Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 22.09.2025 12:45:47

Уникальный программный ключ: 798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1ff10c8c5199 (организации)

Приложение 6

к основной профессиональной образовательной программе

по направлению подготовки 38 .03.01Экономика

направленность (профиль) программы Экономика и управление на

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» Краснодарский филиал РЭУ им Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и управления

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОНТРОЛЛИНГ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

38.03.01 Экономика Направление подготовки

Направленность (профиль) программы Экономика и управление на предприя-

тии (организации)

Уровень высшего образования Бакалавриат

Год начала подготовки 2023

Краснодар — $2022 \, \Gamma$.

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления С.А. Козловская

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры экономики и управления Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова протокол № 6 от 27.01.2022г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «Контроллинг на предприятии»

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции	Индикаторы до- стижения компе- тенций	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов и тем
1	2	3	4
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тема 1. Концепция контроллинга
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями	Тема 2. Контроллинг в
		ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	системе управления
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистриро-	Тема 3. Контроллинг внешней среды
ПК-4. Определение направлений развития	ПК-4.1 Оценка теку-	вать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	внешней среды
организации	щего состояния организации	ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями	Тема 4. Контроллинг
		ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	маркетинга
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями	Тема 5. Контроллинг
		ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	обеспечения ресурсами
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями	Тема 6. Финансовый
		ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	контроллинг. Контроллинг инвестиций

1	2	3	4
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тема7. Контроллинг персонала
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тема 8. Инструментальные аспекты контроллинга
		ПК-4.1. 3-1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями ПК-4.1 У-1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Тема 9. Организация службы контроллинга на предприятии
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Тема 1. Концепция контроллинга
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Тема 2. Контроллинг в системе управления
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Тема 3. Контроллинг внешней среды
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбран-	Тема 4. Контроллинг маркетинга
		ными подходами ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	Тема 5. Контроллинг обеспечения ресурсами

1	2	3	4
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, системати-	
		зация, хранение и поддержание в актуаль-	Тема 6. Финансовый
		ном состоянии информации бизнес-анали-	
		38	контроллинг. Контроллинг инвестиций
		ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбран-	линг инвестиции
		ными подходами	
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, системати-	
		зация, хранение и поддержание в актуаль-	
		ном состоянии информации бизнес-анали-	
		за	Тема7. Контроллинг
		ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты	персонала
		бизнес-анализа в соответствии с выбран-	
		ными подходами	
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, системати-	
		зация, хранение и поддержание в актуаль-	
		ном состоянии информации бизнес-анали-	Тема 8. Инструмен-
		за	тальные аспекты
		ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты	контроллинга
		бизнес-анализа в соответствии с выбран-	
		ными подходами	
		ПК-4.1. 3-2. Знает сбор, анализ, системати-	
		зация, хранение и поддержание в актуаль-	
		ном состоянии информации бизнес-анали-	Тема 9. Организация
		3a	службы контроллинга
		ПК-4.1. У-2. Умеет оформлять результаты	на предприятии
		бизнес-анализа в соответствии с выбран-	
		ными подходами	
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 1. Концепция
		тельности организации	контроллинга
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 2. Контроллинг в
		тельности организации	системе управления
		- Francisco - Fran	
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 3. Контроллинг
		тельности организации	внешней среды
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 4. Контроллинг
		тельности организации	маркетинга
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 5. Контроллинг
		тельности организации	обеспечения ресурсами
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 6. Финансовый
		тельности организации	контроллинг. Контрол-
			линг инвестиций
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема7. Контроллинг
		тельности организации	персонала
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 8. Инструмен-
		тельности организации	тальные аспекты
			контроллинга
		ПК-4.1. У-3. Умеет проводить анализ дея-	Тема 9. Организация
		тельности организации	службы контроллинга
			на предприятии

1	2	3	4
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 1. Концепция контроллинга
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 2. Контроллинг в системе управления
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 3. Контроллинг внешней среды
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 4. Контроллинг маркетинга
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 5. Контроллинг обеспечения ресурсами
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 6. Финансовый контроллинг. Контроллинг инвестиций
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема7. Контроллинг персонала
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 8. Инструментальные аспекты контроллинга
		ПК-4.1. У-4. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами	Тема 9. Организация службы контроллинга на предприятии
	ПК-4.3 Выявление, анализ и оценка несоответствия между	ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 1. Концепция контроллинга
	параметрами теку- щего и будущего состояний организа- ции	ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	
		ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 2. Контроллинг в системе управления
		ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сто-	
		ронами. ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 3. Контроллинг внешней среды
		ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информа-	

	Г
цию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	
ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 4. Контроллинг маркетинга
ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сто-	
ронами. ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анали-	Тема 5. Контроллинг обеспечения ресурсами
за. ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными	
способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	
ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 6. Финансовый контроллинг. Контроллинг инвестиций
ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сто-	
ронами. ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, системати-	Тема7. Контроллинг
зация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	персонала
ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	
ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, системати- зация, хранение и поддержание в актуаль- ном состоянии информации бизнес-анали- за.	Тема 8. Инструментальные аспекты контроллинга
ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	

1	2	3	4
		ПК-4.3. 3-1. Знает сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Тема 9. Организация службы контроллинга на предприятии
		ПК-4.3. У-1. Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами.	
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 1. Концепция контроллинга
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 2. Контроллинг в системе управления
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 3. Контроллинг внешней среды
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 4. Контроллинг маркетинга
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 5. Контроллинг обеспечения ресурсами
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 6. Финансовый контроллинг. Контроллинг инвестиций
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема7. Контроллинг персонала
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 8. Инструментальные аспекты контроллинга
		ПК-4.3. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Тема 9. Организация службы контроллинга на предприятии
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Тема 1. Концепция контроллинга
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Тема 2. Контроллинг в системе управления
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	Тема 3. Контроллинг внешней среды

1	2	3	4
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема 4. Контроллинг
		вания заинтересованных сторон с точки	маркетинга
		зрения критериев качества, определяемых	
		выбранными подходами	
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема 5. Контроллинг
		вания заинтересованных сторон с точки	обеспечения ресурсами
		зрения критериев качества, определяемых	
		выбранными подходами	
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема 6. Финансовый
		вания заинтересованных сторон с точки	контроллинг. Контрол-
		зрения критериев качества, определяемых	линг инвестиций
		выбранными подходами	
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема7. Контроллинг
		вания заинтересованных сторон с точки	персонала
		зрения критериев качества, определяемых	
		выбранными подходами	
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема 8. Инструмен-
		вания заинтересованных сторон с точки	тальные аспекты
		зрения критериев качества, определяемых	контроллинга
		выбранными подходами	
		ПК-4.3. У-3. Умеет анализировать требо-	Тема 9. Организация
		вания заинтересованных сторон с точки	службы контроллинга
		зрения критериев качества, определяемых	на предприятии
		выбранными подходами	

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВА-НИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Перечень учебных заданий на аудиторных занятиях

Вопросы для проведения опроса

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Тема 1. «Концепция контроллинга»

- 1. Поясните сущность и содержание функции контроля в организации.
- 2. В чем сущность основных аспектов понимания категории «контроллинг»?
- 3. Какие причины обуславливают необходимость применения системы контроллинга?
- 4. Перечислите узловые компоненты концепции контроллинга. Как вы их понимаете?
- 5. Каковы причины возникновения концепции контроллинга и основные этапы его становления в России и за рубежом?
- 6. Правильно ли высказывание «контроллинг это философия и образ мышления руководителей»?
- 7. В чем состоят основные функции контроллинга?
- 8. Сформулируйте отличия и сравнительные преимущества американской и немецкой моделей контроллинга.
- 9. Опишите компоненты "пирамиды контроллинга". Какова логика построения "пирамиды"?
- 10. Сформулируйте основные задачи контроллинга.
- 11. Перечислите специальные функции и задачи контроллинга.

Тема 2. «Контроллинг в системе управления»

- 1. В чем сущность стратегического и оперативного контроллинга в системе управления?
- 2. Какие причины обуславливают необходимость применения системы контроллинга.
- 3. Каковы отличия стратегического контроллинга от оперативного?
- 4. Прокомментируйте участие службы контроллинга в стратегическом и оперативном менеджменте.
- 5. Опишите процесс стратегического контроля
- 6. Особенности реализации оперативного контроллинга на предприятии.

