

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2025 15:05:29
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbded1709c17a00c1a6c5bdc5b108b699

*Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы Менеджмент организации*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра финансов и бизнес-аналитики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Бухгалтерский и управленческий учет

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы Менеджмент организации

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2025

Краснодар – 2024 г.

Составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры
финансов и бизнес-аналитики Кузнецова И.М.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры финансов и бизнес-аналитики
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, протокол № 8 от 19.03.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	13
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	15
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	16
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	17
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	17
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ	27

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского и управленческого учета в экономическом субъекте, сбору, обработке и представлению учетной информации внешним и внутренним пользователям для принятия обоснованных экономических решений, развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет»:

- формирование системы знаний об организации бухгалтерского и управленческого учета, методах сбора, обработки и представления учетной информации внешним и внутренним пользователям в соответствии с действующей нормативно-правой базой;
- усвоение основных видов доходов, расходов, в том числе обязательных, принципов финансового планирования и бюджетирования;
- изучение особенностей формирования учетной информации об отдельных объектах бухгалтерского учета, необходимой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение методического инструментария для оценки эффективности от реализации бизнес-планов, выявления возможностей развития организации и предпринимательских структур;
- овладение навыками обработки экономических, финансовых и учетных данных с использованием программных продуктов.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет», относится к *обязательной части учебного плана*

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	108	
Промежуточная аттестация: форма	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	30	18
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	28	16
• лекции	12	6
• практические занятия	16	10
• лабораторные занятия	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2

4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-
Самостоятельная работа (СР), всего:	78	90
в том числе:		
• изучение ЭОР	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-
• выполнение индивидуального проекта	-	-
• и другие виды, в т.ч. подготовка эссе	78	90

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.2. 3-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
		УК-10.2. У-2. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
		УК-10.2. У-3. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
		УК-10.2. У-4. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	ОПК-4.1. 3-1. Знает инструментальный выявлять и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур
		ОПК-4.1. У-1. Умеет анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур
	ОПК-4.3. Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	ОПК-4.3. 3-1. Знает методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности
		ОПК-4.3. У-1. Умеет применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций для обучающихся очной формы обучения

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(- ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
	Семестр 3											
1.	Тема 1. Теоретические основы организации бухгалтерского и управленческого учета Виды учета. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и управленческого учета. Цель, задачи, принципы, предмет, метод и объекты учета. Пользователи информации бухгалтерского и управленческого учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов. Формы ведения бухгалтерского учета. Учетная политика для целей бухгалтерского и управленческого учета. Понятие, состав, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Внутренняя управленческая отчетность	2	2	-	-	16	20	УК-10.2 ОПК-4.1	УК-10.2. 3-1 ОПК-4.1. 3-1	О.	Т.	Д.1

2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись Бухгалтерский баланс понятие, строение, содержание и виды. Порядок формирования статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе. Понятие счета, его строение и основные виды. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Двойная запись. Правила составления бухгалтерских проводок. Оборотные ведомости	2	4	-	-	18	24	УК-10.2 ОПК-4.1 ОПК-4.3	УК-10.2. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.3. 3-1	О.	К.	-
3.	Тема 3. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета Учёт движения основных средств и нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет движения материалов и товаров. Учет выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг). Учет денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, по кредитам и займам, налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению. Учет доходов, расходов и финансовых результатов: характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов; учет доходов и расходов от обычных видов деятельности; учет прочих доходов и расходов; учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	4	6			24	34	УК-10.2 ОПК-4.1	УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 ОПК-4.1. 3-1	О.	К/р Т.	-

4	Тема 4. Управленческий учет Затраты и расходы: понятия и виды. Понятия: «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр ответственности». Классификация затрат и центров ответственности. Счета для учета затрат. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (попроцессный, попередельный, позаказный, нормативный). Системы учета сокращенных затрат (директ-костинг), полных затрат (абсорпшен-костинг). Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Основы бюджетирования. Виды бюджетов. Анализ зависимости «затраты – объем производства – прибыль»	4	4			20	28	УК-10.2 ОПК-4.1 ОПК-4.3	УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-3 УК-10.2. У-4 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	К/р Т	Д.2
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	Итого	12	16	-	-	78/2	108	-	-	-	-	-

**Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очно-заочной формы обучения**

Таблица 3.2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Кагг	Всего					
	Семестр 4											
1.	Тема 1. Теоретические основы организации бухгалтерского и управленческого учета Виды учета. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и управленческого учета. Цель, задачи, принципы, предмет, метод и объекты учета. Пользователи информации бухгалтерского и управленческого учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов. Формы ведения бухгалтерского учета. Учетная политика для целей бухгалтерского и управленческого учета. Понятие, состав, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Внутренняя управленческая отчетность	1	-	-	-	19	20	УК-10.2 ОПК-4.1	УК-10.2. 3-1 ОПК-4.1. 3-1	О.	Т.	Д.1

