

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.10.2024 11:11:07
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b66ac5a1f10c8c5199



РЭУ.РФ
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела СПО

С.А. Марковская
Инициалы Фамилия

«12» января 2024 г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.11 Бизнес-планирование

образовательной программы среднего профессионального образования -
подготовки специалистов среднего звена

По специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер

Образовательная база подготовки: основное общее образование, среднее
общее образование

Форма обучения: очная, заочная

2024 год

Комплект оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для квалификации Бухгалтер

Уровень подготовки – базовый, программы учебной дисциплины «**ОП.11 Бизнес-планирование**»

Разработчик: Говорова И.И., преподаватель отдела СПО Краснодарского филиала ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Одобрено на заседании предметной цикловой комиссии специальности Экономика и бухгалтерский учет
Протокол № 6 от «12» января 2024 года

Председатель ПЦК


Подпись

А.А. Зуб

Инициалы Фамилия

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Пояснительная записка

Комплект оценочных средств по учебной дисциплине ОП.11 Бизнес-планирование предназначен для осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Задачами использования контрольно-оценочных средств являются:

- управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО;
- управление достижением целей реализации образовательной программы, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников, указанных в ФГОС СПО;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

1.2 Формируемые компетенции

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Результат освоения профессиональных и общих компетенций, сформированных на основе приобретенного практического опыта по дисциплине ОП 11 Бизнес-планирование определяется по каждой компетенции. Используемые оценочные средства представлены в

таблице 2.

Таблица 2 - Матрица освоения компетенций по темам учебной дисциплины

Контролируемые разделы, темы	Формируемые компетенции	Оценочные средства		
		Количество тестовых заданий	Другие оценочные средства	
			Вид	Количество
Раздел 1. Организация в современных условиях				
Тема 1.1 Введение в бизнес- планирование	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	6 1
Тема 1.2. Сущность, цели и задачи бизнес- планирования	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	3 2
Тема 1.3 Стратегическое и инвестиционное планирование	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.			
Раздел 2. Материально-техническая база организации				
Тема 2.1 Общая структура и краткое содержание бизнес- плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	10 2
Тема 2.2 Описание бизнеса	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	6
Тема 2.3 Анализ рынка	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	
Тема 2.4 План маркетинга	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	
Тема 2.5 План производства	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	
Тема 2.6 Организационный план	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	
Тема 2.7 Финансовый план	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	
Тема 2.8 Оформление бизнес-плана, презентации инвестиционного предложения	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		Устный опрос Реферат	

Формы и методы контроля по элементам, составляющим учебную дисциплину, представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Формы и методы контроля

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые ОК, ПК
Раздел 1. Введение в бизнес-планирование				
Тема 1.1 Введение в бизнес-планирование	Устный опрос	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.	Дифференцированный зачет	ПК 4.5 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 9.
Тема 1.2. Сущность, цели и задачи бизнес-планирования	Устный опрос	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 1.3 Стратегическое и инвестиционное планирование	Устный опрос	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Раздел 2. Содержание и порядок разработки				
Тема 2.1 Общая структура и краткое содержание бизнес-плана	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.2 Описание бизнеса	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.3 Анализ рынка	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.4 План маркетинга	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.5 План производства	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.6 Организационный план	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.7 Финансовый план	Устный опрос Оформление разделов бизнес-плана	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		
Тема 2.8 Оформление бизнес-плана, презентации инвестиционного предложения	Подготовка презентации	ПК 4.5, ОК 1. ОК 2, ОК 3. ОК 4, ОК 5, ОК 9.		

2 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

2.1 Вопросы для собеседования

УО № 1.1

1. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
2. Формы планирования на российских предприятиях.
3. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике.
4. Сущность и структура объектов планирования в организации
5. Возможность и необходимость планирования в условиях рыночных отношений.

УО № 1.2

1. Сущность планирования и плана.
2. Система планирования на предприятии.
3. Цели и задачи бизнес-планирования
4. Стратегия и модель бизнеса
5. Основные цели и задачи бизнес-планирования
6. Предпосылки разработки бизнес-плана
7. Типология бизнес-плана

УО № 1.3

1. Понятие и экономическое содержание стратегического планирования.
2. Понятие и классификация стратегий.
3. Цели организации (предприятия).
4. Инвестиционный план. Бюджет инвестиционных затрат.

УО № 2.1

1. Основные сведения которые должны быть отражены на титульном листе бизнес-плана
2. Требования предъявляемые к разработке резюме
3. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану в целом
- 4.