Тема 3. «Контроллинг внешней среды»

- 1. Поясните понятие и факторы внешней среды предприятия
- 2. Характеристика, цели и инструментарий объектов контроллинга на предприятии.
- 3. анализ факторов, событий и отклонений;
- 4. Содержание функционально-стоимостный анализа
- 5. Что такое «бенчмаркинг»?
- 6. Методика проведения SWOT-анализа.
- 7. Методика проведения PEST-анализа.
- 8. методы прогнозирования.
- 9. Диагностика по слабым сигналам; мониторинг; сценарии.
- 10. Система раннего предупреждения.

Тема 4. «Контроллинг маркетинга»

- 1. Участие контроллера в реализации задач менеджмента в сфере маркетинга
- 2. Инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта.
- 3. GAP-анализ.
- 4. Портфолио-Анализ.
- 5. Расчет маржинальной прибыли.
- 6. Сравнительные расчеты.

Тема 5. «Контроллинг обеспечения ресурсами»

- 1. Инструментарий контроллинг обеспечения ресурсами (КОР)
- 2. АВС-анализ.
- 3. Исследование рынков закупаемых товаров и анализ поставщиков
- 4. Анализ возможных ситуаций прерывания процесса производства, определение верхних границ цен.
- 5. Контроль за экономичностью деятельности службы закупок.

Тема 6. «Финансовый контроллинг. Контроллинг инвестиций»

- 1. Инструментарий финансового контроллинга: анализ потоков платежей; анализ работающего капитала; финансовая «паутина»; баланс движения средств и финансовый план.
- 2. Инструментарий контроллинга инвестиций: статистические методы инвестиционных расчетов (сравнение издержек и результатов, сравнение уровней рентабельности, статистическое сравнение сроков окупаемости);
- 3. Динамические методы (метод приведенной величины доходов, метод внутренней нормы доходности, метод аннуитета, метод динамического срока окупаемости).

Тема7. «Контроллинг персонала»

- 1. Назовите методы оценки кадрового потенциала организации.
- 2. Раскройте технологию анализа численности и состава работников.
- 3. Опишите механизм оценки состояния дисциплины труда, текучести кадров и абсентеизм.

- 4. Какова технология анализа трудовых показателей?
- 5. Перечислите этапы анализа производительности труда.
- 6. Каков механизм процесса исследования мотивации труда?

Тема 8. «Инструментальные аспекты контроллинга»

- 1. Определите понятие "центр ответственности", укажите основные типы ЦО и их особенности.
- 2. Каковы основные элементы системы учета затрат для целей управления?
- 3. Каким образом ведется разработка концепции управленческого учета на предприятии?
- 4. Каковы основные требования к системе показателей оценки деятельности предприятия и его подразделений?
- 5. Сформулируйте сущность эмпирико-индуктивных и логико-дедуктивных систем по-казателей. Назовите их целевые установки и особенности использования.
- 6. Опишите использование интегрального показателя для целей планирования и контроля.
- 7. Покажите иерархию планирования.
- 8. Сформулируйте сущность и методы бюджетирования.
- 9. Каковы достоинства и недостатки бюджетирования?
- 10. Перечислите виды отклонений и опишите их применение для целей управления.

Критерии оценки:

- 0,5 балла выставляется обучающемуся, если он свободно отвечает на теоретические вопросы и показывает глубокие знания изученного материала,
- 0,4 балла выставляется обучающемуся, если его ответы на теоретические вопросы не достаточно полные, имеются ошибки при ответах на дополнительные вопросы,
- **0,3 балла** выставляется обучающемуся, если он отвечает на 50% задаваемых вопросов и частично раскрывает содержание дополнительных вопросов,
- **0,2 балла** выставляется обучающемуся, если он теоретическое содержание курса освоил частично или отсутствует ориентация в излагаемом материале, нет ответов на задаваемые дополнительные вопросы.

Темы для проведения групповой дискуссии

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Тема 4. «Контроллинг маркетинга»

Вопросы, выносимые на дискуссию:

- 1. Анализ эффективности конкретных мероприятий, предметы анализа группы товаров, регионы в рамках оценки маржинальной прибыли.
- 2. Анализ издержек в рамках сравнительных расчетов.
- 3. Сущность и технологию проведения GAP анализа.
- 4. Сущность и технологию проведения портфолио анализа.

Тема 5. «Контроллинг обеспечения ресурсами»

Вопросы, выносимые на дискуссию:

- 1. Контроллинг как кибернетическая модель саморегулирования системы управления.
- 2. Роль контроллинга в повышении эффективности деятельности корпорации.
- 3. Концепция управленческого учета на современном этапе развития экономики России.
- 4. Особенности и проблемы внедрения контроллинга в корпорациях.

Тема 8. «Инструментальные аспекты контроллинга»

Вопросы, выносимые на дискуссию:

- 1. Развитие концепции контроллинга.
- 2. Концепция контроллинга как системная концепция и концепция процессного подхода.
- 3. Современное состояние рынка программных продуктов для контроллинга.
- 4. Состав универсальных модулей контроллинга на примере системы R/3 фирмы SAP AG, опыт их применения в практике хозяйствования.

Тема 9. «Организация службы контроллинга на предприятии»

Вопросы, выносимые на дискуссию:

- 1. Профессиональные и личностные качества контроллера и их влияние на результаты деятельности.
- 2. Управление организационными изменениями на основе контроллинга.
- 3. Функции контроллера в деятельности службы контроллинга.

Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, если выполнены все требования по подготовке к дискуссии, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;
- **0,4 балла** выставляется студенту, если выполнены основные требования по подготовке к дискуссии, отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;
- **0,3 балла** выставляется студенту, если имеются отступления от требований по подготовке к дискуссии, отвечает не достаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;
- **0,2 балла** выставляется студенту, если не выполнены все требования по подготовке к дискуссии.

Задания для текущего контроля

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Контрольная работа 1 (тема 1-4)

Вариант 1

- 1. Модели контроллинга
- 2. Инструментарий стратегического контроллинга: метод стратегических балансов, концепция системы сбалансированных показателей.
- 3. Решите задачу:

Выполните расчет и дайте ответ на вопрос целесообразно ли фирме принимать заказ по цене 250 000 рублей, если фирма закупила сырье на сумму 100 000 рублей, но оказалось, что сбыть его или использовать в будущем не представляется возможным. На это сырье поступил только один запрос от покупателя. Последний готов приобрести товар, произведенный из этого сырья, но готов заплатить не больше 250 000 рублей. Дополнительные затраты на переработку этого сырья в необходимый продукт составляют 200 000 рублей.

Вариант 2

1. Особенности реализации оперативного контроллинга на предприятии основанные на процессах оперативного планирования, контроля, учета финансового (бухгалтерского) и управленческого, отчетности.

- 1. Методика проведения PEST-анализа.
- 2. Решите задачу:

В ООО «Парус» с годовым объемом продаж 96 млн. руб. и площадью 120 м² среднесписочная численность работников составила 20 человек. Определите производительность труда работников (в среднем в год, в месяц).

Контрольная работа 2 (тема 5-9)

Вариант 1

- 1. Технология оценки состояния дисциплины труда, текучести кадров и абсентеизм
- 2. Инструментарий контроллинга инвестиций.
- 3. Решите задачу:

За год по причинам, относящимся к текучести кадров, с предприятия уволилось 200 работников. Среднесписочная численность работников составляет 2000 человек. Определить коэффициент текучести кадров.

Вариант 2

- 2. Характеристика системы управленческого учета.
- 3. Оценка и управление мотивацией труда.
- 4. Решите задачу:

Рассчитать коэффициент внутренней мобильности персонала, если за 1 год 167 работников сменили должности. Среднесписочная численность работников — 1507 работников.

Критерии оценки:

- **4 балла** студент свободно и полно отвечает на вопросы в контрольной работе, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций, практическое задание выполнено верно;
- **3 балла** студент твердо знает материал в контрольной работе, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов, практическое задание выполнено с незначительными ошибками;
- **2 балла** студент отвечает на вопросы в контрольной работе недостаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа, практическое задание не выполнено;
- **1 балл** студент отвечает на вопросы в контрольной работе поверхностно и бессистемно, допускает существенные неточности и ошибки, проявляет недостаточный уровень сформированности компетенций и непонимание материала, практическое задание не выполнено.

