

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 12.09.2024 15:39:26

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

*Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы «Учет, аудит и налоговый консалтинг»*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра финансов и кредита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы
Учет, аудит и налоговый консалтинг

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Год начала подготовки – 2022 г.

Краснодар – 2021 г.

Составитель:

к.э.н., доцент, доцент

А.В. Землякова

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры финансов и кредита
протокол № 2 от 09.09.2021.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	10
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	10
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	11
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	12
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	12
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	12
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ	21

I.ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании четкого понимания содержания налогового администрирования; изучение форм, методов и инструментов налогового администрирования; определение направлений повышения эффективности налогового администрирования.

Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний и практических навыков по организации работы налоговых органов с налогоплательщиками (налоговыми агентами) и иными участниками налоговых отношений;
- получение представления об осуществлении контроля за полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов (сборов) и других обязательных платежей.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоговое администрирование» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	108	
Промежуточная аттестация: форма	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	36	18
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	34	16
• лекции	18	8
• практические занятия	16	8
• лабораторные занятия	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	2
Самостоятельная работа (СР), всего:	72	90

в том числе:		-
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) (заполняется при наличии экзамена по дисциплине)	-	-
• самостоятельная работа в семестре (СРС)	72	90
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-
• изучение ЭОР	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-
• и другие виды	-	-

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
ПК – 2. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.	ПК – 2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	ПК – 2.3. 3-1. Знает судебную практику по налогообложению.
		ПК – 2.3. У-1. Умеет осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.
		ПК – 2.3. У-2. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.
		ПК – 2.3. У-3. Умеет проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.
		ПК – 2.3. У-4. Умеет анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами.
		ПК – 2.3. У-5. Умеет исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций для обучающихся очной формы обучения

Таблица 3

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения** (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
Семестр 5												
1.	Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования.	2	2	-		12/-	16	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т.	Э.
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации, их задачи и функции.	2	2	-		12/-	16	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т.	Э.
3.	Тема 3. Права, обязанности и ответственность участников налоговых отношений.	4	3	-		12/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.

4.	Тема 4. Государственная регистрация и постановка на учёт налогоплательщиков в налоговых органах.	2	3	-		12/-	17	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
5.	Тема 5. Контроль за исполнением налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов.	4	3	-		12/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.	4	3	-		12/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>		-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	-
<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Итого по дисциплине</i>		18	16	-		72/2	108					

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций очно-заочной формы обучения

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы					Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения** (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/разделу или по всему курсу в целом)	
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/КЭ, Катгэк, Катг						Всего
Семестр 6												
1.	Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования.	2	2	-		12/-	16	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т.	Э.
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации, их задачи и функции.	2	2	-		12/-	16	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т.	Э.
3.	Тема 3. Права, обязанности и ответственность участников налоговых отношений.	1	1	-		17/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
4.	Тема 4. Государственная регистрация и постановка на учёт налогоплательщиков в налоговых органах.	1	1	-		15/-	17	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.

5.	Тема 5. Контроль за исполнением налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов.	1	1	-		17/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.	1	1	-		17/-	19	ПК – 2	ПК – 2.3. 3-1. ПК – 2.3. У-1. ПК – 2.3. У-2. ПК – 2.3. У-3. ПК – 2.3. У-4. ПК – 2.3. У-5.	О.	Т. Р.а.з.	Э.
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	-
	<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Итого по дисциплине</i>	8	8	-		90/2	108					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях: (выбрать строго из представленного ниже перечня оценочных средств):

Опрос (О.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Расчетно-аналитические задания или иные задания и задачи (р.а.з.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Эссе (Э.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Налоговое администрирование : учебник / под общ. ред. Л.И. Гончаренко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1860997. - ISBN 978-5-16-017557-7. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=431438>
2. Налоговое администрирование и контроль : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. — Москва : Магистр : ИНФРА/М, 2020. — 448 с. (Магистратура). - ISBN 978-5-16-107252-3. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=351753>

Дополнительная литература:

1. Аронов, А. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие — 2-е изд., перераб. и доп. / А. В. Аронов, В. А. Кашин. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 576 с. - ISBN 978-5-9776-0393-5 – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=395798>
2. Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — (Высшее образование). — 174 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=422350>
3. Лукаш, Ю. А. Налоговое планирование как составляющая обеспечения безопасности и развития бизнеса : учебное пособие / Ю. А. Лукаш. - Москва : Флинта, 2022. - 97 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=418035>.
4. Малкина, М. Ю. Налоговая система Российской Федерации и ее характеристики : монография / М.Ю. Малкина, Р.В. Балакин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 127 с. — (Научная мысль). — – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=436522>

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ.
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ .
9. Федеральный закон от 05.08.2000 N 118-ФЗ "О введении в действие части второй Налогового кодекса Российской Федерации и внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации о налогах
10. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ.
11. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ.
12. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза)
13. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации
14. Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
15. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.

16. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"

17. Закон РФ от 21.03.1991 N 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации"

18. Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

19. Федеральный закон от 19.06.2000 N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда"

20. Федеральный закон от 04.11.2014 N 325-ФЗ "О ратификации Конвенции о взаимной административной помощи по налоговым делам"

21. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 N 506 "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе"

22. Постановление Правительства РФ от 18.06.2007 № 376 «Об утверждении Положения о создании и ликвидации игорных зон».

23. Постановление Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 "О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость».

24. Основные направления бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

Перечень информационно-справочных систем

1. <http://www.consultant.ru/>- Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru/>- Гарант.

Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. Дюжов А.В. «Налоговый учет и отчетность» (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) <http://lms.rea.ru>

Перечень профессиональных баз данных

1. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <https://www.nalog.ru/rn39/program/> - База программных средств налогового учета

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ.
2. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России.
3. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики РФ.
4. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный Интернет-портал правовой информации.
5. <http://www.nalvest.com> – журнал «Налоговый вестник».
6. <http://nalogkodeks.ru/> - журнал «Налоговая политика и практика».
7. <http://www.akdi.ru> – портал «Экономика и жизнь».
8. <http://www.ey.com/RU/ru/home/library> - электронная библиотека компания «EY»

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access) Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Налоговое администрирование» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

-учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):

-учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации;

для самостоятельной работы:

-помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде филиала.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

-Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

-Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

-Положение об организации самостоятельной работы студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;

-Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе обучающихся по учебной дисциплине «Финансы» в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов» в процессе освоения дисциплины «Налоговое администрирование» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии семестра, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение семестра получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента.

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине «Налоговое администрирование» разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Налоговое администрирование» учебным планом не предусмотрена.

Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Понятия «налоговое администрирование»: его содержание, виды, принципы.
2. Акты законодательства о налогах сборах и страховых взносах. Действие актов законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени.
3. Система налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации.
4. Порядок установления и введения налогов, сборов и страховых взносов.
5. Налоговые органы Российской Федерации: их задачи и функции.
6. Федеральная налоговая служба: задачи и функции, принципы построения.
7. Налоговые органы субъектов Российской Федерации; их задачи, функции, структура (на примере республики, края, области).
8. Права и обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов и страховых взносов
9. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.
10. Права и обязанности налоговых органов.
11. Государственная регистрация юридических лиц и их постановка на учет в налоговых органах.
12. Государственная регистрация физических лиц – предпринимателей и их постановка на учет в налоговых органах.

13. Идентификационный номер налогоплательщика, его содержание, принципы присвоения и сферы применения.
14. Налоговые резиденты РФ, представительство интересов в налоговых правоотношениях.
15. Отдельные группы налогоплательщиков: участники договора инвестиционного товарищества, консолидированная группа налогоплательщиков, оператор нового морского месторождения углеводородного сырья, участники региональных инвестиционных проектов, участники контролируемых иностранных компаний и контролирующие лица.
16. Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов и страховых взносов.
17. Возникновение, исполнение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора. Требование об уплате налогов и сборов.
18. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
19. Пени как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
20. Залог как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
21. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
22. Приостановление операций по счету как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
23. Арест имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
24. Порядок принудительного взыскания налога и сбора, а также налоговых санкций за счет средств организации и предпринимателя.
25. Порядок принудительного взыскания налога и сбора, а также налоговых санкций с физических лиц, которые не являются предпринимателями.
26. Порядок проведения зачета или возврата излишне уплаченных или взысканных налогов, сборов, штрафов, пени.
27. Отсрочка и рассрочка как способы изменения срока уплаты налога.
28. Инвестиционный налоговый кредит как способ изменения срока уплаты налога.
29. Контроль налоговых органов за открытием расчетных (текущих) счетов налогоплательщиков.
30. Виды налоговых правонарушений и виды ответственности за их совершение.
31. Административные штрафы за правонарушения в области налогов и полномочия налоговых органов при их применении.
32. Налоговая декларация: понятие, особенности возникновения обязанности по предоставлению налоговой декларации и порядок ее расчетов.
33. Основные формы налогового контроля: камеральная налоговая проверка.
34. Основные формы налогового контроля: выездная налоговая проверка.
35. Основные формы налогового контроля: получения объяснений налогоплательщиков, налоговых агентов и плательщиков сбора, проверки данных учета и отчетности, осмотра помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли).
36. Другие формы налогового контроля, определенные налоговым законодательством: налоговый мониторинг, налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами (контролируемые сделки, соглашение о ценообразовании).
37. Полномочия Министерства финансов в сфере налогообложения.