УО № 2.2

1. Назначение общего описания компании в бизнес-плане
2. Ключевые вопросы рассматриваемые в анализе отрасли
3. Основные шаги проведения процесса анализа отрасли для предприятий.
4. Маркетинговые исследования продуктов, товаров и услуг
5. Жизненный цикл товара

УО № 2.3

1. Методы сбора данных для проведения маркетингового исследования в разделе «Анализ рынка»
2. Основные составляющие раздела «Анализ рынка»
3. Факторы влияющие на спрос на товар
4. Цель конкурентного анализа

УО № 2.4

1. Основные составляющие плана маркетинга
2. Методы прогнозирования продаж
3. Составление достоверного прогноза продаж
4. Содержание маркетинговой программы

УО № 2.5

1. Значимость детализации разработки плана производства
2. Основные составляющие и ключевые вопросы производственного плана
3. Предпроизводственные расходы

УО № 2.6

1. Ключевые вопросы, которые должны быть отражены в разделе «Организационный план»
2. Последовательность действий по разработке проекта оргструктуры
3. Принципы которые, должны быть учтены при разработке организационной структуре

УО № 2.7

1. Назначение и структура основных документов финансового плана (план прибылей и убытков, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли).
2. Требования к основным документам финансового плана: технология разработки финансового плана; стратегия финансирования проектов.
3. Информационное обеспечение и методика расчетов плановых показателей и определения денежных потоков.

УО № 2.8

1. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана.
2. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.
3. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.

Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Вопросы для собеседования	Обучающийся свободно отвечает на вопросы, показывает глубокое знание темы	Ответ не достаточно полный, допускаются отдельные ошибки	Может ответить лишь на некоторые вопросы темы	Обучающийся не усвоил тему

2.2 Темы докладов (эссе, рефератов, сообщений)

1. Планирование производственной программы развития
2. Планирование ресурсного обеспечения производства на предприятии
3. Разработка перспективного плана развития предприятия
4. Организационно-экономическое обоснование производственно-финансовой структуры предприятия
5. Бизнес-планирование организации производства
6. Бизнес-план инвестиционного проекта
7. Финансово-экономическое обоснование годового плана
8. Планирование экономической стратегии предприятия
9. Планирование сбытовой политики предприятия
10. Планирование цен на товары и услуги предприятия
11. Бюджетирование как вид финансового планирования.

12. Планирование рисков на предприятии.
13. Планирование затрат на предприятии.
14. Бизнес-план для целей управления.
15. Бизнес-план для целей финансирования
16. Разработка финансового плана предприятия.
17. Планирование себестоимости продукции.
18. Планирование маркетинга.
19. Планирование технико-экономических показателей.
20. Планирование бизнеса.
21. Планирование персонала.
22. Планирование закупочной деятельности.
23. Планирование рисков.
24. Организация планирования на предприятии.
25. Планирование затрат на предприятии.
26. Особенности планирования в малом бизнесе.
27. Планирование ассортиментной политики.
28. Планирование социального развития предприятия.
29. Бюджетирование как вид финансового планирования.
30. Использование программных продуктов в планирования и управлении предприятием

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Доклад по темам	Обучающийся самостоятельно изучил литературные источники по теме, систематизировал материал и кратко его изложил. Обучающийся глубоко раскрыл тему.	Допускаются отдельные ошибки, доклад не достаточно полно раскрывает тему	Раскрыты лишь некоторые вопросы темы	Обучающийся не раскрыл тему, не ориентируется в материале исследования

2.3 Комплект тестов

Вариант 1.

1. В каком разделе бизнес-плана используется SWOT-анализ?
 - а) план маркетинга
 - б) план производства
2. План маркетинга должен отражать вопросы, связанные с:
 - а) ценообразованием
 - б) продвижением продукта
 - в) технологией
 - г) все перечисленное
3. Основными объективными факторами, влияющими на эффективность проекта являются:
 - а) горизонт планирования
 - б) объем инвестиций
 - в) инфляция
 - г) чистый де нежный поток
 - д) все перечисленное
4. Что включает в себя управление стоимостью проекта?
 - а) Бюджетирование проекта

