

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.09.2024 11:40:28  
Уникальный программный ключ:  
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 6  
к основной профессиональной образовательной про-  
грамме  
по направлению подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**  
направленность (профиль) программы  
*«Менеджмент организации»*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ РЭУ ИМ. Г. В. ПЛЕХАНОВА

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра корпоративного и государственного управления

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Б1.В.11 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И  
ПЛАНИРОВАНИЕ В УПРАВЛЕНИИ»**

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы программы *"Менеджмент организации"*

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки **2024**

Краснодар – 2023 г.

Составитель:  
д.э.н., профессор кафедры корпоративного и государственного управления  
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова М.М. Фридрих

Оценочные материалы одобрены на заседании кафедры корпоративного и  
государственного управления  
протокол №7/1 от 10.03.2023 г.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### по дисциплине «Производственный и операционный менеджмент» ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов и тем
1	2	3	4
<p><b>ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства</b></p> <p><b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b></p>	<p>ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p> <p>ПК-4.1 Планирование текущей деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания</p>	<p>ПК-3.4 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p> <p>ПК-4.1 3-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p>ПК-4.1 У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	<p><b>Тема 1. Введение в дисциплину.</b></p>
		<p>ПК-3.4 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p> <p>ПК-4.1 3-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала;</p>	<p><b>Тема 2. Система внутрифирменного планирования</b></p>

		<p>структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p>ПК-4.1 У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	
		<p>ПК-3.4 З-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p> <p>ПК-4.1 З-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p>ПК-4.1 У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	<p><b>Тема 3. Планирование прибыли.</b></p>
		<p>ПК-3.4 З-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p> <p>ПК-4.1 З-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные</p>	<p><b>Тема 4. Планирование персонала и производительности труда на предприятии.</b></p>

		<p>должности (профессии, специальности).</p> <p>ПК-4.1 У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	
		<p>ПК-3.4 З-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p>ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p> <p>ПК-4.1 З-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p>ПК-4.1 У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	<p><b>Тема 5. Планирование качества продукции на предприятии. Планирование инноваций и технического развития предприятия.</b></p>

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

## Перечень учебных заданий на аудиторных занятиях

### Вопросы для проведения опроса обучающихся

#### Тема 1. Введение в дисциплину.

Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1

1. Чем отличаются между собой качественные и количественные методы планирования?
2. Раскройте содержание балансового метода планирования.
3. Какова сфера применения экономико-математических методов в планировании?

#### Тема 2. Система внутрифирменного планирования

Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1

1. Зарубежный опыт учета затрат в условиях рынка,
2. Прибыль предприятия (организации): сущность, виды. Методы планирования.
3. Прибыль предприятия (организации). Механизм формирования, налогообложения и распределения  
Рентабельность продукции, производства, капитала

#### Тема 3. Планирование прибыли.

Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1

1. Программа финансового оздоровления предприятий.
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
3. Составление внешнеторгового контракта.

#### Тема 4. Планирование персонала и производительности труда на предприятии.

Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1

1. Стандартизация продукции, работ, услуг. Значение, сфера применения.
2. Сертификация продукции
3. Конкурентоспособность продукции фирмы и новая стратегия в управлении качеством продукции.

#### Тема 5. Планирование качества продукции на предприятии. Планирование инноваций и технического развития предприятия.

Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1

1. Показатели экономической эффективности производства.
2. Выбор критерия экономической эффективности.
3. Расчет показателей эффективности производства.
4. Методика определения экономической эффективности производства.

#### Критерии оценки:

**0,5 балла** выставляется обучающемуся, если он свободно отвечает на теоретические вопросы и показывает глубокие знания изученного материала,

**0,4 балла** выставляется обучающемуся, если его ответы на теоретические вопросы не достаточно полные, имеются ошибки при ответах на дополнительные вопросы,

**0,3 балла** выставляется обучающемуся, если он отвечает на 50% задаваемых вопросов и частично раскрывает содержание дополнительных вопросов,

**0,2 балла** выставляется обучающемуся, если он теоретическое содержание курса освоил частично или отсутствует ориентация в излагаемом материале, нет ответов на задаваемые дополнительные вопросы.

