

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 09.10.2025 15:12:28
Уникальный программный ключ:
798bda65f5fda68277f686f17107d1779030716d166dd5d1f10a85b69



РЭУ.РФ
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»

(индекс и наименование учебной дисциплины)

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

(код и наименование специальности)

Специалист по поварскому и кондитерскому делу

(наименование квалификации)

очная

(форма обучения)

СОГЛАСОВАНА:
Предметно-цикловой комиссией специаль-
ности Поварское и кондитерское дело

Разработана на основе Федерального госу-
дарственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Протокол № 6 от «14» января 2025 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии

Заместитель начальника отдела СПО

 / Н.С. Грушина
подпись Инициалы и Фамилия

 / Л.В. Сорокина
подпись Инициалы и Фамилия

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО

 / С.А. Марковская
подпись Инициалы и Фамилия

Составитель (и): Гонежук З.А., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензенты:

Сорокина Л.В., зам. начальника ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Гукасян И.С., начальник управления качества образовательной деятельности Крас-
нодарского кооперативного института (филиал РУК)

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины . ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины . ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	6
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины . ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	12

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»

(наименование учебной дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина. ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК.01	У1 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; У2 определять этапы решения задачи; У3 составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У4 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; У5 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) ;	31 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить ; 32 структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 33 основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 34 методы работы в профессиональной и смежных сферах; 35 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
ОК.02	У6 определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; У7 выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; У8 оценивать практическую значимость результатов поиска; У9 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У10 использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; У11 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	36 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 37 приемы структурирования информации; 38 формат оформления результатов поиска информации; 39 современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;
ОК.03	У12 определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У13 применять современную научную профессиональную терминологию; У14 определять и выстраивать траектории профессионального развития и са-	310 содержание актуальной нормативно-правовой документации; 311 современная научная и профессиональная терминология; 312 возможные траектории профессионального развития и самообразования;

	мообразования; У 15 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У 16 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; У17 презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У18 определять источники достоверной правовой информации; У19 составлять различные правовые документы; У20 находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; У 21 оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;	313 основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; 314 правила разработки презентации; 315 основные этапы разработки и реализации проекта;
ОК.04	У 22 организовывать работу коллектива и команды; У 23 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	316 психологические основы деятельности коллектива; 317 психологические особенности личности;
ОК.05	У24 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У13 проявлять толерантность в рабочем коллективе;	318 правила оформления документов правила построения устных сообщений;
ОК.09	У25 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У26 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У27 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У28 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) У29 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	319 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 320 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 321 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 322 особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности;
ПК 6.1-6.4	У30 применять правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; У31 соблюдать требования действующего законодательства и защищать свои трудовые права в рамках действующего	323 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности; 324 основные положения законодательства, регулирующего трудовые

	законодательства	отношения; 325 права и обязанности работников в области профессиональной деятельности; 326 организационно-правовые формы организаций; формы оплаты труда.
--	------------------	--

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 .Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы ¹	Объем в часах
Объем образовательной программы (всего)	36
в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные работы	-
практические занятия	6
практическая подготовка	-
Консультации (всего)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация (всего)	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

¹ Вид учебной работы указывается в соответствии с учебным планом, а в случае отсутствия удалить из списка

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	
1	2	3	4
Раздел 1 Основные положения Конституции РФ		4	
Тема 1.1 Основные положения Конституции РФ	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Основной закон – Конституция РФ. Основные положения Конституции РФ		
	Конституционные формы осуществления народовластия		
Тема 1.2 Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Понятие и содержание правового статуса человека и гражданина. Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан		
Раздел 2 Основы гражданского права		8	
Тема 2.1 Правовое регулирование хозяйственных отношений	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Предмет, принципы и источники российского гражданского права. Хозяйственная деятельность: понятие, виды, формы, ее связь с предпринимательской деятельностью. Особенности правового регулирования хозяйственной деятельности.		
Тема 2.2 Классификация и организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Классификация субъектов предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации как юридические лица. Организационно-правовые формы торговых и сбытовых организаций различных форм собственности, регламентация их деятельности		
	Практические занятия	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Решение ситуационных задач «Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций и особенности правового регулирования их деятельности»	2	

