

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.09.2024 11:41:25

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

*Приложение 6 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика»*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра бухгалтерского учета и анализа

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика»

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2024

Краснодар – 2023г.

Составитель: Лактионова Н.В., к.э.н., доцент кафедры финансов и бизнес-аналитики

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры финансов и бизнес-аналитики, протокол № 3 от 05.10.2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ.....	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	48
5. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ	54
6. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	57
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	57
ПРИЛОЖЕНИЯ	
1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	61

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Оценочные материалы по государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки знаний и уровня сформированности компетенций обучающихся направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика» и обеспечивают качество образовательного процесса.

Оценочные материалы входят в состав ОПОП ВО, представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающихся установленных результатов обучения, указанных в рабочей программе государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Оценочные материалы по государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» используется для контроля уровня подготовки обучающихся в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, при проведении текущего контроля успеваемости (контроля самостоятельной работы) и промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения выпускной квалификационной работы с учетом требований:

«Положения о текущем контроле, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,

«Положения о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»,

«Положения о разработке основных профессиональных образовательных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,

«Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»,

«Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Виды оценочных материалов государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» соответствуют образовательным технологиям, представленным в программе государственной итоговой аттестации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика» предназначен для оценки знаний и уровня сформированности компетенций / индикаторов освоения компетенций обучающимися при государственной (итоговой) аттестации.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика» сформирован для решения образовательных проблем:

контроль и управление образовательным процессом всеми участниками;

контроль (с помощью набора оценочных материалов) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением целей образовательной программы, определенных в виде набора компетенций выпускников;

достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который бы обеспечил беспрепятственное признание квалификаций выпускников российскими и зарубежными работодателями, а также мировыми образовательными системами.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика» используется для выполнения выпускной квалификационной работы и оценки качества основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). В ходе итоговой государственной аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика».

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.03.01 Экономика должен решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая;

аналитическая

организационно-управленческая.

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения государственной итоговой аттестации у выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика», оценивается уровень сформированности компетенций, то есть способность применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Перечень компетенций, формируемых и проверяемых в результате государственной итоговой аттестации, представлен в таблицах 1, 2, 3.

Таблица 1 – Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
			У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников

			информации
		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	3-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
			У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
			У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации
			У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
			У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
			У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и разработки решений	3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
			3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			3-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач
			У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
			У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений
			У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
		УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
			3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
			3-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
			У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная ра-	УК-3. Способен осу-	УК-3.1.	3-1. Знает основные принципы и методы

бота и лидерство	ществовать социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	управления человеческими ресурсами для организации групповой работы	
			3-2. Знает методы оценки эффективности командной работы	
			3-3. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде	
			У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации	
			У-2. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией	
			У-3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды	
		УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	3-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	
			3-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия	
			3-3. Знает методы анализа командных ролей	
			У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу	
			У-2. Умеет определять и корректировать командные роли	
			У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	3-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде	
			У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия	
			У-2. Умеет применять иностранный язык на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде.	
			УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	3-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
				У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
			УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	3-1. Знает нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия.
		У-1. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи		
		УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с	У-1. Знает особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный	
			У-2. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностран-	

		государственного языка РФ на иностранного	ного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
Межкультурное взаимодействие. Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	З-1. Знает основы толерантности, ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер.
			З-2. Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).
			У-1. Умеет демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий.
			У-2. Умеет адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям
		УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	З-1. Знает способы поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах. У-1. Умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	З-1. Знает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп. З-2. Знает этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. У-1. Умеет проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп. У-2. Умеет воспринимать и разделять зрелое чувство гражданственности и патриотизма, чувствовать свою принадлежность к российской цивилизации и российскому обществу.
		УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументи-	З-1. Знает фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации З-2. Знает цивилизационный характер российской государственности, её основные особенности, ценностные принципы

		<p>ровано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	<p>и ориентиры.</p> <p>З-3. Знает ключевой смысл, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер.</p> <p>З-4. Знает особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении.</p> <p>У-1. Умеет осознанно выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию.</p> <p>У-2. Умеет аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p> <p>У-3. Умеет воспринимать свое личностное развитие сквозь призму общественного блага и релевантных для человека морально-нравственных ориентиров.</p> <p>У-4. Умеет формировать у себя способность к агрегированию и артикуляции активной гражданской и политической позиции, выработать ценностно значимый навык вовлеченности в общественную жизнь и неравнодушной сопричастности (эмпатии) ключевым проблемам своего сообщества и своей Родины.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>З-1 Знает методы эффективного планирования времени, основные приемы эффективного управления собственным временем.</p> <p>У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время</p> <p>У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач</p> <p>З-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития</p> <p>З-2. Знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования</p> <p>З-3. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности</p> <p>У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения пол-</p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной соци-</p>	<p>З-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения</p> <p>З-2. Знает нормативную базу общей физической подготовки для своего половозрастного профиля</p>

		альной и профессиональной деятельности	У-1 Умеет соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма.	
	ноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	3-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения	
			3-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки	
			У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	3-1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества	
			3-2. Знает основы экологии и техники безопасности	
		УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности	
			У-2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте	
		УК-8.3 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	УК-8.3 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	3-1. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
				У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов
			УК-8.3 Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие	3-1. Знает основные положения общевоинских уставов ВС РФ.
				3-2. Знает организацию внутреннего порядка в подразделении.
				3-3. Знает основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат.
				3-4. Знает предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевоинских подразделений.
У-1. Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ.				
У-2. Умеет осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат.				
УК-8.4 Ведет общевоинской бой в	УК-8.4 Ведет общевоинской бой в	У-3. Умеет применять строевые приемы на месте и в движении; навыки управления строями взвода.		
		3-1. Знает основные факторы, определяющие характер, организацию и спосо-		

		составе подразделения	бы ведения современного общевойскового боя.
			У-1. Умеет оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия.
			У-2. Умеет применять навыки стрельбы из стрелкового оружия; навыки подготовки к ведению общевойскового боя.
		УК-8.5 Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.	3-1. Знает общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения.
			3-2. Знает правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами.
			У-1. Умеет выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты.
			У-2. Умеет применять индивидуальные средства РХБ защиты.
		УК-8.6 Пользуется топографическими картами	3-1. Знает тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке
			3-2. Знает назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт
			У-1. Умеет читать топографические карты различной номенклатуры
			У-2. Умеет применять навыки ориентирования на местности по карте и без карты
		УК-8.7 Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах	3-1. Знает основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.
			У-1. Умеет применять индивидуальные средства медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах.
		УК-8.8 Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью	3-1. Знает тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в multipolarном мире.
3-2. Знает основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны.			
3-3. Знает основные положения Военной доктрины РФ.			
3-4. Знает правовое положение и порядок прохождения военной службы.			
У-1. Умеет давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества.			
У-2. Умеет применять положения нормативно-правовых актов.			
У-3. Умеет применять навыки работы с нормативно-правовыми документами.			
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	3-1 Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде. У-2. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями

		<p>стями</p> <p>УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>З-1 Знает основные методы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p> <p>У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность</p> <p>У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей</p> <p>У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>З-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)</p> <p>З-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)</p> <p>З-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития</p> <p>З-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>З-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности</p> <p>З-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов</p> <p>У-1. Умеет критически оценивать</p>

			информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	З-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
			У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
			У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
		УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
			З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
			З-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
			У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
			У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			У-1. Умеет оценивать события и ситуации, оказывающие влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности.
			У-2. Умеет рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий.
		УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиона-	З-1. Знает правовые основы и базовые этические ценности для формирования личностной позиции по отношению к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействия им в профессиональной деятельности.

			<p>ния экстремизма, терроризма и коррупционного поведения.</p> <p>У-1. Умеет следовать базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности, оценивать социальные, правовые и этические последствия экстремизма, терроризма, коррупционных действий</p> <p>У-2. Умеет следовать базовым этическим ценностям и применять знания законодательных норм для противодействия возникновению чрезвычайных ситуаций в результате проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 2 – Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
Теоретическая профессиональная подготовка	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1 Формулирует и формализует профессиональные прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории.	<p>З-1. Знает основы микроэкономики: теорию поведения потребителя (выбора потребителя); теорию поведения производителя (выбора производителя); теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монополярная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации); теоретические аспекты налогообложения</p> <p>У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня</p>
		ОПК-1.2 Использует принципы принятия экономических решений при решении прикладных задач.	<p>З-1. Знает основы макроэкономики: систему национальных счетов; основные модели экономического роста и краткосрочных экономических колебаний (цикла); содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики</p>

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
			<p>У-1. Умеет содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня</p>
Разработка и реализация проектов	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-1.3 Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей.	<p>З-1. Знает математический аппарат, применяемый для построения теоретических моделей, описывающих экономические явления и процессы макро- и микроуровня</p> <p>У-1. Умеет применять математический аппарат с использованием графических и/или алгебраических методов для решения типовых экономических задач</p>
		ОПК-2.1 Использует основные методы, средства получения, представления, хранения и обработки статистических данных.	<p>З-1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>У-1. Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения поставленных экономических задач</p> <p>У-2. Умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p> <p>У-3. Умеет представить наглядную визуализацию данных</p>
		ОПК-2.2 Применяет статистические методы обработки собранных данных, использует анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	<p>З-1. Знает основы теории вероятностей, математической статистики и эконометрики: методы и формы организации статистического наблюдения, методологию первичной обработки статистической информации; типы экономических данных: временные ряды, перекрёстные (cross-section) данные, панельные данные; основы регрессионного анализа (линейная модель множественной регрессии); суть метода наименьших квадратов (МНК) и его применение в экономическом анализе; основные методы диагностики (проверки качества) эконометрических моделей</p> <p>У-1. Умеет проводить статистические тесты и строить доверительные интервалы, определять статистические свойства полученных оценок</p> <p>У-2. Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>
		ОПК-2.3 Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных	З-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых по-

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
		при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения.	казателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач
Системное и аналитическое мышление	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1 Использует понятийный аппарат экономической науки для описания микро- и макроэкономических процессов.	3-1. Знает основные события мировой и отечественной экономической истории У-1. Умеет объяснять и анализировать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории
		ОПК-3.2 Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне.	3-1. Знает основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике У-1. Умеет на основе описания экономических процессов и явлений построить эконометрическую модель с применением изучаемых теоретических моделей У-2. Умеет анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей У-3. Умеет представлять результаты аналитической работы
		ОПК-3.3 Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.	3-1. Знает методы и инструменты анализа экономических показателей и их прогнозирования, методы и инструменты государственного регулирования экономики. У-1. Умеет использовать методы и инструменты анализа экономических показателей и прогнозировать их изменения.
Организация и управление профессиональной деятельностью	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Определяет ресурсное обеспечение для поиска и внедрения организационно-управленческого решения.	3-1. Знает способы выявления ресурсов для реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности У-1. Умеет осуществлять сбор и классификацию релевантной информации для описания проблемы У-2. Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
			<p>отчётности организаций и ведомств</p> <p>У-3. Умеет выявить проблемы, которые следует решать, на основе сравнения реальных значений контролируемых параметров с запланированными или прогнозируемыми</p>
		<p>ОПК-4.2 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных профессиональных задач, осуществляет выбор наиболее оптимального решения, в том числе, в условиях неопределенности.</p>	<p>3-1. Знает теоретические основы принятия управленческих решений, методы экономического и финансового их обоснования</p> <p>У-1. Умеет осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска</p> <p>У-2. Умеет оценивать возможные варианты решения проблемы, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы и объективно анализируя вероятные результаты и эффективность их реализации</p>
<p>Информационная культура</p>	<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программное обеспечение</p>	<p>3-1. Знает как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей)</p> <p>У-1. Умеет применять как минимум один из общих или специализированных пакетов прикладных программ и одного из языков программирования, используемых для разработки и выполнения статистических процедур.</p>
		<p>ОПК-5.2 Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач</p>	<p>3-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.</p> <p>У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики.</p>
	<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1 Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы</p>	<p>3-1. Знает характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p> <p>У-1. Умеет использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>
		<p>ОПК-6.2 Понимает принципы работы</p>	<p>3-1. Знает принципы работы соответствующих содержанию профессиональ-</p>