## Задания для текущего контроля

### **Тестовые задания:**

**Тема 1. Введение в дисциплину.**

**Индикатор достижения: ПК-4.2; ПК-4.1**

**1. К основным методам планирования бизнеса относятся:**

- а) балансовый;
- б) расчетно-аналитический;
- в) нормативный.

**2. Экономико-математические модели в планировании позволяют обеспечить:**

- а) быстрый расчет показателей;
- б) учет основных взаимосвязей;
- в) учет перехода количественных изменений в качественные.

**3. Основными методами прогнозирования на предприятии являются:**

- а) экстраполяции;
- б) метод экспертных оценок;
- в) моделирование.

**4. Бизнес-план выполняет следующие функции:**

- а) контролирует процесс развития предприятия;
- б) необходим для привлечения денежных средств;
- в) необходим для оперативного управления предприятием.

**5. Какой показатель определяет возможный годовой объем выпуска продукции на предприятии:**

- а) производственная программа;
- б) производственная мощность;
- в) производственный план;
- г) производственные фонды;
- д) производительный труд.

### **Типовые расчетно-аналитические задания/задачи:**

**Задача 1.** Доход от продажи основной продукции составил 49500 тыс.руб., затраты на её производство – 26700 тыс. руб.. имущества реализовано на 23750 тыс.руб., балансовая стоимость имущества составляла – 1150 тыс.руб., степень износа 56%. От участия в деятельности других предприятий доход составил 6500 тыс. руб., по кредитным процентам банкам выплачено 1245 тыс.руб., доход от продажи ценных бумаг составил – 430 тыс.руб., за оказание производственных услуг получен доход на сумму 125 тыс. руб. (затраты составили – 78,5 тыс. руб.). Сумма выплат по налогу на добавленную стоимость составила – 476 тыс.руб. Налог на прибыль – 20%. Определить плановую валовую прибыль и чистую прибыль.

**Задача 2.** Доход от продажи основной продукции планируется в размере 8500 тыс.руб., плановые затраты на производство и реализацию продукции должны составить – 2986 тыс.руб.. Среднегодовая стоимость основных фондов – 2870 тыс.руб., норматив оборотных средств – 345 тыс.руб.. Предприятие планирует продать имущества на сумму 435 тыс. руб., остаточная стоимость которого равна – 125 тыс. руб.. Рассчитать плановые показатели рентабельности продаж, основных фондов, продаж, затрат.

### **Типовые кейсы:**

**Кейс.** Производственное предприятие производит широкую номенклатуру изделий под заказ. Заказы принимают менеджеры продаж отдела сбыта, при этом каждый заказ

может состоять из нескольких десятков позиций. Менеджеры продаж имеют некоторую техническую подготовку, однако в деталях производства они не разбираются. Клиента, как правило, интересует срок, цена и качество изготовления продукции. Клиенты предприятия находятся как в России, так и в ближнем и дальнем зарубежье. Каждый менеджер по продажам осуществляет сбыт продукции в некоторый регион (Россия, Африка, Азия, Европа, Северная Америка).

Полученные заказы менеджеры продаж направляют в производственное подразделение для определения сроков их изготовления. В некоторых случаях отдельные позиции заказа требуют более детальной технологической проработки для определения возможности их изготовления. После того, как заказ полностью проработан, он возвращается к менеджеру продаж с указанным сроком полного изготовления заказа. Менеджер продаж, исходя из установленных коммерческим директором ценовых индикаторов и тарифов на транспортировку, формирует цену по каждой позиции заказа и направляет предложение клиенту. При принятии клиентом предложения происходит заключение договора о поставке продукции.

После изготовления всех позиций заказа происходит его отгрузка клиенту. В некоторых случаях от клиента требуется предоплата, но чаще всего оплата производится по факту отгрузки или поставки изготовленного заказа.

