Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 18.09.2025 16:32:07 Уникальный программный ключ: Приложение 6 к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания направленность (профиль) программы «Техно логия и организация ресторанного бизнеса»

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» Краснодарский филиал РЭУ им Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и управления

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ПИТАНИЯ»

Направление подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

**Направленность** (профиль) программы Технология и организация ресторанного бизнеса

Уровень высшего образования Бакалавриат

Год начала подготовки 2023

Краснодар —  $2022 \, \Gamma$ .

# Составитель:

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

К.С. Приходько

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры экономики и управления, протокол Ne 6 от <27» января 2022 г.

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «Бизнес-планирование деятельности предприятий питания»

# ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции	Индикаторы до- стижения компе- тенций	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролиру- емых разделов и тем
1	2	3	4
ПК-1. Способен организовывать технологический процесс в рамках принятой в организации технологии производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	ПК-1.4. Рассчитывает нормативы материальных затрат (норм расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	ПК-1.4. З-3. Знает технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов ПК-1.4. У-3. Умеет рассчитывать нормативы материальных затрат при бизнес-планировании организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пище-	Тема 1. Основы бизнес планирования предприятий питания. Тема 2. Структура и функции бизнес-плана предприятий питания Тема 3. Этапы разработки бизнес — плана предприятий питания. Тема 4. Финансовый план и оценка эффективности бизнес-плана предприятий питания.
ПК-4. Способен управлять материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-4.1. Формирует системы бизнес- процессов, регламентов и стандартов предприятия питания	вых продуктов  ПК-4.1. 3-5. Знает основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания для функционирования системы бизнеспроцессов  ПК-4.1. У-5. Умеет пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах для соответствия регламентам и стандартам предприятий питания  ПК-4.1. З-8. Знает основы организации деятельности предприятий питания функционирования системы бизнес-процессов  ПК-4.1. У-8. Умеет осу-	Тема 1. Основы бизнес планирования предприятий питания. Тема 2. Структура и функции бизнес-плана предприятий питания Тема 3. Этапы разработки бизнес — плана предприятий питания. Тема 4. Финансовый план и оценка эффективности бизнес-плана предприятий питания.

ПК-4.2. Планирует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  ПК-4.2. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации, для планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания  ПК-4.2. У-2. Умеет осуществлять планирование деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в соответствии питания в соответствии с законодательством Российской Федерации	Тема 1. Основы бизнес планирования предприятий питания. Тема 2. Структура и функции бизнес-плана предприятий питания Тема 3. Этапы разработки бизнес — плана предприятий питания. Тема 4. Финансовый план и оценка эффективности бизнес-плана предприятий питания.
---	---	--

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВА-НИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

# Перечень учебных заданий на аудиторных занятиях

# Вопросы для проведения опроса обучающихся

# Тема 1. «Основы бизнес планирования предприятий питания» Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Сущность планирования и плана.
- 2. Необходимость планирования бизнеса.
- 3. Преимущества планового развития экономики предприятия.
- 4. Объективные и субъективные причины ограничения возможностей планирования бизнеса.
- 5. Способы сознательного регулирования рыночных отношений: вертикальная интеграция, контроль над спросом, контрактные отношения, создание предпринимательских сетей.
- 6. Основные принципы планирования: принцип единства, принцип участия, принцип непрерывности и гибкости планирования.
- 7. Суть принципов планирования, особенности их реализации при планировании внешнеэкономической леятельности.
- 8. Проблемы Российской практики планирования.
- 9. Особенности практики планирования в РФ.
- 10. Планирование как наиболее слабое звено в управлении российскими предприятиями.
- 11. Анализ внутренней и внешней деловой среды компании.
- 12. Перемены и неопределенность в современном бизнесе.
- 13. Уровни неопределенности в бизнесе.
- 14. Модели развития предприятия с точки зрения рисков, угрожающих его основной деятельности, и рисков, угрожающим основным активам.
- 15. Радикальная модель развития предприятия.
- 16. Промежуточная модель развития предприятия.
- 17. Творческая модель развития предприятия.
- 18. Прогрессивная модель его развития.
- 19. Типы систем получения информации: иррегулярные системы, регулярные системы, системы непрерывного обзора информации.
- 20. Факторы и источники характеристики внутренней среды компании.
- 21. Источники информации о деловой среде компании.
- 22. Основные методы оценки информации: метод М.Х. Мескома, метод SWOT.
- 23. Использование Единой системы внешнеэкономической информации (ЕСВИ), Банка ценовой информации, электронной почты Internet, технических средств коммуникапий.
- 24. Сущность стратегического планирования.
- 25. Понятие стратегического планирования.
- 26. Условия организации стратегического планирования.
- 27. Уровни разработки и реализации стратегии.
- 28. Корпоративная стратегия.
- 29. Бизнес-стратегия.
- 30. Функциональная стратегия.
- 31. Определение направления развития компании.
- 32. Видение как руководящая философия бизнеса, идеальная картина будущего.

- 33. Миссия организации как комплексная цель, которая должна быть выполнена в плановом периоде.
- 34. Цели развития компании как выражение отдельных конкретных направлений деятельности организации. Пространство определения целей.
- 35. Критерии качества поставленных целей.
- 36. Характеристики процесса бизнес-планирования.
- 37. Значение планирования в условиях рынка.
- 38. Принципы планирования как инструмента управления бизнесом.
- 39. Участники бизнес-проекта, их роли и функции.
- 40. Инициатор проекта. Инвестор. Руководитель проекта. Команда проекта.
- 41. Организации, вовлеченные в процесс осуществления проекта консалтинговые, инжиниринговые, юридические.
- 42. Методы стратегического и конкурентного анализа.
- 43. Метод STEEP-анализа, его сущность, назначение и область применения.
- 44. Метод SWOT-анализа, цель его проведения, последовательность осуществления, сфера использования. Методы прогнозирования. Классификация методов прогнозирования.
- 45. Субъективные и объективные методы, эвристические и аналитические методы.
- 46. Метод построения сценариев.
- 47. Методы планирования балансовый метод, нормативный метод, расчетно-аналитический метод, методы календарного планирования, метод оценки и пересмотра планов.
- 48. Метод критического пути, метод имитационного моделирования. Методика ЮНИДО.
- 49. Информационное обеспечение планирования.
- 50. Типы информации: качественная и количественная.
- 51. Внутренняя информация, источники ее возникновения.
- 52. Система бухгалтерского учета как источник формирования информационной базы.
- 53. Аналитическая информация.
- 54. Технико-экономический анализ.
- 55. Финансовый анализ.
- 56. Плановые показатели, нормы и нормативы.
- 57. Понятие плановых показателей.
- 58. Понятие норм и нормативов.

# Тема 2. «Структура и функции бизнес-плана предприятий питания» Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Титульный лист.
- 2. Элементы титульного листа.
- 3. Меморандум о конфиденциальности.
- 4. Оглавление.
- 5. Аннотация бизнес-плана.
- 6. Резюме.
- 7. Обязательные элементы аннотации бизнес-плана.
- 8. Формы, порядок и принципы составления резюме проекта, структура резюме.
- 9. Краткое содержание.
- 10. Цель раздела, структура раздела, его предназначение.
- 11. Цель раздела.
- 12. Структура раздела.
- 13. Инструментарий для составления раздела.
- 14. Возможные источники получения маркетинговых данных, используемые методы

сбора данных и возможные способы установления коммуникаций.

- 15. Анализ потребностей рынка и сегментация потребителей.
- 16. Этапы работ по сегментации рынка.
- 17. Сегментационный анализ.
- 18. Методы микросегментирования.
- 19. Критерии эффективности проведенного сегментирования.
- 20. Определение потребителей продукта или услуги.
- 21. Оценка размера рынка и возможных тенденций его развития.
- 22. Оценка доли рынка и объема продаж.
- 23. Определение спроса на продукты (услуги).
- 24. Цель раздела.
- 25. Структура раздела.
- 26. Инструментарий для составления раздела.
- 27. Оценка спроса и потенциал рынка.
- 28. Первичный спрос на товар.
- 29. Спрос на продукцию компании.
- 30. Текущий потенциал рынка и абсолютный потенциал рынка.
- 31. Доля рынка.
- 32. Емкость рынка, инструментарий для определения емкости рынка.
- 33. План продаж.
- 34. Цель раздела.
- 35. Структура раздела.
- 36. Инструментарий для составления раздела.
- 37. Подготовка прогноза продаж.
- 38. Методы прогнозирования продаж: статистический прогноз, метод экспертных оценок, прогнозирование по методу безубыточности.
- 39. Стратегия маркетинга.
- 40. Принципы маркетинга.
- 41. Определение главных стратегических установок маркетинга на рынке.
- 42. Определение маркетинговой среды фирмы.
- 43. Факторы, определяющие микросреду и макросреду фирмы.
- 44. Типы клиентурных рынков.
- 45. Информационное обеспечение маркетинга, первичная и вторичная информация.
- 46. Методы прогнозирования рынков: экспертные оценки, экстраполяция, логические и математические модели, системные прогнозы.
- 47. Оценка конъюнктуры рынка, прогнозирование конъюнктуры рынка различными методами.
- 48. Этапы выбора маркетинговой стратегии и разработка сбытовой политики фирмы.
- 49. Формирование сбытовой системы предприятия.
- 50. Структура комплекса маркетинга.
- 51. Товарная политика.
- 52. Цены и политика ценообразования.
- 53. Продажи и сбытовая политика.
- 54. Политика послепродажного обслуживания и предоставления гарантий.
- 55. Реклама и продвижение.
- 56. Маркетинговая программа.
- 57. Издержки на маркетинг.
- 58. Контроль за ходом выполнения плана маркетинга.