Тема 2.3 Субъекты предпринимательской деятельности, их правовое положение	Содержание учебного материала	2	К.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Субъекты предпринимательской деятельности: граждане (физические лица) – индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования		
	Государственная регистрация и учредительные документы юридического лица, его органы. Представительства и филиалы, ответственность, реорганизация, ликвидация юридического лица, его несостоятельность (банкротство).		
Раздел 3 Основы трудового права		9	
Тема 3.1 Правовое регулирование трудовых отношений	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Трудовые отношения: понятие, основания возникновения. Законодательные акты и другие нормативные документы, регламентирующие трудовые отношения. Заключение коллективных трудовых договоров, соглашений. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма, основания прекращения трудового договора. Роль выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работника		
	Практические занятия	2	ОК.01-ОК.05
	Решение ситуационных задач «Ознакомление с порядком заключения трудового договора, перевода на другую работу, увольнения с работы»	2	ОК.09 ПК 6.1-6.4
Тема 3.2 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 01-ОК 05 ОК 09 ПК 6.1-6.4
	Материальная ответственность работодателя перед работником Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, условия наступления, виды.		
	Практические занятия	1	ОК.01-ОК.05
	Решение ситуационных задач «Определение материальной ответственности работодателей и работников»	1	ОК.09 ПК 6.1-6.4
Тема 3.3 Защита трудовых прав работников	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Способы защиты трудовых прав работника. Трудовые споры: понятие, виды, причины возникновения. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		

Раздел 4. Административные правонарушения и административная ответственность		7	
Тема 4.1. Законодательство об административных правонарушениях, его задачи и принципы	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Основные понятия: административные правонарушения и административная ответственность. Формы вины Административная ответственность разных субъектов (должностных, юридических лиц, иностранных граждан и др.).		
Тема 4.2. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Административные правонарушения, посягающие на права граждан, на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и в области предпринимательской деятельности		
Тема 4.3. Административные наказания	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Административные наказания: понятие, цели, виды. Основные и дополнительные административные наказания, их краткая характеристика		
Раздел 5. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности		4	
Тема 5.1. Правовая охрана хозяйственных прав	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Конституционные гарантии предпринимательской деятельности, защита хозяйственных прав		
Тема 5.2. Судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.05 ОК.09 ПК 6.1-6.4
	Понятие арбитражного процесса и арбитражного суда.		
	Третейские суды в РФ		
	Практические занятия	1	ОК.01-ОК.05
	Решение ситуационных задач «Определение вида административных правонарушений ответственности виновных»	1	ОК.09 ПК 6.1-6.4
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		36	

3. Условия реализации учебной дисциплины ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Учебная аудитория (для проведения лекционных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций)

Рабочее место преподавателя;

Рабочие места обучающихся;

Стационарная доска;

Проектор (переносной);

Экран для проектора (переносной);

Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Учебная аудитория (учебная аудитория для проведения практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций)

Рабочее место преподавателя;

Рабочие места обучающихся;

Стационарная доска;

Проектор (переносной);

Экран для проектора (переносной);

Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows XP PRO.

Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2007 Rus OLP NL AE.

Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition 250-499 Node.

PeaZip, Google Chrome.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под редакцией А.Я. Капустина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 382 с. - (Профессиональное образование): <https://urait.ru/bcode/450782>

2. Иванова, Е.В. Гражданское право. Общая часть: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022.- 257 с. (Профессиональное образование): <https://urait.ru/bcode/450744>

3. Головина, С.Ю. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 313 с. - (Профессиональное образование). <https://urait.ru/bcode/450711>

Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В.И. Авдийский [и др.]; под редакцией В.И. Авдийского, Л.А. Букалеровой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 333 с. - (Профессиональное образование): <https://urait.ru/bcode/450945>

2. Волков, А.М. Основы права для колледжей: учебник для среднего профессионального образования / А.М. Волков, Е.А. Лютягина; под общей редакцией А.М. Волкова. - 3-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 269 с. - (Высшее образование).: <https://urait.ru/bcode/466028>

3. Гавриков В.П. Теория государства и права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.П. Гавриков. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 454 с. - (Профессиональное образование).: <https://urait.ru/bcode/455905>

4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина . - 2 изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2022. - 224 с. <https://academia-library.ru/reader/?id=345533>

5. Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина; под редакцией А.Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023 317 с. - (Профессиональное образование).: <https://urait.ru/bcode/454031>

6. Белов Е.Б. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. / Е.Б. Белов, В.Н. Пржегорлинский. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 336с. <https://academia-library.ru/reader/?id=293834>

7. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / С.В. Харитонов. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 320с. <https://academia-library.ru/reader/?id=375526>

8. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально- экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. / Е.А. Певцова - 4-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2021. - 480 с. <https://academia-library.ru/reader/?id=415044>

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система. Академия. [Электронный ресурс]. Режимдоступа <https://www.academia-moscow.ru/>

2. Электронная библиотечная система. Знаниум. [Электронный ресурс]. Режимдоступа <https://new.znanium.com/collections/basic>

3.3 Интерактивные формы обучения при изучении дисциплины

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 4.3. Административные наказания	2 часа	Просмотр и обсуждение видеофильма

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»

Отдел СПО, реализующий подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: использовать необходимые нормативно-правовые документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	Экспертная оценка при проведении практических работ, домашних работ
Знания: – основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельно-	Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности»	Экспертная оценка при проведении практических работ, домашних работ

сти; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; – право социальной защиты граждан – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной – ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
Итоговая аттестация усвоенных знаний и освоенных умений		Экспертная оценка при проведении дифференцированного зачета.

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности».