

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 12.05.2026 14:48:12

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 3  
к основной профессиональной образовательной программе  
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»**  
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**ОП. 01 Теория государства и права**

специальность **40.02.04 Юриспруденция**

квалификация Юрист

форма обучения **очная**

СОГЛАСОВАНА:

Предметно-цикловой комиссией  
специальности Юриспруденция

Протокол № 1  
от 14 января 2025 г.

Председатель предметно-цикловой  
комиссии

К.Р. Калякина

(подпись)

И.О. Фамилия

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования по  
специальности 40.02.04 Юриспруденция

Зам. начальника отдела СПО

Л.В. Сорокина

(подпись)

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО

С.А. Марковская

Составитель (автор): Гонежук З.А., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент:

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП 01.ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Теория государства и права» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.2.1. Перечень профессиональных компетенций

ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

#### 1.2.2. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.3. В результате освоения рабочей программы студент должен обладать умениями и знаниями

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	<p><b>У 1</b> - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</p> <p><b>У 2</b> – оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p><b>У 3</b> - применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p><b>У 4</b> - работать с законодательными и иными нормативными правовыми</p>	<p><b>31</b>-закономерности возникновения и функционирования государства и права;</p> <p><b>32</b>-основные типы современных правовых систем;</p> <p>- понятие, типы и формы государства и права;</p> <p><b>33</b>-роль государства в политической системе общества;</p> <p><b>34</b>-систему права Российской Федерации и ее элементы;</p> <p><b>35</b>- формы реализации права;</p>

	<p>актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;</p> <p><b>У5</b> - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям.</p>	<p><b>36</b>-понятие и виды правоотношений;</p> <p><b>37</b>-виды правонарушений и юридической ответственности.</p> <p><b>38</b> - основы правового государства и гражданского общества;</p> <p><b>39</b> - основные типы современных правовых систем;</p> <p><b>310</b> - классификация социальных норм современного общества;</p> <p><b>311</b> - структуру и классификацию норм права.</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	94
в том числе:	
теоретическое обучение	62
практические занятия	32
лабораторные работы	-
консультации	2
<b>Самостоятельные (внеаудиторные) работы обучающегося (всего)</b>	4
<b>Промежуточная аттестация (всего)</b>	8
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Теория государства и права»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студента	Объем часов	Коды компетенций ОК, ПК
	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.1 Теория государства и права как наука и учебная дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Предмет, метод и система ТГП.	2	
	Переход от присваивающей экономики к производящей. Появление городов-государств. Теории происхождения государства.	2	
	Признаки и сущность государства.	2	
	Принципы функционирования государственного аппарата.	4	
	Форма правления государства. Форма государственного устройства. Государственно-правовой режим.	4	
	Особенности и виды власти. Отличия государственной власти от других видов политической власти. Структура государственной власти.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 1. Составить сравнительную таблицу «Теории происхождения государства»	2	
	Практическое занятие № 2. Рассмотреть формы межгосударственных объединений и их значение в современном мире	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
Подготовить доклады о теориях происхождения государства по заданию преподавателя; Составить таблицу признаков государственной власти; Составить таблицу с характеристиками форм правления (с примерами государств).	2		
<b>РАЗДЕЛ 2. ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1 Функции государства. Виды государственных органов. Формы и методы реализации функций государства.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
	Функции государства. Виды государственных органов. Формы и методы реализации функций государства.	4	
	Принцип разделения властей. Законодательная исполнительная и судебная системы власти. Политическая система общества. Место государства в политической системе общества.	4	
	Содержание основных внутренних и внешних функций государства. Правовые и организационные формы реализации функций государства.	4	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 3. Разобрать функции государства на примере РФ. Формы и методы реализации функций государства.	2	

