

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 15.10.2024 09:03:40  
Уникальный программный ключ:  
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a0a5a1f10c0c5199

Приложение 6  
к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение  
направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова**

**Факультет экономики, менеджмента и торговли**

**Кафедра торговли и общественного питания**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по производственной практике**

**Преддипломная практика**

---

**Направление подготовки 38.03.07 Товароведение**

**Направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»**

**Уровень высшего образования Бакалавриат**

**Год начала подготовки 2021**

Краснодар – 2021 г.

Составитель:

к.т.н., доцент кафедры торговли и  
общественного питания

Е.Н. Губа

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры торговли и общественного питания  
протокол № 6 от 21 января 2021 г.

Оценочные материалы составлены на основе оценочных средств по практике «Преддипломная практика», утвержденных на заседании базовой кафедры товароведения и товарной экспертизы Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова, разработанных автором:  
Пехташевой Е.Л., д.т.н., профессором базовой кафедры товароведения и товарной экспертизы

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по производственной практике: «Преддипломная практика»

## ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов (этапы практики)
ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению	ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию	ПК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции	<b>Подготовительный</b>
		ПК-1.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия	
		ПК-1.1. 3-3. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-1.1. 3-4. <b>Знает</b> классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию	
		ПК-1.1. 3-5. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции	
		ПК-1.1. 3-6. <b>Знает</b> методологию развертывания функции качества	
		ПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации	
		ПК-1.1. 3-2. <b>Умеет</b> применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия	
		ПК-1.1. У-3. <b>Умеет</b> применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции	
		ПК-1.1. У-4. <b>Умеет</b> применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества)	
ПК-1.1. У-5. <b>Умеет</b> применять методологию развертывания функции качества			
ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению	ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию	ПК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции	<b>Производственный</b>
		ПК-1.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия	
		ПК-1.1. 3-3. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-1.1. 3-4. <b>Знает</b> классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию	
		ПК-1.1. 3-5. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента)	

		качества) продукции	
		ПК-1.1. 3-6. <b>Знает</b> методологию развертывания функции качества	
		ПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации	
		ПК-1.1. 3-2. <b>Умеет</b> применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия	
		ПК-1.1. У-3. <b>Умеет</b> применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции	
		ПК-1.1. У-4. <b>Умеет</b> применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества)	
		ПК-1.1. У-5. <b>Умеет</b> применять методологию развертывания функции качества	
	ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	ПК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товаровой, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции	
		ПК-1.2.1. 3-2. <b>Знает</b> факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции	
		ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции	
		ПК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	
	ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию	ПК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	
		ПК-1.3. 3-2. <b>Знает</b> показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию	
		ПК-1.3. 3-3. <b>Знает</b> методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества	
		ПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию	
		ПК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию	
		ПК-1.3. У-3. <b>Умеет</b> применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества	
	ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь	ПК-1.4. 3-1. <b>Знает</b> способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	
		ПК-1.4. 3-2. <b>Знает</b> виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь	
		ПК-1.4. У-1. <b>Умеет</b> составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению	
		ПК-1.4. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь	
	ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной про-	ПК-1.5. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции	
		ПК-1.5. 3-2. <b>Знает</b> современные инструменты контроля качества и управления качеством	
		ПК-1.5. 3-3. <b>Знает</b> методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции	
		ПК-1.5. 3-4. <b>Знает</b> методы выявления дефектов, вызыва-	

	дукции в организации	<p>ющих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-5. <b>Знает</b> методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-1.5. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. У-2. <b>Умеет</b> применять современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. У-3. <b>Умеет</b> применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции)</p> <p>ПК-1.5. У-4. <b>Умеет</b> применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. У-5. <b>Умеет</b> применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p>		
ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции	ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий	ПК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений		
		ПК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции		
		ПК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг)		
		ПК-2.1. 3-4. <b>Знает</b> требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера		
		ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений		
		ПК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством		
		ПК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации		
		ПК-2.1. У-4. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества)		
	ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	ПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		
		ПК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		
		ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		
	ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы	ПК-2.3		ПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации
				ПК-2.3. 3-2. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный

	менеджмента качества (управления качеством) в организации	<p>опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-2. <b>Умеет</b> применять современные методологии совершенствования технологических процессов</p>	
ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции	
		ПК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции	
		ПК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	
		ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	
		ПК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить оценку конкурентоспособности продукции	
	ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> виды документов, применяемых в торговой, экспертной и оценочной деятельности	
		ПК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы управления документооборотом организации	
		ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы	
ПК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество			
ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции	ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей	
		ПК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами	
		ПК-4.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров	
		ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей	
	ПК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров		
ПК-4.2. Составляет локальные норматив-	ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и		

	<p>ные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. <b>Знает</b> виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. <b>Умеет</b> применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p>	
<p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p>	<p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p>	<p>ПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p>	
<p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p>	<p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p>	<p>ПК-6.1. 3-1. <b>Знает</b> виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. <b>Знает</b> процессы разработки торгово-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации</p>	

	ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности	<p>ПК-6.2. 3-1. <b>Знает</b> основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров</p> <p>ПК-6.2. 3-2. <b>Знает</b> методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности</p> <p>ПК-6.2. У-2. <b>Умеет</b> контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности</p>	
ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции	ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам	<p>ПК-7.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами)</p> <p>ПК-7.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам</p>	
	ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи	<p>ПК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки</p>	
	ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей	<p>ПК-7.3. 3-1. <b>Знает</b> нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций</p> <p>ПК-7.3. 3-2. <b>Знает</b> порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p> <p>ПК-7.3. У-1. <b>Умеет</b> работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах</p> <p>ПК-7.3. У-2. <b>Умеет</b> проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты</p>	
	ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торго-	ПК-7.4. 3-1. <b>Знает</b> основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды	

	во-технологического оборудования и организует метрологический контроль	<p>и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники</p> <p>ПК-7.4. 3-2. <b>Знает</b> сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</p> <p>ПК-7.4. У-1. <b>Умеет</b> эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции</p> <p>ПК-7.4. У-2. <b>Умеет</b> организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования</p>	
	<p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p>	<p>ПК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции</p> <p>ПК-1.2.1. 3-2. <b>Знает</b> факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции</p> <p>ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции</p> <p>ПК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-2. <b>Знает</b> показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию</p> <p>ПК-1.3. 3-3. <b>Знает</b> методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-3. <b>Умеет</b> применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.4. 3-1. <b>Знает</b> способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.4. 3-2. <b>Знает</b> виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь</p> <p>ПК-1.4. У-1. <b>Умеет</b> составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-1.4. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-2. <b>Знает</b> современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. 3-3. <b>Знает</b> методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-4. <b>Знает</b> методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показате-</p>	<b>Аналитический</b>

		<p>телей продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-5. <b>Знает</b> методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-1.5. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. У-2. <b>Умеет</b> применять современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. У-3. <b>Умеет</b> применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции)</p> <p>ПК-1.5. У-4. <b>Умеет</b> применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. У-5. <b>Умеет</b> применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p>	
ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции	ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий	ПК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений	
		ПК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг)	
		ПК-2.1. 3-4. <b>Знает</b> требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	
		ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений	
		ПК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством	
		ПК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации	
		ПК-2.1. У-4. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества)	
	ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	ПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	
		ПК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	
		ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	
		ПК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	
ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента каче-	ПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации		
	ПК-2.3. 3-2. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования		

	ства (управления качеством) в организации	<p>ния внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-2. <b>Умеет</b> применять современные методологии совершенствования технологических процессов</p>		
ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции		
		ПК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции		
		ПК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции		
		ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции		
		ПК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить оценку конкурентоспособности продукции		
	ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции		
		ПК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> виды документов, применяемых в товарной, экспертной и оценочной деятельности		
		ПК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы управления документооборотом организации		
		ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции		
		ПК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы		
	ПК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество			
ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции	ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей		
		ПК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами		
		ПК-4.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров		
		ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей		
		ПК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров		
	ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы	ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и ре-		

	и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	<p>лизации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. <b>Знает</b> виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. <b>Умеет</b> применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p>	
ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия	<p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p>	<p>ПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p>	
ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками	<p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку</p>	<p>ПК-6.1. 3-1. <b>Знает</b> виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. <b>Знает</b> процессы разработки торгово-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации</p> <p>ПК-6.2. 3-1. <b>Знает</b> основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды</p>	

	продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности	и основные условия договоров ПК-6.2. 3-2. <b>Знает</b> методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности ПК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности ПК-6.2. У-2. <b>Умеет</b> контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности	
ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции	ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам	ПК-7.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами) ПК-7.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам	
	ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи	ПК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей ПК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки	
	ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей	ПК-7.3. 3-1. <b>Знает</b> нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций ПК-7.3. 3-2. <b>Знает</b> порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации ПК-7.3. У-1. <b>Умеет</b> работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах ПК-7.3. У-2. <b>Умеет</b> проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты	
	ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического	ПК-7.4. 3-1. <b>Знает</b> основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-	

	<p>оборудования и организует метрологический контроль</p>	<p>технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгового-технологического оборудования и холодильной техники</p> <p>ПК-7.4. 3-2. <b>Знает</b> сущность и принципы метрологического обеспечения торгового-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</p> <p>ПК-7.4. У-1. <b>Умеет</b> эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгового-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции</p> <p>ПК-7.4. У-2. <b>Умеет</b> организовывать метрологический контроль и поверку торгового-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования</p>	
	<p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p>	<p>ПК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции</p> <p>ПК-1.2.1. 3-2. <b>Знает</b> факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции</p> <p>ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции</p> <p>ПК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-2. <b>Знает</b> показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию</p> <p>ПК-1.3. 3-3. <b>Знает</b> методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-3. <b>Умеет</b> применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.4. 3-1. <b>Знает</b> способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.4. 3-2. <b>Знает</b> виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь</p> <p>ПК-1.4. У-1. <b>Умеет</b> составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-1.4. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-2. <b>Знает</b> современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. 3-3. <b>Знает</b> методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-4. <b>Знает</b> методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p>	<p><b>Отчетный</b></p>

