

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.10.2024 11:01:17
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6a30370c8c5199



РЭУ.РФ
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины	<u>ОП.01 Экономика организации</u>
код, специальность	<u>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u>
образовательная база подготовки:	<u>основное общее образование, среднее общее образование</u>
форма обучения	<u>очная, заочная</u>

Краснодар, 2024

СОГЛАСОВАНА:

Предметно-цикловой комиссией
специальности Экономика и
бухгалтерский учет

Разработана на основе Федерального государственного
образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 6
от « 12» января 2024 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии

Начальник отдела СПО



Подпись Инициалы Фамилия



Подпись Инициалы Фамилия

Составитель: Савина К.С., преподаватель отдела СПО Краснодарского филиала ФГБОУ
ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Рецензент: Кузнецова И.М. к.э.н., доцент кафедры финансов и бизнес-аналитики ФГБОУ ВО
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

Рецензент: Алексеев М.С., генеральный директор ООО «ТНР»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения учебной дисциплины:

До изучения учебной дисциплины обучающийся обладает знаниями, умениями и навыками полученными в процессе изучения дисциплин Математика, Обществознание, Экономика при реализации программы основного общего, среднего общего образования и компетенциями сформированными при изучении указанных дисциплин (ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9.).

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к реализации освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1. определять организационно-правовые формы организаций;
2. находить и использовать необходимую экономическую информацию;
3. определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
4. заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
5. рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

1. сущность организации как основного звена экономики отраслей;
2. основные принципы построения экономической системы организации;
3. принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;
4. организацию производственного и технологического процессов;
5. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
6. способы экономии ресурсов;
7. механизмы ценообразования, формы оплаты труда
8. формы оплаты труда;
9. основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

	профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Очная форма обучения

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **86 часов**, в том числе:
 Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **61 час** из них:
 лекций **21 час**;
 практических занятий **20 часов**;
 курсовых работ **20 часов**;
 Самостоятельных занятий **6 часов**;
 Консультаций **10 часов**;
 Промежуточная аттестация **9 часов**.

Заочная форма обучения

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **86 часов**, в том числе:
 Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **30 часов** из них:
 лекций **12 часов**;
 практических занятий **8 часов**;
 курсовых работ **10 часов**;
 Самостоятельных занятий **47 часа**;
 Промежуточная аттестация **9 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	61
в том числе:	
• лекции	21
• практические занятия	20
• курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	6
в том числе:	
• индивидуальные занятия	3
• внеаудиторная самостоятельная работа	3
Консультации	10
Промежуточная аттестация в форме экзамена	9

Заочная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
• лекции	12
• практические занятия	8
• курсовая работа	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	47
в том числе:	
• индивидуальные занятия	7
• внеаудиторная самостоятельная работа	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена	9

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Экономика организации

Очная форма обучения

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организация в современных условиях			2	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 1.1 Организационно-правовые формы организации.	Содержание учебного материала:	1	1
		Организация как главный хозяйствующий субъект рыночной экономики Классификация организаций. Организационно-правовые формы организации	1	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 1.2 Производственная структура организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Производственная структура организаций. Производственный процесс и производственный цикл	1	
Раздел 2. Материально-техническая база организации			10	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 2.1 Основные средства организации	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Амортизация и износ основных средств. Воспроизводство основных средств	2	
		Практические занятия:	4	
		Расчет стоимостной оценки основных средств. Расчет показателей использования основных средств.	2	
		Расчет амортизационных отчислений.	2	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 2.2 Оборотные средства организации	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие и классификация оборотных средств. Товарные ресурсы и источники их формирования. Нормирование оборотных средств. Методы оценки и способы повышения эффективности	2	
		Практические занятия:	2	
		Расчет показателей использования оборотных средств. Расчет потребности организации в оборотных средствах	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			8	
ОК1-5;	Тема 3.1 Кадры и	Содержание учебного материала:	2	1