- б) Контроль стоимости
 - в) Управление затратами
 - г) Все перечисленное
5. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
- а) разработка стратегии развития бизнеса
 - б) определение тенденций развития бизнеса
 - в) диверсификация продуктов, работ или услуг
 - г) моделирование бизнес-процессов
 - д) все вышеперечисленное
6. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?
- а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции
 - б) для банка, который может дать кредит
 - в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия
 - г) для федеральной, региональной и местной администрации
7. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии?
- а) совет директоров
 - б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия
 - в) генеральный директор и рабочая группа специалистов предприятия
 - г) инвесторы
 - д) все перечисленные выше
8. Что такое бизнес-план?
- а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот
 - б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях
 - в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект
9. Какие подсистемы должны быть включены в систему планирования?
- а) Планирование целей
 - б) Планирование потенциала
 - в) Планирование процессов и объектов
 - г) Плановые расчеты
 - д) Все перечисленные подсистемы
10. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет) проекта?
- а) В описании производства
 - б) В финансовом плане
 - в) В описании предприятия
 - г) В резюме
11. Маркетинговая деятельность на предприятии – это:
- а) деятельность предприятия по обновлению технологии изготовления товаров
 - б) деятельность предприятия по закупке сырья и материалов для производства товаров
 - в) деятельность предприятия по заключению договоров с посредническими организациями по сбыту товаров
 - г) деятельность предприятия на основе изучения законов рынка в целях реализации товаров и услуг и получения прибыли в условиях конкуренции
12. Что понимается под сегментированием рынка?
- а) часть рынка отрасли
 - б) разделение потребителей на определенные группы покупателей
 - в) мероприятия по продвижению товара на рынок и обеспечению конкурентоспособного положения

13. Какой канал сбыта товаров указан неверно?
- одноуровневый
 - двухуровневый
 - трехуровневый
 - четырёхуровневый
 - прямой канал сбыта
14. Кто на предприятии несет ответственность за организацию и состояние бухгалтерского учета?
- руководитель организации
 - главный бухгалтер
 - финансовый директор
 - технический директор
 - все вместе
15. В течение какого срока предприятия не могут менять учетную политику?
- один год
 - два года
 - три года
 - пять лет
16. Планирование это:
- Функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
 - Функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
 - Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей
17. Стратегический план это:
- Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
 - Перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
 - План поведения организации в среде окружения. Разрабатывается, как правило, на год.
18. Методы анализа общего положения предприятия
- Модель конкурентных сил М. Портера
 - Нормативный
 - Балансовый
 - Эвристические методы
 - Методы математической статистики
 - Метод БКГ
 - Матричные модели
19. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта
- Сегментация рынка
 - Выявление факторов конкуренции
 - Достоверная оценка объема продаж
 - Определение потенциальной емкости рынка
 - Прогнозирование рыночной конъюнктуры
20. Емкость рынка это:
- Суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами
 - Суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях
 - Суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени

Вариант 2.

1. Подробный, четко сконструированный и тщательно подготовленный документ, описывающий, к чему стремится фирма и как она предполагает добиться поставленных целей — это:
 - а) Отчёт о прибылях и убытках;
 - б) Бухгалтерский баланс;
 - в) Бизнес-план;
 - г) План счетов.
2. Основной целью бизнес-планирования является:
 - а) Деятельность по установлению норм и нормативов, которые определяют верхние и нижние пределы в различной деятельности
 - б) Достижение разумного и выполняемого компромисса между тем, что фирма хочет и что может достичь;
 - в) Формирование необходимых ресурсов и источников их обеспечения, формирование стратегий и её реализацию.
3. На какой вопрос НЕ отвечает бизнес-план:
 - а) Куда движемся?
 - б) Где мы сейчас находимся?
 - в) Зачем нам куда-либо двигаться?
 - г) Как мы придём к тому, что хотим достичь?
4. Что не является ключевыми составляющими любого бизнес-плана?
 - а) Управление;
 - б) Коммуникация;
 - в) Финансы;
 - г) Маркетинг.
5. Кредиторы рассматривают бизнес-план, как источник информации, на основе которого они могут оценить:
 - а) Степень ликвидности и риска проекта, и качество управления;
 - б) Количество получаемой информации и финансовую прибыль;
 - в) Внутреннюю среду и внешнюю среду организации.
6. Краткое изложение плана с подчёркиванием его привлекательности для потенциальных инвесторов — это:
 - а) Бизнес-план;
 - б) Резюме;
 - в) Отчёт о деятельности организации;
 - г) План маркетинга.
- 7) Любая деятельность, связанная с изготовлением товара, а также с оказанием услуг - это:
 - а) Мотивация;
 - б) Информация;
 - в) Менеджмент;
 - г) Производство.
- 8) В каком из разделов приводится информация, характеризующая организационную структуру фирмы, а также сведения о персонале, работающем на ней:
 - а) Организационный план;
 - б) Резюме;
 - в) План производства;
 - г) Оценка риска при производстве.
- 9) Этот раздел следует писать после совершения всей работы по составлению плана:
 - а) Виды товаров и услуг;
 - б) Резюме;