		<p>ПК-1.5. 3-5. <b>Знает</b> методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-1.5. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. У-2. <b>Умеет</b> применять современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. У-3. <b>Умеет</b> применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции)</p> <p>ПК-1.5. У-4. <b>Умеет</b> применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. У-5. <b>Умеет</b> применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p>		
ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции	ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий	ПК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений		
		ПК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции		
		ПК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг)		
		ПК-2.1. 3-4. <b>Знает</b> требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера		
		ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений		
		ПК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством		
		ПК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации		
		ПК-2.1. У-4. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества)		
	ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	ПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		
		ПК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		
	ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления ка-	ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции		ПК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции
				ПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации
				ПК-2.3. 3-2. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менедж-

	чеством) в организации	мента качества) в организации ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации ПК-2.3. У-2. <b>Умеет</b> применять современные методологии совершенствования технологических процессов	
ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции	
		ПК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции	
		ПК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	
		ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	
		ПК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить оценку конкурентоспособности продукции	
	ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> виды документов, применяемых в торговой, экспертной и оценочной деятельности	
		ПК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы управления документооборотом организации	
		ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
		ПК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы	
	ПК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество		
ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции	ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей	
		ПК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами	
		ПК-4.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров	
		ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей	
	ПК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров		
ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предот-	ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям		

	<p>вращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. <b>Знает</b> виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. <b>Умеет</b> применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p>	
<p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p>	<p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p>	<p>ПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p>	
<p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p>	<p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контро-</p>	<p>ПК-6.1. 3-1. <b>Знает</b> виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. <b>Знает</b> процессы разработки торговой-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации</p> <p>ПК-6.2. 3-1. <b>Знает</b> основные правила организации и ведения торговой-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров</p>	

	лирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности	ПК-6.2. 3-2. <b>Знает</b> методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности ПК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности ПК-6.2. У-2. <b>Умеет</b> контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности
ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции	ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам	ПК-7.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами) ПК-7.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам
	ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи	ПК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей ПК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки
	ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей	ПК-7.3. 3-1. <b>Знает</b> нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций ПК-7.3. 3-2. <b>Знает</b> порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации ПК-7.3. У-1. <b>Умеет</b> работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах ПК-7.3. У-2. <b>Умеет</b> проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты
	ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль	ПК-7.4. 3-1. <b>Знает</b> основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники

		ПК-7.4. 3-2. <b>Знает</b> сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля	
		ПК-7.4. У-1. <b>Умеет</b> эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции	
		ПК-7.4. У-2. <b>Умеет</b> организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования	

## МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

**Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.**

### Типовые задания (общие для всех)

1. Дайте общую характеристику организационно-хозяйственной деятельности предприятия. Проведите анализ структуры управления предприятия.

2. Проведите анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Результаты представить в виде таблицы:

Таблица 1 - Основные показатели хозяйственно-финансовой деятельности ООО «Простор» за 20...-20... гг.

Показатель	Год		Отклонение	Темп изменения, %
	20...	20...		
1. Товарооборот, тыс. руб.	2168,54	2613,15	+444,61	120,50
2. Валовой доход, тыс. руб.	489,46	647,48	+158,02	132,28
3. В % к товарообороту	22,57	24,78	+ 2,21	-
4. Издержки обращения, тыс. руб.	184,92	244,78	+ 59,86	132,37
5. В % к товарообороту	8,53	9,37	+ 0,84	-
6. Прибыль от продаж, тыс. руб.	304,54	402,70	+ 98,16	132,23
7. В % к товарообороту	14,04	15,41	+ 1,37	-
8. Проценты к уплате, тыс. руб.	-	24,02	+ 24,02	-
9. Прочие операционные доходы,	41,87	32,23	-9,64	76,98
10. Прочие операционные расходы,	14,63	29,64	+ 15,01	202,60
11. Внеоперационные доходы,	21,19	18,45	-2,79	87,07
12. Внеоперационные расходы,	48,04	36,24	-11,80	75,44
13. Прибыль до налогообложения,	304,93	363,48	+ 58,55	119,20
14. В % к товарообороту	14,06	13,91	-0,15	-
15. Отложенные налоговые активы,	1,49	2,03	+ 0,54	136,24
16. Отложенные налоговые обяза-	14,63	18,08	+3,45	123,58
17. Текущий налог на прибыль, тыс.	64,03	77,20	+13,17	120,57
18. Чистая прибыль отчетного пе-	254,04	302,33	+48,29	119,01
19. В % к товарообороту	11,71	88,57	-0,14	-
20. Постоянное налоговое обяза-	3,99	6,01	+2,02	150,63

Сделать анализ таблицы.