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
		современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач	<p>ных задач современных цифровых информационных технологий</p> <p>У-1. Умеет применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий</p>

Таблица 3 – Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
расчетно - экономический	ПК-1 Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетности	ПК-1.1. Организует и планирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета.	<p>З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта;</p> <p>З-2. Знает международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);</p> <p>З-3. Знает современные технологии автоматизированной обработки информации.</p> <p>У-1. Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;</p> <p>У-2. Умеет определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта;</p> <p>У-3. Умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;</p> <p>У-4. Умеет организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе.</p>
		ПК-1.2. Формирует числовые показатели	З-1. Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
		отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования.	<p>процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета;</p> <p>3-2. Знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>У-1. Умеет оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;</p> <p>У-2. Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;</p> <p>У-3. Умеет контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета.</p>
		ПК-1.3. Формирует пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; обеспечивает ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>3-1 Знает методы финансового анализа и финансовых вычислений.</p> <p>У-1. Умеет планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>У-2. Умеет применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;</p> <p>У-3. Умеет составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица.</p>
		ПК-1.4. Обеспечивает представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации	<p>3-1. Знает порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;</p> <p>3-2. Знает правила защиты информации.</p> <p>У-1. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p>
		ПК-1.5. Обеспечивает необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутрен-	<p>3-1. Знает судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> <p>3-2. Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
		него контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	У-1. Умеет оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; У-2. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.
расчетно - экономический	ПК-2 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование	<p>ПК-2.1. Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; осуществляет организацию исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности; координирует процесс ведения в экономическом субъекте налогового учета, составляет налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды; обеспечивает представление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки.</p> <p>ПК-2.2. Организует налоговое планирование в экономическом</p>	<p>3-1. Знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов;</p> <p>3-2. Знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>У-1. Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>У-2. Умеет разрабатывать формы налоговых регистров;</p> <p>У-3. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;</p> <p>У-4. Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>У-5. Умеет обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p> <p>3-1. Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
		<p>субъекте; формирует налоговую политику экономического субъекта; контролирует соблюдение требований налоговой политики в процессе осуществления экономическим субъектом (его обособленными подразделениями и дочерними обществами) деятельности.</p>	<p>У-1. Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте; У-2. Умеет осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; У-3. Умеет оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта; У-4. Умеет формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, специальные налоговые режимы); У-5. Умеет корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.</p>
		<p>ПК-2.3. Обеспечивает необходимые документы при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовку соответствующих документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>	<p>З-1. Знает судебную практику по налогообложению. У-1. Умеет осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; У-2. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; У-3. Умеет проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У-4. Умеет анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами; У-5. Умеет исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p>
аналитический	ПК – 3. Проведение финансового анализа, бюджетирование и	ПК –3.1. Организация работ по финансовому анализу и плани-	<p>З-1. Знает методические документы по финансовому анализу; З-2. Знает экономику и организацию</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
	управление денежными потоками.	рование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта.	<p>производства и управления в экономическом субъекте.</p> <p>У-1. Умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.</p> <p>У-2. Умеет применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;</p> <p>У-3. Умеет оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта.</p>
		ПК - 3.2. Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации.	<p>З-1. Знает отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа.</p> <p>У-1. Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>У-2. Умеет применять методы финансовых вычислений.</p>
		ПК-3.3. Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта.	<p>З-1. Знает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.</p> <p>У-1. Умеет выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта;</p> <p>У-2. Умеет определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах.</p>
организационно-управленческий	ПК-4 Способен моделировать финансово-экономические решения и составлять прогноз основных показателей деятельности организации	<p>ПК-4.1. Моделирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей</p> <p>ПК-4.2. Анализ, обоснование и выбор решения</p>	<p>ПК-4.1. З-1. Знает предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p> <p>ПК-4.1. У-1. Умеет моделировать бизнес-возможности организации с точки зрения выбранных целевых показателей.</p> <p>ПК-4.1. У-2. Умеет применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.</p> <p>ПК-4.2. З-1. Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.</p>

Типы задач профессиональной деятельности	Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
			ПК-4.2. У-1. Умеет составлять прогноз основных показателей деятельности организации с учетом финансовых рисков.
			ПК-4.2. У-2. Умеет планировать комплекс мероприятий с целью минимизации рисков и осуществлять анализ их эффективности.
			ПК-4.2. У-3. Умеет оформлять результаты анализа в соответствии с выбранными подходами.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Основными этапами формирования данных компетенций при прохождении государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» является изучение содержательно связанных между собой этапов выполнения задания на выпускную квалификационную работу. Прохождение каждого этапа предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями.

Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Этапы формирования компетенций в процессе выполнения выпускной квалификационной работы представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения

№ п.п.	Содержание ВКР	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения	Форма контроля
1	Введение	УК-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3.	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2	Консультации с научным руководителем
		УК-2	УК-2.1. УК-2.2	УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2	

		<i>YK-3</i>	<i>YK-3.1</i> <i>YK-3.2</i>	<i>YK-3.1. 3-1</i> <i>YK-3.1. 3-2</i> <i>YK-3.1. 3-3</i> <i>YK-3.1. V-1</i> <i>YK-3.1. V-2</i> <i>YK-3.1. V-3</i> <i>YK-3.2. 3-1</i> <i>YK-3.2. 3-2</i> <i>YK-3.2. 3-3</i> <i>YK-3.2. V-1</i> <i>YK-3.2. V-2</i> <i>YK-3.2. V-3</i>	
		<i>YK-4</i>	<i>YK-4.1</i> <i>YK-4.2</i> <i>YK-4.3</i> <i>YK-4.4</i>	<i>YK-4.1. 3-1</i> <i>YK-4.1. V-1</i> <i>YK-4.2. 3-1</i> <i>YK-4.2. V-1</i> <i>YK-4.3. 3-1</i> <i>YK-4.3. V-1</i> <i>YK-4.4. 3-1</i> <i>YK-4.4. V-1</i>	
		<i>YK-5</i>	<i>YK-5.1</i> <i>YK-5.2</i> <i>YK-5.3</i> <i>YK-5.4</i>	<i>YK-5.1. 3-1</i> <i>YK-5.1. 3-2</i> <i>YK-5.1. V-1</i> <i>YK-5.1. V-2</i> <i>YK-5.2. 3-1</i> <i>YK-5.2. V-1</i> <i>YK-5.3. 3-1</i> <i>YK-5.3 3-2</i> <i>YK-5.3. V-1</i> <i>YK-5.3. V-2</i> <i>YK-5.4. 3-1</i> <i>YK-5.4. 3-2</i> <i>YK-5.4. 3-3</i> <i>YK-5.4. 3-4</i> <i>YK-5.4. V-1</i> <i>YK-5.4. V-2</i> <i>YK-5.4. V-3</i> <i>YK-5.4. V-4</i>	
		<i>YK-6</i>	<i>YK-6.1</i> <i>YK-6.2</i>	<i>YK-6.1. V-1</i> <i>YK-6.1. V-2</i> <i>YK-6.2. 3-1</i> <i>YK-6.2. 3-2</i> <i>YK-6.2. 3-3</i> <i>YK-6.2. V-1</i>	
		<i>YK-7</i>	<i>YK-7.1</i> <i>YK-7.2</i>	<i>YK-7.1. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-2</i> <i>YK-7.2. V-1</i>	
		<i>YK-8</i>	<i>YK-8.1</i> <i>YK-8.2</i> <i>YK-8.3</i> <i>YK-8.4</i> <i>YK-8.5</i> <i>YK-8.6</i> <i>YK-8.7</i> <i>YK-8.8</i>	<i>YK-8.1. 3-1</i> <i>YK-8.1. 3-2</i> <i>YK-8.1. V-1</i> <i>YK-8.1. V-2</i> <i>YK-8.2. 3-1</i> <i>YK-8.2. V-1</i> <i>YK-8.3. 3-1</i> <i>YK-8.3. 3-2</i> <i>YK-8.3. 3-3</i> <i>YK-8.3. 3-4</i> <i>YK-8.3. V-1</i> <i>YK-8.3. V-2</i> <i>YK-8.3. V-3</i>	

				УК-8.4. 3-1 УК-8.4. У-1 УК-8.4. У-2 УК-8.5. 3-1 УК-8.5. 3-2 УК-8.5. У-1 УК-8.5. У-2 УК-8.6. 3-1 УК-8.6. 3-2 УК-8.6. У-1 УК-8.6. У-2 УК-8.7. 3-1 УК-8.7. У-1 УК-8.8. 3-1 УК-8.8. 3-2 УК-8.8. 3-3 УК-8.8. 3-4 УК-8.8. У-1 УК-8.8. У-2 УК-8.8. У-3	
		УК-9	УК-9.1 УК-9.2	УК-9.1. 3-1 УК-9.1. У-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3	
		УК-10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2	
		УК-11	УК-11.1 УК-11.2	УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2	
		ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1	
		ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1	

		<i>ОПК-3</i>	<i>ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</i>	<i>ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1</i>
		<i>ОПК-4</i>	<i>ОПК-4.1 ОПК-4.2</i>	<i>ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2</i>
		<i>ОПК-5</i>	<i>ОПК-5.1 ОПК-5.2</i>	<i>ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1</i>
		<i>ОПК-6</i>	<i>ОПК-6.1 ОПК-6.2</i>	<i>ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ОПК-6.2. 3-1 ОПК-6.2. У-1</i>
		<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5</i>	<i>ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. У-3 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-1 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. У-2</i>
		<i>ПК-2</i>	<i>ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</i>	<i>ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. У-5 ПК-2.3. 3-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3</i>

				ПК-2.3. У-4 ПК-2.3. У-5	
		ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.3 3-1 ПК-3.3 У-1 ПК-3.3 У-2	
		ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-4.1 3-1 ПК-4.1 У-1 ПК-4.1 У-2 ПК-4.2 3-1 ПК-4.2 У-1 ПК-4.2 У-2 ПК-4.2 У-3	
2	Первый раздел	УК-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3.	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2	Консультации с научным руководителем
		УК-2	УК-2.1. УК-2.2	УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2	
		УК-3	УК-3.1 УК-3.2	УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. 3-3 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3	
		УК-4	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4	УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. 3-1 УК-4.3. У-1 УК-4.4. 3-1 УК-4.4. У-1	
		УК-5	УК-5.1	УК-5.1. 3-1	