Задачи для индивидуальных расчетных заданий

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Задание № 1

С помощью метода расчета сумм покрытия определите какие изделия следует производить предприятию если имеются следующие данные:

Показатели	Общая сумма,	В том числе по изделиям			
	руб.	A	Б	В	
Выручка	200 000	110 000	50 000	40 000	

Материалы	104 000	58 000	24 000	22 000
Зар. плата основных	30 000	15 000	12 000	3 000
производств. рабочих				
Прочие переменные рас-	11 000	4 190	5 236	1 574
ходы				
Постоянные расходы	30 000	15 000	12 000	3 000
Итого полная себестои-	175 000	92 190	53 236	29 574
мость				

Залание № 2

Среднесписочная численность работающих в ООО «Альянс» составляет 30 человек. Среднемесячная заработная плата — 13000 руб. Определите годовой и месячный фонд оплаты труда.

Задание № 3

В ООО «Парус» с годовым объемом продаж 96 млн. руб. и площадью 120 м² среднесписочная численность работников составила 20 человек. Определите производительность труда работников (в среднем в год, в месяц).

Задание № 4

Выполните расчет и дайте ответ на вопрос целесообразно ли фирме принимать заказ по цене 250 000 рублей, если фирма закупила сырье на сумму 100 000 рублей, но оказалось, что сбыть его или использовать в будущем не представляется возможным. На это сырье поступил только один запрос от покупателя. Последний готов приобрести товар, произведенный из этого сырья, но готов заплатить не больше 250 000 рублей. Дополнительные затраты на переработку этого сырья в необходимый продукт составляют 200 000 рублей.

Задание № 5

Проанализируйте ситуацию и ответьте на поставленный вопрос. Ситуация: Вас назначили контроллером службы логистики производственного предприятия. Подумайте, какие шаги вам надо предпринять на новой должности. Разработайте схему продвижения товара от поставщика сырья до покупателя. Как вы думаете, можете ли вы увеличить свой отдел с помощью создания нескольких подотделов. Как вы можете это сделать.

Задание №6

Маркетологи предлагают в целях стимулирования сбыта снизить цену на 10 рублей. Стоит ли это делать, если эластичность спроса от цены составляет 1.38.

Задание №7

Рассчитать средневзвешенную стоимость капитала, если:

- 1. Собственные средства 1000 тыс.рублей, в т.ч.:
- Привилегированные акции 100 тыс. руб., дивиденд 16%;
- Обыкновенные акции 800 тыс. руб., дивиденд 14%;
- Нераспределенная прибыль 100 тыс.руб.
- 2. Заемные средства 500 тыс. руб., в т.ч.:
- Долгосрочные кредиты 200 тыс.руб.;
- Краткосрочные кредиты 300 тыс.руб.

Кредитная ставка -22%.

Задание №8

Определить EVA. Величина активов 15.000.000 руб. Прибыль до уплаты процентов и налога на прибыль -1.200.000 руб. Налог на прибыль 180.000 руб. Средневзвешенная цена капитала 8%.

Задание №9

Определить EVA. Величина активов 19.500.000 руб. Прибыль до уплаты процентов и налога на прибыль – 900.000 руб. Налог на прибыль 180.000 руб. Средневзвешенная цена капитала 10%

Задание №10

Стандартная цена 100 руб/ед., переменные 60 руб./ед., постоянные 1.600.000 руб. Объем продаж 60.000 ед. Определить максимальный размер скидки при увеличении объема продаж до 75.000 ед.

Задание №11

Стандартная цена 25 руб./ед., переменные 15 руб./ед., постоянные 90.000 руб. Объем продаж 15.000 ед. Какой размер скидки целесообразно предоставить? При скидке:

- А) 5 % объем продаж 18.000 ед.
- Б) 10 % объем продаж 20.000 ед.
- В) 15 % объем продаж 22.000 ед.

Задание №12

Определить величину рентабельности собственного капитала. Величина собственного капитала 5.000.000 руб. Прибыль до уплаты процентов и налога на прибыль 1.800.000 руб. Проценты к уплате 200.000 руб., налог на прибыль 220.000 руб.

Задание №13

Производить или закупать? Потребность 50.000 ед. При производстве: переменные 25 руб./ед., постоянные 180.000 руб. При закупке: цена 27 руб./ед., аренда склада 35.000 руб., постоянные, от которых нельзя отказаться 70.000 руб.

Задание №14

Стандартная цена 30 руб./ед., переменные 18 руб./ед., постоянные 300.000 руб. Объем продаж 24.000 шт. Следует ли принимать заказ на 5.000 шт. по цене 22 руб./ед. Затраты на материалы возрастают на 3 руб./ед.

Задание №15

Производить или закупать? Потребность 100.000 ед. При производстве: переменные 35 руб./ед., постоянные 385.000 руб. При закупке: цена 38 руб./ед., аренда склада 55.000 руб., постоянные, от которых нельзя отказаться 90.000 руб.

Задание №16

Выручка от реализации продукции предприятия **30 232 тыс.** руб. с НДС, себестоимость продукции **19 550** тыс. руб. Потребность (расход) в материалах **12 540,0** тыс. руб. за год. Период между поставками сырья и материалов **50** дней, учесть страховой запас, транспортировка — **10** дней, подготовительное время — **5** дней. Время производственного цикла — **10** дней, для расчета коэффициента нарастания затрат учесть, что материальные затраты, формируемые на начальном этапе составляют **60%** от производственной себестоимости. Нормируемый запас готовой продукции **20** дней. Средний период отсрочки платежа по договорам с покупателями **14** дней. Стоимость закупок материалов в кредит для операционной деятельности **16 047** тыс. руб.

Данные из баланса предприятия по кварталам

Наименование (тыс.	01.01.16	01.04.16	01.07.16	01.10.16	31.12.16	Сред.
руб.)						знач.
Остатки запасов, в т.ч.	7850	8540	7980	8950	8250	
- материалы	4705	5672	5258	6414	5764	
- незавершенное	556	578	543	476	456	
производство						
- готовая продукция	2589	2290	2179	2060	2030	
Остатки дебиторской	4230	4860	4120	4070	4340	
задолженности						
Итого остатки оборот-	12080	13400	12100	13020	12590	
ных средств						
Остатки кредиторской	2450	2860	1980	2450	2320	
задол-сти поставщикам						

Задание:

- 1. Рассчитать оптимальную потребность в оборотных средствах в товарно-материальных запасах. Спланировать среднюю сумму дебиторской задолженности
- 2. Рассчитать показатели оборачиваемости каждого элемента оборотных средств. Проанализировать эффективность.
- 3. Рассчитать высвобождение денежных средств из оборота.
- 4. Рассчитать время финансового цикла рабочий капитал предприятия плановый и фактический.

Задание №17

Первоначальные инвестиции 379100у.е.

Срок проекта 5 лет

Ежегодный чистый денежный поток 100000 у.е.

Требуемая ставка доходности 8%

Следует ли принять к реализации данный проект? Ответ подтвердите расчетами, используя таблицу аннуитета.

Задание №18

Номинальный фонд рабочего времени равен 278 дням, фактическое число работников по плановому балансу рабочего времени составляет 270 дней. Явочная численность работников 560 человек. Определить списочное число работников.

Задание №19

Фактически норма времени на выполнение операции по сборке изделия 0,2 час. Продолжительность смены 8,2 часа. Рассчитать норму выработки (Тн) за смену на сборочном участке для бригады из 10 работников.

Задание № 20

Сравнительный расчет прибыли в системе учета полных затрат и в системе учета «Директ-Костинг».

Предприятие изготовило и реализовало в течение отчетного периода $10\,000$ изделий, полная себестоимость которых равна $100\,$ тыс.руб., из них $-60\,$ тыс.руб. постоянные затраты. Продажная цена изделия была установлена в размере $15,4\,$ руб. Исследования рынка показали, что при снижении цены на $1,1\,$ руб. объем продаж изделия увеличится на 20% и составит $12000\,$ штук.

Определить экономическую целесообразность снижения цены на изделие в условиях системы учета полных затрат и в условиях системы «Директ-Костинг».

Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов индивидуальных расчетных заданий и умения уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений,
- **0,4 балла** выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу его излагает, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретические вопросы или в решении задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя,
- **0,3 балла** выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями, выносимых на индивидуальное расчетное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения, и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации,
- **0,2 балла** выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания, выносимых на индивидуальное расчетное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Тематика интерактивных лекций:

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Тема 3. «Контроллинг внешней среды»

- 1. Основные факторы внешней микросреды функционирования фирмы.
- 2. Основные факторы макросреды функционирования фирмы.
- 3. Характеристика, цели и инструментарий объектов контроллинга на предприятии. анализ факторов, событий и отклонений; функционально-стоимостный анализ; бенчмаркинг.
- 4. Анализ внешней среды организации (SWOT-анализ. PEST-анализ).
- 5. Анализ внутренней среды предприятия, его сильных и слабых сторон (SWOT-анализ. SNW-анализ).

Тема 7. «Контроллинг персонала»

- 1. Составные элементы сферы деятельности контроллинга персонала.
- 2. Задачи контроллинга персонала.
- 3. Функции контроллинга персонала.
- 4. Технология процесса контроллинга персонала.

Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, если студент демонстрирует свободное владение теоретической информацией по курсу, умеет анализировать литературные источники и данные исследований и опросов, свободно определяет причинно-следственные связи в рамках исследуемой проблематики, подбирает методы исследования, проводит учебно-исследовательскую деятельность, активно принимает участие в дискуссии, применяет полученную информацию на практике;
- **0,4 балла** выставляется студенту, если студент демонстрирует хорошее владение теоретической информацией по курсу, умеет анализировать литературные источники и данные исследований и опросов, свободно определяет причинно-следственные связи в рамках ис-

следуемой проблематики, имеет представление об учебно-исследовательской деятельности, активно участвует в дискуссии;

- **0,3 балла** выставляется студенту, если студент демонстрирует фрагментарное владение теоретической информацией по курсу, умеет анализировать литературные источники и данные исследований и опросов, имеет представление об учебно-исследовательской деятельности;
- 0,2 балла выставляется студенту, если не выполнены все требования по подготовке к интерактивной лекции и при ответах в ее ходе.

Тестовые задания

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Тема 1. Концепция контроллинга Выберите правильный ответ:

1. Тестовый вопрос 1:

Сопоставление каких характеристик дает выявление достижения поставленной цели контроллинга?

- а)Начальных и конечных
- б)Фактических и плановых
- в)Плановых и внеплановых
- г)Качественных и количественных

2. Тестовый вопрос 2:

Цели контроллинга – как направления деятельности, вытекают из целей:

- а)Руководителя
- б)Организации
- в)Учета и анализа
- г)Планирования

3. Тестовый вопрос 3:

На малых предприятиях основные функции контроллинга выполняет:

- а)Бухгалтер
- б)Руководитель или заместитель
- в)Начальник планового отдела
- г)Оператор/инженер по технике безопасности

4. Тестовый вопрос 4:

Укажите функцию контроллинга в сфере учета:

- а)Определение допустимых границ отклонения величин
- б)Сбор и обработка информации
- в)Сбор и анализ данных о рынке капиталов
- г)Проведение калькуляции для особых заказов

5. Тестовый вопрос 5:

Руководство, регулирование, управление, контроль – это:

- а)Менеджмент
- б)Контроллинг
- в)Администрирование
- г)Планирование

6. Тестовый вопрос 6:

Какая из основных функций контроллинга существует в сфере учета?

- а)Сбор и обработка информации
- б)Все ответы верны
- в)Разработка и ведение системы внутреннего учета
- г)Унификация методов и критериев оценки деятельности организации и ее подразделений

7. Тестовый вопрос 7:

Когда в России появился интерес к контроллингу?

- а)1778 г.
- б)Начало 1990 г.
- в)XV век
- г)1880 г.

8. Тестовый вопрос 8:

К специальным функциям контроллинга относят:

- а)Разработка и ведение внутреннего учета
- б)Сбор и анализ данных о внешней среде
- в)Унификация методов и критериев деятельности организации
- г)Анализ деятельности предприятия

9. Тестовый вопрос 9:

Одной из функций и задач контроллинга в сфере учета является:

- а)Формирование и совершенствование всей системы планирования
- б)Сбор и обработка информации
- в)Координация процесса обмена информации
- г)Обеспечение экономичности функционирования информационной системы

10. Тестовый вопрос 10:

В каком году в индустриальных предприятиях ввели должность контролера?

- а)1778 г.
- б)1892 г.
- в)1770 г.
- г)1700 г.

11. Тестовый вопрос 11:

Контроллинг – это

- а)Налог и доходы физических лиц
- б)Руководство, регулирование, управление, контроль
- в)Единый подход государства к налогоплательщикам
- г)Планирование рабочего времени в организации

12. Тестовый вопрос 12:

Первая попытка решать задачи государственного управления с помощью идеи контроллинга возникла в:

- а)США
- б)Великобритании
- в)Германии
- г)России

13. Тестовый вопрос 13:

По какой технологии осуществляется цикл контроля, включающий в себя этапы планирования?

- а)Верхних потоков
- б)Встречных потоков
- в)Нижних потоков
- г)На встречных курсах

Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем на 90 % тестовых заданий,
- **0,3 балла** выставляется студенту при условии его правильного ответа от 70 до 89 % тестовых заданий,
- **0,2 балла** выставляется студенту при условии его правильного ответа от 50 до 69 % тестовых заланий.
- 0,1 балл выставляется студенту при условии его правильного ответа менее чем на 50~% тестовых заданий.

Задания для творческого рейтинга

Темы рефератов

Индикаторы достижения: ПК-4.1, ПК-4.3.

Тема 1 «Концепция контроллинга»

- 1. Компоненты концепции контроллинга: философия доходности; разбиение задач контроллинга на циклы; создание информационной системы, адекватной задачам целевого управления.
- 2. История развития контроллинга.
- 3. Американская и немецкая модели контроллинга.

Тема 2. «Контроллинг в системе управления»

- 1. Развитие контроллинга в России и за рубежом.
- 2. Инструменты стратегического и оперативного контроллинга.
- 3. Метод стратегических балансов.
- 4. Концепция системы сбалансированных показателей (ССП).

Тема 5. «Контроллинг обеспечения ресурсами»

- 1. Инструменты контроллинга обеспечения ресурсами.
- 2. Основные стоимостные показатели контроллинга промышленных корпораций.
- 3. Формирование структуры корпоративного бизнеса.
- 4. Сбалансированная система показателей как средство управления корпорацией.

Тема 8. «Инструментальные аспекты контроллинга»

- 1. Понятие показателя в экономике, системы показателей в контроллинге.
- 2. Классификация источников информации и потоки информации в системе контроллинга.
- 3. Основные функции систем поддержки принятия решений в контроллинге.
- 4. Методы стратегической и оперативной диагностики финансово-хозяйственного состояния корпорации.
- 5. Принципы реинжиниринга системы контроллинга.

Тема 9. «Организация службы контроллинга на предприятии»

1. Инструменты стратегического контроллинга.

- 2. Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений.
- 3. Организация подразделения контроллинга на предприятии
- 4. Российский опыт поддержки контроллинга.

Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию реферата (презентации): обозначена проблема и обоснована ее актуальность, проведен анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблема и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, выполнена качественная презентации,
- **0,4 балла** выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату (презентации): выполнены, но присутствуют недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объем реферата, имеются упущения в оформлении презентации,
- **0,3 балла** выставляется обучающемуся, если имеются существенные отклонения от требований к реферату (презентации). В частности, тема раскрыта частично, допущены ошибки и отсутствуют выводы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВА-НИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Структура экзаменационного билета

Наименование оценочного материала	Максимальное количество баллов
Bonpoc 1	15
Bonpoc 2	15
Задание	10

Перечень практических задач к экзамену:

itepe temb ii	пере тень практи теских зада т к экзамену.						
Номер задачи	Перечень задач к экзамену						
1.	Задача № 1						
	С помощью	метода расчет	га сумм покрыті	ия определите	какие изде-		
	лия следует произво	дить предприя	тию если имеют	ся следующие д	цанные:		
	Показатели	Общая сумма,	Вто	ом числе по издел	мкип		
		руб.	A	Б	В		
	Выручка	200 000	110 000	50 000	40 000		
	Материалы 104 000 58 000 24 000 22 00						
	Зар. плата основ-	30 000	15 000	12 000	3 000		
	ных производств.						
	рабочих перемен-	11 000	4 190	5 236	1 574		
	ные расходы	11 000	4 190	3 230	1 3/4		
	Постоянные рас-	30 000	15 000	12 000	3 000		
	ходы						
	Итого полная себе-	175 000	92 190	53 236	29 574		
	стоимость						
2.	Задача № 2. Средн		-				
	составляет 30 челов	ек. Среднемеся	ічная заработная	и плата – 13000	руб. Опре-		

