

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 24.07.2026 13:42:50

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 6

к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение
направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра торговли и общественного питания

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной практике

Ознакомительная практика

Направление подготовки 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Год начала подготовки 2026

Краснодар – 2025 г.

Составитель:

к.т.н., доцент кафедры торговли и
общественного питания

(ученая степень, ученое звание, должность,)

Е.Н. Губа

Оценочные средства одобрены на заседании кафедры торговли и общественного питания
протокол №8 от 20.03.2025 г.

Оценочные средства по практике составлены на основе оценочных средств по учебной практике
«Ознакомительная практика», утвержденных на заседании базовой кафедры товароведения и
товарной экспертизы Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова, разра-
ботанных автором:

Бобожоновой Г.А., к.т.н., доцентом базовой кафедры товароведения и товарной экспертизы

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по учебной практике: «Ознакомительная практика»

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)	Наименование контролируемых разделов (этапы практики)
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.2. 3-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	Организационно-подготовительный
		УК-3.2. 3-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия	
		УК-3.2. 3-3. Знает методы анализа командных ролей	
		УК-3.2. У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу	
		УК-3.2. У-2. Умеет определять и корректировать командные роли	
		УК-3.2. У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.3. 3-1. Знает нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	
		УК-4.3. У-1. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.2. 3-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы	
		УК-3.2. 3-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия	
		УК-3.2. 3-3. Знает методы анализа командных ролей	
		УК-3.2. У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу	
		УК-3.2. У-2. Умеет определять и корректировать командные роли	
		УК-3.2. У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.3. 3-1. Знает нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	
		УК-4.3. У-1. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	ОПК-1.1.3-1 Знает естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности	Основной
		ОПК-1.1.У-1 Умеет применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	
	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием эконо-	ОПК-1.2.3-1 Знает экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности	

	мических знаний	ОПК-1.2.У-1 Умеет решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	
ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;	ОПК-3.1 Владеет знаниями в области правового регулирования товарооборотной деятельности	ОПК-3.1. 3-1 Знает основы правового регулирования товарооборотной деятельности	
	ОПК-3.2 Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	ОПК-3.1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами	
		ОПК-3.2. 3-1 Знает требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности	
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1 Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	ОПК-3.2. У-1 Умеет обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	
		ОПК-5.1. 3-1 Знает основы информационных технологий для решения профессиональных задач	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	ОПК-5.1. У-1. Умеет применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	
		ОПК-5.1. 3-1 Знает основы информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товарооборота	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	ОПК-4.3. 3-1. Знает нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия	
		УК-4.3. У-1. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	
		ОПК-1.1.3-1 Знает естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности	
ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;	ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	ОПК-1.1.У-1 Умеет применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	
		ОПК-1.2.3-1 Знает экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности	
		ОПК-1.2.У-1 Умеет решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-3.1 Владеет знаниями в области правового регулирования товарооборотной деятельности	ОПК-1.1.3-1 Знает естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности	
		ОПК-3.1. 3-1 Знает основы правового регулирования товарооборотной деятельности	
		ОПК-3.1. У-1 Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами	
ОПК-3.2 Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	ОПК-3.2. 3-1 Знает требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.2. У-1 Умеет обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	
		ОПК-3.2. У-1 Умеет обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	
		ОПК-3.2. У-1 Умеет обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	
ОПК-5.1 Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. 3-1 Знает основы информационных технологий для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. У-1. Умеет применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	
		ОПК-5.1. У-1. Умеет применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	

Отчетный

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Типовые задания

1. Охарактеризовать функции, выполняемые розничными (оптовыми) торговыми предприятиями в процессе торгового обслуживания населения.
2. Дайте характеристику основных элементов, формирующих качество торгового обслуживания покупателей в магазине.
3. Поясните, как выбранная форма торгового обслуживания влияет на организацию торгово-технологических процессов в магазине.
4. Охарактеризовать элементы мерчандайзинга, используемые на торговом предприятии.
5. Поясните, какая информация обязательно должна доводиться до сведения покупателей согласно Правилам продажи товаров и Правилам работы торговых предприятий?
6. Охарактеризовать виды товарных потерь на торговом предприятии, ваши предложения о путях снижения потерь.
7. Разработать планировку и провести анализ торгового зала магазина, расположение узлов расчета, расстановки оборудования, направление покупательских потоков.
8. Разработать схему торгово-технологического процесса в магазине: приемка, хранение, подготовка товаров к продаже, реализация товаров и обслуживание покупателей.
9. Изучить классификацию товаров, имеющих в ассортименте торгового предприятия (классы, подклассы, группы, подгруппы, виды, разновидности, наименования и т.д.). Результаты оформить в таблице.
10. Изучить классификацию и проанализировать ассортимент пищевых продуктов имеющих на торговом предприятии. Результаты оформить в таблице.

