Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.06.2026 15:37:57
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол № 8/2026 от «28» апреля 2026 г.
Председатель Студенческого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ И.С. Ровнова
«26 мая» 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
протокол № 12 от «26» мая 2026 г.
Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ И.В. Лобанов
«_____» 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях установления порядка назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет):

– студентам – лицам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры,

– слушателям – лицам, зачисленным на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования (далее – слушатели),

– аспирантам – лицам, обучающимся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров,

в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», а также иными нормативными правовыми актами и Уставом Университета.

Настоящее Положение обязательно для всех структурных подразделений и филиалов Университета.

Настоящее Положение и все изменения к нему утверждаются Ученым советом Университета и вступают в силу с даты его подписания председателем Ученого совета Университета.

1.2. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

– государственная академическая стипендия студентам;
– государственная социальная стипендия студентам;
– государственные стипендии аспирантам;
– стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
– именные стипендии;
– стипендии обучающимся, назначаемые в соответствии с договорами юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
– стипендии слушателям.

1.3. Государственные академические стипендии назначаются в порядке, установленном разделом 2 настоящего Положения.

1.4. Государственные социальные стипендии студентам назначаются в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

1.5. Государственные стипендии аспирантам назначаются в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

1.6. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

1.7. Именные стипендии назначаются в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения.

1.8. Материальная поддержка обучающимся оказывается в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения.

1.9. Формирование стипендиального фонда Университета осуществляется за счет:
– средств бюджетных ассигнований федерального бюджета;
– средств, полученных в соответствии с заключенными договорами на выплату стипендий и материальной поддержки обучающимся;
– средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.10. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативами, установленными Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.11 Информацию об общем размере стипендиального фонда, размере фонда на выплату повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, размере фонда на выплату единовременной материальной помощи на финансовый год в управление по молодежной политике и воспитательной работе предоставляет планово-экономическое управление в течение 10 рабочих дней после получения Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в «Электронном бюджете» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на бумажном носителе или через систему электронного документооборота Университета.

Информация об объеме стипендиального фонда, израсходованного на выплату стипендий и материальной помощи в разрезе высшего и среднего профессионального образования с разбивкой по видам стипендий, формируется в бухгалтерии и предоставляется

по запросу в управление по молодежной политике и воспитательной работе ежеквартально на бумажном носителе или через систему электронного документооборота Университета.

1.12. Слушателям Университета, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

1.13. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых Университетом, с учетом мнения Студенческого совета Университета в пределах стипендиального фонда.

Размер государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам устанавливается Ученым советом Университета и объявляется приказом ректора Университета.

1.14. Размер государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам филиалы вправе устанавливать самостоятельно, утверждая их на Совете филиала и объявляя приказом директора филиала, но не более размера, установленного Университетом.

1.15. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые Университетом/филиалом, не могут быть меньше нормативов, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям осуществляется ежемесячно в сроки, определенные нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.17. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

В случае получения гражданства Российской Федерации обучающимися, принятыми на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, они утрачивают статус иностранного гражданина, пользуются правами и несут обязанности наравне с обучающимися – гражданами Российской Федерации.

1.18. Граждане на время медицинского освидетельствования, медицинского обследования или лечения для решения вопросов о постановке их на воинский учет, об обязательной подготовке к военной службе, о призыве или добровольном поступлении на военную службу, поступлении в мобилизационный людской резерв, призыве на военные сборы, а также на время исполнения ими других обязанностей, связанных с воинским учетом, обязательной подготовкой к военной службе, призывом или добровольным поступлением на военную службу, поступлением в мобилизационный людской резерв и призывом на военные сборы, освобождаются от учебы с сохранением за ними места учебы и выплатой стипендии по месту учебы.

1.19. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам

продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

1.20. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, государственной стипендии аспирантам, именных стипендий приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Возобновление выплат стипендий оформляется приказом курирующего проректора. Проект приказа вносит руководитель соответствующего структурного подразделения в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов/аспирантов.

1.21. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

1.22. Государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, государственная стипендия аспирантам, стипендия слушателям назначается приказом курирующего проректора на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации - до окончания обучения) для студентов, аспирантов и на весь период обучения для слушателей подготовительных отделений.

В филиале государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам, стипендия слушателям, именная стипендия назначается приказом директора филиала.

1.23. При подаче комплекта документов на оказание различных видов стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающемуся с 01 ноября 2023 года необходимо один раз за все время обучения предоставить в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе оригинал согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних родственников, чьи персональные данные используются как основание при принятии решения о назначении обучающемуся стипендиального обеспечения и материальной поддержки.

1.24. Справки, которые являются основанием при принятии решения о назначении обучающемуся стипендиального обеспечения и материальной поддержки, принимаются

только от государственных органов и ведомств. Исключение составляют справки, которые относятся к следующим категориям:

обучающийся, имеющий хронические заболевания/находящийся на диспансерном учете;

- в связи с необходимостью дорогостоящего лечения и (или) восстановления здоровья, обучающегося;

обучающийся, находящийся в отпуске по беременности и родам, а также вставший в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;

обучающийся, проживающий в общежитии;

- компенсация проезда от места обучения и обратно к месту постоянного проживания или отдыха по территории РФ, если обращение последовало не позднее 2-х месяцев после поездки;

- компенсация проезда от места обучения и обратно по территории РФ в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни или смерти близких родственников и др.), если обращение последовало не позднее 2-х месяцев после поездки.

1.25. Состав Стипендиальной комиссии факультета/института утверждается распоряжением декана факультета/директора института с включением в состав комиссии председателя Студенческого совета факультета/института.

Состав Стипендиальной комиссии колледжа/техникума утверждается распоряжением директора колледжа/техникума с включением в состав комиссии председателя Студенческого совета колледжа/техникума.

Состав Стипендиальной комиссии программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждается распоряжением проректора, курирующего данное направление, с включением в состав комиссии аспирантов.

Состав Стипендиальной комиссии филиала утверждается распоряжением директора филиала с включением в состав комиссии председателя Студенческого совета филиала.

Состав Стипендиальной комиссии Университета утверждается приказом ректора с включением в состав комиссии председателя Студенческого совета Университета.

В состав Стипендиальной комиссии структурного подразделения входит не менее 5 человек.

2. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

2.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

– отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

– отсутствие академической задолженности;

– для студентов, имеющих достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, – соответствие этой деятельности одному или нескольким критериям, указанным в п. 2.6 настоящего Положения.

2.3. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 1.16 настоящего Положения, и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-

творческой и спортивной), полученные в течение года, предшествующего повышению государственной академической стипендии, и соответствующие одному или нескольким критериям, устанавливаемым пунктом 2.6 настоящего Положения, может быть назначена повышенная государственная академическая стипендия (далее – повышенная государственная академическая стипендия студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности).

2.4. Численность студентов Университета, получающих повышенную государственную академическую стипендию студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

2.5. Объем бюджетных ассигнований на выплату повышенных государственных академических стипендий студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, рассчитывается как 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенных Университету на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам.

2.6. Повышенная государственная академическая стипендия студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, назначается при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

2.6.1. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.6 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 2.6 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

2.6.2. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в научно-исследовательской деятельности, указаны в Приложении № 4.

2.6.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемого Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально.

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в общественной деятельности, указаны в Приложении №6.

2.6.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в культурно-творческой деятельности, указаны в Приложении № 7.

2.6.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в спортивной деятельности, указаны в Приложении № 8.

Повышенная стипендия за достижения студента в спортивной деятельности не назначается студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

2.7. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.8. Студентам, получившим при первой сдаче экзамена/зачета неудовлетворительную оценку/незачет, стипендия не назначается.

2.9. Студентам, переведенным из другой образовательной организации высшего образования, стипендии назначаются с даты перевода в Университет на основании результатов обучения по всем дисциплинам (модулям) и (или) всем практикам, освоенным (пройденным) обучающимися в другой образовательной организации/филиале, но после ликвидации академической разницы по учебному плану при отсутствии оценок «удовлетворительно».

Студентам, переведенным с одной образовательной программы на другую, при переводе из филиала (в том числе при ликвидации филиала), стипендии назначаются с даты

перевода после ликвидации академической разницы по учебному плану при отсутствии оценок «удовлетворительно».

При отсутствии академической разницы стипендия назначается с даты перевода на основании результатов обучения по всем дисциплинам (модулям) и (или) всем практикам, освоенным (пройденным) обучающимся в другой образовательной организации/филиале.

2.10. Студентам-стипендиатам, не явившимся на экзамены в период экзаменационной сессии по уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, выплата академической стипендии не прекращается до результатов сдачи экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом курирующего проректора Университета по представлению начальника управления «Единый электронный деканат»/деканов факультетов/директоров институтов/колледжей/техникума. Далее стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания аттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.11. Студентам – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

Иностранный гражданин, обучающийся в пределах квоты, при приобретении гражданства Российской Федерации утрачивает статус иностранного гражданина, что является основанием для прекращения выплаты стипендии вне зависимости от успехов в учёбе, установленной в соответствии с частью 5 статьи 78 Закона об образовании, с даты получения гражданства Российской Федерации. В случае соответствия такого обучающегося требованиям к получателям государственных академических стипендий студентам или государственных стипендий аспирантам, установленных для граждан Российской Федерации, производится соответствующее назначение указанных стипендий с даты получения гражданства Российской Федерации.

2.12. Университет вправе устанавливать размеры следующих видов государственных академических стипендий:

1) государственную академическую стипендию студентам, обучающимся только на «отлично» – в размере, утвержденным Ученым советом Университета, исходя из имеющегося объема финансирования в рамках субсидии на иные цели (стипендии);

2) государственную академическую стипендию студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности – в размере, утвержденным Ученым советом Университета, исходя из имеющегося объема финансирования в рамках субсидии на иные цели (стипендии).

2.13. Размер повышенных государственных академических стипендий студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, устанавливается на период, утвержденный Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

2.14. Филиалы размер повышенных академических стипендий студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, вправе устанавливать

самостоятельно, утверждая их Советом филиала и объявляя приказом директора филиала, но не более размера, установленного Университетом.