2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись Бухгалтерский баланс понятие, строение, содержание и виды. Порядок формирования статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе. Понятие счета, его строение и основные виды. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Двойная запись. Правила составления бухгалтерских проводок. Оборотные ведомости	1	2	-	-	21	24	УК-10.2 ОПК-4.1 ОПК-4.3	УК-10.2. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.3. 3-1	О.	К.	-
3.	Тема 3. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета Учёт движения основных средств и нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет движения материалов и товаров. Учет выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг). Учет денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, по кредитам и займам, налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению. Учет доходов, расходов и финансовых результатов: характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов; учет доходов и расходов от обычных видов деятельности; учет прочих доходов и расходов; учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	2	4			28	34	УК-10.2 ОПК-4.1	УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 ОПК-4.1. 3-1	О.	К/р Т.	-

4	Тема 4. Управленческий учет Затраты и расходы: понятия и виды. Понятия: «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр ответственности». Классификация затрат и центров ответственности. Счета для учета затрат. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (попроцессный, попередельный, позаказный, нормативный). Системы учета сокращенных затрат (директ-костинг), полных затрат (абсорпшен-костинг). Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности. Основы бюджетирования. Виды бюджетов. Анализ зависимости «затраты – объем производства – прибыль»	2	4			22	28	УК-10.2 ОПК-4.1 ОПК-4.3	УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-3 УК-10.2. У-4 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.3. 3-1 ОПК-4.3. У-1	О.	К/р Т	Д.2
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	Итого	6	10	-	-	90/2	108	-	-	-	-	-

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Контрольные работы (К/р)

Кейс (К.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Доклад (Д.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. – 9-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 582 с. – ISBN 978-5-394-03755-9. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358259>
2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник / Н.П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 584 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-011053-0. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=345088>

Дополнительная литература:

1. Бережной, В.И. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохичева, В.В. Лесняк. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 176 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-006808-4. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=350782>
2. Мизиковский, И.Е. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / И.Е. Мизиковский. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-9776-0413-0. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=369669>
3. Управленческий учет: учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=367399>
4. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 402 с. - ISBN 978-5-394-05014-5. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=431532>
5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учебно-практическое пособие / под ред. Ю.А. Бабаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 188 с. - ISBN 978-5-9558-0321-0. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=429981>

Нормативные правовые документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Принята Государственной Думой 16.07.1998. Одобрена Советом Федерации 17.07.1998 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – С. 3824, часть вторая – Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Принята Государственной Думой 19.07.2000. Одобрена Советом Федерации 26.07.2000 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 32. – С. 3340. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ Принят Государственной Думой 22.11.2011. Одобрен Советом Федерации 29.11.2011 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 50 – С. 7344. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 № 34н // Российская газета. – 1998. – 31 октября. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44 – 03 ноября. – Режим доступа:

- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 № 43н. // Финансовая Россия. – 1999. – 19-25 августа. – № 30. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утвержден приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/
7. Федеральные стандарты бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Утверждены приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 32н. // Российская газета. – 1999. – № 116. – 22 июня. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbc85dd5e34849b2bf2449/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 33н. // Российская газета. – 1999. – № 117. – 23 июня. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.12.2007 № 153н // Российская газета. – 2008. – 02 февраля. – № 22. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465/adf2cfd636e9e799777ca5e7c8add8b722dced71/
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 107н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bdda0c5fc/
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 № 114н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 3. – С. 84 – 89. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 3. – С. 98 – 104. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251/88f48d60ea32b0c5fb1f51c32664f1b364b7e1a1/
14. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2010 № 18023. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

15. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». Зарегистрирован в Минюсте России 25.03.2019 № 54154. – Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321130/7d1326a7e513091019ca24034e684f25b45e7844/

16. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации». Утвержден приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 № 94н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 11. – С. 65 – 68. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd46f3e5b9daa456cd1935f0e06d78df1dc7e9ee/

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Гарант» <http://garant.ru>
3. Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>
4. <http://kodeks.systecs.ru> – Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ»
5. <http://www.lgl.ru> – Бухгалтерская справочная система «Система Главбух»

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. <http://znanium.com> – ЭБС «ИНФРА–М»
2. <https://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека elibrary.ru
3. <http://www.book.ru> – ЭБС BOOK.ru
4. <https://e.lanbook.com/> – ЭБС «Лань»
5. <http://biblioclub.ru/> – Университетская библиотека online
6. <https://grebennikon.ru/> – ЭБС «Grebennikon»