3. Сделайте анализ торгово-закупочной деятельности предприятия.

4. Рассмотрите порядок организации приемки товаров по качеству, количеству и комплектности на предприятии. Порядок и сроки приемки импортных товаров по количеству и качеству

5. Рассмотрите виды товарной экспертизы, в зависимости от характера и оснований для ее проведения. Рассмотреть особенности организации и порядок проведения товарной экспертизы. Охарактеризовать принципы взаимодействия предприятия торговли с экспертными организациям и испытательными лабораториями. Охарактеризовать особенности процедуры проведения экспертизы товаров для таможенных органов, для решения споров в судах.

6. Изучите порядок заполнения акта экспертизы (протокольной, констатирующей части, заключения эксперта) и протокола испытаний. Приложить заполненный акт экспертизы товаров и протокол испытаний.

7. Проведите анализ соответствия товарной информации требованиям нормативных документов (для объектов исследования в соответствии с темой ВКР).

8. Проведите анализ результатов оценки рациональности ассортимента, идентификации, экспертизы качества и других видов оценки товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

8.1 Результаты определения отдельных показателей качества товаров оформить в виде таблицы:

Таблица 2 – Определение показателя \_\_\_\_\_

Наименование образца	Нормы по ГОСТ _____	Фактический результат	Заключение
1	2	3	4

Сделать анализ полученных результатов.

8.2 Если в соответствии с темой ВКР делается анализ структуры ассортимента торгового предприятия, результаты оформить в виде таблицы (*пример*):

Таблица 2 – Структура ассортимента магазина «Эдельвейс» за 201\_\_ год.

Наименование товарной группы	Товарооборот, тыс. руб.	Удельный вес, %
Молочные продукты, сыр, яйца	32136,05	15
Хлебобулочные изделия	27851,24	13
Мясо и птица	25708,84	12
Рыба и морепродукты	21424,03	10
Напитки, соки, воды	14996,82	7
Колбаса, копчености, мясные деликатесы	14996,82	7
Сладости и конфеты	10712,02	5
Чай, кофе, какао	10712,02	5
Товар для детей	10712,02	5
Бытовая химия	8569,61	4
Косметика и личная гигиена	8569,61	4

Бакалея	6427,21	3
Заморозка	6427,21	3
Овощи	6427,21	3
Товары для животных	4284,81	2
Диетическое питание	4284,81	2
Итого:	214240,31	100

8.3 Если в соответствии с темой ВКР делается расчет показателей ассортимента торгового предприятия, необходимо использовать следующие формулы:

Оцените широту ассортимента исследуемой группы товаров по различным признакам путем расчета коэффициента широты ( $K_u$ ). Расчет коэффициента широты проведите по формуле ( $K_u$ ):

$$K_u = \frac{Ш_\phi}{Ш_\sigma}$$

где  $Ш_\phi$  - широта фактическая;

$Ш_\sigma$  - широта базовая.

Расчет коэффициента полноты ассортимента исследуемой группы товаров проведите по формуле ( $K_n$ ):

$$K_n = \frac{П_\phi}{П_\sigma}$$

где  $П_\phi$  - полнота фактическая;

$П_\sigma$  - полнота базовая.

Расчет коэффициента рациональности проведите по формуле ( $K_p$ ):

$$K_p = \frac{\Phi C}{П C} \text{ или } K_p = \frac{П C}{\Phi C}$$

где  $\Phi C$  - фактическая структура;

$П C$  - предпочтительная структура;

$K_p$  - должен стремиться к 1.

Рассчитайте коэффициент устойчивости ассортимента исследуемой группы товаров. Расчет коэффициента устойчивости ( $K_y$ ) проведите по формуле:

$$K_y = \frac{t}{T}$$

где  $t$  - число дней, в течении которых изделие находилось в продаже;

$T$  - число дней работы за анализируемый период (неделю, декаду, месяц, квартал, год).

Для сопоставления устойчивости ассортимента в нескольких торговых предприятиях применяется формула:

$$K_y = 1 - V ,$$

где  $V$  – коэффициент вариации;

$$V = \frac{\sigma}{\bar{x}} * 100\%$$

где  $\bar{x}$  – средняя арифметическая величина;

$$\bar{x} = \frac{\sum x_i}{n} = \frac{x_1 + x_2 + x_i}{n}$$

где  $n$  – количество исследуемых признаков;

$i$  – 1,2,3,...,  $n$

$\sigma$  – среднее квадратическое отклонение;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum (x_i - \bar{x})^2}{n}}$$

При  $V < 5\%$  - равномерность высокая;

$V > 15\%$  - сильный разброс.

Чем меньше величина  $V$ , тем равномернее показатели исследуемого свойства.

Расчет коэффициента обновления исследуемой группы товаров проведите по формуле ( $K_{об}$ ):

$$K_{об} = \frac{H}{B}$$

где  $H$  - количество новых видов (разновидностей) товаров;

$B$  - количество всех видов (разновидностей) товаров.