			VK-5.2 VK-5.3 VK-5.4	VK-5.1. 3-2 VK-5.1. V-1 VK-5.1. V-2 VK-5.2. 3-1 VK-5.2. V-1 VK-5.3. 3-1 VK-5.3 3-2 VK-5.3. V-1 VK-5.3. V-2 VK-5.4. 3-1 VK-5.4. 3-2 VK-5.4. 3-3 VK-5.4. 3-4 VK-5.4. V-1 VK-5.4. V-2 VK-5.4. V-3 VK-5.4. V-4	
		VK-6	VK-6.1 VK-6.2	VK-6.1. 3-1 VK-6.1. V-1 VK-6.1. V-2 VK-6.2. 3-1 VK-6.2. 3-2 VK-6.2. 3-3 VK-6.2. V-1	
		VK-7	VK-7.1 VK-7.2	VK-7.1. 3-1 VK-7.2. 3-1 VK-7.2. 3-2 VK-7.2. V-1	
		VK-8	VK-8.1 VK-8.2 VK-8.3 VK-8.4 VK-8.5 VK-8.6 VK-8.7 VK-8.8	VK-8.1. 3-1 VK-8.1. 3-2 VK-8.1. V-1 VK-8.1. V-2 VK-8.2. 3-1 VK-8.2. V-1 VK-8.3. 3-1 VK-8.3. 3-2 VK-8.3. 3-3 VK-8.3. 3-4 VK-8.3. V-1 VK-8.3. V-2 VK-8.3. V-3 VK-8.4. 3-1 VK-8.4. V-1 VK-8.4. V-2 VK-8.5. 3-1 VK-8.5. 3-2 VK-8.5. V-1 VK-8.5. V-2 VK-8.6. 3-1 VK-8.6. 3-2 VK-8.6. V-1 VK-8.6. V-2 VK-8.7. 3-1 VK-8.7. V-1 VK-8.8. 3-1 VK-8.8. 3-2 VK-8.8. 3-3 VK-8.8. 3-4 VK-8.8. V-1 VK-8.8. V-2 VK-8.8. V-3	
		VK-9	VK-9.1	VK-9.1. 3-1	

			<i>УК-9.2</i>	<i>УК-9.1. У-1 УК-9.2. 3-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3</i>
		<i>УК-10</i>	<i>УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3</i>	<i>УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2</i>
		<i>УК-11</i>	<i>УК-11.1 УК-11.2</i>	<i>УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2</i>
		<i>ОПК-1</i>	<i>ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3</i>	<i>ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1</i>
		<i>ОПК-2</i>	<i>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3</i>	<i>ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1</i>
		<i>ОПК-3</i>	<i>ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</i>	<i>ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2</i>
		<i>ОПК-4</i>	<i>ОПК-4.1 ОПК-4.2</i>	<i>ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2</i>
		<i>ОПК-5</i>	<i>ОПК-5.1 ОПК-5.2</i>	<i>ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1</i>
		<i>ОПК-6</i>	<i>ОПК-6.1</i>	<i>ОПК-6.1. 3-1</i>

			<i>ОПК-6.2</i>	<i>ОПК-6.1. У-1</i> <i>ОПК-6.2. 3-1</i> <i>ОПК-6.2. У-1</i>
		<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-1.3</i> <i>ПК-1.4</i> <i>ПК-1.5</i>	<i>ПК-1.1. 3-1</i> <i>ПК-1.1. 3-2</i> <i>ПК-1.1. 3-3</i> <i>ПК-1.1. У-1</i> <i>ПК-1.1. У-2</i> <i>ПК-1.1. У-3</i> <i>ПК-1.1. У-4</i> <i>ПК-1.2. 3-1</i> <i>ПК-1.2. 3-2</i> <i>ПК-1.2. У-1</i> <i>ПК-1.2. У-2</i> <i>ПК-1.2. У-3</i> <i>ПК-1.3. 3-1</i> <i>ПК-1.3. У-1</i> <i>ПК-1.3. У-2</i> <i>ПК-1.3. У-3</i> <i>ПК-1.4. 3-1</i> <i>ПК-1.4. 3-2</i> <i>ПК-1.4. У-1</i> <i>ПК-1.5. 3-1</i> <i>ПК-1.5. 3-2</i> <i>ПК-1.5. У-1</i> <i>ПК-1.5. У-2</i>
		<i>ПК-2</i>	<i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-2.3</i>	<i>ПК-2.1. 3-1</i> <i>ПК-2.1. 3-2</i> <i>ПК-2.1. У-1</i> <i>ПК-2.1. У-2</i> <i>ПК-2.1. У-3</i> <i>ПК-2.1. У-4</i> <i>ПК-2.1. У-5</i> <i>ПК-2.2. 3-1</i> <i>ПК-2.2. У-1</i> <i>ПК-2.2. У-2</i> <i>ПК-2.2. У-3</i> <i>ПК-2.2. У-4</i> <i>ПК-2.2. У-5</i> <i>ПК-2.3. 3-1</i> <i>ПК-2.3. У-1</i> <i>ПК-2.3. У-2</i> <i>ПК-2.3. У-3</i> <i>ПК-2.3. У-4</i> <i>ПК-2.3. У-5</i>
		<i>ПК-3</i>	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i>	<i>ПК-3.1 3-1</i> <i>ПК-3.1 3-2</i> <i>ПК-3.1 У-1</i> <i>ПК-3.1 У-2</i> <i>ПК-3.1 У-3</i> <i>ПК-3.2 3-1</i> <i>ПК-3.2 У-1</i> <i>ПК-3.2 У-2</i> <i>ПК-3.3 3-1</i> <i>ПК-3.3 У-1</i> <i>ПК-3.3 У-2</i>
		<i>ПК-4</i>	<i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	<i>ПК-4.1 3-1</i> <i>ПК-4.1 У-1</i> <i>ПК-4.1 У-2</i> <i>ПК-4.2 3-1</i> <i>ПК-4.2 У-1</i> <i>ПК-4.2 У-2</i>

				<i>ПК-4.2 У-3</i>	
3	Второй раздел	<i>УК-1</i>	<i>УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3.</i>	<i>УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2</i>	Консультации с научным руководителем
		<i>УК-2</i>	<i>УК-2.1. УК-2.2</i>	<i>УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2</i>	
		<i>УК-3</i>	<i>УК-3.1 УК-3.2</i>	<i>УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. 3-3 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3</i>	
		<i>УК-4</i>	<i>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4</i>	<i>УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. 3-1 УК-4.3. У-1 УК-4.4. 3-1 УК-4.4. У-1</i>	
		<i>УК-5</i>	<i>УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-5.4</i>	<i>УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. У-1 УК-5.1. У-2 УК-5.2. 3-1 УК-5.2. У-1 УК-5.3. 3-1 УК-5.3. 3-2 УК-5.3. У-1 УК-5.3. У-2 УК-5.4. 3-1 УК-5.4. 3-2 УК-5.4. 3-3 УК-5.4. 3-4 УК-5.4. У-1 УК-5.4. У-2 УК-5.4. У-3 УК-5.4. У-4</i>	
		<i>УК-6</i>	<i>УК-6.1</i>	<i>УК-6.1. 3-1</i>	

			<p><i>YK-6.2</i></p>	<p><i>YK-6.1. V-1</i> <i>YK-6.1. V-2</i> <i>YK-6.2. 3-1</i> <i>YK-6.2. 3-2</i> <i>YK-6.2. 3-3</i> <i>YK-6.2. V-1</i></p>	
		<i>YK-7</i>	<p><i>YK-7.1</i> <i>YK-7.2</i></p>	<p><i>YK-7.1. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-2</i> <i>YK-7.2. V-1</i></p>	
		<i>YK-8</i>	<p><i>YK-8.1</i> <i>YK-8.2</i> <i>YK-8.3</i> <i>YK-8.4</i> <i>YK-8.5</i> <i>YK-8.6</i> <i>YK-8.7</i> <i>YK-8.8</i></p>	<p><i>YK-8.1. 3-1</i> <i>YK-8.1. 3-2</i> <i>YK-8.1. V-1</i> <i>YK-8.1. V-2</i> <i>YK-8.2. 3-1</i> <i>YK-8.2. V-1</i> <i>YK-8.3. 3-1</i> <i>YK-8.3. 3-2</i> <i>YK-8.3. 3-3</i> <i>YK-8.3. 3-4</i> <i>YK-8.3. V-1</i> <i>YK-8.3. V-2</i> <i>YK-8.3. V-3</i> <i>YK-8.4. 3-1</i> <i>YK-8.4. V-1</i> <i>YK-8.4. V-2</i> <i>YK-8.5. 3-1</i> <i>YK-8.5. 3-2</i> <i>YK-8.5. V-1</i> <i>YK-8.5. V-2</i> <i>YK-8.6. 3-1</i> <i>YK-8.6. 3-2</i> <i>YK-8.6. V-1</i> <i>YK-8.6. V-2</i> <i>YK-8.7. 3-1</i> <i>YK-8.7. V-1</i> <i>YK-8.8. 3-1</i> <i>YK-8.8. 3-2</i> <i>YK-8.8. 3-3</i> <i>YK-8.8. 3-4</i> <i>YK-8.8. V-1</i> <i>YK-8.8. V-2</i> <i>YK-8.8. V-3</i></p>	
		<i>YK-9</i>	<p><i>YK-9.1</i> <i>YK-9.2</i></p>	<p><i>YK-9.1. 3-1</i> <i>YK-9.1. V-1</i> <i>YK-9.2. 3-1</i> <i>YK-9.2. V-1</i> <i>YK-9.2. V-2</i> <i>YK-9.2. V-3</i></p>	
		<i>YK-10</i>	<p><i>YK-10.1</i> <i>YK-10.2</i> <i>YK-10.3</i></p>	<p><i>YK-10.1. 3-1</i> <i>YK-10.1. 3-2</i> <i>YK-10.1. 3-3</i> <i>YK-10.1. 3-4</i> <i>YK-10.1. 3-5</i> <i>YK-10.1. V-1</i> <i>YK-10.2. 3-1</i> <i>YK-10.2. V-1</i> <i>YK-10.2. V-2</i> <i>YK-10.2. V-3</i> <i>YK-10.3. 3-1</i> <i>YK-10.3. 3-2</i> <i>YK-10.3. V-1</i></p>	

			<i>УК-10.3. У-2</i>	
	<i>УК-11</i>	<i>УК-11.1 УК-11.2</i>	<i>УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2</i>	
	<i>ОПК-1</i>	<i>ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3</i>	<i>ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1</i>	
	<i>ОПК-2</i>	<i>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3</i>	<i>ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1</i>	
	<i>ОПК-3</i>	<i>ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</i>	<i>ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2</i>	
	<i>ОПК-4</i>	<i>ОПК-4.1 ОПК-4.2</i>	<i>ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2</i>	
	<i>ОПК-5</i>	<i>ОПК-5.1 ОПК-5.2</i>	<i>ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1</i>	
	<i>ОПК-6</i>	<i>ОПК-6.1 ОПК-6.2</i>	<i>ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ОПК-6.2. 3-1 ОПК-6.2. У-1</i>	
	<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5</i>	<i>ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. У-3 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. У-2</i>	

				ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-1 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. У-2	
		ПК-2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. У-5 ПК-2.3. 3-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-2.3. У-4 ПК-2.3. У-5	
		ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.3 3-1 ПК-3.3 У-1 ПК-3.3 У-2	
		ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-4.1 3-1 ПК-4.1 У-1 ПК-4.1 У-2 ПК-4.2 3-1 ПК-4.2 У-1 ПК-4.2 У-2 ПК-4.2 У-3	
4	Третий раздел	УК-1	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3.	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2	Консультации с научным руководителем
		УК-2	УК-2.1. УК-2.2	УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1	