Ограничения и особенности, присутствующие в данной задаче:

1. Производственный отдел предприятия с учётом имеющегося оборудования в течение календарного периода может выпустить ограниченный объём продукции каждого типа, который называется месячной производственной квотой.
2. Менеджеры продаж продают одну и ту же продукцию на разные рынки, поэтому каждая производственная квота разделяется на несколько рыночных квот. При превышении менеджером продаж рыночной квоты в текущем месяце происходит автоматический перенос заказа на ближайший следующий месяц со свободной рыночной квотой.
3. Заказ, по которому оговорена частичная или полная предоплата, не может быть направлен в производство до поступления предоплаты в оговорённом размере.
4. Критерием оценки успешности работы менеджеров продаж является маржинальная прибыль (для упрощения определим её как разницу между выручкой и производственными и транспортными издержками), производственного отдела – доля принятых заказов, изготовленных в срок.

*Задание 1.* Какие проблемы и противоречия Вы видите в вышеописанной системе?

*Задание 2.* Что, по Вашему мнению, можно было бы улучшить? Если какой-то информации недостаточно, вы можете сами сделать дополнительные предположения, обязательно упомянув их в тексте.

*Задание 3.* Составьте схемы основных бизнес-процессов, представленных в данной организации.

## **Задания для творческого рейтинга**



**Тематика эссе:**

1. Содержание и порядок разработки предпринимательского бизнес-плана на предприятии, анализ выполнения.
2. Особенности планирования на малом предприятии.
3. Анализ основных методов планирования на предприятии.
4. Особенности планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
5. Механизм стратегического планирования на предприятии.

.....

**Критерии оценки:**

**0,5 балла** – выставляется обучающемуся, если выполнены все требования к написанию реферата (презентации): обозначена проблема и обоснована ее актуальность, проведен анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, выполнена качественная презентация,

**0,4 балла** – выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату (презентации): выполнены, но присутствуют недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объем реферата, имеются упущения в оформлении презентации,

**0,3 балла** – выставляется обучающемуся, если имеются существенные отклонения от требований к реферату (презентации). В частности, тема раскрыта частично, допущены ошибки и отсутствуют выводы.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ  
ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Структура билета к экзамену**

<i>Наименование оценочного материала</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1 Экономико-математические методы планирования	15
Вопрос 2 Соотношение планирования и прогнозирования	15
Тестовые задания	10

**Перечень вопросов к экзамену**

1. Определение макроэкономического планирования и его типов.
2. Предпосылки развития макроэкономического планирования.
3. Научные основы методологического прогнозирования и планирования.
4. Прогнозирование: понятие и виды. Соотношение планирования и прогнозирования.
5. Принципы макроэкономического планирования.
6. Принципы макроэкономического прогнозирования.
7. Система показателей планов-прогнозов.
8. Подходы к исследованию социально-экономических процессов.
9. Программно-целевой метод планирования.
10. Нормативный метод планирования.
11. Балансовый метод планирования в прогнозировании.
12. Экономико-математические методы планирования.
13. Соотношение планирования и прогнозирования.
14. Информационная база прогнозирования.
15. Этапы процедуры прогнозирования и их характеристика.
16. Анализ объекта прогнозирования.
17. Методы прогнозирования (интуитивные).
18. Методы прогнозирования (формализованные).
19. Сущность программирования.
20. Типы экономических программ и их взаимосвязь.
21. Этапы разработки программ.
22. Программы, регулирующие экономическую активность и развитие РФ.
23. Понятие экономического роста. Показатели, используемые при его оценке.
24. Модели экономического роста: сущность, формализованный вид.
25. Прогнозирование темпов роста национального дохода.
26. Структура национальной экономики (подходы к определению и классификация).
27. Структурный анализ: содержание, виды, задачи.
28. Показатели, используемые при планировании и прогнозировании структуры национальной экономики.
29. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности.
30. Принятие решений об инвестировании на основе прогнозных оценок результативности.
31. Прогнозирование и планирование капитальных вложений.
32. Понятие рынка труда и трудового потенциала.
33. Основные направления государственного регулирования трудового потенциала.
34. Планирование и прогнозирование демографического развития и трудовых ресурсов.