# Тема 3. «Этапы разработки бизнес – плана предприятий питания» Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Организационная структура управления.
- 2. Цель раздела.
- 3. Структура раздела.
- 4. Инструментарий для составления раздела.
- 5. Проектирование организационной структуры управления в соответствии с действующим законодательством РФ квалификационными справочниками должностей руководителей, специалистов и служащих.
  - 6. Факторы, влияющие на формирование организационной структуры управления.
  - 7. Типы организационных структур предприятия.
  - 8. Линейные и функциональные связи.
- 9. Виды и анализ организационных структур предприятия: линейно-функциональная структура, дивизиональная структура, департаментная структура, матричная структура, проектная структура.
  - 10. Аутсорсинг в малом и среднем бизнесе.
  - 11. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании.
  - 12. Дистанционные сотрудники.
  - 13. Структура подраздела.
  - 14. Состав информации о ключевых менеджерах фирмы.
  - 15. Определение потребности в руководящих работниках компании.
  - 16. Состав информации о владельцах фирмы.
  - 17. Описание главных руководителей фирмы.
  - 18. Личностные характеристики и квалификация персонала.
- 19. Кадровая политика и развитие персонала. Цель раздела. Структура раздела. Инструментарий для составления раздела.
  - 20. Анализ и оценка текущей ситуации по персоналу.
  - 21. Принятие решений по переподготовке и повышению квалификации работников.
  - 22. Планирование процесса управления персоналом.
  - 23. Потребность в ключевых работниках.
  - 24. Квалификационная матрица по видам работ.
  - 25. Политика в отношении персонала.
  - 26. Квалификационная матрица персонала для работ на внешнем рынке.
- 27. Способы повышения квалификации. Форма юридического обслуживания фирмы.
  - 28. Календарный план работ по реализации проекта.
  - 29. График реализации проекта.
- 30. Разработка временного графика ключевых действий: разработка продукта и процесс его производства, анализ рынков, разработка программы продаж.
  - 31. Определение критических событий, обеспечивающих успех дела.

# Тема 4. «Финансовый план и оценка эффективности бизнес-плана предприятий питания»

# Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Базовые предположения. Цель раздела. Структура раздела. Инструментарий для составления раздела.
  - 2. Определение расчетного периода.
  - 3. Выбор шаг расчета.
  - 4. Определение валюты проекта.
  - 5. Определение необходимости учета влияния факторов инфляции.
  - 6. Выбор метода расчета амортизации.
  - 7. Виды ссуд, используемых для финансирования инвестиций.
  - 8. Инвестиционные проект и цикл его реализации.

- 9. Понятие инвестиционного проектирования и инвестиционного проекта.
- 10. Участники инвестиционной деятельности (реципиенты): государство, юридические лица, частные лица, инвесторы институциональные и индивидуальные.
- 11. Инвестиционные цикл, стадии инвестиционного цикла, порядок действий на каждой из стадий.
  - 12. Технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов.
  - 13. Проектно-сметная документация, ее состав и порядок формирования.
  - 14. Технико-экономическое обоснование, его структура.
  - 15. Порядок составления и содержание каждого раздела.
  - 16. Проектный анализ, его содержание и назначение.
  - 17. Понятие и сущность проектного анализа.
- 18. Виды анализа инвестиционных проектов: технический, коммерческий, организационный, экономический, финансовый, экологический, социальный.
- 19. Задачи различных видов анализа, содержание, последовательность осуществления.
  - 20. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 21. Структурные группы принципов оценки эффективности инвестиционных проектов: методологические, методические, операциональные.
  - 22. Содержание различных методов оценки, последовательность их осуществления.
  - 23. Схема оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 24. Различные подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов, их сущность и различия между ними.
- 25. Этапы процесса оценки эффективности проекта, их содержание и последовательность осуществления. Отличие в оценке эффективности проектов различных масштабов.

# Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, если выполнены все требования по подготовке к собеседованию, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;
- **0,4 балла** выставляется студенту, если выполнены основные требования по подготовке к собеседованию, отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;
- **0,3 балла** выставляется студенту, если имеются отступления от требований по подготовке к собеседованию, отвечает недостаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;
- **0,2 балла** выставляется студенту, если не выполнены все требования по подготовке к собеседованию.

# Темы групповых дискуссий

# **Тема 4. Теоретико-методологические основы обеспечения безопасности субъектов хозяйствования.**

# Индикаторы достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Расчет налоговых платежей.
- 2. Этапы разработки раздела.
- 3. План прибылей и убытков.
- 4. Составление формата документа.
- 5. Первичная информация для составления документа.
- 6. Технология составления документа.
- 7. Инвестиционный план и финансирование проекта.
- 8. Определение потребности в инвестициях.
- 9. Технология составления кредитного плана.
- 10. Способы и формы финансирования инвестиционных проектов.
- 11. Источники финансовых средств: собственные средства, заемные и привлеченные средства.
- 12. Предполагаемая государственная поддержка проекта.
- 13. Финансирование путем передачи части акционерного капитала инвестору.
- 14. Финансирование посредством получения займов.
- 15. Долговые обязательства с варрантами.
- 16. Облигации с фиксированной процентной ставкой.

# Критерии оценки (в баллах):

- 4 балла выставляются обучающемуся, если в ответе качественно раскрыто содержание темы; ответ хорошо структурирован; прекрасно освоен понятийный аппарат; продемонстрирован высокий уровень понимания материала; превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения; уровень освоения компетенций соответствует продвинутому уровню;
- 3 балла выставляются обучающемуся, если основные вопросы темы раскрыты; структура ответа в целом адекватна теме; хорошо освоен понятийный аппарат; продемонстрирован хороший уровень понимания материала; хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения; уровень освоения компетенций соответствует повышенному уровню;
- 1-2 балла выставляются обучающемуся, если тема частично раскрыта; ответ слабо структурирован; понятийный аппарат освоен частично; понимание отдельных положений из материала по теме; удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения; уровень освоения компетенций соответствует базовому уровню;
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует. Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения, компетенции не сформированы.

# Задачи для индивидуальных расчетных заданий для обучающихся Задания для текущего контроля Контрольная работа № 1 Вариант 1

- 1. Теоретическая часть:
- 1.1 Общая структура и краткое содержание бизнес-плана.
- 1.2 Финансовый план.
- 2. Практическая часть:
- 2.1 Первоначальная сумма P=5000 руб. помещена в банк на n=2 года под i=15% годовых (проценты простые).

Найти наращенную сумму.

# Вариант 2

- 1. Теоретическая часть:
- 1.1 Показатели и процедуры расчета, используемые в бизнес-планировании.
- 1.2 Анализ рынка.
- 2. Практическая часть:
- 2.1 Первоначальная сумма P=5000 руб. помещена в банк на n=2 года под i=15% годовых (проценты сложные).

Найти наращенную сумму.

# Вариант 3

- 1. Теоретическая часть:
- 1.1 Основные этапы разработки бизнес-плана.
- 1.2 План производства.
- 2. Практическая часть:
- 2.1~ Предприятие купило станок за S=29000 руб., период эксплуатации которого n=4 года. После этого станок можно будет продать на вторичном рынке за P=5000 руб. (остаточная стоимость). Определить методом равномерного начисления износа ежегодные начисления на износ и балансовую стоимость станка на конец каждого года.

Заполни таблицу

Год	Первоначаль- ная стоимость, руб.	Начисления на износ на счете прибылей и убытков, руб.	Накопленная амортизация, руб.	Балансовая стоимость на конец года, руб.
1				
2				
3				
4				

# Контрольная работа № 2

# Вариант 1

- 1. Теоретическая часть:
- 1.1 Анализ и оценка рисков.
- 1.2 Организационный план.
- 2. Практическая часть:
- 2.1 Предприятие анализирует два инвестиционных проекта в 2 млн.руб. Оценка чистых денежных поступлений приведена в таблице.

	- · · · · ·	7
Гол	Проект А. млн.руб.	Проект В млн руб
ТОД	Tipocki 7t, wiiii.pyo.	TIPOCKI D, MIII. pyo.

1	0,9	0,8
2	1,6	1,1
3	-	0,6

Альтернативные издержки по инвестициям равны 12%. Определить чистую приведенную стоимость каждого проекта.

## Вариант 2

- 1. Технология анализа чувствительности проекта.
- 2. Маркетинговый план.
- 3. Решите задачу:

Инвестор производит выбор между альтернативными проектами А и В. Имеются следующие данные по проектам: цена капитала фирмы равна 13%.

Показатель	Про	Проекты	
	A	В	
Инвестиции в год 0	20000	25000	
Иные денежные потоки: в год 1	7000	2500	
Иные денежные потоки: в год 2	7000	5000	
Иные денежные потоки: в год 3	7000	10000	
Иные денежные потоки: в год 4	7000	20000	

Какой из проектов следует выбрать?

# Критерии оценки:

- **4 балла** студент свободно и полно отвечает на вопросы в контрольной работе, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций, практическое задание выполнено верно;
- **3 балла** студент твердо знает материал в контрольной работе, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов, практическое задание выполнено с незначительными ошибками;
- **2 балла** студент отвечает на вопросы в контрольной работе недостаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа, практическое задание не выполнено;
- **1 балл** студент отвечает на вопросы в контрольной работе поверхностно и бессистемно, допускает существенные неточности и ошибки, проявляет недостаточный уровень сформированности компетенций и непонимание материала, практическое задание не выполнено.

#### Тестовые задания

# Тема 1. Основы бизнес-планирования предприятий питания. Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

# Выберите правильный ответ:

# 1. Тестовый вопрос 1:

Для предпринимателя, который знает, что он действует на стабильном и насыщенном рынке, лучшим решением будет направить свои маркетинговые усилия на:

# =избирательный (специфический) спрос

общие потребности (общий спрос)

первичный спрос

потенциальный спрос

# 2. Тестовый вопрос 2:

Каким показателем характеризуется экономика, если инфляция в месяц составляет 11 %?

=галопирующей

гиперинфляцией.