				VK-2.2. 3-2 VK-2.2. 3-3 VK-2.2. V-1 VK-2.2. V-2
		VK-3	VK-3.1 VK-3.2	VK-3.1. 3-1 VK-3.1. 3-2 VK-3.1. 3-3 VK-3.1. V-1 VK-3.1. V-2 VK-3.1. V-3 VK-3.2. 3-1 VK-3.2. 3-2 VK-3.2. 3-3 VK-3.2. V-1 VK-3.2. V-2 VK-3.2. V-3
		VK-4	VK-4.1 VK-4.2 VK-4.3 VK-4.4	VK-4.1. 3-1 VK-4.1. V-1 VK-4.2. 3-1 VK-4.2. V-1 VK-4.3. 3-1 VK-4.3. V-1 VK-4.4. 3-1 VK-4.4. V-1
		VK-5	VK-5.1 VK-5.2 VK-5.3 VK-5.4	VK-5.1. 3-1 VK-5.1. 3-2 VK-5.1. V-1 VK-5.1. V-2 VK-5.2. 3-1 VK-5.2. V-1 VK-5.3. 3-1 VK-5.3. 3-2 VK-5.3. V-1 VK-5.3. V-2 VK-5.4. 3-1 VK-5.4. 3-2 VK-5.4. 3-3 VK-5.4. 3-4 VK-5.4. V-1 VK-5.4. V-2 VK-5.4. V-3 VK-5.4. V-4
		VK-6	VK-6.1 VK-6.2	VK-6.1. 3-1 VK-6.1. V-1 VK-6.1. V-2 VK-6.2. 3-1 VK-6.2. 3-2 VK-6.2. 3-3 VK-6.2. V-1
		VK-7	VK-7.1 VK-7.2	VK-7.1. 3-1 VK-7.2. 3-1 VK-7.2. 3-2 VK-7.2. V-1
		VK-8	VK-8.1 VK-8.2 VK-8.3 VK-8.4 VK-8.5 VK-8.6 VK-8.7 VK-8.8	VK-8.1. 3-1 VK-8.1. 3-2 VK-8.1. V-1 VK-8.1. V-2 VK-8.2. 3-1 VK-8.2. V-1 VK-8.3. 3-1 VK-8.3. 3-2 VK-8.3. 3-3

				УК-8.3. 3-4 УК-8.3. У-1 УК-8.3. У-2 УК-8.3. У-3 УК-8.4. 3-1 УК-8.4. У-1 УК-8.4. У-2 УК-8.5. 3-1 УК-8.5. 3-2 УК-8.5. У-1 УК-8.5. У-2 УК-8.6. 3-1 УК-8.6. 3-2 УК-8.6. У-1 УК-8.6. У-2 УК-8.7. 3-1 УК-8.7. У-1 УК-8.8. 3-1 УК-8.8. 3-2 УК-8.8. 3-3 УК-8.8. 3-4 УК-8.8. У-1 УК-8.8. У-2 УК-8.8. У-3	
		УК-9	УК-9.1 УК-9.2	УК-9.1. 3-1 УК-9.1. У-1 УК-9.2. 3-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3	
		УК-10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2	
		УК-11	УК-11.1 УК-11.2	УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2	
		ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1	
		ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1	

				ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1
		ОПК-3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2
		ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2
		ОПК-5	ОПК-5.1 ОПК-5.2	ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1
		ОПК-6	ОПК-6.1 ОПК-6.2	ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ОПК-6.2. 3-1 ОПК-6.2. У-1
		ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. У-3 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-1 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. У-2
		ПК-2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4	ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3

				<i>ПК-2.2. У-4</i> <i>ПК-2.2. У-5</i> <i>ПК-2.3. 3-1</i> <i>ПК-2.3. У-1</i> <i>ПК-2.3. У-2</i> <i>ПК-2.3. У-3</i> <i>ПК-2.3. У-4</i> <i>ПК-2.3. У-5</i>	
		<i>ПК-3</i>	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i>	<i>ПК-3.1 3-1</i> <i>ПК-3.1 3-2</i> <i>ПК-3.1 У-1</i> <i>ПК-3.1 У-2</i> <i>ПК-3.1 У-3</i> <i>ПК-3.2 3-1</i> <i>ПК-3.2 У-1</i> <i>ПК-3.2 У-2</i> <i>ПК-3.3 3-1</i> <i>ПК-3.3 У-1</i> <i>ПК-3.3 У-2</i>	
		<i>ПК-4</i>	<i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	<i>ПК-4.1 3-1</i> <i>ПК-4.1 У-1</i> <i>ПК-4.1 У-2</i> <i>ПК-4.2 3-1</i> <i>ПК-4.2 У-1</i> <i>ПК-4.2 У-2</i> <i>ПК-4.2 У-3</i>	
5	Заключение	<i>УК-1</i>	<i>УК-1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-1.3.</i>	<i>УК-1.1. 3-1</i> <i>УК-1.1. У-1</i> <i>УК-1.1. У-2</i> <i>УК-1.2. 3-1</i> <i>УК-1.2. У-1</i> <i>УК-1.2. У-2</i> <i>УК-1.2. У-3</i> <i>УК-1.3. 3-1</i> <i>УК-1.3. У-1</i> <i>УК-1.3. У-2</i>	Консультации с научным руководителем
		<i>УК-2</i>	<i>УК-2.1.</i> <i>УК-2.2</i>	<i>УК-2.1. 3-1</i> <i>УК-2.1. 3-2</i> <i>УК-2.1. 3-3</i> <i>УК-2.1. У-1</i> <i>УК-2.1. У-2</i> <i>УК-2.1. У-3</i> <i>УК-2.2. 3-1</i> <i>УК-2.2. 3-2</i> <i>УК-2.2. 3-3</i> <i>УК-2.2. У-1</i> <i>УК-2.2. У-2</i>	
		<i>УК-3</i>	<i>УК-3.1</i> <i>УК-3.2</i>	<i>УК-3.1. 3-1</i> <i>УК-3.1. 3-2</i> <i>УК-3.1. 3-3</i> <i>УК-3.1. У-1</i> <i>УК-3.1. У-2</i> <i>УК-3.1. У-3</i> <i>УК-3.2. 3-1</i> <i>УК-3.2. 3-2</i> <i>УК-3.2. 3-3</i> <i>УК-3.2. У-1</i> <i>УК-3.2. У-2</i> <i>УК-3.2. У-3</i>	
		<i>УК-4</i>	<i>УК-4.1</i> <i>УК-4.2</i> <i>УК-4.3</i>	<i>УК-4.1. 3-1</i> <i>УК-4.1. У-1</i> <i>УК-4.2. 3-1</i>	

			<i>YK-4.4</i>	<i>YK-4.2. V-1</i> <i>YK-4.3. 3-1</i> <i>YK-4.3. V-1</i> <i>YK-4.4. 3-1</i> <i>YK-4.4. V-1</i>	
		<i>YK-5</i>	<i>YK-5.1</i> <i>YK-5.2</i> <i>YK-5.3</i> <i>YK-5.4</i>	<i>YK-5.1. 3-1</i> <i>YK-5.1. 3-2</i> <i>YK-5.1. V-1</i> <i>YK-5.1. V-2</i> <i>YK-5.2. 3-1</i> <i>YK-5.2. V-1</i> <i>YK-5.3. 3-1</i> <i>YK-5.3. 3-2</i> <i>YK-5.3. V-1</i> <i>YK-5.3. V-2</i> <i>YK-5.4. 3-1</i> <i>YK-5.4. 3-2</i> <i>YK-5.4. 3-3</i> <i>YK-5.4. 3-4</i> <i>YK-5.4. V-1</i> <i>YK-5.4. V-2</i> <i>YK-5.4. V-3</i> <i>YK-5.4. V-4</i>	
		<i>YK-6</i>	<i>YK-6.1</i> <i>YK-6.2</i>	<i>YK-6.1. 3-1</i> <i>YK-6.1. V-1</i> <i>YK-6.1. V-2</i> <i>YK-6.2. 3-1</i> <i>YK-6.2. 3-2</i> <i>YK-6.2. 3-3</i> <i>YK-6.2. V-1</i>	
		<i>YK-7</i>	<i>YK-7.1</i> <i>YK-7.2</i>	<i>YK-7.1. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-2</i> <i>YK-7.2. V-1</i>	
		<i>YK-8</i>	<i>YK-8.1</i> <i>YK-8.2</i> <i>YK-8.3</i> <i>YK-8.4</i> <i>YK-8.5</i> <i>YK-8.6</i> <i>YK-8.7</i> <i>YK-8.8</i>	<i>YK-8.1. 3-1</i> <i>YK-8.1. 3-2</i> <i>YK-8.1. V-1</i> <i>YK-8.1. V-2</i> <i>YK-8.2. 3-1</i> <i>YK-8.2. V-1</i> <i>YK-8.3. 3-1</i> <i>YK-8.3. 3-2</i> <i>YK-8.3. 3-3</i> <i>YK-8.3. 3-4</i> <i>YK-8.3. V-1</i> <i>YK-8.3. V-2</i> <i>YK-8.3. V-3</i> <i>YK-8.4. 3-1</i> <i>YK-8.4. V-1</i> <i>YK-8.4. V-2</i> <i>YK-8.5. 3-1</i> <i>YK-8.5. 3-2</i> <i>YK-8.5. V-1</i> <i>YK-8.5. V-2</i> <i>YK-8.6. 3-1</i> <i>YK-8.6. 3-2</i> <i>YK-8.6. V-1</i> <i>YK-8.6. V-2</i> <i>YK-8.7. 3-1</i> <i>YK-8.7. V-1</i> <i>YK-8.8. 3-1</i> <i>YK-8.8. 3-2</i>	

				УК-8.8. 3-3 УК-8.8. 3-4 УК-8.8. У-1 УК-8.8. У-2 УК-8.8. У-3
		УК-9	УК-9.1 УК-9.2	УК-9.1. 3-1 УК-9.1. У-1 УК-9.2. 3-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3
		УК-10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2
		УК-11	УК-11.1 УК-11.2	УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2
		ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1
		ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1
		ОПК-3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2
		ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1

				<i>ОПК-4.2. У-2</i>	
		<i>ОПК-5</i>	<i>ОПК-5.1 ОПК-5.2</i>	<i>ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1</i>	
		<i>ОПК-6</i>	<i>ОПК-6.1 ОПК-6.2</i>	<i>ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ОПК-6.2. 3-1 ОПК-6.2. У-1</i>	
		<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5</i>	<i>ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. У-3 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-1 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. У-2</i>	
		<i>ПК-2</i>	<i>ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</i>	<i>ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2 ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. У-5 ПК-2.3. 3-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-2.3. У-4 ПК-2.3. У-5</i>	
		<i>ПК-3</i>	<i>ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3</i>	<i>ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.3 3-1 ПК-3.3 У-1 ПК-3.3 У-2</i>	

		<i>ПК-4</i>	<i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	<i>ПК-4.1 3-1</i> <i>ПК-4.1 У-1</i> <i>ПК-4.1 У-2</i> <i>ПК-4.2 3-1</i> <i>ПК-4.2 У-1</i> <i>ПК-4.2 У-2</i> <i>ПК-4.2 У-3</i>	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	<i>УК-1</i>	<i>УК-1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-1.3.</i>	<i>УК-1.1. 3-1</i> <i>УК-1.1. У-1</i> <i>УК-1.1. У-2</i> <i>УК-1.2. 3-1</i> <i>УК-1.2. У-1</i> <i>УК-1.2. У-2</i> <i>УК-1.2. У-3</i> <i>УК-1.3. 3-1</i> <i>УК-1.3. У-1</i> <i>УК-1.3. У-2</i>	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР
		<i>УК-2</i>	<i>УК-2.1.</i> <i>УК-2.2</i>	<i>УК-2.1. 3-1</i> <i>УК-2.1. 3-2</i> <i>УК-2.1. 3-3</i> <i>УК-2.1. У-1</i> <i>УК-2.1. У-2</i> <i>УК-2.1. У-3</i> <i>УК-2.2. 3-1</i> <i>УК-2.2. 3-2</i> <i>УК-2.2. 3-3</i> <i>УК-2.2. У-1</i> <i>УК-2.2. У-2</i>	
		<i>УК-3</i>	<i>УК-3.1</i> <i>УК-3.2</i>	<i>УК-3.1. 3-1</i> <i>УК-3.1. 3-2</i> <i>УК-3.1. 3-3</i> <i>УК-3.1. У-1</i> <i>УК-3.1. У-2</i> <i>УК-3.1. У-3</i> <i>УК-3.2. 3-1</i> <i>УК-3.2. 3-2</i> <i>УК-3.2. 3-3</i> <i>УК-3.2. У-1</i> <i>УК-3.2. У-2</i> <i>УК-3.2. У-3</i>	
		<i>УК-4</i>	<i>УК-4.1</i> <i>УК-4.2</i> <i>УК-4.3</i> <i>УК-4.4</i>	<i>УК-4.1. 3-1</i> <i>УК-4.1. У-1</i> <i>УК-4.2. 3-1</i> <i>УК-4.2. У-1</i> <i>УК-4.3. 3-1</i> <i>УК-4.3. У-1</i> <i>УК-4.4. 3-1</i> <i>УК-4.4. У-1</i>	
		<i>УК-5</i>	<i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-5.3</i> <i>УК-5.4</i>	<i>УК-5.1. 3-1</i> <i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. У-1</i> <i>УК-5.1. У-2</i> <i>УК-5.2. 3-1</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.3. 3-1</i> <i>УК-5.3 3-2</i> <i>УК-5.3. У-1</i> <i>УК-5.3. У-2</i> <i>УК-5.4. 3-1</i> <i>УК-5.4. 3-2</i> <i>УК-5.4. 3-3</i> <i>УК-5.4. 3-4</i>	