2.15. Повышенная государственная академическая стипендия студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, назначается студенту на основании ходатайства установленного образца (Приложение №1) и пакета документов, подтверждающего достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой либо спортивной деятельности.

2.15.1. Документы кандидатов на получение повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в научно-исследовательской деятельности, представляются кандидатами в Студенческое научное общество, которое осуществляет проверку комплектности документов, после чего в установленные сроки передает их по реестру в Управление организации НИР на рассмотрение. Все документы предоставляются на рассмотрение кандидатами в двух видах - бумажном и электронном (ходатайство предоставляется в текстовом формате). Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в научно-исследовательской деятельности осуществляет Управление организации НИР в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 4 к настоящему Положению. По результатам рассмотрения документов Управление организации НИР направляет их с сопроводительным письмом, в котором указаны баллы кандидатов, руководителю Научно-исследовательского объединения (НИО). Руководитель НИО согласовывает ходатайства кандидатов с рекомендацией. Далее Управление организации НИР передает все ходатайства кандидатов на рассмотрение Стипендиальной комиссии Университета для принятия решения по процедуре согласно данного Положения.

2.15.2. Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в общественной деятельности осуществляет Центр по воспитательной работе и молодежной политике, Волонтерский центр РЭУ им. Г.В. Плеханова и Студенческий совет в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 6 к настоящему Положению, после чего документы передаются на рассмотрение Стипендиальной комиссии Университета для принятия решения по процедуре согласно данного Положения.

2.15.3. Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в культурно-творческой деятельности осуществляет управление «Конгресс-центр» в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 7 к настоящему Положению, после чего документы передаются на рассмотрение Стипендиальной комиссии Университета для принятия решения по процедуре согласно данного Положения.

2.15.4. Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в спортивной деятельности осуществляет центр «Студенческий спортивный клуб РЭУ им. Г.В. Плеханова» в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 8 к настоящему Положению, после чего документы передаются на рассмотрение Стипендиальной комиссии Университета для принятия решения по процедуре согласно данного Положения.

2.16. Перечень документов, подтверждающих назначение повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, может включать в себя:

– локальные и организационно-распорядительные документы Университета (приказы, распоряжения, решения);

– копия документа, подтверждающего статус участника, копия диплома призера или победителя мероприятия;

– ксерокопии документов, подтверждающих участие студента в общественных и социально-значимых проектах, волонтерской деятельности и т.д.;

– публикации (копия первого листа сборника с указанием источника и исходными данными; содержание сборника с указанием номера страницы; первая и последняя страницы статьи);

– при наличии статей, несущих одинаковую смысловую нагрузку, необходимо предоставить полные тексты статей.

– участие в конференциях в качестве докладчика (справка организатора или иной документ, программа конференции или копия письма-приглашения к участию в конференции);

– участие в проектах Университета (справка руководителя);

– награды (призы);

– фото- и видеоотчеты с мероприятий;

– благодарственное письмо;

– выписки из протоколов;

– диплом, грамота, сертификат, благодарственное письмо и т.д.;

– рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;

– публикации (репортажи) в средствах массовой информации;

– иные документы, позволяющие подтвердить достижения студента в общественно-значимых мероприятиях.

Все копии документов, подтверждающих достижения студента, заверяет лицо, подписывающее ходатайство в соответствии с п.2.17 Положения.

2.17. Сбор и проверку документов на получение повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, осуществляют ответственные за тот или иной вид деятельности структурные подразделения Университета в срок до 20 декабря и до 20 июня. Данные структурные подразделения оформляют ходатайства (Приложение 1) на обратившихся к ним кандидатов, которые в срок до 26 декабря и до 26 июня передают в управление по молодежной политике и воспитательной работе для рассмотрения их на заседании Стипендиальной комиссии Университета.

По предоставленным документам определяется отношение студента к той или иной категории, решение принимается членами Стипендиальной комиссии Университета/филиала. Список студентов с указанием ФИО, курса, факультета/института и размера стипендии соответствующей категории утверждается протоколом Стипендиальной комиссии Университета/филиала.

2.18. Назначение государственной академической стипендии производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии Университета/факультета/института/колледжа/техникума. Проект приказа формируется не позднее 14 рабочих дней после завершения срока промежуточной аттестации (для зимней зачетной экзаменационной сессии), после выхода приказа о переводе на следующий курс (для летней зачетной экзаменационной сессии) в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов/аспирантов.

Назначение повышенной государственной академической стипендии студентам, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии Университета. Проект приказа вносит управление по молодежной политике и воспитательной работе в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов/аспирантов.

Порядок оформления назначения повышенной государственной академической стипендии студентам филиала, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности, определяется локальным нормативным актом филиала.

Проект приказа о назначении государственной академической стипендии иностранным студентам, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, вносит начальник Управления международной деятельности.

Назначение государственной академической стипендии в филиале производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии филиала. Подготовка и

согласование приказа осуществляется в соответствии с правилами документооборота филиала.

2.19. Для обособленных структурных подразделений может быть установлен повышающий коэффициент академической стипендии в соответствии с районным коэффициентом для регионов с особыми климатическими условиями.

2.20. Выплата государственной академической стипендии студенту прекращается:

– с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности;

– по истечении срока, на который стипендия была назначена;

– с момента отчисления обучающегося из Университета.

Приказ о прекращении выплаты государственных академических стипендий по итогам промежуточной аттестации формируется до 3 числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов/аспирантов.

3. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

3.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.2. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам, получившим государственную социальную помощь.

3.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.4. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично, и относящимся к категориям лиц,

имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере (далее – государственная социальная стипендия в повышенном размере).

3.5. Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере утверждается Ученым советом Университета, исходя из имеющегося финансирования и объявляется приказом ректора Университета.

Сумма государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета.

3.6. Филиалы размер государственной социальной стипендии в повышенном размере вправе устанавливать самостоятельно, утверждая их Советом филиала и объявляя приказом директора филиала, но не более размера, установленного Университетом.

3.7. Государственные социальные стипендии в повышенном размере назначаются по итогам промежуточной аттестации в рамках установленного Университету стипендиального фонда, сформированного с учетом указанного размера стипендии.

3.8. Государственная социальная стипендия/государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студенту на основании личного заявления установленного образца (Приложение 2) при представлении документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения.

Документы для назначения государственной социальной стипендии/государственной социальной стипендии в повышенном размере могут подаваться студентами лично, через операторов почтовой связи общего пользования, либо направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (исключительно для лиц, обучающихся в дистанционном формате). В случае не предоставления комплекта документов (согласно списку необходимых документов) в течение 15 рабочих дней с даты подачи документов в электронной форме в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе, на Стипендиальную комиссию Университета выносится решение об отказе в назначении государственной социальной стипендии/государственной социальной стипендии в повышенном размере из-за непредоставления документов в установленный срок.

3.9. Сбор и проверку документов на получение государственной социальной стипендии и государственной социальной стипендии в повышенном размере осуществляет отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе Университета. По факту рассмотрения представленных документов выносится решение о назначении студенту государственной социальной стипендии/государственной социальной стипендии в повышенном размере либо об отказе в назначении государственной социальной стипендии/государственной социальной стипендии в повышенном размере, что отражается в протоколе заседания Стипендиальной комиссии Университета.

Колледжи/техникум и филиалы самостоятельно определяют порядок сбора документов на получение государственной социальной стипендии/государственной социальной стипендии в повышенном размере.

Комплекты документов, полученные колледжами/техникумом, передаются в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе с предоставлением протокола заседания стипендиальной комиссии колледжа/техникума. По факту рассмотрения представленных документов выносится решение о назначении студенту государственной социальной стипендии либо об отказе в назначении государственной

социальной стипендии, что отражается в протоколе заседания Стипендиальной комиссии Университета.

3.10. По решению Стипендиальной комиссии Университета, оформленному в виде протокола, декан факультета/директор института, директор колледжа/техникума вносит проект приказа о назначении государственной социальной стипендии, согласованный в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов.

Проект приказа о назначении государственной социальной стипендии в повышенном размере вносит управление по молодежной политике и воспитательной работе.

Филиал проводит заседания Стипендиальной комиссии филиала самостоятельно.

Назначение государственной социальной стипендии в филиале производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии филиала. Подготовка и согласование приказа осуществляется в соответствии с правилами документооборота филиала.

3.11. В случае представления студентом неполных и (или) недостоверных сведений, ему может быть отказано в назначении государственной социальной стипендии. Отказ в назначении государственной социальной стипендии может быть обжалован в Стипендиальную комиссию Университета.

3.12. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- прекращения действия основания ее назначения;
- по истечении срока, на который стипендия была назначена;
- с момента отчисления обучающегося из Университета.

3.13. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

3.14. Студент, получающий государственную социальную стипендию, сохраняет право на получение других стипендий, предусмотренных данным Положением.

4. Порядок назначения и выплаты государственных стипендий для аспирантов

4.1. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначаются государственные стипендии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

4.3. Аспирант, которому назначается государственная стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия аспирантам выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Далее назначение указанных стипендий производится по результатам промежуточной аттестации с 1 мая по 31 октября и с 1 ноября по 30 апреля.

4.4. Аспирантам, получившим при первой сдаче экзамена/зачета неудовлетворительную оценку/незачет, стипендия не назначается.

4.5. Аспирантам, переведенным из другой образовательной организации высшего образования или с одного профиля подготовки на другой, стипендии назначаются после ликвидации академической разницы по учебному плану. При отсутствии академической разницы, стипендия может назначаться с начала занятий в Университете по результатам пройденной промежуточной аттестации по прежнему месту учебы, указанным в переводных документах, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.6. Аспирантам - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

4.7. Назначение государственной стипендии аспирантам производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Проект приказа вносит начальник Управления аттестации и подготовки научных кадров не позднее 10 рабочих дней после завершения срока промежуточной аттестации. Приказ согласовывается в соответствии с регламентом по приказу о назначении стипендии и материальной помощи.

Назначение государственной стипендии аспирантам в филиале производится на основании протокола заседания Стипендиальной комиссии программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре филиала. Подготовка и согласование приказа осуществляется в соответствии с правилами документооборота филиала.