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <https://www.cbr.ru/analytics> – База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации;
2. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/> – База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ;
3. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/> – База данных Минэкономразвития РФ.
4. https://www.nalog.ru/rn23/related_activities/statistics_and_analytics/forms/ – База данных Федеральной налоговой службы.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.buhgalteria.ru> – Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета.
2. <http://www.gaap.ru> – Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация).
3. <http://www.consulting.ru> - Интернет- еженедельник, посвященный международным стандартам бухгалтерского учета, систем автоматизации, реформе стандартов бухучета в России. Статьи и информационные материалы, интернет-ресурсы. Доступны выпуски с 1998 г.
4. <http://www.audit-it.ru> - Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей.
5. <http://www.buh.ru> - Интернет-ресурс для бухгалтеров Бух. 1С
6. <http://www.glavbukh.ru/> - «Главбух»: бумажный и электронный журнал, сообщество, справочная система и онлайн-сервисы

7. <http://www.garant.spb.ru> - Идеальный помощник кадровика и бухгалтера на сайте «Гарант интернэшнл»
8. <http://www.klerk.ru/> - Проект Клерк.Ру - основан 25 октября 2001 года и в настоящее время является крупнейшим интернет-ресурсом, посвященным вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и смежным темам
9. https://gendalf.ru/pb/?menu_company=pb - Газета «Прогрессивный бухгалтер»: полезные статьи с разъяснениями и рекомендациями, касающимися ведения учета; инструкции по работе с специализированными программами для бухгалтера; новости об изменениях в законодательстве.
10. www.rosec.ru - «Росэк» - портал для бухгалтеров и аудиторов
11. www.rnk.ru - Журнал «Российский налоговый курьер», практический журнал для бухгалтера

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Операционная система Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Windows XP PRO
2. Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
3. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition
4. Программное обеспечение утилиты PeaZip
5. Adobe Acrobat Reader DC
6. 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, принтер, проектор (переносной), экран для проектора (переносной), учебно-наглядные пособия;

- компьютерным классом;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей на основании заявления студента.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский и управленческий учет».

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
1. Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях, включая устные опросы	20
2. Текущий контроль, в том числе:	20
2.1. выполнение тестовых заданий по темам 1,3,4	6
2.2. выполнение кейс-задачи по теме 2	4
2.3. выполнение контрольной работы по темам 3,4	10
3. Творческий рейтинг (за доклады с презентацией по темам 1, 4 и другие виды работ)	20
4. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Виды учёта и учетные измерители.
2. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и управленческого учета.
3. Принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.
4. Пользователи информации бухгалтерского и управленческого учета.
5. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
6. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета.
7. Объекты исследования, метод и задачи управленческого учета.
8. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета: порядок формирования и изменения.
9. Учетная политика для целей бухгалтерского и управленческого учета.
10. Бухгалтерский баланс понятие, строение и содержание. Виды бухгалтерских балансов.
11. Состав и порядок формирования статей актива бухгалтерского баланса.
12. Состав и порядок формирования статей пассива бухгалтерского баланса
13. Понятие бухгалтерского счета и его строение.
14. Виды бухгалтерских счетов: активные, пассивные и активно-пассивные.
15. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов.
16. Двойная запись. Правила составления бухгалтерских проводок.
17. Учетные регистры и их классификация.
18. Понятие, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
19. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
20. Состав внутренней управленческой отчетности.
21. Общая характеристика и классификация основных средств. Оценка основных средств.
22. Нематериальные активы: понятие, виды и оценка.
23. Амортизация основных средств и нематериальных активов: способы начисления, порядок учета.
24. Учёт движения основных средств.
25. Учет движения нематериальных активов.
26. Понятие и оценка запасов в учете.
27. Синтетический и аналитический учет материалов.
28. Учет поступления и продажи товаров.
29. Учет выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг).
30. Учет денежных средств организации.
31. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками,
32. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению.
33. Учет расчетов с подотчетными лицами.
34. Учет расчетов по кредитам и займам, налогам и сборам.
35. Характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов.
36. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
37. Учет прочих доходов и расходов.
38. Учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

39. Затраты и расходы: понятия и виды.
40. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
41. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
42. Понятие и виды центров ответственности.
43. Счета для учета затрат и их характеристика.
44. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
45. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
46. Учёт и оценка незавершённого производства.
47. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
48. Последовательность учета затрат при попроцессном методе
49. Последовательность учета затрат при позаказном методе.
50. Последовательность учета затрат при поперёдельном методе.
51. Учет затрат и калькулирование себестоимости при нормативном методе.
52. Система учета затрат «директ-костинг».
53. Система «стандарт-кост», ее сходство и отличие от нормативного метода учета затрат.
54. Косвенные расходы и порядок их распределения.
55. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
56. Учет затрат по местам возникновения.
57. Учет затрат по центрам ответственности.
58. Бюджетирование в системе управленческого учета.
59. Виды бюджетов и их характеристика.
60. Анализ зависимости «затраты – объем производства – прибыль».

