

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.10.2024 11:41:41
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6abac5a1f10c8c5199

Приложение 6
к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение
направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра торговли и общественного питания

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по производственной практике

Преддипломная практика

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Год начала подготовки 2023

Краснодар – 2022 г.

Составитель:

к.т.н., доцент кафедры торговли и
общественного питания

Е.Н. Губа

Оценочные средства одобрены на заседании кафедры торговли и общественного питания
протокол № 7 от «17» февраля 2022 г.

Оценочные средства составлены на основе оценочных средств по практике «Преддипломная практика», утвержденных на заседании базовой кафедры товароведения и товарной экспертизы Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова, разработанных автором:
Пехташевой Е.Л., д.т.н., профессором базовой кафедры товароведения и товарной экспертизы

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по производственной практике: «Преддипломная практика»

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

| Формируемые компетенции (код и наименование компетенции) | Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора) | Результаты обучения (знания, умения) | Наименование контролируемых разделов (этапы практики) |
|--|---|--|---|
| ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению | ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию | ПК-1.1. 3-1. Знает основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции | Подготовительный |
| | | ПК-1.1. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия | |
| | | ПК-1.1. 3-3. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-1.1. 3-4. Знает классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию | |
| | | ПК-1.1. 3-5. Знает современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции | |
| | | ПК-1.1. 3-6. Знает методологию развертывания функции качества | |
| | | ПК-1.1. У-1. Умеет систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации | |
| | | ПК-1.1. 3-2. Умеет применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия | |
| | | ПК-1.1. У-3. Умеет применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции | |
| | | ПК-1.1. У-4. Умеет применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества) | |
| ПК-1.1. У-5. Умеет применять методологию развертывания функции качества | | | |
| ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению | ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию | ПК-1.1. 3-1. Знает основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции | Производственный |
| | | ПК-1.1. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия | |
| | | ПК-1.1. 3-3. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-1.1. 3-4. Знает классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию | |
| | | ПК-1.1. 3-5. Знает современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента) | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | качества) продукции | |
| | | ПК-1.1. 3-6. Знает методологию развертывания функции качества | |
| | | ПК-1.1. У-1. Умеет систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации | |
| | | ПК-1.1. 3-2. Умеет применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия | |
| | | ПК-1.1. У-3. Умеет применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции | |
| | | ПК-1.1. У-4. Умеет применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества) | |
| | | ПК-1.1. У-5. Умеет применять методологию развертывания функции качества | |
| | ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | ПК-1.2. 3-1. Знает основные понятия в сфере товаровой, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции | |
| | | ПК-1.2.1. 3-2. Знает факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции | |
| | | ПК-1.2. У-1. Умеет устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции | |
| | | ПК-1.2. У-2. Умеет устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | |
| | ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию | ПК-1.3. 3-1. Знает виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | |
| | | ПК-1.3. 3-2. Знает показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию | |
| | | ПК-1.3. 3-3. Знает методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества | |
| | | ПК-1.3. У-1. Умеет систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию | |
| | | ПК-1.3. У-2. Умеет систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию | |
| | | ПК-1.3. У-3. Умеет применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества | |
| | ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь | ПК-1.4. 3-1. Знает способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | |
| | | ПК-1.4. 3-2. Знает виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь | |
| | | ПК-1.4. У-1. Умеет составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению | |
| | | ПК-1.4. У-2. Умеет разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь | |
| | ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной про- | ПК-1.5. 3-1. Знает нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции | |
| | | ПК-1.5. 3-2. Знает современные инструменты контроля качества и управления качеством | |
| | | ПК-1.5. 3-3. Знает методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции | |
| | | ПК-1.5. 3-4. Знает методы выявления дефектов, вызыва- | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | дукции в организации | <p>ющих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-5. Знает методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-1.5. У-1. Умеет применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. У-2. Умеет применять современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. У-3. Умеет применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции)</p> <p>ПК-1.5. У-4. Умеет применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. У-5. Умеет применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> | | |
| ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции | ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий | ПК-2.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений | | |
| | | ПК-2.1. 3-2. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | | |
| | | ПК-2.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг) | | |
| | | ПК-2.1. 3-4. Знает требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера | | |
| | | ПК-2.1. У-1. Умеет выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений | | |
| | | ПК-2.1. У-2. Умеет применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством | | |
| | | ПК-2.1. У-3. Умеет анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации | | |
| | | ПК-2.1. У-4. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) | | |
| | ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | ПК-2.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | | |
| | | ПК-2.2. 3-2. Знает условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | | |
| | | ПК-2.2. У-1. Умеет применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | | |
| | ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы | ПК-2.3 | | ПК-2.3. 3-1. Знает международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации |
| | | | | ПК-2.3. 3-2. Знает современный российский и зарубежный |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | менеджмента качества (управления качеством) в организации | <p>опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. Умеет применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. Умеет разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-2. Умеет применять современные методологии совершенствования технологических процессов</p> | |
| ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | ПК-3.1. 3-1. Знает основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции | |
| | | ПК-3.1. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции | |
| | | ПК-3.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-1. Умеет использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-2. Умеет проводить оценку конкурентоспособности продукции | |
| | ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. 3-2. Знает виды документов, применяемых в торговой, экспертной и оценочной деятельности | |
| | | ПК-3.2. 3-3. Знает методы управления документооборотом организации | |
| | | ПК-3.2. У-1. Умеет применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. У-2. Умеет систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы | |
| ПК-3.2. У-3. Умеет составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | | | |
| ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров | ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции | ПК-4.1. 3-1. Знает нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | | ПК-4.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами | |
| | | ПК-4.1. 3-3. Знает порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров | |
| | | ПК-4.1. У-1. Умеет применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | ПК-4.1. У-2. Умеет принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров | | |
| ПК-4.2. Составляет локальные норматив- | ПК-4.2. 3-1. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>ные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> | <p>документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. Знает виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. Умеет разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. Умеет применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> | |
| <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> | <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> | <p>ПК-5.1. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. Знает технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. Умеет вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. Знает порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. Умеет осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p> | |
| <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> | <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> | <p>ПК-6.1. 3-1. Знает виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. Знает процессы разработки торгово-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. Умеет анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. Умеет планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации</p> | |