	TOTALE POTODON A MOSERVA NA PONTA OFFICEN A TOMAS
2	делите годовой и месячный фонд оплаты труда.
3.	Задача № 3. В ООО «Парус» с годовым объемом продаж 96 млн. руб. и площадью 120 м ² среднесписочная численность работников составила 20 че-
	ловек. Определите производительность труда работников (в среднем в год, в
	месяц).
4.	Задача № 4. Выполните расчет и дайте ответ на вопрос целесообразно ли
7.	фирме принимать заказ по цене 250 000 рублей, если фирма закупила сырье
	на сумму 100 000 рублей, но оказалось, что сбыть его или использовать в бу-
	дущем не представляется возможным. На это сырье поступил только один за-
	прос от покупателя. Последний готов приобрести товар, произведенный из
	этого сырья, но готов заплатить не больше 250 000 рублей. Дополнительные
	затраты на переработку этого сырья в необходимый продукт составляют 200
	000 рублей.
5.	Задача № 5. Проанализируйте ситуацию и ответьте на поставленный вопрос.
	Ситуация: Вас назначили контроллером службы логистики производствен-
	ного предприятия. Подумайте, какие шаги вам надо предпринять на новой должности. Разработайте схему продвижения товара от поставщика сырья до
	покупателя. Как вы думаете, можете ли вы увеличить свой отдел с помощью
	создания нескольких подотделов. Как вы можете это сделать.
6.	Задача № 6. Маркетологи предлагают в целях стимулирования сбыта снизить
0.	цену на 10 рублей. Стоит ли это делать, если эластичность спроса от цены
	составляет 1.38?
7.	Задача № 7. Рассчитать средневзвешенную стоимость капитала, если:
	1. Собственные средства 1000 тыс.рублей, в т.ч.:
	- Привилегированные акции 100 тыс. руб., дивиденд – 16%;
	- Обыкновенные акции 800 тыс. руб., дивиденд – 14%;
	- Нераспределенная прибыль — 100 тыс.руб.
	2. Заемные средства – 500 тыс. руб., в т.ч.:
	- Долгосрочные кредиты – 200 тыс.руб.; - Краткосрочные кредиты – 300 тыс.руб.
	- краткосрочные кредиты – 300 тыс.руб. Кредитная ставка – 22%.
8.	Задача № 8. Определить EVA. Величина активов 15.000.000 руб. Прибыль до
0.	уплаты процентов и налога на прибыль — 1.200.000 руб. Налог на прибыль
	180.000 руб. Средневзвешенная цена капитала 8%.
9.	Задача № 9. Определить EVA. Величина активов 19.500.000 руб. Прибыль до
	уплаты процентов и налога на прибыль – 900.000 руб. Налог на прибыль
	180.000 руб. Средневзвешенная цена капитала 10%
10.	Задача № 10. Стандартная цена 100 руб/ед., переменные 60 руб./ед., постоян-
	ные 1.600.000 руб. Объем продаж 60.000 ед. Определить максимальный
	размер скидки при увеличении объема продаж до 75.000 ед.
11.	Задача № 11. Стандартная цена 25 руб./ед., переменные 15 руб./ед., постоян-
	ные 90.000 руб. Объем продаж 15.000 ед. Какой размер скидки целесообраз-
	но предоставить? При скидке:
	A) 5 % — объем продаж 18.000 ед.
	Б) 10 % — объем продаж 20.000 ед.
12	В) 15 % — объем продаж 22.000 ед. Задача № 12. Определить величину рентабельности собственного капитала.
12.	Величина собственного капитала 5.000.000 руб. Прибыль до уплаты процен-
	тов и налога на прибыль 1.800.000 руб. Проценты к уплате 200.000 руб.,
	налог на прибыль 220.000 руб.

- 13. Задача № 13. Производить или закупать? Потребность 50.000 ед. При производстве: переменные 25 руб./ед., постоянные 180.000 руб. При закупке: цена 27 руб./ед., аренда склада 35.000 руб., постоянные, от которых нельзя отказаться 70.000 руб.
 - 3адача № 14. Стандартная цена 30 руб./ед., переменные 18 руб./ед., постоянные 300.000 руб. Объем продаж 24.000 шт. Следует ли принимать заказ на 5.000 шт. по цене 22 руб./ед. Затраты на материалы возрастают на 3 руб./ед.
 - 3адача № 15. Производить или закупать? Потребность 100.000 ед. При производстве: переменные 35 руб./ед., постоянные 385.000 руб. При закупке: цена 38 руб./ед., аренда склада 55.000 руб., постоянные, от которых нельзя отказаться 90.000 руб.
 - Задача № 16. Выручка от реализации продукции предприятия 30 232 тыс. руб. с НДС, себестоимость продукции 19 550 тыс. руб. Потребность (расход) в материалах 12 540,0 тыс. руб. за год. Период между поставками сырья и материалов 50 дней, учесть страховой запас, транспортировка 10 дней, подготовительное время 5 дней. Время производственного цикла 10 дней, для расчета коэффициента нарастания затрат учесть, что материальные затраты, формируемые на начальном этапе составляют 60% от производственной себестоимости. Нормируемый запас готовой продукции 20 дней. Средний период отсрочки платежа по договорам с покупателями 14 дней. Стоимость закупок материалов в кредит для операционной деятельности 16 047 тыс. руб.

Данные из баланса предприятия по кварталам

данные г	is oananea	предприл	ил по квар.	arian		
Наименование	01.01.16	01.04.16	01.07.16	01.10.16	31.12.16	Сред. зна
(тыс. руб.)						
Остатки запа-	7850	8540	7980	8950	8250	
сов, в т.ч.						
- материалы	4705	5672	5258	6414	5764	
- незавершен-	556	578	543	476	456	
ное						
производство						
- готовая	2589	2290	2179	2060	2030	
продукция						
Остатки деби-	4230	4860	4120	4070	4340	
торской задол-						
женности						
Итого остатки	12080	13400	12100	13020	12590	
оборотных						
средств						
Остатки креди-	2450	2860	1980	2450	2320	
торской задол-						
сти поставщи-						
кам						

Задание:

16.

- 1. Рассчитать оптимальную потребность в оборотных средствах в товарноматериальных запасах. Спланировать среднюю сумму дебиторской задолженности
- 2. Рассчитать показатели оборачиваемости каждого элемента оборотных средств. Проанализировать эффективность.
- 3. Рассчитать высвобождение денежных средств из оборота.
- 4. Рассчитать время финансового цикла рабочий капитал предприятия плановый и фактический.
- 17. Задача № 17. Первоначальные инвестиции 379100у.е.Срок проекта 5 лет

