

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.07.2026 14:47:51
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac54439c8c5128

Приложение 4
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы
«Экономика и управление на предприятии (организации)»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и цифровых технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Экономика и управление на
предприятии (организации)»

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2026

Краснодар – 2025 г.

Составитель:

Насыбулина В.П., к.э.н., доцент кафедры экономики и цифровых технологий

Программа практики одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий,
протокол № 8 от 20.03.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ	3
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. ВИД И ТИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ТРЕБУЕМЫМИ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯМИ ВЫПУСКНИКОВ.	5
7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ.....	10
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИКЕ	10
10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
13. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	14
14. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ	14
15. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	14
16. ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	23

1. Цели практики

Целями Производственной практики. Технологической (проектно-технологической) практики является:

1. Формирование практических умений и навыков сбора, обработки, обобщения и анализа информации, включая содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, для решения поставленных экономических задач, в т.ч. с применением современных информационных технологий и программных средств.
2. Закрепление навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний в области экономики и управлении на предприятии (организации).
3. Выработка умений и навыков самостоятельной аналитической работы, позволяющих экономически обосновывать организационно-управленческие решения, формулируемые и принимаемые в профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Задачами Производственной практики. Технологической (проектно-технологической) практики являются:

1. Ознакомление с общими принципами организации и структурой управления в экономическом субъекте.
2. Изучение закономерностей развития организации с учетом отраслевой специфики деятельности и (или) закономерностей развития рынка, на котором осуществляет свою деятельность объект исследования.
3. Ознакомление с организацией охраны труда в экономическом субъекте.
4. Проведение анализа основных экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта.
5. Формирование навыков аналитического мышления, позволяющих интерпретировать анализируемую информацию, и на этой основе - содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.
6. Изучение состава, структуры, динамики и закономерностей развития/функционирования предмета исследования (в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы, включая выполняемую в формате стартапа).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в рамках обязательной части Блока 2 «Практика».

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций.

4. Вид и типы проведения практики

- 4.1. Вид практики – производственная.
- 4.2. Тип практики – Технологическая (проектно-технологическая).

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики:

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры;
- в профильных структурных подразделениях Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова;

– по месту трудовой деятельности обучающегося, если его профессиональная деятельность соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и с этим предприятием (организацией) заключен индивидуальный договор о практической подготовке обучающихся.

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры экономики и управления совместно со специалистами профильных организаций.

Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Филиала, могут избрать иное учреждение, или организацию - место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя из числа ППС Филиала индивидуальное задание.

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Экономика и управление на предприятии (организации)», практика для обучающихся проводится:

- для очной формы обучения - в 8 семестре.
- для очно-заочной формы обучения – в 9 семестре.
- для очно-заочной формы по ускоренной программе обучения – в 7 семестре.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников.

В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, с учетом обобщенных трудовых функций профессиональных стандартов к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся:

Таблица 1

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Планируемые результаты обучения (знания, умения)
Универсальные компетенции		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. 3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности УК-2.2. 3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими УК-2.2. 3-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области УК-2.2. У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений УК-2.2. У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков УК-2.2. У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	ОПК-2.3. 3-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач. ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне	ОПК-3.2. 3-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. ОПК-3.2. У-1. Умеет на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей. ОПК-3.2. У-2. Умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей. ОПК-3.2. У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обработывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	ОПК-5.2. 3-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. ОПК-5.2. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.

7. Структура и содержание практики

(этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций)

Общая трудоемкость Производственной практики. Технологической (проектно-технологической) практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (ак. час.)			Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля
			Контакт. работа	Сам.раб./практичес. подготовка	Всего			
1.	Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка; консультация руководителей практики от кафедры и организации; определение цели и задач практики; подготовка обзора научной литературы и специализированных периодических изданий по теме исследования.	1	10	11	УК-2.2. ОПК-5.2.	УК-2.2. 3-1. УК-2.2. 3-2. УК-2.2. 3-3. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	Проверка записи в дневнике практики
2.	Производственный этап	Консультация руководителей практики от кафедры и организации; выполнение производственного задания на практику, связанного с формированием практической части выпускной квалификационной работы: - ознакомление с принципами организации и структурой управления в экономическом	0,5	30	30,5	УК-2.2. ОПК-2.3. ОПК-3.2.	УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3. ОПК-2.3. 3-1. ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1.	Проверка записи в дневнике практики и выполненного задания на практику