ОК 9 ПК 2.2, ПК 2.5	производительность труда организации	Состав и структура кадров Движение кадров и показатели их оборота. Производительность труда: показатели, методы измерения, факторы и резервы роста производительности труда	2	
		Практические занятия:	2	
		Расчет показателей оборота кадров в организации. Расчет численности персонала. Расчет показателей производительности труда	2	
ОК1-5; ОК 9 ПК2.2, ПК-2.5	Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала:	2	1
		Оплата труда: понятия, виды, формы и принципы Системы оплаты труда, их разновидности и практика применения. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Основные элементы и принципы премирования в организации	2	
		Практическое занятие	2	
		Расчет заработной платы работников организации. Расчет фонда оплаты труда и расходов на оплату труда	2	
Раздел 4. Расходы, доходы и механизмы ценообразования организации			16	
ОК1-5; ОК-9 ПК2.2, ПК2.5	Тема 4.1 Расходы организации	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие и состав расходов и издержек организации Классификация затрат на производство и реализацию продукции	2	
		Практические занятия:	4	
		Расчет издержек производства и обращения Смета затрат и калькуляция себестоимости продукции: значение, методология составления. Способы экономии ресурсов организации	2	
	Тема 4.2 Доходы организации	Содержание учебного материала:	4	1
		Прибыль организации как показатель результатов хозяйственной деятельности. Определение, сущность, функции и источники получения прибыли	2	
		Показатели и виды прибыли организации, ее распределение и использование. Пути увеличения прибыли. Рентабельность организации: понятия и виды	2	
		Практические занятия:	2	
		Расчет доходов организации Расчет прибыли и рентабельности организации	2	

	Тема 4.3 Механизмы ценообразования организации	Содержание учебного материала:	4	1
		Экономическое содержание цены, виды, функции цен, ценообразующие факторы. Ценовая политика: цели, этапы, методы ценообразования.	2	
		Стратегии ценообразования. Государственное регулирование цен.	2	
Раздел 5. Планирование деятельности организации			11	
ОК1-5; ОК-9 ПК2.2, ПК2.5	Тема 5.1 Бизнес-планирование как основная форма внутрифирменного планирования	Содержание учебного материала:	1	1
		Основные понятия, задачи, виды планирования, классификация планов Бизнес-план: понятие, особенности, функции. Структура бизнес-планирования	1	
		Практические занятия:	4	
		Составление бизнес-плана.	2	
		Расчет производственной мощности организации и потребности в ресурсах Расчет валового дохода организации	2	
		Самостоятельная работа:	6	
		Законспектировать отдельные вопросы, относимые к внутрифирменному планированию	2	
		Установить критический (безубыточный) объем производства (Q кр). Оценить ситуацию на фирме и предложить пути ее изменения.	2	
		Отобразить на поле координат критический объем производства (график точки безубыточности).	2	
Тематика курсовых работ: 1. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью). 2. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере акционерного общества). 3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 4. Совместные предприятия и особенности их функционирования. 5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования. 7. Классификация основных фондов (средств) предприятия. 8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) предприятия. 9. Амортизация основных фондов (средств) предприятия. 10. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.			20	

11. Финансовые ресурсы предприятия.	
12.оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.	
13. Формирование и использование прибыли предприятия.	
14. Пути повышения финансовых результатов предприятия.	
15. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.	
16. Планирование численности персонала на предприятии (в организации).	
17. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации).	
18. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.	
19. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.	
20. Ценовая политика организации (предприятия).	
21. Классификация затрат предприятия.	
22. Калькуляция затрат предприятия.	
23. Организация оплаты труда на предприятии.	
24. Планирование финансовых результатов деятельности организации.	
25. Сущность и значение инвестиций для деятельности предприятия.	
26. Инновационная деятельность предприятия.	
27. Аренда и лизинг; их значение для деятельности предприятия.	
28. Производственная программа предприятия и пути её формирования.	
29. Организация текущего планирования на предприятии.	
30. Организация оперативного планирования на предприятии.	
31. Бизнес – план и методика его разработки.	
32. Бизнес – план как проект нового предприятия.	
33. Составление бизнес – плана конкретного предприятия (организации).	
ИТОГО:	67
Промежуточная аттестация	9
Консультации	10
ВСЕГО	86