35. Природные ресурсы и их классификация.
36. Прогнозирование и планирование минерально-сырьевых ресурсов.
37. Прогнозирование и планирование лесных ресурсов.
38. Прогнозирование и планирование водных и земельных ресурсов.
39. Планирование охраны окружающей среды.
40. Понятие НТП, его виды.
41. Инновационная политика.
42. Методы прогнозирования и планирования НТП и инновационной деятельности.
43. Сущность понятия микроуровня в экономике
44. Прогнозирование и планирование на уровне предприятия, фирмы: общая логика
45. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование инвестиций
46. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование инвестиций
47. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование рисков
48. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование производственной программы
49. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование потребности в персонале
50. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование средств на оплату труда
51. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование потребности в материально-технических ресурсах
52. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование издержек
53. Основные объекты прогнозирования и планирования на уровне предприятия, фирмы: прогнозирование-планирование финансов
54. Общие требования к планированию и прогнозированию на микроуровне
55. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: стратегический план
56. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: текущий план
57. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: оперативные планы
58. Виды планов на уровне предприятия, фирмы: бизнес-план
59. Примерная структура бизнес-плана
60. Назначение Титульного листа бизнес-плана
61. Назначение вводной части (резюме) бизнес-плана
62. Назначение раздела «Анализ положения дел в отрасли»
63. Содержание раздела бизнес-плана «Сущность проекта»
64. Сущность раздела «План маркетинга»
65. Содержание производственного плана в бизнес-плане
66. Содержание раздела «Организационный план» в бизнес-плане
67. Содержание раздела «Оценка рисков» в бизнес-плане
68. Цель финансового плана бизнес-плана
69. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в США
70. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Германии
71. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Японии
72. Краткая характеристика и особенности государственного планирования в Китае

### ***Тестовые задания к экзамену:***

1. Количественное и качественное совершенствование производства и увеличение национального продукта, способствующее решению проблемы ограниченности ресурсов и повышения уровня жизни населения, – это:

- Стагнация
- Интенсивное развитие
- Экономический рост
- Экстенсивное развитие

2. На основе статических моделей межотраслевого баланса осуществляются:

- Краткосрочные структурные прогнозы
- Среднесрочные структурные прогнозы
- Долгосрочные структурные прогнозы
- Годовые структурные прогнозы

3. Дисбаланс спроса и предложения, а также нарушение других пропорций национального хозяйства, проявляющееся в росте цен, – это:

- Экономическое развитие
- Инфляция
- Стагнация
- Подъём

4. Цена – это:

- Всеобщий эквивалент, служащий мерой стоимости товаров и услуг
- Определённое количество общественно необходимого труда, затраченного на производство товара
- Денежная единица какой-либо страны
- Денежное выражение стоимости товара

5. Совокупность инструментов и методов экономического, правового и административного характера, направленных на защиту интересов потребителей и отечественных производителей в целях обеспечения конкурентоспособности продукции на внутреннем и внешних рынках, – это:

- Правовое регулирование
- Социальная политика
- Ценовая политика
- Государственная политика

6. Меры, воздействующие на спрос, предложение, уровень конкуренции и другие макроэкономические факторы и таким образом влияющие на уровень и динамику цен, относятся к:

- Косвенному регулированию
- Экономическому регулированию
- Прямому регулированию
- Социальному регулированию

7. С помощью метода передвижки возрастов осуществляются:

- ВВП
- Прогнозные расчеты структуры населения
- Индекс потребительских цен
- Качество жизни населения

8. Политика государства, направленная на улучшение материального положения и условий жизни людей, – это:

Ценовая политика

Социальная политика

Фискальная политика

Демография

9. Молодежная политика является составной частью:

Социальной политики

Демографии

Экономической политики

Ценовой политики

10. Научно обоснованные общественные ориентиры, являющиеся эталонами, к достижению которых необходимо стремиться при решении проблем социально-экономического развития, – это:

Правонарушения

Право

Мораль

Социальные нормативы

11. Баланс денежных доходов и расходов населения используется при:

Расчёте ВВП

Расчёте рождаемости

Прогнозировании и планировании экономического и социального развития

Прогнозировании качества жизни населения

12. Социальные нормативы являются основой для:

Регулирования правоотношений

Экономического развития

Создания зоны свободной торговли

Выполнения прогнозных и плановых расчетов социально-экономического развития страны и уровня жизни населения