Расчет темпа обновления ассортимента исследуемой группы товаров проведите по формуле ( $T_{об}$ ):

$$T_{об} = \frac{100\%}{C}$$

где  $C$  - срок службы или срок морального износа.

Расчет относительного показателя обновления проведите по формуле ( $O_{об}$ ):

$$O_{об} = \frac{T_{об}}{K_{об}}$$

9. Проведите анализ претензионной работы на предприятии. Приложите образец претензии.

10. Сделайте предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности предприятия.

Все материалы, используемые в работе над заданиями, должны быть отражены в списке использованной литературы и в ссылках в работе.

Общее задание является основополагающим для дальнейшей работы над раскрытием темы индивидуального задания, которое направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

#### Типовые индивидуальные задания

1. Алгоритм поиска нормативных документов в своей профессиональной деятельности;

2. Алгоритм анализа нормативных документов в своей профессиональной деятельности;
3. Организация связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие организации;
4. Поддержка связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;
5. Организация связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие предприятия;
6. Анализ состояния рынка по группе исследуемых товаров, прогнозы изменения рыночной ситуации под воздействием внешних и внутренних факторов.
7. Провести анализ социальной значимости современного товароведения.
8. Провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации.
9. Провести анализ использования социально-экономических методов, применяемых в товароведной и оценочной деятельности в организации.
10. Провести анализ применения физических, химических, физико-химических и биологических методов для обеспечения качества и безопасности исследуемых товаров в организации.
11. Провести анализ коммерческих предложений и выбора поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства.
12. Продемонстрировать навыки организации торгово-закупочной деятельности в масштабах отдельного торгового предприятия.
13. Провести анализ рекламаций и претензий к качеству товаров в организации.
14. Провести анализ осуществления закупки и реализации исследуемых потребительских товаров в организации.
15. Провести анализ причин возникновения дефектов продукции и товарных потерь; определить объемы товарных потерь и осуществить документальное оформление товарных потерь в организации.
16. Провести анализ спроса и разработать предложения по оптимизации торгового ассортимента исследуемых товаров в организации.
17. Провести анализ показателей ассортимента и качества исследуемых товаров в организации.
18. Провести анализ результатов, полученных с использованием основных методов оценки качества и идентификации исследуемых товаров, способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации в организации.
19. Провести анализ ценообразующих характеристик исследуемых товаров на основе анализа их потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости в организации.
20. Провести анализ соответствия товарной информации об исследуемых товарах требованиям нормативной документации в организации.
21. Провести анализ производства товарной экспертизы, подтверждения соответствия исследуемого товара в организации.
22. Провести анализ проведения приемки товаров по количеству, качеству и комплектности в организации.

23. Провести анализ соблюдения требований к упаковке, маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования в организации.

24. Проанализировать эксплуатационные свойства торгово-технологического оборудования в организации.

25. Провести поиск научно-технической информации в области объектов исследования ВКР (выпускной квалификационной работы).

26. Провести анализ применения современных методов идентификации и экспертизы товаров в организации.

27. Провести анализ результатов научных исследований в области оценки потребительских свойств, качества, безопасности и конкурентоспособности товаров в организации.

#### **Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:**

1. Общая характеристика организационно-хозяйственной деятельности и материально-технической базы предприятия. Анализ структуры управления предприятия и организации охраны труда.

2. Анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Организация торгово-закупочной деятельности предприятия.

4. Организация приемки товаров по качеству, количеству и комплектности. Порядок и сроки приемки импортных товаров по количеству и качеству.

5. Организация и порядок проведения различных видов товарной экспертизы. Взаимодействие предприятия торговли с экспертными организациям и испытательными лабораториями. Процедура проведения экспертизы качества для решения споров в судах.

6. Порядок заполнения акта экспертизы (протокольной, констатирующей части, заключения эксперта) и протокола испытаний.

7. Анализ соответствия товарной информации требованиям нормативных документов (для объектов исследования в соответствии с темой ВКР).

8. Анализ результатов оценки рациональности ассортимента, идентификации, экспертизы качества и других видов оценки товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

9. Анализ претензионной работы на предприятии (анализ претензий и рекламаций на предприятии за 2 года).

10. Предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности предприятия, управлению качеством товаров.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **Примерный перечень вопросов для защиты отчета**

1. Организационная структура предприятия и должностные инструкции (что входит в круг задач товароведа, категорийного менеджера, приемщика, менеджера по закупкам, менеджера по качеству и т.п.)
2. Организация закупки товаров и работа с поставщиками:
  - 2.1. организация и технология поиска потенциальных поставщиков;
  - 2.2. требования, предъявляемые к поставщикам;
  - 2.3. порядок заключения договоров на поставку товаров и содержание типового договора;
  - 2.4. условия поставки и оплаты товаров;

