

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.09.2024 13:36:16
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1108c9179

Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
направленность (профиль) программы Финансовая аналитика

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова**

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 Технологии эффективного управления

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) программы	Финансовая аналитика
Уровень высшего образования	Магистратура

Год начала подготовки 2024

Составитель:
к.э.н., доцент ККиГУ Т.П. Хохлова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры корпоративного и государственного управления Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова протокол № 7/1 от 10.03.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	16
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	16
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	18
ТЕМА 1. ДИАГНОСТИКА И ОПРЕДЕЛЕНИЕ КЛЮЧЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ЭФФЕКТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА.....	23
ТЕМА 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РЕИНЖИНИРИНГА БИЗНЕС- ПРОЦЕССОВ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЙ МЕНЕДЖМЕНТА.....	23
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ	31

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Технологии эффективного управления» – формирование квалифицированных финансистов, обладающих всесторонними знаниями и компетенциями в области технологий эффективного управления для успешного осуществления профессиональной деятельности в области исследования финансовых процессов и тенденций, происходящих на макро- и микроуровне - на отдельных рынках и отдельных предприятиях, инвестиционных, финансовых институтах.

Задачи дисциплины «Технологии эффективного управления» – углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков и компетенций обучающихся в области теоретических и методологических основ управления, реализации технологий эффективного управления, содействие повышению эффективности профессиональной деятельности, освоение передовых методов, приемов, средств и способов управления, их использование в процессе профессиональной деятельности в сфере прогнозирования и инноваций на финансовых рынках, разработке рекомендаций по совершенствованию процесса управления финансово-инвестиционной деятельностью.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии эффективного управления» относится к обязательной части учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	144		
Промежуточная аттестация: форма	зачет	зачет	зачет
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	24	18	12
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	22	16	10
• лекции	12	8	6
• практические занятия	10	8	4
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)**(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Кат)	2	2	2
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-

5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-	-
Самостоятельная работа (СР), всего:	<i>120</i>	126	132
в том числе:		-	
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	2
• самостоятельная работа в семестре (СРС)	<i>120</i>	<i>126</i>	<i>130</i>
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-	-
• другие виды работ	<i>120</i>	<i>126</i>	<i>130</i>

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.3. З-1. Знает базовые модели стратегий, применяемые для решения проблемных ситуаций УК-1.3. З-2. Знает алгоритм разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации, содержание и последовательность его этапов УК-1.3. У-1. Умеет осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии УК-1.3. У-2. Умеет осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	УК-2.1. З-1. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами УК-2.1. З-2. Знает методы и модели структуризации проекта УК-2.1. З-3. Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла

		<p>УК-2.1. У-1. Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта</p> <p>УК-2.1. У-2. Умеет применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p>
	<p>УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами</p>	<p>УК-2.2. З-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими</p> <p>УК-2.2. З-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p>УК-2.2. З-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла</p> <p>УК-2.2. У-1. Умеет планировать реализацию проекта</p> <p>УК-2.2. У-2. Умеет оценивать эффективности проектов</p> <p>УК-2.2. У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды</p>	<p>УК-3.1. З-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>УК-3.1. З-2. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>УК-3.1. З-3. Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>УК-3.1. У-1. Умеет определять роль каждого участника команды</p> <p>УК-3.1. У-2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>УК-3.1. У-3. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>УК-3.1. У-4. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p>

	<p>УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p>УК-3.2. 3-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде УК-3.2. 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа УК-3.2. 3-3. Знает принципы предоставления обратной связи</p> <p>УК-3.2. У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника УК-3.2. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы УК-3.2. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими УК-3.2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p>
<p>ОПК-4. Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-4.1. Принимает финансово-экономические и организационно-управленческие решения, несет социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>ОПК-4.1. 3-1. Знает методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности ОПК-4.1. 3-2. Знает критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы.</p> <p>ОПК-4.1. У-1. Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач на основе критериев экономической и финансовой эффективности. ОПК-4.1. У-2. Умеет применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро-уровнях; проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации.</p>