		ій чистый денежный пото я ставка доходности	ОК	100000 y.e. 8%
	Следует	ти принять к реализации	<u>=</u>	
		пользуя таблицу аннуите		
18.		Номинальный фонд рабо		
		ботников по плановому		
		чная численность работн	иков 560 человек. Опр	ределить списоч-
	ное число раб			
19.		Фактически норма време		-
		с. Продолжительность с		
		смену на сборочном учас		
20.		. Сравнительный расче		е учета полных
		геме учета «Директ-Кості		
		тие изготовило и реали		
		й, полная себестоимость		
		остоянные затраты. Прод		
		руб. Исследования рыны		
		продаж изделия увеличи		
		гь экономическую целесо	•	
	условиях сис	темы учета полных зат	рат и в условиях си	стемы «Директ-
	Костинг».			
21.		Рассматривается возмог		
		оторые необходимо вып		
	ны в следуют	цей таблице. В таблице	е указана также взаи	мосвязь работ и
	время выполн	ения каждой работы.		
				Таблица 1
	Работа	Содержание работы	Непосредственно	Время выполне
				Demin bonnomie
			предшествующая ра-	(недель)
			предшествующая ра- бота	(недель)
	A	Подготовить архитек-		
		Подготовить архитектурный проект		(недель)
	A B	Подготовить архитектурный проект Определить будущих		(недель)
	В	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов	бота - -	(недель) 5
		Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект		(недель)
	В	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов	бота - - А	(недель) 5 6 4
	B C D	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика	бота - - А А	(недель) 5
	В	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить докумен-	бота - - А	(недель) 5 6 4
	B C D	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения раз-	бота - - А А	(недель) 5 6 4
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения	бота А А А	(недель) 5 6 4 3 1
	B C D	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение	бота - - А А	(недель) 5 6 4
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство	бота А А	(недель) 5 6 4 3 1
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение	бота А А А	(недель) 5 6 4 3 1
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство	бота	(недель) 5 6 4 3 1
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строи-	бота А А	(недель) 5 6 4 3 1 4 14
	B C D E	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты	бота	(недель) 5 6 4 3 1 4 14
	B C D E F G H	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами	бота	(недель) 5 6 4 3 1 4 14
	B C D E F G H	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами Вселить арендаторов в	бота	(недель) 5 6 4 3 1 14 12 2
	В С D E F G H I . За какое м	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами Вселить арендаторов в павильоны	бота	(недель) 5 6 4 3 1 14 12 2
	В	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами Вселить арендаторов в павильоны минимальное время може	бота	(недель) 5 6 4 3 1 14 12 2
	В	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами Вселить арендаторов в павильоны инимальное время може боты находятся на критичко можно отложить начал	бота	(недель) 5 6 4 3 1 14 12 2
	В С D E F G H I 1. За какое м 2. Какие раб 3. На сколы повлияло на с	Подготовить архитектурный проект Определить будущих арендаторов Подготовить проспект для арендаторов Выбрать подрядчика Подготовить документы для получения разрешения Получить разрешение на строительство Осуществить строительство Заключить контракты с арендаторами Вселить арендаторов в павильоны минимальное время може	бота	(недель) 5 6 4 3 1 14 12 2 жт? 1 Е, чтобы это не

повлияло на срок выполнения проекта?

- 5. Что произойдет, если длительность задачи С увеличится на 2 недели?
- 6. Чему равно наиболее позднее время окончания работы D?
- 22. Задача № 22. В следующей таблице представлена информация о продолжительности работ проекта и затратах на их выполнение.

				1		i
Работа	Непосред-	Нормальное время	Минимальное	Затраты при	Затраты	при
	ственно	выполнения (ме-	время выпол-	нормальном	минима	ЛЬ
	предше-	сяц)	нения (месяц)	времени, тыс.	ном вре	ме
	ствующая			руб.	ни, ты	c.
	работа				руб.	1
A	-	4	2	50	70	ł
В	-	6	3	40	55	ł
С	A	2	1	20	24	l
D	A	6	4	100	130	l
Е	C, B	3	2	50	60	l
F	C, B	3	3	25	25	l
G	D, E	5	3	60	76	

Найдите критический путь, ожидаемое время завершения проекта и затраты на реализацию проекта при нормальном времени выполнения всех работ.

Сформулируйте модель линейного программирования, которую можно было бы использовать для определения минимальных затрат на сокращение времени выполнения проекта.

Вопросы

- 1 Каковы минимальные затраты на выполнение проекта за один год?
- 2. Какие работы и в какой последовательности необходимо сократить, чтобы выполнить проект за один год?
- 3. За какое минимальное время может быть выполнен проект и какие в этом случае будут минимальные затраты?
- 23. Задача № 23. Перечень работ и характеристики времени их выполнения (в неделях) указаны в следующей таблице:

Работа	Непосредствен-	Оптимистиче-	Наиболее ве-	Пессимистич
	но предшеству-	ское время аі	роятное время	ское время в
	ющая работа		mi	
A	-	4	5	12
В	-	1	1,5	5
С	A	2	3	4
D	A	3	4	11
Е	A	2	3	4
F	C	1,5	2	2,5
G	D	1,5	3	4,5
Н	B, E	2,5	3,5	7,5
I	Н	1,5	2	2,5
J	F, G, I	1	2	3

Используя метод PERT определите:

- 1. Каков ожидаемый срок завершения проекта?
- 2. Какова вероятность того, что проект будет выполнен за 20 недель?
- 24. Задача № 24

Минимизировать общее время выполнения проекта с наименьшими

дополнительными затратами.

Работа	Непосред-	Стандарт-	Ми-	Затраты	на работы
	ственный	ное время,	нимальное	при стандарт-	при стандартном
	предшествен-	дней	время,	ном времени,	времени, тыс.
	ник		дней	тыс. руб.	руб.

	A	_	3	1	900	1700
	В	-	6	3	2000	4000
	C	A	2	1	500	1000
	D	B, C	5	3	1800	2400
	E	Ď	4	3	1500	1850
	F	Е	3	1	3000	3900
	G	B, C	9	4	8000	9800
	Н	F, G	3	2	1000	2000
25.	Задача Л	№ 25. Цена про,		стов А и В ра	авна соответств	венно 250 руб.
	и 230 ру	/б., а переменн	ые затраты	на единицу	продуктов А и	В – соответ-
		220 руб. и 210				
	тов А и	В равны соотве	тственно 6 ч	н. и 5 ч. Общ	ий ресурс маш	инного време-
	ни огран	ичен. Определ	ить порядок	приоритетн	ости в произво	дстве продук-
	тов А и І	3.				
26.	Задача У	№ 26. Объем п	родаж равен	1000 едини	ц, цена реализ	ации единицы
		ии – 60 руб., а			· •	
		агаемое повыц				
	1 -	постоянных и		•		
		енения объема	-			
27.		№ 27. Объем п		н 800 елини	п. пена реализа	апии елинипы
27.		ии — 50 руб.,				
		едполагаемое сн				
	1	постоянных и		_		
		пенения объема	-	i surpur. On	эедеяны процея	iii oesyobiio i
28.		№ 28. Идет 15-		иропстренци	ого пасписация	. Запан опре-
20.		чэ 20. идет 1 <i>9</i> й порядок вып			ло расписания	г. эадан өнрс
		Работа		вершения	Остарицие	ся рабочие дни
		A	Срок за	18	Оставшие	<u>6</u>
		В		20		5
		C		19		2
	Опрелен	ить критически	 је отношјени	-	 г n абот	<u> </u>
29.		<u>мтв крити тески</u> № 29. Определи				гиний направ-
29.		в реконструкци		* *		
		и повышения э		-	•	-
	_	и повышения э пе данные:	ффективност	ги использова	шил инвестици	iri.
		іс данныс. сть основных ф	онлов.			
		сть основных ф ществления про		пи руб.		
	_	цествления пре осуществлени			nyh unahum	попушаемая
	предпри	•	и проскта	— 113 млн.	руо. приовля	ь, получасмая
		ятисм. онструкции – 2;	5 MIIII 1976:			
				× 5		
20		оеконструкции № 29. Малое і			IGITI OG TIPO TOTT	M OVDOVIVATOR
30.						
		ии. Первоначал				
		лгосрочная ссу				
		положены эти				
		окупка оборудо				
		ая стоимость,			-	1.0
		00 долл./месяц,				
	1 -	долл./ед. Счит				-
		наличными, а	половина	клиентов в	оспользуется с	одномесячным
	кредитов	м.				
		 Гредполагаемый			<u> </u>	