Примерный перечень основных вопросов для анализа правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи в период прохождения практики

1. Общие правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи.
2. Правила продажи товаров при дистанционном способе продажи товара по договору розничной купли-продажи.
3. Правила продажи товаров по договору розничной купли-продажи с использованием автоматов.
4. Особенности продажи продовольственных товаров по договору розничной купли-продажи.
5. Особенности продажи технически сложных товаров бытового назначения по договору розничной купли-продажи.
6. Особенности продажи ювелирных и других изделий из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней.
7. Особенности продажи непродовольственных товаров по договору розничной купли-продажи.

Типовые индивидуальные задания

1. Разработать классификационные таблицы товаров, находящихся в ассортименте магазина, по разным признакам.
2. Рассчитать энергетическую ценность высококалорийных, среднекалорийных и низкокалорийных товаров, реализуемых на конкретном торговом предприятии.
3. Привести примеры наименования товаров на данном торговом предприятии простого ассортимента, развернутого, укрупненного, марочного, видового и сопутствующего ассортимента. Привести примеры товаров с торговой маркой.
4. Дать характеристику мероприятиям по изучению покупательского спроса и привести примеры активных форм продаж на конкретном торговом предприятии. Предоставить анализ по данному предприятию.

5. Рассчитать глубину торгового ассортимента, структуру ассортимента десяти видов товаров, находящихся на конкретном торговом предприятии.
6. Составить классификационную таблицу по ассортименту товаров, имеющихся в магазине по срокам сохраняемости и службы.
7. Дать характеристику маркировки продовольственных товаров: назначение, виды, требования.
8. Административная ответственность работников магазина за нарушение правил продажи товаров.
9. Культура торговли, качества торгового обслуживания, показатели культуры обслуживания.
10. Дать характеристику критериев и факторов, влияющих на конкурентоспособность розничных торговых предприятий.
11. Охарактеризовать проведение контроля соблюдения правил торговли и качества потребительских товаров (услуг) в торговле и у изготовителей (исполнителей): объекты, порядок, сроки и формы осуществления контроля; способы проведения и периодичность; документальное оформление, порядок хранения акта;
12. Охарактеризовать проведение контроля правильности пользования весовыми и измерительными приборами, торговым, технологическим и дозирующим оборудованием: порядок, сроки и формы осуществления контроля; способы проведения и периодичность; документальное оформление, порядок хранения акта; действия в случае выявления нарушений и их документальное оформление.
13. Охарактеризовать порядок работы с потребителями в сфере защиты их прав, координации деятельности с федеральными органами исполнительной власти, общественными организациями потребителей.
14. Охарактеризовать порядок доведения информации о результатах контроля: порядок доведения информации до потребителей и контрольных органов.
15. Разработайте интернет-магазин на облачной платформе InSales (или аналогичной). Требования к интернет-магазину: индивидуальное наименование, не менее 5 категорий, не менее 30 товаров (товары должны иметь изображение, описание, цену), индивидуализированные главная страница, страница информации о доставке, новости, блоки «товар недели», «Акции и распродажи».

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРО- МЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерный перечень вопросов для защиты отчета

1. Нормативные акты, регламентирующие деятельность розничного торгового предприятия, в том числе в зависимости от ассортимента реализуемых товаров и метода продажи.
2. Основные должностные обязанности товароведа на конкретном торговом предприятии.
3. Правила продажи конкретных групп товаров и как они регламентируются.
4. Требования к хранению товаров в розничном (оптовом) торговом предприятии.
5. Методы управления ассортиментом товаров на розничном (оптовом) торговом предприятии.
6. Организация контроля качества, реализуемых товаров на конкретном торговом предприятии (дайте оценку).
7. Административная ответственность работников магазина за нарушение правил продажи товаров.
8. Охрана труда и техника безопасности на предприятиях торговли.

9. Факторы, влияющие на организацию товароснабжения и товародвижение.
10. На какие органы государственного управления возложены функции организации и проведения государственного контроля в торговой сфере?
11. Правовое регулирование электронной коммерции.
12. Организационно-методические особенности работы товароведа-менеджера в интернет-магазинах.
13. Преимущества и недостатки дистанционной формы продажи товаров.
14. Права товароведа на торговом предприятии.
15. Ответственность товароведа на торговом предприятии.
16. Правовое регулирование отношений в области торговой деятельности.
17. Требования к организации и осуществлению торговой деятельности.
18. Связь основных вопросов теории товароведения с практической деятельностью товароведа-эксперта.
19. Связь основных вопросов теории товароведения с практической деятельностью товароведа-менеджера.
20. Совершенствование товарного менеджмента на торговых предприятиях, использующих дистанционный метод продажи товаров.