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций обучающихся очной формы обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по темам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
Семестр 1												
Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления												
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	2	2	-	-	20/-	24	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1 УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3. УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3. УК-3.2. У-1, У-2,У-3,У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Т	Э	
2.	Эффективные технологии стратегического управления	2	2	-	-	20/-	24		О	Т	Э	
3.	Технологии эффективного инновационного управления	2	2	-	-	20/-	24		О	Т, Гр.д.	Э	
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	2	2	-	-	20/-	24		О	Т Гр.д.	Э	

Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления												
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	2	2	-	-	20/-	24	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1 УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3. УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3. УК-3.2. У-1, У-2,У-3,У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Гр.д.	Э	
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	2	2	-	-	10/-	14		О	Т	Э	
7.	Технологии эффективного управления инвестициями	2	-			10/-	12		О	Гр.д.	Э	
	Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	
	Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-	-	-/-	-	-	-	-	-	
	Итого	12	10	-	-	120/2	144	х	х	х	х	

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций обучающихся очно-заочной формы обучения

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы					Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт					
		Семестр 1									
		Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления									

1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	1	2	-	-	20/-	23	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3. УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3. УК-3.2. У-1, У-2,У-3,У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Т	Э
2.	Эффективные технологии стратегического управления	1	2	-	-	21/-	24			О	Т	Э
3.	Технологии эффективного инновационного управления	1	1	-	-	21/-	23			О	Т, Гр.д.	Э
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	1	1	-	-	20/-	22			О	Т Гр.д.	Э
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления												
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	1	1	-	-	22/-	24	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3. УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3.	О	Гр.д.	Э
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	1	1	-	-	12/-	14			О	Т	Э

7.	Технологии эффективного управления инвестициями	2	-			10/-	12		УК-3.2. У-1, У-2, У-3, У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Гр.д.	Э
	Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	
	Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-	-	-/-	-	-	-	-	-	
	Итого	8	8	-	-	126/2	144					

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций обучающихся заочной формы обучения

Таблица 3.2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
Курс 1												
Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления												
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	1	1	-	-	20/-	22	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3. УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3.	О	Т	Э
2.	Эффективные технологии стратегического управления	1	-	-	-	21/-	22			О	Т	Э

3.	Технологии эффективного инновационного управления	1	1	-	-	22/-	24		УК-3.2. У-1, У-2, У-3, У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Т, Гр.д.	Э
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	1	-	-	-	23/-	24			О	Т Гр.д.	Э
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления												
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	1	1	-	-	22/-	24	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	УК-1.3. 3-1,3-2 УК-1.3.У-1,У-2 УК-2.1.3-1,3-2,3-3 УК-2.1.У-1,У-2. УК-2.2.3-1,3-2,3-3. УК-2.2.У-1,У-2,У-3.	О	Гр.д.	Э
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	1	-	-	-	12/-	13		УК-3.1.3-1,3-2,3-3. УК-3.1.У-1,У-2,У-3,У-4. УК-3.2. 3-1,3-2,3-3.	О	Т	Э
7.	Технологии эффективного управления инвестициями	-	1			10/-	11		УК-3.2. У-1, У-2, У-3, У-4. ОПК-4.1.3-1, 3-2. ОПК-4.1. У-1, У-2.	О	Гр.д.	Э
	Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	
	Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	
	Итого	6	4	-	-	130/4	144	х	х	х	х	Х

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:
Опрос (О.)

Формы текущего контроля:
Групповая дискуссия (Гр.д.)
Тест (Т.)