Практические задания к зачету с оценкой:

Задача 1. На начало месяца подотчетное лицо Петров А. С. имеет задолженность предприятию 500 руб. В течение месяца отражены следующие факты хозяйственной жизни, связанные с подотчетными лицами:

Факт хозяйственной жизни	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Выданы деньги на командировочные расходы руководителю предприятия			4500
2. Получены неиспользованные подотчетные деньги от Петрова А. С.			500
3. Выданы деньги на покупку расходных материалов для принтера Смирнову Д. М.			300
4. Предоставлен авансовый отчет о командировке руководителем предприятия			4450
5. Предоставлен счет о покупке материалов Смирновым Д. М.			380

Задание. Составьте бухгалтерские записи. Оформите бухгалтерский счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», рассчитайте обороты за месяц и сальдо на конец месяца.

Задача 2. Составьте бухгалтерские проводки:

1. Погашен краткосрочный кредит банка с расчетного счета – 120000 руб.;
2. Получены материалы от учредителей – 25600 руб.;
3. Перечислены налоги в бюджет – 2600 руб.;
4. Увеличен уставный капитал за счет средств добавочного капитала – 25400 руб.;
5. Оприходованы запасные части на склад – 3600 руб.;
6. Начислена заработная плата основным рабочим – 100000 руб.;
7. Отчисления на социальные нужды (36 %);
8. Удержан НДФЛ из заработной платы;

9. Выдана из кассы заработная плата в полном объеме.

Задача 3. Остаток товаров на складе АО «Торг» – 50000 руб. В течение месяца произошли следующие факты хозяйственной жизни, связанные с движением товаров:

Факт хозяйственной жизни	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Товары внесены в счет вклада в уставный капитал			20000
2. Поступили товары от поставщика			300000
3. Приобретены товары подотчетным лицом			2000
4. Некачественные товары возвращены поставщику			5000
5. Списана себестоимость проданных товаров			150000

Задание. Составьте бухгалтерские записи. Оформируйте активный счет 41 «Товары».

Задача 4. ООО «Луч» приобрело оборудование, требующее монтажа. Специализированная организация в том же месяце его смонтировала, установила, после чего оборудование было введено в эксплуатацию. Стоимость объекта составила 500 000 руб., в т. ч. НДС – 20%. Оплата услуг специализированной организации - 42 000 руб., в т. ч. НДС 20%. Составьте бухгалтерские записи.

Задача 5. Организация приобрела основное средство стоимостью 250 000 руб. Срок полезного использования объекта – пять лет. Определите годовую норму амортизационных отчислений, годовую сумму амортизации, используя линейный способ начисления амортизации.

Задача 6. АО «Дон» произвело косметический ремонт офисного здания с привлечением подрядной организации. Общая стоимость ремонта составила 280 840 руб., в т. ч. НДС 20%. Отрадите в бухгалтерском учете эти операции.

Задача 7. Руководство АО «Долина» в июле приняло решение о списании физически изношенного автобуса. Стоимость работ по ликвидации объекта – 10 000 руб. Первоначальная стоимость автобуса, по данным бухгалтерского и налогового учета, - 600 000 руб., сумма начисленной амортизации – 360 000 руб. В результате списания были оприходованы запасные детали на сумму 16 000 руб. Отрадите в бухгалтерском учете выбытие основного средства.

Задача 8. В декабре отчетного года ООО «Маяк» приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика, цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в т. ч. НДС 20%). Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в т. ч. НДС 20%). Составьте записи в бухгалтерском учете ООО «Маяк».

Задача 9. Строительная организация ООО «Стройинвест» купила кирпич. Кирпич был приобретен тремя партиями по 15 000 штук в каждой. Первая партия приобретена 2 апреля по цене 52 500 руб. (без НДС). Вторая - 8 апреля по цене 55 000 руб. (без НДС). Третья - 17 апреля по цене 58 750 руб. (без НДС).

На выполнение строительных работ было списано:

- 9 апреля - 18 000 штук кирпича;
- 18 апреля - 22 000 штук кирпича.

Определите стоимость кирпича, которую бухгалтер должен списать при использовании способа ФИФО.