- в) Финансовый план;
 - г) План маркетинга.
- 10) Раздел, рассматривающий вопросы финансового обеспечения деятельности фирмы и наиболее эффективного использования имеющихся денежных средств:
- а) Рынки сбыта товаров и услуг;
 - б) Организационный план;
 - в) Финансовый план;
 - г) План маркетинга.
- 11) Во время каких изменений не разрабатывается бизнес-план:
- а) Покупка оборудования;
 - б) Переход на выпуск новой продукции;
 - в) Передача информации;
 - г) Реконструкция.
- 12) В каком из разделов должно быть представлены все законодательные и нормативные акты, регулирующие деятельность фирмы, как в своей стране, так и за рубежом:
- а) Правовое обеспечение деятельности фирмы;
 - б) Финансовый план;
 - в) Оценка риска и страхования;
 - г) Конкуренция на рынках сбыта.
- 13) Кто не относится к основным участникам проекта бизнес-планирования:
- а) Инвестор;
 - б) Заказчик;
 - в) Проектировщик;
 - г) Бухгалтер.
- 14) Юридическое лицо, чьё предложение принято заказчиком, несёт ответственность за выполнение работ в соответствии с контрактом - это:
- а) Проектировщик;
 - б) Генеральный подрядчик;
 - в) Инвестор;
 - г) Руководитель проекта.
- 15) сторона, вкладывающая инвестиции в проект, например, посредством кредитов – это:
- а) Инициатор;
 - б) Инвестор
 - в) Заказчик;
 - г) Команда проекта.
- 16) Проектировщик – это:
- а) Юридическое лицо, выполняющее по контракту проектно-исследовательские работы в банках проекта;
 - б) Главная сторона, заинтересованная в осуществлении проекта и достижении его результатов;
 - в) Сторона, являющаяся автором идеи проекта;
 - г) Человек, создающий управленческое воздействие в рамках организации и в целях реализации её целей и задач.
- 17) Юридические и физические лица, являющиеся покупателями и пользователями конечной продукции и т.д. - это:
- а) Команда проекта;
 - б) Менеджеры, бухгалтера этой организации;
 - в) Потребители конечной продукции;
 - г) Руководящие органы.

18) Этот раздел необходимо посвятить анализу рыночной конъюнктуры, характеристике конкурентов, их стратегии и практике:

- а) Резюме;
- б) План маркетинга;
- в) Производственный план;
- г) Конкуренция на рынках сбыта.

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Тестирование	Глубокое знание темы, 91-100% правильно выполненных заданий	Хорошее понимание темы, 90-71% правильно выполненных заданий	Плохое понимание темы, 70-51% правильно выполненных заданий	Обучающийся не усвоил тему, менее 50% правильно выполненных заданий

2.4 Комплект заданий для контрольной работы

КР № 1

Вариант 1

Задание 1. Раскройте понятие "бизнес-планирование" и его место в общей системе планирования на предприятии.

Задание 2. Назовите цели, задачи и функции бизнес - планирования.

Вариант 2

Задание 1. Перечислите стадии процесса бизнес-планирования.

Задание 2. Как производится анализ рисков и страхование при бизнес – планировании?

КР № 2

Вариант 1

Задание 1. Назовите основные причины, вызывающие потребности в разработке бизнес-плана деятельности предприятия

Задание 2. Назовите особенности бизнес-плана инвестиционного проекта

Вариант 2

Задание 1. Опишите достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.

Задание 2. Какого значение финансового планирования для управления предприятием?

КР № 3

Вариант 1

Задание 1. Назовите виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.

Задание 2. Назовите проблемы составления целевых бизнес-планов.

Вариант 2

Задание 1. Охарактеризуйте метод SWOT-анализа при разработке бизнес-плана.

Задание 2. Перечислите организационные проблемы создания предприятий.