4.8. Выплата государственной стипендии аспиранту прекращается:

– по истечении срока, на который стипендия была назначена;
– с момента отчисления обучающегося из Университета.

5. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации

5.1. Стипендии Президента Российской Федерации учреждены и регулируются следующими нормативными актами:

- Указом Президента РФ от 27 ноября 2023 г. N 902 “О стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации”.

- Указом Президента РФ от 25 декабря 2024 года № 1106 «О стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

- Указом Президента РФ от 12.04.1993 № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования» и назначаются в соответствии с Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным Распоряжением Президента РФ от 06.09.1993 № 613-рп <Об утверждении Положения о стипендиях Президента Российской Федерации> и в соответствии с Порядком выдвижения и отбора кандидатов из числа аспирантов высших учебных заведений на получение стипендий Президента Российской Федерации, утвержденным Приказом Минобразования РФ от 04.03.1999 № 562 «О Порядке

выдвижения и отбора кандидатов из числа аспирантов высших учебных заведений на получение стипендий Президента Российской Федерации» (в редакциях, действующих на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

- Постановлением Правительства РФ от 2 апреля 2025 г. № 412 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

- Приказом Минобрнауки России от 6 мая 2025 г. № 417 «Об утверждении методики рейтинговой оценки критериев назначения стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования, по конкурсным группам».

5.2. Стипендии Правительства Российской Федерации учреждены и регулируются следующими нормативными актами:

- Постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2024 г. № 1861 «О стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

- Постановлением Правительства РФ от 4 апреля 2025 г. № 430 «Об утверждении Правил назначения и выплаты стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования».

- Приказом Минобрнауки России от 6 мая 2025 г. № 416 «Об утверждении методики рейтинговой оценки критериев назначения стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования, по конкурсным группам».

– Постановлением Правительства РФ от 28.07.2011 № 625 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации» и назначаются в соответствии с Положением о назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23.12.2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации» (в редакциях, действующих на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

– Постановлением Правительства РФ от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и назначается в соответствии с Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

5.3. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

5.4. Сроки назначения стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации определяются соответствующими Положениями.

5.5. Документы кандидатов на получение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, подтверждающие их научные достижения, в установленные сроки передаются управлением по молодежной политике и воспитательной работе по реестру в Управление организации НИР на рассмотрение. Все документы направляются на рассмотрение в двух видах - бумажном и электронном (ходатайство предоставляется в текстовом формате). Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в научно-исследовательской деятельности осуществляет Управление организации НИР в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 5 к настоящему Положению, а также установленными соответствующими нормативными актами в редакциях, действующих на момент рассмотрения кандидатов на назначение стипендий. По результатам рассмотрения документов Управление организации НИР направляет их с сопроводительным письмом, в котором указаны баллы кандидатов, в Стипендиальную комиссию Университета для принятия решения по процедуре согласно настоящему Положению.

Списки кандидатов из числа аспирантов, в том числе филиалов, могут быть рассмотрены на заседании Стипендиальной комиссии программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.6. Кандидаты на получение стипендий утверждаются Ученым советом Университета в случаях, когда это необходимо в соответствии с порядком назначения стипендии.

5.7. В установленные сроки утвержденные списки кандидатов передаются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (в случаях, когда это необходимо в соответствии с порядком назначения стипендии). К ним прикладываются следующие документы:

– сопроводительное письмо, подписанное ректором Университета;
– выписка из протокола заседания Ученого совета Университета;
– характеристика-рекомендация (полностью указывается фамилия, имя и отчество обучающегося, курс обучения в текущем учебном году);
– сведения об успеваемости студента;
– список публикаций, заверенный в Университете;
– заверенный перечень документов, удостоверяющих участие в творческих и научных конкурсах (призовые места).

5.8. Назначение стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации производится вне зависимости от получения других видов стипендий.

Проект приказа о назначении стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации студентам вносит управление по молодежной политике и воспитательной работе.

Проект приказа о назначении стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации аспирантам вносит начальник Управления аттестации и подготовки научных кадров.

6. Порядок назначения и выплаты именных стипендий

6.1. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, Ученым советом Университета, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

6.2. Именные стипендии, назначенные студентам и аспирантам Университета, выплачиваются учредителями стипендий самостоятельно или по их поручению третьими лицами.

6.3. Учредители стипендий могут поручить выплату указанных стипендий Университету, перечислив необходимые для этого денежные средства на лицевой счет Университета. Для этого учредители стипендий заключают с Университетом договоры.

6.4. Учредители стипендий, заключившие индивидуальные договоры со студентами, могут выплачивать стипендии за счет своих средств в размере и порядке, установленном в договоре.

6.5. Именные стипендии Университета учреждаются Ученым советом Университета по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений и выплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности и целевых поступлений.

6.6 Именные стипендии Университета назначаются студентам и аспирантам Университета независимо от основы обучения.

6.7. Именные стипендии Университета (за исключением стипендий Ректора и стипендий имени П.И. Новгородцева, стипендии имени В.С. Немчинова, стипендии «Лидеры РЭУ», стипендии имени Жамсарангийн Самбуу) назначаются наиболее отличившимся студентам Университета очной формы обучения, начиная с 3 курса бакалавриата и 2 курса магистратуры, с учетом их успеваемости, проявившим себя в научно-исследовательской работе, с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации по месяц окончания следующей промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения).

Выплата именной стипендии производится один раз в месяц.

6.8. В Университете установлены следующие виды именных стипендий:

6.8.1. Стипендия имени Г.В. Плеханова для студентов назначается наиболее отличившимся студентам, имеющим все оценки «отлично» по результатам всех предыдущих аттестаций. Устанавливается в размере базовой государственной академической стипендии. Квота для факультетов/института установлена из расчета одна стипендия на 500 студентов. При количестве студентов на факультете/в институте менее 500 человек квота установлена из расчета одной стипендии на факультет/институт.

Стипендия имени Г.В. Плеханова для аспирантов назначается наиболее отличившимся аспирантам, проявившим высокую активность в научно-исследовательской работе. Устанавливается в размере базовой государственной стипендии аспирантам в количестве одной стипендии.

6.8.2. Стипендия имени Ф.В. Церевитинова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий, проявившим себя в научно-исследовательской работе в области сертификации и оценки качества товаров. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.3. Стипендия имени Н.Н. Липатова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий, проявившим себя в научно-исследовательской работе в области развития процессов и совершенствования оборудования предприятий торговли и общественного питания. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.4. Стипендия имени Я.Я. Никитинского назначается наиболее отличившимся студентам Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий, проявившим интерес к изучению специальных и товароведных дисциплин. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве двух стипендий.

6.8.5. Стипендия имени В.В. Козлова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей инженерной школы «Новые материалы и технологии» (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий, проявившим интерес к изучению химических, товароведных и технологических дисциплин. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве двух стипендий.

6.8.6. Стипендия имени Г.А. Еремеева назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы кибертехнологий, математики и статистики (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.7. Стипендия имени Н.А. Иванова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы экономики и бизнеса (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.8. Стипендия имени Н.С. Лунского назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы менеджмента (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.9. Стипендия имени Б.А. Соловьева назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы креативных индустрий (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.10. Стипендия имени Ф.М. Русинова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы менеджмента (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.11. Стипендия имени А.И. Китова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы кибертехнологий, математики и статистики (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.12. Стипендия имени Р.В. Корнеевой назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы финансов (факультет) (направление «Экономика», «Менеджмент»), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.13. Стипендия имени С.И. Лушина назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы финансов (факультет) (направление «Экономика»), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.14. Стипендия имени А.С. Вишнякова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы финансов (факультет), обучающимся по программам магистратуры и имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.15. Стипендия имени Б.М. Мочалова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы экономики и бизнеса (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий, проявившим интерес к изучению проблем мировой экономики и внешнеэкономической деятельности, участвующих в проведении НИР, а также в общественной работе. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.16. Стипендия имени Д.М. Генкина назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы права (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.17. Стипендия имени И.Х. Озерова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы экономики и бизнеса (факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.18. Стипендия имени В.Ф. Перевалова назначается наиболее отличившимся студентам Высшей школы социально-гуманитарных наук (факультет) (направление «Психология»), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 25% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий. Устанавливается в размере 50% базовой государственной академической стипендии в количестве одной стипендии.

6.8.19. Стипендия имени В.С. Немчинова назначается наиболее отличившимся студентам, обучающимся по программам бакалавриата Специального факультета талантливой молодежи «Форсайт» (далее – Специальный факультет), имеющим оценки только «отлично» и «хорошо» (не более 15% от общего числа) по результатам всех предыдущих сессий с учетом учебного рейтинга обучающегося, имеющим публикации в научных изданиях, проявившим себя в проектах и научно-исследовательских работах лабораторий Научно-исследовательского объединения, активно участвующих в конференциях, студенческих конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях, проводимых для студентов Специального факультета.

Стипендия назначается на один учебный год. Выделяется до двух стипендий для студентов 2 курса и до трёх стипендий для студентов 3 и 4 курса. В случае получения оценки «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или неявки по неуважительной причине на промежуточную аттестацию в течение года после назначения стипендии выплата стипендии прекращается

Студентам 3 и 4 курса стипендия назначается только при наличии баллов по показателям, связанным с научной деятельностью.

Стипендия имени В.С. Немчинова назначается студентам очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе и на местах с оплатой стоимости обучения.

Критерии назначения стипендии имени В.С. Немчинова утверждаются Советом Специального факультета и вносятся в Положение о стипендии имени В.С. Немчинова.

Назначение стипендии имени В.С. Немчинова и ее размер оформляется приказом курирующего проректора на основании решения Стипендиальной комиссии Университета по представлению Стипендиальной комиссии Специального факультета.

Средства на выплату стипендии имени В.С. Немчинова выделяются из средств гранта программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

6.8.20. Стипендия имени академика Л.И. Абалкина является дополнительной мерой социальной поддержки студентов и аспирантов и назначается за наиболее значимые научные достижения в области экономики и менеджмента.

