджеты. Обязательства учреждения по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, их группировка в соответствии со счетами бухгалтерского учета.

Общие нормы по исчислению и уплате налога на доходы физических лиц. Учет прочих расчетов с кредиторами. Обязательства учреждения по прочим расчетам с кредиторами, и их группировка в синтетическом учете на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения учетных регистров в зависимости от прочих кредиторов. Расчеты с прочими кредиторами.

#### **Тема 8.5. Финансовый результат экономического субъекта**

Учет доходов и расходов текущего финансового года. Доходы и расходы текущего финансового года, их классификация по аналитическим счетам в зависимости от типа учреждения. Особенности отражения налоговых доходов администраторами доходов бюджетов и доходов от собственности и от оказания платных услуг казенными учреждениями. Учет доходов от безвозмездных поступлений от бюджетов (дотаций, субвенций, межбюджетных трансфертов). Начисление, принятие, возврат администратором доходов на основании Уведомлений по расчетам между бюджетами.

Учет расходов казенного учреждения в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета. Учет доходов и расходов от собственности бюджетного и автономного учреждения. Особенности отражения в учете предпринимательской деятельности учреждений (в том числе при реализации программ обязательного медицинского страхования учреждениями здравоохранения).

Учет финансового результата при получении бюджетным и автономным учреждением субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, на цели осуществления капитальных вложений. Учет операций с активами учреждений: доходы и расходы, связанные с реализацией нефинансовых и финансовых активов, от переоценки активов). Учет прочих доходов. Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета. Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения. Учет переоценки нефинансовых активов. Учет доходов будущих периодов. Понятие и классификация доходов будущих периодов учреждений. Отражение в бухгалтерском учете операций по учету доходов будущих периодов (по этапам выполненных работ, по месячным, квартальным и годовым абонементом, полученных от реализации продукции

сельского хозяйства). Особенности отражения доходов по операциям реализации имущества казны на условиях рассрочки платежа казенным учреждением. Отражение в учете грантов, субсидий (при условии их получения в течение ряда отчетных периодов). Учет расходов будущих периодов. Классификация расходов будущих периодов учреждений. Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам. Учет расходов на оплату договоров страхования. Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплата отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.). Учет резервов предстоящих расходов. Понятие и виды резервов в бюджетном учете, их классификация. Порядок утверждения резервов в учетной политике учреждения. Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.

### **Тема 8.6. Санкционирование расходов**

Санкционирование расходов бюджета. Понятие санкционирования расходов бюджета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Группировка показателей санкционирования по счетам бюджетного учета по соответствующим годам. Лимиты бюджетных обязательств: группировка, учетные регистры, учет главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.

Бюджетные ассигнования: группировка по счетам бюджетного учета, регистры, учет бюджетных обязательств главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств. Санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения. Понятие санкционирования расходов экономического субъекта. Группировка показателей санкционирования расходов по счетам бухгалтерского учета. Учетные регистры и порядок их составления. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений. Обязательства: понятие, группировка в аналитическом и синтетическом учете на счетах Раздела V Единого плана счетов бюджетного учета. Зависимость учета принятых обязательств от учетной политики учреждения. Отражение принятых (принимаемых) обязательств на счетах бухгалтерского учета. Отложенные обязательства, их учет.

Характеристика объектов, отражаемых на забалансовых счетах. Общий порядок ведения учета на забалансовых счетах. Регистры бухгалтерского учета, используемые для учета операций по забалансовым счетам. Учет имущества, полученного (переданного) в пользование, на ответственное хранение. Централизованное снабжение. Материальные ценности, полученные (переданные) по централизованному снабжению.

Учет списанной дебиторской и кредиторской задолженности по забалансовым счетам. Учет обеспечений, государственных и муниципальных гарантий. Учет на забалансовых счетах специального оборудования и экспериментальных устройств при ведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Учет поступлений и выбытий денежных средств на забалансовых счетах по КОСГУ. Прочие забалансовые счета, отражение операций, порядок отражения операций в учете.

### **Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 8.2. Учет нефинансовых активов</b> Учет основных средств. Бухгалтерский учет поступления основных средств при их приобретении, создании хозяйственным способом, безвозмездном получении и т.д. Порядок оформления переоценки основных средств. Порядок оформления операций по выбытию основных	1

средств в зависимости от способа. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации основных средств.

Документальное оформление операций с основными средствами.

Учет нематериальных активов.

Порядок принятия к учету нематериальных активов при их создании, приобретении, безвозмездном потеплении и т.д. Порядок начисления амортизации нематериальных активов; определение срока полезного использования нематериальных активов для целей начисления амортизации, роль комиссии по поступлению и выбытию активов.

Учет произведенных активов.

Учет операций по поступлению, перемещению и выбытию объектов произведенных активов. Учет земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учет неотделимых от земельных участков капитальных расходов. Переоценка стоимости объектов произведенных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Переоценка стоимости объектов произведенных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Документальное оформление операций по поступлению, перемещению и выбытию нематериальных активов.

Итоговое обобщение данных первичных документов в учетных регистрах.

Учет материальных запасов.

Порядок инвентарного и аналитического учета материальных запасов; отдельный учет отдельных видов материальных запасов - спецодежды, медикаментов и перевязочных средств, ГСМ и т.д.

Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Порядок списания материальных запасов и отражения операций по списанию в бюджетном учете.

Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее результатов.

Документальное оформление операций по поступлению, внутреннему перемещению, выдаче в эксплуатацию и выбытию материальных запасов.

Учет вложений в нефинансовые активы.

Порядок группировки операций вложений в нефинансовые активы на счетах бюджетного учета. Порядок приобретения нефинансовых активов в форме лизинга и отражение операций с лизинговым имуществом на счетах бюджетного учета. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы.

Учет нефинансовых активов в пути.

Документальное оформление операций с нефинансовыми активами в пути.

Организация учета имущества казны.

Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления.

Порядок начисления амортизации имущества казны.

Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Документальное оформление операций с имуществом казны.

Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг.

	<p>Порядок определения и расчета нормативных затрат учреждений на выполнение работ (оказание услуг) и на содержание имущества. Отражение на счетах бюджетного учета. Порядок формирования первичных документов и регистров при учете затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг).</p>	
2.	<p><b>Тема 8.3. Учет финансовых активов</b>  Денежные средства учреждения.  Учет финансовых вложений.  Учет расчетов по доходам.  Учет налоговых доходов.  Учет расчетов по доходам от собственности.  Учет доходов от реализации.  Расчеты по суммам принудительного изъятия.  Расчеты по доходам от рыночных продаж готовой продукции, работ, услуг.  Расчеты по грантам, пожертвованиям и прочим доходам.  Учет доходов, получаемых медицинскими учреждениями, осуществляющими медицинскую деятельность по программе ОМС.  Учет расчетов по выданным авансам.  Учет выданных авансов по договорам поставки материальных ценностей (работ, услуг).  Учет расчетов по выданным займам (ссудам).  Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением.  Учет расчетов с подотчетными лицами.  Учет подотчетным сумм, выданных (перечисленных на счета сотрудников) на расходы: командировочные, хозяйственные, для выплаты заработной платы (стипендий, пособий).  Учет расчетов по ущербу и иным доходам.  Учет расчетов по компенсации затрат (задолженности за неотработанные дни отпуска при увольнении работника до окончания рабочего года, предварительных оплат при расторжении контрактов и других).  Учет расчетов по ущербу имущества.  Учет расчетов по доходам от реализации имущества при принятии решения о списании (ликвидации) имущества учреждения.  Учет расчетов по иным доходам.  Учет прочих расчетов с дебиторами.  Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость.  Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет.  Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам.  Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет.  Учет расчетов с прочими дебиторами.  Учет расчетов с учредителем.</p>	1
3.	<p><b>Тема 8.4. Учет обязательств</b>  Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам.  Учет расчетов по принятым обязательствам.  Отражение расчетов по заработной плате в соответствии с первичными документами и особенностями учетной политики учреждений. Особенности отражения сумм начисленной оплаты</p>	1



	<p>труда учреждением, в том числе отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Порядок списания с учета кредиторской задолженности.</p> <p>Порядок оформления операций в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета.</p> <p>Учет расчетов по платежам в бюджеты.</p> <p>Учет расчетов по обязательным страховым взносам.</p> <p>Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и уплате налога на прибыль.</p> <p>Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>Учет расчетов по налогу на имущество.</p> <p>Учет расчетов по земельному налогу.</p> <p>Учет расчетов по прочим налогам учреждения.</p> <p>Документальное оформление операций по начислению и уплате налогов и сборов в бюджетном учете учреждения.</p> <p>Учет прочих расчетов с кредиторами.</p> <p>Учет средств, полученных во временное распоряжение.</p> <p>Учет расчетов с депонентами; списание не востребовавшей задолженности.</p> <p>Учет расчетов по удержаниям из выплат по оплате труда.</p> <p>Учет внутриведомственных расходов. Особенности расчетов с распорядителем (главным распорядителем) казенного учреждения.</p> <p>Учет расчетов по централизованному снабжению.</p> <p>Учет расчетов по платежам из бюджета с финансовым органом казенного учреждения.</p> <p>Расчеты с прочими кредиторами.</p> <p>Учет доходов и расходов текущего финансового года.</p> <p>Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений.</p> <p>Учет финансового результата прошлых отчетных периодов.</p> <p>Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета.</p> <p>Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения.</p> <p>Учет переоценки нефинансовых активов.</p> <p>Учет доходов будущих периодов.</p> <p>Учет расходов будущих периодов.</p> <p>Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам.</p> <p>Учет расходов на оплату договоров страхования.</p> <p>Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплате отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.).</p> <p>Учет резервов предстоящих расходов.</p> <p>Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.</p>	
	<p><b>Всего практических (семинарских) занятий</b></p>	<p><b>3</b></p>

**Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)**

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.1. Основы организации бухгалтерского учета в бюджетных и некоммерческих организациях</b></p> <p>Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете. Закон РФ «О бухгалтерском учёте». Нормативные правовые акты Министерства финансов России (цели, сфера применения, область регулирования). Учетная политика - модель бухгалтерского учета в конкретном государственном (муниципальном) учреждении. Основы формирования учетной политики. Реализация требований учетной политики в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p>	устная	8
2.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.2. Учет нефинансовых активов</b></p> <p>Учет основных средств. Общие характеристики и порядок отнесения объектов нефинансовых активов к основным средствам. Раздельный учет недвижимого и особо ценного движимого имущества. Определение первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа их поступления. Амортизация основных средств. Консервация основных средств. Модернизация и ремонт основных средств. Разукомплектование и частичная ликвидация основных средств и порядок их отражения в учете. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов. Порядок отнесения объектов к нематериальным активам в бюджетном учете. Инвентарный объект нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости нематериальных активов в зависимости от способа их поступления. Организация обособленного учета результатов научно-исследовательских работ, как отдельного вида нематериальных активов. Учет произведенных активов. Понятие и классификация и</p>	устная	8

		<p>аналитический учет произведенных активов. Оценка первоначальной стоимости произведенных активов в зависимости от времени вовлечения в хозяйственный оборот. Учет материальных запасов. Понятие и классификация материальных запасов государственного (муниципального) учреждения; группировка материальных запасов на счетах бюджетного учета. Оценка первоначальной стоимости материальных запасов в зависимости от способа поступления. Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Особенности учета готовой продукции как отдельной категории материальных запасов. Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее результатов. Учет вложений в нефинансовые активы. Понятие, и классификация вложений в объекты нефинансовых активов. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы. Инвентаризация вложений в нефинансовые активы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Учет нефинансовых активов в пути. Понятие нефинансовых активов в пути и их классификация. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, предусматривающим переход права собственности на имущество на дату его отгрузки. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, с оплатой по аккредитиву. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения в рамках централизованного снабжения. Организация учета имущества казны. Понятие и классификация имущества казны, момент возникновения и прекращения режима казны. Особенности инвентарного и аналитического учета имущества</p>		
--	--	---	--	--

		казны. Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления. Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг. Понятие затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг). Методы определения нормативных затрат (структурный, экспертный, нормативный). Методы учета и распределения накладных и общехозяйственных расходов.		
3.	Изучение нормативных документов	<b>Тема 8.3. Учет финансовых активов</b> Денежные средства учреждения. Классификация денежных средств учреждения; деление на наличные и безналичные денежные средства. Виды лицевых счетов учреждения. Порядок ведения учета денежных средств государственного (муниципального) учреждения на лицевых счетах в органах казначейства; учет операций по движению денежных средств по лицевому счету. Порядок оформления платежных документов. Порядок ведения операций с наличными денежными средствами. Основные правила наличного денежного обращения. Учет операций по поступлению и выбытию наличных денежных средств в государственном (муниципальном) учреждении. Порядок оформления кассовой книги и отчета кассира; общие требования к оформлению кассовых документов; проверка кассовых операций и ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций. Особенности учета денежных средств на аккредитивных, депозитных и прочих банковских счетах учреждения. Учет и документальное оформление операций по поступлению и выбытию денежных средств на банковских счетах в случае проведения указанных операций не через органы, осуществляющие кассовое исполнение бюджетов. Особенности отражения в	устная	8

		<p>бюджетном учете денежных средств учреждения, находящихся во временном распоряжении. Особенности учета денежных средств учреждения в пути. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете и отчетности учреждения. Оформление сводных учетных документов по учету денежных средств.</p> <p>Учет финансовых вложений. Определение и классификация финансовых вложений. Группировка финансовых вложений по счетам бухгалтерского учета. Учет ценных бумаг кроме акций: оценка, отражение операций на счетах бухгалтерского учета, документальное оформление. Учет вложений в акции и иных форм участия в капитале. Классификация и учет иных финансовых вложений. Учет расчетов по доходам. Особенности начисления доходов государственными (муниципальными) учреждениями. Группировка доходов на счетах бюджетной система; доходы, поступающие от бюджетов бюджетной системы и из внебюджетной системы. Компенсации затрат учреждений и бюджетов и особенности отражения компенсаций на счетах бюджетного учета. Особенности начисления и учета субсидий. Учет расчетов по выданным авансам. Учет расчетов по выданным займам (ссудам). Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением. Особенности отражения операций по ссудам (займам), предоставленным бюджетным учреждением. Списание с балансового учета не реальной для взыскания задолженности по предоставленным займам (ссудам). Первичные документы и отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета. Учет расчетов с подотчетными лицами. Группировка расчетов по выданным денежным средствам под отчет по счетам бюджетного учета; порядок применения КОСГУ при отражении на</p>		
--	--	---	--	--

		<p>счетах бюджетного учета. Списание с балансового учета задолженности подотчетных лиц, не реальной ко взысканию. Учет расчетов по ущербу и иным доходам. Организация учета расчетов по суммам принудительного изъятия, включая поступления по результатам принимаемых мер гражданско-правовой ответственности. Списание сумм принятых к учету расчетов по ущербу и иным доходам. Учет прочих расчетов с дебиторами. Характеристика прочих дебиторов в соответствии с планом счетов бюджетного учета. Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость. Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет. Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам. Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет. Учет расчетов с прочими дебиторами. Учет расчетов с учредителем.</p>		
4.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.4. Учет обязательств</b>  Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Аналитический и синтетический учет долговых обязательств. Отражение в бухгалтерском учете расчетов по долговым обязательствам. Особенности отражения в бюджетном учете расчетов по государственным и муниципальным долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам. Группировка принятых обязательств в соответствии с КОСГУ по счетам бухгалтерского учета. Особенности расчетов с работниками по заработной плате и прочим выплатам в соответствии с Трудовым Кодексом РФ. Особенности отражения сумм начисленной оплаты труда учреждением. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по приобретению товарно-материальных ценностей, по работам, услугам (в том числе авансом). Учет расчетов по прочим расходам. Учет расчетов по</p>	устная	8

		<p>платежам в бюджеты. Обязательства учреждения по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, их группировка в соответствии со счетами бухгалтерского учета. Общие нормы по исчислению и уплате налога на доходы физических лиц. Учет прочих расчетов с кредиторами. Обязательства учреждения по прочим расчетам с кредиторами, и их группировка в синтетическом учете на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения учетных регистров в зависимости от прочих кредиторов. Расчеты с прочими кредиторами.</p>		
5.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.5. Финансовый результат экономического субъекта</b></p> <p>Учет доходов и расходов текущего финансового года. Доходы и расходы текущего финансового года, их классификация по аналитическим счетам в зависимости от типа учреждения. Особенности отражения налоговых доходов администраторами доходов бюджетов и доходов от собственности и от оказания платных услуг казенными учреждениями. Учет доходов от безвозмездных поступлений от бюджетов (дотаций, субвенций, межбюджетных трансфертов). Начисление, принятие, возврат администратором доходов на основании Уведомлений по расчетам между бюджетами.</p> <p>Учет расходов казенного учреждения в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета. Учет доходов и расходов от собственности бюджетного и автономного учреждения. Особенности отражения в учете предпринимательской деятельности учреждений (в том числе при реализации программ обязательного медицинского страхования учреждениями здравоохранения).</p> <p>Учет финансового результата при получении бюджетным и автономным учреждением субсидии на выполнение</p>	устная	8

		<p>государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, на цели осуществления капитальных вложений. Учет операций с активами учреждений: доходы и расходы, связанные с реализацией нефинансовых и финансовых активов, от переоценки активов). Учет прочих доходов. Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета. Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения. Учет переоценки нефинансовых активов. Учет доходов будущих периодов. Понятие и классификация доходов будущих периодов учреждений. Отражение в бухгалтерском учете операций по учету доходов будущих периодов (по этапам выполненных работ, по месячным, квартальным и годовым абонементам, полученных от реализации продукции сельского хозяйства). Особенности отражения доходов по операциям реализации имущества казны на условиях рассрочки платежа казенным учреждением. Отражение в учете грантов, субсидий (при условии их получения в течение ряда отчетных периодов). Учет расходов будущих периодов. Классификация расходов будущих периодов учреждений. Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам. Учет расходов на оплату договоров страхования. Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплате отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.). Учет резервов предстоящих расходов. Понятие и</p>		
--	--	---	--	--



		<p>виды резервов в бюджетном учете, их классификация. Порядок утверждения резервов в учетной политике учреждения. Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.</p>		
6.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.6. Санкционирование расходов</b>          Санкционирование расходов бюджета. Понятие санкционирования расходов бюджета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Группировка показателей санкционирования по счетам бюджетного учета по соответствующим годам. Лимиты бюджетных обязательств: группировка, учетные регистры, учет главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.          Бюджетные ассигнования: группировка по счетам бюджетного учета, регистры, учет бюджетных обязательств главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.          Санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения. Понятие санкционирования расходов экономического субъекта.          Группировка показателей санкционирования расходов по счетам бухгалтерского учета. Учетные регистры и порядок их составления. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений. Обязательства: понятие, группировка в аналитическом и синтетическом учете на счетах Раздела V Единого плана счетов бюджетного учета. Зависимость учета принятых обязательств от учетной политики учреждения. Отражение принятых (принимаемых) обязательств на счетах бухгалтерского учета. Отложенные обязательства, их учет.          Характеристика объектов, отражаемых на забалансовых счетах. Общий порядок ведения учета на забалансовых счетах. Регистры бухгалтерского учета,</p>	устная	8

		используемые для учета операций по забалансовым счетам. Учет имущества, полученного (переданного) в пользование, на ответственное хранение. Централизованное снабжение. Материальные ценности, полученные (переданные) по централизованному снабжению. Учет списанной дебиторской и кредиторской задолженности по забалансовым счетам. Учет обеспечений, государственных и муниципальных гарантий. Учет на забалансовых счетах специального оборудования и экспериментальных устройств при ведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Учет поступлений и выбытий денежных средств на забалансовых счетах по КОСГУ. Прочие забалансовые счета, отражение операций, порядок отражения операций в учете.		
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>48</b>

### Формы промежуточной аттестации- экзамен

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учёт в бюджетных и некоммерческих организациях»

1. Бюджетная система Российской Федерации.
2. Бюджетные учреждения: их функции и назначение.
3. Бюджетная классификация.
4. Исполнение бюджета учреждением.
5. Нормативное регулирование бюджетного учета в Российской Федерации.
6. Определение и основные задачи бюджетного учета.
7. План счетов бюджетного учета.
8. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
9. Понятие, задачи и оценка нефинансовых активов.
10. Учет вложений в нефинансовые активы.
11. Классификация и оценка основных средств.
12. Первичный, аналитический и синтетический учет основных средств.
13. Первичный, аналитический и синтетический учет нематериальных активов.
14. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
15. Учет произведенных активов.
16. Инвентаризация основных средств, нематериальных и произведенных активов.
17. Понятие, классификация и задачи учета материальных запасов.
18. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.
19. Аналитический и синтетический учет материальных запасов.
20. Порядок проведения инвентаризации материальных запасов.

21. Учет денежных средств учреждения на банковских счетах.
22. Учет денежных средств учреждения во временном распоряжении и в пути.
23. Учет кассовых операций.
24. Учет денежных средств учреждения в иностранной валюте.
25. Учет финансовых вложений.
26. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений.
27. Учет расчетов с дебиторами по доходам.
28. Учет расчетов по выданным авансам.
29. Учет расчетов по бюджетным кредитам.
30. Учет расчетов с подотчетными лицами.
31. Учет расчетов по недостачам.
32. Учет расчетов с прочими дебиторами.
33. Особенности оплаты труда работников организаций бюджетной сферы.
34. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.
35. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда и стипендиям.
36. Учет удержаний из заработной платы.
37. Учет расчетов по обязательному медицинскому, пенсионному и социальному страхованию.
38. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
39. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам.
40. Учет расчетов по платежам в бюджет.
41. Учет расчетов с прочими кредиторами.
42. Особенности осуществления бюджетными организациями деятельности, приносящей доход.
43. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам.
44. Учет поступления готовой продукции и ее оценка.
45. Учет реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
46. Учет финансовых результатов учреждения.
47. Учет результатов по кассовому исполнению бюджетов.
48. Учет лимитов бюджетных обязательств.
49. Учет принятых бюджетных обязательств текущего года и бюджетных ассигнований.
50. Налог на добавленную стоимость.
51. Налог на доходы физических лиц.
52. Налог на прибыль.
53. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
54. Транспортный налог.
55. Налог на имущество организаций.
56. Земельный налог.
57. Страховые взносы на пенсионное обеспечение, социальное страхование, медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
58. Понятие, виды и состав форм бюджетной отчетности.
59. Порядок составления и представления бюджетной отчетности.
60. Налоговая отчетность бюджетных учреждений.

### **Тест**

1. Признак счета, отраженный в Едином плане счетов, указывающий на недопустимость формирования кредитового остатка по итогам отражения любой бухгалтерской записи по данному счету:

- признак *активного* счета плана счетов
- признак *пассивного* счета плана счетов

- признак аналитического счета
  - признак синтетического счета
2. Корректировка (уточнение, изменение) систематизированной и обобщенной информации об объектах бухгалтерского учета в связи с исправлением выявленных ошибок производится в соответствии с:
- *ФСБУ для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»*
  - *ФСБУ "Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность"*
  - *ФСБУ "Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам"*
  - *ФСБУ "События после отчетной даты"*
3. Учреждениям разрешено применять один из способов начисления амортизации:
- линейный
  - уменьшаемого остатка
  - пропорциональный
  - все перечисленное*
4. Планы счетов бюджетного учета и инструкции по их применению утверждаются:
- Министерством финансов РФ*
  - руководителем учреждения
  - учредителями
  - Правительством РФ
5. Методы и принципы ведения бухгалтерского учета организаций государственного сектора:
- Метод начисления
  - Метод двойной записи
  - Принцип равномерности признания доходов и расходов
  - Допущение временной определенности фактов хозяйственной жизни
  - *все перечисленное*
6. Информация, пропуск или искажение которой влияет на экономическое решение пользователей информации:
- существенная информация*
  - актуальная информация
  - объективная информация
  - достоверная информация
7. Номер счета состоит из количества разрядов:
- 20
  - 26
  - 17
  - 9
8. Бухучет бюджетников регулируется Единым планом счетов и инструкцией, утвержденными:
- приказом Минфина от 01.12.2010 № 157н*
  - приказом Минфина от 23.12.2010 № 183н
  - приказом Минфина от 16.12.2010 № 174н
  - приказом Минфина от 06.12.2010 № 162н
9. В Едином Плане Счетов КОСГУ занимает разряды:
- 19-21
  - 1-17
  - 24-26
  - 22-23
10. Основными регистрами бюджетного учета в учреждении являются:
- *журналы операций*

- инвентарные книги
  - оборотные ведомости
  - книги учет
11. Какие разделы входят в план счетов бюджетной организации:
- *нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов*
  - обязательства, расходы на производство, финансовые активы, нефинансовые активы
  - нефинансовые активы, финансовые результаты, санкционирование расходов бюджетов, обязательства
  - финансовые активы, финансовый результат, обязательства
  - общие положения, обязательства, расходы на производство, финансовые активы
12. В нефинансовые активы входят:
- денежные средства в различных местах хранения
  - финансовые вложения в виде различных ценных бумаг и участия в других организациях
  - дебиторская задолженность различных контрагентов, работников, налоговых органов и т. д.
  - *права пользования активами, обесценение активов*
13. На каком коде КОСГУ учитывают коммунальные услуги:
- 310
  - 223
  - 320
  - 212
14. Увеличение стоимости основных средств показывает КОСГУ:
- 410
  - 510
  - 310
  - 560
15. На каком синтетическом счете ведется учет НМА:
- 105
  - 102
  - 101
  - 111
16. Какие документы относят к регистрам бухгалтерского учета:
- *журнал операций по счету «Касса», журнал операций расчетов по оплате труда, журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов*
  - Главная книга, журнал-ордер 1
  - платежная ведомость, журнал по прочим операциям, журнал-ордер 2
  - журнал операций расчетов по оплате труда, журнал-ордер №10
17. По истечении месяца данные оборотов по счетам из журнала операций записываются в:
- оборотную ведомость по синтетическим счетам
  - оборотную ведомость по аналитическим счетам
  - *главную книгу*
  - баланс
18. Синтетический счет занимает разряды:
- 18-19
  - 19-23
  - 19-21
  - 24-26
- 19 Какой код вида доходов КОСГУ характеризует доходы от операций с активами:
- 170

- 150
- 120
- 140
- 20. На каком синтетическом счете ведется учет основных средств:
  - 105
  - 102
  - 101
  - 111
- 21. Увеличение стоимости материальных запасов показывает КОСГУ:
  - 410
  - 510
  - 340
  - 560
- 22. На каком счете ведется учет расчетов с бюджетом:
  - 204
  - 303
  - 180
  - 160
- 23. Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств оформляется:
  - ежегодно
  - ежемесячно*
  - ежеквартально
  - еженедельно
- 24. Отчет о принятых бюджетных обязательствах состоит из скольких разделов:
  - 3
  - 5
  - 2
  - 4
- 25. Каким документом оформляется внутреннее перемещение материалов в бюджетной организацией:
  - накладная
  - счет-фактура
  - накладная на отпуск материалов на сторону
  - *требование –накладная*

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- |    |   |    |
|----|---|----|
| 1. | Бюджетный кодекс Российской Федерации   | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/</a> |    |
| 2. | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1, 2)  | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/</a>   |    |
| 1. | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1, 2, 4)   | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/</a>   |    |
| 2. | Земельный кодекс Российской Федерации   | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/</a> |    |
| 3. | Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1, 2)  | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/</a> |    |
| 4. | Семейный кодекс Российской Федерации  | // |
|    | <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/</a>   |    |

5. Трудовой кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
6. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_71450/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71450/)
7. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_63635/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63635/)
8. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
9. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_144624/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/)
10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8824/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/)
11. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_116964/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116964/)
12. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_42359/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359/)
13. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19559/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/)
14. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22142/)
15. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_36528/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36528/)
16. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156525/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156525/)
17. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20780/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20780/)
18. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_107289/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/)
19. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_64871/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/)
20. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1307/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307/)
21. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34710/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34710/)
22. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" // <http://base.garant.ru/12180849/>

23. Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" // <http://base.garant.ru/12181735/>
24. Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" // <http://base.garant.ru/12181732/>
25. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" // <http://base.garant.ru/70951956/>
26. Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебное пособие / Л. В. Усатова, Е. В. Арская. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022. — 196 с. — ISBN 978-5-361-01087-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133717.html> (дата обращения: 20.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
27. Качкова, О. Е. МСФО ОС и федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора: монография / О. Е. Качкова, Т. И. Кришталева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4497-0526-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94926.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/94926>

### **Перечень применяемых компьютерных программ и интернет-ресурсов**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «Гарант-Студент» // <http://student.garant.ru>

Интернет-версия «КонсультантПлюс»// <http://base.consultant.ru>

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

Интернет-ресурс «Нормативные затраты»: официальный сайт Минфина РФ ([http://minfin.ru/ru/performance/budget/nz\\_foiv/index.php](http://minfin.ru/ru/performance/budget/nz_foiv/index.php))

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet).

## **9. Рабочая программа дисциплины «Аудит»**

### **Тема 9.1. Понятие, сущность и значение аудита**

История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Аттестация и лицензирование.



Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.

## **Тема 9.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ**

Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов.

Понятие аудиторского стандарта. Международные стандарты аудита. Отечественные стандарты аудита. Внутрифирменные стандарты аудита. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008.

### **Тема 9.3. Формы и методы аудиторской деятельности**

Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Аналитические процедуры. Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Виды выборок: случайный отбор, системный отбор, комбинированный отбор. Порядок построения выборки. Риск выборки первого и второго рода. Оценка рисков выборки.

### **Тема 9.4. Технологические основы аудита и аудиторское заключение**

Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора. Аудиторское заключение: его виды, принципы составления, состав и содержание.

Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

### **Тема 9.5. Практический аудит предприятий и организаций**

Аудит расчётов с учредителями. Аудит основных средств и нематериальных активов (НМА). Аудит производственных запасов. Аудит правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка соблюдения налогового законодательства при операциях с производственными запасами.

Аудит учета денежных средств и операций в валюте. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит дебиторской, кредиторской задолженности, расчетов с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, аудита расчетов с бюджетом по налогам, с внебюджетными фондами по страховым взносам.

Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Аудит производства и продажи готовой продукции. Аудит учета капиталов и резервов. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов. Информационная база аудита. Проверка полноты внесения уставного капитала (фонда).

Аудит формирования резервного капитала. Аудит образования добавочного капитала. Проверка обоснованности создания резервов и их расходования. Общий вывод о наличии ошибок и их значимости, их влияние на достоверность учета.

Аудит финансовых результатов. Цель и задачи аудита финансовых результатов и их использования. Информационная база аудита. Проверка правильности формирования показателей бухгалтерской отчетности.

## **Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)**

№	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоем-
---	---------	------------	-------	----------

п/п				кость, час
1.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.1. Понятие, сущность и значение аудита</b> История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	устная	2
2.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ</b> Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов. Понятие аудиторского стандарта. Международные стандарты аудита. Отечественные стандарты аудита. Внутрифирменные стандарты аудита.	устная	4
3.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.3. Формы и методы аудиторской деятельности</b> Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Аналитические процедуры. Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Виды выборок: случайный отбор, системный отбор, комбинированный отбор. Порядок построения выборки. Риск выборки первого и второго рода. Оценка рисков выборки.	устная	4
4.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.4. Технологические основы аудита и аудиторское заключение</b> Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства.	устная	4

		<p>Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора. Аудиторское заключение: его виды, принципы составления, состав и содержание.</p> <p>Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание.</p> <p>Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.</p>		
5.	Решение задач	<p><b>Тема 9.5. Практический аудит предприятий и организаций</b></p> <p>Аудит расчётов с учредителями. Документы бухгалтерского учета и отчетности. Учетная политика организация и ее соответствие действующему законодательству и специфике деятельности организации. Взаимосвязь и соответствие данных аналитического и синтетического учета и отчетности. Соответствие показателей, отраженных в бухгалтерской отчетности порядку, предусмотренному инструкцией по ее составлению.</p> <p>Аудит основных средств и нематериальных активов (НМА). Цель и задачи аудита учета основных средств и НМА. Информационная база. Порядок проверки операций по приобретению, движению и правильности документального отражения данных операций.</p> <p>Аудит производственных запасов. Цель и задачи аудита производственных запасов. Информационная база аудита. Проверка обеспечения сохранности производственных запасов, наличие материалов инвентаризации. Аудит правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка соблюдения налогового законодательства при операциях с производственными запасами.</p> <p>Аудит учета денежных средств и операций в валюте. Цель и задачи аудиторской проверки учета денежных средств и</p>	письменная	8

		<p>операций в валюте. Информационная база аудита. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Типовые нарушения действующих правил ведения учета денежных средств и операций в валюте и их последствия.</p> <p>Аудит расчетных и кредитных операций. Цель и задачи аудиторской проверки учета расчетных и кредитных операций. Информационная база аудита: Аудит дебиторской, кредиторской задолженности, расчетов с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, аудита расчетов с бюджетом по налогам, с внебюджетными фондами по страховым взносам.</p> <p>Аудит расчетов по оплате труда. Цель и задачи аудиторской проверки расчетов по оплате труда. Информационная база аудита. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Выборочная проверка начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время, удержаний из зарплаты. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами. Проверка правильности удержания налога на доходы физических лиц.</p> <p>Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Проверка записей по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям». Цель и задачи.</p> <p>Аудит производства и продажи готовой продукции. Информационная база аудита. Проверка правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка учета движения готовой продукции на складе. Проверка учета отгрузки и реализации готовой продукции. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов. Информационная база аудита. Проверка начисления налогов и сборов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности использования экономическими субъектами льгот по налогам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p>Аудит учета капиталов и резервов. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов.</p>		
--	--	--	--	--

	Информационная база аудита. Проверка полноты внесения уставного капитала (фонда). Аудит формирования резервного капитала. Проверка целевого использования средств резервного капитала. Аудит образования добавочного капитала. Проверка обоснованности создания резервов и их расходования. Общий вывод о наличии ошибок и их значимости, их влияние на достоверность учета. Аудит финансовых результатов. Цель и задачи аудита финансовых результатов и их использования. Информационная база аудита. Проверка правильности формирования показателей бухгалтерской отчетности.		
	<b>Всего СРС</b>	<b>Всего</b>	<b>22</b>

### Задачи для самостоятельной работы

Задача 1. В ходе аудита, проверяя полноту и своевременность оприходования в кассе денежных средств, полученных с расчетного счета в банке, аудитор установил, что, согласно чеку № 073422, кассир ЗАО «Волна» 16 июня отчетного года получила 80000 руб. с основанием «заработная плата за май», которые были оприходованы 20 июня. Согласно платежной ведомости, 21 июня было выдано заработной платы на сумму 19000 руб., 22 июня – 7000 руб. Оставшаяся сумма в размере 54000 руб. была возвращена в банк 25 июня. Согласно чеку №073434 16 сентября кассир получила денежные средства с основанием «на командировочные расходы» 20000 руб., которые были оприходованы 18 сентября.

Гл. бухгалтер ЗАО «Волна» пояснила, что несвоевременность оприходования денег допущена по вине коммерческого банка, который не выдал своевременно деньги на командировочные расходы. Поэтому в первом случае деньги, полученные на выплату заработной платы, израсходованы частично на командировочные расходы, а во втором случае наоборот: деньги, предназначенные для командировочных расходов, использованы на выплату заработной платы. Во всех иных существенных аспектах представленная отчетность правильно и достоверно отражает финансовое состояние ЗАО «Волна» за отчетный период.

Задание. Определите нарушения, допущенные ЗАО «Волна». Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 2. В ходе обязательной аудиторской проверки ЗАО «Якорь» не было выявлено серьезных нарушений в ведении бухгалтерского (финансового) учета, влияющих на конечные финансовые показатели ЗАО. Было выявлено при аудите «Кассы», что ЗАО «Якорь» 5 августа получило по чеку 210000 руб. для выплаты заработной платы. Согласно платежной ведомости, 6 августа было выдано заработной платы на сумму 160000 руб., 7 августа – 38000 руб., 8-12 августа заработная плата по расходным кассовым ордерам на общую сумму 2150 руб. 13 августа оставшиеся денежные средства в сумме 9000 руб. были сданы в банк.