				<i>YK-5.4. Y-1</i> <i>YK-5.4. Y-2</i> <i>YK-5.4. Y-3</i> <i>YK-5.4. Y-4</i>
		<i>YK-6</i>	<i>YK-6.1</i> <i>YK-6.2</i>	<i>YK-6.1. 3-1</i> <i>YK-6.1. Y-1</i> <i>YK-6.1. Y-2</i> <i>YK-6.2. 3-1</i> <i>YK-6.2. 3-2</i> <i>YK-6.2. 3-3</i> <i>YK-6.2. Y-1</i>
		<i>YK-7</i>	<i>YK-7.1</i> <i>YK-7.2</i>	<i>YK-7.1. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-1</i> <i>YK-7.2. 3-2</i> <i>YK-7.2. Y-1</i>
		<i>YK-8</i>	<i>YK-8.1</i> <i>YK-8.2</i> <i>YK-8.3</i> <i>YK-8.4</i> <i>YK-8.5</i> <i>YK-8.6</i> <i>YK-8.7</i> <i>YK-8.8</i>	<i>YK-8.1. 3-1</i> <i>YK-8.1. 3-2</i> <i>YK-8.1. Y-1</i> <i>YK-8.1. Y-2</i> <i>YK-8.2. 3-1</i> <i>YK-8.2. Y-1</i> <i>YK-8.3. 3-1</i> <i>YK-8.3. 3-2</i> <i>YK-8.3. 3-3</i> <i>YK-8.3. 3-4</i> <i>YK-8.3. Y-1</i> <i>YK-8.3. Y-2</i> <i>YK-8.3. Y-3</i> <i>YK-8.4. 3-1</i> <i>YK-8.4. Y-1</i> <i>YK-8.4. Y-2</i> <i>YK-8.5. 3-1</i> <i>YK-8.5. 3-2</i> <i>YK-8.5. Y-1</i> <i>YK-8.5. Y-2</i> <i>YK-8.6. 3-1</i> <i>YK-8.6. 3-2</i> <i>YK-8.6. Y-1</i> <i>YK-8.6. Y-2</i> <i>YK-8.7. 3-1</i> <i>YK-8.7. Y-1</i> <i>YK-8.8. 3-1</i> <i>YK-8.8. 3-2</i> <i>YK-8.8. 3-3</i> <i>YK-8.8. 3-4</i> <i>YK-8.8. Y-1</i> <i>YK-8.8. Y-2</i> <i>YK-8.8. Y-3</i>
		<i>YK-9</i>	<i>YK-9.1</i> <i>YK-9.2</i>	<i>YK-9.1. 3-1</i> <i>YK-9.1. Y-1</i> <i>YK-9.2. 3-1</i> <i>YK-9.2. Y-1</i> <i>YK-9.2. Y-2</i> <i>YK-9.2. Y-3</i>
		<i>YK-10</i>	<i>YK-10.1</i> <i>YK-10.2</i> <i>YK-10.3</i>	<i>YK-10.1. 3-1</i> <i>YK-10.1. 3-2</i> <i>YK-10.1. 3-3</i> <i>YK-10.1. 3-4</i> <i>YK-10.1. 3-5</i> <i>YK-10.1. Y-1</i> <i>YK-10.2. 3-1</i> <i>YK-10.2. Y-1</i>

				УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2
		УК-11	УК-11.1 УК-11.2	УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2
		ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1
		ОПК-2	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1
		ОПК-3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2
		ОПК-4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2
		ОПК-5	ОПК-5.1 ОПК-5.2	ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1
		ОПК-6	ОПК-6.1 ОПК-6.2	ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ОПК-6.2. 3-1 ОПК-6.2. У-1
		ПК-1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1

				<i>ПК-1.2. У-2</i> <i>ПК-1.2. У-3</i> <i>ПК-1.3. 3-1</i> <i>ПК-1.3. У-1</i> <i>ПК-1.3. У-2</i> <i>ПК-1.3. У-3</i> <i>ПК-1.4. 3-1</i> <i>ПК-1.4. 3-2</i> <i>ПК-1.4. У-1</i> <i>ПК-1.5. 3-1</i> <i>ПК-1.5. 3-2</i> <i>ПК-1.5. У-1</i> <i>ПК-1.5. У-2</i>	
		<i>ПК-2</i>	<i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-2.3</i>	<i>ПК-2.1. 3-1</i> <i>ПК-2.1. 3-2</i> <i>ПК-2.1. У-1</i> <i>ПК-2.1. У-2</i> <i>ПК-2.1. У-3</i> <i>ПК-2.1. У-4</i> <i>ПК-2.1. У-5</i> <i>ПК-2.2. 3-1</i> <i>ПК-2.2. У-1</i> <i>ПК-2.2. У-2</i> <i>ПК-2.2. У-3</i> <i>ПК-2.2. У-4</i> <i>ПК-2.2. У-5</i> <i>ПК-2.3. 3-1</i> <i>ПК-2.3. У-1</i> <i>ПК-2.3. У-2</i> <i>ПК-2.3. У-3</i> <i>ПК-2.3. У-4</i> <i>ПК-2.3. У-5</i>	
		<i>ПК-3</i>	<i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-3.3</i>	<i>ПК-3.1 3-1</i> <i>ПК-3.1 3-2</i> <i>ПК-3.1 У-1</i> <i>ПК-3.1 У-2</i> <i>ПК-3.1 У-3</i> <i>ПК-3.2 3-1</i> <i>ПК-3.2 У-1</i> <i>ПК-3.2 У-2</i> <i>ПК-3.3 3-1</i> <i>ПК-3.3 У-1</i> <i>ПК-3.3 У-2</i>	
		<i>ПК-4</i>	<i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i>	<i>ПК-4.1 3-1</i> <i>ПК-4.1 У-1</i> <i>ПК-4.1 У-2</i> <i>ПК-4.2 3-1</i> <i>ПК-4.2 У-1</i> <i>ПК-4.2 У-2</i> <i>ПК-4.2 У-3</i>	
7	Подготовленная и оформленная ВКР	<i>УК-1</i>	<i>УК-1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-1.3.</i>	<i>УК-1.1. 3-1</i> <i>УК-1.1. У-1</i> <i>УК-1.1. У-2</i> <i>УК-1.2. 3-1</i> <i>УК-1.2. У-1</i> <i>УК-1.2. У-2</i> <i>УК-1.2. У-3</i> <i>УК-1.3. 3-1</i> <i>УК-1.3. У-1</i> <i>УК-1.3. У-2</i>	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК
		<i>УК-2</i>	<i>УК-2.1.</i> <i>УК-2.2</i>	<i>УК-2.1. 3-1</i> <i>УК-2.1. 3-2</i>	

				YK-2.1. 3-3 YK-2.1. Y-1 YK-2.1. Y-2 YK-2.1. Y-3 YK-2.2. 3-1 YK-2.2. 3-2 YK-2.2. 3-3 YK-2.2. Y-1 YK-2.2. Y-2	
		YK-3	YK-3.1 YK-3.2	YK-3.1. 3-1 YK-3.1. 3-2 YK-3.1. 3-3 YK-3.1. Y-1 YK-3.1. Y-2 YK-3.1. Y-3 YK-3.2. 3-1 YK-3.2. 3-2 YK-3.2. 3-3 YK-3.2. Y-1 YK-3.2. Y-2 YK-3.2. Y-3	
		YK-4	YK-4.1 YK-4.2 YK-4.3 YK-4.4	YK-4.1. 3-1 YK-4.1. Y-1 YK-4.2. 3-1 YK-4.2. Y-1 YK-4.3. 3-1 YK-4.3. Y-1 YK-4.4. 3-1 YK-4.4. Y-1	
		YK-5	YK-5.1 YK-5.2 YK-5.3 YK-5.4	YK-5.1. 3-1 YK-5.1. 3-2 YK-5.1. Y-1 YK-5.1. Y-2 YK-5.2. 3-1 YK-5.2. Y-1 YK-5.3. 3-1 YK-5.3. 3-2 YK-5.3. Y-1 YK-5.3. Y-2 YK-5.4. 3-1 YK-5.4. 3-2 YK-5.4. 3-3 YK-5.4. 3-4 YK-5.4. Y-1 YK-5.4. Y-2 YK-5.4. Y-3 YK-5.4. Y-4	
		YK-6	YK-6.1 YK-6.2	YK-6.1. 3-1 YK-6.1. Y-1 YK-6.1. Y-2 YK-6.2. 3-1 YK-6.2. 3-2 YK-6.2. 3-3 YK-6.2. Y-1	
		YK-7	YK-7.1 YK-7.2	YK-7.1. 3-1 YK-7.2. 3-1 YK-7.2. 3-2 YK-7.2. Y-1	
		YK-8	YK-8.1 YK-8.2 YK-8.3 YK-8.4	YK-8.1. 3-1 YK-8.1. 3-2 YK-8.1. Y-1 YK-8.1. Y-2	

			УК-8.5 УК-8.6 УК-8.7 УК-8.8	УК-8.2. 3-1 УК-8.2. У-1 УК-8.3. 3-1 УК-8.3. 3-2 УК-8.3. 3-3 УК-8.3. 3-4 УК-8.3. У-1 УК-8.3. У-2 УК-8.3. У-3 УК-8.4. 3-1 УК-8.4. У-1 УК-8.4. У-2 УК-8.5. 3-1 УК-8.5. 3-2 УК-8.5. У-1 УК-8.5. У-2 УК-8.6. 3-1 УК-8.6. 3-2 УК-8.6. У-1 УК-8.6. У-2 УК-8.7. 3-1 УК-8.7. У-1 УК-8.8. 3-1 УК-8.8. 3-2 УК-8.8. 3-3 УК-8.8. 3-4 УК-8.8. У-1 УК-8.8. У-2 УК-8.8. У-3	
		УК-9	УК-9.1 УК-9.2	УК-9.1. 3-1 УК-9.1. У-1 УК-9.2. 3-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3	
		УК-10	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3	УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2	
		УК-11	УК-11.1 УК-11.2	УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. 3-2 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2	
		ОПК-1	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-1.3. 3-1 ОПК-1.3. У-1	

		<i>ОПК-2</i>	<i>ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3</i>	<i>ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.1. У-2 ОПК-2.1. У-3 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.2. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1</i>	
		<i>ОПК-3</i>	<i>ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</i>	<i>ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-3.2. У-2 ОПК-3.2. У-3 ОПК-3.3. 3-1 ОПК-3.3. У-1 ОПК-3.3. У-2</i>	
		<i>ОПК-4</i>	<i>ОПК-4.1 ОПК-4.2</i>	<i>ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.1. У-2 ОПК-4.1. У-3 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-4.2. У-2</i>	
		<i>ОПК-5</i>	<i>ОПК-5.1 ОПК-5.2</i>	<i>ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1</i>	
		<i>ПК-1</i>	<i>ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5</i>	<i>ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. У-4 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. У-2 ПК-1.2. У-3 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-1 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. У-2</i>	
		<i>ПК-2</i>	<i>ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3</i>	<i>ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. У-4 ПК-2.1. У-5 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. У-2</i>	

				ПК-2.2. У-3 ПК-2.2. У-4 ПК-2.2. У-5 ПК-2.3. 3-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-2.3. У-4 ПК-2.3. У-5
		ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.1 3-1 ПК-3.1 3-2 ПК-3.1 У-1 ПК-3.1 У-2 ПК-3.1 У-3 ПК-3.2 3-1 ПК-3.2 У-1 ПК-3.2 У-2 ПК-3.3 3-1 ПК-3.3 У-1 ПК-3.3 У-2
		ПК-4	ПК-4.1 ПК-4.2	ПК-4.1 3-1 ПК-4.1 У-1 ПК-4.1 У-2 ПК-4.2 3-1 ПК-4.2 У-1 ПК-4.2 У-2 ПК-4.2 У-3

. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» включают контрольные материалы для проведения итогового контроля уровня подготовки обучающихся в начале выполнения выпускной квалификационной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации с указанием этапов формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (таблица 5).