38. Порядок обжалования действий/бездействий и незаконных актов налоговых органов при возникновении/исполнении налоговой обязанности, а также в ходе осуществления налогового контроля, по результатам осуществления налогового контроля.
39. Взаимоотношения Федеральной налоговой службы с Министерством финансов России.
40. Взаимодействия налоговых органов с органами МВД России при осуществлении налогового администрирования.
41. Полномочия налоговых органов по обращению с иском в суд на налогоплательщиков и иных лиц.
42. Организация налогового администрирования крупных налогоплательщиков в налоговых органах.
43. Деятельность налоговых органов по разъяснению налогового законодательства.
44. Взаимоотношения налоговых органов с судом.
45. Взаимодействия налоговых органов России с налоговыми и правоохранительными органами других государств при выявлении налоговых правонарушений.
46. Взаимоотношения налоговых органов с финансовыми и иными государственными контролирующими органами.

Вопросы для опроса:

1. Цель и задачи каждого из методов налогового администрирования.
2. Формы осуществления различных методов налогового администрирования.
3. Организационные типы налогового администрирования.
4. Взаимосвязь участников системы налогового администрирования.
5. Эволюция налогового контроля в Российской Федерации
6. Финансовый контроль в России
7. Развитие форм и методов налогового контроля
8. Причины приоритетности камеральных налоговых проверок перед выездными
9. Государственный налоговый контроль за рубежом

Тестовые задания:

1. К группе федеральных налогов и сборов относятся:
 - а) государственная пошлина, налог на добычу полезных ископаемых, налог на имущество организаций;
 - б) налог на доходы физических лиц, налог на имущество физических лиц, транспортный налог;
 - в) налог на добавленную стоимость, государственная пошлина;
 - г) налог на игорный бизнес, налог на доходы физических лиц, водный налог.
2. Налогоплательщиками НДФЛ являются:
 - а) организации, выплачивающие доходы на территории РФ.
 - б) физические лица, являющиеся налоговыми резидентами РФ, а также физические лица, получающие доходы от источников в РФ, не являющиеся налоговыми резидентами РФ.
 - б) физические лица и организации, образованные в соответствии с законодательством РФ.
3. Налоговая база по НДС при добыче нефти определяется как:
 - а) объем реализованной за налоговый период нефти;
 - б) стоимость добытой за налоговый период нефти;
 - в) стоимость реализованной за налоговый период нефти;
 - г) объем добытой за налоговый период нефти.

4. В соответствии с Налоговым кодексом РФ определена следующая классификация доходов в целях исчисления налога на прибыль:
 - а) доходы от реализации и прочие доходы;
 - б) коммерческие доходы и внереализационные доходы;
 - в) доходы от реализации и внереализационные доходы;
 - г) доходы от основной и прочей деятельности.

5. Земельный налог и авансовые платежи по земельному налогу организации уплачивают в бюджет по месту нахождения:
 - а) организации;
 - б) земельных участков;
 - в) организации и земельных участков.

6. Налоговая база по транспортному налогу в отношении легковых автомобилей и автобусов определяется как:
 - а) валовая вместимость;
 - б) объем двигателя;
 - в) мощность двигателя;
 - г) число лет, в течение которых эксплуатируется легковой автомобиль или автобус?