Отчет по практике оценивается в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения,
шкала оценивания**

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает верно и в полном объеме: теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; основные методы анализа группового взаимодействия методы анализа командных ролей Умеет верно и в полном объеме: проектировать и организовывать командную работу определять и корректировать командные роли определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	Продвинутый
		УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Умеет верно и в полном объеме: нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия; выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Продвинутый
		ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	Знает верно и в полном объеме: естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет верно и в полном объеме: применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	Продвинутый
			ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	Знает верно и в полном объеме: экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет верно и в полном объеме: решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	Продвинутый
		ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения каче-	ОПК-3.1. Владеет знаниями в области правового регулирования товароведной деятельности	Знает верно и в полном объеме: основы правового регулирования товароведной деятельности Умеет верно и в полном объеме: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами	Продвинутый

		ства, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ОПК-3.2. Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	Знает верно и в полном объеме: требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности Умеет верно и в полном объеме: обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	Продвинутый
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	Знает верно и в полном объеме: основы информационных технологий для решения профессиональных задач Умеет верно и в полном объеме: применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	Продвинутый
70 – 84 баллов	«зачтено»	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает с незначительными замечаниями: теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; основные методы анализа группового взаимодействия методы анализа командных ролей Умеет с незначительными замечаниями: проектировать и организовывать командную работу определять и корректировать командные роли определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	Повышенный
		УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Умеет с незначительными замечаниями: нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия; выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Повышенный
		ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	Знает с незначительными замечаниями: естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет с незначительными замечаниями: применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	Повышенный
			ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	Знает с незначительными замечаниями: экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет с незначительными замечаниями: решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	Повышенный
		ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере	ОПК-3.1. Владеет знаниями в области правового регулирования товароведной	Знает с незначительными замечаниями: основы правового регулирования товароведной деятельности Умеет с незначительными замечаниями: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовы-	Повышенный

50 – 69 баллов		обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	деятельности	ми нормами	
			ОПК-3.2. Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	Знает с незначительными замечаниями: требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности Умеет с незначительными замечаниями: обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	Повышенный
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	Знает с незначительными замечаниями: основы информационных технологий для решения профессиональных задач Умеет с незначительными замечаниями: применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	Повышенный
	«зачтено»	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает на базовом уровне, с ошибками: теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; основные методы анализа группового взаимодействия методы анализа командных ролей Умеет на базовом уровне, с ошибками: проектировать и организовывать командную работу определять и корректировать командные роли определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	Базовый
		УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Умеет на базовом уровне, с ошибками: нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия; выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Базовый
		ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	Знает на базовом уровне, с ошибками: естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	Базовый
			ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	Знает на базовом уровне, с ошибками: экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками: решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	Базовый
		ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и норматив-	ОПК-3.1. Владеет знаниями в области правового регулиро-	Знает на базовом уровне, с ошибками: основы правового регулирования товароведной деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками:	Базовый

		ные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	вания товаровердной деятельности	осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами	
			ОПК-3.2. Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	Знает на базовом уровне, с ошибками: требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности Умеет на базовом уровне, с ошибками: обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	Базовый
менее 50 баллов	«не зачтено»	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	Знает на базовом уровне, с ошибками: основы информационных технологий для решения профессиональных задач Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	Базовый
		УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Не знает на базовом уровне: теоретические основы и практические аспекты организации командной работы; основные методы анализа группового взаимодействия методы анализа командных ролей Не умеет на базовом уровне: проектировать и организовывать командную работу определять и корректировать командные роли определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	Компетенции не сформированы
		УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Не умеет на базовом уровне: нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия; выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи	Компетенции не сформированы
		ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	Не знает на базовом уровне: естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Не умеет на базовом уровне: применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин	Компетенции не сформированы
			ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	Не знает на базовом уровне: экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности Не умеет на базовом уровне: решать профессиональные задачи, применяя экономические знания	Компетенции не сформированы
		ОПК-3. Способен применять действующие нормативные	ОПК-3.1. Владеет знаниями в области	Не знает на базовом уровне: основы правового регулирования товаровердной деятельности	Компетенции не сформированы

		правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	правового регулирования товароведной деятельности	Не умеет на базовом уровне: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами	Компетенции не сформированы
			ОПК-3.2. Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	Не знает на базовом уровне: требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности Не умеет на базовом уровне: обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы	
		ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	Не знает на базовом уровне: основы информационных технологий для решения профессиональных задач Не умеет на базовом уровне: применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий	Компетенции не сформированы