		субъекте; - изучение закономерностей развития организации с учетом отраслевой специфики деятельности и (или) рынка, на котором осуществляет свою деятельность объект исследования; - сбор и систематизация данных для последующей аналитической оценки основных финансово-экономических показателей деятельности; - сбор и систематизация данных о составе, структуре, динамике и закономерностях развития / функционирования предмета исследования (в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы).						
3.	Аналитический этап	Консультация руководителей практики от кафедры и организации; анализ полученной в рамках производственного этапа информации; представление и обсуждение с руководителем практики от организации выполненного задания на практику.	0,5	60	60,5	УК-2.2. ОПК-2.3. ОПК-3.2.	УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3. ОПК-2.3. У-1. ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1. ОПК-3.2. У-2. ОПК-3.2. У-3.	Проверка записи в дневнике практики и выполненного задания на практику
4.	Отчетный этап	Подготовка и представление руководителю практики от организации задания на практику, дневника практики и отчета о прохождении практики,	1	5	6	ОПК-3.2.	ОПК-3.2. У-3.	Проверка и защита отчета о прохождении практики

	устранение его замечаний и получение характеристики-отзыва о прохождении практики. Последующее представление указанных документов руководителю практики от кафедры, устранение его замечаний и получение отзыва на отчет о прохождении практики, справки о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований, защита отчета о прохождении практики с последующим размещением всех документов в личном кабинете обучающегося.						
<i>В том числе контактные часы на промежуточную аттестацию (зачет) (Катт)</i>		1	-	1	-	-	-
<i>В том числе индивидуальные консультации (ИК)</i>		2	-	2	-	-	-
Итого:		3	105	108	x	x	x

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на практике:

- самостоятельная работа обучающихся, в которую включается выполнение разделов практики в соответствии с индивидуальным заданием и рекомендованными источниками литературы;
- сбор научной литературы по тематике индивидуального задания по практике;
- сбор, обработка и систематизация практического материала;
- обсуждение подготовленных обучающимся этапов работ по практике;
- изучение основных нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия;
- анализ информации и интерпретация результатов;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием необходимых информационных источников (лекции, учебники, статьи в периодической печати, сайты в сети Интернет);
- консультации руководителя практики от Филиала и/или руководителя практики от организации по актуальным вопросам, возникающим у обучающихся в ходе ее выполнения; методологии выполнения заданий, подготовке отчета по практике;
- электронно-библиотечные системы для проведения научных исследований и аналитических разработок на основе изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» и «Гарант».

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

- Методические указания по организации производственных практик и оформлению отчетов по практике.

10. Формы отчетной документации и промежуточной аттестации

Формы отчетной документации - комплект отчетных документов в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, предоставившие полный комплект закрывающих практику документов.

Защита отчета проходит в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Отчеты по практике, выполненные на русском языке, подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста отчета по практике определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

Отчет о прохождении практики должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;

- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку считаются имеющими академическую задолженность и обязаны ликвидировать ее в порядке, установленном в локальных документах Филиала.

Промежуточная аттестация для обучающихся всех формы обучения проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

2. Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

3. Регламенте организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

4. Рабочая программа Производственной практики. Технологической (проектно-технологическая) практики.

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия): учебник / Е.Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – М.: Дашков и К, 2023. - 290 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432268>.

2. Волков, О.И. Экономика предприятия: учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. - М.: ИНФРА-М, 2022. - 264 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=379397>

3. Маевская, Е.Б. Экономика организации: учебник / Е.Б. Маевская. – М.: ИНФРА-М, 2023. - 351 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=417086>.

4. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.]; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. – М. : ИНФРА-М, 2023. - 777 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=419241>.

Дополнительная литература:

1. Асалиев, А.М. Экономика и управление человеческими ресурсами: учебное пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Т.Г. Строителева. – М. : ИНФРА-М, 2024. - 143 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=429809>.

2. Беилин, И.Л. Экономика нефтегазового региона: учебное пособие / И.Л. Беилин. – М.: ИНФРА-М, 2024. - 215 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=442865>.

3. Иванов, Г.Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. - М.: ИНФРА-М, 2024. - 182 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432232>.