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Контрольная работа	Глубокое знание темы, 91-100% правильно выполненных заданий	Хорошее понимание темы, 90-71% правильно выполненных заданий	Плохое понимание темы, 70-51% правильно выполненных заданий	Обучающийся не усвоил тему, менее 50% правильно выполненных заданий

2.4 Перечень дискуссионных тем для круглого стола

Тема 1 «Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации»

1. «Планировать», «не планировать» две технологии управления.
2. Роль планирования в поиске новой, эффективной модели управления.
3. Объясните, чем характеризуется сложность среды ведения бизнеса и как это отражается на реализации функции планирования в управлении компанией.
4. В чем проявляется дуализм бизнес-планирования как инструмента планирования? Дайте характеристику бизнес-планированию как инструменту планирования.
5. В чем проявляется различие бизнес-планирования как инструмента и как процесса планирования?

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	Отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Круглый стол	Обучающийся демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументированно отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления	Обучающийся понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	Обучающийся принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	Обучающийся не принимает участия в обсуждении

2.5 Комплект разноуровневых задач (заданий)

1. Задачи репродуктивного уровня:

Задача 1. Длительность производственного цикла складывается из следующих затрат времени:

Задача 2. Норма амортизации рассчитывается по формуле:

Задача 3. При планировании используются принципы:

2. Задачи реконструктивного уровня:

Задача 1. Определите оптовую цену промышленности, если рентабельность продукции, определенная по полной себестоимости, 20%, прибыль предприятия составляет 10 тыс. руб. а прибыль и расходы сбытовых организаций на годовой объем реализации 15 тыс. руб., годовой объем 6 т.

Задача 2. Определите плановую численность производственных рабочих на основе следующих данных. Технологическая трудоемкость производственной программы по плану составляет 3560 тыс. нормо-часов. Трудоемкость обслуживания технологического процесса 1606 тыс. нормо-часов. Трудоемкость обслуживания производства 2600 тыс. нормо-часов. Плановый фонд рабочего времени 1750,54. Коэффициент выполнения норм по плану -1,2.

3. Задачи творческого уровня

Задача 1. Разработать Бизнес-план.

Задание: Разработайте бизнес-план по выбранной ранее идее.

Для разработки бизнес-плана необходимо предпринять следующие шаги.

1. Поставить конкретные цели и задачи по поиску конкретной информации. Составить план действий по реализации проекта в виде календарного плана, указывая сроки (дни) поиска информации и написания разделов бизнес-плана.

2. Начать с заполнения:

• титульного листа бизнес-плана; • содержания структура разделов бизнес-плана; • бизнес-предложения.

3. Разработать структуру бизнес-плана, за основу берется предложенная структура инвестиционного бизнес-плана.

В лекционном материале представлена методика написания тактического бизнес-плана. Обучающийся должен внимательно изучить информацию о каждом разделе бизнес-плана, четко выполнить все рекомендации, изложенные в нем, применить по мере необходимости представленные таблицы и рисунки.

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Разноуровневые задачи	ответ обучающегося полный и правильный на основании изученного материала, изложен в определенной логической последовательности, научным языком; Задача решена	ответ обучающегося полный и правильный на основании изученного материала; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом	ответ обучающегося полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный; задача решена, но допущены ошибки в	выявлены недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом, решение не

	<p>верно, приведено полное правильное решение, включающее правильный ответ и полное верное объяснение с указанием применяемых формул, законов, правил. ответ самостоятельный;</p>	<p>допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя; решение задачи вызвало небольшие затруднения; ответ получен, решение в целом верное, но либо недостаточно обоснованное, либо содержит вычислительные погрешности, в результате которых ответ может быть неверным. потребовалась помощь преподавателя;</p>	<p>вычислениях, единицах измерений, обучающийся выполняет практическое задание с небольшой помощью преподавателя;</p>	<p>соответствует ни одному из критериев, перечисленных выше.</p>
--	---	--	---	--

3 КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ФОРМАМ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Методические указания по проведению экзамена

Место проведения: учебная аудитория.

Условия проведения: каждый студент должен работать индивидуально.

Использование вспомогательной литературы и подсказок не допускается.

Порядок проведения: рекомендуется экзамен проводить письменно, в виде теста и задачи.

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет

1. Цели, задачи, функции и назначение бизнес-планирования на предприятии
2. Особенности различных видов и типов бизнес-планирования
3. Классификация бизнес-проектов
4. Организация и участники процесса бизнес-планирования
5. Состав, структура и основные разделы бизнес-плана
6. Последовательность разработки бизнес-плана, организация процесса бизнес-планирования
7. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Общая характеристика предприятия, отрасли».
8. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Организационный план»
9. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Характеристика услуг и продукции»
10. Содержание и структура раздела бизнес-плана «План производства»
11. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Исследование и анализ рынка сбыта»
12. Методы оценки уровня конкурентоспособности предприятия
13. Факторы, влияющие на деятельность предприятия
14. Этапы проведения маркетинговых исследований
15. Процесс разработки ценовой политики предприятия
16. Диагностика конкурентной среды
17. Стратегия развития предприятия
18. Планирование основных финансовых показателей
19. Потребность в инвестициях для осуществления бизнес-проекта источники их финансирования
20. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Потенциальные риски»
21. Качественный анализ рисков бизнес-проекта
22. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Финансовая стратегия»
23. Содержание и структура раздела бизнес-плана «Финансовый план»
24. Определение в бизнес-плане структуры рынка сбыта. Факторы и критерии сегментации.
25. Выбор методов ценообразования в бизнес-плане.
26. Характеристика сбытовой политики предприятия в бизнес-плане
27. Оценка конкурентоспособности продукции в бизнес-планировании
28. Прогноз прибылей и убытков.

Форма примерного билета для проведения дифференцированного зачета

ВАРИАНТ 1.

1. Подробный, четко сконструированный и тщательно подготовленный документ, описывающий, к чему стремится фирма и как она предполагает добиться поставленных целей — это:

- а) Отчёт о прибылях и убытках;
- б) Бухгалтерский баланс;
- в) Бизнес-план;
- г) План счетов.

2. Основной целью бизнес-планирования является:

- а) Деятельность по установлению норм и нормативов, которые определяют верхние и нижние пределы в различной деятельности
- б) Достижение разумного и выполняемого компромисса между тем, что фирма хочет и что может достичь;
- в) Формирование необходимых ресурсов и источников их обеспечения, формирование стратегий и её реализацию.

3. На какой вопрос НЕ отвечает бизнес-план:

- а) Куда движемся?
- б) Где мы сейчас находимся?
- в) Зачем нам куда-либо двигаться?
- г) Как мы придём к тому, что хотим достичь?

4. Что не является ключевыми составляющими любого бизнес-плана?

- а) Управление;
- б) Коммуникация;
- в) Финансы;
- г) Маркетинг.

5. Кредиторы рассматривают бизнес-план, как источник информации, на основе которого они могут оценить:

- а) Степень ликвидности и риска проекта, и качество управления;
- б) Количество получаемой информации и финансовую прибыль;
- в) Внутреннюю среду и внешнюю среду организации.

6. Краткое изложение плана с подчёркиванием его привлекательности для потенциальных инвесторов — это:

- а) Бизнес-план;
- б) Резюме;
- в) Отчёт о деятельности организации;
- г) План маркетинга.

7) Любая деятельность, связанная с изготовлением товара, а также с оказанием услуг - это:

- а) Мотивация;
- б) Информация;
- в) Менеджмент;
- г) Производство.

8) В каком из разделов приводится информация, характеризующая организационную структуру фирмы, а также сведения о персонале, работающем на ней:

- а) Организационный план;
- б) Резюме;
- в) План производства;
- г) Оценка риска при производстве.

9) Этот раздел следует писать после совершения всей работы по составлению плана:

- а) Виды товаров и услуг;
- б) Резюме;
- в) Финансовый план;
- г) План маркетинга.

10) Раздел, рассматривающий вопросы финансового обеспечения деятельности фирмы и наиболее эффективного использования имеющихся денежных средств:

- а) Рынки сбыта товаров и услуг;
- б) Организационный план;
- в) Финансовый план;
- г) План маркетинга.

Задание. Рассчитайте заработную плату по аккордно-премиальной системе оплаты труда. Согласно калькуляции, сумма заработной платы по аккордному наряду составляет 45 тыс. руб. Срок выполнения работ 60 дн. За каждый день сокращения выполнения задания предусмотрена премия в раз мере 1%. Бригада выполнила работу за 55 дней.

Форма текущего контроля	Критерии оценки			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Экзамен	Глубокое знание темы, 91-100% правильно выполненных заданий	Хорошее понимание темы, 90-71% правильно выполненных заданий	Плохое понимание темы, 70-51% правильно выполненных заданий	Обучающийся не усвоил тему, менее 50% правильно выполненных заданий

Составитель _____

Савина Кира Сергеевна

«12» января 2024 г.