	Наименование	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
	показателя, ед.						
	Объемы	2600	2200	2900	3200	3900	3300
	продаж, ед.						
	Предполагаемый гр						T
	Наименование	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
	показателя, ед.	2000	1000	2000	2500	4100	2.600
	Объемы произ-	2900	1900	2900	3500	4100	3600
	водства, ед.	11	_ /				
	Себестоимость равн					-	•
	пользуется одном		-		-	-	-
	консолидированнун		-			rabilib Kc	ссовую
31.	Задача № 30. Проаг					ій проект.	исполь-
J1.	зуя следующую инф	-				r ,	
	1. Период эксп			ого к зак	упке обору	дования 4	года.
	2. Первоначаль						
	3. Затраты на						
	первоначальных ка			й в тече	ние каждо	го года и ,	должны
	оплачиваться в кон						
	4. В случае по	•					
	капитальных затрат	г выплачі	ивается ині	вестицис	нная прем	ия в разм	epe 300
	тыс. руб. 5. Предполагае	тся что н	сажлый гол	в течен	ие времени	и работы о	боруло-
	вания будет поступ						
	ется получить 550 т		210. p.j 51, 50	110111111111111111111111111111111111111			Territary
	6. Ожидается т		тавка банко	вского і	троцесса ра	авная 15%.	Требу-
	ется:						
	- построить таблиц	•					
	- найти полную ст		цанного про	ректа пр	и 15% и 59	% текущей	ставки
	банковского процен				<u> </u>	. <i>c c</i>	
	- найти внутренню ным и определить,		-	-	•		уоыточ-
	При решени			_	•		сконти-
	рования.	и зада и т	пспользова	ib iaonin	ду коэффиі	цисптов ди	CROIIII
32.	Задача № 31. Выб	рать наи	более дохо	лный ва	риант вло:	жения кап	итала и
J 2.	определить сумму д	_			_		
	Данные для расчета	. Инвесто	р располага	ает капит	галом в 5 м	лн. руб. и	вклады-
	вает его на депозит						
	рианту доход соста						
	по кварталам. Дохо		яется из рас	счета 359	% годовых.	. Ставка на	лога на
22	доходы по депозита		1.1				<u>_</u>
33.	Задача № 32. Рассу вариант вложения к			-	-	аименее ри	сковыи
	Вариант А. собстве			-		руб Макси	имангио
	возможная сумма у				3000 гыс.	pyo. Maker	пмально
	Вариант Б. Собстве				3000 тыс. 1	руб. Макси	имально
	возможная сумма у						
34.	Задача № 33. Пред				вестицион	ных проек	га в 2,5
	млн.руб. Оценка чи	-				-	
					1		
	Год		Проект А,м	илн.руб.		Проект В	,млн.руб

	1		1,2		0,9	
!	2		1,8		1,3	
!	3		-		0,9	
25	нюю норму до	оходности инвес	о инвестициям рав стиционного проек имость объекта лиз	кта В		
35.	полной аморти РФ- 40% годо лизингодателя держек по ока: тически задейс Составить гра ходов лизинго по лизингу по на уровне уче цей.	изации — 12 месовых. С учетом и других доходзанию кредитниствованных финафик лизинговы ополучателя. Вно сравнению с про	имость ооъекта лиссяц, равномерно по вышеуказанной со одов, ежемесячны ых и других услугнансовых средств. ых платежей и опыявить преимущем риобретением его ентробанка. Для р	о месяцам. Учет ставки, а также в составят 20% в пределить общуство получения за счет кредита	гная ставка ЦБ комиссионных покрытие из- месяц от фак- тю сумму расоборудования под проценты	
!	Решение				(TILL DV6)	
!	Месяцы	Остаточная	Амортизацион-	Ежемесяч-	(тыс. руб.) Расчетные	
ļ	Міссяцы	стоимость	ные ежемесяч-	ные отчис-	ставки ли-	
!]	предмета ли-	ные отчисления	ления в по-	зинговых	
!		зинга на	IDIC OI IIICALA	крытие	платежей	
!		начало соот-		крытис	IIJIGI OMOL	
!						
!		ветству-		услуг и		
!		ющего ме-		коммисион-		
!		сяца		НОГО		
!				вознаграж-		
!	[]			дения (2,5%		
ļ			2	в месяц)	(2) : (4)	
!	1	2	3	4	(3) + (4)	
!	1					
!	2					
!						
!	ИТОГО					
	По результата	м расчета сдела	айте соответствую	щие выводы.		
36.	Задача № 35.	Предприятие р	рассматривает вог ощую информации	прос о замене об	борудования.	
!		Показатели	Старое об	борудование	Новое оборуд	цов
!	Стоимость пр	ри покупке, руб	j.	500000	700	
!		тоимость, руб.		400000		
		срок службы ,ле		8		
ļ	Производство		раты,	375000	318	300
!	руб./год	omibic sarp	аты,	373000		,00
!		TO ROK HIIG HODE	 ого, так и для стар		TIE HADAN & HAT	
!			ого, так и для стар равна 0. Сейчас			
		ОИМОСТЬ ОУЛЕТ	павна и сеичас	CTaboe Ooodyaa	ование можно г	
			втернативные изд			

Перечень вопросов к экзамену:

Номер	Перечень вопросов к экзамену
вопроса	Thepe temb bompoeod it skoumeny

1.	Взаимосвязь контроллинга с другими управленческими дисциплинами.
2.	Сущность понятия и компоненты концепции контроллинга: философия доход-
2.	ности; разбиение задач контроллинга на циклы.
3.	Компоненты концепции контроллинга: создание информационной системы,
<i>J</i> .	адекватной задачам целевого управления.
4.	Американская и немецкая модели контроллинга
5.	Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в
	России.
6.	Пирамида контроллинга на предприятии.
7.	Цели, задачи контроллинга в областях: учета, планирования, контроля и регулирования, информационно-аналитического обеспечения.
8.	Функции контроллинга в областях: учета, планирования, контроля и регулирования, информационно-аналитического обеспечения.
9.	Специальные функции и задачи контроллинга.
10.	Сущность стратегического и оперативного контроллинга в системе управления:
	определение, черты различий, цели и задачи, функции.
11.	Процесс стратегического контроля: формирование контролируемых величин,
	проведение контрольной оценки, принятие решений по результатам стратегиче-
	ского контроля.
12.	Инструментарий стратегического контроллинга: метод стратегических ба-
	лансов, концепция системы сбалансированных показателей (ССП).
13.	Особенности реализации оперативного контроллинга на предприятии основан-
	ные на процессах оперативного планирования, контроля, учета финансового
	(бухгалтерского) и управленческого, отчетности.
14.	Участие службы контроллинга в стратегическом и оперативном менеджменте.
15.	Характеристика, цели и инструментарий объектов контроллинга на предприятии: контроллинг внешней среды (КВС),
16.	Характеристика, цели и инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта (КМС).
17.	Характеристика, цели и инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами (КОР).
18.	Характеристика, цели и инструментарий финансового контроллинга (ФК).
19.	Характеристика, цели и инструментарий контроллинга персонала (КП).
20.	Характеристика, цели и инструментарий контроллинга инвестиций (КИ).
21.	Формирование структуры бизнеса, способствующей повышению эффективности деятельности предприятия на основе контроллинга: центр ответственности (ЦО) – центры инвестиций, прибыли, выручки; место возникновения затрат (МВЗ); профит-центр, сервис-центр.
22.	Система управленческого учета.
23.	Принципы системы управленческого учета.
24.	Горизонтальная и вертикальная интеграция.
25.	Элементы системы учета затрат.
26.	Классификация затрат, используемые для целей управления.
27.	Виды систем учета затрат (от объекта затрат, полноты включения в себестои-
	мость, происхождение данных, цели учета, типа производства).
28.	Этапы создания системы управленческого учета предприятия.
29.	Системы показателей оценки деятельности предприятия и его подразделений:
	требования к показателям, систематизация показателей по экономической сущности.
30.	Логико-дедуктивные системы показателей.
31.	Эмпирико-индуктивные системы показателей.