13. Вопросы образования, профессиональной подготовки, воспитания, занятости, улучшения жилищных условий, поддержки учащихся и студентов, талантливой молодежи, адаптации вхождения в трудовую деятельность юношей и девушек в возрасте до 30 лет, – это:

Молодежная политика

Система здравоохранения, образования, культуры

Социальная защита граждан

Политика доходов населения

14. Оказание материальной и другой поддержки социально уязвимым группам населения (пенсионерам, инвалидам, безработным, многодетным семьям и др.), – это:

Молодежная политика

Система здравоохранения, образования, культуры

Социальная защита граждан

Политика доходов населения

15. Создание благоприятных условий, позволяющих экономически активной части населения зарабатывать средства, – это:

Молодежная политика  
Система здравоохранения, образования, культуры  
Социальная защита граждан  
Политика доходов населения

16. Главной задачей прогнозов использования трудовых ресурсов является:  
Изучение структуры трудовых ресурсов  
Определение степени обеспеченности экономики рабочей силой, ее дефицит или избыток  
Рассмотрение квалификации трудовых ресурсов  
Исследовать динамику трудовых ресурсов

17. На основе чего формируется государственная политика занятости:  
Численность населения в трудоспособном возрасте  
Численность населения  
Сводный баланс трудовых ресурсов  
Прогнозируемая численность населения

18. Демографические коэффициенты определяются:  
В расчете на 100 человек  
В расчете на 1000 человек  
В расчете на 10 человек  
В расчете на 1 человека

19. Сфера товарно-денежного обращения, охватывающая совокупность конкретных отношений и связей между производителями и потребителями товаров, – это:  
Производство  
Рынок  
Обмен  
Потребление

20. Потребительский рынок в основном обслуживает:  
Сферу личного потребления населения  
Сферу общественного потребления  
Сферу производства  
Социальную сферу

21. Непрерывный процесс приобретения и накопления научных знаний, совершенствование действующих, создание и внедрение прогрессивных средств и предметов труда, технологических процессов и форм организации производства, – это:  
Познание  
Наблюдение  
Эксперимент  
Научно-технический прогресс

22. Как решаются проблемы сбалансированности спроса и предложения?  
Под воздействием законов рыночной экономики  
Под воздействием социально-экономической политики  
Путем воздействия государства на отдельные стратегические отрасли  
Без какого-либо воздействия

23. Экономические ресурсы, которые направляются на увеличение реального капитала общества, – это:

Предпринимательские способности  
Инвестиции  
Труд  
Земля

24. Сложный, многоступенчатый процесс изучения вероятностных сторон вложения капитала в ту или иную сферу экономики в будущем:

Прогнозирование инвестиций  
Прогнозирование роста капитала  
Планирование доходов  
Планирование издержек

25. Проводимая правительством страны государственная политика в области экспорта и импорта, таможенных пошлин, тарифов, ограничений, привлечения иностранного капитала и вывоза капитала за рубеж, внешних займов, предоставления экономической помощи другим странам, осуществления совместных экономических проектов, – это:

Фискальная политика  
Ценовая политика  
Социальная политика  
Внешнеэкономическая политика

26. Оценка экономических последствий для страны и определение возможных форм участия в международном разделении труда и внешнеэкономических связей является:

Целью прогнозирования внешнеэкономических связей  
Целью создания зоны свободной торговли  
Частью экономического развития  
Следствием внешнеэкономической политики

27. Целостная территория страны со своей специализацией, структурой производства и внутренних связей, – это:

Федеральный округ  
Экономический регион  
Муниципальное образование  
Субъект Российской Федерации

28. На каком уровне формируется общенациональная единая концепция развития и размещения производительных сил с соответствующей ей схемой межрегионального разделения труда?

на региональном  
на местном  
на уровне субъекта РФ  
на государственном

29. Совокупность целей, задач, принципов и методов, используемых в управлении развитием регионов, – это:

Экономическая политика  
Социальная политика  
Региональная политика  
Политика органов местного самоуправления

30. Целью прогнозирования и планирования развития регионов является:  
повышение экономической эффективности региона

Обеспечение социальной устойчивости в регионе  
Обеспечение комплексного и наиболее эффективного социально-экономического развития региона  
Создание благоприятных условий для предпринимательства

31. При каком методе разрабатываются целевые программы?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

32. Какой метод основан на системе территориальных балансов?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

33. Какой метод базируется на системе экономических и социальных норм и нормативов?