| | | |
|--|---|---|
| | ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности | <p>ПК-6.2. 3-1. Знает основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров</p> <p>ПК-6.2. 3-2. Знает методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-6.2. У-1. Умеет организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности</p> <p>ПК-6.2. У-2. Умеет контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности</p> |
| ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции | ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам | <p>ПК-7.1. 3-1. Знает нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами)</p> <p>ПК-7.1. 3-3. Знает порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-1. Умеет применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-2. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам</p> |
| | ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи | <p>ПК-7.2. 3-1. Знает требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.2. У-1. Умеет правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки</p> |
| | ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей | <p>ПК-7.3. 3-1. Знает нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций</p> <p>ПК-7.3. 3-2. Знает порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p> <p>ПК-7.3. У-1. Умеет работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах</p> <p>ПК-7.3. У-2. Умеет проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты</p> |
| | ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торго- | ПК-7.4. 3-1. Знает основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды |

| | | | |
|--|---|---|-----------------------------|
| | во-технологического оборудования и организует метрологический контроль | <p>и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники</p> <p>ПК-7.4. 3-2. Знает сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</p> <p>ПК-7.4. У-1. Умеет эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции</p> <p>ПК-7.4. У-2. Умеет организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования</p> | |
| | <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> | <p>ПК-1.2. 3-1. Знает основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции</p> <p>ПК-1.2.1. 3-2. Знает факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции</p> <p>ПК-1.2. У-1. Умеет устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции</p> <p>ПК-1.2. У-2. Умеет устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-1. Знает виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-2. Знает показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию</p> <p>ПК-1.3. 3-3. Знает методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.3. У-1. Умеет систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-2. Умеет систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-3. Умеет применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.4. 3-1. Знает способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.4. 3-2. Знает виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь</p> <p>ПК-1.4. У-1. Умеет составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-1.4. У-2. Умеет разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. 3-1. Знает нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-2. Знает современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. 3-3. Знает методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-4. Знает методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показате-</p> | <p>Аналитический</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | телей продукции | |
| | | ПК-1.5. 3-5. Знает методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации | |
| | | ПК-1.5. У-1. Умеет применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции | |
| | | ПК-1.5. У-2. Умеет применять современные инструменты контроля качества и управления качеством | |
| | | ПК-1.5. У-3. Умеет применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции) | |
| | | ПК-1.5. У-4. Умеет применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | |
| | | ПК-1.5. У-5. Умеет применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации | |
| ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции | ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий | ПК-2.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений | |
| | | ПК-2.1. 3-2. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-2.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг) | |
| | | ПК-2.1. 3-4. Знает требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера | |
| | | ПК-2.1. У-1. Умеет выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений | |
| | | ПК-2.1. У-2. Умеет применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством | |
| | | ПК-2.1. У-3. Умеет анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации | |
| | | ПК-2.1. У-4. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) | |
| | ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | ПК-2.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.2. 3-2. Знает условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.2. У-1. Умеет применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.2. У-2. Умеет проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента каче- | ПК-2.3. 3-1. Знает международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации | |
| | | ПК-2.3. 3-2. Знает современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | ства (управления качеством) в организации | <p>ния внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. Умеет применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-1. Умеет разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-2.3. У-2. Умеет применять современные методологии совершенствования технологических процессов</p> | |
| ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | ПК-3.1. 3-1. Знает основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции | |
| | | ПК-3.1. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции | |
| | | ПК-3.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-1. Умеет использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-2. Умеет проводить оценку конкурентоспособности продукции | |
| | ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. 3-2. Знает виды документов, применяемых в товарной, экспертной и оценочной деятельности | |
| | | ПК-3.2. 3-3. Знает методы управления документооборотом организации | |
| | | ПК-3.2. У-1. Умеет применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. У-2. Умеет систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы | |
| | ПК-3.2. У-3. Умеет составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | | |
| ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров | ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции | ПК-4.1. 3-1. Знает нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | | ПК-4.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами | |
| | | ПК-4.1. 3-3. Знает порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров | |
| | | ПК-4.1. У-1. Умеет применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | | ПК-4.1. У-2. Умеет принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров | |
| | ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы | ПК-4.2. 3-1. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и ре- | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров | <p>лизации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. Знает виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. Умеет разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. Умеет применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> | |
| ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия | <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> | <p>ПК-5.1. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. Знает технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. Умеет вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. Знает порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. Умеет осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p> | |
| ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками | <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку</p> | <p>ПК-6.1. 3-1. Знает виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. Знает процессы разработки торгово-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. Умеет анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. Умеет планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации</p> <p>ПК-6.2. 3-1. Знает основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды</p> | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности | и основные условия договоров ПК-6.2. 3-2. Знает методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности ПК-6.2. У-1. Умеет организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности ПК-6.2. У-2. Умеет контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности | |
| ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции | ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам | ПК-7.1. 3-1. Знает нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами) ПК-7.1. 3-3. Знает порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-1. Умеет применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-2. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам | |
| | ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи | ПК-7.2. 3-1. Знает требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей ПК-7.2. У-1. Умеет правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки | |
| | ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей | ПК-7.3. 3-1. Знает нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций ПК-7.3. 3-2. Знает порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации ПК-7.3. У-1. Умеет работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах ПК-7.3. У-2. Умеет проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты | |
| | ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического | ПК-7.4. 3-1. Знает основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово- | |