 32. Планирование в системе контроллинга: принципы построе 33. Бюджетирование в системе контроллинга: принципы построды. 34. Анализ отклонений в системе контроллинга: контроль над бюджета предприятия, установление отклонений, анализ п отклонения, выработка корректирующих мероприятий. 	роения, уровни, ви-
ды. 34. Анализ отклонений в системе контроллинга: контроль над бюджета предприятия, установление отклонений, анализ п отклонения, выработка корректирующих мероприятий.	исполнением
бюджета предприятия, установление отклонений, анализ п отклонения, выработка корректирующих мероприятий.	
отклонения, выработка корректирующих мероприятий.	ричин, вызвавших
35. Выявление отклонений: стоимостные параметры, параметр	ры организационной
структуры, временные параметры.	
36. Виды отклонений: абсолютные, относительные, селективн	ые; отклонения
кумулятивное, во временном разрезе, «план – желаемый ре	езультат».
37. Оценка отклонений – по допустимым пределам, по прибыл	ти.
38. Выявление причин отклонений.	
39. Структура цикла контроллинга.	
40. Концепция интегрированной управленческой системы.	
41. Критические факторы комплексного решения задач контро	оллинга: времени,
экономический, потенциального развития и изменения, пре	еемственности.
42. Практические аспекты реализации концепции контроллини	га на различных
уровнях управления предприятием и для различных его слу	ужб.
43. Организация подразделения контроллинга на предприятии	и – положительные и
отрицательные стороны.	
44. Варианты построения структуры управления службой конт	гроллинга.
45. Профессиональные и личностные качества контроллера: пр	
знания и требования, дополнительные требования к страте	гическому контрол-
леру.	
46. Функции контроллера - как «продавец планов», как коорди	
онной системе предприятия, как консультант руководства	
47. Предпосылки формирования системы контроллинга в орга	
48. Фазы внедрения контроллинга: принятие решения; вхожде	-
предприятия; «вживание» контроллинга в текущую деятел	
упрочение позиций; рост значимости и объема функций ко	
49. Типичные ошибки при внедрении контроллинга: в понима	
дач контроллинга, в выборе целей, чрезмерное увлечение с	- ·
контроллинга, избыточное или недостаточное количество	информации, при вы-
боре информации, прочие ошибки.	<u> </u>
50. Темпы внедрения контроллинга: подходы к проведению пр	
организации – «малыми шагами», «бомбометание», «плани	
51. Контроллинг обеспечения ресурсами: сущность, задачи, ст	
52. Источники информации, используемые подразделением ко	онтроллинга предпри-
ятия (организации).	
53. Контроллинг в сфере логистики: сущность, задачи, структу	
54. Информационная компонента в системе контроллинга пред	дприятия (организа-
ции).	
55. Методы поддержки принятия управленческих решений.	
56. Финансовый контроллинг: сущность, задачи, структура пр	оцесса
57. Задачи информатизации контроллинга.	***************************************
58. Контроллинг производства: сущность, задачи, структура п	
59. Фазы внедрения контроллинга на предприятии (в организа	
60. Контроллинг инвестиций: сущность, задачи, структура про	оцесса
61. Система контроллинга прибыли.	
62. Контроллинг инвестиционных процессов: сущность, задач	и, структура процес-
ca	

(2)			
63.	Особенности организации контроллинга в холдингах.		
64.	Методика оценки эффективности инвестиционных проектов.		
65.	Формирование структуры бизнеса предприятия (организации).		
66.	Контроллинг персонала предприятия (организации): сущность, задачи, структу-		
	ра процесса		
67.	Анализ конкуренции как метод стратегического контроллинга.		
68.	Особенности организации контроллинга на промышленных предприятиях (в		
	организациях).		
69.	Портфельный анализ как метод стратегического контроллинга.		
70.	GAP-анализ как метод текущего контроллинга		
71.	АВС-анализ как метод текущего контроллинга.		
72.	Анализ сильных и слабых сторон как метод стратегического контроллинга.		

Тематика курсовых работ/проектов Курсовая работа/проект по дисциплине «Контроллинг на предприятии» учебным планом не предусмотрена

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 6

Шкала оцениван	компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
1	2	3	4	5
85 — 100 бал- лов «отлич	направлений развития организации	ПК-4.3 Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего	методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями; сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа. Умеет верно и в полном объеме: выявлять, регистрировать анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; проводить анализдеятельности организации; представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. Знает верно и в полном объеме:	Продвину-

	1	2	3	4	5
		ПК-4 Определение	ПК-4.1 Оценка те-	Знает с незначительными	
		направлений раз-	кущего состояния	замечаниями:	
		вития организации	I -	методики оценки деятельно-	
		эттиг өргингизидэнг		сти в соответствии с разра-	
				ботанными показателями;	
				сбор, анализ, систематиза-	
				ция, хранение и поддержание	
				в актуальном состоянии	
				информации бизнес-анализа.	
				Умеет с незначительными	
				замечаниями:	
				выявлять, регистрировать,	
				анализировать и классифици-	
				ровать риски и разрабаты-	
				вать комплекс мероприятий	
				по их минимизации; оформ-	
				лять результаты бизнес-ана-	
				лиза в соответствии с	
				выбранными подходами;	
				проводить анализ деятельно-	
				сти организации; представ-	
				лять информацию бизнес-	
				анализа различными	
70 - 84				способами и в различных	_
бал-	«хорошо»			форматах для обсуждения с	Повышен-
лов				заинтересованными сто-	ный
NOD				ронами.	
			ПК-4.3 Выявление.	Знает с незначительными	
			анализ и оценка	замечаниями:	
			несоответствия	сбор, анализ, систематиза-	
			между парамет-	ция, хранение и поддержание	
			рами текущего и	в актуальном состоянии	
			будущего состоя-	информации бизнес-анализа.	
			ний организации	Умеет с незначительными	
				замечаниями:	
				представлять информацию	
				бизнес-анализа различными	
				способами и в различных	
				форматах для обсуждения с	
				заинтересованными сто-	
				ронами; применять информа-	
				ционные технологии в	
				объеме, необходимом для це-	
				лей бизнес-анализа; анализи-	
				ровать требования заинтере-	
				сованных сторон с точки зре-	
				ния критериев качества,	
				определяемых выбранными	
				подходами.	
				подходами.	

1		2	3	4	5		
		ПК-4 Определе-	ПК-4.1 Оценка те-	Знает на базовом уровне, с			
		ние направлений	кущего состояния	ошибками:			
		развития органи-	организации	методики оценки деятельно-			
		зации		сти в соответствии с разра-			
				ботанными показателями;			
				сбор, анализ, систематизация,			
				хранение и поддержание в			
				актуальном состоянии			
				информации бизнес-анализа.			
				Умеет на базовом уровне, с			
				ошибками:			
				выявлять, регистрировать,			
				анализировать и классифици-			
				ровать риски и разрабатывать			
				комплекс мероприятий по их			
				минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа в			
				соответствии с выбранными			
				подходами; проводить анализ			
				деятельности организации;			
				представлять информацию			
				бизнес-анализа различными			
50 (0				способами и в различных			
50 – 69	«удовлетворитель-			форматах для обсуждения с			
бал-	но»			заинтересованными сто-	Базовый		
ЛОВ				ронами.			
			ПК-4.3 Выявле-	Знает на базовом уровне, с			
			ние, анализ и	ошибками:			
				сбор, анализ, систематизация,			
			ствия между па-	хранение и поддержание в			
			раметрами теку-	актуальном состоянии			
			щего и будущего	информации бизнес-анализа.			
			_	Умеет на базовом уровне, с ошибками:			
			зации	отиоками. представлять информацию			
				бизнес-анализа различными			
				способами и в различных			
				форматах для обсуждения с			
				заинтересованными сто-			
				ронами; применять информа-			
				ционные технологии в			
				объеме, необходимом для це-			
				лей бизнес-анализа; анализи-			
				ровать требования заинтере-			
				сованных сторон с точки зре-			
				ния критериев качества,			
				определяемых выбранными			
				подходами.			

	1	2	3	4	5
		ПК-4 Опре-	ПК-4.1 Оценка	Не знает на базовом уровне:	
		деление	текущего	методики оценки деятельности	
		направлений	состояния	в соответствии с разработан-	
		развития	организации	ными показателями; сбор, ана-	
		организации		лиз, систематизация, хранение и	
				поддержание в актуальном	
				состоянии информации бизнес-	
				анализа.	
				Не умеет на базовом уровне:	
				выявлять, регистрировать, ана-	
				лизировать и классифицировать	
				риски и разрабатывать комплекс	
				мероприятий по их минимиза-	
				ции; оформлять результаты	
				бизнес-анализа в соответствии с	
				выбранными подходами; про-	
				водить анализ деятельности	
				организации; представлять	
				информацию бизнес-анализа различными способами и в раз-	
менее	477077077077077077			различными способами и в раз- личных форматах для обсужде-	Компетенции
50 бал-	«неудовлетворитель- но»			ния с заинтересованными сто-	не сформиро-
лов	но»			ронами.	ваны
			ПК-4.3 Выяв-	Не знает на базовом уровне:	
				сбор, анализ, систематизация,	
				хранение и поддержание в акту-	
			ответствия	альном состоянии информации	
			между па-	бизнес-анализа.	
				Не умеет на базовом уровне:	
			кущего и буду-		
			щего состоя-	бизнес-анализа различными	
			ний организа-	способами и в различных	
			ции	форматах для обсуждения с	
				заинтересованными сторонами;	
				применять информационные	
				технологии в объеме, необхо-	
				димом для целей бизнес-анали-	
				за; анализировать требования	
				заинтересованных сторон с точ-	
				ки зрения критериев качества,	
				определяемых выбранными	
				подходами.	

Критерии оценки освоения компетенций:

Уровень освоения компетенции	Процент баллов максимального количества
Компетенция сформирована	50% и выше
Компетенция не сформирована	Менее 50%