4. Коршунова, Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин [и др.]. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2023. - 272 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=428071>.

5. Карабанова, О.В. Экономика организации (предприятия): практикум / О.В. Карабанова, В. Д. Петухов. – М.: Научный консультант, 2024. - 138 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=440901>.
6. Киселев, А.А. Управление проектами: учебник / А.А. Киселев. – М.: Директ-Медиа, 2023. - 460 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444222>.
7. Кожевина, О.В. Управление изменениями: учебник / О.В. Кожевина. – М.: ИНФРА-М, 2024. - 304 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444646>.
8. Лебедев, А.Л. Экономика отрасли: практикум / А.Л. Лебедев. – М.: Научный консультант, 2024. - 40 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=441038>.
9. Маслевич, Т.П. Экономика организации: учебник / Т.П. Маслевич. - М.: Дашков и К, 2023. - 339 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432270>.
10. Сафронова, Н.Б. Сяглова, Ю.В. Управление бизнесом в условиях цифровой экономики: учебник / Ю.В. Сяглова, Н.Б. Сафронова, Т.П. Маслевич. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 320 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=448541>.
11. Сусллова, Ю.Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты: учебник / Ю.Ю. Сусллова, И.В. Петрученя, Е.В. Белоногова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2023. - 208 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432478>.
12. Тихомирова, О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ: монография / О.Г. Тихомирова. - М.: ИНФРА-М, 2024. - 300 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=434905>.
13. Экономика и управление инновациями: учебник / Э.А. Козловская, Е.А. Яковлева, Я.Г. Бучаев, М.М. Гаджиев. – М.: ИНФРА-М, 2024. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=438526>.

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12.12.93 (с изм., одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Собрание законодательства РФ // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Принята Государственной Думой 21.10.1994 // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая – Федеральный закон от 29.01.1996 № 14-ФЗ. Принята Государственной Думой 22.12.1995 // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Принята Государственной Думой 16.07.1998. Одобрена Советом Федерации 17.07.1998 // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
5. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ. Принят Государственной Думой 24.11.1995 // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
6. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ. Принят Государственной Думой 14.01.1998. Одобрен Советом Федерации 28.01.1998 // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
7. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ. Принят Государственной Думой 27.09.2002. Одобрен Советом Федерации 16.10.2002. // СПС: КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

Перечень информационно-справочных систем

1. Информационная справочно-правовая система КонсультантПлюс (локальная версия).
2. Справочно-правовая система Гарант (локальная версия).

Перечень профессиональных баз данных

1. https://www.nalog.ru/rn23/related_activities/statistics_and_analytics/forms/ - База данных Федеральной налоговой службы.
2. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики РФ.
3. <http://www.pravo.gov.ru> – Официальный Интернет-портал правовой информации.
4. <https://elibrary.ru/> - База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.
5. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/> - База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ.
6. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития России.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://www.cbr.ru/> - Официальный сайт Банка России (статистические данные по финансовому рынку).
2. <http://www.gks.ru/> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (статистические данные).
3. <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1> - Официальный сайт Министерства финансов РФ.
4. <http://economy.krasnodar.ru/> - Официальный сайт Министерства экономики Краснодарского края.
5. <https://www.nalog.ru/> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 8.1; Microsoft Windows 10
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2010 Rus в составе:
 - Microsoft Word.
 - Microsoft Excel.
 - Microsoft Power Point.
 - Microsoft Access.
3. Антивирусная программа «Kaspersky Endpoint Security» для бизнеса.
4. Бухгалтерская справочная система «Система главбух».
5. Справочно - правовая система «Консультант Плюс».
6. Справочно - правовая система «Гарант».
7. Аналитическая система «Project Expert 7».
9. 1С: Бухгалтерия 8.
10. Аналитический пакет «Прогноз» в составе:
 - Альт-Инвест (Сумм).
 - Альт-Финансы (Сумм).

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1. Офисный компонент для анализа данных «Power Pivot».
2. Файловый архиватор «7Zip».
3. Приложение для просмотра PDF файлов «Acrobat Adobe Reader».

Системы электронного обучения и тестирования: Moodle

12. Материально-техническое обеспечение практики

➤ Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

➤ Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с комплектом лицензионного программного обеспечения, с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Филиала.