ползучей

стандартной инфляцией

# 3. Тестовый вопрос 3:

Неэластичный спрос (превышает изменение цен) наблюдается при следующем выражении:

=Ep < 1

Ep = 0

Ep = 1

Ep > 1

# 4. Тестовый вопрос 4:

Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется:

имидж

позиционирование

=рыночная ниша

сегментация

# 5. Тестовый вопрос 5:

Товарная политика предприятия включает в себя:

=создание и запуск в производство новых товаров и исключение из производственной программы товаров, потерявших потребительский спрос

ценовую политику

экономическую политику

#### 6. Тестовый вопрос 6:

Ресурсы, полученные и контролируемые субъектом в результате событий прошлых периодов, от которых ожидается получение экономической выгоды в будущем:

пассивы

=активы

Доход

# 7. Тестовый вопрос 7:

Оперативный план содержит:

Перспективные направления развития предприятия

=Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению

Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

# 8. Тестовый вопрос 8:

Основные функции планирования на предприятии следующие:

Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль

Обеспечение, регулирование, контроль

=Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

# 9. Тестовый вопрос 9:

Методы планирования на предприятии:

=Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический

Аналитический, синтетический, балансовый

Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

# 10. Тестовый вопрос 10:

Виды планирования на предприятии:

Оперативное, стратегическое

Производственное, структурное, оперативное

=Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

# 11. Тестовый вопрос 11:

Методы планирования прибыли предприятия:

Дедуктивный, индуктивный

=Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета

Балансовый, аналитический, программно-целевой

# 12. Тестовый вопрос 12:

Принципы планирования на предприятии:

Точность, организованность, целенаправленность

Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность

=Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство

# 13. Тестовый вопрос 13:

Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:

Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками

=Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий

Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

### 14. Тестовый вопрос 14:

Методы финансового планирования на предприятии:

=Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование

Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

# 15. Тестовый вопрос 15:

Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:

Трудовыми ресурсами

Трудовыми и финансовыми ресурсами

=Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

# 16. Тестовый вопрос 16:

Целью планирования деятельности организации является:

Обоснование расхода всех видов ресурсов

=Определение целей, средств и сил

Определение будущей прибыли

# 17. Тестовый вопрос 17:

Характерные черты стратегического планирования - это:

=Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;

Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом

Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политический ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

# 18. Тестовый вопрос 18:

Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии

=Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль

Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

#### 19. Тестовый вопрос 19:

Бизнес-план имеет следующие два направления:

=внутреннее и внешнее

долгосрочное и краткосрочное

стратегическое и тактическое.

техническое и экономическое

# 20. Тестовый вопрос 20:

В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия

=обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности

получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности

проведение финансового оздоровления

#### 21. Тестовый вопрос 21:

Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

нет верного варианта.

социальные, организационные, коммерческие

технические, коммерческие, социальные

=экономические, социальные, организационные

### 22. Тестовый вопрос 22:

Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

=план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли

проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы

система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов

#### 23. Тестовый вопрос 23:

Назначение бизнес-плана состоит в следующем:

=верны все варианты.

изучить перспективы развития будущего ранка сбыта

обнаружить возможные опасности;

определить критерии и показатели оценки бизнеса

оценить затраты для изготовления и сбыта продукции

# 24. Тестовый вопрос 24:

Особенностью экономических проектов является:

=главные цели предварительно намечаются, но требуют корректировки по мере прогресса проекта

нет верного варианта.

цели заранее определены, но результаты количественно и качественно трудно определить

цели только намечаются и должны корректироваться по мере достижения промежуточных результатов

# 25. Тестовый вопрос 25:

Бизнес-план – это документ, описывающий:

социальный состав фирмы

=основные аспекты будущей деятельности фирмы +

систему налоговых льгот

# Выберите несколько правильных ответов:

### 26. Тестовый вопрос 26:

Инвестиции могут осуществляться в форме (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

=денежных средств;

=зданий, сооружений, машин, оборудования и другого имущества; информационной поддержки нематериальных активов, оцениваемых денежным эквивалентом;

# 27. Тестовый вопрос 27:

Инвестиционный проект:

- **=**может разрабатываться на базе бизнес-плана предприятия и рассматриваться как его составная часть
- =это самостоятельный документ.

# Критерии оценки:

- 0,5 балла выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем на 90~% тестовых заданий,
- **0,3 балла** выставляется студенту при условии его правильного ответа от 70 до 89 % тестовых заданий,
- 0,2 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 50 до 69 % тестовых заданий,
- 0,1 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа менее чем на 50~% тестовых заданий.

# Тема 2. Структура и функции бизнес-плана предприятий питания Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

# Выберите правильный ответ:

#### 1. Тестовый вопрос 1:

Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется:

#### =аналогий

корреляции трендов

нормативный

экономико-математического моделирования

# 2. Тестовый вопрос 2:

Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:

# =«мозговой штурм»

метод Дельфи

системный анализ.

экстраполяция

# 3. Тестовый вопрос 3:

В чем заключается задача балансового метода планирования?

-Оптимальное распределение издержек и прибыли

Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций

=Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

# 4. Тестовый вопрос 4:

Методика планирования позволяет:

Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль

Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения

=Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

#### 5. Тестовый вопрос 5:

Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?

Расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок

=Определение точки безубыточности

Бюджетирование и контроллинг

# 6. Тестовый вопрос 6:

Самым сложным методом прогнозирования и планирования считается:

=Моделирование с использованием метода сценариев

Экстраполяция

Интерполяция

#### 7. Тестовый вопрос 7:

Приобретение стороннего предприятия – это пример:

=Пример планирования проекта с изменением потенциала

Пример планирования проекта без изменения потенциала

# 8. Тестовый вопрос 8:

Планирование специфического производственного заказа – это пример:

=пример планирования без изменения потенциала

пример планирования с изменением потенциала

# Вставьте недостающий фрагмент:

# 9. Тестовый вопрос 9:

Система планирования, контроля, а также система планов и отчетов относятся к \_\_\_\_\_ подходу. =системному

# 10. Тестовый вопрос 10:

Содержательная и временная интеграция планов начинается с первичного, или исходного, плана, являющегося базой для разработки одного или нескольких вторичных (производных) планов относится к принципу \_\_\_\_\_\_\_.

=встречного потока в процессе планирования

# 11. Тестовый вопрос 11:

Достаточный бизнес-план содержит:

все ответы верны

=все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам

все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов

#### 12. Тестовый вопрос 12:

Существует ли единая форма бизнес-плана:

да;

= нет

# 13. Тестовый вопрос 13:

Бизнес-план включает в своем составе финансовый план:

= да

нет.

#### 14. Тестовый вопрос 14:

Разработка бизнес-плана начинается с... организационного плана плана производства +плана маркетинга финансового плана

#### 15. Тестовый вопрос 15:

Образование холдингов позволяет: сократить текучесть кадров = объединить финансовые ресурсы унифицировать выпуск продукции

#### 16. Тестовый вопрос 16:

Резюме составляют на основе ... данных консультантов

предварительно собранных материалов = готовых пунктов плана

# 17. Тестовый вопрос 17:

Аналитическая часть бизнес-плана завершается ... описанием проектируемого продукта описанием стратегии выхода на рынок исследованием рынка

# 18. Тестовый вопрос 18:

Практическая часть бизнес-плана содержит ... = набор функциональных планов анализ конкурентов анализ спроса со стороны покупателей

# 19. Тестовый вопрос 19:

Аналитическая часть бизнес-плана дает обоснование ... выбора сегмента содержания программы =платежеспособного спроса на продукцию (услуги, работы)

# Вставьте недостающий фрагмент:

20. Тестовый вопрос 20:
отдельных разделов плана вытекает из целей верхнего уровня предпри
ятия (материальных, стоимостных и социальных)
=целенаправленность
21. Тестовый вопрос 21:

Структуризацию планов необходимо начать со планов

# Критерии оценки:

=специфических

- 0,5 балла выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем на 90~% тестовых заданий,
- **0,3 балла** выставляется студенту при условии его правильного ответа от 70 до 89 % тестовых заданий,
- 0,2 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 50 до 69 % тестовых заданий,
- 0,1 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа менее чем на 50~% тестовых заданий.

# Тема 3. Этапы разработки бизнес – плана предприятий питания.

# Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2. Выберите несколько правильных ответов:

#### 1. Тестовый вопрос 1:

Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами...

=дифференцированного концентрированного недифференцированного поддерживающего

#### 2. Тестовый вопрос 2:

Возможной функцией упаковки конкретного товара, которые необходимо привести в бизнес-плане, является:

обеспечение роста продаж товара

обеспечение качества эксплуатации товара

= размещение описания или рекламы товара

# 3. Тестовый вопрос 3:

Возможной функцией упаковки конкретного товара, которые необходимо привести в бизнес-плане, является:

обеспечение роста продаж товара

=обеспечение удобства использования товара +

### 4. Тестовый вопрос 4:

Возможной функцией упаковки конкретного товара, которые необходимо привести в бизнес-плане, является:

обеспечение качества самого товара

= создание возможности обзора содержащегося в упаковке товара + обеспечение качества эксплуатации товара

#### 5. Тестовый вопрос 5:

Товарное предложение представляет собой:

сумму денежных средств, которую население может предъявить для покупки товаров и оплаты услуг

вынесенную на рынок платежеспособную потребность населения

= продукт, который уже находится на рынке или может быть на него доставлен

# 6. Тестовый вопрос 6:

Покупательский спрос на продукцию (услуги) на рынке в целом и по отдельным товарам, продавцам, регионам характеризуют такой показатель, как:

соотношение спроса и предложения

=степень удовлетворения спроса, вектор его изменения, формы образования спроса, покупательские намерения  $^+$ 

товарная структура товарооборота

#### 7. Тестовый вопрос 7:

Покупательский спрос на продукцию (услуги) на рынке в целом и по отдельным товарам, продавцам, регионам характеризуют такой показатель, как:

= потребительский потенциал + соотношение спроса и предложения товарная структура товарооборота

#### 8. Тестовый вопрос 8:

Вид маркетинга, направленный на снижение чрезмерного спроса на товар или услугу:

премаркетинг = демаркетинг послемаркетинг

#### 9. Тестовый вопрос 9:

Стратегия маркетинга, являющаяся составной частью всего стратегического управления предприятием, разрабатывается на основе:

=планирования соответствующих работ и мероприятий для достижения целей и выполнения намеченных заданий +

планирования деловой активности предприятия кооперации деятельности с деловыми партнерами

#### 10. Тестовый вопрос 10:

Стратегия маркетинга, являющаяся составной частью всего стратегического управления предприятием, разрабатывается на основе:

планирования деловой активности предприятия кооперации деятельности с деловыми партнерами = изучения рынка, его количественных и качественных характеристик +

# 11. Тестовый вопрос 11:

Убеждающее средство информации о товаре или фирме, коммерческая пропаганда потребительских свойств товара и достоинств деятельности фирмы, готовящая активного и потенциального покупателя к покупке:

= реклама маркетинг представление

#### 12. Тестовый вопрос 12:

Такие стратегии не планируются, так как возникают в результате последовательного поведения менеджмента организации:

предписывающие = эмерджентные преднамеренные

# 13. Тестовый вопрос 13:

На сбыт продукции может оказать влияние: =престиж предприятия + структура баланса традиции предприятия

# 14. Тестовый вопрос 14:

При формировании ассортимента руководствуются: пропускной способностью оборудования квалификацией персонала = структурой спроса конкретных потребителей

# 15. Тестовый вопрос 15:

Организационная структура предприятия определяет:

=состав и схему производственно-управленческого аппарата требования к технике безопасности квалифицированный подбор кадров

#### 16. Тестовый вопрос 16:

Взаимодействие всех организационных звеньев одного уровня фирмы:

=планирование регулирование интегрирование координирование

# 17. Тестовый вопрос 17:

Ключевые менеджеры это -

= Менеджеры, занимающие основные руководящие посты;

Менеджеры отвечающие за разработку концепции и стратегии компании;

Все менеджеры являются ключевыми

# Выберите несколько правильных ответов:

### 18. Тестовый вопрос 18:

Информация по ключевым менеджерам должна включать в себя:

= ФИО, год рождения;

Номер и серия паспорта;

Стаж работы;

- = Занимаемая должность;
- = Уровень и условия вознаграждения

# 19. Тестовый вопрос 19:

Выбрать верное утверждение.