Формы заданий для творческого рейтинга:
Эссе (Э.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Современные технологии менеджмента: учебник / под ред. проф. В. И. Королева. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2022. — 640 с. - ISBN 978-5-9776-0218-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=399597>
2. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59e0c18f098a76.68931096. - ISBN 978-5-16-013498-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=368594>

Дополнительная литература:

1. Горюшкин, А. А., Внутривзаводское планирование и менеджмент предприятия : учебное пособие / А. А. Горюшкин, А. В. Кривенков, Н. И. Новицкий. — Москва : Русайнс, 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-4365-5987-2. — URL: <https://book.ru/book/943703>. — Текст: электронный.
https://reader.new.book.ru/?t=eyJhbGciOiJIUzUxMiIsInR5cCI6IkpXVCJ9.eyJ1c2VyX2lkIjotMSwiZ3JvdXBfaWQiOi0xLCJib29rX2lkIjo5NDM3MDMsImJvb2tfYWVjZXNzIjotMSwidXNlcl9lbWVpbCI6Ii0iLCJ1c2VyX3R5cGUiOi0xLCJleHAiOiJlE2ODM5NDA2MDcsImVhdCI6MTY4MzkxODk3N30.TJBis4XFsiRR8ypkF0uCuMSUcfQqfZk473QahTGwB4mHcsp_3ZpeoVEH3khOyebpQSaKYPXZyF2W4BesVNt9w
2. Технологии обучения и развития персонала в организации : учебник / под ред. М.В. Полевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 273 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1003926. - ISBN 978-5-16-016387-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=386735>
3. Организация и финансирование инновационной деятельности : учебное пособие / М. К. Хусаинов, О. Н. Владимирова, А. Т. Петрова [и др.] ; под. ред. М. К. Хусаинова. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 264 с. - ISBN 978-5-00184-032-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=376648>
4. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий : учебник / А.Д. Бобрышев, В.М. Тумин, К.М. Тарабрин [и др.] ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. А.Д. Бобрышева, д-ра экон. наук, проф. В.М. Тумина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5b519180563f24.57747020. - ISBN 978-5-16-014167-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=416530>
5. Магретта, Д. Трансформация бизнес-модели : научно-популярное издание / . - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 170 с. - (Серия «Harvard Business Review: 10 лучших статей»). - ISBN 978-5-9614-3999-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=387185>

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12.12.93 (с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Собрание законодательства РФ // СПС: Гарант. - URL: <https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&dst=100001#HtpTldTegZt2dzV31>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в ред. от 27.01.2023 №3-ФЗЮ, с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2023).

Принята Государственной Думой 21.10.1994 // СПС: Гарант – URL:
<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=438471&dst=100001#H4VTIdT4qgZRJm4C1>

3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая – Федеральный закон от 29.01.1996 № 14-ФЗ. Принята Государственной Думой 22.12.1995 (в ред. от 01.07.2021 №456-ФЗ, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) // СПС: Гарант. - URL:
<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&rnd=PQwJEw&base=LAW&n=377025#omSUldTO6v1q8Bk>

4. Об акционерных обществах: федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 19.12.2022 №519-ФЗ, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) [принят Гос. Думой 24.11.1995г.] // Консультант Плюс. Версия Проф.: Справ.-прав. система. - URL:
<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=420703&dst=100001#YJfYldTEtYt9ELYP>

5. О несостоятельности (банкротстве): федеральный закон от 26.10.2002 г. №127-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.04.2023) [принят Гос. Думой 27.09.2002г.] // Консультант Плюс. Версия Проф.: Справ.-прав. система. - URL:
<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=389670&dst=1000000001%2C0#zdiuEkS7P398Qir7>

6. Трудовой кодекс Российской Федерации – Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 19.12.2022, с изм. от 11.04.2023). Принят Государственной Думой 21.12.2001 // СПС: Гарант – URL:
<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=419240&dst=100001#iOGtrdTqEmBv4AMl>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
4. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития РФ
5. <https://www.cbr.ru> - Базы данных Центрального банка РФ
6. <https://m.minfin.ru/ru> - Базы данных Министерства финансов РФ

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.kremlin.ru/> - сайт Президента РФ
<http://government.ru/> - сайт Правительства РФ
<http://duma.gov.ru/> - сайт Государственной Думы ФС РФ
<http://council.gov.ru/> - сайт Совета Федерации ФС РФ
<https://www.economy.gov.ru/> - сайт Минэкономразвития

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10
Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition,
PeaZip,
Adobe Acrobat Reader DC

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Технологии эффективного управления» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (*практические занятия, лабораторные занятия*):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

для самостоятельной работы, в том числе для курсового проектирования:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине для обучающихся очной, заочной и очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) программы магистратуры «Финансовая аналитика» проводится с помощью шкал оценки по видам оценочных материалов, формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценивание результатов контроля осуществляется по традиционной четырехбалльной шкале согласно следующим критериям.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлено в разделе II «Содержание программы учебной дисциплины» и разделе V настоящей рабочей программы.