6.8.20.1. Стипендия имени академика Л.И. Абалкина устанавливается студентам (бакалаврских программ – со 2-го курса, магистерских программ – с 1-го курса), аспирантам очной формы обучения, обучающимся по специальностям экономического профиля, имеющим научные достижения, результаты которых могут быть подтверждены дипломами (другими документами).

6.8.20.2. Основные критерии и минимальные требования для установления стипендии имени Л.И. Абалкина:

Основные критерии оценки студентов:

– Наличие научных публикаций (не менее 2-х, одна из которых во внешнем издании);

– Участие во всероссийских (международных) научных мероприятиях (выступление с докладом, не менее одного);

– Активное участие в организации научных мероприятий Университета (не менее 3-х);

– Участие в конкурсе студенческих научных работ в Университете (победитель конкурса – 1,2 или 3 премия);

– Участие в конкурсах научных работ других образовательных организаций высшего образования (победитель или лауреат);

– Участие в конкурсах Минобрнауки России (заявка или участие);

– Участие в НИР, выполняемых в Университете, в том числе с оплатой (не менее одного);

Основные критерии оценки для аспирантов:

– Наличие научных публикаций (не менее 3-х, в том числе одна – в журналах, входящих в перечень (список) ВАК);

– Участие во всероссийских (международных) научных мероприятиях (выступление с докладом, не менее 2-х);

– Участие в организации научных мероприятий кафедры, факультета/института, Университета (не менее 3-х);

– Участие в конкурсах научных работ аспирантов и молодых ученых Университета или других образовательных организаций высшего образования (победитель или лауреат);

– Участие в конкурсах Минобрнауки России, общественных и научных фондов (заявка или участие);

– Участие в НИР, выполняемых в Университете, в том числе с оплатой (не менее 2-х).

6.8.20.3. Количество стипендий имени академика Л.И. Абалкина на учебный год (с 1 сентября по 30 июня) для аспирантов – 1 стипендия, для студентов – 2 стипендии.

6.8.20.4. По представлению проректора, курирующего данное направление, Стипендиальная комиссия Университета рассматривает кандидатуры на получение стипендии имени академика Л.И. Абалкина и рекомендует их к утверждению Ученому совету Университета.

К представлению прилагается пакет документов:

– Научный портфолио (Приложение 3)

– Комплект документов, подтверждающих научные достижения (дипломы, грамоты, копии публикаций и т.д.)

– Рекомендация научного руководителя (для аспиранта).

6.8.20.5. Назначение стипендии имени академика Л.И. Абалкина и ее размер оформляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

6.8.20.6. Стипендия имени академика Л.И. Абалкина выплачивается из средств от приносящей доход деятельности.

6.8.21. Стипендия имени П.И. Новгородцева назначается студентам факультета «Плехановская школа бизнеса «Интеграл», обучающимся на программах высшего образования по очной и очно-заочной формам обучения, независимо от курса обучения за повышение имиджа Университета в России и за рубежом по представлению декана факультета и курирующего проректора.

Стипендия имени П.И. Новгородцева устанавливается в размере 9500 рублей в месяц.

Средства на выплату стипендии имени П.И. Новгородцева выделяются из средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Назначение стипендии имени П.И. Новгородцева для каждого студента оформляется приказом курирующего проректора на основании решения Стипендиальной комиссии Университета.

Количество стипендий имени П.И. Новгородцева на учебный год – 1 стипендия.

6.9 Стипендия имени Т.Н. Корниенко назначается аспирантам очной формы обучения за наиболее значимые научные достижения в области научно-исследовательской деятельности в виде участия в выигранных внешних грантах, государственных контрактах, заключенных хозяйственных договорах на выполнение научно-исследовательских проектов.

Размер стипендии имени Т.Н. Корниенко утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Совета молодых ученых Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Стипендия имени Т.Н. Корниенко выплачивается из средств от приносящей доход деятельности.

Назначение стипендии имени Т.Н. Корниенко для каждого аспиранта оформляется приказом курирующего проректора на основании решения Стипендиальной комиссии Университета по представлению Стипендиальной комиссии программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Количество стипендий имени Т.Н. Корниенко на учебный год (с 1 ноября по 31 октября) для аспирантов – 1 стипендия.

6.10. Стипендия имени Жамсарангийн Самбуу назначается за выдающиеся достижения студентам Университета.

Стипендия имени Жамсарангийн Самбуу назначается студентам по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, независимо от курса обучения, по представлению руководителя структурного подразделения и курирующего проректора.

Размер стипендии имени Жамсарангийн Самбуу утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

Перечень документов, подтверждающих назначение стипендии имени Жамсарангийн Самбуу, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (академическая успеваемость, развитие науки, социальная активность), может включать в себя:

– локальные и организационно-распорядительные документы Университета (приказы, распоряжения, решения);

– копия документа, подтверждающего статус участника, копия диплома призера или победителя мероприятия;

– ксерокопии документов, подтверждающих участие студента в общественных и социально-значимых проектах, волонтерской деятельности и т.д.;

– публикации (копия первого листа сборника с указанием источника и исходными данными; содержание сборника с указанием номера страницы; первая и последняя страницы статьи);

– участие в конференциях в качестве докладчика (справка организатора или иной документ, программа конференции или копия письма-приглашения к участию в конференции);

– участие в проектах Университета (справка руководителя);

– награды (призы);

– выписки из протоколов;

– диплом, грамота, сертификат, благодарственное письмо и т.д.;

– рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание;

– иные документы, позволяющие подтвердить достижения студента в общественно-значимых и/или спортивных мероприятиях.

Критерием назначения стипендии имени Жамсарангийн Самбуу по академической успеваемости является наличие у студента оценок только «отлично» и «хорошо» (не более 50% от общего числа) по результатам всех предыдущих экзаменационных сессий.

Назначение стипендии имени Жамсарангийн Самбуу для каждого студента оформляется приказом курирующего проректора на основании решения Стипендиальной комиссии Университета по представлению Стипендиальной комиссии Университета.

Количество стипендий имени Жамсарангийн Самбуу на учебный год (с 1 сентября по 31 августа текущего учебного года) для студентов – 3 стипендии.

Стипендии имени Жамсарангийн Самбуу выплачиваются из средств от приносящей доход деятельности.

6.11. Стипендия «Лидеры РЭУ» назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе, из числа победителей и призеров Олимпиад школьников и заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принятых на программы бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний, а также студентам, поступившим в Университет и имеющим результат ЕГЭ хотя бы по одному предмету, необходимому для поступления, не ниже 100 баллов.

Стипендия «Лидеры РЭУ» назначается студентам, зачисленным на вышеуказанных условиях в Университет, начиная с 2021/2022 учебного года.

Стипендия «Лидеры РЭУ» назначается по представлению начальника управления «Приемная комиссия» и курирующего данное направление проректора.

Стипендия «Лидеры РЭУ» назначается студентам первого и последующих курсов (начиная с 2022/2023 учебного года) сроком на один год.

Стипендия «Лидеры РЭУ» прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации без возможности ее последующего назначения в следующих случаях:

- получение студентом оценки «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «незачет» или «неявка по неуважительной причине»;

- нарушение студентом общественных норм, правил поведения согласно Этическому кодексу студента ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», наличия у студента замечания или

выговора в период обучения, вынесенного по итогам заседания Комиссии по рассмотрению дисциплинарных нарушений.

Размер стипендии «Лидеры РЭУ» утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

6.12. Стипендия Ректора назначается студентам и аспирантам Университета независимо от курса обучения.

6.12.1. Стипендия Ректора за выдающиеся достижения назначается студентам и аспирантам Университета, обучающимся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, по представлению руководителя структурного подразделения и курирующего проректора.

Размер стипендии Ректора утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

Перечень документов, подтверждающих назначение стипендии Ректора, аналогичен перечню документов, указанному в п.2.16. данного Положения.

Средства на выплату Стипендии Ректора за выдающиеся достижения выделяются из средств структурных подразделений, полученных от приносящей доход деятельности.

6.12.2. Стипендия Ректора за выдающиеся достижения в спорте назначается студентам и аспирантам Университета, обучающимся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, на бюджетной основе и на местах с оплатой стоимости обучения, независимо от курса обучения за высокие достижения в спорте и успешно прошедшим отбор в спортивные сборные команды Университета или успешно окончившим образовательную программу «Спортивный управленец» и являющимися руководителями Плехановских спортивных лиг Университета по представлению директора центра «Студенческий спортивный клуб РЭУ им. Г.В. Плеханова» и курирующего данное направление проректора.

Под высокими достижениями в спорте подразумевается:

- победа или получение призового места студентом/аспирантом (в качестве представителя Университета) в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта, включенных в Единый календарный план, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации;

- победа или получение призового места студентом/аспирантом (в качестве представителя Университета) в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнований среди студентов в рамках Российского студенческого спортивного союза;

- получение спортивного звания Мастера спорта/Мастера спорта международного класса/Заслуженного мастера спорта России студентом/аспирантом за время обучения в Университете.

Размер стипендии Ректора за выдающиеся достижения в спорте утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

Назначение стипендии Ректора за выдающиеся достижения в спорте оформляется приказом курирующего проректора на основании решения Стипендиальной комиссии Университета.

6.13. Стипендия Правительства Москвы назначается по Постановлению Правительства Москвы от 08.07.2003 №534-ПП «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты именных стипендий Правительства Москвы студентам государственных и частных образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и

расположенных на территории города Москвы» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.14. Стипендия имени Е.Т. Гайдара назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.09.2010 № 660 «Об учреждении стипендий имени Е.Т. Гайдара для студентов образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.15. Стипендия имени В.А. Туманова назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 № 214 «Об учреждении стипендий имени В.А. Туманова для студентов образовательных организаций высшего образования и аспирантов образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.16. Стипендия имени А.А. Собчака назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.05.2002 г. № 329 «Об учреждении стипендий имени А.А. Собчака» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.17. Стипендия имени А.И. Солженицына назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.04.2009 г. № 363 «Об учреждении стипендий имени А.И. Солженицына для студентов организаций Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.18. Стипендия имени А.А. Вознесенского назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27.05.2024 г. № 691 «О стипендиях имени А.А. Вознесенского» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.19. Стипендия имени Д.С. Лихачева назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23.05.2024 г. № 653 «О стипендиях имени Д.С. Лихачева» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.20. Стипендия имени В.В. Жириновского назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.04.2025 г. № 517 «О стипендиях имени В.В. Жириновского» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.21. Стипендия имени С.П. Королёва назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.12.2022 г. № 2567 «О стипендиях имени С.П. Королёва» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.22. Стипендия имени М.В. Пироговой назначается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.07.2025 г. № 994 «О стипендиях имени М.В. Пироговой» (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение стипендии).