= Для реализации бизнес-плана важно, чтобы оргструктура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политики предприятия;

Организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;

= Организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

# 20. Тестовый вопрос 20:

В случае предполагаемого расширения существующей команды менеджеров необходимо указать потребности в руководящих работниках, а именно:

- = Должности:
- = Основные обязанности и полномочия
- = Требуемая квалификация и опыт
- = Процесс найма персонала
- = Сроки занятости
- = Ожидаемый вклад в успех компании
- = Уровень и условия вознаграждения

### 21. Тестовый вопрос 21:

Кадровая политика -

- =Система правил и норм работы с персоналом;
- = Обеспечивает процессы воспроизводства, управления и развития персонала;

= Осуществляется в соответствии с выбранной стратегией организации;

#### 22. Тестовый вопрос 22:

При разработке календарного плана учитываются:

- = Затраты времени на выполнение работ;
- = Сроки выполнения;
- = Последовательность проведения работ;

# 23. Тестовый вопрос 23:

Затраты времени на выполнение работ это затраты на :

- = Государственную регистрацию;
- = Оформление лицензий;
- = Заключение договоров аренды помещений;
- = Разработка рабочего проекта;

# 24. Тестовый вопрос 24:

Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

- = Управленческих групп;
- = Управленческих команд;
- = Связей между управленческими группами и командами;

=

# Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем на 90 % тестовых заданий,
- 0,3 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 70 до 89 % тестовых заданий,
- 0,2 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 50 до 69 % тестовых заданий,
- 0,1 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа менее чем на 50~% тестовых заданий.

# **Тема 8 Тема 4. Финансовый план и оценка эффективности бизнес-плана предприятий**

Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

# Выберите правильный ответ:

#### 1. Тестовый вопрос 1:

Источниками инвестиций являются:

ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства

=все варианты верны

иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений

нет верного ответа

различные формы заемных средств

собственные финансовые средства, иные виды активов (основные фонды, земельные участии, промышленная собственность и т. п.) и привлеченные средства

# 2. Тестовый вопрос 2:

Поток реальных денег представляет собой:

=разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной и операционной деятельности на каждом шаге расчета

разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной, производственной и финансовой деятельности на каждом шаге расчета

чистый дисконтированный доход

чистый поток реальных денег на стадии ликвидации объекта

# 3. Тестовый вопрос 3:

Нижний предел цены определяется:

как сумма себестоимости и затрат на оплату труда

на уровне себестоимости

= как сумма издержек и минимальной прибыли

# 4. Тестовый вопрос 4:

Назовите источники финансирования бизнес-плана:

собственные;

собственные и заемные;

= собственные, заемные и привлеченные

# 5. Тестовый вопрос 5:

Одним из ключевых показателей кредитоспособности является: отношение прибыли от реализации к выручке от реализации = отношение ликвидных активов к краткосрочной задолженности отношение дебиторской задолженности к кредиторской задолженности

# 6. Тестовый вопрос 6:

Привлечение долгосрочных заемных средств ведет к: = улучшению ключевых показателей кредитоспособности ухудшению этих показателей; не влияет на эти показатели.

#### 7. Тестовый вопрос 7:

Факторинг — это:

продажа товаров; продажа услуг; = продажа дебиторской задолженности

# 8. Тестовый вопрос 8:

Разница между балансовой и чистой прибылью зависит от: предприятия; партнеров предприятия;

= налогового законодательства

#### 9. Тестовый вопрос 9:

Рентабельность активов целесообразно определять исходя: из балансовой прибыли чистой прибыли прибыли от реализации = всего перечисленного

# 10. Тестовый вопрос 10:

Привлечение дополнительных заемных источников финансирования целесообразно, если ставка процентов за кредит:

равна рентабельности собственного капитала = ниже рентабельности собственного капитала выше рентабельности собственного капитала

# Вставьте недостающий фрагмент:

# 11. Тестовый вопрос 11:

Общая чистая прибыль/общая сумма вложенных средств показывает: чему равна

\_ =эффективность капитала:

# 12. Тестовый вопрос 12:

Риск - это:

=вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта

нижний уровень доходности инвестиционных затрат

обобщающий термин для группы рисков, возникающий на разных этапах кругооборота капитала в результате действий конкурентов.

процесс выравнивания монетарным путем напряженности, возникшей в какой-либо социально-экономической среде

# 13. Тестовый вопрос 13:

На такой риск наибольшее влияние оказывают сокращение намеченного объема производства и реализации продукции, превышение плановых материальных и трудовых затрат, снижение цен, брак, дефекты изделий, рекламации и др.:

инвестиционный кредитный = производственный +

#### 14. Тестовый вопрос 14:

Оценка риска может производиться с помощью следующего показателя:

норма прибыли на собственный капитал = усредненный отчетный доход коэффициент покрытия

15.	Тестовый	вопрос	15:
10.	ICCIODDIII	Donpoe	10.

Основными результатами анализа рисков являются: выявление конкретных рисков инвестиционного проекта и порождающих их причин, анализ и стоимостной эквивалент гипотетических последствий возможной реализации отмеченных рисков, предложение мероприятий по минимизации ущерба и их стоимостная оценка:

количественного разового

= качественного

# 16. Тестовый вопрос 16:

Коммерческий риск:

=риск принятия маркетинговых решений неритмичность загрузки оборудования несвоевременная оплата труда

# Выберите несколько правильных ответов:

# 17. Тестовый вопрос 17:

Назовите направления снижения инвестиционных рисков:

- = распределение рисков между участниками проекта
- = резервирование средств на покрытие непредвиденных расходов
- = страхование рисков.

Вставьте недостающий фрагм	ент:
----------------------------	------

решений
ющего показателя усредненный о
· -
выплате
7

#### Критерии оценки:

=невыполнение

Правовые риски — это: контрактов

- 0,5 балла выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем на 90 % тестовых заданий,
- 0,3 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 70 до 89 % тестовых заданий,
- 0,2 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа от 50 до 69 % тестовых заданий,
- 0,1 балла выставляется студенту при условии его правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

# Задания для творческого рейтинга

#### Темы докладов

# Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Динамическое имитационное моделирование.
- 2. Классификация показателей в зависимости от различных классификационных признаков.
- 3. Планирование денежного потока от инвестиционной деятельности.
- 4. Субординарные конвертируемые облигации.
- 5. Форвейтинг как форма привлечения инвестиций.
- 6. Текущие, прогнозные и дефлировнные цены.
- 7. Система цен, используемая в расчетах.

# Критерии оценки:

- **0,5 балла** выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию доклада (презентации): обозначена проблема и обоснована ее актуальность, проведен анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблема и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, выполнена качественная презентации,
- **0,4 балла** выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату (презентации): выполнены, но присутствуют недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объем доклада, имеются упущения в оформлении презентации,
- **0,3 балла** выставляется обучающемуся, если имеются существенные отклонения от требований к докладу (презентации). В частности, тема раскрыта частично, допущены ошибки и отсутствуют выводы.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВА-НИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

# Структура экзаменационного билета

Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов
Вопрос 1. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи. Классифи-	10
кация бизнес-проектов.	
Вопрос 2 Проектный анализ, его содержание и назначение	10
Практическое задание (задача). Рассчитать влияние качества	
продукции на:	
а) изменение выпуска товарной продукции;	
б) изменение выручки от продажи продукции;	
в) изменение прибыли.	
Данные: цена изделия до изменения качества составляла 40	20
руб., после чего качество повысилось и цена изделия составила	
41,7 руб. Уровень себестоимости изделия до изменения качества	
- 0,8, после повышения качества -0,88. Продукции повышенного	
качества было произведено 7200 шт. в натуральном выражении.	
Вся произведенная продукция продана.	

# Задания, включаемые в экзаменационный билет

Номер	Задания	
вопроса	4.70	
1.	1. Бизнес-план это:	
	1. Совокупность конкретных мероприятий, направленных на достижение целей	
	функционирования организации	
	2. Краткое, точное, доступное описание предполагаемого бизнеса	
	3. Всестороннее обоснование проекта и среды, в которой он реализуется, а также	
	оценка эффективности методов управления, способствующих достижению поставленных целей	
	4. Задания по производству отдельных видов продукции в натуральном и стои-	
	мостном выражении, предусматривает дальнейшее повышение качества	
	продукции	
	2. К какому из приведенных определений относится понятие бизнес-плани-	
	рование	
	1. Основное назначение, цели и задачи предприятия в удовлетворении потребно-	
	стей общества	
	2. Совокупность действий специалистов и руководителей по управлению, опре-	
	деляющих направление, темпы, продукцию и результаты деятельности предприя-	
	тия на различные периоды времени	
	3. Набор долгосрочных крупномасштабных действий и решений, намечаемых	
	направлений развития, реализация которых призвана обеспечить достижение пе-	
	рспективных целей	
	3. Цель бизнес-план заключается:	
	1. Привлечении инвестиций	
	2. Получении максимальной прибыли	
	3. Приватизации предприятия	
	4. Изучении потребности и емкости рынка	