Задача 10. АО «Луч» выпускает светильники. В декабре отчетного года расходы основного производства на выпуск партии светильников (расходы на покупку материалов, оплату труда рабочих вместе с отчислениями во внебюджетные фонды) составили, соответственно— 150000 руб., 200000 руб. Сборка светильников осуществляется через

вспомогательное производство, расходы которого составили 28 000 руб. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 11. Программа «Аналитик», разработанная фирмой ИНОК, реализована с исключительными правами на нее по цене 136 000 руб. (включая НДС 20%). Первоначальная стоимость объекта — 150 000 руб. Начислена амортизация на момент реализации — 55 000 руб. Отрадите бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета. Определите финансовый результат в результате выбытия нематериального актива.

Задача 12. Предприятие по итогам года получило финансовый результат от основной деятельности – прибыль в размере 120 000 руб. При реализации объекта основных средств финансовый результат — 12 000 убыток. Положительная курсовая разница составила 5000 руб.

В учредительных документах и решением собрания акционеров определено:

- 1) уставный капитал — в размере 300 000 руб.;
- 2) резервный капитал — 10% уставного капитала.

Определите конечный финансовый результат деятельности организации, начислите налог на прибыль.

Задача 13. ООО «Парус» произвело и продало в отчетном периоде 1000 наборов стеклянных фужеров по цене 118 руб. за один набор на общую сумму 118 000 руб. (в т. ч. НДС 20%). Организация отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора – 70 руб., фактическая себестоимость составила 75 руб. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 14. В результате стихийного бедствия организация оптовой торговли получила ущерб на сумму 200 000 руб., из них мебель – 100 000 руб. (сумма начисленного износа – 28 000 руб.), компьютер – 45 000 руб. (сумма начисленного износа – 19 000 руб.), товары на складе – 80 000 руб. Отрадите указанные операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача 15. Определите финансовый результат от реализации товаров и отразите указанные операции на счетах бухгалтерского учета. Предприятие оптовой торговли отгрузило товары по договору купли-продажи на 100000 руб. в т. ч. НДС 20%. Издержки обращения по реализованным товарам составили 40000 руб. Покупная цена отгруженных товаров составила 45000 руб.

Задание 16. В декабре отчетного года ООО «Маяк» приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика, цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в т. ч. НДС 20%). Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в т. ч. НДС 20%). Составьте записи в бухгалтерском учете ООО «Маяк».

Задача 17. ООО «Бета» оказывает транспортные услуги. За отчетный год выручка от их реализации составила 472 000 руб. (в т. ч. НДС 20%). Расходы организации составили 320 000 руб., из них:

- прямые – 220 000 руб.;
- общепроизводственные – 6 0 000 руб.;
- общехозяйственные – 40 000 руб.

Организация учитывает оказанные услуги по полной себестоимости. Определите финансовый результат и составьте бухгалтерские записи.

Задача 18. На начало месяца на складе ООО «Игрушка» находилась готовая продукция (детские коляски) в количестве 10 шт. Нормативная себестоимость одной коляски установлена в размере 2000 руб., сумма отклонений – 4000 руб. Игрушка» в течение месяца ООО «Игрушка» изготовило 100 колясок, а продало 105 шт. Фактическая себестоимость

изготовленных в течение месяца колясок составила 250 000 руб. В организации учет готовой продукции по нормативной себестоимости осуществляется без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Составьте бухгалтерские записи в учете организации.

Задача 19. На склад готовой продукции передано 100 000 ед. молочных продуктов. Плановая себестоимость каждой единицы продукции составляет 20 руб. Фактическая себестоимость всей партии продукции равна 2 050 000 руб. Основная часть продукции реализована, а 1000 ед. остались на складе и испортились, что было выявлено в ходе проводимой инвентаризации. Учет готовой продукции по нормативной стоимости отражается без использования счета 40 «Выпуск продукции». Составьте бухгалтерские записи в учете организации.

Задача 20. Рассчитайте издержки обращения на остаток товаров: транспортные расходы на начало месяца - 10000 руб., произведенные за месяц – 45000 руб., реализовано товаров за месяц – 420000 руб., остаток товаров на конец месяца – 135000 руб.

Задача 21. Организация изготавливает и реализует один вид продукции при постоянных затратах 50000 руб., переменных затратах 900 руб., цена 1900 руб. Требуется определить, каким должен быть выпуск продукции, чтобы он был оправдан.

Задача 22. Требуется определить, есть ли смысл организации приобретать станок для изготовления тары за 480000 руб., способный производить 3500 изделий за год. Рыночная цена этой тары 50 руб., прямые затраты на единицу 30 руб., а возможность внутреннего потребления и сбыта 2300 изделий. Срок полезного использования станка 10 лет.