- 2.5. формирование заказа на поставку товара (объем, ассортимент, периодичность поставок товаров отдельными поставщиками);
- 2.6. организация и способы доставки товаров в торговое предприятие;
- 2.7. контроль за выполнением условий поставки и других договорных обязательств, смена поставщиков.
- 2.8. информационная система, применяемая на предприятии, т.е. как происходит процесс оформления закупки, внутреннего перемещения товаров, ценников и т.д. Какая используется система, «1С: управление торговлей» или программа, разработанная конкретно под данное предприятие.
3. Правила приемки, входной контроль безопасности и качества поставляемой продукции:
  - 3.1. организация и технология приемки товаров (ответственные лица; требования к организации процесса, сроки и т.д.); детально изучается порядок приемки и требования, предъявляемые к товарной группе, являющейся объектом исследования выпускной квалификационной работы
  - 3.2. организация входного контроля на торговом предприятии (особенности приемки по количеству, особенности приемки по качеству товарной группы – объекта исследования выпускной квалификационной работы, состав обязательных товаросопроводительных документов);
  - 3.3. контроль за соблюдением обязательных требований к информации для потребителей;
  - 3.4. причины возврата (отказа);
  - 3.5. порядок подачи рекламаций (типичные случаи);
  - 3.6. регулирование качества поставляемой продукции при заключении договоров (контрактов).
4. Проанализируйте претензии покупателей к некачественным изделиям, выявите наиболее частые причины возврата изделий. Результаты обобщите.
5. Анализ и управление ассортиментом
  - 5.1. принципы формирования ассортимента в предприятии, основные направления ассортиментной политики;
  - 5.2. принципы построения ассортиментной матрицы и характеристика ассортимента: деление группы на категории, подкатегории и товарные позиции;
  - 5.3. используемые в предприятии методы анализа и оценки эффективности ассортимента;
  - 5.4. используемые в предприятии методы оптимизации ассортимента;
  - 5.5. используемые в предприятии методы стимулирования продаж (ценовые и неценовые);
  - 5.6. методы анализа покупательского спроса;
  - 5.7. методы анализа деятельности конкурентов.
6. Дайте описание видов маркировки, нанесенной на изделия. Установите соответствие маркировки обязательным требованиям.
7. Анализ отдельных торгово-технологических процессов:
  - 7.1. процессов хранения и подготовки товаров к продаже; Условия хранения и реализации по температуре, товарному соседству и другим факторам, влияющим на качество;
  - 7.2. подготовки товаров к продаже, правил и внутренних стандартов мерчандайзинга применительно к товарной группе, являющейся объектом ВКР
  - 7.3. операций с товарными остатками;
  - 7.4. видов и причин возникновения товарных потерь, порядка их списания;
  - 7.5. порядка и правил проведения инвентаризаций, анализ типовых результатов инвентаризаций, мероприятия по устранению отрицательных результатов инвентаризаций (недостачи, излишков, пересортицы и др.).

8. Соблюдение правил продажи и обеспечение прав потребителей
  - 8.1. наличие обязательной информации для потребителей в торговом зале (информации о режиме работы; информации об обязательном подтверждении соответствия товаров; книги отзывов и предложений и т.д.);
  - 8.2. контроль за соблюдением сроков годности и рекомендуемых условий хранения товаров;
  - 8.3. организация замены товаров ненадлежащего качества;
  - 8.4. реагирование на жалобы и претензии потребителей, анализ рекламаций и пожеланий покупателей по ассортименту и качеству товаров, а также маркировке, срокам годности и т.д.;
  - 8.5. работа с потребителем: кто осуществляет, претензии и ответы на них. Правила и порядок оформления претензий покупателей; документы, в соответствии с которыми проводится приемка, оформление и сопровождение претензий.
  - 8.6. работа с независимыми экспертными организациями: ведется ли такая работа, как часто, в каких случаях.
9. Товарная экспертиза: виды, порядок проведения
  - 9.1 наличие обязательной информации для потребителей в торговом зале
  - 9.2 характеристика методов экспертизы и оценки качества товаров, выбранных в качестве объектов исследования.
  - 9.3 охарактеризуйте товароведную экспертизу товаров, порядок ее проведения. Назовите виды товароведной экспертизы, используемых при выполнении ВКР.
  - 9.4 охарактеризуйте санитарно-эпидемиологическую экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
  - 9.5 охарактеризуйте фитосанитарную экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
  - 9.6 охарактеризуйте ветеринарно-санитарную экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
  - 9.7 охарактеризуйте экологическую экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
  - 9.8 особенности проведения экспертизы качества импортных товаров.
  - 9.9 особенности процедуры проведения экспертизы товаров для таможенных органов.
  - 9.10 особенности процедуры проведения экспертизы для решения споров в судах.
  - 9.11 порядок заполнения акта экспертизы.
  - 9.12 порядок заполнения протокола испытаний.
  - 9.13 анализ результатов экспертизы (оценки) качества товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности

Отчет по практике оценивается в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания**

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
<b>85 – 100 баллов</b>	<b>«зачтено»/ «отлично»</b>	ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению	ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции;</li> <li>— классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— методологию развертывания функции качества;</li> <li>— факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции;</li> <li>— виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию;</li> <li>— методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания</li> </ul>	<b>Продвину- тый</b>
		ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции	ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции		