6.23. Иные стипендии назначаются на основании заключенных договоров.

6.24. Филиал Университета имеет право учреждать именные стипендии филиала. Назначение и выплату именных стипендий филиал осуществляет самостоятельно.

6.25. Списки кандидатов на назначение именных стипендий рассматриваются на заседаниях Стипендиальной комиссии соответствующих структурных подразделений Университета, что отражается в их протоколах.

На основании протоколов заседаний Стипендиальных комиссий структурных подразделений Университета Стипендиальная комиссия Университета рассматривает и утверждает кандидатуры студентов и аспирантов на получение именных стипендий. По решению Стипендиальной комиссии Университета, оформленному в виде протокола, руководитель соответствующего структурного подразделения вносит проект приказа о назначении именных стипендий, согласованный в соответствии с действующими регламентами по созданию, согласованию и регистрации приказов по контингенту студентов/аспирантов.

6.26. Документы кандидатов на получение стипендий, в том числе именных, требующих оценки научных достижений, в установленные сроки передаются управлением по молодежной политике и воспитательной работе по реестру в Управление организации НИР на рассмотрение. Все документы передаются на рассмотрение в Управление организации НИР в двух видах - бумажном и электронном (ходатайство предоставляется в текстовом формате). Подтверждение и оценку указанных в документах достижений студентов в научно-исследовательской деятельности осуществляет Управление организации НИР в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 5 к настоящему Положению, а также установленными соответствующими нормативными актами в редакциях, действующих на момент рассмотрения кандидатов на получение стипендий. По результатам рассмотрения документов Управление организации НИР направляет их с сопроводительным письмом, в котором указаны баллы кандидатов, в Стипендиальную комиссию Университета для принятия решения по процедуре согласно настоящему Положению.

6.22. Выплата именных стипендий прекращается:

– в случае невыполнении требований нормативно-правовых актов, настоящего Положения, договоров и иных положений, устанавливающих порядок назначения и условия выплаты стипендий, назначаемых обучающимся Университета, правил внутреннего распорядка, трудовой и учебной дисциплины;

– по истечении срока, на который стипендия была назначена;

– с первого числа месяца, следующего за месяцем отчисления обучающегося;

– при недостаточном получении внебюджетных средств по решению Ученого совета Университета (стипендия имени Л.И. Абалкина).

6.23. Студенты и аспиранты, получающие одну из вышеперечисленных именных стипендий, сохраняют право на получение других стипендий, предусмотренных данным Положением.

7. Осуществление материальной поддержки

7.1. Материальная поддержка обучающихся Университета осуществляется за счет:

А) Средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся согласно п. 15 ст. 36 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.;

Б) Средств, полученных в соответствии с заключаемыми договорами на выплату стипендий и материальной поддержки обучающимся;

В) Средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. Остронуждающимся обучающимся Университета может быть оказана материальная поддержка в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 06 сентября 2011 года № 420-ПП «О Государственной программе города Москвы «Социальная поддержка жителей города Москвы» в целях предоставления материальной поддержки остронуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных организациях высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Москвы (в редакции, действующей на момент утверждения кандидатов на назначение материальной поддержки остронуждающимся студентам).

7.2.1. Материальная поддержка остронуждающимся студентам назначается на основании личного заявления установленного образца (Приложение 2) при представлении документов, подтверждающих соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.2.2. настоящего Положения.

Комплект документов для назначения материальной поддержки остронуждающимся студентам может подаваться студентами лично, через операторов почтовой связи общего пользования либо направляется в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (исключительно для лиц, обучающихся в

дистанционном формате). В случае не предоставления комплекта документов (согласно списку необходимых документов) в течение 15 рабочих дней с даты подачи документов в электронной форме в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе, на Стипендиальную комиссию Университета выносится решение об отказе в назначении материальной поддержки остронуждающимся студентам из-за непредоставления документов в установленный срок.

7.2.2. Материальная поддержка остронуждающимся студентам выплачивается по следующим категориям (категории указаны в порядке приоритета предоставления материальной поддержки остронуждающимся студентам):

- студенты-сироты;
- студенты-инвалиды;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации в следствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- студенты-участники военных действий;
- студенты из многодетных семей;
- студенты, имеющие родителей-инвалидов (оба), родителей пенсионеров (оба);
- студенты, имеющие детей;
- студенты, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.
- студенты из неполных семей;
- студенты, проживающие в общежитии;
- студенты, не получающие академическую стипендию.

В случае изменения перечня категорий решение о приоритетности категорий принимает Стипендиальная комиссия Университета.

Комплект документов для назначения материальной поддержки остронуждающимся студентам указан в Приложении 10.

7.2.3. При превышении количества поданных заявлений над количеством мест, выделенных для назначения вышеуказанной поддержки, отбор осуществляется по среднему баллу обучения за последние 2 семестра, предшествующих назначению материальной поддержки остронуждающимся студентам.

При наличии двух и более кандидатов на одно место приоритет отдается студентам, имеющим более высокий средний балл за весь период обучения. При равенстве среднего балла учитывается кумулятивный рейтинг обучающегося.

7.2.4. Не допускается одновременное назначение обучающемуся материальной поддержки остронуждающимся студентам по двум и более основаниям.

7.3. В Университете устанавливаются следующие виды материальной помощи:

- ежемесячная материальная помощь;
- единовременная материальная помощь.

Материальная помощь назначается на основании личного заявления установленного образца (Приложение 2) при представлении документов, подтверждающих соответствие одной из категорий, указанных в пунктах 7.4., 7.6.1, 7.6.2, 7.6.3 настоящего Положения.

Документы для назначения материальной помощи могут подаваться студентами лично, через операторов почтовой связи общего пользования, либо направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета (исключительно для лиц, обучающихся в дистанционном формате). В случае не предоставления комплекта документов (согласно списку необходимых документов) в течение 15 рабочих дней с даты подачи документов в электронной форме в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе, на Стипендиальную комиссию Университета выносится решение об отказе в назначении материальной помощи из-за непредоставления документов в установленный срок.

7.4. Ежемесячная материальная помощь может выплачиваться следующим категориям нуждающихся обучающихся:

– обучающийся, являющийся ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– инвалидность;

– обучающийся, подвергшийся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

– обучающийся, которому оказана государственная социальная помощь;

– ветеран боевых действий;

– участник СВО;

– ребенок участника СВО;

– обучающийся, имеющий ребенка-инвалида;

– обучающийся, являющийся одинокой матерью/отцом;

– член студенческой семьи, имеющий ребенка;

– обучающийся, имеющий ребенка.

7.5. Выплата ежемесячной материальной помощи назначается с месяца, в котором было подано заявление, до конца текущего учебного года.

Для лиц, у которых срок основания для назначения ежемесячной материальной помощи завершается ранее окончания текущего учебного года, назначение происходит по месяц окончания срока действия основания.

Выплата ежемесячной материальной помощи прекращается при отчислении из Университета (с месяца, следующего за месяцем отчисления).

7.6. Обучающиеся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета имеют право на получение единовременной материальной помощи в порядке, определенном в пунктах 7.6.1, 7.6.2, 7.6.3 (категории указаны в порядке приоритета предоставления материальной помощи).

7.6.1. Категория I:

– потеря близких родственников (матери, отца, мужа, жены, сестры, брата, ребенка), если с момента потери близкого родственника прошло не более 12 месяцев и на указанный момент заявитель являлся обучающимся Университета;

– рождение ребенка (если обращение последовало не позднее 24 месяцев со дня рождения ребенка и на указанный момент заявитель являлся обучающимся Университета);

– в связи с необходимостью дорогостоящего лечения и (или) восстановления здоровья, обучающегося;

- тяжелое материальное положение обучающегося, который до 30 сентября 2022 г. являлся гражданином Донецкой Народной Республики/Луганской Народной Республики, гражданином Украины или лицом без гражданства, и вынужденно покинул территорию этих государств, прибыв на территорию РФ (в границах до 30 сентября 2022 г.) после 18 февраля 2022 г.;

- тяжелое материальное положение обучающегося, который приобрел гражданство РФ после 30 сентября 2022 г. и постоянно проживает на территории Донецкой/Луганской Народной Республики или Запорожской/Херсонской области.

7.6.2 Категория II:

– член многодетной семьи;

– обучающийся, находящийся в отпуске по беременности и родам, а также вставший в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;

– тяжелое материальное положение обучающегося;

– родители-инвалиды (оба);

– родители-инвалиды (один);

– родители-пенсионеры (оба);

– родители-пенсионеры (один);

– член студенческой семьи;

– обучающийся, находящийся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;

– обучающийся, проживающий в неполной семье.

7.6.3. Категория III:

– в связи с бракосочетанием (если обращение последовало не позднее 12 месяцев со дня бракосочетания и на указанный момент заявитель являлся обучающимся Университета);

– обучающийся, проживающий в общежитии;

– иногородний обучающийся (проживающий более 90 км от места обучения);

– компенсация проезда от места обучения и обратно к месту постоянного проживания или отдыха по территории РФ, если обращение последовало не позднее 2-х месяцев после поездки и на указанный момент заявитель являлся обучающимся Университета;

компенсация проезда от места обучения и обратно по территории РФ в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни или смерти близких родственников и др.), если обращение последовало не позднее 2-х месяцев после поездки и на указанный момент заявитель являлся обучающимся Университета.