Таблица 5

Контролируемые этапы ГИА	Код и индикатор контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные материалы	
		вид	кол-во (комплект, перечень)
Текущий контроль			
Подготовительный этап	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1;	Утверждение задания на выполнение ВКР	1

	ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2		
Выполнение теоретической части ВКР	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2	Отметка в задании о выполнении первой главы ВКР, отзыв научного руководителя, рецензия	1
Выполнение аналитической части ВКР	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2;	Отметка в задании о выполнении второй главы ВКР, отзыв научного руководителя, рецензия	1

	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2		
Выполнение рекомендательной части ВКР	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2	Отметка в задании на выполнение третьей главы ВКР, отзыв научного руководителя, рецензия	1
Оформление и предзащита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-	Предзащита выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре (процедура предзащиты ВКР).	1

	4.2		
Итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2	Защита выпускной квалификационной работы (процедура защиты ВКР)	1
Всего		-	6

Этапы выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы

Этап 1. Подготовительный этап выполнения выпускной квалификационной работы

Этот этап включает:

- выбор темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской), ее согласование и обсуждение с научным руководителем;
- получение задания на выполнение ВКР;
- разработка и согласование с научным руководителем плана работы;
- определение цели и задач работы;
- определение объема и содержания теоретического и практического материала;
- написание введения.

Этап 2. Выполнение теоретической части (раздела) выпускной квалификационной работы

Первая глава выпускной квалификационной работы, являющаяся ее теоретической частью, должна содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме ВКР. Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной в работе проблемы. Предметом анализа этого раздела должны быть идеи и проблемы, возникающие при решении поставленных в ВКР целей, а также имеющиеся в научных публикациях экспериментальные данные, позволяющие правильно выбрать пути и методы решения поставленных задач.

Первая глава выпускной квалификационной работы по существу должна представлять собой аналитический обзор имеющихся законодательных и нормативных актов, научной литературы и иных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщать и критически рассмотреть имеющиеся теоретические воззрения и экспериментальные данные.

Этап 3. Выполнение аналитической части (раздела) выпускной квалификационной работы

Любая экспериментальная работа начинается с выбора объектов, методов и методик исследования. Целесообразно эту часть работы представить в виде отдельной главы.

Выпускная квалификационная работа выполняется на материалах конкретного предприятия, поэтому нужно охарактеризовать организационную структуру предприятия, форму собственности, место расположения, основной вид деятельности согласно ОКВЭД, правила охраны труда и пожарной безопасности на предприятии; действующий режим налогообложения и пр.

Далее проводится оценка показателей, характеризующих имущественное состояние организации и её финансовых результатов. Ретроспективный анализ позволяет изучить динамику исследуемых процессов, выявить тенденции и закономерности развития, дать им объективную оценку; выявить причины сложившегося положения; определить пути устранения недостатков.

Практическая (аналитическая) часть работы должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся расчеты и составленный на их основе иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. В выводах обязательно должны найти отражение факты несоответствия, недостатки, «узкие места», вскрытые в ходе написания выпускной квалификационной работы.

Для ВКР, выполненных на фундаментальную тематику, дается характеристика основных социально-экономических показателей или иных данных в зависимости от тематики исследования.

Этап 4. Подготовка рекомендательной части (раздела) выпускной квалификационной работы

Рекомендательная часть является третьей главой ВКР, в которой рассматриваются механизмы по совершенствованию изучаемых процессов и явлений, а также устранению выявленных проблем.

Рекомендательная часть является наиболее важной и ответственной, так как она свидетельствует о степени овладения обучающимися профессиональными компетенциями и практическими навыками в области бухгалтерского и налогового учета, анализа и аудита, а также позволяет оценить экономический или социально-экономический эффект от реализации предложенных мероприятий, рассмотреть основные направления по совершенствованию социально-экономических процессов и явлений.

Этап 5. Оформление и предзащита выпускной квалификационной работы

Цель проведения предзащиты – выявление уровня готовности выпускной квалификационной работы и подготовка выпускников к процедуре защиты.

Задачи проведения предзащиты:

- своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения обучающимися выпускной квалификационной работы;
- получение обучающимися рекомендаций по оформлению работы и процедуре защиты;
- обеспечение надлежащего уровня выполнения представляемых к защите работ.

Оценочными материалами на этапе предзащиты ВКР являются отзыв руководителя и рецензия.

В отзыве научного руководителя на выпускную квалификационную работу должны найти отражение следующие положения:

- актуальность и значимость поставленных в работе задач;

- полнота использования фактического материала и источников;
- удачно раскрытые аспекты темы;
- уровень самостоятельности обучающегося в принятии отдельных решений;
- сроки проведения исследований, своевременность представления на проверку разделов и завершённой работы;
- оценка деловых качеств обучающегося (проявление трудолюбия, творческого отношения, умение работать с литературой, владение методами анализа ситуаций, явлений, умение отстаивать собственную точку зрения);
- обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций;
- основные недостатки и замечания по содержанию и оформлению работы;
- участие в научно-исследовательской работе обучающегося (выступление на вузовской, межвузовских конференциях обучающихся);
- подготовленность обучающегося к профессиональной деятельности;
- рекомендация к защите, в аспирантуру, к опубликованию, внедрению.

В рецензии отражаются следующие вопросы моменты:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- убедительность аргументации в определении цели и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов цели и задач исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявляемым требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- рекомендации по оценке выпускной квалификационной работы.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученого звания, ученой степени, места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью учреждения, в котором работает рецензент, и доводится до сведения выпускника. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы, но обязывает рецензента принять участие в заседании ГЭК по защите данной выпускной квалификационной работы.

Этап 6. Итоговая государственная аттестация - защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской)

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний.

Целью подготовки выпускной квалификационной работы выступает систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

Выпускная квалификационная работа позволяет оценить:

- уровень профессиональной эрудиции выпускника, его способности к научной и практической деятельности, а также умение планировать, проводить и оформлять необходимые исследовательские работы;
- уровень профессиональной компетентности выпускника в процессе решения учебно-исследовательских задач в области экономики;
- умение выпускника применять теоретические знания для решения конкретных исследовательских задач в области экономики, вести дискуссию и защищать собственную позицию.

Компетенции выпускника вуза по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналити-

ка» как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО, проявляемые в ходе защиты выпускной квалификационной работы включают: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-8.6; УК-8.7; УК-8.8; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2

5. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

На государственной итоговой аттестации оценивается содержание и порядок выполнения выпускной квалификационной работы: четкое определение проблемы, целей и задач исследования; использование литературы - релевантность, полнота, корректность и содержание цитирования, логичность изложения; уровень содержания авторского текста; методология исследования - постановка вопросов исследования, адекватность методов и их аргументированность, точность использования процедур, полнота результатов, способ их представления; критический анализ результатов, логичность и полнота предлагаемого решения, степень соответствия полученного решения вопросам исследования; практическая ценность результатов исследования и полученных рекомендаций, оценка ограничений исследования, качество приложений; выполнение графика работы, следование указаниям научного руководителя, инициативность и самостоятельность при проведении исследования.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В процессе защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
 - творческий подход к разработке темы;
 - правильность и научная обоснованность выводов;
 - стиль изложения;
 - оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
 - степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
 - чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
 - оценки научного руководителя в отзыве и рецензента.

Обобщенные критерии проверки сформированности компетенции, шкала оценивания компетенций представлены в таблице 6:

Таблица 6

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	Отлично	1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материа-	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
		<p>лы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	компетенций, предусмотренных ОПОП
4	Хорошо	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта достаточно полно.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит глубокий анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
3	Удовлетворительно	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта, но не в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и ре-</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
		<p>комендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы демонстрируют фрагментарные знания основного материала, важнейших разделов теоретического курса, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют об удовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	
2	Неудовлетворительно	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта слабо.</p> <p>2. При подготовке работы не были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. С большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы, ответы на вопросы не демонстрируют знания основного материала, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют о неудовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	Компетенции не сформированы

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же обучающийся выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная аттестационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома бакалавра.

Выпускная квалификационная работа защищается до окончания работы ГЭК в день, предварительно согласованный с секретарем государственной экзаменационной комиссии в соответствии с расписанием работы ГЭК.

6. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые задания представлены типовыми индивидуальными заданиями в соответствии с темой ВКР. Перечень тем ВКР приведен в приложении 1.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка знаний, умений, навыков, и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций в результате освоения основной профессиональной программы проводится в ходе государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль обучающихся проводится в ходе выполнения ВКР с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в выполнении ВКР и принятия необходимых мер их устранению и оказанию обучающимся индивидуальной помощи.

Контроль за выполнением обучающимися каждой главы ВКР проводится поэтапно, согласно графику выполнения ВКР, установленному в утвержденном задании.

Процедура оценивания знаний, умений и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

1. Регулярность и периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Надежность, использование единообразных стандартов и критериев оценивания.
3. Справедливость – разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
4. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
5. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию - поэтапно, и оценочные материалы на каждом этапе учитывают это развитие.
6. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Этап 1. Подготовительный этап выполнения выпускной квалификационной работы

В задании на выполнение ВКР приводится календарный план выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы. В установленные календарным планом сроки обучающийся отчитывается перед научным руководителем о выполнении отдельных разделов работы. В период подготовки выпускной квалификационной работы научные руководители докладывают на заседании кафедры о выполнении календарного плана работы обучающимися–выпускниками.

Этап 2. Выполнение теоретической части выпускной квалификационной работы

По результатам выполнения обучающимися календарного плана научными руководителями заполняются графы фактического выполнения первой главы ВКР.

Этап 3. Выполнение аналитической части выпускной квалификационной работы

По результатам выполнения обучающимися календарного плана научными руководителями заполняются графы фактического выполнения второй главы ВКР.

Этап 4. Выполнение рекомендательной части выпускной квалификационной работы

По результатам выполнения обучающимися календарного плана научными руководителями заполняются графы фактического выполнения третьей главы ВКР.

Этап 5. Оформление и предзащита выпускной квалификационной работы

Предзащита выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса не позднее, чем за 10 рабочих дней до ее защиты на заседании государственной экзаменационной комиссии.

На предзащите должны присутствовать обучающиеся, комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой в составе 3-х преподавателей, имеющих право руководства выпускными квалификационными работами. Для проведения предзащиты выпускной квалификационной работы в форме стартапа в состав комиссии включаются преподаватели тех выпускающих кафедр, за которыми закреплены обучающиеся.