Задача 23. Предприятие производит ручки. Производственная мощность – 300000 ручек в год. Переменные затраты составляют 750000 руб., постоянные 450000 руб. Постоянные затраты остаются неизменными в диапазоне производства 200000 - 300000 ручек в год. По прогнозам 240000 ручек будут проданы в следующем году по обычной цене – 5 руб. В добавление к программе может быть получен одноразовый специальный заказ на продажу 60000 ручек по цене со скидкой 40% от обычной цены. Требуется определить финансовый результат, который предприятие получит при принятии специального заказа.

Задача 24. Предприятие произвело в отчетном году 200000 шт. продукта А. Общие производственные затраты составили 400000 руб., из них 180000 руб. – постоянные затраты. Предполагается, что никаких изменений в используемом методе учета, производственных мощностях и ценах не произойдет. Требуется определить общие бюджетные затраты для производства 230000 шт. продукта А в следующем году.

Задача 25. ООО «Плаза» осуществляет выпуск и реализацию фотоальбомов. В следующем отчетном году планируется запустить производство фотоальбомов нового формата. Ожидаемые постоянные затраты составляют 945000 руб., переменные затраты на единицу изделия – 94 руб., планируемая цена реализации одного фотоальбома – 155 руб. Возможные объемы реализации составляют 17000 и 9000 единиц. Требуется рассчитать себестоимость продукции, критический объем производства и размер прибыли организации при различных вариантах объемов реализации.

Задача 26. Определить точку безубыточности, если затраты на оплату труда административно-управленческого персонала в ООО «Восток» составляют 851 тыс. руб., при этом самостоятельно следует рассчитать размер страховых взносов во внебюджетные фонды; затраты на оплату труда основных производственных рабочих равны 720 тыс. руб. (страховые взносы во внебюджетные фонды - ?); расходы на материалы – 100 тыс. руб., цена – 9500 руб. за 1 шт.; расходы на рекламу – 16 тыс. руб.; услуги банка – 12 тыс. руб. Указать необходимую корреспонденцию счетов. Объем производства и реализации 600 шт.

Задача 27. Предприятие изготавливает запасные части к автомобилям – масляные фильтры – и реализует их по 10 тыс. руб. за фильтр. Переменные издержки на единицу продукции - 3,6 тыс. руб., квартальный объем продаж – 250 000 шт. Порог рентабельности перейден. Поступает коммерческое предложение продать дополнительно 20 000 фильтров по 5,25 тыс. руб. Выполнение этого заказа связано только с возрастанием переменных издержек. Постоянные издержки не изменяются. Стоит ли принять предложение?

Задача 28. Распределите общехозяйственные расходы по видам продукции, если в целом по предприятию сумма этих расходов за месяц составила 60 000 руб. Предприятие изготавливает 3 вида продукции: А, Б, В. Основная заработная плата производственных рабочих за изготовление продукции А составила 20000 руб., Б – 18000 руб., В – 14000 руб.

Задача 29. ООО «Поиск» выпускает металлические каркасы. Производственные издержки составляют 120 тыс. руб./шт., цена – 200 тыс. руб./шт., переменные издержки на сбыт - 14 тыс. руб./шт., средние постоянные издержки - 8 тыс. руб./шт. (отнесены на себестоимость единицы продукции пропорционально трудозатратам). Порог рентабельности перейден. В настоящее время предприятие выпускает 10 000 каркасов. Поступило предложение о закупке 1 000 каркасов по цене 140 тыс. руб./шт. Рекомендуете ли вы предприятию принять данное предложение?

Задача 30. Затраты на материалы на единицу продукции составляют 120 руб. Производство состоит из двух технологических переделов, которые осуществляются в цехе № 1 и 2. В цехе № 1 за отчетный период было выпущено 500 единиц полуфабрикатов при затратах на производство (добавленных) 40 000 руб., а в цехе № 2 обработано и выпущено в качестве готовой продукции 400 изделий при затратах на выпуск 60 000 руб. За этот же период продано только 250 изделий. Расходы на управление предприятием и реализацию составили 50 000 руб.

Рассчитайте:

1. Себестоимость единицы реализованной продукции;
2. Себестоимость незавершенного производства (единицы и в целом);
3. Себестоимость единицы остатка нерезализованных изделий и всех готовых изделий.

Типовые тестовые задания:

Тема 4. Управленческий учет

1. По отношению к объему выпускаемой продукции затраты делятся на ...

- а) основные;
- б) накладные;
- в) прямые;
- г) косвенные;
- д) постоянные и переменные;

2. Прямые материальные затраты являются:

- а) постоянными
- б) переменными;
- в) условно-постоянными;
- г) все ответы верны.

3. Себестоимость готовой продукции (работ, услуг) формируется на основе расходов ...

- а) операционных;
- б) внереализационных;
- в) по обычным видам деятельности;
- г) чрезвычайных.