Также материальная помощь может быть оказана в иных сложных социальных ситуациях (по решению Стипендиальной комиссии Университета, филиалов).

Комплект документов для назначения единовременной материальной помощи указан в Приложении 11.

7.7. На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся выделяются средства в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

В целях планомерного использования стипендиального фонда, выделенного на выплату материальной помощи, Стипендиальной комиссией может быть вынесено решение об отказе в предоставлении материальной помощи обучающемуся в соответствии с приоритетностью категорий предоставления единовременной материальной помощи, указанных в п. 7.4., 7.6.1, 7.6.2, 7.6.3.

Размер материальной помощи утверждается Ученым советом Университета с учетом мнения Студенческого совета Университета, исходя из имеющегося финансирования, и объявляется приказом ректора Университета.

7.8. Филиалы размер материальной помощи вправе устанавливать самостоятельно, утверждая их Советом филиала и объявляя приказом директора филиала, но не более размера, установленного Университетом.

7.9. Единовременная материальная помощь по статье «потеря близких родственников» назначается один раз за весь период обучения по одним подтверждающим статью документам.

Единовременная материальная помощь по статье «рождение ребенка» назначается один раз за весь период обучения по одним подтверждающим статью документам.

Единовременная материальная помощь по статье «в связи с бракосочетанием» назначается один раз за весь период обучения.

7.10. Материальная помощь по статьям «член студенческой семьи/член студенческой семьи, имеющий ребенка» назначается, если семья соответствует понятию «студенческая семья», закрепленному в Федеральном законе от 23.07.2025 г. №258-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации»: студенческая семья - это молодая семья, в которой оба лица, состоящие в браке, в том числе воспитывающие ребенка (детей), либо лицо, являющееся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), в возрасте до 35 лет включительно являются обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования.

7.11. Единовременная материальная помощь по статье «обучающийся, проживающий в неполной семье» назначается при соответствии следующим критериям:

– обучающийся имеет единственного родителя по причине смерти одного из родителей, признания одного из родителей безвестно отсутствующим или умершим, лишения одного из родителей родительских прав, признания в установленном порядке родителя обучающегося «одинокой матерью (отцом)».

– обучающийся, родители которого разведены.

Обучающемуся, проживающему в неполной семье, предоставляется материальная помощь по его заявлению до тех пор, пока один из родителей не состоит в браке.

7.12. Единовременная материальная помощь по статьям «обучающийся, проживающий в общежитии» и «иногородний обучающийся» назначается один раз в полугодие в течение учебного года.

Не допускается одновременное назначение нуждающемуся обучающемуся в течение одного полугодия назначения единовременной материальной помощи по критериям «обучающийся, проживающий в общежитии» и «иногородний обучающийся».

Основанием для назначения материальной помощи по статье «обучающийся, проживающий в общежитии» служит оригинал справки, полученный в Единой дирекции общежитий, с датой выдачи не ранее, чем 30 дней с даты подачи заявления на материальную помощь.

7.13. Компенсация проезда к месту постоянного проживания или отдыха по территории РФ осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года.

7.14. Не допускается одновременное назначение нуждающемуся обучающемуся двух и более материальных помощей по одному основанию в течение одного месяца.

7.15 Не допускается одновременное назначение нуждающемуся обучающемуся материальной помощи по двум и более основаниям в течение одного месяца, кроме следующих случаев: «потеря близких родственников», «рождение ребёнка», «в связи с необходимостью дорогостоящего лечения и (или) восстановления здоровья, обучающегося», «компенсация проезда» и «иные сложные социальные ситуации».

Размер единовременной материальной помощи для вышеуказанных категорий определяется как разность между установленным размером материальной помощи, на которую дополнительно претендует обучающийся, и размером уже назначенной ежемесячной материальной помощи обучающемуся.

7.16. Сбор и проверку представленных документов на получение единовременной материальной помощи осуществляет отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе Университета. По факту рассмотрения документов выносится решение о назначении обучающемуся единовременной материальной помощи либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи, что отражается в протоколе заседания Стипендиальной комиссии Университета.

Колледжи/техникумы самостоятельно определяют порядок сбора документов на получение единовременной материальной помощи. Комплекты документов, полученные колледжами/техникумом, передаются в отдел по социальной работе управления по молодежной политике и воспитательной работе Университета с предоставлением протокола Стипендиальной комиссии колледжа/техникума. По факту рассмотрения представленных документов выносится решение о назначении обучающемуся единовременной материальной помощи либо об отказе в назначении единовременной материальной помощи, что отражается в протоколе заседания Стипендиальной комиссии Университета.

Филиалы самостоятельно определяют порядок сбора документов на получение единовременной материальной помощи.

Структурные подразделения Университета, отвечающие за назначение материальной помощи, вправе запрашивать оригиналы документов в случае предоставления их копий.

Университет также вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

7.17. По решению Стипендиальной комиссии Университета, оформленному в виде протокола, декан факультета/директор института, директор колледжа/техникума, руководитель структурного подразделения, к которому относятся слушатели, начальник Управления аттестации и подготовки научных кадров вносит проект приказа о назначении материальной помощи, согласованный в соответствии с регламентом по приказу о назначении стипендии и материальной помощи.

Филиал проводит заседания Стипендиальной комиссии самостоятельно. Приказ о назначении материальной помощи подписывает директор филиала.

7.18. Единовременная материальная помощь по статьям «потеря близких родственников», «рождение ребёнка», «ветеран боевых действий», «участник СВО», «ребёнок участника СВО», «член студенческой семьи, имеющий ребенка», «член студенческой семьи» и «в связи с бракосочетанием» может быть единоразово оказана обучающимся на местах с оплатой стоимости обучения из средств по приносящей доход деятельности.

7.19. Университет вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются Стипендиальной комиссией Университета и утверждаются Ученым советом Университета.

Приложение 1

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Ректору ФГБОУ ВО
«РЭУ им. Г.В. Плеханова»
И.В. Лобанову

ХОДАТАЙСТВО

На основании «Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», в соответствии с пунктом 2.6 подпунктом за достижения в общественной/научно-исследовательской/культурно-творческой/ спортивной деятельности (нужное выбрать), ходатайствую о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной/научно-исследовательской/культурно-творческой/спортивной (нужное выбрать) деятельности студенту ФИО (указать курс, факультет/институт).

В период с февраля 202 г. по настоящее время данный студент принимает активное участие в общественной/научно-исследовательской/культурно-творческой/ спортивной деятельности (нужное выбрать) Университета, а именно:

1. В феврале 202 г. являлся участником мероприятия «указать название» (уровень мероприятия);

2. Является «название должности согласно п/п 1 «Критериев оценки деятельности студента» (с месяц год по месяц год);

- Являлся организатором таких мероприятий, как:

3. «название мероприятия» (уровень мероприятия, месяц и год);

4. «название мероприятия» (уровень мероприятия, месяц и год) и т.д.;

- В апреле 202 г. являлся волонтером в таких мероприятиях, как:

5. «название мероприятия» (уровень мероприятия, месяц и год);

6. «название мероприятия» (уровень мероприятия, месяц и год) и т.д.;

7. Имеет публикации «указать названия» и пр.;

8. Отмечен наградой «название награды» (в том числе ФИО подписанта награды или название организации);

9. Является победителем «название конкурса грантов» с социально значимым проектом «название проекта»;

Исходя из вышеизложенного, ходатайствую о назначении повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной/научно-исследовательской/культурно-творческой/спортивной (нужное выбрать) деятельности студенту (указать курс, факультет/институт, Фамилию И.О).

Копии подтверждающих документов прилагаю.

Руководитель структурного подразделения ФИО

Приложение 2

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Ректору
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
И.В. Лобанову
от студента/слушателя/аспиранта Ф.И.О.
(полностью)
Курс, группа, факультет/институт
Контактный телефон
e-mail

Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию/ государственную социальную стипендию в повышенном размере/материальную помощь/материальную поддержку остронуждающимся студентам в связи с тем, что _____.

Обучаюсь на бюджетной основе дневного отделения.

Приложение:

- (перечень приложенных документов)

В соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ, даю согласие на обработку персональных данных (моих и членов моей семьи).

число, месяц, год фамилия, подпись

Приложение 3
к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Примерная форма научного портфолио студента/аспиранта
(обновляется по состоянию на 01.09. текущего учебного года)

НАУЧНЫЙ ПОРТФОЛИО

Цветное фото

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Научная специальность (для аспиранта) Программа и направление подготовки (для студента)	
Группа, курс обучения	
Выпускающая кафедра	
Факультет/институт	
Основные направления научной деятельности университета	
Отношение (интерес) к современной науке (отрасль, научное направление)	
Научные интересы	
Научный руководитель	
Участие в работе студенческого научного общества/совета молодых ученых	
Опыт научно-исследовательской деятельности	
Участие в научно-практических мероприятиях	
Научные инициативы	

Приложение № 4
к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Критерии оценки достижений студента в научно-исследовательской деятельности, претендующего на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в одной или нескольких областях деятельности

Показатель		Балл	Примечание
а) Победа или призовое место в конкурсах студенческих научных работ:			
- международный, всероссийский уровень:			Количество баллов делится в равных долях на число исполнителей НИР
	1 место 2 место 3 место	35 30 25	
- региональный, межвузовский уровень:			
	1 место 2 место 3 место	30 25 20	
- внутривузовский уровень:			
	1 место 2 место 3 место	25 20 15	
б) Участие в выполнении НИР кафедры/ научной лаборатории /научного кружка, или в выполнении НИР, финансируемой из средств Университета, в рамках программы поддержки исследований студентов:			
- исследовательская работа (руководитель НИР)		30	
- исследовательская работа (исполнитель НИР)		20	
- работа в научных кружках		10	
в) Публикация статей:			
- публикация в издании Белого списка;		70	Количество баллов делится в равных долях на количество соавторов
- публикация в издании ВАК;		40	
- публикация в издании РИНЦ, кроме входящих в перечень ВАК;		20	
- публикация в прочих изданиях.		10	
г) Получение патента/свидетельства о государственной регистрации на:			
- изобретение, полезную модель;		70	Количество баллов делится в равных долях на количество соавторов
- программу для ЭВМ или базу данных.		40	

1. Подтверждением участия в выполнении НИР является приказ об утверждении коллектива исполнителей НИР, копия титульного листа и списка исполнителей утвержденного отчета о выполнении НИР с указанием соискателя стипендии.
2. При наличии статей, несущих одинаковую смысловую нагрузку, необходимо предоставить полные тексты статей.