Комиссия (член комиссии) проверяет соответствие темы выпускной квалификационной работы, ФИО руководителя (консультанта) данным соответствующего приказа, знакомится с отзывом научного руководителя на выпускную квалификационную работу, текстом выступления (доклада) обучающихся, проверяет комплектность выпускной квалификационной работы, наличие и оформление титульного листа, задания для выпускной квалификационной работы бакалавра, отзыва научного руководителя, списка использованных источников; соответствие оформления текста выпускной квалификационной работы данным методическим рекомендациям, соответствие оглавления основному тексту работы, наличие и содержание демонстрационного материала.

В ходе предзащиты комиссией может быть предоставлено обучающемуся слово с докладом, в котором необходимо отразить основные положения работы: актуальность темы, цель и задачи исследования, эмпирическую базу и его новизну. Важно кратко осветить структуру работы и рассказать о том, что к моменту предзащиты уже сделано и что планируется сделать в кратчайшие сроки. Время выступления – не более 5 минут. Обучающемуся могут быть заданы вопросы и даны соответствующие рекомендации по завершению работы.

Результаты предзащиты оформляются протоколом комиссии. На предзащите могут присутствовать научные руководители и научные консультанты (при их наличии) выпускных квалификационных работ. В протоколе заседания комиссии по предзащите отражаются замечания членов комиссии и согласованное мнение о представляемой к защите выпускной квалификационной работе, которое носит рекомендательный характер.

В случае принятия комиссией положительного решения о допуске выпускной квалификационной работы к защите, председатель комиссии по предзащите ставит свою визу на титульном листе выпускной квалификационной работы.

В случае неявки обучающегося на предзащиту ему предоставляется возможность пройти предзащиту в срок, устанавливаемый комиссией по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой и по согласованию с деканатом факультета, в рамках утвержден-

ного графика учебного процесса, но до проведения защиты выпускной квалификационной работы.

В случае, если обучающийся получил по результатам предзащиты отрицательное решение комиссии по предзащите («не рекомендовать»), он допускается к защите выпускной квалификационной работы условно.

После проведения процедуры предзащиты протоколы заседаний комиссий по предзащите размещаются на официальном сайте Филиала в разделе ЭИОС (Moodle) в течение 3 рабочих дней. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за размещение указанной информации.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Этап 6. Итоговая государственная аттестация - защита выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия уровня теоретических знаний, практических умений, проявленных обучающимся по результатам прохождения предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы требованиям ФГОС ВО.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК включает следующие этапы.

Председатель объявляет ФИО выпускника, допущенного к защите выпускной квалификационной работы, тему работы, ФИО научного руководителя.

Председатель передает слово секретарю ГЭК, который осведомляет членов комиссии о наличии необходимых для защиты документов: приказа о допуске к государственной итоговой аттестации, отзыва руководителя выпускной квалификационной работы и рецензии, протокола заседания комиссии по предзащите; текста выпускной квалификационной работы с отметкой на титульном листе о рекомендации ВКР к защите, а также информирует о месте прохождения преддипломной практики и, при наличии, о публикациях, справках о внедрении результатов и др. В случае отрицательного отзыва комиссии по предзащите, решение о защите выпускной квалификационной работы обучающимся принимает председатель ГЭК.

Председатель предоставляет слово выпускнику для презентации выпускной квалификационной работы. Для презентации обучающемуся предоставляется время до 30 минут с учетом вопросов, заданных председателем и членами ГЭК, и ответов обучающегося.

При рассмотрении на заседании ГЭК выпускной квалификационной работы, не рекомендованной комиссией по предзащите и (или) научным руководителем и (или) рецензентом (рецензентами), председатель ГЭК передает слово секретарю ГЭК для оглашения замечаний, затем предоставляет слово обучающемуся для ответа на данные замечания и отчета об их устранении, после чего ГЭК принимает решение о необходимости проведения презентации выпускной квалификационной работы.

После окончания презентации председатель обращается к членам комиссии с предложением задавать вопросы, предоставляет слово члену комиссии, желающему задать вопросы. Обучающийся излагает свои ответы на поставленные вопросы. При необходимости выпускник может уточнить содержание вопроса. Обучающийся может отвечать после каждого заданного вопроса или после поступления всех вопросов, записав их. Обучающийся может выбрать последовательность ответов на вопросы: по порядку поступления или по своему усмотрению.

После ответов на вопросы председатель ГЭК передает слово секретарю ГЭК, который оглашает ФИО рецензента, зачитывает замечания и /или недостатки, содержащиеся в рецензии, оглашает оценку ВКР, выставленную рецензентом.

Председатель ГЭК может обратиться к членам комиссии с предложением высказать свое мнение по поводу данной защиты. При этом председатель ГЭК, по своему усмотрению, может поручить одному из членов комиссии выполнить функции оппонента для экспертной оценки содержания и качества оформления данной выпускной работы.

Прослушав мнение члена комиссии, высказавшего экспертную оценку содержания и формы оформления данной выпускной работы, председатель предоставляет заключительное слово обучающемуся для ответа на выступление оппонента.

Председатель объявляет об окончании защиты и просит членов комиссии проставить оценки по данной выпускной квалификационной работе. После этого председателем объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

После завершения защиты всех выпускных квалификационных работ, предусмотренных графиком на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами комиссии и председателем ГЭК итогов защиты. При проведении обсуждения в случае равенства голосов членов комиссии председатель обладает правом решающего голоса. После принятия членами ГЭК окончательного решения об уровне оценок по защите выпускных квалификационных работ в аудиторию приглашаются все обучающиеся, защищавшие в этот день свои выпускные квалификационные работы.

Председатель ГЭК объявляет обучающимся окончательные итоги защиты выпускных квалификационных работ. При возникновении вопросов со стороны обучающихся председатель ГЭК объясняет причину снижения оценки.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 и локальными нормативными актами университета.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, финансы и бизнес-аналитика»**

1. Метод бухгалтерского учета и использование его отдельных элементов в учетной системе коммерческой организации.
2. Система бухгалтерского учета коммерческой организации: принципы, нормативное регулирование, формы и способы обработки информации.
3. Объекты бухгалтерского учета, их оценка и отражение в отчетности коммерческой организации.
4. Разработка учетной политики как основы формирования системы бухгалтерского учета в коммерческой организации.
5. История и современные направления развития бухгалтерского учета.
6. История и современные направления развития экономического анализа.
7. История и современные направления развития аудита.
8. Международные и российские стандарты учета и финансовой отчетности организации: основные отличия и пути сближения.
9. Раскрытие информации о денежных потоках в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
10. Раскрытие информации о доходах, расходах и прибыли в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
11. Раскрытие информации об изменении собственного капитала в финансовой отчетности коммерческой организации: российский и международный аспекты.
12. Учетная политика коммерческой организации: российская и международная практика.
13. Бухгалтерский учет и контроль операций с наличными денежными средствами коммерческой организации.
14. Бухгалтерский учет валютных операций коммерческой организации.
15. Учет экспортных операций коммерческой организации.
16. Учет импортных операций коммерческой организации.
17. Учет и отражение в бухгалтерской отчетности движения дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации.
18. Бухгалтерский учет расчетов коммерческой организации с бюджетом и внебюджетными фондами.
19. Бухгалтерский учет финансовых вложений коммерческой организации.
20. Бухгалтерский учет капитальных вложений коммерческой организации.
21. Синтетический и аналитический учет основных средств коммерческой организации.
22. Бухгалтерский учет нематериальных активов и их амортизации в коммерческой организации.
23. Бухгалтерский учет движения материально-производственных запасов в коммерческой организации.
24. Синтетический и аналитический учет расчетов наличными денежными средствами в коммерческой организации.
25. Синтетический и аналитический учет расчетов безналичными денежными средствами коммерческой организации.
26. Учет и контроль расчетов с подотчетными лицами коммерческой организации.
27. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах коммерческой организации.
28. Учет денежных средств на валютных счетах коммерческой организации.
29. Учет и контроль расчетов с дебиторами и кредиторами в коммерческой организации.
30. Бухгалтерский учет и контроль расчетов коммерческой организации с использо-

ванием векселей.

31. Бухгалтерский учет расчетов коммерческой организации с покупателями и заказчиками за выполненные работы (оказанные услуги, проданные товары, реализованную готовую продукцию, иные проданные активы).

32. Учет расчетов коммерческой организации с бюджетом по налогу на прибыль организаций в соответствии с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организации».

33. Учет и контроль прямых и косвенных расходов коммерческой организации.

34. Учет прочих доходов и расходов коммерческой организации.

35. Учет движения материально-производственных ресурсов коммерческой организации и анализ эффективности их использования.

36. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда и другим расчетным операциям в коммерческой организации.

37. Организация учета готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками в коммерческой организации.

38. Бухгалтерский учет продажи продукции (работ, услуг, прочих активов) на предприятии.

39. Учет формирования и использования прибыли коммерческой организации.

40. Учет кредитов, займов и контроль за их использованием в коммерческой организации.

41. Налоговый учет и его интеграция с финансовым учетом.

42. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.

43. Позаказный метод учета расходов и калькулирования: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.

44. Нормативный метод учета затрат: сущность, возможности и сфера применения в коммерческой организации.

45. Информация по сегментам бизнеса коммерческой организации: порядок ее формирования и использования в анализе.

46. Внутренняя отчетность коммерческой организации и оценка результатов деятельности центров ответственности.

47. Калькулирование в системе управленческого учета коммерческой организации.

48. Бюджетирование в системе управленческого учета коммерческой организации: сущность, значение, порядок разработки бюджета.

49. Бухгалтерская отчетность коммерческой организации: состав, содержание и порядок формирования.

50. Отчет о финансовых результатах коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.

51. Бухгалтерский баланс организации: техника составления и аналитические возможности.

52. Бухгалтерская отчетность: состав, содержание и использование для оценки результативности деятельности коммерческой организаций.

53. Особенности учета и отчетности малых предприятий.

54. Отчет об изменениях капитала коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.

55. Отчет о движении денежных средств коммерческой организации: техника составления и аналитические возможности.

56. Анализ основных средств коммерческой организации и оценка эффективности их использования.

57. Анализ активов коммерческой организации и оценка ее имущественного положения.

58. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации.

59. Анализ оборотных активов коммерческой организации и оценка эффективности их использования.

60. Анализ запасов коммерческой организации и оценка эффективности их использования.
61. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности коммерческой организации.
62. Анализ себестоимости производства и реализации продукции коммерческой организации.
63. Система формирования показателей рентабельности коммерческой организации: анализ и оценка факторов ее роста.
64. Анализ собственного и заемного капитала коммерческой организации.
65. Комплексный анализ и оценка финансового положения коммерческой организации по данным бухгалтерской отчетности.
66. Анализ и оценка деловой активности коммерческой организации.
67. Анализ трудовых ресурсов коммерческой организации и оценка эффективности их использования.
68. Анализ и оценка инвестиционной привлекательности коммерческой организации.
69. Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческой организации.
70. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости коммерческой организации.
71. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса коммерческой организации.
72. Анализ расходов коммерческой организации и оценка возможностей их оптимизации.
73. Анализ розничного товарооборота торговых организаций.
74. Анализ товарооборота предприятий общественного питания.
75. Анализ издержек обращения торговых организаций.
76. Организация и технология проведения аудита.
77. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности
78. Тенденции разработки и использования стандартов в аудиторской деятельности
79. Основные этапы становления и развития аудита в России и за рубежом
80. Оценка системы внутреннего контроля коммерческой организации.
81. Внутрифирменные стандарты аудиторской фирмы.
82. Экспертиза учетной политики коммерческой организации.
83. Аудит организации-банкрота.
84. Контроль качества в аудите.
85. Аудиторские стандарты, регламентирующие планирование аудита.
86. Аудиторские стандарты, регламентирующие получение аудиторских доказательств.
87. Аудиторские стандарты, регламентирующие выводы и заключения, полученные в ходе аудита.
88. Организация внутреннего контроля процесса снабжения коммерческой организации.
89. Организация внутреннего контроля процесса производства коммерческой организации.
90. Организация внутреннего контроля процесса реализации коммерческой организации.
91. Организация внутреннего аудита в коммерческой организации.
92. Функции, цели и задачи организации внутреннего аудита в коммерческой организации.
93. Направления, элементы и методы внутреннего контроля движения денежных средств коммерческой организации.
94. Направления, элементы и методы внутреннего контроля основных средств коммерческой организации.
95. Направления, элементы и методы внутреннего контроля расчетов с поставщиками коммерческой организации.