- Библиотечный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
- Материально-техническая база организации/предприятия, обеспечивающая проведение практики, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

13. Обязанности обучающегося при прохождении практики

Обязанности обучающегося при прохождении практики определяются:

1. Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
2. Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

14. Обязанности руководителя практики

Обязанности руководителя практики определяются:

1. Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».
2. Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

15. Оценочные материалы

Оценочные материалы по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных материалов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников – указаны в таблице 1, раздел 6.

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций указаны в таблице 2, раздел 7.

Фонд оценочных материалов по Производственной практике. Технологической (проектно-технологической) практике предназначен для оценки уровня планируемых результатов прохождения практики.

Перечень компетенций (индикаторов достижения компетенций) с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики, планируемые результаты обучения обучающихся по практике представлены в разделе 7 «Структура и содержание практики».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций (индикаторов достижения компетенций) на различных этапах прохождения производственной практики, их формирование в процессе освоения образовательной программы, представлено в разделе 7 «Структура и содержание практики» настоящей программы практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с требованиями Регламента организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского

филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова дневника практики, письменного отчета и характеристики-отзыва руководителя практики от организации (предприятия) и отзыва руководителя практики от филиала.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в соответствии с Положением о текущем и рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова».

Задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики указаны в Приложении 1.

В процессе прохождения практики руководителем по практике контролируется формирование у обучающихся соответствующих компетенций и ее составляющих.

Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций

Таблица 3

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Виды оценочных средств		
		Выполнение индивидуального задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	▼	▼	▼
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	▼	▼	▼
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне	▼	▼	▼

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач	▼	▼	▼
--	--	---	---	---

Форма отзыва руководителя по практике с указанием баллов оформляются в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» и Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения,
шкала оценивания**

Таблица 4

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	УК-2.2	УК-2.2. 3-1. УК-2.2. 3-2. УК-2.2. 3-3. УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3.	Знает верно и в полном объеме: - основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области. - инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач; - основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике; - электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет верно и в полном объеме: - проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-	Продвинутый
		ОПК-2.3.	ОПК-2.3. 3-1. ОПК-2.3. У-1.		
		ОПК-3.2.	ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1. ОПК-3.2. У-2. ОПК-3.2. У-3.		
		ОПК-5.2.	ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.		

				экономических задач; —на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей; анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей; представлять результаты аналитической работы; –применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	
70 – 84 баллов	«зачтено»	УК-2.2 ОПК-2.3. ОПК-3.2. ОПК-5.2.	УК-2.2. 3-1. УК-2.2. 3-2. УК-2.2. 3-3. УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3. ОПК-2.3. 3-1. ОПК-2.3. У-1. ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1. ОПК-3.2. У-2. ОПК-3.2. У-3. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	Знает с незначительными замечаниями: - основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области. - инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач; - основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике; - электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет с незначительными замечаниями:	Повышенный

				- проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач; —на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей; анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей; представлять результаты аналитической работы; —применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	
50 – 69 баллов	«зачтено»	УК-2.2 ОПК-2.3. ОПК-3.2. ОПК-5.2.	УК-2.2. 3-1. УК-2.2. 3-2. УК-2.2. 3-3. УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3. ОПК-2.3. 3-1. ОПК-2.3. У-1. ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1. ОПК-3.2. У-2. ОПК-3.2. У-3. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	Знает на базовом уровне, с ошибками: - основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области. - инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач; - основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике;	Базовый

				- электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Умеет на базовом уровне, с ошибками: - проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач; —на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей; анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей; представлять результаты аналитической работы; -применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	
менее 50 баллов	«не зачтено»	УК-2.2 ОПК-2.3. ОПК-3.2.	УК-2.2. 3-1. УК-2.2. 3-2. УК-2.2. 3-3. УК-2.2. У-1. УК-2.2. У-2. УК-2.2. У-3. ОПК-2.3. 3-1. ОПК-2.3. У-1. ОПК-3.2. 3-1. ОПК-3.2. У-1. ОПК-3.2. У-2.	Не знает на базовом уровне: - основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области. - инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей,	Компетенции не сформированы

		ОПК-5.2.	ОПК-3.2. У-3. ОПК-5.2. 3-1. ОПК-5.2. У-1.	процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач; - основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике; - электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики. Не умеет на базовом уровне: - проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач; —на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей; анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей; представлять результаты аналитической работы; —применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.	
--	--	----------	---	--	--

16. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженных в индивидуальной программе реабилитации, доступности рекомендованных условий труда для данной категории обучающихся (сюда относятся профильные доступные организации, готовые принять обучающихся, кафедры Филиала).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам необходимо написать заявление с приложением документов, подтверждающих необходимость подбора места практики с учетом их индивидуальных особенностей.