4. Совокупные постоянные затраты организации - 3000 руб., объем производства— 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

- а) 2 000 руб. в сумме;
- б) 3 000 руб. в сумме;
- в) 7,5 руб. на единицу;
- г) верны второй и третий ответы;
- д) ни один ответ не верен.

5. Условно-постоянные затраты могут быть описаны как:

- а) $y=a$;
- б) $y=bx$;
- в) $y=a+bx$;
- г) ни один ответ не верен.

Типовые кейсы:

Кейс-задача

Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Данные для выполнения кейс-задачи приведены на примере условной организации оптовой торговли ООО «ТД Сон». Суммы, указанные в задаче, условные и приведены в двух вариантах.

Последовательность выполнения кейс-задачи:

1. Составить журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по ООО «ТД Сон» за месяц на основании перечня операций с указанием корреспонденций счетов и сумм, подсчитать в журнале итог за месяц.

2. Открыть счета; занести в них начальные остатки по приведенным данным; сделать разnosку фактов хозяйственной жизни за месяц по данным журнала регистрации фактов хозяйственной жизни; подсчитать за месяц обороты по счетам и вывести остатки на конец месяца.

3. Заполнить оборотную ведомость данными оборотов по счетам за месяц и остатков по счетам на начало и конец месяца; подсчитать в оборотной ведомости итоговые данные; получить равенство трех пар итогов; сравнить итоговую сумму по журналу регистрации фактов хозяйственной жизни за месяц с итоговой суммой оборотов по счетам в оборотном балансе.

4. На основании оборотной ведомости составить бухгалтерский баланс на 31 декабря отчетного года.

Остатки по синтетическим счетам ООО «ТД Сон» на 1 декабря 20 ____ г., в руб.

Код и наименование счета	Вариант 1		Вариант 2	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01 «Основные средства»	5200000	—	5200050	
02 «Амортизация основных средств»	—	1060000		1060050
10 «Материалы»	149000	—	149050	
41 «Товары»	2040000	—	2040050	
50 «Касса»	1000	—	11050	
51 «Расчетные счета»	337000	—	337050	
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	—	40000		40050
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	213500	—	203550	
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	—	—		
68 «Расчеты по налогам и сборам»	—	19000		19050
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	—	—		
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	—	221500		221550
80 «Уставный капитал»	—	6300000		6300050
84 «Нераспределенная прибыль»	—	300000		300050
Итого	7940500	7940500	7940800	7940800

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни ООО «ТД Сон» за декабрь 20 ____ г.

Содержание фактов хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.	
	Дебет	Кредит	Вариант 1	Вариант 2
1. Поступил товар от поставщика			107500	132450
2. Перечислено с расчетного счета поставщику товара			107500	132450
3. Поступило топливо от поставщика			73900	60120
4. На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка			100000	350000
5. Перечислены налоги с расчетного счета			14400	15600
6. С расчетного счета поступили деньги в кассу на выплату заработной платы			200000	206150
7. Заработная плата выплачена из кассы			175000	190300
8. Остаток суммы невыплаченной (депонированной) заработной платы возвращен из кассы на расчетный счет			?	?
9. Поступили деньги в кассу с расчетного счета на командировочные расходы			15000	16500
10. Выдана из кассы сумма подотчет на командировку			14000	16500
11. Начислена амортизация на объекты основных средств, используемые в торговой деятельности			319600	405300
12. Начислена заработная плата персоналу торговой организации			231000	210360
13. Произведены обязательные начисления страховых взносов (сумму определить, исходя из ставки 30,2%)			?	?
14. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателей товаров			115200	120300
Итого обороты за отчетный месяц			?	?

Примеры вопросов для опроса:

Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

1. Что входит в состав внеоборотных активов?
2. Чем отличаются оборотные активы от внеоборотных?
3. Чем отличается дебиторская задолженность от кредиторской?
4. Раскройте состав статей актива бухгалтерского баланса.
5. Раскройте состав статей пассива бухгалтерского баланса.

Примеры типовых заданий для контрольной работы:

Тема 3. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета

Задание 1. Организация приобрела основное средство стоимостью 250 000 руб. Срок полезного использования объекта – пять лет. Определите годовую сумму амортизации, используя все известные способы начисления амортизации.

Задание 2. Организация заключила договор об уступке исключительного права на товарный знак. Первоначальная стоимость товарного знака составляет 20 000 руб., сумма начисленной амортизации – 2 000 руб. Амортизация начисляется с использованием счета 05 «Амортизация нематериальных активов». По договору покупатель уплатил 36 000 руб., в том числе НДС 20%. Отрадите данные операции на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат от продажи нематериального актива.