Тематика эссе:

1. Участники производства по делам о налоговых правонарушениях
2. Юрисдикционные полномочия органов ФНС России
3. Правовое положение участников выездной налоговой проверки
4. Производство проверочных действий в процессе налоговой проверки
5. Защита интересов государства и налогоплательщиков в налоговых правоотношениях
6. Доказательства и процесс доказывания в системе налогового и административного контроля
7. Налоговые споры, их классификация и разрешение
8. Гарантии и способы обеспечения прав налогоплательщиков
9. Рассмотрение материалов налоговой проверки
10. Классификация налоговых правонарушений и их квалификация
11. История фискальной службы в России и за рубежом
12. Налоговая ответственность и ее основания
13. Производство по делам о взыскании налоговой недоимки
14. Полномочия налоговых органов в производстве по делам о несостоятельности (банкротстве)
15. Методика производства камеральной налоговой проверки
16. Обжалование решений и действий налоговых органов и их должностных лиц
17. Доказательства и процесс доказывания в системе налогового контроля
18. Налоговые споры, их классификация и разрешение
19. Тактика и методика производства проверочных действий при выездной налоговой проверке
20. Административная ответственность в системе налогообложения
21. Тактика и методика производства контрольно – проверочных действий при осуществлении налоговых проверок
22. Производство по делам о налоговых правонарушениях

Расчетно-аналитические задачи:

Задача 1. Руководитель налогового органа принял решение о проведении выездной налоговой проверки в отношении ЗАО «Яхонт». Дата решения – 13 июля текущего года. У ЗАО «Яхонт» имеется 15 филиалов, 12 из которых были внесены в решение о проведении выездной налоговой проверки. В ходе проведения проверки руководителем налогового органа было принято решение о приостановлении выездной налоговой проверки в связи с необходимостью получения информации от иностранных государственных органов. Кроме того, срок проверки был продлен на том основании, что проверяемая организация имеет в своем составе несколько обособленных подразделений. Определите дату составления справки выездной налоговой проверки.

Структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1 Понятия «налоговое администрирование»: его содержание, виды, принципы.	15
Вопрос 2 Акты законодательства о налогах сборах и страховых взносах. Действие актов законодательства о налогах и сборах в пространстве и во времени.	15
Практическое задание (расчетно-аналитическое): На основании, какого документа проводится выездная налоговая проверка? А) На основании уведомления налогоплательщика; Б) На основании решения руководителя налогового органа; В) Без специального решения руководителя налогового органа. Г) На основании заявления руководителя налогового органа.	10

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично» / «зачтено»	ПК – 2. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.	ПК – 2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Знает верно и в полном объеме: судебную практику по налогообложению. Умеет мыслить структурно, верно и в полном объеме: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами; исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.	Продвинутый
70 – 84 баллов	«хорошо» / «зачтено»	ПК – 2. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.	ПК – 2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и	Знает с незначительными замечаниями: судебную практику по налогообложению. Умеет с незначительными замечаниями: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; анализировать налоговое законодательство Российской Федерации,	Повышенный

			иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами; исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно» / «зачтено»	ПК – 2. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.	ПК – 2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Знает на базовом уровне, с ошибками: судебную практику по налогообложению. Умеет на базовом уровне с ошибками: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами; исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.	Базовый

<p>менее 50 баллов</p>	<p>«неудовлетворительно» / «зачтено»</p>	<p>ПК – 2. Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование.</p>	<p>ПК – 2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>	<p>Не знает на базовом уровне: судебную практику по налогообложению. Не умеет на базовом уровне: осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами; исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>
------------------------	--	--	---	---	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра финансов и кредита

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы
Учет, аудит и налоговый консалтинг

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Краснодар – 2021 г.

1.Цель и задачи дисциплины:

Цель дисциплины состоит в формировании четкого понимания содержания налогового администрирования; изучение форм, методов и инструментов налогового администрирования; определение направлений повышения эффективности налогового администрирования.

Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний и практических навыков по организации работы налоговых органов с налогоплательщиками (налоговыми агентами) и иными участниками налоговых отношений;
- получение представления об осуществлении контроля за полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов (сборов) и других обязательных платежей.

2.Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1.	Тема 1. Понятие и сущность налогового администрирования.
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации, их задачи и функции.
3.	Тема 3. Права, обязанности и ответственность участников налоговых отношений.
4.	Тема 4. Государственная регистрация и постановка на учёт налогоплательщиков в налоговых органах.
5.	Тема 5. Контроль за исполнением налогоплательщиками обязанностей по уплате налогов.
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах.
Трудоемкость дисциплины составляет 3 з. е. / 108 часа.	

Форма контроля – зачет с оценкой

Разработчик:

Доцент кафедры финансов и кредита
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, к.э.н.,

Землякова А.В.