		<p>государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p>	<p>ции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3. Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и</p>	<p>функции качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь;</li> <li>— нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции;</li> <li>— методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг);</li> <li>— требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в</li> </ul>	
--	--	---	---	---	--

			<p>рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение до-</p>	<p>области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности;</li> <li>— методы управления документооборотом организации;</li> <li>— нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами;</li> <li>— порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;</li> <li>— технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства;</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

			<p>говорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях;</li> <li>— порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства;</li> <li>— процессы разработки торгово-закупочной политики организации;</li> <li>— основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров;</li> <li>— методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами);</li> <li>— порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей;</li> <li>— нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций;</li> <li>— порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей,</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники;</li> <li>— сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</li> </ul> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации;</li> <li>— применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия;</li> <li>— применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции;</li> <li>— применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять методологию развертывания функции качества;</li> <li>— устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции;</li> <li>— устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию;</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ;</li> <li>— применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению;</li> <li>— разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;</li> <li>— применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— применять современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции);</li> <li>— применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений;</li> <li>— применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством;</li> <li>— анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять национальные, межгосударствен-</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>ные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— применять современные методологии совершенствования технологических процессов;</li> <li>— использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— проводить оценку конкурентоспособности продукции;</li> <li>— применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции;</li> <li>— систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы;</li> <li>— составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>документов, удостоверяющих их качество;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия;</li> <li>— разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации;</li> <li>— вести реестр сертификатов соответствия продукции;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции;</li> <li>— осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований;</li> <li>— анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками;</li> <li>— планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации;</li> <li>— организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализиро-</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>вать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам;</li> <li>— правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки;</li> <li>— работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах;</li> <li>— проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты;</li> <li>— эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции;</li> <li>— организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования.</li> </ul>	
<b>70 – 84 баллов</b>	<b>«зачтено»/ «хорошо»</b>	ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продук-	ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (ме-</li> </ul>	<b>Повышенный</b>

		<p>ции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p>	<p>продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полу-</p>	<p>неджмента качества) продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции;</li> <li>— классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— методологию развертывания функции качества;</li> <li>— факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции;</li> <li>— виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию;</li> <li>— методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь;</li> <li>— нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— методы оценки и контроля показателей каче-</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

		<p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p>	<p>фабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответ-</p>	<p>ства и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг);</li> <li>— требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации;</li> <li>— основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— виды документов, применяемых в товаровед-</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

			<p>ствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов,</p>	<p>ной, экспертной и оценочной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методы управления документооборотом организации;</li> <li>— нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами;</li> <li>— порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;</li> <li>— технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства;</li> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях;</li> <li>— порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства;</li> <li>— процессы разработки торгово-закупочной политики организации;</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

			<p>стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров;</li> <li>— методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами);</li> <li>— порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей;</li> <li>— нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций;</li> <li>— порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</li> <li>— основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгового-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгового-технологического оборудования и холодильной техники;</li> <li>— сущность и принципы метрологического обеспечения торгового-технологического оборудования,</li> </ul>	
--	--	--	---	---	--

				<p>особенности проведения метрологического контроля</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации;</li> <li>— применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия;</li> <li>— применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции;</li> <li>— применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять методологию развертывания функции качества;</li> <li>— устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции;</li> <li>— устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию;</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ;</li> <li>— применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению;</li> <li>— разрабатывать предложения по предупрежде-</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>нию и сокращению товарных потерь;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— применять современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции);</li> <li>— применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений;</li> <li>— применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством;</li> <li>— анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организа-</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>ции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— применять современные методологии совершенствования технологических процессов;</li> <li>— использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— проводить оценку конкурентоспособности продукции;</li> <li>— применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции;</li> <li>— систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы;</li> <li>— составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество;</li> <li>— применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия;</li> <li>— разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических усло-</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>вий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации;</li> <li>— вести реестр сертификатов соответствия продукции;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции;</li> <li>— осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований;</li> <li>— анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками;</li> <li>— планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации;</li> <li>— организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</li> <li>— контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным до-</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>кументам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки;</li> <li>— работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах;</li> <li>— проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты;</li> <li>— эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции;</li> <li>— организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования.</li> </ul>	
<b>50 – 69 баллов</b>	<b>«зачтено»/«удовлетворительно»</b>	<p>ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих</p>	<p><b>Знает на базовом уровне с ошибками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции;</li> <li>— классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских</li> </ul>	<b>Базовый</b>

		<p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p>	<p>продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного</p>	<p>свойств и показателей качества, характеризующих продукцию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— методологию развертывания функции качества;</li> <li>— факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции;</li> <li>— виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию;</li> <li>— методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь;</li> <li>— нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции;</li> <li>— методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг);</li> <li>— требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения све-</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