| | | | |
|--|---|---|------------------------|
| | <p>оборудования и организует метрологический контроль</p> | <p>технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгового-технологического оборудования и холодильной техники</p> <p>ПК-7.4. 3-2. Знает сущность и принципы метрологического обеспечения торгового-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля</p> <p>ПК-7.4. У-1. Умеет эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгового-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции</p> <p>ПК-7.4. У-2. Умеет организовывать метрологический контроль и поверку торгового-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования</p> | |
| | <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> | <p>ПК-1.2. 3-1. Знает основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции</p> <p>ПК-1.2.1. 3-2. Знает факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции</p> <p>ПК-1.2. У-1. Умеет устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции</p> <p>ПК-1.2. У-2. Умеет устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-1. Знает виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. 3-2. Знает показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию</p> <p>ПК-1.3. 3-3. Знает методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.3. У-1. Умеет систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-2. Умеет систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.3. У-3. Умеет применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p> <p>ПК-1.4. 3-1. Знает способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.4. 3-2. Знает виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь</p> <p>ПК-1.4. У-1. Умеет составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-1.4. У-2. Умеет разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. 3-1. Знает нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-2. Знает современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. 3-3. Знает методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции</p> <p>ПК-1.5. 3-4. Знает методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> | <p>Отчетный</p> |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | <p>ПК-1.5. 3-5. Знает методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-1.5. У-1. Умеет применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-1.5. У-2. Умеет применять современные инструменты контроля качества и управления качеством</p> <p>ПК-1.5. У-3. Умеет применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции)</p> <p>ПК-1.5. У-4. Умеет применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.5. У-5. Умеет применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> | |
| ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции | ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий | ПК-2.1. 3-1. Знает законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений | |
| | | ПК-2.1. 3-2. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-2.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг) | |
| | | ПК-2.1. 3-4. Знает требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера | |
| | | ПК-2.1. У-1. Умеет выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений | |
| | | ПК-2.1. У-2. Умеет применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством | |
| | | ПК-2.1. У-3. Умеет анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации | |
| | | ПК-2.1. У-4. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества) | |
| | ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | ПК-2.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.2. 3-2. Знает условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления ка- | ПК-2.2. У-1. Умеет применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.2. У-2. Умеет проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции | |
| | | ПК-2.3. 3-1. Знает международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации | |
| | ПК-2.3. 3-2. Знает современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менедж- | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | чеством) в организации | мента качества) в организации ПК-2.3. У-1. Умеет применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации ПК-2.3. У-1. Умеет разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации ПК-2.3. У-2. Умеет применять современные методологии совершенствования технологических процессов | |
| ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | ПК-3.1. 3-1. Знает основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции | |
| | | ПК-3.1. 3-2. Знает законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции | |
| | | ПК-3.1. 3-3. Знает современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-1. Умеет использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции | |
| | | ПК-3.1. У-2. Умеет проводить оценку конкурентоспособности продукции | |
| | ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество | ПК-3.2. 3-1. Знает национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. 3-2. Знает виды документов, применяемых в торговой, экспертной и оценочной деятельности | |
| | | ПК-3.2. 3-3. Знает методы управления документооборотом организации | |
| | | ПК-3.2. У-1. Умеет применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции | |
| | | ПК-3.2. У-2. Умеет систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы | |
| | ПК-3.2. У-3. Умеет составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество | | |
| ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров | ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции | ПК-4.1. 3-1. Знает нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | | ПК-4.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами | |
| | | ПК-4.1. 3-3. Знает порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров | |
| | | ПК-4.1. У-1. Умеет применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей | |
| | | ПК-4.1. У-2. Умеет принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров | |
| | ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении | ПК-4.2. 3-1. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>вращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> | <p>технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. 3-2. Знает виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. Умеет применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. Умеет разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. Умеет применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> | |
| <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> | <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> | <p>ПК-5.1. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. Знает порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. Знает технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. Умеет вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. Знает основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. Знает порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. Умеет осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. Умеет оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p> | |
| <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> | <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контро-</p> | <p>ПК-6.1. 3-1. Знает виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства</p> <p>ПК-6.1. 3-2. Знает процессы разработки торговой-закупочной политики организации</p> <p>ПК-6.1. У-1. Умеет анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками</p> <p>ПК-6.1. У-2. Умеет планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации</p> <p>ПК-6.2. 3-1. Знает основные правила организации и ведения торговой-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | лирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности | ПК-6.2. 3-2. Знает методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности ПК-6.2. У-1. Умеет организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности ПК-6.2. У-2. Умеет контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности |
| ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции | ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам | ПК-7.1. 3-1. Знает нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. 3-2. Знает требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами) ПК-7.1. 3-3. Знает порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-1. Умеет применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции ПК-7.1. У-2. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам |
| | ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи | ПК-7.2. 3-1. Знает требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей ПК-7.2. У-1. Умеет правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки |
| | ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей | ПК-7.3. 3-1. Знает нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций ПК-7.3. 3-2. Знает порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации ПК-7.3. У-1. Умеет работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах ПК-7.3. У-2. Умеет проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты |
| | ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль | ПК-7.4. 3-1. Знает основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | ПК-7.4. 3-2. Знает сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля | |
| | | ПК-7.4. У-1. Умеет эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции | |
| | | ПК-7.4. У-2. Умеет организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования | |

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Типовые задания (общие для всех)

1. Дайте общую характеристику организационно-хозяйственной деятельности предприятия. Проведите анализ структуры управления предприятия.

2. Проведите анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Результаты представить в виде таблицы:

Таблица 1 - Основные показатели хозяйственно-финансовой деятельности ООО «Простор» за 20...-20... гг.

| Показатель | Год | | Отклонение | Темп изменения, % |
|------------------------------------|---------|---------|------------|-------------------|
| | 20... | 20... | | |
| 1. Товарооборот, тыс. руб. | 2168,54 | 2613,15 | +444,61 | 120,50 |
| 2. Валовой доход, тыс. руб. | 489,46 | 647,48 | +158,02 | 132,28 |
| 3. В % к товарообороту | 22,57 | 24,78 | + 2,21 | - |
| 4. Издержки обращения, тыс. руб. | 184,92 | 244,78 | + 59,86 | 132,37 |
| 5. В % к товарообороту | 8,53 | 9,37 | + 0,84 | - |
| 6. Прибыль от продаж, тыс. руб. | 304,54 | 402,70 | + 98,16 | 132,23 |
| 7. В % к товарообороту | 14,04 | 15,41 | + 1,37 | - |
| 8. Проценты к уплате, тыс. руб. | - | 24,02 | + 24,02 | - |
| 9. Прочие операционные доходы, | 41,87 | 32,23 | -9,64 | 76,98 |
| 10. Прочие операционные расходы, | 14,63 | 29,64 | + 15,01 | 202,60 |
| 11. Внереализационные доходы, | 21,19 | 18,45 | -2,79 | 87,07 |
| 12. Внереализационные расходы, | 48,04 | 36,24 | -11,80 | 75,44 |
| 13. Прибыль до налогообложения, | 304,93 | 363,48 | + 58,55 | 119,20 |
| 14. В % к товарообороту | 14,06 | 13,91 | -0,15 | - |
| 15. Отложенные налоговые активы, | 1,49 | 2,03 | + 0,54 | 136,24 |
| 16. Отложенные налоговые обяза- | 14,63 | 18,08 | +3,45 | 123,58 |
| 17. Текущий налог на прибыль, тыс. | 64,03 | 77,20 | +13,17 | 120,57 |
| 18. Чистая прибыль отчетного пе- | 254,04 | 302,33 | +48,29 | 119,01 |
| 19. В % к товарообороту | 11,71 | 88,57 | -0,14 | - |
| 20. Постоянное налоговое обяза- | 3,99 | 6,01 | +2,02 | 150,63 |

Сделать анализ таблицы.

3. Сделайте анализ торгово-закупочной деятельности предприятия.

4. Рассмотрите порядок организации приемки товаров по качеству, количеству и комплектности на предприятии. Порядок и сроки приемки импортных товаров по количеству и качеству

5. Рассмотрите виды товарной экспертизы, в зависимости от характера и оснований для ее проведения. Рассмотреть особенности организации и порядок проведения товарной экспертизы. Охарактеризовать принципы взаимодействия предприятия торговли с экспертными организациями и испытательными лабораториями. Охарактеризовать особенности процедуры проведения экспертизы товаров для таможенных органов, для решения споров в судах.

6. Изучите порядок заполнения акта экспертизы (протокольной, констатирующей части, заключения эксперта) и протокола испытаний. Приложить заполненный акт экспертизы товаров и протокол испытаний.

7. Проведите анализ соответствия товарной информации требованиям нормативных документов (для объектов исследования в соответствии с темой ВКР).

8. Проведите анализ результатов оценки рациональности ассортимента, идентификации, экспертизы качества и других видов оценки товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

8.1 Результаты определения отдельных показателей качества товаров оформить в виде таблицы:

Таблица 2 – Определение показателя _____

| Наименование образца | Нормы по ГОСТ _____ | Фактический результат | Заключение |
|----------------------|------------------------|-----------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Сделать анализ полученных результатов.

8.2 Если в соответствии с темой ВКР делается анализ структуры ассортимента торгового предприятия, результаты оформить в виде таблицы (*пример*):

Таблица 2 – Структура ассортимента магазина «Эдельвейс» за 201__ год.

| Наименование товарной группы | Товарооборот, тыс. руб. | Удельный вес, % |
|--|-------------------------|-----------------|
| Молочные продукты, сыр, яйца | 32136,05 | 15 |
| Хлебобулочные изделия | 27851,24 | 13 |
| Мясо и птица | 25708,84 | 12 |
| Рыба и морепродукты | 21424,03 | 10 |
| Напитки, соки, воды | 14996,82 | 7 |
| Колбаса, копчености, мясные деликатесы | 14996,82 | 7 |
| Сладости и конфеты | 10712,02 | 5 |
| Чай, кофе, какао | 10712,02 | 5 |
| Товар для детей | 10712,02 | 5 |
| Бытовая химия | 8569,61 | 4 |
| Косметика и личная гигиена | 8569,61 | 4 |

| | | |
|---------------------|-----------|-----|
| Бакалея | 6427,21 | 3 |
| Заморозка | 6427,21 | 3 |
| Овощи | 6427,21 | 3 |
| Товары для животных | 4284,81 | 2 |
| Диетическое питание | 4284,81 | 2 |
| Итого: | 214240,31 | 100 |