Заочная форма обучения

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организация в современных условиях			1	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 1.1 Организационно-правовые формы организации. Тема 1.2 Производственная структура организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Организация как главный хозяйствующий субъект рыночной экономики Классификация организаций. Организационно-правовые формы организации Производственная структура организаций. Производственный процесс и производственный цикл	1	
Раздел 2. Материально-техническая база организации			6	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 2.1 Основные средства организации	Содержание учебного материала:	2	1
		Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств Амортизация и износ основных средств. Воспроизводство основных средств	2	
		Практические занятия:	1	
		Расчет стоимостной оценки основных средств. Расчет показателей использования основных средств. Расчет амортизационных отчислений.	1	
ОК 1-5 ОК 9	Тема 2.2 Оборотные средства организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Понятие и классификация оборотных средств. Товарные ресурсы и источники их формирования. Нормирование оборотных средств. Методы оценки и способы повышения эффективности	1	
		Практические занятия:	2	
		Расчет показателей использования оборотных средств Расчет потребности организации в оборотных средствах	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			7	
ОК1-5; ОК 9 ПК 2.2,	Тема 3.1 Кадры и производительность труда организации	Содержание учебного материала:	2	1
		Состав и структура кадров Движение кадров и показатели их оборота.	2	

ПК 2.5		Производительность труда: показатели, методы измерения, факторы и резервы роста производительности труда		
		Практические занятия:	1	
		Расчет показателей оборота кадров в организации. Расчет численности персонала. Расчет показателей производительности труда	1	
ОК1-5; ОК-9 ПК2.2, ПК-2.5	Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	Содержание учебного материала:	2	1
		Оплата труда: понятия, виды, формы и принципы Системы оплаты труда, их разновидности и практика применения. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда. Основные элементы и принципы премирования в организации	2	
		Практическое занятие	2	
		Расчет заработной платы работников организации. Расчет фонда оплаты труда и расходов на оплату труда	2	
Раздел 4. Расходы, доходы и механизмы ценообразования организации			5	
ОК1-5; ОК-9 ПК2.2, ПК2.5	Тема 4.1 Расходы организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Понятие и состав расходов и издержек организации Классификация затрат на производство и реализацию продукции	1	
		Практические занятия:	1	
		Расчет издержек производства и обращения Смета затрат и калькуляция себестоимости продукции: значение, методология составления Способы экономии ресурсов организации	1	
	Тема 4.2 Доходы организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Прибыль организации как показатель результатов хозяйственной деятельности. Определение, сущность, функции и источники получения прибыли Показатели и виды прибыли организации, ее распределение и использование. Пути увеличения прибыли. Рентабельность организации: понятия и виды	1	
		Практические занятия:	1	
		Расчет доходов организации Расчет прибыли и рентабельности организации	1	

	Тема 4.3 Механизмы ценообразования организации	Содержание учебного материала:	1	1
		Экономическое содержание цены, виды, функции цен, ценообразующие факторы. Ценовая политика: цели, этапы, методы ценообразования. Стратегии ценообразования. Государственное регулирование цен.	1	
Раздел 5. Планирование деятельности организации			1	
ОК1-5; ОК-9 ПК2.2, ПК2.5	Тема 5.1 Бизнес-планирование как основная форма внутрифирменного планирования	Содержание учебного материала:	1	1
		Основные понятия, задачи, виды планирования, классификация планов Бизнес-план: понятие, особенности, функции. Структура бизнес-планирования	1	
Самостоятельная работа: Законспектировать отдельные вопросы, относимые к внутрифирменному планированию Внеаудиторная самостоятельная работа: Установить критический (безубыточный) объем производства (Q кр). Оценить ситуацию на фирме и предложить пути ее изменения. Отобразить на поле координат критический объем производства (график точки безубыточности).			47	
Тематика курсовых работ: 1. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью). 2. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере акционерного общества). 3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 4. Совместные предприятия и особенности их функционирования. 5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования. 7. Классификация основных фондов (средств) предприятия. 8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) предприятия. 9. Амортизация основных фондов (средств) предприятия. 10. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 11. Финансовые ресурсы предприятия. 12.оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 13. Формирование и использование прибыли предприятия.			10	