2. Задача 2. ООО «Хозяйка» осуществляет пошив постельного белья и находится в одном из районов областного центра с численностью населения 216 тыс. чел. Предприятие работает два года, ежегодно реализуя в среднем 10-15 тыс. комплектов постельного белья. Аналогичную продукцию в указанном районе реализуют городская швейная фабрика (12 тыс. комплектов), а также иногородние швейные предприятия и оптовые поставщики (65 тыс. комплектов). Определите: 1) потенциальный спрос в районе на постельное белье; 2) потенциальную емкость рынка постельного белья в районе; 3) реальную емкость рынка постельного белья. Составьте план сбыта постельного белья ООО «Хозяйка» на год в натуральных единицах и денежном выражении. 3. Задача 3. Определите изменение чистой рентабельности в результате повышения эффективности использования оборотных средств, если в базисном году цена изделия А – 100 руб., Б- 200 руб., себестоимость единицы продукции А -80руб., Б-120 руб., налог на прибыль -24%. Среднегодовая стоимость производственных фондов -550 тыс.руб., оборотных средств -300 тыс.руб. Годовой объем производства изделия А – 100ед., Б-1500 ед. Повышение качества дало возможность повысить цену на изделие А до 150 руб., за 1 ед., а длительность одного оборота сократилась до 250 дней. 4. Задача 4. Мебельное предприятие на производственной площади 700 м осуществляет производство книжных шкафов. Режим работы предприятия: прерывная рабочая неделя, одна смена, продолжительность смены 8 Технологическая трудоемкость изготовления одного шкафа составляет 14,3 ч. Норма площади одного рабочего места – 20 м . Планом производства предусмотрен выпуск в среднем 15 шкафов в смену. Определите: 1) годовой плановый объем производства книжных шкафов; 2) производственную мощность мебельного предприятия по производству книжных шкафов; 3) возможность выполнения плана производства книжных шкафов. 5. Задача 5. Объем товарной продукции по отчету прошлого года составил на предприятии 5 400 тыс. р. Численность рабочих – 600 чел. По плану на следующий год предусматривается рост производительности труда на 10 % и снижение численности рабочих на 20 чел. Определите: 1) объем товарной продукции по плану на год; 2) процент роста планового объема товарной продукции к уровню прошлого года. 6. Задача 6. Определите производственную мощность предприятия и коэффициент ее использования, если количество ведущего оборудования на предприятии составляет 50 станков, время работы одного станка по плану на год предусмотрено в среднем 500 смен, трудоемкость 1 изделия составляет 1,25 станко-смены. Производственная программа по плану на год – 17 000 7. Задача 7. Согласно договорам на планируемый год, кирпичный завод должен поставить 2 332 тыс. шт. керамического кирпича двух видов: облицовочного и обычного М-100, при этом облицовочный по объему составляет 6 % от объема кирпича М-100. 85 % всего объема керамического кирпича будет поставлено

специализированным строительным организациям и 15 % – индивидуальным застройщикам. Строительные организации 20 % кирпича израсходуют на

	производственное строительст застройщики приобретают кирп Составьте план сбыта проду ассортименту, потребителям и н	ич для жилищного строитель кции в натуральных един назначению.	ьства. ницах (тыс. шт.) по		
8.	Задача 8. Рассчитать коэффициент сортности по плану и фактически. Сделать вывод о качестве продукции. Данные: выпуск продукции по плану, тыс. ед 37,7; фактически — 37,2. Стоимость выпуска по плану, тыс. руб. — 1083, фактически — 1094. Стоимость выпуска по цене I сорта по плану, тыс. руб 1508, фактически - 1488.				
9.	Задача 9. Рассчитать влияние ка а) изменение выпуска товарной б) изменение выручки от продаж в) изменение прибыли. Данные: цена изделия до изменетво повысилось и цена изделия до изменения качества - 0,8 вышенного качества было произведенная продукция прода	продукции; жи продукции; ения качества составляла 40 я составила 41,7 руб. Уровен 8, после повышения качества изведено 7200 шт. в натурал	ь себестоимости изде-		
10	Задача 10. Рассчитать показа коэффициент амортизации; коэс ция основных средств составил Остаточная стоимость основны конец года — 13130 тыс. рубоценке на начало года — 15880 вать выводы.	тели состояния основных ффициент годности, если на па 4500 тыс. руб., на конец их средств на начало года — Стоимость основных средств	начало года амортиза- года - 4820 тыс. руб. – 11380 тыс. руб., на ств в первоначальной		
11	Задача 11. На основании при - показатели эффективности испо- влияние на изменение выпуска а) фондоотдачи; б) среднегодовой стоимости осн Таблица - Исходные дани Показатель	ользования основных средсти продукции: новных средств.			
	Выпуск продукции, тыс. руб. Среднегодовая стоимость	80 000	100 320		
	основных средств, тыс. руб.	20 000	23 660		
12	Чистая прибыль, тыс. руб. 15 477 17 417 3адача 12. Определите перечень товаров, которые могут быть включены в план производства, если предприятие, исходя из действующих производственных мощностей, может выпускать семь наименований товаров с уровнем конкурентоспособности: КС1 = 0,214, КС2 = 0,236, КС3 = 0,251, КС4 = 0,264, КС5 = 0,281, КС6 = 0,297, КС7 = 0,315. Уровень конкурентоспособности у товаропроизводителей аналогичной продукции: КСт1 = 0,212, КСт2 = 0,24, КСт3 = 0,256, КСт4 = 0,258, КСт5 = 0,28, КСт6 = 0,29, КСт7 = 0,318. Пояснение: в план производства включается номенклатура продукции, уровень конкурентоспособности которой превышает аналогичный показатель у торарогителя можнурамителя.				
13	товаропроизводителя-конкурента Задача 13. Парикмахерски женский на пять рабочих мест и мужской истер в среднем за час мож Салон работает в две сме	ий салон «Чародеи» на три рабочих места. ( ет обслужить 2 чел., а ж	кенский - 1,25 чел.		

	Праздничные дни - нерабочие. В микрорайоне, где находится салон, проживает 123 500 чел., 50 % из них потенциально могут быть клиентами салона.
	Определите:
	1) годовую пропускную способность (производственную мощность)
	салона по обслуживанию клиентов; 2) уровень обеспечения жителей микрорайона услугами этого па-
	рикмахерского салона.
14	Задача 14. Малое предприятие имеет 15 автомашин и выполняет грузовые пере-
	возки по заказам граждан и организаций. В апреле текущего года
	планируется использовать 16 дней на текущий ремонт автомашин и
	4 общих выходных дня. Среднее время работы автомашин - 12 ч.
	Определите коэффициент полезного использования парка машин по
	плану на месяц.
15	Задача 15. Деревообрабатывающее предприятие имеет два цеха: лесопильный
	и ящичный. Согласно плану, лесопильный цех должен произвести
	7000 м3 пиломатериалов, ящичный цех – 900 м тары. На выработку
	тары предприятие расходует 1 320 м пиломатериалов. Средние
	оптовые цены на продукцию по плану: 1 м пиломатериалов – 4 170
	р., 1 м тары – 6 320 р.
	Определите: 1) валовой оборот продукции предприятия (тыс. р.);
	2) внутризаводской оборот (тыс. р.);
	3) объем товарной продукции по плану (тыс. р.).
16	Задача 16. Планом цеха на год предусмотрено производство изделия
	А в количестве 76 000 шт. В цехе установлено 40 станков. Трудоем-
	кость изготовления одного изделия А составляет 2 ч. Режим работы
	цеха: прерывная неделя, 2 смены по 8 ч каждая. Простои в
	плановом ремонте составляют 2 % номинального фонда времени ра-
	боты одного станка.
	Определите:
	1) годовую производственную мощность цеха по производству изде-
	лия А;
	мощности.
17	Задача 17. Определите плановую выручку от реализации продукции,
	если объем
	производства продукции по плану на год предусмотрен на сумму
	9000 тыс. р., стоимость остатков готовой продукции на складе
	предприятия на начало года составила 300 тыс. р., на конец года –
	92тыс. р.
18	Задача 18. Выручка от реализации продукции по отчету прошлого
	года составила 14 500 тыс. р. В плане предприятия на текущий год
	предусмотрено увеличение выручки от реализации за счет увеличе-
	ния объема продаж на 8 % и роста планово-расчетных цен на 2 %.
	Определите:
	1) объем выручки от реализации продукции по плану, тыс. р.;
19	2) плановый процент роста выручки от реализации продукции.  Задача 19. По плану предприятия на год предусмотрен рост объема
1 7	товарной
	продукции на 7 % и увеличение численности рабочих на 2 %. Факти-
	The agreement of the form terms of the page that the 2 70. Walking

	ческий уровень производительности труда одного рабочего по отче-
	ту прошлого года составил 4 200 р.
	Определите:
	1) плановый процент роста производительности труда;
	2) плановый уровень производительности труда, р.
20	Задача 20. В плане производства продукции на год предусмотрен
	выпуск изделия А в количестве 5 000 ед. и изделия В – в количестве
	2 000 ед. Затраты времени на одно изделие составляют соответ-
	ственно 15,8 нормо-ч и 5,2 нормо-ч. Предприятие работает в две
	смены по пятидневной рабочей неделе. Количество неявок на ра-
	боту по балансу рабочего времени прошлого года составило 38 дн.,
	в том числе прогулы – 1 день, неявки с разрешения администрации
	– 1 дн. Продолжительность смены по плану – 7,8 ч.
21	Задача 21. На предприятии, в соответствии с применяемой технологи-
	ей изготовления продукции, организован производственный поток,
	на котором в смену занято 22 рабочих. Работа осуществляется в две
	смены в условиях пятидневной рабочей недели. На плановый про-
	стой оборудования при выполнении ремонта отведено 10 дн. Коли-
	чество вспомогательных рабочих составляет 20 % от численности
	основных. Служащих по штатному расписанию – 23 чел. Неявки на
	работу по плану составляют 35 дн. в среднем на одного рабочего.
	Определите:
	1) численность основных и вспомогательных рабочих;
	2) численность персонала предприятия по плану.
22	Задача 22. Объем товарной продукции ЗАО «Рассвет» в отчетном году
	составил
	1 474 тыс. р. Численность персонала – 335 чел. Удельный вес рабо-
	чих в общей численности персонала равен 80 %. По плану на следу-
	ющий год пред-усмотрен рост объема производства в связи с увели-
	чением спроса на продукцию предприятия на 5 %, производитель-
	ность труда рабочих за счет
	планируемых организационно-технических мероприятий вырастет
	на 3 %.
	Определите:
	1) плановую численность рабочих и всего персонала;
	2) коэффициент соотношения между плановой и фактической чис-
	лен-
	ностью рабочих.
23	Задача 23. Объем выпуска продукции в отчетном году составил 8 302
	Tыс. p.
	Среднегодовая производительность труда рабочего - 2 800 р. В пла-
	нируемом году предусматривается увеличение объема производ-
	ства продукции на 2 % к уровню отчетного года, а рост производи-
	тельности труда – 3 %.
	• • • •
	Определите:
	1) плановую численность рабочих;
	2) коэффициент соотношения плановой и фактической численности
	рабочих.
24	Задача 24. Аптека «Здоровье» осуществляет отпуск готовых лекар-
	ственных форм.
	Режим работы: непрерывная производственная неделя, две смены –
	по 12 ч
	каждая. Для санитарно-технического осмотра и ремонта планирует-
L	