96. Направления, элементы и методы внутреннего контроля отгрузки и реализации готовой продукции в коммерческой организации.
97. Методика аудиторской проверки учета основных средств коммерческой организации.
98. Методика аудиторской проверки учета нематериальных активов коммерческой организации.
99. Методика аудиторской проверки учета запасов коммерческой организации.
100. Методика аудиторской проверки учета затрат на производство коммерческой организации.
101. Методика аудиторской проверки учета готовой продукции коммерческой организации.
102. Методика аудиторской проверки реализации товаров коммерческой организации.
103. Методика аудиторской проверки реализации готовой продукции коммерческой организации.
104. Методика аудиторской проверки денежных средств коммерческой организации.
105. Методика аудиторской проверки учета операций по расчетным и валютным счетам коммерческой организации.
106. Методика аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками коммерческой организации.
107. Методика аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками коммерческой организации.
108. Методика аудиторской проверки расчетов с бюджетом коммерческой организации.
109. Методика аудиторской проверки расчетов с прочими дебиторами и кредиторами коммерческой организации.
110. Методика аудиторской проверки расчетов коммерческой организации с внебюджетными фондами.
111. Методика аудиторской проверки соблюдения трудового законодательства и расчетов с персоналом по оплате труда в коммерческой организации.
112. Методика аудиторской проверки учета финансовых результатов коммерческой организации.
113. Методика аудиторской проверки учета использования чистой прибыли коммерческой организации.
114. Аудит состояния расчетов с учредителями.
115. Методика аудиторской проверки учета капитала (уставного, добавочного, резервного) коммерческой организации.
116. Методика аудита учета полученных кредитов и займов коммерческой организации.
117. Методика аудиторской проверки внешнеэкономической деятельности коммерческой организации.
118. Сопутствующие услуги в аудите: проверка запасов
119. Сопутствующие услуги в аудите: проверка выпуска и продажи продукции
120. Сопутствующие услуги в аудите: проверка финансовых результатов и их использования
121. Сопутствующие услуги в аудите: проверка расчетов с внебюджетными фондами
122. Сопутствующие услуги в аудите: проверка затрат на производство продукции (работ, услуг)
123. Порядок составления и аудит бухгалтерского баланса организации.
124. Сопутствующие услуги в аудите: проверка бухгалтерской отчетности
125. Учет и анализ реализации товаров в розничной торговле.
126. Учет и анализ реализации товаров в оптовой торговле.
127. Учет и анализ движения товаров в организациях торговли.
128. Учет и анализ основных средств коммерческой организации, оценка резервов роста эффективности их использования.
129. Учет и анализ движения денежных средств коммерческой организации.

130. Учет и анализ источников собственных средств коммерческой организации.
131. Учет и анализ доходов коммерческой организации и оценка резервов их роста.
132. Учет и анализ расходов в коммерческой организации.
133. Учет и анализ расчетов организации с бюджетом по основным видам налогов.
134. Учет и анализ краткосрочных кредитов и займов в коммерческой организации.
135. Учет и анализ долгосрочных кредитов и займов в коммерческой организации.
136. Учет и аудит денежных средств коммерческой организации.
137. Учет и аудит основных средств коммерческой организации.
138. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда коммерческой организации.
139. Учет и аудит нематериальных активов коммерческой организации.
140. Учет и аудит формирования и использования капитала в коммерческой организации.
141. Особенности учета и аудита в малом бизнесе.
142. Современное состояние и перспективы развития налогового консультирования в России.
143. Специальные налоговые режимы, их экономическое содержание, направления совершенствования.
144. Налоговое стимулирование малого и среднего предпринимательства в России.
145. Налог на прибыль организаций в российской и зарубежной практике.
146. Налоговая нагрузка в Российской Федерации и ее влияние на инвестиционные решения в экономике.
147. Роль НДС в формировании налоговых доходов в бюджетной системе России.
148. Сравнительный анализ систем подоходного налогообложения в России и за рубежом (на примере одной из стран).
149. Оптимизация налоговой нагрузки (на примере сектора экономики)
150. Оптимизация налогообложения налогоплательщика (организации или индивидуального предпринимателя)
151. Налог на прибыль организаций: особенности формирования налоговой базы.
152. Сравнительное исследование общей системы налогообложения и упрощенной системы налогообложения.
153. Упрощенная система налогообложения: проблемы и пути совершенствования.
154. Налогообложение прибыли коммерческих организаций (практика и совершенствование).
155. Действующий механизм исчисления и взимания налога на доходы физических лиц у источника выплаты и его совершенствование.
156. Особенности исчисления и уплаты НДС (в розничной торговле, посреднической деятельности, транспортных перевозок и т.д.).
157. Порядок расчета НДС и пути его совершенствования.
158. Транспортный налог. Порядок расчета и пути совершенствования.
159. Налоговая нагрузка организации и методы ее оценки.
160. Основные направления совершенствования налогообложения специальных налоговых режимов.
161. Анализ и оценка режимов налогообложения доходов индивидуальных предпринимателей.
162. НДС: выбор и аргументация основной стратегии реформирования по проблемам налогообложения.
163. Налогообложение предприятий в период банкротства.
164. Налогообложение имущества организации: действующая система и перспективы совершенствования.
165. Налоговая нагрузка как фактор влияния на финансовые результаты деятельности предприятия: методы расчета и приемы оптимизации.

166. Сравнительный анализ функционирования налоговых льгот в России и других стран
167. Анализ налогообложения экспортно-импортных операций и пути оптимизации.
168. Сравнительный анализ налоговых систем России и зарубежных государств.
169. Расходы, учитываемые при формировании налоговой базы по налогу на прибыль: анализ практики и пути совершенствования механизма.
170. Действующий механизм формирования налоговой базы по налогу на прибыль организаций и пути его развития.
171. Особенности исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями.
172. Налогообложение оплаты труда в России: действующая практика и проблемы совершенствования.
173. Земельный налог в Российской Федерации: действующий механизм и проблемы его совершенствования.
174. Анализ элементов учетной политики для целей налогообложения прибыли и пути ее совершенствования.
175. Единый сельскохозяйственный налог (налогообложение сельскохозяйственных товаропроизводителей) в Российской Федерации: анализ практики и пути совершенствования.
176. Патентная система налогообложения: анализ практики применения, проблемы и пути их решения в Российской Федерации.
177. Проблемы и пути совершенствования налогообложения субъектов малого предпринимательства.
178. Совершенствование налоговой политики предприятия с целью её оптимизации.
179. Активные операции коммерческого банка (на примере конкретного банка).
180. Анализ и оценка качества активов банка (на примере конкретного банка).
181. Анализ и оценка качества пассивов банка (на примере конкретного банка).
182. Особенности налогообложения коммерческого банка (на примере конкретного банка).
183. Оценка кредитоспособности заемщика и оценка кредитных рисков банка.
184. Анализ финансовых результатов деятельности страховой (кредитной) организации (на примере конкретной страховой (кредитной) организации).
185. Операции кредитных организаций с пластиковыми картами
186. Взаимодействие региональных банков с системообразующими банками: проблемы и тенденции.
187. Управление финансовыми ресурсами страховой организации.
188. Финансовое планирование в страховой (кредитной) организации.
189. Рынок [ценных бумаг](#) как источник инвестиций в реальный сектор экономики.
190. Принципы построения, элементы и методы регулирования денежной системы страны.
191. Развитие инфраструктуры рынка финансовых услуг (на примере рынка ценных бумаг, банковских, страховых услуг и др.).
192. Небанковские кредитные организации в кредитной системе РФ.
193. Обеспечение финансовой устойчивости коммерческого банка.
194. Современная практика развития вексельного обращения.
195. Кредитный рынок: структура и операции.
196. Межбанковские объединения: условия создания и особенности функционирования.
197. Кредитная система России на современном этапе.
198. Совершенствование методов и инструментов управления кредитным портфелем коммерческого банка

199. Анализ платежеспособности страховой организации (на примере конкретной страховой компании).
200. Анализ деятельности и перспективы развития паевых инвестиционных фондов в РФ.
201. Инвестиционная деятельность страховых организаций (на примере конкретной страховой организации или в целом по отрасли).
202. Инвестиционная политика коммерческих банков (на примере конкретного банка).
203. Оценка финансового состояния страховой организации.
204. Паевые инвестиционные фонды в экономике России.
205. Пассивные операции коммерческого банка.
206. Инфляция и пути её преодоления в современных условиях
207. Новые формы кредитования реального сектора экономики.
208. Ипотечное кредитование: проблемы становления и развития в РФ (или регионе).
209. Международная валютная система: формирование и эволюция.
210. Надежность коммерческого банка и рейтинговые системы ее оценки.
211. Современные платежные и расчетные системы.
212. Валютный рынок в современных условиях.
213. Перспективы развития потребительского кредитования.
214. Управление активами банка (на примере конкретного банка).
215. Управление рисками в коммерческом банке (на примере конкретного банка).
216. Управление привлеченными средствами банка (на примере конкретного банка).
217. Развитие форм и методов кредитования населения.
218. Регулирование и надзор за деятельностью коммерческих банков.
219. Роль и пути совершенствования государственного валютного контроля на современном этапе развития экономики России.
220. Актуальные проблемы и перспективы развития системы страхования вкладов в России.
221. Становление и развитие системы ипотечного жилищного кредитования.
222. Актуальные проблемы и перспективы развития банковской системы РФ.
223. Финансовые аспекты лизинга: мировой опыт и отечественная практика.
224. Оценка депозитной политики банка (на примере конкретного банка).
225. Оценка кредитной политики коммерческого банка (на примере конкретного банка).
226. Возможности и перспективы оптимизации доходов и расходов бюджета региона ([муниципального образования](#)).
227. Межбюджетные отношения на субфедеральном уровне и направления их совершенствования.
228. Механизмы формирования и использования средств местных бюджетов.
229. Основные направления повышения эффективности формирования и использования средств бюджетов различных уровней (или бюджетов государственных внебюджетных фондов)
230. Особенности межбюджетных отношений в условиях реформирования местного самоуправления.
231. Отечественная и зарубежная практика создания и функционирования внебюджетных фондов.
232. Повышение эффективности использования бюджетных средств (на примере бюджета любого уровня).
233. Проблемы и перспективы развития негосударственных [пенсионных фондов](#) в РФ.
234. Проблемы привлечения и использования иностранных инвестиций в развитие экономики России (региона).

235. Прогнозирование и планирование региональных (муниципальных) бюджетов.
236. Региональная финансовая политика.
237. Реформирование бюджетной системы РФ на современном этапе.
238. Организация системы бюджетного мониторинга в Российской Федерации.
239. Контроль эффективности использования бюджетных средств участниками бюджетного процесса.
240. Система мониторинга за расходованием бюджетных средств, выделенных на реализацию национальных (федеральных) проектов.
241. Финансирование инвестиционных проектов муниципальных образований в условиях государственно-частного партнерства
242. ДРУГИЕ инициативные темы, соответствующие направлению и специализации подготовки (по согласованию с кафедрой и научным руководителем).