8.3 Если в соответствии с темой ВКР делается расчет показателей ассортимента торгового предприятия, необходимо использовать следующие формулы:

Оцените широту ассортимента исследуемой группы товаров по различным признакам путем расчета коэффициента широты (K_u). Расчет коэффициента широты проведите по формуле (K_u):

$$K_u = \frac{Ш_\phi}{Ш_\sigma}$$

где $Ш_\phi$ - широта фактическая;

$Ш_\sigma$ - широта базовая.

Расчет коэффициента полноты ассортимента исследуемой группы товаров проведите по формуле (K_n):

$$K_n = \frac{П_\phi}{П_\sigma}$$

где $П_\phi$ - полнота фактическая;

$П_\sigma$ - полнота базовая.

Расчет коэффициента рациональности проведите по формуле (K_p):

$$K_p = \frac{\Phi C}{П C} \text{ или } K_p = \frac{П C}{\Phi C}$$

где ΦC - фактическая структура;

$П C$ - предпочтительная структура;

K_p - должен стремиться к 1.

Рассчитайте коэффициент устойчивости ассортимента исследуемой группы товаров. Расчет коэффициента устойчивости (K_y) проведите по формуле:

$$K_y = \frac{t}{T}$$

где t - число дней, в течении которых изделие находилось в продаже;

T - число дней работы за анализируемый период (неделю, декаду, месяц, квартал, год).

Для сопоставления устойчивости ассортимента в нескольких торговых предприятиях применяется формула:

$$K_y = 1 - V ,$$

где V – коэффициент вариации;

$$V = \frac{\sigma}{\bar{x}} * 100\%$$

где \bar{x} – средняя арифметическая величина;

$$\bar{x} = \frac{\sum x_i}{n} = \frac{x_1 + x_2 + x_i}{n}$$

где n – количество исследуемых признаков;

i – 1,2,3,..., n

σ – среднее квадратическое отклонение;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum (x_i - \bar{x})^2}{n}}$$

При $V < 5\%$ - равномерность высокая;

$V > 15\%$ - сильный разброс.

Чем меньше величина V , тем равномернее показатели исследуемого свойства.

Расчет коэффициента обновления исследуемой группы товаров проведите по формуле ($K_{об}$):

$$K_{об} = \frac{H}{B}$$

где H - количество новых видов (разновидностей) товаров;

B - количество всех видов (разновидностей) товаров.

Расчет темпа обновления ассортимента исследуемой группы товаров проведите по формуле ($T_{об}$):

$$T_{об} = \frac{100\%}{C}$$

где C - срок службы или срок морального износа.

Расчет относительного показателя обновления проведите по формуле ($O_{об}$):

$$O_{об} = \frac{T_{об}}{K_{об}}$$

9. Проведите анализ претензионной работы на предприятии. Приложите образец претензии.

10. Сделайте предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности предприятия.

Все материалы, используемые в работе над заданиями, должны быть отражены в списке использованной литературы и в ссылках в работе.

Общее задание является основополагающим для дальнейшей работы над раскрытием темы индивидуального задания, которое направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Типовые индивидуальные задания

1. Алгоритм поиска нормативных документов в своей профессиональной деятельности;

2. Алгоритм анализа нормативных документов в своей профессиональной деятельности;
3. Организация связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие организации;
4. Поддержка связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации;
5. Организация связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей, направленных на развитие предприятия;
6. Анализ состояния рынка по группе исследуемых товаров, прогнозы изменения рыночной ситуации под воздействием внешних и внутренних факторов.
7. Провести анализ социальной значимости современного товароведения.
8. Провести анализ выбранного конкретного организационно-управленческого решения, принятого в организации.
9. Провести анализ использования социально-экономических методов, применяемых в товароведной и оценочной деятельности в организации.
10. Провести анализ применения физических, химических, физико-химических и биологических методов для обеспечения качества и безопасности исследуемых товаров в организации.
11. Провести анализ коммерческих предложений и выбора поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства.
12. Продемонстрировать навыки организации торгово-закупочной деятельности в масштабах отдельного торгового предприятия.
13. Провести анализ рекламаций и претензий к качеству товаров в организации.
14. Провести анализ осуществления закупки и реализации исследуемых потребительских товаров в организации.
15. Провести анализ причин возникновения дефектов продукции и товарных потерь; определить объемы товарных потерь и осуществить документальное оформление товарных потерь в организации.
16. Провести анализ спроса и разработать предложения по оптимизации торгового ассортимента исследуемых товаров в организации.
17. Провести анализ показателей ассортимента и качества исследуемых товаров в организации.
18. Провести анализ результатов, полученных с использованием основных методов оценки качества и идентификации исследуемых товаров, способов обнаружения и защиты товаров от фальсификации в организации.
19. Провести анализ ценообразующих характеристик исследуемых товаров на основе анализа их потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости в организации.
20. Провести анализ соответствия товарной информации об исследуемых товарах требованиям нормативной документации в организации.
21. Провести анализ производства товарной экспертизы, подтверждения соответствия исследуемого товара в организации.
22. Провести анализ проведения приемки товаров по количеству, качеству и комплектности в организации.