Содержание индивидуального задания для практики обсуждается обучающимся совместно с руководителем практики от организации, учитывая специфику организации и возможности в предоставлении материалов по отдельным аспектам организационной работы.

Обучающиеся должны проходить практику в соответствии с планом, выполняя все задания и по возникающим вопросам обращаться к руководителю практики от кафедры, сообщая о результатах проведенной работы не реже, чем два раза в неделю, при личном посещении или по электронной почте.

Приложение 1

Задания, необходимые для оценки знаний, умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.

Этап прохождения практики	Содержание заданий, необходимых для оценки знаний, умений в период прохождения практики
Подготовительный этап	1. Пройти инструктаж по охране труда и ознакомиться с правилами техники безопасности, пожарной безопасности. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка предприятия (организации) – места прохождения практики. 3. Изучить нормативные документы, определяющие порядок прохождения практической подготовки обучающихся, включая локальные нормативные документы Филиала. 4. Определить цель и задачи прохождения производственной практики, соотнести их с выбранной тематикой выпускной квалификационной работы (в том числе выполняемой в формате стартапа). 5. Изучить содержание индивидуального задания на прохождение практики, выданного руководителем практики от Филиала и согласованного с руководителем практики от предприятия (организации) – места прохождения практики. 6. Изучить нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятия (организации) – места прохождения практики и касающиеся вопросов, требующих рассмотрения в процессе прохождения практики обучающимся. 7. Подготовить обзор научной литературы и специализированных периодических изданий в соответствии с вопросами, обозначенными в индивидуальном задании обучающегося на прохождение практики и с учетом выбранной темы выпускной квалификационной работы (в том числе разрабатываемой в формате стартапа) и специфики деятельности предприятия (организации) – места прохождения практики.
Производственный этап	1. Изучить состояние и перспективы развития отрасли и (или) рынка, на котором осуществляет свою деятельность предприятие (организация) – место прохождения практики. Если обучающийся осуществляет написание выпускной квалификационной работы в формате стартапа и цель работы состоит в экономическом обосновании целесообразности разработки и внедрения в деятельность предприятия (организации) нового продукта, технологии производства и т.п., то необходимо также рассмотреть состояние рынка данного продукта, практики применения технологии производства и т.п. 2. Исследовать историю образования и развития предприятия (организации), его основные достижения. 3. Изучить место предприятия (организации) - объекта прохождения практики – в отрасли и (или) на рынке, его основных конкурентов и заказчиков (покупателей). 4. Изучить организационную структуру деятельности предприятия (организации) и принципы управления ею. 5. Определить основной вид (или виды) деятельности предприятия (организации), рассмотреть специфику видения бизнеса и

	закономерности его развития в условиях изменчивости макроэкономической ситуации в стране (мире). 6. Исследовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации, отчеты об устойчивом развитии (если формируются), а также иные источники информации, обобщить и систематизировать полученные данные и провести оценку основных финансово-экономических показателей деятельности предприятия (организации) – места прохождения практики. 7. Осуществить сбор и систематизацию данных о предмете исследования (в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы); провести его оценку и выявить недостатки в его функционировании (использовании) на предприятии (организации). 7*. Дать общую характеристику стартап-проекта (основной бизнес-идеи стартап-проекта; представить исходные данные и условия его реализации; описать его назначение и сферу применения); провести маркетинговый анализ (оценить рынок сбыта, описать потребителей нового продукта (технологии или услуги); дать оценку конкурентов и конкурентной среды; оценить его конкурентоспособность и инновационность); разработать производственный план стартапа (осуществить расчет производственных издержек на планируемый объем сбыта, оценить затраты на производство продукта, составить калькуляцию себестоимости продукции, сметы текущих затрат на производство).
Аналитический этап	1. Осуществить анализ полученной в рамках производственного этапа информации. 2. Представить результаты проведенного исследования руководителю практики от предприятия (организации), обсудить полученные результаты оценки.
Отчетный этап	1. Подготовить и представить руководителю практики от предприятия (организации) отчет о прохождении практики; устранить его замечания и получить характеристику-отзыв о прохождении практики. 2. Представить отчет о прохождении практики, вместе с оформленными в соответствии с установленными требованиями индивидуальным заданием, дневником, отзывом-характеристикой о прохождении практики, руководителю практики от кафедры. 3. Устранить замечания руководителя практики от кафедры и получить от него отзыв на отчет о прохождении практики и справку о результатах проверки текстового документа на наличие неправомерных заимствований. 4. Пройти процедуру защиты отчета о прохождении практики с последующим размещением всех документов в личном кабинете обучающегося в системе Magellan.