Формы проведения текущего контроля представлены в таблице 4

Таблица 4

Вид оценочного средства	Форма текущего контроля успеваемости	Шкала оценки
<i>1. Тесты по разделу дисциплины</i>	<i>Тестирование письменное или с использованием программных средств на практическом занятии</i>	<i>100-процентная</i>
<i>2. Вопросы для проведения устного опроса по разделу дисциплины</i>	<i>Письменный либо устный опрос на практическом занятии</i>	<i>Четырехбалльная</i>
<i>3. Индивидуальные темы докладов по заданной тематике</i>	<i>Устный доклад на практическом занятии и его обсуждение</i>	<i>Четырехбалльная</i>
<i>4. Дискуссионные темы для проведения полемики</i>	<i>Обсуждение заданной проблемы и спорных вопросов по разделу дисциплины на практическом занятии</i>	<i>Четырехбалльная</i>
<i>5. Описание различных производственных ситуаций (кейсы)</i>	<i>Решение ситуационных задач на практическом занятии</i>	<i>Четырехбалльная</i>
<i>6. Вопросы к контрольной работе</i>	<i>Выполнение контрольной работы</i>	<i>Двухбалльная</i>

Каждая шкала оценки включает критерии, на основе которых выставляются оценки при проведении текущего контроля

Шкала оценки	Оценка	Критерий выставления оценки
100-процентная	отлично	<i>85-100 % правильных ответов</i>
	хорошо	<i>65-84 % правильных ответов</i>
	удовлетворительно	<i>40-64 % правильных ответов</i>
	неудовлетворительно	<i>менее 40 % правильных ответов</i>
двухбалльная	зачтено	<i>выполнено</i>
	незачтено	<i>не выполнено</i>
четырехбалльная	отлично	<i>Обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативного материала, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок</i>
	хорошо	<i>Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий</i>
	удовлетворительно	<i>Обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий</i>

	неудовлетворительно	<i>Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.</i>
--	---------------------	---

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ. Курсовая работа по дисциплине «Технологии эффективного управления» учебным планом не предусмотрена

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятия «ценностное управление», «процессно-стоимостное управление».
2. Жизненный цикл покупателя и его роль в контуре 1 «Создание ценности».
3. Технологии эффективной организации операционной деятельности.
4. «Бережливое производство» как инструмент эффективной технологии процесса создания ценности.
5. Модель Канона как инструмент эффективной технологии создания ценностного предложения.
6. Определение ключевых показателей результативности.
7. Роль технологий формирования бизнес-моделей в контуре 2 «Бизнес-модели».
8. Расчет бизнес-модели и изменения стоимости бизнеса.
9. Воронка продаж и жизненный цикл клиента в контуре 3 «Продажи».
10. Построение карты поведения покупателя в процессе взаимодействия организации с клиентом.
11. Понятие «юнит-экономика» как технологии эффективного управления.
12. Базовые расчеты маржинальной прибыли и когортного анализа.
13. Метод организации юнитов: «один товар/услуга», «один клиент».
14. Оценка эффективности технологий менеджмента в производственной организации.
15. Оценка эффективности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
16. Оценка производительности технологий менеджмента в производственной организации.
17. Оценка производительности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
18. Оценка результативности технологий менеджмента в производственной организации.
19. Оценка результативности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
20. Основные параметры модели бизнеса для оценки возможности создания ценности для клиента.
21. Роль цифровых двойников и теней для формирования инструментов современного управления.
22. Основные контуры эффективного управления.
23. Алгоритм анализа готовности организации к проведению изменений.
24. Роль системы ADCAR в управлении изменениями в деятельности организации.
25. Модель Канона как инструмент эффективной технологии создания ценностного управления.