Балансовый метод  
Нормативный метод  
Метод экспертных оценок  
Программно-целевой метод

34. Прогнозирование и планирование природоохранной деятельности увязывается с программами:

Географического развития страны  
Демографического развития страны  
Социально-экономического развития страны  
Культурного развития страны

35. Отраслевое природоохранное планирование проводится:

Министерствами  
Ведомствами  
Предприятиями  
Всеми вышеперечисленными

### ***Тематика курсовых работ/проектов***

1. Прогнозирование и планирование в управлении в условиях цифровизации экономики.
2. Особенности и необходимость планирования деятельности предприятия в условиях рынка.
3. Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций
4. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании.
5. Организация процесса внутрихозяйственного планирования.
6. Система внутрифирменного планирования.
7. Задачи и содержание внутрипроизводственного планирования.
8. Виды и системы оперативно-производственного планирования.
9. Методы планирования.
10. Перспективное Прогнозирование и планирование в управлении.
11. Механизм стратегического планирования деятельности предприятия.
12. Использование программного обеспечения в практике внутрихозяйственного планирования



13. Нормативная база планирования. Методы разработки норм и нормативов
14. Планирование инновационной деятельности организации.
15. Планирование финансовых результатов предприятия.
16. Объект и методы среднесрочного планирования деятельности организации.
17. Методы разработки производственной программы.
18. Планирование трудоёмкости производственной программы.
19. Производственная мощность предприятия: сущность, измерение, исходные данные, порядок расчета.
20. Планирование ассортимента продукции предприятия.
21. Планирование реализации продукции предприятия.
22. Планирование потребности в материально-технических ресурсах.
23. Особенности планирования закупок (материально-технического снабжения) на предприятии.
24. Роль маркетинга в процессе планирования деятельности предприятия.
25. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале.
26. Планирование производительности труда по факторам.
27. Планирование организационно-технического развития предприятия.
28. Инвестиционное планирование в развитии предприятия.
29. Налоговое планирование – инструмент оптимизации финансово-экономических результатов деятельности.
30. Методы и подходы планирования оплаты труда на предприятия.
31. Планирование сметы затрат на производство.
32. Планирование снижения себестоимости продукции по технико-производственным факторам.
33. Механизм формирования плановых цен на продукцию предприятия.
34. Задачи и методы финансового планирования на предприятии.
35. Бюджетирование как метод планирования деятельности предприятия.
36. Особенности планирования деятельности внутренних подразделений предприятия.
37. Объект, методы и задачи оперативно-календарного (оперативно-производственного) планирования.
38. Планирование и формы технического перевооружения предприятий.
39. Планирование объема продаж в условиях цифровой экономики.
40. Современные подходы к стратегическому планированию.
41. Планирование маркетинговой деятельности предприятия в цифровой экономике.
42. Разработка и реализация стратегии цифровизации.

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания**

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>	Продвинутый
		ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами, (отделов) предприятия питания	<p><b>Знает верно и в полном объеме:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p><b>Умеет верно и в полном объеме:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обес-</p>	

				печения персоналом	
<b>70 – 84 баллов</b>	«хорошо»	<b>ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства</b>	ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b>  порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b>  выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>	<b>Повышенный</b>
			ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b>  системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b>  определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	
<b>50 – 69 баллов</b>	«удовлетворительно»	<b>ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства</b>	ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной	<b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b>	<b>Базовый</b>

		<b>процессами организации производства</b>	деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)	<p>порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>	
		<b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b>	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	<p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p><b>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	
<b>менее 50 баллов</b>	<b>«неудовлетворительно»</b>	<b>ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства</b>	ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внеш-	<b>Не знает на базовом уровне:</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-	<b>Компетенции не сформированы</b>

			<p>ним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p>	<p>технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции</p>	
		<p><b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b></p>	<p>ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами</p>	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности).</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; пользоваться поисковыми системами и информационными ресурсами в области обеспечения персоналом</p>	