3. Достижения, связанные с публикациями и участием студентов в мероприятиях, проводимых коммерческими организациями за денежное вознаграждение (в случае если данные организации предлагают опубликовать статью без должного рецензирования или подтвердить документально участие или победу в научных конкурсах при отсутствии реального факта проведения таких конкурсов), не принимаются к учету.

Приложение № 5
к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Критерии оценки достижений студента в научно-исследовательской деятельности, претендующего на получение стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и иных именных или других видов стипендий

Показатель	Основные баллы	Дополнительные баллы	Примечание
а) Победа или призовое место в олимпиадах, фестивалях и других научных, научно-технических и творческих конкурсных мероприятиях:			
- международный, всероссийский уровень: 1 место 2 место 3 место	 35 30 25		Количество баллов делится в равных долях на число исполнителей НИР
- региональный, межвузовский уровень: 1 место 2 место 3 место	 30 25 20		
- внутривузовский уровень: 1 место 2 место 3 место	 25 20 15		
б) очные выступления на научных мероприятиях:			
- участие с докладом в международном научном мероприятии, проводимом за рубежом	30	1 место – 20 2 место – 14 3 место – 7	Количество основных и дополнительных баллов делится в равных долях на количество содокладчиков
- участие с докладом в международном научном мероприятии, проводимом в РФ	20	1 место – 15 2 место – 10 3 место – 5	
- участие с докладом во всероссийском/ региональном научном мероприятии	15	1 место – 10 2 место – 7 3 место – 4	
- участие с докладом в факультетском/ кафедральном научном мероприятии в Университете	10	1 место – 5 2 место – 4 3 место – 3	
- участие со стендовым докладом на конференции / выставке	10		
в) Участие в выполнении НИР кафедры/ научной лаборатории /научного кружка, или в выполнении НИР, финансируемой из средств Университета, в рамках программы поддержки исследований студентов:			
- исследовательская работа	20		
- работа в научных кружках	10		
г) публикация статей:			
- публикация в издании Белого списка;	70		Количество баллов делится в равных долях на
- публикация в издании ВАК;	40		
- публикация в издании РИНЦ, кроме	20		

входящих в перечень ВАК;			количество соавторов
- публикация в прочих изданиях.	10		
д) получение патента/свидетельства о государственной регистрации на:			
- изобретение, полезную модель;	70		Количество баллов делится в равных долях на количество соавторов
- программу для ЭВМ или базу данных.	40		

1. Выступление на научном мероприятии с докладом с последующей публикацией материалов в сборнике по итогам данного мероприятия рассматривается как одно достижение и учитывается только по одному из вышеуказанных критериев (по критерию, в рамках которого присваивается большее количество баллов).
2. Подтверждением выступления на научном мероприятии является сертификат участника конференции с указанием темы доклада или официальная программа мероприятия.
3. Подтверждением участия в выполнении НИР является приказ об утверждении коллектива исполнителей НИР, копия титульного листа и списка исполнителей утвержденного отчета о выполнении НИР с указанием соискателя стипендии.
4. При наличии статей, имеющих одинаковые / схожие названия, необходимо предоставить полные тексты статей.
5. Достижения, связанные с публикациями и участием студентов в мероприятиях, проводимых коммерческими организациями за денежное вознаграждение (в случае если данные организации предлагают опубликовать статью без должного рецензирования или подтвердить документально участие или победу в научных конкурсах при отсутствии реального факта проведения таких конкурсов), не принимаются к учету.

Приложение № 6

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в общественной деятельности

№ п/п	Показатель	Баллы				
		Уровень Высшей школы/факультета/института, студенческого комитета/объединения/клуба, в том числе медиа-центра	Общевузовский	Региональный	Всероссийский	Международный
1	Постоянная активность студента за время обучения в РЭУ им. Г.В Плеханова в течение одного года, предшествующего назначению стипендии:					
	- Председатель Студенческого совета Университета	90				
	- Заместитель председателя Студенческого совета Университета	80				
	- Руководитель студенческого комитета/объединения/клуба, в том числе медиа-центра, менеджер спортивной сборной	50				
	-Заместитель руководителя студенческого комитета/объединения/клуба и общежитий, в том числе медиа-центра, заместитель менеджера спортивной сборной	30				
	- Секретарь Студенческого совета Университета, в том числе менеджер тренинг центра	40				

	- Председатель Студенческого совета Высшей школы/факультета/ института	60				
	- Заместитель председателя Студенческого совета Высшей школы/факультета/института и общежитий	40				
	- Ответственный за направление развития на Высшей школе/факультете/институте	15				
	- Заместитель ответственного за направление развития на Высшей школе/факультете/институте	7				
	- Староста этажей в общежитии - Староста учебной группы	20				
	- Наставник учебных групп	10				
	- Координатор Волонтерского центра РЭУ им. Г.В. Плеханова	80				
	- Тим-лидер Волонтерского центра РЭУ им. Г.В. Плеханова	50				
	- Руководитель социального проекта	25				
	- Занимаемая руководящая должность в молодёжных и детских общественных объединениях, консультативных и совещательных органах при органах государственной власти	–	–	40	60	70
	- Участие в деятельности молодёжных и детских общественных объединений, консультативных и совещательных органов при органах государственной власти	–	–	10	18	24
2	Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета:					
	- Главный организатор общеуниверситетского проекта, входящий в актив Студенческого совета	40				
	- Член команды главного организатора	20				

	общеуниверситетского проекта, входящий в актив Студенческого совета					
	- Главный организатор мероприятия	15	20	25	35	40
	- Член команды главного организатора мероприятия	5	7	10	18	24
	- Организатор мероприятия/проекта, в том числе журналист, фотограф, видеограф, smm-специалист, редактор и т.д.	3	5	7	10	18
	- Выигранные гранты на реализацию социально значимых проектов	20	30	40	60	70
	- Наличие наград за общественную деятельность, в том числе наличие статуса призера/победителя конкурсов по направлениям общественной деятельности	3	5	7	10	15
	- Участник социально значимых мероприятий	1	2	3	4	5
	- Волонтерская деятельность, в том числе:	-				
	- Координатор мероприятия	5	7	10	18	24
	- Тим-лидер мероприятия	3	5	7	10	18
	- Волонтер, в том числе донор	2	3	4	5	6
	- Волонтер международного события (более 16 волонтерских часов)	18				

Приложение № 7

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в культурно-творческой деятельности

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Критерии</th><th colspan="4">Баллы</th></tr>
<tr><td rowspan="5">1</td><td colspan="5">Результаты культурно-творческой деятельности студента (награда, приз)[1], в т.ч. в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия, полученные в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:</td></tr>
<tr><td rowspan="2">– международные и всероссийские творческие фестивали/конкурсы/олимпиады;</td><td>Победитель (Гран-при, 1 место)</td><td>Призер (2-3 место)</td><td>Приглашенный участник</td><td>Участник</td></tr>
<tr><td>40</td><td>25</td><td>20</td><td>10</td></tr>
<tr><td>– региональные, городские, межфилиальные творческие фестивали и конкурсы;</td><td>30</td><td>20</td><td>20</td><td>10</td></tr>
<tr><td>– внутривузовские творческие фестивали и конкурсы;</td><td>20</td><td>15</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td></td><td>– участие в телевизионных проектах на федеральном российском телеканале под брендом Университета (Голос, Танцы, Высшая лига КВН, Лига Городов и др.)</td><td>150</td><td>100</td><td>-</td><td>70</td></tr>
<tr><td></td><td>– участие в главных лигах КВН телевизионного уровня: Премьер-лига, Первая лига, Международная лига с учетом каждого этапа мероприятия.</td><td>90</td><td>70</td><td>-</td><td>25</td></tr>
<tr><td></td><td>– участие в Центральных и официальных лигах КВН: лига Москвы и Подмосковья, Московская студенческая лига, Подмосковная лига, лига НЕВА и другие лиги из официального списка лиг Международного союза КВН с учетом каждого этапа мероприятия.</td><td>40</td><td>20</td><td>-</td><td>15</td></tr>
<tr><td></td><td>– участие в играх сезона Плехановской лиги КВН и других мероприятиях в рамках Плехановской лиги КВН.</td><td>30</td><td>15</td><td>-</td><td>10</td></tr>
</table>

[1] Грамота, диплом, сертификат, благодарность с указанием уровня мероприятия и уровня участия в нем студента

2[2]	Публичное очное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного[3] им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения)	30
3[4]	Систематическое участие[5] студента (в составе коллектива или индивидуально) в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.	15

[2] Документальным подтверждением авторства является регистрационный номер публикации, афиша с указанием произведения и автора, буклет (журнал, сборник, газета, другое издание) с указанием произведения и его автора

[3] С обязательным документальным подтверждением признания студента автором произведения.

[4] К такой деятельности относятся концерты, выставки, смотры-конкурсы, другие мероприятия с очным участием студента.

[5] Систематическое участие подразумевает 3 и более аналогичных мероприятий, подтвержденные документально. В том числе участник массовки (3 играх и более) на выступлениях сборных команд КВН Университета в лигах международного движения КВН.