26. Инструменты обучения и развитие персонала в контуре 4 «Мотивация».
27. Ценные конечные продукты подразделений и сотрудников в технологии эффективного управления.
28. Агрегирование показателей оценки деятельности менеджеров по цепочке создания ценности для клиента.
29. Каскадирование KPI по подразделениям и работникам.
30. Система мотивации сотрудников на основе интегрированной модели показателей оценки процесса создания ценности.
31. Эффективная система мотивации интеллектуального капитала.
32. Система сбора и аудита управленческой информации в технологиях эффективного управления.
33. Визуализация управленческой информации в технологиях эффективного управления.
34. Владельческие технологии эффективного управления развитием бизнеса.
35. Критерии и показатели эффективности управления.
36. Расчеты влияния технологий эффективного управления на производительность организации.
37. Расчеты результативности подразделений и сотрудников организации в процессе создания ценности.
38. Расчеты эффективности системы управления организацией.
39. Пути повышения эффективности управления организацией.
40. Управление организационными изменениями.
41. Алгоритм анализа готовности организации к проведению изменений.
42. Ценные конечные продукты подразделений и сотрудников.

Практические задания (расчетно-аналитические задания)

Задание 1.

Компания производит и продает комплектующие для мебели (фурнитуру).

Оцените эффективность организации управления, проведя расчет безубыточности, если известны следующие исходные данные:

Средний уровень наценки	50%
% премии продавцу	1%
Средняя стоимость привлечения покупателя	25
Прочие переменные расходы	5%

Число покупателей	1000
Средний чек	1200
Аренда	10 000
Зарплаты	50 000
Прочее	25 000

Задание 2.

Компания производит и продает комплектующие для мебели (фурнитуру).

Оцените эффективность организации управления, проведя расчет маржинальной прибыли по методике юнит-экономики, если известны следующие исходные данные:

Число привлеченных пользователей	15 000
Конверсия пользователя в клиента	1,57%
Число товаров в корзине	1
Средняя цена продукта	1400
Переменные затраты %	0%

Постоянные затраты	900
Дополнительные расходы на первую продажу	0
Среднее число сделок, приходящееся на срок жизни клиента	1,4
Затраты на привлечение одного пользователя	13

Задание 3.

Организация занимается оказанием консультационных услуг в сфере недвижимости. Владелец бизнеса провел анализ монетизации своей бизнес-идеи и для этого изучил, как организация получает доход.

В результате он из двух типов доходных потоков он обратил внимание на периодические платежи в виде оплаты подписки за предоставление аналитических данных о сделках в различных разрезах.

Задание.

1. Используя шаблон Остервальдера, сформулируйте бизнес-модель владельца бизнеса «по подписке».

Ключевые партнеры 	Ключевые виды деятельности 	Ценностные предложения 	Взаимоотношения с клиентами 	Потребительские сегменты 
	Ключевые ресурсы 		Каналы сбыта 	
Структура издержек 		Потоки поступления доходов 		

Задание 4.

Компания занимается интернет-торговлей. Генеральный директор поручил заместителю по коммерческой работе провести анализ снижения продаж и подготовить предложения по работе с клиентской базой.

Заместитель директора подготовил следующую таблицу активности клиентов, созданную по их активности в зависимости от времени подписки на рассылки информационных сообщений компании. По горизонтали находится шкала времени, в ячейках указана статистика открываемости рассылок в этом месяце для выбранной когорты. Выбрав по вертикали ноябрь 2020 года и октябрь 2020 года по горизонтали, получим результат 31%. Это означает, что 31% клиентов, подписавшихся на рассылки в октябре, затем открывали их в ноябре.