	Практическое занятие № 4. Разобрать принципы функционирования государственного аппарата.	2	
<b>РАЗДЕЛ 3. ТЕОРИЯ ПРАВА</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 3.1 Теологические и естественно- правовые теории происхождения права. Сущность и функции права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Теологические и естественно-правовые теории происхождения права. Сущность и функции права.	4	
	Норма права: признаки, структура, виды. Виды источников права. Принципы права.	2	
	Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Особенности правовых семей.	2	
	Законодательный процесс. Пределы действия нормативных правовых актов.	4	
	Структура правоотношений. Содержание правоотношений	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Практическое занятие № 5. Отграничить правовой обычай от судебного прецедента.	2	
	Практическое занятие № 6. Соотнести норму права и статьи нормативно-правового акта.	2	
	Практическое занятие № 7. Разобрать стадии обсуждения законопроекта.	2	
	Практическое занятие № 8. Рассмотреть правотворчество в странах действия различных правовых систем.	2	
Практическое занятие № 9. Юридический факт: понятие и виды. Контрольная работа.	2	44/18/2	
<b>РАЗДЕЛ 4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 4.1 Понятие реализации права. Правоприменение, как форма реализации права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие реализации права. Правоприменение, как форма реализации права.	2	
	Стадии процесса применения норм права. Основные требования, предъявляемые к применению права.	4	
	Акты применения права, их структура, виды и отличие от нормативно-правовых актов.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 10. Разобрать примеры коллизий в праве.	4	
Практическое занятие № 11. Разобрать понятие систематизации права.	4		
<b>РАЗДЕЛ 5. ЛИЧНОСТЬ И ГОСУДАРСТВО</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 5.1. Правомерное поведение. Правонарушение: понятие и виды.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Понятие и виды правомерного поведения. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений: преступления и проступки.	2	
	Состав правонарушения. Субъект, объект правонарушения, причинная связь в праве, формы вины.	2	

	Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения.	2	
<b>Виды юридической ответственности</b>	Цели и функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности: уголовная, административная, гражданско-правовая, дисциплинарная. Обстоятельства, исключающие применение юридической ответственности	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 12. Классифицировать виды юридической ответственности.	2	
	Практическое занятие № 13. Разобрать юридический состав правонарушений.	2	
	Практическое занятие № 14. Определить критерии правового государства на примерах действующего законодательства РФ.	2	
	<b>Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся.</b>	<b>2</b>	
	Составить таблицу видов юридической ответственности и их характерных признаков. Подготовить доклады о правовом нигилизме и правовой культуре.	2	
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>8</b>	
<b>Всего</b>		<b>108</b>	

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 Теория государства и права**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Учебная аудитория (для проведения лекционных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций):

Рабочее место преподавателя; Рабочие места обучающихся; Стационарная доска; Проектор (переносной); Экран для проектора (переносной); Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

Программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows XP PRO.

Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2007 Rus OLP NL AE. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition 250-499 Node. PeaZip, Google Chrome.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **Основные источники:**

1. Ромашов, Р. А. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. А. Ромашов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16838-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564533>;

2. Гавриков, В. П. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Гавриков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16820-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565191>.

##### **Дополнительные источники:**

1. Мухаев, Р. Т. Теория государства и права : учебник для среднего профессионального образования / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17485-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561239>;

2. Бялт, В. С. Теория государства и права в схемах : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07844-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564503>.

3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) // СЗ РФ. 1997. № 1. Ст. 1;

4. Федеральный конституционный закон «О Конституционном суде РФ» от 21.07.1994 № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447;

5. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (ред. от 18.04.2018) // СЗ РФ. 1998. №51. Ст. 6270.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Справочно-поисковая система – Режим доступа [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)
2. Справочно-поисковая система – Режим доступа [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Электронно-библиотечная система «Urait». Режим доступа <https://biblio-online.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

Отдел среднего профессионального образования, реализующий подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений - демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена.**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<b>Знает:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и/или социальном контексте, номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, правила оформления документов и построения устных сообщений, значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия их нарушения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно - компьютерных технологий;</li> <li>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;</li> <li>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> <li>- грамотность устной и письменной речи;</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка по итогам устного опроса студентов;</li> <li>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;</li> <li>- оценка в процессе проведения экзамена</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление толерантности в процессе общения;</li> <li>- соблюдение норм поведения во время учебных занятий;</li> <li>- соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.</li> </ul>	
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;</li> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;</li> <li>- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежной сферах, определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий;</li> <li>- решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием;</li> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач;</li> <li>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- соблюдение норм профессиональной этики;</li> <li>- построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации;</li> <li>- грамотность устной и письменной речи;</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей;</li> <li>- проявление толерантности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка по итогам устного опроса студентов,</li> <li>- оценка по итогам выполнения индивидуальных письменных заданий;</li> <li>- наблюдение по итогам тестирования и выполнения контрольной работы, практических заданий;</li> <li>- оценка в процессе проведения экзамена</li> </ul>

<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;  - описывать значимость своей специальности;  применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>в процессе общения;  - соблюдение норм поведения во время учебных занятий;  - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.</p>	
--	--	--