23. Провести анализ соблюдения требований к упаковке, маркировке товаров, условиям и срокам их хранения и транспортирования в организации.

24. Проанализировать эксплуатационные свойства торгово-технологического оборудования в организации.

25. Провести поиск научно-технической информации в области объектов исследования ВКР (выпускной квалификационной работы).

26. Провести анализ применения современных методов идентификации и экспертизы товаров в организации.

27. Провести анализ результатов научных исследований в области оценки потребительских свойств, качества, безопасности и конкурентоспособности товаров в организации.

Структура отчета по практике должна включать следующие разделы:

1. Общая характеристика организационно-хозяйственной деятельности и материально-технической базы предприятия. Анализ структуры управления предприятия и организации охраны труда.

2. Анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Организация торгово-закупочной деятельности предприятия.

4. Организация приемки товаров по качеству, количеству и комплектности. Порядок и сроки приемки импортных товаров по количеству и качеству.

5. Организация и порядок проведения различных видов товарной экспертизы. Взаимодействие предприятия торговли с экспертными организациям и испытательными лабораториями. Процедура проведения экспертизы качества для решения споров в судах.

6. Порядок заполнения акта экспертизы (протокольной, констатирующей части, заключения эксперта) и протокола испытаний.

7. Анализ соответствия товарной информации требованиям нормативных документов (для объектов исследования в соответствии с темой ВКР).

8. Анализ результатов оценки рациональности ассортимента, идентификации, экспертизы качества и других видов оценки товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

9. Анализ претензионной работы на предприятии (анализ претензий и рекламаций на предприятии за 2 года).

10. Предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности предприятия, управлению качеством товаров.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Организационная структура предприятия и должностные инструкции (что входит в круг задач товароведа, категорийного менеджера, приемщика, менеджера по закупкам, менеджера по качеству и т.п.)
2. Организация закупки товаров и работа с поставщиками:
 - 2.1. организация и технология поиска потенциальных поставщиков;
 - 2.2. требования, предъявляемые к поставщикам;
 - 2.3. порядок заключения договоров на поставку товаров и содержание типового договора;
 - 2.4. условия поставки и оплаты товаров;

- 2.5. формирование заказа на поставку товара (объем, ассортимент, периодичность поставок товаров отдельными поставщиками);
- 2.6. организация и способы доставки товаров в торговое предприятие;
- 2.7. контроль за выполнением условий поставки и других договорных обязательств, смена поставщиков.
- 2.8. информационная система, применяемая на предприятии, т.е. как происходит процесс оформления закупки, внутреннего перемещения товаров, ценников и т.д. Какая используется система, «1С: управление торговлей» или программа, разработанная конкретно под данное предприятие.
3. Правила приемки, входной контроль безопасности и качества поставляемой продукции:
 - 3.1. организация и технология приемки товаров (ответственные лица; требования к организации процесса, сроки и т.д.); детально изучается порядок приемки и требования, предъявляемые к товарной группе, являющейся объектом исследования выпускной квалификационной работы
 - 3.2. организация входного контроля на торговом предприятии (особенности приемки по количеству, особенности приемки по качеству товарной группы – объекта исследования выпускной квалификационной работы, состав обязательных товаросопроводительных документов);
 - 3.3. контроль за соблюдением обязательных требований к информации для потребителей;
 - 3.4. причины возврата (отказа);
 - 3.5. порядок подачи рекламаций (типичные случаи);
 - 3.6. регулирование качества поставляемой продукции при заключении договоров (контрактов).
4. Проанализируйте претензии покупателей к некачественным изделиям, выявите наиболее частые причины возврата изделий. Результаты обобщите.
5. Анализ и управление ассортиментом
 - 5.1. принципы формирования ассортимента в предприятии, основные направления ассортиментной политики;
 - 5.2. принципы построения ассортиментной матрицы и характеристика ассортимента: деление группы на категории, подкатегории и товарные позиции;
 - 5.3. используемые в предприятии методы анализа и оценки эффективности ассортимента;
 - 5.4. используемые в предприятии методы оптимизации ассортимента;
 - 5.5. используемые в предприятии методы стимулирования продаж (ценовые и неценовые);
 - 5.6. методы анализа покупательского спроса;
 - 5.7. методы анализа деятельности конкурентов.
6. Дайте описание видов маркировки, нанесенной на изделия. Установите соответствие маркировки обязательным требованиям.
7. Анализ отдельных торгово-технологических процессов:
 - 7.1. процессов хранения и подготовки товаров к продаже; Условия хранения и реализации по температуре, товарному соседству и другим факторам, влияющим на качество;
 - 7.2. подготовки товаров к продаже, правил и внутренних стандартов мерчандайзинга применительно к товарной группе, являющейся объектом ВКР
 - 7.3. операций с товарными остатками;
 - 7.4. видов и причин возникновения товарных потерь, порядка их списания;
 - 7.5. порядка и правил проведения инвентаризаций, анализ типовых результатов инвентаризаций, мероприятия по устранению отрицательных результатов инвентаризаций (недостачи, излишков, пересортицы и др.).