Месяц	Прирост подписок	окт.20	ноя.20	дек.20	январ.21
окт.20	349	29%	31%	39%	32%
ноя.20	56		31%	31%	20%
дек.20	27			30%	41%
январ.21	64				35%

Задание. Выделите ячейки, показывающие проблемных и положительных клиентов, а также предложите свое возможное объяснение сложившейся ситуации.

Задание 5.

Заместитель генерального директора по персоналу получил от генерального директора утвержденный состав КРІ менеджеров по продажам и обосновал схему вознаграждения, представленную ниже.

КРІ	Название	Доля в общей премии	Факт
1.	Объем продаж	50%	82%
2.	Дебиторская задолженность	40%	94%
3.	Трудовая дисциплина	10%	100%
Целевая премия, % от фиксированной оплаты			15,0%
Фактическая премия, % от фиксированной оплаты			

Задание. Рассчитайте размер фактической премии в виде % от фиксированной оплаты двумя способами – средняя арифметическая и средняя взвешенная. Сделайте выводы и обоснуйте один из способов.

Типовые тестовые задания:

- Под видами объекта менеджмента может пониматься:
 - маркетинг; производство; финансы; кадры; НИОКР;
 - рабочее место, участок, цех, производство, объединение предприятий;
 - операция, проект, система;
 - труд, мотивация, структура.
 - организационная структура предприятия.
- Административные методы управления – это методы:
 - базирующие на власти, дисциплине и взысканиях, и известны в истории как «метод кнута»;
 - которые основываются на правильном использовании экономических законов производства и по способам воздействия, интерпретируются как «метод пряника»;
 - базирующиеся на способах мотивации и морального воздействия на людей, известны как «методы убеждения»;
 - силового решения проблем предприятия;
 - основанные на экспертной власти руководителя.
- Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?
 - в XIX в.;
 - в XVIII в.;
 - на рубеже XIX и XX вв.;
 - в середине XX в.;
 - в средние века.
- Какое государство является родиной менеджмента?
 - Франция;
 - США;
 - Россия;
 - Англия;
 - Германия.

5. Кто из этих ученых внес наибольший вклад в развитие классической или административной школы управления?

- А) А. Файоль;
- Б) М. Фоллетт;
- В) Д. Гетти;
- Г) Ф. Тейлор;
- Д) Э. Мейо.

6. Специфическими технологии управленческой деятельности являются:

- А) временные ограничения при принятии решений;
- Б) высокая ответственность и хроническая нехватка ресурсов;
- В) наличие четкой правовой базы, регламентирующей все аспекты деятельности;
- Г) все ответы верны;
- Д) верны ответы А и Б.

7. Существуют следующие технологии к изучению содержания управленческой деятельности:

- А) микроанализ управленческой деятельности;
- Б) эмпирический анализ;
- В) ролевой анализ;
- Г) функциональный анализ;
- Д) все ответы верны.

8. В каком технологическом подходе подчеркивается, что руководители должны рассматривать организацию как совокупность взаимосвязанных элементов, таких как люди, структура, задачи и технология, которые ориентированы на достижение различных целей в условиях меняющейся внешней среды?:

- А) процессный;
- Б) системный;
- В) ситуационный;
- Г) маркетинговый;
- Д) инновационный.

9. Процесс анализа использования оборотных средств, разработки, согласования и утверждения нормативов и норм расхода элементов оборотных средств или других объектов, называется:

- А) нормированием;
- Б) системным анализом;
- В) текущим контролем;
- Г) контроллингом;
- Д) диагностикой.

10. Функционально анализ внешней среды деятельности предприятия должен проводиться:

- А) собранием акционеров;
- Б) планово-экономической службой;
- В) службой маркетинга;
- Г) генеральным директором;
- Д) бухгалтерией.