***Содержание задания, выполняемого обучающимся, осуществляющим написание выпускной квалификационной работы в формате стартапа**

Примерный перечень вопросов для защиты отчета по практике

1.	Когда было образовано предприятие (организация) – место прохождения практики.
2.	Дайте характеристику основного вида (основных видов) деятельности предприятия (организации)
3.	Перечислите основных поставщиков и покупателей предприятия.
4.	Перечислите основных конкурентов анализируемой организации.
5.	Дайте характеристику работы экономической службы предприятия (если таковая имеется).
6.	Какие основные показатели характеризуют деятельность организации?
7.	Как рассчитываются основные финансово-экономические показатели хозяйственной деятельности организации?
8.	Какие существуют проблемы функционирования предприятия (организации)?
9.	Каковы тенденции развития предприятия (организации)?
10.	Каково состояние отрасли/рынка, на котором осуществляет свою деятельность объект прохождения практики?
11.	Назовите факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды предприятия (организации).
12.	Укажите, что являлось предметом исследования (в соответствии с выбранной тематикой выпускной квалификационной работы)?
13.	Охарактеризуйте состояние предмета исследования (его состав, динамику развития, особенности функционирования в организации и т.д.).
14.	Укажите, какие проблемы были Вами выявлены при оценке предмета исследования?
15.	Укажите актуальность и значимость разрабатываемого стартапа.
16.	Представьте основные результаты маркетингового анализа стартапа.
17.	Какие затраты потребуется осуществить для разработки, внедрения и продвижения стартапа?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и цифровых технологий

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. **ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)** **ПРАКТИКА**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы
ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ
(ОРГАНИЗАЦИИ)

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Год начала подготовки - 2026 г.

Краснодар – 2025 г.

1. Цель и задачи практики:

Целями Производственной практики. Технологической (проектно-технологической) практики является:

1. Формирование практических умений и навыков сбора, обработки, обобщения и анализа информации, включая содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, для решения поставленных экономических задач, в т.ч. с применением современных информационных технологий и программных средств.
2. Закрепление навыков практического применения полученных в период обучения теоретических знаний в области экономики и управлении на предприятии (организации).
3. Выработка умений и навыков самостоятельной аналитической работы, позволяющих экономически обосновывать организационно-управленческие решения, формулируемые и принимаемые в профессиональной деятельности.

Задачами практики являются:

1. Ознакомление с общими принципами организации и структурой управления в экономическом субъекте.
2. Изучение закономерностей развития организации с учетом отраслевой специфики деятельности и (или) закономерностей развития рынка, на котором осуществляет свою деятельность объект исследования.
3. Ознакомление с организацией охраны труда в экономическом субъекте.
4. Проведение анализа основных экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта.
5. Формирование навыков аналитического мышления, позволяющих интерпретировать анализируемую информацию, и на этой основе - содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.
6. Изучение состава, структуры, динамики и закономерностей развития/функционирования предмета исследования (в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы, включая выполняемую в формате стартапа).

2. Содержание практики:

№ п/п	Наименование разделов практики
1.	Раздел 1. Подготовительный этап
2.	Раздел 2. Производственный этап
3.	Раздел 3. Аналитический этап
4.	Раздел 4. Отчетный этап
Трудоемкость практики составляет 3 з.е. / 108 часов	

Форма контроля – зачет

Составитель: В.П. Насыбулина