Основные работники (провизоры-продавцы) работают в две смены: в первую смену - 4 чел., во вторую смену - 2 чел. Вспомогательные рабочие работают в одну смену. Служащих в аптеке - 3 чел. Плановые невыходы на работу, предусмотренные законодательством, составляют 30 дн. на одного человека.  Определите:  1) плановую численность основных работников;  2) плановую численность всего персонала аптеки.  25 Задача 25. Кафе «Молодежное» работает с 8 до 20 без выходных дней.  Последний день каждого месяца - санитарный. Ежедневно посетителей обслуживают семь человек (три кассира-продавца и четыре официанта).  Определите плановую численность персонала на год.  26 Задача 26. На планируемый год предусмотрен выпуск 31 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 1,477 нормо-ч/шт. и прочей продукции с трудоемкостью 71 425 нормо-ч.  3рфективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч. Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  27 Задача 27. Составъте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней - 11, выходных - 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня;  3) отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск 6 связи с родами составляет 0.2 % рабочего времени, дни неявок по болезни - 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей - 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочего на планируемый год - 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщиков, необходимых для рабочего дрфективный фонд рабочего ремени одного рабочего на год рарына 30 дн. Норма обслу		
дней. Последний день каждого месяца – санитарный. Ежедневно посетителей обслуживают семь человек (три кассира-продавца и четыре официанта). Определите плановую численность персонала на год.  Задача 26. На планируемый год предусмотрен выпуск 31 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 1,477 нормо-ч/шт. и прочей продукции с трудоемкостью 71 425 нормо-ч.  Эффективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч. Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года − 365 дн., праздничных дней − 11, выходных − 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % − продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни − 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей − 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочего на планируемый год − 216 дн. Для слесаря установлена рофочего на планируемый год − 216 дн. Для слесаря установлена оболуживания 50 станков в смену, для крановщика −1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщика −1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщика, необходимых для работы цеха: две смены, прерывная рабоча неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.		первую смену – 4 чел., во вторую смену – 2 чел. Вспомогательные рабочие работают в одну смену. Служащих в аптеке – 3 чел. Плановые невыходы на работу, предусмотренные законодательством, составляют 30 дн. на одного человека. Определите:  1) плановую численность основных работников; 2) плановую численность всего персонала аптеки.
телей обслуживают семь человек (три кассира-продавца и четыре официанта). Определите плановую численность персонала на год.  Задача 26. На планируемый год предусмотрен выпуск 31 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 1,477 нормо-ч/шт. и прочей продукции с трудоемкостью 71 425 нормо-ч.  Эффективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч. Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня;  3) отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.	25	дней.
26 Задача 26. На планируемый год предусмотрен выпуск 31 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 1,477 нормо-ч/шт. и прочей продукции с трудоемкостью 71 425 нормо-ч.  Эффективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч. Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  27 Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней - 11, выходных - 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год - 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену.  Определите плановую численность слесарей.		телей обслуживают семь человек (три кассира-продавца и четыре официанта).
лосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью 1,477 нормо-ч/шт. и прочей продукции с трудоемкостью 71 425 нормо-ч.  Эффективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч. Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  27 Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени; 4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.	2.6	
нормо-ч.     Эффективный фонд времени одного рабочего равен 1 695 ч.     Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  27 Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:     1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;     2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 % имеют отпуск 42 рабочих дня;     3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;     4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика –1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.	26	лосипедов с трудоемкостью 0,623 нормо-ч/шт., 30 000 шт. велосипедов с трудоемкостью
Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения производственной программы.  27 Задача 27. Составьте плановый баланс рабочего времени и определите эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 %  имеют отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика –1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.		нормо-ч.
те эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней и 15 %  имеют отпуск 42 рабочих дня;  3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени;  4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  28 Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщиков, необходимых для работы цеха.  29 Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.		Определите число основных рабочих, необходимых для выполнения
имеют отпуск 42 рабочих дня; 3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государственных и общественных обязанностей – 0,6 % рабочего времени; 4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.  3адача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика –1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.  3адача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.	27	те эффективный фонд рабочего времени одного рабочего за год в днях и часах, учитывая следующее:  1) календарная продолжительность года – 365 дн., праздничных дней – 11, выходных – 104;  2) 60 % рабочих пользуются очередным отпуском продолжительностью 24 рабочих дня, 25 % – продолжительностью 36 рабочих дней
<ul> <li>4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня составляют 0,15 ч.</li> <li>Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год - 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика -1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.</li> <li>Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.</li> </ul>		имеют отпуск 42 рабочих дня; 3) отпуск в связи с родами составляет 0,2 % рабочего времени, дни неявок по болезни – 1,6 %, неявок в связи с выполнением государ-
<ul> <li>Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год - 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика -1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.</li> <li>Задача 29. В механическом цехе установлено 250 станков. Режим работы цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.</li> </ul>		4) плановые потери рабочего времени в течение рабочего дня
боты цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного слесаря в смену. Определите плановую численность слесарей.	28	Задача 28. В механическом цехе установлено 254 станка и 3 крана. Цех работает в две смены по пятидневной рабочей неделе. Эффективный фонд рабочего времени одного рабочего на планируемый год – 216 дн. Для слесаря установлена норма обслуживания 50 станков в смену, для крановщика –1 крана в смену. Определите количество слесарей и крановщиков, необходимых для работы цеха.
Определите плановую численность слесарей.	29	боты цеха: две смены, прерывная рабочая неделя. Простой оборудования в плановом ремонте составляет 10 дн. Плановые невыходы на работу по балансу рабочего времени одного рабочего на год равны 30 дн. Норма обслуживания установлена в размере 50 станков на одного
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	30	Задача 30. Объем товарной продукции ЗАО «Рассвет» в отчетном году

	составил 1 474 тыс. р. Численность персонала – 335 чел. Удельный вес рабочих в общей численности персонала равен 80 %. По плану на следующий год предусмотрен прирост объема товарной продукции на 4,5 %, а производительности труда рабочих – на 5 %. Определите: 1) плановую численность рабочих;
	2) плановую численность персонала предприятия.
31	Задача 31. Объем выпуска продукции на предприятии в III квартале составил 10 000 тыс. р. Выработка продукции на одного рабочего (производи-
	тельность труда) - 5 000 р. В IV квартале предприятие планирует увеличить объем производства продукции на 890 тыс. р. и одновременно обеспечить рост производительности труда на 10 %. Определите:
	1) планируемую численность рабочих на IV квартал; 2) процент роста (снижения) численности рабочих в IV квартале по сравнению с III кварталом.
32	Задача 32. Объем производства продукции в отчетном году составил 1 494 тыс.р. Численность рабочих – 120 чел. По плану на текущий год предусмотрен прирост объема выпуска продукции на 5 %, а рост производительности труда должен составить 102 % к уровню прошлого года.
	Определите:
	1) плановую численность рабочих, чел.; 2) плановый процент роста численности рабочих.
33	Задача 33. Предприятие выпустило основной продукции на 6 млн. р. Работы промышленного характера, выполненные на сторону 2 млн. р. стоимость полуфабрикатов собственного изготовления составило 3 млн. р., из них 25%потреблено в собственном производстве. Размер незавершённого производства увеличился на конец года на 12 млн.р. Стоимость материальных затрат составила 40% от товарной продукции. Определить размер товарной, реализованной, валовой и чистой продукции.
34	Задача 34. Определить норму сменной выработки по изделию А, если продолжительность смены – 8 ч, а норма времени на изготовление изделия А составляет 0,5 нормо-ч.
35	Задача 35. Выпуск продукции предприятия составляет 150 единиц в месяц. Установленный на предприятии норматив затрат заработной платы на 1 руб. продукции (без выплат из фонда материального поощрения) равен 25 руб. Рассчитать нормативный фонд оплаты труда, если цена единицы продукции, выпускаемой предприятием, равна 200 руб.
36	Задача 36. Норма выработки рабочего 7-го разряда составляет 15 деталей в час. Часовая тарифная ставка станочника-универсала 7-го разряда на данном предприятии составляет 16,59 руб. Рассчитать сдельную расценку за единицу продукции.

# Типовой перечень вопросов к экзамену

Номер	Перечень вопросов к экзамену
Помер	Tiepe tens benjeces k sksameny

вопроса	
1.	Сущность и необходимость планирования бизнеса
2.	Цель, задачи и особенности составления бизнес-план
3.	Планирование как инструмент управления бизнесом
4.	Анализ внутренней и внешней деловой среды компании
5.	Стратегический анализ развития компании, его сущность и назначение. Методы
	стратегического анализа
6.	Сущность бизнес-плана, его цели и задачи. Классификация бизнес-проектов.
7.	Характеристика процесса бизнес-планирования. Основные участники бизнес-
0	проекта и их функции
8.	Методы планирования и прогнозирования
9.	Понятие бизнес-идеи. Источники и методы выработки бизнес-идеи
10.	Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана.
11.	Основные этапы разработки бизнес-плана. Основные требования к структуре и содержанию бизнес-плана
12.	Основные методы оценки информации о внутренней и внешней деловой среде
	компании
13.	Анализ конкурентной позиции предприятия. Конкурентные стратегии
14.	Резюме бизнес-плана, его структура
15.	Характеристика инициатора проекта в бизнес-плане
16	Формирование стратегии выхода продукции на внешний рынок, роста производ-
	ства и объемов продаж
17.	Описание организации производства и продукции, предлагаемой к реализации,
	в бизнес-плане предприятия
18.	Оценка основных конкурентов фирмы в бизнес-плане. Использование матрицы
	«Бостон консалтинг групп»
19.	Определение маркетинговой среды фирмы и плана маркетинга в бизнес-плане.
20.	План производства продукции в бизнес-плане. Правительственные, местные и
	зарубежные нормативные акты, регулирующие процесс производства
21.	Организационный план и менеджмент в бизнес-плане предприятия
22.	Финансовый план предприятия, основные финансовые документы бизнес-плана.
23.	Составление плана прибылей и убытков в бизнес-плане
24.	Составление плана денежных потоков в бизнес-плане
25.	Составление прогнозного баланса в бизнес-плане
26.	Инвестиционный план и финансирование проекта
27.	Инвестиционный проект и цикл его реализации
28.	Технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов
29.	Проектный анализ, его содержание и назначение
30.	Основные принципы и схема оценки эффективности инвестиционных проектов
31.	Оценка рисков в бизнес-плане
32.	Экономические показатели бизнес-среды и внутренней среды проекта
33.	Методы анализа и оценки бизнес-проектов
34.	Аудит бизнес-плана внешними инвесторами. Этапы процедуры анализа бизнес-
	план
35.	Презентация бизнес-плана, продвижение бизнес-плана в процессе переговоров и
	заключение договоров
36.	Организация процесса переговоров при реализации бизнес-плана. Основопо-
	лагающие мотивы переговоров
37.	Реклама бизнес-плана, ее цели и задачи. Планирование рекламной компании и
	рекламного бюджета
	· •