14. Пути повышения финансовых результатов предприятия.	
15. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.	
16. Планирование численности персонала на предприятии (в организации).	
17. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации).	
18. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.	
19. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.	
20. Ценовая политика организации (предприятия).	
21. Классификация затрат предприятия.	
22. Калькуляция затрат предприятия.	
23. Организация оплаты труда на предприятии.	
24. Планирование финансовых результатов деятельности организации.	
25. Сущность и значение инвестиций для деятельности предприятия.	
26. Инновационная деятельность предприятия.	
27. Аренда и лизинг; их значение для деятельности предприятия.	
28. Производственная программа предприятия и пути её формирования.	
29. Организация текущего планирования на предприятии.	
30. Организация оперативного планирования на предприятии.	
31. Бизнес – план и методика его разработки.	
32. Бизнес – план как проект нового предприятия.	
33. Составление бизнес – плана конкретного предприятия (организации).	
ИТОГО:	77
Промежуточная аттестация	9
ВСЕГО	86

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя;
- Рабочие места обучающихся;
- Стационарная доска;

Технические средства обучения:

- Проектор (переносной);
- Экран для проектора (переносной);
- Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);
- Переносные учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 10
- Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
- Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Расширенный Rus Edition,
- PeaZip, Adobe Acrobat Reader DC

3.2 Интерактивные формы обучения студентов при изучении дисциплины

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 4.3 Механизмы ценообразования организации	2 часа	Деловая игра Рассмотреть уровень спроса на различные виды товаров

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): Учебник для среднего профессионального образования - 2-е изд., с изм. / Сафронов Н. А. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2021. - 256 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=360508>
2. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие/ А. М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 180 с. — (Среднее профессиональное образование). - <https://znanium.com/read?id=420060>
3. Экономика организации: учебник для бакалавров / Т. П. Маслевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 339 с. <https://znanium.com/read?id=432270>

Дополнительные источники:

1. Экономика организации (предприятия): Учебник для бакалавров / Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б., - 6-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 290 с. <https://znanium.com/read?id=432268>
2. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс] <https://znanium.com/catalog/document?id=351556>
3. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). <https://znanium.com/read?id=419352>
4. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — Москва : ИНФРА- М, 2023. — 351 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/read?id=417086>
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части I, II, III. - Москва: ИНФРА-М, 2007. - 496 с. <https://znanium.com/catalog/document?id=74570>

Интернет – ресурсы:

1. Информационно правовой портал <https://www.consultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <https://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/>
4. Энциклопедия экономиста <https://www.grandars.ru/>
5. Электронно-библиотечная система [Znanium.com](https://znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Структурное подразделение СПО, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме **экзамена**.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине определяются самостоятельно структурным подразделением СПО и доводятся до сведения студентов не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
Находить и использовать необходимую экономическую информацию	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий
Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Экспертная оценка (баллы), выставленная при решении задач
Оформлять и заполнять основные документы по реорганизации предприятий	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий
Определять организационно-правовые формы организаций	Экспертная оценка (баллы), выставленная при составлении и разработке схем (таблиц). Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных тестовых заданий
Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных тестовых заданий Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении индивидуальных заданий
Знания:	
Основные принципы построения экономической системы организации	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий
Сущность организации как основного звена экономики отраслей	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных тестовых заданий
Принципы и методы управления основными и оборотными средствами. Методы оценки эффективности их использования. Организация производственного и технологического процессов	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных тестовых заданий

Состав трудовых и финансовых ресурсов организации	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных тестовых заданий
Механизмы ценообразования, формы оплаты труда	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий
Основные технико-экономические показатели хозяйственно-финансовой деятельности организации	Экспертная оценка (баллы), выставленная при выполнении практических занятий
Итоговая аттестация усвоенных знаний и освоенных умений	Экспертная оценка (баллы), выставленная при проведении <u>экзамена</u>

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.01 Экономика организации.