Задание. Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 3. В ходе аудиторской проверки:

1. Проводилась инвентаризация центральной кассы ОАО «Трюм». В состав

комиссии вошли аудитор, гл. бухгалтер, кассир. Остаток, по данным кассовой книги, на начало дня проведения инвентаризации составил 93 тыс. руб.

Результаты инвентаризации кассы оформлены актом. Инвентаризацией установлено, что в кассе на день проверки было в наличии денег 1200 руб., денежных документов на сумму 112 руб.

2. На выплату заработной платы за вторую половину декабря отчетного года в кассе было две ведомости № 3 на общую сумму 38000 руб., по которой выплачено 34700 руб. и № 4 на сумму 75000 руб., по которой выплачено 73200 руб. На ведомостях нет письменного указания руководителя и гл. бухгалтера (разрешительной надписи) о том, в какой срок кассиру поручается произвести выплату заработной платы. На титульных листах ведомостей кассиром не сделано надписи о том, сколько выплачено денег и какая сумма заработной платы была депонирована.

3. Во время инвентаризации кассы комиссия обнаружила расписку коммерческого агента от 20 декабря о получении взаимнообразно из кассы 3000 руб. на срок до 20 января следующего за отчетным года. Во всех иных существенных аспектах бухгалтерская (финансовая) отчетность ЗАО «Трюм» полно и достоверно отражает финансовое положение предприятия за отчетный период.

Задание. Определите нарушения ЗАО «Трюм». Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 4. В ходе аудита ООО «Митроль» при проверке кассовых операций обнаружено, что остаток денежных средств на конец дня 25 мая составил 23000 руб. 26 мая отчетного года кассиром ООО «Митроль» были получены по чеку 15000 руб. с основанием «на хозяйственные нужды». Согласно расходному кассовому ордеру № 121, 27 мая ООО «Митроль» рассчитался за ремонт служебного автомобиля наличными, уплатив частному предпринимателю 39000 руб. Во всех иных существенных аспектах представленная бухгалтерская (финансовая) отчетность ООО «Митроль» правильно и достоверно отражает финансовое положение предприятия.

Задание. Укажите нарушения, допущенные бухгалтером ООО «Митроль» и пути их исправления.

Задача 5. В ходе обязательного аудита крупной компании, занимающейся оптово-розничной торговлей строительного материала осуществлялась проверка фактического наличия денежных средств в кассе и правильность совершения кассовых операций по первичным документам и учетным регистрам. Проверка выявила крупную недостачу денежных средств. Основные нарушения, допущенные при ведении кассовых операций сводились к следующему:

1. Хищение денежных средств, замаскированное неоформлением документов и расписками;
2. Прямое, ничем не замаскированное хищение денежных средств;
3. Неоприходование и присвоение денежных средств, поступивших от физических и юридических лиц;
4. Неоприходование и присвоение денежных сумм, поступивших от различных лиц по доверенности;
5. Повторное использование одних и тех же документов для списания денег по кассе;
6. Неправильный подсчет итогов в кассовых документах и кассовых отчетах;
7. списание сумм без оснований или по подложным документам;
8. Подлог в законно оформленных документах с увеличением сумм списаний;
9. Присвоение депонированной заработной платы и средств, начисленных по другим основаниям;
10. Присвоение сумм, причитающихся другим организациям;
11. Расчеты сумм, причитающихся другим организациям;

12. Расчеты суммами наличных денежных средств, превышающих предельную величину, с другими юридическими лицами;
13. Поступление в кассу предприятия сумм, превышающих предельную величину;
14. Расчеты с населением без применения контрольно-кассовых аппаратов;
15. Некорректное отражение кассовых операций в регистрах синтетического учета.

Задание. Определите, какой метод или какая группа методов сбора аудиторских доказательств были использованы для выявления указанных нарушений и злоупотреблений. Охарактеризуйте сущность методов и возможности их использования.

Задача 6. В ходе аудиторской проверки ЗАО «Слава», занимающегося посреднической деятельностью установлено, что 5 января отчетного года главному бухгалтеру ЗАО был выдан кредит в размере 300 тыс. руб. под 2% годовых с уплатой процентов по окончании срока кредитного договора. Аудиторская проверка осуществлялась в мае следующего за отчетным годом. Кредит на момент проверки не был возвращен. Штрафные санкции за несвоевременный возврат денежных средств кредитным договором не были предусмотрены. Согласно штатному расписанию, заработная плата главбуха составляет 2,5 тыс. руб. Аудит расчетов по оплате труда подтвердил данные штатного расписания.

Задание. Определите нарушения, допущенные ЗАО «Слава», и пути их устранения.

Задача 7. В ходе обязательного аудита было установлено, что бухгалтерская отчетность ОАО во всех существенных аспектах составлена верно и отражает активы и пассивы за отчетный период. В январе отчетного года ОАО получило положительное решение арбитражного суда о взыскании с должников штрафных санкции по договорам поставки электроэнергии в размере 250 тыс. у. ед. Денежные средства поступили на расчетный счет ОАО в июле и были отражены в учете на момент поступления.

Задание. Укажите ошибки, допущенные бухгалтерией, и последствия, к которым они привели.

Задача 8. В ходе обязательной аудиторской проверки при аудите расчетов с персоналом по оплате труда было установлено, что с сотрудника Иванова О.С. ежемесячно, начиная с марта отчетного года по декабрь включительно (10 месяцев), удерживалась сумма в размере 1 000 руб. Основанием для совершения операций по удержанию явилось личное заявление сотрудника от 17 февраля отчетного года с просьбой предоставить беспроцентную ссуду на 10 месяцев в размере 10 000 руб.

В бухгалтерском учете были оформлены следующие проводки:

Д76 К 50 – 10000 руб. (выдана ссуда);

Д70 К 76 – 1000 руб. (ежемесячные удержания).

Официальная справка. Согласно данным штатного расписания, заработная плата Иванова О.С. в отчетном периоде составляла 1 200 руб.

Задание. Укажите нарушения, допущенные бухгалтерией и пути их устранения.

Задача 9. В ходе инициативной аудиторской проверки было установлено, что на протяжении первых трех лет своей деятельности ООО «Камчатка» испытывало серьезные финансовые затруднения. Получаемые доходы с трудом покрывали расходы, заработная плата сотрудникам выдавалась не регулярно, а иногда даже не начислялась. В ряде случаев основные средства и материалы приобретались на личные средства руководства ООО «Камчатка» с последующей компенсацией. Однако, в мае отчетного года после удачно совершенной коммерческой сделки был получен доход, значительно превысивший предполагаемый. Руководство решило премировать сотрудников за успехи в бизнесе, начислив каждому дополнительно к заработной плате за май месяц

по 30 000 руб.

Общая сумма премиального фонда в размере 210 000 руб. была отнесена на затраты. С указанной суммы был удержан подоходный налог, сделаны все необходимые начисления и удержания в государственные внебюджетные фонды социального страхования и обеспечения.

**Задание.** Определите нарушения, допущенные ООО «Камчатка» и возможность возникновения налоговых рисков. Предложите варианты устранения выявленных ошибок.

**Задача 10.** В ходе аудиторской проверки блока учета по соблюдению трудового законодательства и расчетов по оплате труда ОАО «Старт», занимающегося производством и сервисным обслуживанием сельскохозяйственной техники было установлено, что в летом отчетного года Руководством был издан Приказ о «... направлении 5 сотрудников ОАО сроком на 30 дней каждого для оказания помощи сельскохозяйственному предприятию «Рассвет» в г. Серпухов Московской области с сохранением на весь период работы среднего заработка...».

Главный бухгалтер объяснил, что необходимость такого направления была вызвана желанием Руководства ОАО «Старт» наладить долгосрочные связи по организации совместной торгово-закупочной деятельности. Аудиторами было установлено, что сотрудникам, направленным в г. Серпухов, была выплачена заработная плата в размере 19 тыс. руб., которая была отнесена бухгалтером фирмы на затраты по производству продукции.

**Задание.** Определите нарушения, допущенные ОАО «Старт» и возможность возникновения налоговых рисков. Предложите варианты устранения выявленных ошибок.

### **Форма промежуточной аттестации – экзамен**

#### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Аудит»**

1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный).
3. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.
4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.
5. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.
6. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.
7. Принципы профессиональной этики аудиторов.
8. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности – сущность, назначение, общие черты.
9. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.
10. Выбор аудитора экономическим субъектом.
11. Назначение письма-обязательства.
12. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения
13. Права и обязанности аудитора, виды ответственности
14. Этапы планирования аудиторской проверки.
15. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента
16. Уровень существенности – назначение, порядок определения
17. Значение выборочного метода при проведении аудита
18. Виды аудиторских рисков, их взаимосвязь.
19. Составляющие аудиторского риска.



20. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.
21. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.
22. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.
23. Особенности проведения первичного аудита.
24. Виды и структура аудиторского заключения.
25. Аудит операций по формированию уставного капитала.
26. Аудит операций по изменению уставного капитала (определение правомерности таких изменений, расчет величины чистых активов).
27. Аудит учредительных документов.
28. Аудит расчетов с учредителями.
29. Проверка соответствия применяемой в организации учетной политики требованиям нормативных документов.
30. Проверка наличия, правильности формирования и соблюдения учетной политики в организации.
31. Источники информации и нормативные документы, используемые при проверке денежных средств организации.
32. Аудиторская проверка наличных денежных средств.
33. Методика проверки операций по расчетному счету.
34. Методика проверки операций по другим счетам в банке.
35. Аудит операций по валютному счету и операций с наличной валютой.
36. Источники информации и основные нормативные документы, используемые аудитором при проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.
37. Аудиторская проверка поступления и сохранности основных средств.
38. Аудит амортизационных отчислений по основным средствам.
39. Методика проверки нематериальных активов.
40. Аудит амортизационных отчислений по нематериальным активам.
41. Аудиторская проверка финансовых вложений.
42. Аудит процесса списания материалов в производство.
43. Методика проверки поступления и обеспечения сохранности производственных запасов.
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами и с бюджетом по начисленным взносам на социальное страхование и пенсионное обеспечение.
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
47. Аудит расчетов по претензиям.
48. Проверка правильности и законности начислений по заработной плате.
49. Проверка правильности произведенных из заработной платы удержаний.
50. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
51. Аудит расчетов с работниками по прочим операциям.
52. Аудиторская проверка учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
53. Аудит учета готовой продукции.
54. Аудит отгрузки и реализации готовой продукции.
55. Аудит учета финансовых результатов и их использования.
56. Аудит учета капитала, фондов и резервов.
57. Аудит учета кредитов, займов.
58. Аудит отчётности экономического субъекта.
59. Аудит учета затрат на производство и издержек обращения.
60. Аудит калькулирования себестоимости.
61. Аудит учета расходов на продажу.

62. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.

**Тест**

1. Аудиторское заключение, полученное в результате обязательного аудита, необходимо предоставить в ФНС вместе с отчетностью или в срок:

*- не позднее 10 рабочих дней с даты, следующей за датой аудиторского заключения, но не позже 31 декабря года, который идет за годом, по которому составляется отчетность*

- может быть представлено в любое время и за любой период

- не позднее 10 рабочих дней с даты, следующей за датой аудиторского заключения

- не позднее 10 дней с даты, следующей за датой аудиторского заключения

2. Если обязанность предоставить аудиторское заключение есть, а само аудиторское заключение не было предоставлено или было предоставлено позже нормативных сроков, то виновные будут привлечены к административной ответственности для организаций:

- от 3000 до 5000 руб.

- от 5000 до 10000 руб.

- от 10000 до 20000 руб.

3. Застройщик жилого комплекса на основании договора долевого участия по критериям подходит под СМП (налоговый доход за прошлый период — 60 млн руб., валюта баланса - 300 млн руб., а средняя численность персонала — 92 человека) надо ли ему проводить обязательный аудит годовой отчетности:

*- надо, так как проведение обязательного аудита застройщиков предусмотрено федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ*

- не надо

- надо в любом случае

4. Обязательный аудит может проводить:

*- только аудиторская организация — член СРО, которая работает по Международным стандартам аудита*

- любая аудиторская организация

- аудитор – индивидуальный предприниматель

5. Неопубликование аудиторского заключения на странице официального сайта АО в Интернете в установленные сроки, если по закону отчетность вместе с аудиторским заключением подлежит публикации согласно требованиям ЦБ РФ, влечет штраф на юридическое лицо:

*- от 700 000 до 1 000 000 рублей*

- от 500 000 до 700 000 рублей

- от 70 000 до 100 000 рублей

6. Информация, полученная аудитором в ходе проверки от проверяемого экономического субъекта и третьих лиц, или результата ее анализа, позволяющая сделать выводы и выразить мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности:

*- аудиторские доказательства*

- заключение аудитора

- вещественные доказательства

- доказательства по делу

7. При сборе аудиторских доказательств аудитор может применять следующие способы их получения:

- проверка арифметических расчетов клиента (пересчет)

- инвентаризация

- устный опрос персонала

- все перечисленное

8. Документы, формулирующие единые требования, при соблюдении которых обеспечивается соответствующий уровень качества аудита и сопутствующих ему услуг, это:
- законы
  - правила
  - *стандарты*
  - постановления
9. Какой МСА определяет основные обязанности независимого аудитора при выполнении аудита финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами аудита:
- МСА 200
  - МСА 210
  - МСА 230
  - МСА 300
10. Виды аудиторских заключений:
- модифицированное мнение
  - немодифицированное мнение
  - *все перечисленное*
11. Аудиторское заключение, составленное без проведения аудита или составленное по результатам аудита, но явно противоречащее содержанию документов, представленных аудиторской организации, индивидуальному аудитору и рассмотренных в ходе аудита:
- модифицированное заключение
  - отрицательное заключение
  - фиктивное заключение
  - *заведомо ложное аудиторское заключение*
12. Модифицированное мнение в аудиторском заключении может быть выражено в форме:
- мнения с оговоркой:
  - отрицательного мнения
  - отказа от выражения мнения
  - *все перечисленное*
13. В процессе аудита оцениваются:
- эффективность работы бухгалтерии
  - состояние внутреннего контроля за хозяйственными процессами
  - выборочная проверка первичной бухгалтерской (финансовой) документации и операций на наличие ошибок (на основании специальных методик)
  - выборочная инвентаризация имущества организации
  - *все перечисленное*
14. Обязательный аудит проводится:
- *ежегодно*
  - 1 раз в три года
  - 1 раз в пять лет
15. Аудиторской организации, индивидуальному аудитору хранить документы (копии документов) на бумажном носителе и (или) электронные документы, полученные или составленные при оказании аудиторских услуг:
- разрешается
  - разрешается в течение 1 года
  - разрешается в течение 3 лет
  - *запрещается*
16. Коммерческая организация приобретает право осуществлять аудиторскую деятельность с даты:

-внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов

- с даты регистрации коммерческой организации

- с даты завершения квалификационной аттестации

- с даты получения квалификационного аттестата аудитора

17. Сведения об аудиторской организации вносятся в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям при соблюдении следующего условия:

-численность аудиторов, для которых эта аудиторская организация является основным местом работы, составляет не менее пяти

-численность аудиторов, для которых эта аудиторская организация является основным местом работы, составляет не менее трех

-численность аудиторов, для которых эта аудиторская организация является основным местом работы, составляет не менее двух

18. Ведение реестра аудиторских организаций на финансовом рынке осуществляется:

-Банком России

-Росфиннадзором

-Росреестром

-Федеральным казначейством

19. Аудиторскую тайну не составляют:

-сведения, разглашенные самим лицом, которому оказывались услуги, либо с его согласия

- сведения о заключении договора оказания аудиторских услуг

- сведения о величине оплаты аудиторских услуг

- все перечисленное

20. В отношении члена саморегулируемой организации аудиторов, допустившего нарушение обязательных требований, саморегулируемая организация аудиторов может принять решение о приостановлении членства аудиторской организации, аудитора в саморегулируемой организации аудиторов на срок до устранения ими выявленных нарушений:

- но не более 180 календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении членства

- но не более 90 календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении членства

- но не более 60 календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении членства

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // <http://www.interlaw.ru/law/docs/10064072/>
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103021/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103021/)
4. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_83311/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/)
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)

6. Постановление ФКЦБ от 16.07.2003 № 03-33/пс «Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44000/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44000/)
7. Приказ Минфина РФ от 29.07.98 N 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», пункт 4в // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/)
8. Обобщение Минфином РФ практики применения законодательства: ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности», п.п. 11 – 16 // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156407/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156407/)
9. Обобщение Минфином РФ практики применения МСФО на территории Российской Федерации № ОП 3-2013 «О применении Международных стандартов финансовой отчетности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_143250/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_143250/)
10. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103309/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/)
11. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности 22 марта 2012 г., протокол N 4) // <http://base.garant.ru/70174900/#ixzz4OqdOn8pg>
12. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=107972;req=doc#0>
13. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденный Приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г. // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=107972;req=doc#0>
14. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности // [http://rufaudit.ru/standarty\\_audita/](http://rufaudit.ru/standarty_audita/)
15. ГОСТ Р 59424— 2021Руководящие указания по дистанционному проведению анализа состояния производства и аудита систем менеджмента <https://www.ia-ru.ru/upload/inner-auditor/%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2%20%D0%A0%2059424-2021.pdf>
16. Ендовицкий, Д. А. Международные стандарты аудиторской деятельности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / Д. А. Ендовицкий, И. В. Панина. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 272 с. — ISBN 5-238-01103-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142655.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
17. Подольский, В. И. Компьютерные информационные системы в аудите: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ, аудит» / В. И. Подольский, Н. С. Щербакова, В. Л. Комиссаров; под редакцией В. И. Подольского. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 160 с. — ISBN 5-238-01141-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142668.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
18. Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов: учебное пособие / Л. В. Андреева, Г. У. Бекниязова, Т. В. Бодрова [и др.]. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-394-04836-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120825.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

19. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности: учебное пособие / И. Б. Белозерцева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 319 с. — ISBN 978-5-4497-1196-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108254.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108254>
20. Дымова, И. А. Аудит: учебное пособие / И. А. Дымова. — Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 130 с. — ISBN 978-5-00137-249-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116559.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
21. Аудит: учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.]. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 374 с. — ISBN 978-5-394-03454-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110907.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Интернет-версия «Гарант-Студент»

Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## **10. Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

### **Тема 10.1. Информация и информационная безопасность в профессиональной деятельности**

Востребованность IT-компетенций аудитора в современной экономике. Конфиденциальность работы аудитора в интернет-среде. Нормативно-правовые аспекты управления рисками аудита в цифровой среде. Использование информационных систем для получения аудиторских доказательств. Использование информационных технологий для коммуникаций в ходе аудита. Использование информационных технологий для проверки данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.