8. Соблюдение правил продажи и обеспечение прав потребителей
 - 8.1. наличие обязательной информации для потребителей в торговом зале (информации о режиме работы; информации об обязательном подтверждении соответствия товаров; книги отзывов и предложений и т.д.);
 - 8.2. контроль за соблюдением сроков годности и рекомендуемых условий хранения товаров;
 - 8.3. организация замены товаров ненадлежащего качества;
 - 8.4. реагирование на жалобы и претензии потребителей, анализ рекламаций и пожеланий покупателей по ассортименту и качеству товаров, а также маркировке, срокам годности и т.д.;
 - 8.5. работа с потребителем: кто осуществляет, претензии и ответы на них. Правила и порядок оформления претензий покупателей; документы, в соответствии с которыми проводится приемка, оформление и сопровождение претензий.
 - 8.6. работа с независимыми экспертными организациями: ведется ли такая работа, как часто, в каких случаях.
9. Товарная экспертиза: виды, порядок проведения
 - 9.1 наличие обязательной информации для потребителей в торговом зале
 - 9.2 характеристика методов экспертизы и оценки качества товаров, выбранных в качестве объектов исследования.
 - 9.3 охарактеризуйте товароведную экспертизу товаров, порядок ее проведения. Назовите виды товароведной экспертизы, используемых при выполнении ВКР.
 - 9.4 охарактеризуйте санитарно-эпидемиологическую экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
 - 9.5 охарактеризуйте фитосанитарную экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
 - 9.6 охарактеризуйте ветеринарно-санитарную экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
 - 9.7 охарактеризуйте экологическую экспертизу, основания для проведения, особенности организации и порядок проведения.
 - 9.8 особенности проведения экспертизы качества импортных товаров.
 - 9.9 особенности процедуры проведения экспертизы товаров для таможенных органов.
 - 9.10 особенности процедуры проведения экспертизы для решения споров в судах.
 - 9.11 порядок заполнения акта экспертизы.
 - 9.12 порядок заполнения протокола испытаний.
 - 9.13 анализ результатов экспертизы (оценки) качества товаров, выбранных в качестве объекта исследования в соответствии с темой ВКР.

предложения по совершенствованию экспертной и оценочной деятельности

Отчет по практике оценивается в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