11. Эффективность технологии принятия управленческого решения определяется:

- А) способностью конкурировать с другими аналогичными системами;
- Б) разностью между экономией, полученной в результате внедрения мероприятия, и затратами на разработку и внедрение этого мероприятия;

Примеры вопросов для опроса:

Тема 1. Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента

1. менеджмента», «эффективная стратегия», «операционный менеджмент», «производственный менеджмент», «менеджеры современного бизнеса».
2. Определите алгоритм диагностики, ее цели, направления и приоритеты?
3. Какие основные компоненты выделяют в структуре эффективных технологий менеджмента?
4. На основе каких критериев определяется выбор ключевых технологий, исходя из стратегических целей менеджмента?
5. Какое нормативно-правовое обеспечение диагностики на федеральном, региональном и локальном (ведомственном) уровне?

Тема 2. Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий менеджмента

1. Обоснуйте возможности для применения РБП? Назовите основные инструменты
2. Какие виды и формы реорганизации менеджмента ВМ знаете?
3. Какие Модели бизнес-систем в контексте теории создания стоимости вы знаете? .
4. Какова межфункциональная природа бизнес-процессов?
5. Перечислите условия проведения реинжиниринга.
6. Что включает система основных ценностей РБП?
7. Укажите требования к организации для возможного решения проведения РБП
8. Раскройте понятие «конфликт интересов» для участников РБП.

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Инструменты диагностики и их применение в системах менеджмента
2. Принципы определения ключевых технологий управления в результате диагностики
3. Исследование оценки управленческого потенциала современной компании
4. Диагностика технологий менеджмента торговой компании
5. Диагностика технологий менеджмента диверсифицированной компании
6. Диагностика технологий менеджмента производственной компании
7. Диагностика технологий маркетингового управления в венчурном бизнесе(стартапах)
8. Диагностика технологий оценки последствий принятия управленческих решений

Тематика эссе:

1. Цели и задачи современного менеджмента в условиях изменений
2. Повышение эффективности технологий управления (российский и зарубежный опыт)
3. Анализ резервов менеджмента современных компаний.
4. Проблемы адаптации зарубежных технологий менеджмента к современным российским условиям.
5. Разработка концепции диагностики в международных компаниях.
6. Инструменты диагностики и их применение в системах менеджмента
7. Принципы определения ключевых технологий управления в результате диагностики

8. Исследование оценки управленческого потенциала современной компании
9. Диагностика технологий менеджмента торговой компании
10. Диагностика технологий менеджмента диверсифицированной компании
11. Диагностика технологий менеджмента производственной компании
12. Диагностика технологий маркетингового управления в венчурном бизнесе (старт-апах)
13. Диагностика технологий оценки последствий принятия управленческих решений;

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного материала</i>
Вопрос 1. Роль цифровых двойников и теней для формирования инструментов современного управления.
Вопрос 2. Основные контуры эффективного управления.
Практическое задание Компания производит и продает комплектующие для мебели (фурнитуру). Оцените эффективность организации управления, проведя расчет маржинальной прибыли по методике юнит-экономики, если известны следующие исходные данные: число привлеченных пользователей 15 000; конверсия пользователя в клиента 1,57%; число товаров в корзине 1; средняя цена продукта 1400; переменные затраты в % 0%; постоянные затраты 900; дополнительные расходы на первую продажу 0; среднее число сделок, приходящееся на срок жизни клиента 1,4; затраты на привлечение одного пользователя 13.

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания	Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	Знает верно и в полном объеме: основные методологические подходы в сфере управления проектами методы и модели структуризации проекта методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла основные виды проектов их специфику и особенности управления ими способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных основные методы анализа взаимодействия в команде основные современные технологии коммуникации различного типа принципы предоставления обратной связи	Продвинутый

		<p>методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы.</p> <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <p>осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p>осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>строить и структурировать жизненный цикл проекта</p> <p>применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p> <p>планировать реализацию проекта</p> <p>оценивать эффективности проектов</p> <p>измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p> <p>определять роль каждого участника команды</p> <p>ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач</p>	
--	--	---	--