### **Тема 10.2. Интернет-технологии в профессиональной деятельности**

Организация интернет-пространства. Работа с документами в интернет-среде и безопасность. Использование в ходе аудита данных информационных систем. Блокчейн и XBRL. Оценка значимости риска использования информационных технологий аудируемым лицом.

### **Тема 10.3. Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии**

Технологии аудита и его взаимосвязь с современным развитием информационных систем. Нормативно-справочные и информационно-поисковые системы. Системы

нормативно-правового обеспечения, обеспечивающие нормативно-правовое обеспечение аудитора своевременной и актуальной информацией: «Грант», «Консультант Плюс», «Юрисконсульт», «Лига: Право» и др. Программное обеспечение, входящее в пакет программ Microsoft Office, Word, Excel, Access и другие. Специализированные информационно-аналитические и статистические системы, предоставляющие аудитору инструменты для проведения комплексного финансового анализа («ФинАналитик», «Эксперт по продажам») и статистических выборочных обследований («СтатистикаКонсультант», «СтатЭксперт»). Программные продукты «1С: Предприятие», «Парус», «Галактика», «БестПРО» и другие. Программные комплексы: AuditXP, «Комплексный аудит», Аудит XP» «ИТ Аудит: Аудитор». Автоматизированное рабочее место аудитора.

### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 10.3. Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии</b> Системы нормативно-правового обеспечения, обеспечивающие нормативно-правовое обеспечение аудитора своевременной и актуальной информацией: «Грант», «Консультант Плюс», «Юрисконсульт», «Лига: Право» и др. Программные комплексы: AuditXP, «Комплексный аудит», «ИТ Аудит: Аудитор». Автоматизированное рабочее место аудитора.	1
	<b>Всего</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы	<b>Тема 10.1. Информация и информационная безопасность в профессиональной деятельности</b> Востребованность ИТ-компетенций аудитора в современной экономике. Конфиденциальность работы аудитора в интернет-среде. Нормативно-правовые аспекты управления рисками аудита в цифровой среде. Использование информационных систем для получения аудиторских доказательств. Использование информационных технологий для коммуникаций в ходе аудита. Использование информационных технологий для проверки данных бухгалтерской (финансовой) отчетности.	устная	4

2.	Изучение литературы	<b>Тема 10.2. Интернет-технологии в профессиональной деятельности</b> Организация интернет-пространства. Работа с документами в интернет-среде и безопасность. Использование в ходе аудита данных информационных систем. Блокчейн и XBRL. Оценка значимости риска использования информационных технологий аудируемым лицом.		4
3.	Изучение литературы	<b>Тема 10.3. Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии</b> Технологии аудита и его взаимосвязь с современным развитием информационных систем. Нормативно-справочные и информационно-поисковые системы. Системы нормативно-правового обеспечения, обеспечивающие нормативно-правовое обеспечение аудитора своевременной и актуальной информацией: «Грант», «Консультант Плюс», «Юрисконсульт», «Лига: Право» и др. Программное обеспечение, входящее в пакет программ Microsoft Office, Word, Excel, Access и другие. Специализированные информационно-аналитические и статистические системы, предоставляющие аудитору инструменты для проведения комплексного финансового анализа («ФинАналитик», «Эксперт по продажам») и статистических выборочных обследований («СтатистикаКонсультант», «СтатЭксперт»). Программные продукты «1С: Предприятие», «Парус», «Галактика», «БестПРО» и другие. Программные комплексы: AuditXP, «Комплексный аудит», «ИТ Аудит: Аудитор. Автоматизированное рабочее место аудитора.	устная	6
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>14</b>

**Форма промежуточной аттестации –зачет**

**Вопросы для подготовки к зачету**

1.Опишите особенности тестирования системы компьютерной обработки данных при проведении аудиторских процедур.



2. Охарактеризуйте процедуры автоматизация аудиторской деятельности на основе современных управленческих систем.
3. Охарактеризуйте международные стандарты аудиторской деятельности, регулирующих применение компьютеров при проведении аудита.
4. Охарактеризуйте российские стандарты аудиторской деятельности, регулировавшие до вступления в действия МСА применение компьютеров при проведении аудита.
5. Опишите задачи и сущность внутрифирменной методики (внутрифирменного регламента) «Аудит в условиях компьютерной обработки данных».
6. Опишите задачи и сущность внутрифирменной методики (внутрифирменного регламента) «Проведение аудита с помощью компьютеров».
7. Охарактеризуйте порядок разработки и содержание внутрифирменной методики (внутрифирменного регламента), раскрывающего вопросы применения компьютеров в аудите.
8. Опишите порядок привлечения эксперта и использования результатов работы по оценке системы компьютерной обработки данных.
9. Опишите структуру и принцип функционирования программы «IT Audit».
10. Опишите концепцию построения компьютерной аудиторской программы «Аудит ХР».
11. Опишите подготовительный этап проведения аудита с использованием компьютерной аудиторской программы.
12. Опишите этап планирования аудита с помощью компьютерной аудиторской программы.
13. Опишите этап проведения аудита с помощью компьютерной аудиторской программы.
14. Опишите заключительный этап аудиторской проверки с помощью компьютерной аудиторской программы.
15. Охарактеризуйте процедуры контроля качества, выполняемые программами автоматизации аудиторской деятельности.
16. Охарактеризуйте влияние автоматизации аудиторской деятельности на качество проведения аудита.
17. Опишите современные аудиторские программы автоматизации аудита.
18. Опишите принцип построения программ автоматизации бухгалтерского учета.
19. Охарактеризуйте современные программы автоматизации бухгалтерского учета.
20. Охарактеризуйте справочно-правовые системы, используемые аудиторами.

### **Тест**

1. Аудиторской проверочной процедурой контроля за применением системы компьютерной обработки данных в бухгалтерском учете является:
  - контроль за вводом информации
  - контроль за обработкой и хранением информации
  - контроль за выводом информации
  - *все перечисленное*
2. Процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов:
  - *информационные технологии*
  - информация
  - информационная система
  - информационно-телекоммуникационная сеть
3. Гражданин или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных:
  - информатор

*-оператор информационной системы*

--идентификатор информационной системы

- провайдер хостинга

4. Зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель:

*-документированная информация*

-электронный документ

-электронное сообщение

- электронный образ документа

5. Обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети Интернет в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети Интернет:

-поисковая система

*-доменное имя*

-сайт в сети и интернет

-страница в сети интернет

6. Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи:

*- сертификат ключа проверки*

-ключ

-ключ проверки

- квалифицированный сертификат ключа проверки

7. Срок размещения аудиторского заключения на Федресурсе:

-3 дня

*-3 рабочих дня*

-5 дней

-5 рабочих дней

8. Предоставление определенному лицу или группе лиц прав на выполнение определенных действий; а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий:

*- авторизация*

- аутентификация

- верификация

- идентификация

9. Способы аутентификации:

-пароли

-электронная подпись

-подтверждение по СМС

*-все перечисленное*

10. Укажите виды электронной подписи в порядке возрастания надежности идентификации:

1. Усиленная неквалифицированная электронная подпись

2. Усиленная квалифицированная электронная подпись

3. Простая электронная подпись

Ответ: 3,1,2

11. Укажите, верное утверждение в области использования электронной подписи:

-использование квалифицированной электронной подписи сводит риск

подписания документа неуполномоченным лицом к нулю

-электронная подпись всегда размещается в том же файле, где содержится подписываемый документ

-для проверки электронной подписи можно использовать сайт госуслуг

12. Аудитор готовит отчет клиенту по результатам аудита. В связи с нехваткой времени он решил сохранить данные на Google Диск и доделать отчет дома в выходные.

Оцените его действия:

-это запрещено, так как не может быть обеспечена конфиденциальность данных аудируемого лица

-такие действия являются обычной практикой

-так можно делать, если доступ на Google Диск защищен паролем с высоким уровнем безопасности

13. Постройте виды бизнеса аудируемых лиц по степени возрастания влияния информационных технологий:

1. Продажа мебели по интернет-заказам с оплатой банковскими картами

2. Обучение слушателей на семинарах с оплатой на счет в банке

3. Выращивание овощей на полях с последующей продажей за наличные

4. Предоставление микрозаймов онлайн с подтверждением через СМС

Ответ: 3, 2, 1, 4

14. Перечислите способы аутентификации по степени возрастания надежности:

1. Одноразовый пароль

2. Подтверждение через СМС-сообщение

3. Подтверждение через отпечаток пальца

4. Многократный пароль

Правильный ответ: 4; 1; 2; 3.