| Шкала оценивания | Формируемые компетенции | Индикатор достижения компетенции | Критерии оценивания | Уровень освоения компетенций | |
|------------------|-------------------------|--|--|--|------------------|
| 85 – 100 баллов | «зачтено»/ «отлично» | <p>ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам</p> | <p>ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продук-</p> | <p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции; — законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции; — классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию; — современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции; — методологию развертывания функции качества; — факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции; — виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию; — методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания | Продвину- тый |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | <p>государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p> | <p>ции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3. Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и</p> | <p>функции качества;</p> <ul style="list-style-type: none"> — способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь; — нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — современные инструменты контроля качества и управления качеством; — методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции; — методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг); — требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — современный российский и зарубежный опыт в | |
|--|--|---|---|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | <p>рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение до-</p> | <p>области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции; — законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности; — методы управления документооборотом организации; — нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами; — порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; — технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства; | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>говорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгового технологического оборудования и организует метрологический контроль</p> | <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях; — порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории; — виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства; — процессы разработки торгово-закупочной политики организации; — основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров; — методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности; — нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами); — порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции; — требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей; — нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций; — порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники; — сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации; — применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия; — применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции; — применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества); — применять методологию развертывания функции качества; — устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции; — устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию; — систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ; — применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению; — разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь; — применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — применять современные инструменты контроля качества и управления качеством; — применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции); — применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений; — применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством; — анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации; — применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества); — применять национальные, межгосударствен- | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>ные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — применять современные методологии совершенствования технологических процессов; — использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — проводить оценку конкурентоспособности продукции; — применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции; — систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы; — составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>документов, удостоверяющих их качество;</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; — применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия; — разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; — вести реестр сертификатов соответствия продукции; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции; — осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований; — анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками; — планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации; — организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализиро- | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----------------------|----------------------------|---|---|--|-------------------|
| | | | | <p>вать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> — контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности; — применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам; — правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки; — работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах; — проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты; — эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции; — организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования. | |
| 70 – 84 баллов | «зачтено»/ «хорошо» | ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продук- | ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим | <p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (ме- | Повышенный |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | <p>ции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> | <p>продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полу-</p> | <p>неджмента качества) продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции; — классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию; — современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции; — методологию развертывания функции качества; — факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции; — виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию; — методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь; — нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — современные инструменты контроля качества и управления качеством; — методы оценки и контроля показателей каче- | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p> | <p>фабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответ-</p> | <p>ства и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг); — требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации; — основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции; — законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — виды документов, применяемых в товаровед- | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>ствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов,</p> | <p>ной, экспертной и оценочной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> — методы управления документооборотом организации; — нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами; — порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; — технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства; — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях; — порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории; — виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства; — процессы разработки торгово-закупочной политики организации; | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгового-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p> | <ul style="list-style-type: none"> — основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров; — методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности; — нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами); — порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции; — требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей; — нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций; — порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации; — основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгового-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгового-технологического оборудования и холодильной техники; — сущность и принципы метрологического обеспечения торгового-технологического оборудования, | |
|--|--|--|---|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>особенности проведения метрологического контроля</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации; — применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия; — применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции; — применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества); — применять методологию развертывания функции качества; — устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции; — устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции — систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию; — систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ; — применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению; — разрабатывать предложения по предупрежде- | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>нию и сокращению товарных потерь;</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — применять современные инструменты контроля качества и управления качеством; — применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции); — применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений; — применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством; — анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации; — применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества); — применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организа- | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>ции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — применять современные методологии совершенствования технологических процессов; — использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — проводить оценку конкурентоспособности продукции; — применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции; — систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы; — составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество; — применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; — применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия; — разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических усло- | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>вий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; — вести реестр сертификатов соответствия продукции; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции; — осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований; — анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками; — планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации; — организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности; — контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торговой-закупочной деятельности; — применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным до- | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|--|--|--|----------------|
| | | | | <p>кументам;</p> <ul style="list-style-type: none"> — правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки; — работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах; — проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты; — эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции; — организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования. | |
| 50 – 69 баллов | «зачтено»/«удовлетворительно» | <p>ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложения по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> | <p>ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих</p> | <p>Знает на базовом уровне с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции; — законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции; — классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских | Базовый |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p> | <p>продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного</p> | <p>свойств и показателей качества, характеризующих продукцию;</p> <ul style="list-style-type: none"> — современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции; — методологию развертывания функции качества; — факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции; — виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию; — методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь; — нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — современные инструменты контроля качества и управления качеством; — методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции; — методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг); — требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения све- | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет</p> | <p>дений конфиденциального характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации; — основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции; — законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности; — методы управления документооборотом организации; — нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами; — порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и доку- | |
|--|--|--|---|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>отчеты о выполненных работах и их результатах ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам ПК-7.2. Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи ПК-7.3. Работает с товаросопроводительными документами, контролирует вы-</p> | <p>ментов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров;</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; — технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства; — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях; — порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории; — виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства; — процессы разработки торгово-закупочной политики организации; — основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров; — методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности; — нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами); — порядок приемки продукции по количеству, | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>полнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p> | <p>качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей; — нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций; — порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации; — основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники; — сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля <p>Умеет на базовом уровне с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации; — применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия; — применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества); — применять методологию развертывания функции качества; — устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции; — устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции — систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию; — систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ; — применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению; — разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь; — применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — применять современные инструменты контроля качества и управления качеством; — применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитметрического анализа продукции); — применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений; — применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством; — анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации; — применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества); — применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — применять современные методологии совершенствования технологических процессов; — использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — проводить оценку конкурентоспособности продукции; | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции; — систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы; — составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество; — применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; — применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия; — разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; — вести реестр сертификатов соответствия продукции; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции; — осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испыта- | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>тельные лаборатории;</p> <ul style="list-style-type: none"> — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований; — анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками; — планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации; — организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности; — контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности; — применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам; — правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки; — работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах; | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|------------------------|--|---|--|--|------------------------------------|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты; — эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции; — организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования. | |
| менее 50 баллов | «не зачтено»/ «неудовлетворительно» | <p>ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложений по их устранению</p> <p>ПК-2. Способен осуществлять инспекционный контроль качества продукции</p> <p>ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p> <p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> | <p>ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию</p> <p>ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию</p> <p>ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь</p> <p>ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентифи-</p> | <p>Не знает на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции; — законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений; управления качеством продукции; — классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию; — современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции; — методологию развертывания функции качества; — факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции; — виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию; | Компетенции не сформированы |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | | <p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p> <p>ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками</p> <p>ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции</p> | <p>кации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации</p> <p>ПК-2.1. Проводит инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий</p> <p>ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции</p> <p>ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации</p> <p>ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p> | <ul style="list-style-type: none"> — методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь; — нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — современные инструменты контроля качества и управления качеством; — методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции; — методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг); — требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера; — национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления | |
|--|--|---|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p> <p>ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий</p> | <p>качеством) в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> — современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации; — основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции; — законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции; — современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — виды документов, применяемых в товаровой, экспертной и оценочной деятельности; — методы управления документооборотом организации; — нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами; — порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров; — порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия; — технические характеристики продукции (от- | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | <p>ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности</p> <p>ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов, стандартов и другим документам</p> <p>ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи</p> <p>ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль</p> | <p>дельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях; — порядок отбора проб и представления технических документов и образцов продукции в испытательные лаборатории; — виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства; — процессы разработки торгово-закупочной политики организации; — основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров; — методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности; — нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами); — порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции; — требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей; — нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций; | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации; — основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники; — сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации; — применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия; — применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции; — применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества); — применять методологию развертывания функции качества; — устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции; — устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количе- | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>ственных показателей продукции</p> <ul style="list-style-type: none"> — систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию; — систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию ; — применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества; — составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению; — разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь; — применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции; — применять современные инструменты контроля качества и управления качеством; — применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции); — применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции; — применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации; — выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений; — применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством; — анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации; — применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества); | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> — применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции; — применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации; — применять современные методологии совершенствования технологических процессов; — использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции; — проводить оценку конкурентоспособности продукции; — применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции; — систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы; — составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испы- | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>таниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество;</p> <ul style="list-style-type: none"> — применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей; — принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров; — применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия; — разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров; — применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации; — вести реестр сертификатов соответствия продукции; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции; — осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории; — оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований; — анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками; — планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торговую-закупочную политику организации; — организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок | |
|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | | | | <p>и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> — контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности; — применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции; — проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам; — правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки; — работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах; — проводить инвентаризацию товарно-материальных ценностей и оформлять ее результаты; — эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции; — организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования. | |
|--|--|--|--|---|--|