20	
38.	Содержание работы по реализации бизнес-плана. Схема реализации бизнес-проекта
39.	Стадии реализации бизнес-плана
40.	Управление процессом реализации бизнес-плана. Контроль выполнения бизнес-плана и его корректировка
41.	Общая теория конфликтов в реализации бизнес-плана. Источники и сфера
41.	сощая теория конфликтов в реализации оизнес-плана. Источники и сфера конфликтов
42.	Системный подход к регулированию конфликтов. Основные методы регулиро-
42	вания конфликтов
43.	Кадровое управление бизнесом. Оценка работы руководящих работников
44.	Консалтинговая поддержка бизнеса. Субъекты, виды и объекты консультирования
45.	Особенности консалтинговых услуг российских и зарубежных фирм
46.	Структура консалтингового сопровождения процесса инвестирования. Договор консалтинговых услуг
47.	Обеспечение коммерческой безопасности деловой информации компании
48.	Определение кризиса в деятельности компании. Виды кризисов
49.	Стадии кризиса деятельности компании. Позитивное влияние кризиса на развитие компании
50.	Разрешение кризисных ситуаций. Общий порядок действий при управлении кризисом.
51.	Сущность и методики инжиниринга бизнеса
52.	Понятие и этапы реинжиниринга бизнеса
53.	
	Создание команды реинжиниринга бизнес-процессов, участники бизнес-процессов по реинжинирингу и их роли
54.	Особенности организации бизнес-планирования во внешнеэкономической деятельности предприятия
55.	Типичные ошибки в бизнес-планировании, методы их избежания
56.	Морально-этические нормы бизнес-планирования
57	Структура резюме; основные вопросы и назначение данного раздела бизнес - плана.
58	Структура резюме; основные вопросы и назначение данного раздела бизнес - плана.
59	Факторы успеха в мире бизнеса.
60	Содержание раздела описания продукта и услуг, его основные положения.
61	Кадровая политика фирмы, ее сущность, основные компоненты; отбор персонала.
62	Основные категории персонала фирмы.
63	Подбор команды менеджеров фирмы
64	Планирование численности персонала фирмы, его структура, основные характеристики.
65	Баланс рабочего времени, его назначение и основные элементы.
66	Сущность заработной платы персонала фирмы.
67	Формы и системы оплаты труда.
68	Фонд оплаты труда и фонд заработной платы, их структура, отличие и характеристика основных элементов.
69	Производительность труда, сущность и основные методы расчета.
70	Планирование себестоимости продукции, его сущность и структура плана по себестоимости
71	Классификация затрат фирмы, их характеристики.
	<u> </u>

72 Накладные расходы, их сущность и состав.

# Типовая тематика индивидуальных проектов: Индикатор достижения: ПК-1.4, ПК-4.1, ПК-4.2.

- 1. Анализ ликвидности предприятия в практике отечественного финансового менеджмента.
  - 2. Бизнес-план как основа моделирования новых проектов производства товаров.
  - 3. Бизнес-план как основа моделирования новых проектов производства товаров
  - 4. Бизнес-план по...
  - 5. Влияние жизненного цикла бизнеса на стратегическое планирование.
- 6. Возможности и ограничения использования готовых программных продуктов в разработке бизнес-планов.
  - 7. Значение приложений к бизнес-плану.
  - 8. Категории и характеристики инвесторов.
- 9. Коэффициенты, применяемые для контроля экономической эффективности проекта.
  - 10. Критерии, определяющие физическую реализуемость бизнес-плана.
  - 11. Маркетинговые решения для бизнес-плана.
- 12. Место бизнес-планирования в стратегическом менеджменте. Характеристика принципиальных различий участников бизнеса: собственника, менеджера, работника.
  - 13. Место и роль бизнес-планирования в процессе управления предприятием
  - 14. Методы оценки инвестиционного риска.
  - 15. Методы управления рисками инвестиционного проекта.
- 16. Особенности бизнес-планирования в индивидуальных предпринимательских структурах
  - 17. Особенности государства как потенциального инвестора в бизнес.
  - 18. Планирование финансово экономической деятельности предприятия.
  - 19. Понятие, сущность и классификация инвестиционных рисков.
  - 20. Потребители бизнес-плана как информационного продукта.
  - 21. Принципы анализа и оценки бизнес-плана менеджментом фирмы.
  - 22. Принципы анализа и оценки бизнес-плана потенциальным инвестором.
  - 23. Принципы анализа и оценки бизнес-плана потенциальным кредитором.
- 24. Проблемы разработки бизнес-плана инвестиционного проекта и пути их решения.
  - 25. Разработка бизнес-плана предприятия с учетом рисков.
  - 26. Разработка и оценка эффективности бизнес плана по ...
  - 27. Разработка финансового раздела бизнес-плана предприятия ...
  - 28. Связь между вкладываемыми инвестициями и управляемостью бизнеса.
  - 29. Содержание и особенности разработки вводной части бизнес-плана.
- 30. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Оценка рыночной ситуации».
- 31. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Организационный план».
- 32. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Оценка риска и страхование».
- 33. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «План маркетинга».
- 34. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «План производства».
- 35. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Существо проекта деятельности».
- 36. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Финансовый план».

- 37. Содержание и особенности разработки раздела бизнес-плана «Юридический план».
  - 38. Состав и содержание бизнес-плана.
  - 39. Способы поиска идеи бизнеса.
- 40. Способы сохранения коммерческих и технологических секретов при распространении бизнес-планов среди потенциальных инвесторов.
  - 41. Стратегическое и перспективное планирование бизнеса.
  - 42. Бизнес-план как инструмент инновационной деятельности фирмы.
- 43. Требования, предъявляемые к определению цены планируемого товара при сравнении с конкурентными товарами.
  - 44. Управление инвестиционными проектами.
  - 45. Характеристика источников капитала, привлекаемого бизнесом.
  - 46. Характеристика отличия инвестора от кредитора.
  - 47. Характеристика цели и принципиального значения резюме.
  - 48. Экономическое обоснование организации предприятия по ...
  - 49. Разработка бизнес-плана (на примере компании).
  - 50. Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта.
  - 51. Специфика формирования бизнес-плана в сфере услуг.
  - 52. Этапы долгосрочного планирования.
  - 53. Финансовое планирование (на примере компании).
- 54. Разработка бизнес-плана внедрения новой технологии в области ресторанного бизнеса.
- 55. Разработка бизнес-плана внедрения новой технологии в области гостиничного бизнеса.
- 56. Разработка бизнес-плана внедрения новой технологии в области туристского бизнеса.
  - 57. Организация бизнес-процессов.
  - 58. Источники бизнес-идей в организациях сферы сервиса.
  - 59. Основные участники бизнес-проекта и их функции.
- 60. Учет валютно-финансовых факторов в бизнес-планировании на предприятиях сервиса.
  - 61. Основные участники бизнес-планирования и их функции.
- 62. Бизнес-план как инструмент стратегического планирования в организации сферы сервиса.
- 63. Кодекс поведения бизнесмена в процессе бизнес-планирования и реализации бизнес-плана.
  - 64. Этапы разработки бизнес-плана: специфика сферы сервиса.
  - 65. Оценка рисков инвестирования в бизнес-планировании.
  - 66. Презентация бизнес-плана в сфере сервиса.
  - 67. Требования к команде-инициатору бизнес-плана организации сферы сервиса.
  - 68. Международные принципы бизнес-планирования.
  - 69. Программное обеспечение бизнес-планирования.
  - 70. Страхование рисков в бизнес-планировании.
- 71. Организационный план: специфика разработки для организации сферы сервиса.
  - 72. План производства: специфика разработки для организации сферы сервиса.
  - 73. Маркетинговые исследования в бизнес-планировании.
  - 74. Конфликты и компромиссы в деловом планировании.
  - 75. Источники бизнес-идей в организациях сферы сервиса.
  - 76. Основные участники бизнес-проекта и их функции.
- 77. Учет валютно-финансовых факторов в бизнес-планировании на предприятиях сервиса.