15. Основные составляющие информационной безопасности:

-целостность

-достоверность

-конфиденциальность

-все перечисленное

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/)
2. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112701/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/)
3. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении: учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-2400-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133941.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике: учебное пособие / М. В. Головицына. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 589 с. — ISBN 978-5-4497-2401-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133942.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Фаронов, А. Е. Основы информационной безопасности при работе на компьютере: учебное пособие / А. Е. Фаронов. — 4-е изд. — Москва: Интернет-Университет

Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 154 с. — ISBN 978-5-4497-2418-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133957.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Галатенко В.А. Основы информационной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Галатенко В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 266 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97562.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Шаньгин В.Ф. Защита компьютерной информации. Эффективные методы и средства [Электронный ресурс]/ Шаньгин В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87992.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Электронно-библиотечная система IPRbooks  
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### **Форма итоговой аттестации –итоговый междисциплинарный экзамен**

1. Если аудиторское заключение составлено аудиторской фирмой, оно подписывается:
  - аудитором, проводящим проверку
  - *руководителем аудиторской организации и аудитором, проводящим проверку*
  - аудируемым лицом
  - такого реквизита, как подпись нет
2. Аудитор должен выразить мнение с оговоркой, если:
  - *искажения отдельных статей бухгалтерской (финансовой) отчетности являются существенными, но не затрагивают большинство статей отчетности*
  - он получил достаточные надлежащие доказательства о существенных и всеобъемлющих искажениях в бухгалтерской отчетности
  - на основании достаточных надлежащих аудиторских доказательств, аудитор приходит к выводу о том, что искажения в отдельности или в совокупности являются существенными и всеобъемлющими для финансовой отчетности
  - он не получил доказательств, на которых он мог бы основывать свое мнение о возможном существенном и всеобъемлющем влиянии необнаруженных искажений отчетности
3. Проверка записей, документов или активов – это:
  - наблюдение
  - *инспектирование*
  - подтверждение
  - существенность
4. Аудиторский риск – это:
  - опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля
  - опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки

- опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности
  - риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации
5. Депонированную заработную плату, не востребованную в течение 3-х лет, учитывают:
- выручку от реализации
  - резерв по сомнительным долгам
  - как внереализационные доходы
6. Бухгалтерская запись: «Д-т сч.66 “Расчеты по краткосрочным кредитам и займам” К-т сч.51 “Расчетные счета”» означает:
- получение краткосрочного займа от других предприятий
  - поступление краткосрочных кредитов
  - начисление процентов
  - произведен расчет с кредитором
7. Курсовая разница, не связанная с расчетами с учредителями по вкладам, относится на счёт:
- Счёт 90 «Продажи»
  - Счёт 99 «Прибыли и убытки»
  - Счёт 91 «Прочие доходы и расходы»
  - Счёт 83 «Добавочный капитал»
8. Первичные документы группируются по признаку:
- назначения
  - внутренние
  - оправдательные
  - структура
9. Целью хозяйственной деятельности коммерческой организации является:
- удовлетворение социальных и культурных потребностей
  - осуществление благотворительной деятельности
  - удовлетворение нематериальных потребностей
  - получение прибыли
10. Прямые затраты на производство продукции, работ и услуг учитываются на счетах:
- Счет 44 «Расходы на продажу»
  - Счет 26 «Общехозяйственные расходы»
  - Счет 01 «Основные средства»
  - Счет 20 «Основное производство»
11. Пассивные счета - это счета для учета:
- основных средств
  - источников образования активов и прав
  - результатов хозяйственной деятельности
  - имущества
12. Корректировка большей суммы на меньшую осуществляется способом:
- корректирующим
  - «Красное сторно»
  - дополнительной бухгалтерской записи
  - пунктировки
13. При отражении операций на забалансовых счетах принцип двойной записи;
- применяется в редких случаях
  - не осуществляется
  - применяется с учетом записей Учетной политики организации
  - осуществляется
14. Оборотные средства в запасах и прочих активах предприятия = 139 единиц; наиболее срочные обязательства = 112. Чему равен коэффициент текущей ликвидности:

1,35

15568

1,24

3,5

15. Начисление НДС по продукции, реализуемой по моменту отгрузки, производится:

- при исполнении полной фактической себестоимости реализованной продукции
- в момент поступления платежей от покупателей
- в соответствии со сроками платежей в бюджет
- в момент отражения реализации*

16. Собственный капитал организации подразделяется на:

- краткосрочный
- текущий
- долгосрочный
- инвестированный собственниками и созданный в процессе хозяйственной деятельности*

17. Покупка иностранной валюты в учете отражается:

- в рублях и в валюте
- в рублях по курсу ЦБ РФ*
- рублях по курсу покупки
- по биржевому курсу

18. Приказ об учетной политике утверждается:

- руководителем*
- собранием учредителей
- менеджером
- главным бухгалтером

19. Косвенные затраты на производство продукции, работ и услуг учитываются на счетах:

- счет 20 «Основное производство»
- счет 26 «Общехозяйственные расходы»*
- счет 01 «Основные средства»
- счет 44 «Расходы на продажу»

20. К доходам от обычных видов деятельности относят:

- поступления от продажи основных средств
- курсовые разницы
- выручку от продажи продукции, товаров, выполненных работ, услуг*
- суммы дооценки активов

21. К краткосрочным обязательствам организации относят:

- краткосрочные кредиты и займы*
- добавочный капитал
- уставный капитал
- резервный капитал

22. Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем:

- единолично.
- по согласованию с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и Рострудинспекцией
- с учетом мнения представительного органа работников*
- по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации

23. Передача объекта учета операционной аренды пользователю (арендатору) отражается как внутреннее перемещение:

- без отражения его выбытия*
- с отражением его выбытия
- без отражения предстоящих доходов от предоставления права пользования активом

24. В соответствии с ФСБУ «Запасы» материальные запасы, полученные от собственника (учредителя) или от иной организации государственного сектора, принимаются к бухгалтерскому учету:

-по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен  
*-в оценке, определенной передающей стороной, по стоимости, отраженной в передаточных документах*

-в условной оценке: один объект, один рубль  
-любым методом на выбор получающей стороны

25. Затраты на неплановые ремонты основных средств, обусловленные поломками, авариями, дефектами, ненадлежащей эксплуатацией, являются:


-капитальными вложениями  
*-расходами по обычной деятельности*  
-запасами в составе незавершенного производства  
-прочими расходами

26. Изменение срока полезного использования объекта основных средств - это:

-изменение учетной политики  
*-изменение оценочного значения*  
-исправление бухгалтерской ошибки  
-переоценка.

#### 4. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:


Преподаватель Краснодарского  
кооперативного института (филиал)  
Автономной некоммерческой образовательной  
организации высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
«Российский университет кооперации»  
(Дисц.2,3,4,5)

  
Оленина Татьяна Васильевна

Доцент кафедры «Бухгалтерский учёт,  
аудит и автоматизированная обработка данных»  
ФГБОУ ВО КУБГУ, канд. экон. наук  
(Дисц.6,7,9,10)

  
Белозерова Татьяна Геннадьевна


Юрисконсульт Краснодарского филиала  
РЭУ им.Г.В.Плеханова  
(Дисц.1)

  
Гонежук Зарема Ахметовна

Руководитель структурного подразделения:  
Начальник ОВР и ДО Краснодарского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова  
(Дисц.8)

  
Бондарева Елена Витальевна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об изменении (актуализации)	Подпись руководителя ЦДПО
1	Об актуализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Протокол заседания Совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова № 6 от 23.12.2021г.	





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»  
 Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова



**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании Совета филиала,  
 протокол № 9 от «08» февраля 2022 г.  
 Председатель Совета Краснодарского  
 филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова  
 А.В. Петровская

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
 по программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Заочная форма обучения (с применением дистанционных образовательных технологий)

недели	1-ая неделя						2-ая неделя						3-ая неделя						4-ая неделя						5-ая неделя						6-ая неделя																	
дни	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
	Д	Д	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
			Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	С	С	С	С	С	С
			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С


недели	7-ая неделя						8-ая неделя						9-ая неделя						10-ая неделя						11-ая неделя																													
дни	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6																		
	Д	Д	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С						
			Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С						

Д – дистанционные занятия; СРС –самостоятельная работа слушателей; ПА(Д) -промежуточная аттестация; ИА(Д)- итоговая аттестация

Руководитель ЦДПО

Л.В. Яцук

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»**

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об изменении (актуализации)	Подпись руководителя ЦДПО
1	Об актуализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Протокол заседания Совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова № 9 от 08.02.2022г.	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об изменении (актуализации)	Подпись руководителя ЦДПО
1	Об актуализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Протокол заседания Совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова №1 от 30.08.2024 г.	