			<p>опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет</p>	<p>дений конфиденциального характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации;</li> <li>— основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности;</li> <li>— методы управления документооборотом организации;</li> <li>— нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами;</li> <li>— порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и доку-</li> </ul>	
--	--	--	---	---	--

			<p>отчеты о выполненных работах и их результатах  ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции  ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий  ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности  ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам  ПК-7.2. Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи  ПК-7.3. Работает с товаросопроводительными документами, контролирует вы-</p>	<p>ментов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;</li> <li>— технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства;</li> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях;</li> <li>— порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства;</li> <li>— процессы разработки торгово-закупочной политики организации;</li> <li>— основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров;</li> <li>— методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами);</li> <li>— порядок приемки продукции по количеству,</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

			<p>полнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p>	<p>качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей;</li> <li>— нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций;</li> <li>— порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</li> <li>— основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгового-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгового-технологического оборудования и холодильной техники;</li> <li>— сущность и принципы метрологического обеспечения торгового-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</li> </ul> <p><b>Умеет на базовом уровне с ошибками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации;</li> <li>— применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия;</li> <li>— применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

				<p>продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять методологию развертывания функции качества;</li> <li>— устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции;</li> <li>— устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию;</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ;</li> <li>— применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению;</li> <li>— разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;</li> <li>— применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— применять современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции);</li> <li>— применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений;</li> <li>— применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством;</li> <li>— анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— применять современные методологии совершенствования технологических процессов;</li> <li>— использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— проводить оценку конкурентоспособности продукции;</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции;</li> <li>— систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы;</li> <li>— составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество;</li> <li>— применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия;</li> <li>— разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации;</li> <li>— вести реестр сертификатов соответствия продукции;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции;</li> <li>— осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испыта-</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>тельные лаборатории;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований;</li> <li>— анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками;</li> <li>— планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации;</li> <li>— организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</li> <li>— контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам;</li> <li>— правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки;</li> <li>— работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах;</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты;</li> <li>— эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции;</li> <li>— организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования.</li> </ul>	
<b>менее 50 баллов</b>	<b>«не зачтено»/ «неудовлетворительно»</b>	<p>ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентифи-</p>	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции;</li> <li>— классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции;</li> <li>— методологию развертывания функции качества;</li> <li>— факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции;</li> <li>— виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию;</li> </ul>	<b>Компетенции не сформированы</b>

		<p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p>	<p>кации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь;</li> <li>— нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции;</li> <li>— методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг);</li> <li>— требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера;</li> <li>— национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления</li> </ul>	
--	--	---	--	---	--

			<p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p>	<p>качеством) в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации;</li> <li>— основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции;</li> <li>— законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции;</li> <li>— современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности;</li> <li>— методы управления документооборотом организации;</li> <li>— нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами;</li> <li>— порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров;</li> <li>— порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;</li> <li>— технические характеристики продукции (от-</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

			<p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p>	<p>дельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях;</li> <li>— порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства;</li> <li>— процессы разработки торгово-закупочной политики организации;</li> <li>— основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров;</li> <li>— методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами);</li> <li>— порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей;</li> <li>— нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций;</li> </ul>	
--	--	--	---	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</li> <li>— основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники;</li> <li>— сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</li> </ul> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации;</li> <li>— применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия;</li> <li>— применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции;</li> <li>— применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества);</li> <li>— применять методологию развертывания функции качества;</li> <li>— устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции;</li> <li>— устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количе-</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>ственных показателей продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию;</li> <li>— систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ;</li> <li>— применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества;</li> <li>— составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению;</li> <li>— разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь;</li> <li>— применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции;</li> <li>— применять современные инструменты контроля качества и управления качеством;</li> <li>— применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции);</li> <li>— применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции;</li> <li>— применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации;</li> <li>— выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений;</li> <li>— применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством;</li> <li>— анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества);</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>— применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</li> <li>— применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации;</li> <li>— применять современные методологии совершенствования технологических процессов;</li> <li>— использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции;</li> <li>— проводить оценку конкурентоспособности продукции;</li> <li>— применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции;</li> <li>— систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы;</li> <li>— составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испы-</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--

				<p>таниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей;</li> <li>— принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров;</li> <li>— применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия;</li> <li>— разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</li> <li>— применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации;</li> <li>— вести реестр сертификатов соответствия продукции;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции;</li> <li>— осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории;</li> <li>— оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований;</li> <li>— анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками;</li> <li>— планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации;</li> <li>— организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--

				<p>и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности;</li> <li>— применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции;</li> <li>— проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам;</li> <li>— правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки;</li> <li>— работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах;</li> <li>— проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты;</li> <li>— эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции;</li> <li>— организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования.</li> </ul>	
--	--	--	--	---	--