- 78. Основные участники бизнес-планирования и их функции.
- 79. Бизнес-план как инструмент стратегического планирования в организации сферы сервиса.
- 80. Кодекс поведения бизнесмена в процессе бизнес-планирования и реализации бизнес-плана.
  - 81. Этапы разработки бизнес-плана: специфика сферы сервиса.
  - 82. Презентация бизнес-плана в сфере сервиса.
  - 83. Требования к команде-инициатору бизнес-плана организации сферы сервиса.
- 84. Разработка системы управления качеством услуг на предприятии (на примере компании).
- 85. Управление прибылью предприятия и пути повышения его эффективности (на примере компании).
- 86. Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности предприятия (на примере компании.)
- 87. Финансовые ресурсы предприятия: анализ структуры и способов формирования (на примере компании).
- 88. Разработка предложений по созданию системы мотивации эффективной работы предприятия в целях повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере компании).
- 89. Разработка предложений по совершенствованию материального и морального поощрения работников предприятия в целях повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере компании).
- 90. Обоснование предложений по сокращению текучести кадров на предприятии в целях повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере компании).
- 91. Управление экономической безопасностью на предприятии (на примере компании).
- 92. Управление прибылью предприятия и пути повышения его эффективности (на примере компании).
  - 93. Управление издержками /затратами предприятия (на примере компании)
- 94. Эффективное управление деятельностью предприятия как фактор повышения его конкурентоспособности (на примере компании).
- 95. Управление распределением и использованием прибыли предприятия и повышение его эффективности (на примере компании).
- 96. Финансовые ресурсы предприятия: анализ структуры и способов формирования (на примере компании).
- 97. Управление капиталом предприятия и повышение его эффективности (на примере компании).
- 98. Совершенствование управления доходами и расходами на предприятии (на примере компании)
- 99. Разработка предложений по совершенствованию системы производственного планирования (на примере компании).
- 100. Разработка организационно-технических мероприятий по повышению прибыльности предприятия (на примере компании).
  - 101. Обоснование плана социального развития предприятия (на примере компании).
- 102. Разработка мероприятий по увеличению объемов сбыта продукции (на примере компании).
- 103. Разработка мероприятий по увеличению объемов реализации продукции (на примере компании).
- 104. Разработка мероприятий по увеличению товарооборота торговой организации. (на примере компании).
- 105. Разработка мероприятий по совершенствованию организации и оплаты труда на предприятиях сферы сервиса (на примере компании).

# Критерии оценки (в баллах):

- 6 балла выставляются обучающемуся, если верно выполнен расчет всех показателей, дана верная интерпретация полученных результатов, прекрасно освоен понятийный аппарат, продемонстрирован высокий уровень понимания материала; превосходное умение формулировать выводы; уровень освоения компетенций соответствует продвинутому уровню;
- 4-5 балла выставляются обучающемуся, если допущены незначительные ошибки в расчете показателей, дана интерпретация полученных результатов с незначительными ошибками, хорошо освоен понятийный аппарат; продемонстрирован хороший уровень понимания материала; хорошее умение формулировать выводы; уровень освоения компетенций соответствует повышенному уровню;
- 2-3 балл выставляется обучающемуся, если допущены значительные ошибки в расчете показателей, дана неверная интерпретация полученных результатов, понятийный аппарат освоен частично; продемонстрировано понимание отдельных положений по теме; удовлетворительное умение формулировать выводы; уровень освоения компетенций соответствует базовому уровню;
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если задание решено ошибочно, отсутствует интерпретация полученных результатов, понятийный аппарат освоен неудовлетворительно, понимание материала фрагментарное или отсутствует; неумение формулировать выводы, компетенции не сформированы.

# Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 6

Шкала оце	енивания	Формируемые компе- тенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компе- тенций
100	«отлич- но»/ (зачтено»	технологии производ- ства продукции обще- ственного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов  ПК-4. Способен управлять материальными ресурсами	тивы материальных затрат (норм расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов ПК-4.1. Формирует системы	3-3. Знает верно и в полном объеме: технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов У-3. Умеет верно и в полном объеме: рассчитывать нормативы материальных затрат при бизнес-планировании организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов объеме: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях питания для функционирования системы бизнес-процессов У-5. Умеет верно и в полном объеме: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах для соответствия регламентам и стандартам предприятий питания 3-8. Знает верно и в полном объеме: основы организации деятельности предприятий питания для функционирования системы бизнес-процессов У-8. Умеет верно и в полном объеме: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания Знает верно и в полном объеме: 3-2. Знает специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания для функционирования системы бизнес-процессов Умеет верно и в полном объеме: У-2. Умеет пользоваться методами	Продвину- тый
70 – 84	«xo-	ПК-1. Способен органи-	питания ПК-1.4. Рассчитывает норма-	поддержания системы бизнес-процессов для обеспечения соответствия регламентам и стандартам предприятия питания ПК-1.4. 3-3. Знает с незначительными замечаниями: технологии	Повышен-

			(норм расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и экономической эффективности технологических процессов производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов ПК-4.1. Формирует системы	бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов ПК-1.4. У-3. Умеет с незначительными замечаниями: рассчитывать нормативы материальных затрат при бизнес-планировании организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления производством продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов  ПК-4.1. 3-5. Знает с незначительными замечаниями: основы финансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях пи-	ный
баллов	рошо»/ «зачтено»	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	и стандартов предприятия пи- тания	тания для функционирования системы бизнес-процессов ПК-4.1. У-5. Умеет с незначительными замечаниями: пользоваться стратегическими и тактическими методами анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ресурсах для соответствия регламентам и стандартам предприятий питания ПК-4.1. З-8. Знает с незначительными замечаниями: основы организации деятельности предприятий питания для функционирования системы бизнес-процессов ПК-4.1. У-8. Умеет с незначительными замечаниями: осуществлять планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	
			ПК-4.2. Планирует текущую деятельность департаментов (служб, отделов) предприятия питания	ПК-4.1. 3-2. Знает с незначительными замечаниями: специализированные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания для функционирования системы бизнес-процессов ПК-4.1. У-2. Умеет с незначительными замечаниями: пользоваться методами поддержания системы бизнес-процессов для обеспечения соответствия регламентам и стандартам предприятия питания	
50 – 69 баллов	«удовл.»/ «зачтено»	ПК-1. Способен организовывать технологический процесс в рамках принятой в организации технологии производства продукции общественного питания	ПК-1.4. Рассчитывает нормативы материальных затрат (норм расхода сырья, полуфабрикатов, материалов, инструментов, технологического топлива, энергии) и	ПК-1.4. 3-3. Знает на базовом уровне, с ошибками: технологии бизнес-планирования производственной, финансовой и инвестиционной деятельности производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов ПК-1.4. У-3. Умеет на базовом уровне, с ошибками: рассчитывать нормативы материальных затрат при бизнес-планировании организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе	Базовый

		MAGAGE WATER TOWNS	TOVILO TOTILI COMUNICATIVA INCOMO DE	CORPONALLY NOTATOR OF VIEW PROPERTIES OF TOTAL PROPERTIES OF THE STATE	
		массового изготовления	технологических процессов	современных методов управления производством продукции обществен-	
		и специализированных	производства продукции	ного питания массового изготовления и специализированных пищевых	
		пищевых продуктов	общественного питания	продуктов	
			массового изготовления и		
			специализированных пищевых		
			продуктов		
			ПК-4.1. Формирует системы	ПК-4.1. 3-5. Знает на базовом уровне, с ошибками: основы фи-	
				нансового, бухгалтерского и статистического учета на предприятиях пи-	
			и стандартов предприятия пи-	тания для функционирования системы бизнес-процессов	
		тов (служб, отделов)	тания	ПК-4.1. У-5. Умеет на базовом уровне, с ошибками: пользоваться	
		предприятия питания		стратегическими и тактическими методами анализа потребности	
				департаментов (служб, отделов) предприятия питания в материальных и	
				трудовых ресурсах для соответствия регламентам и стандартам предпри-	
				ятий питания	
				ПК-4.1. 3-8. Знает на базовом уровне, с ошибками: основы организа-	
				ции деятельности предприятий питания для функционирования системы	
				бизнес-процессов	
				ПК-4.1. У-8. Умеет на базовом уровне, с ошибками: осуществлять	
				планирование и организацию деятельности департаментов (служб, отде-	
				лов) предприятия питания	
				ПК-4.1. 3-2. Знает на базовом уровне, с ошибками: специализирован-	
			ПК-4.2. Планирует текущую	ные компьютерные программы, используемые на предприятиях питания	
			деятельность департаментов	для функционирования системы бизнес-процессов	
			(служб, отделов) предприятия	ПК-4.1. У-2. Умеет на базовом уровне, с ошибками: пользоваться ме-	
			питания	тодами поддержания системы бизнес-процессов для обеспечения соот-	
				ветствия регламентам и стандартам предприятия питания	
менее	«неу-	ПК-1. Способен органи-	ПК-1.4. Рассчитывает норма-	ПК-1.4. 3-3. Не знает на базовом уровне: технологии бизнес-планиро-	Компе-
50 бал-	довл.»/	зовывать технологиче-	тивы материальных затрат	вания производственной, финансовой и инвестиционной деятельности	тенции не
ЛОВ		ский процесс в рамках		производства продукции общественного питания массового изготовле-	сформирова-
	но»	1 -	рикатов, материалов,	ния и специализированных пищевых продуктов	ны
		технологии производ-		ПК-1.4. У-3. Не умеет на базовом уровне: рассчитывать нормативы	
		ства продукции обще-	ского топлива, энергии) и	материальных затрат при бизнес-планировании организации производ-	
		ственного питания		ства и эффективной работы трудового коллектива на основе современ-	
		массового изготовления	технологических процессов	ных методов управления производством продукции общественного пита-	
		и специализированных	производства продукции	ния массового изготовления и специализированных пищевых продуктов	
		пищевых продуктов	общественного питания		
			массового изготовления и		
			специализированных пищевых		
			продуктов		

ПК-4. Способен управлять	ПК-4.1. Формирует системы	ПК-4.1. 3-5. Не знает на базовом уровне: основы финансового, бухгал-	
	1 17	терского и статистического учета на предприятиях питания для функци-	
и персоналом департамен-	и стандартов предприятия пи-	онирования системы бизнес-процессов	
тов (служб, отделов)	тания	ПК-4.1. У-5. Не умеет на базовом уровне: пользоваться стратегически-	
предприятия питания		ми и тактическими методами анализа потребности департаментов	
		(служб, отделов) предприятия питания в материальных и трудовых ре-	
		сурсах для соответствия регламентам и стандартам предприятий питания	
		ПК-4.1. 3-8. Не знает на базовом уровне: основы организации деятель-	
		ности предприятий питания для функционирования системы бизнес-	
		процессов	
		ПК-4.1. У-8. Не умеет на базовом уровне: осуществлять планирование	
		и организацию деятельности департаментов (служб, отделов) предприя-	
		тия питания	
		ПК-4.1. 3-2. Не знает на базовом уровне: специализированные	
	ПК-4.2. Планирует текущую	компьютерные программы, используемые на предприятиях питания для	
		функционирования системы бизнес-процессов	
	(служб, отделов) предприятия	ПК-4.1. У-2. Не умеет на базовом уровне: пользоваться методами под-	
	питания	держания системы бизнес-процессов для обеспечения соответствия	
		регламентам и стандартам предприятия питания	