Приложение № 8

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию за достижения в спортивной деятельности

№ п/п	Показатель	Баллы		
		Победитель	Призер	Участник
1	Результаты спортивных соревнований/конкурсов, полученные студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, проводимых при поддержке спортивных федераций, включенных в актуальный Реестр общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций, который ведется Министерством спорта Российской Федерации, а также соответствующих им международных спортивных федераций:			
	- международного уровня (Олимпийские игры, Международные соревнования, кубки и турниры, Чемпионат Европы)	100	95	90
	- всероссийского уровня (Чемпионат России, Первенство России, Кубок России)	90	85	75
	- регионального (субъекта РФ) уровня	70	65	60
	- уровня ниже регионального (субъекта РФ).	60	55	50
2	Получение студентом званий и разрядов во время обучения в РЭУ им. Г.В Плеханова в течение одного года, предшествующего назначению стипендии:			
	- заслуженный мастер спорта	40		
	- мастер спорта международного класса	35		
	- мастер спорта	30		
	- кандидат в мастера спорта	25		
	- 1-4 разряд;	15		
	- 1-3 юношеский разряд.	10		
3	Результаты спортивных соревнований/конкурсов, полученные студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, проводимых при поддержке Российского студенческого спортивного союза, а также по результатам спортивных соревнований по признанным видам спорта, проводимых при поддержке спортивных федераций, а также соответствующих им международных спортивных федераций:			
	- Всемирная Универсиада (летняя, зимняя)/ Международный фестиваль студенческого спорта	85	80	75
	- Чемпионат Мира среди студентов (по видам спорта)	80	75	70
	- Чемпионат/Первенство Европы среди студентов (по видам спорта)	70	65	60
	- Всероссийская Универсиада (летняя, зимняя)	60	55	50
	- Чемпионат РССС по видам спорта/Всероссийские соревнования РССС по видам спорта	50	45	40

	- Всероссийские соревнования под эгидой федераций/ лиг по видам спорта	50	45	40
	- Региональные соревнования, проводимые под эгидой РССС (Московские студенческие спортивные игры по видам спорта)	40	35	30
	- Региональные соревнования под эгидой федераций/лиг по видам спорта	40	35	30
4	Результаты спортивных соревнований/конкурсов, полученные студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, проводимых при поддержке Министерств Российской Федерации, Ассоциации студенческих спортивных клубов России, а также по результатам спортивных соревнований, проводимых РЭУ им. Г.В. Плеханова, Университетами и общественными организациями Российской Федерации, по результатам спортивных мероприятий воспитательного, патриотического характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях:			
	- Финал Чемпионата АССК России	40	30	20
	- Открытые кубки/межвузовские соревнования, организуемые РЭУ им. Г.В. Плеханова и Университетами России	25	20	15
	- Спартакиады/патриотические забеги/спортивно-массовые мероприятия г. Москвы	20	15	10
	- Межфилиальные соревнования «Спортивная Анапа»	15	10	5
	- Плехановские спортивные лиги	10	5	3
	- Внутренние соревнования ССК РЭУ (Плехановский зачёт, Плехановский кросс, Плехановская лыжня и т.д.)	5	3	2
	- Соревнования Спортивного комитета студенческого совета РЭУ им. Г.В. Плеханова	5	3	2
5	Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия "Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии	20		

Приложение № 9

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Комплект документов для назначения материальной поддержки остронуждающимся студентам

- личное заявление;
- копия паспорта (1 и 2 страницы, полный разворот страниц с пропиской);
- для иностранных граждан - нотариально заверенный перевод паспорта (в случае отсутствия в паспорте отметок на русском языке), миграционная карта, уведомление о прибытии (регистрация);
- оригинал согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних родственников, чьи персональные данные используются как основание при принятии решения о назначении обучающемуся материальной поддержки (подается один раз за всё время обучения);
- документ, подтверждающий льготу:

Статья	Документы
Сирота	Справка, подтверждающая принадлежность к данной категории, или иные документы
Родители-пенсионеры	Копии пенсионных удостоверений или копии справок из пенсионного фонда, копия свидетельства о рождении студента
Родители-инвалиды	Копии справок МСЭ (медико-социальной экспертизы), действующих на данный момент (или бессрочных), копия свидетельства о рождении студента
Инвалидность	Копия справки МСЭ (медико-социальной экспертизы), действующей на данный момент (или бессрочная).
Пострадавший от аварии на ЧАЭС	Копия удостоверения или справки, полученные на территории РФ, в которых засвидетельствовано, что студент, является пострадавшим.
Неполная семья	Копия свидетельства о рождении обучающегося, копия свидетельства о смерти родителя или копия свидетельства о разводе родителей, справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния (форма №15) из соответствующих органов о том, что родитель не состоит в браке (дата проверки должна быть с даты расторжения последнего брака родителя или смерти супруги/супруга по настоящее время. В случае, если родитель никогда не состоял в браке, то период проверки: с 16 лет по настоящее время). Срок действия справки - 1 год с даты выдачи
Студенты, имеющие детей	Копия свидетельства о рождении ребенка (до 18 лет)
Член многодетной семьи	Копия свидетельства о рождении студента; копия удостоверения многодетной семьи, действующее на момент подачи заявления.

	Для иностранных студентов – копия удостоверения многодетной семьи, действующее на момент подачи заявления, или копии свидетельств о рождении всех детей. Справки об обучении братьев/сестер, старше 18 лет.
Студенты, находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями	Справка из медицинской организации о нахождении на диспансерном учете с хроническими заболеваниями
Студенты, проживающие в общежитии	Оригинал справки, полученный в Единой дирекции общежитий, с датой выдачи не ранее, чем 30 дней с даты подачи заявления на материальную помощь.

Приложение № 10

к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Комплект документов для назначения материальной помощи

- личное заявление;
- копия паспорта (1 и 2 страницы, полный разворот страниц с пропиской);
- для иностранных граждан - нотариально заверенный перевод паспорта (в случае отсутствия в паспорте отметок на русском языке), миграционная карта, уведомление о прибытии (регистрация);
- оригинал согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних родственников, чьи персональные данные используются как основание при принятии решения о назначении обучающемуся материальной помощи (подается один раз за всё время обучения);
- документ, подтверждающий льготу:

Статья	Документы
Ребенок-сирота и ребенок, оставшийся без попечения родителей	Справка, подтверждающая принадлежность к данной категории. При необходимости документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, к числу которых относятся: свидетельство о смерти родителей, решение суда об объявлении родителей умершими и др., могут быть потребованы работниками, осуществляющими сбор и проверку заявлений на получение единовременной материальной помощи.
Инвалидность	Копия справки МСЭ (медико-социальной экспертизы), действующей на момент подачи заявления (или бессрочная)
Подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Копия удостоверения или справки, полученные на территории РФ, в которых засвидетельствовано, что обучающийся, является пострадавшим.
Обучающийся, которому оказана государственная социальная помощь	Справка из соответствующих органов
Ветеран боевых действий	Копия документа, подтверждающая принадлежность к данной категории
Участник СВО	Копия документа, подтверждающая принадлежность к данной категории
Ребенок участника СВО	Копия свидетельства о рождении обучающегося, копия документа, подтверждающая принадлежность родителя к категории «участник СВО»
Имеющий ребенка-инвалида	Копия свидетельства о рождении ребенка, копия справки МСЭ (медико-социальной экспертизы), действующей на момент подачи заявления (или бессрочная)

Потеря близких родственников	Копия свидетельства о смерти родственника, копия документа, удостоверяющего родство
Рождение ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка
Необходимость дорогостоящего лечения и (или) восстановления здоровья	Справки и выписки из медицинских организаций, подтверждающие принадлежность к данной категории
Член многодетной семьи	Копия свидетельства о рождении обучающегося; копия удостоверения многодетной семьи, действующее на момент подачи заявления. Для иностранных обучающихся – копия удостоверения многодетной семьи, действующее на момент подачи заявления, или копии свидетельств о рождении всех детей. Справки об обучении братьев/сестер, старше 18 лет.
Тяжелое материальное положение	Документы, подтверждающие принадлежность к данной категории
Родители-инвалиды (один)/Родители-инвалиды (оба)	Копии справок МСЭ (медико-социальной экспертизы), действующих на момент подачи заявления (или бессрочных), копия свидетельства о рождении обучающегося
Родители-пенсионеры (один)/Родители-пенсионеры (оба)	Копии пенсионных удостоверений или копии справок из пенсионного фонда, копия свидетельства о рождении обучающегося
Одинокая(ий) мать/отец	- Копия свидетельства о рождении ребенка. - Документы, подтверждающие принадлежность к данной категории: - копия справки из ЗАГС о том, что данные об отце внесены со слов матери; - копия свидетельства о смерти супруга; - копия свидетельства о расторжении брака; - копия постановления о лишении родительских прав
Имеющие ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка (до 18 лет)
Член студенческой семьи, имеющий ребенка	Копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении ребенка, копия продленного студенческого билета или оригинал справки об обучении, с датой выдачи не ранее, чем 30 дней с даты подачи заявления на материальную помощь, второго супруга, если он является обучающимся другого ВУЗа/СПО
Член студенческой семьи	Копия свидетельства о браке, копия продленного студенческого билета или оригинал справки об обучении, с датой выдачи не ранее, чем 30 дней с даты подачи заявления на материальную помощь, второго супруга, если он является обучающимся другого ВУЗа/СПО
Находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями	Справка из медицинской организации о нахождении на диспансерном учете с хроническими заболеваниями
Проживающие в неполной семье	Копия свидетельства о рождении обучающегося, копия свидетельства о смерти родителя или копия свидетельства о расторжении брака родителей, справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния

	(форма №15) из соответствующих органов о том, что родитель не состоит в браке (дата проверки должна быть с даты расторжения последнего брака родителя или смерти супруги/супруга по настоящее время. В случае, если родитель никогда не состоял в браке, то период проверки: с 16 лет по настоящее время). Срок действия справки - 1 год с даты выдачи
Бракосочетание	Копия свидетельства о браке
Находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении	Документы, подтверждающие принадлежность к данной категории
Обучающийся, проживающий в общежитии	Оригинал справки, полученный в Единой дирекции общежитий, с датой выдачи не ранее, чем 30 дней с даты подачи заявления на материальную помощь.
Иногородний обучающийся	Дополнительных документов не требуется
Компенсация проезда	На поезд – билет; при предоставлении электронного билета – подтверждение о том, что поездка состоялась (справку от перевозчика или скриншот с сайта перевозчика). На авиатранспорт – билет и маршрутную квитанцию; если билет электронный, то необходимо дополнительно предоставить справку из авиакомпании. На автобус - билет
Иная сложная социальная ситуация	Документы, подтверждающие необходимость предоставления материальной помощи