			на основе критериев экономической и финансовой эффективности. применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро-уровнях; проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации.	
«зачтено»	УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4	УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1	<p>Знает с незначительными замечаниями: основные методологические подходы в сфере управления проектами методы и модели структуризации проекта методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла основные виды проектов их специфику и особенности управления ими способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных основные методы анализа взаимодействия в команде основные современные технологии коммуникации различного типа принципы предоставления обратной связи методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы.</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями: осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации строить и структурировать жизненный цикл проекта применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений планировать реализацию проекта оценивать эффективности проектов измерять и анализировать результаты проектной деятельности определять роль каждого участника команды</p>	Повышенный

			<p>ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач на основе критериев экономической и финансовой эффективности.</p> <p>применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро-уровнях; проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации.</p>	
<p align="center">«зачтено»</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4</p>	<p>УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1</p>	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>основные методологические подходы в сфере управления проектами</p> <p>методы и модели структуризации проекта</p> <p>методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла</p> <p>основные виды проектов их специфику и особенности управления ими</p> <p>способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p>основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла</p> <p>основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>основные методы анализа взаимодействия в команде</p>	<p align="center">Базовый</p>

		<p>основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>принципы предоставления обратной связи</p> <p>методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности</p> <p>критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы.</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p>осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>строить и структурировать жизненный цикл проекта</p> <p>применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p> <p>планировать реализацию проекта</p> <p>оценивать эффективности проектов</p> <p>измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p> <p>определять роль каждого участника команды</p> <p>ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной</p>	
--	--	---	--

			<p>деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач на основе критериев экономической и финансовой эффективности.</p> <p>применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро-уровнях; проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации.</p>	
«не зачтено»	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4</p>	<p>УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.1</p>	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <p>основные методологические подходы в сфере управления проектами</p> <p>методы и модели структуризации проекта</p> <p>методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла</p> <p>основные виды проектов их специфику и особенности управления ими</p> <p>способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p>основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла</p> <p>основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p>основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>принципы предоставления обратной связи</p> <p>методологию разработки вариантов управленческих решений в области финансов, критерии социально-экономической эффективности</p> <p>критерии выбора эффективных управленческих решений в сфере финансов и методы оценки их последствий для развития бизнеса и социально-экономической сферы.</p> <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <p>осуществлять и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p>осуществлять разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>строить и структурировать жизненный цикл проекта</p> <p>применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений</p> <p>планировать реализацию проекта</p> <p>оценивать эффективности проектов</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

		<p>измерять и анализировать результаты проектной деятельности</p> <p>определять роль каждого участника команды</p> <p>ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; разрабатывать и обосновывать варианты решения профессиональных задач на основе критериев экономической и финансовой эффективности.</p> <p>применять методы оценки финансовой и социально-экономической эффективности управленческих решений на макро- и микро-уровнях; проводить оценку рисков и возможных социально-экономических последствий их реализации.</p>	
--	--	---	--

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова**

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) программы Финансовая аналитика

Уровень высшего образования Магистратура

Краснодар – 2023 г.

1. Цель и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины «Технологии эффективного управления» – формирование квалифицированных финансистов, обладающих всесторонними знаниями и компетенциями в области технологий эффективного управления для успешного осуществления профессиональной деятельности в области исследования финансовых процессов и тенденций, происходящих на макро- и микроуровне - на отдельных рынках и отдельных предприятиях, инвестиционных, финансовых институтах.

Задачи учебной дисциплины «Технологии эффективного управления» – углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков и компетенций обучающихся в области теоретических и методологических основ управления, реализации технологий эффективного управления, содействие повышению эффективности профессиональной деятельности, освоение передовых методов, приемов, средств и способов управления, их использование в процессе профессиональной деятельности в сфере прогнозирования и инноваций на финансовых рынках, разработке рекомендаций по совершенствованию процесса управления финансово-инвестиционной деятельностью.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
	Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента
2.	Эффективные технологии стратегического управления
3.	Технологии эффективного инновационного управления
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления
	Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений
7.	Технологии эффективного управления инвестициями
Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. / 144 часов	

Форма контроля – зачет

Составитель:

к.э.н., доцент, доцент Т.П. Хохлова