Задание 3. В декабре отчетного года ООО «Маяк» приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика, цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в т. ч. НДС 20%). Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в т. ч. НДС 20%). Составьте записи в бухгалтерском учете ООО «Маяк».

Тематика докладов:

Тема 1. Теоретические основы организации бухгалтерского и управленческого учета

1. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого и финансового учетов.
2. История возникновения бухгалтерского учета.
3. История возникновения и перспективы развития управленческого учета в России.
4. Роль учета в системе управления экономикой хозяйствующего субъекта.
5. Об опыте внедрения бухгалтерского управленческого учета в практику российских организаций.
6. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и управленческого учета.
7. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
8. Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.
9. Федеральные стандарты бухгалтерского учета: состав, порядок разработки и перспективы развития.
10. Понятие бухгалтерской информации, ее свойства и требования к ней.
11. Система внутреннего контроля в организации.
12. Учетная политика организации для целей бухгалтерского и налогового учета.
13. Порядок формирования учетной политики для целей управленческого учета
14. Реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
15. Направления совершенствования управленческого учета в России.

Тема 4. Управленческий учет

1. Сравнительная характеристика понятийного аппарата: «издержки», «затраты», «расходы».
2. Видовая классификация расходов и затрат.
3. Учет затрат и калькулирование себестоимости при попроцессном методе.
4. Учет затрат и калькулирование себестоимости при позаказном методе.
5. Учет затрат и калькулирование себестоимости при попередельном методе.
6. Калькулирование полной производственной себестоимости в системе управленческого учета.
7. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
8. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
9. Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии.
10. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
11. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «директ-костинг».

12. Особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного вариантов учета затрат.
13. Учет расходов на подготовку и освоение новых видов производств и продукции.
14. Организация учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях торговли.
15. Управленческий баланс: сущность, роль и значение в принятии управленческих решений.

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного материала</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	10
Вопрос 2. Учет затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции	10
Практическое задание	20

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.2	Знает верно и в полном объеме: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета Умеет верно и в полном объеме: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	Продвинутый
		ОПК-4	ОПК-4.1	Знает верно и в полном объеме: инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур Умеет верно и в полном объеме: анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	

		ОПК-4	ОПК-4.3	Знает верно и в полном объеме: методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности Умеет верно и в полном объеме: применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	
70 – 84 баллов	«хорошо»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.2	Знает с незначительными замечаниями: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета Умеет с незначительными замечаниями: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	Повышенный
		ОПК-4	ОПК-4.1	Знает с незначительными замечаниями: инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур Умеет с незначительными замечаниями: анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	
		ОПК-4	ОПК-4.3	Знает с незначительными замечаниями: методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности Умеет с незначительными замечаниями: применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.2	Знает на базовом уровне, с ошибками: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового	Базовый

				планирования и ведения личного бюджета Умеет на базовом уровне, с ошибками: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	
		ОПК-4	ОПК-4.1	Знает на базовом уровне, с ошибками: инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	
		ОПК-4	ОПК-4.3	Знает на базовом уровне, с ошибками: методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	УК-10	УК-10.2	Не знает на базовом уровне: основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета Не умеет на базовом уровне: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты; вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	Компетенции не сформированы
		ОПК-4	ОПК-4.1	Не знает на базовом уровне: инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур	

				Не умеет на базовом уровне: анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	
		ОПК-4	ОПК-4.3	Не знает на базовом уровне: методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности Не умеет на базовом уровне: применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова**

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра финансов и бизнес-аналитики

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Бухгалтерский и управленческий учет

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы Менеджмент организации

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2025

Краснодар – 2024 г.

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского и управленческого учета в экономическом субъекте, сбору, обработке и представлению учетной информации внешним и внутренним пользователям для принятия обоснованных экономических решений, развития организации с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет»:

- формирование системы знаний об организации бухгалтерского и управленческого учета, методах сбора, обработки и представления учетной информации внешним и внутренним пользователям в соответствии с действующей нормативно-правой базой;
- усвоение основных видов доходов, расходов, в том числе обязательных, принципов финансового планирования и бюджетирования;
- изучение особенностей формирования учетной информации об отдельных объектах бухгалтерского учета, необходимой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение методического инструментария для оценки эффективности от реализации бизнес-планов, выявления возможностей развития организации и предпринимательских структур;
- овладение навыками обработки экономических, финансовых и учетных данных с использованием программных продуктов.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
1.	Теоретические основы организации бухгалтерского и управленческого учета
2.	Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись
3.	Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета
4.	Управленческий учет
Трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов.	

Форма контроля – зачет с оценкой

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов и бизнес-аналитики Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова И.М. Кузнецова