Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.11.2026 09:42:26
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070e5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
по специальности 38.02.08 Торговое дело

г. Краснодар
2026 г.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
предметно-цикловой комиссией
специальности Торговое дело

Протокол № 11/1

от 30 июня 2026 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии



В.Р. Поддубная

Подпись Инициалы Фамилия

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 548 от 19.07.2023

Начальник отдела СПО



С.А. Марковская

Подпись Инициалы Фамилия

Составители (авторы): Поддубная В.Р., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Колесникова О.А., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Мищерина М.В. преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 548 от 19.07.2023 (ред. от 03.07.2024);
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»
- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 30 декабря 2025 г. № 01-09-698/2025 «О введении в действие Порядка формирования годового графика проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена»;
- Приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 17 июня 2024 г. № 01-09-230/2024 «Порядок обследования центров проведения демонстрационного экзамена»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 января 2023 г. № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» (Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена);
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» от 30.06.2026 г. №13;
- Положением об отделе среднего профессионального образования Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова от 01.09.2023.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося отдела среднего профессионального образования (далее ОСПО) к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Предметом ГИА выпускника по программе подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований ФГОС СПО является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Поэтому при разработке программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Обучающиеся, завершающие освоение образовательной программы именуются выпускниками.

1.2. Программа составлена по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело.

1.3. Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе является демонстрационный экзамен (далее ДЭ).

1.4. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.5. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена проводится единой государственной экзаменационной комиссией, создаваемой исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого проводится государственная итоговая аттестация.

1.6. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с единым графиком, формируемым оператором.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы определяются планом проведения демонстрационного экзамена. План утверждается образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. С планом знакомят выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих его проведение, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

1.7. Программа доводится до сведения выпускников не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Крайний срок доведения программы до сведения выпускников (не позднее чем за шесть месяцев до даты начала).

1.8. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случаев, предусмотренных Порядком.

Программа ГИА является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Организация и осуществление торговой деятельности.
2. Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров.
3. Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами.

2. Уровень демонстрационного экзамена

2.1. Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню.

2.2. Контрольные измерительные материалы, критерии их оценивания и спецификацию по отмеченному уровню демонстрационного экзамена образовательная организация не разрабатывает. Используются материалы, размещаемые оператором.

3. Спецификация КИМ и оценивание результатов

3.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания (далее – КИМ, критерии оценивания).

3.2. КИМ сопровождаются спецификацией КИМ, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» оператором, ежегодно до 1 сентября года, предшествующего году их использования.

3.3. В программу включается спецификация КИМ в редакции, размещенной оператором, без изменения и без дополнения. Реквизиты включаемой спецификации:

Оператор	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»
Адрес размещения спецификации в сети «Интернет»	https://firpo.ru/
Дата размещения спецификации	30.08.2026 г.
Год использования КИМ	2027
Уровень демонстрационного экзамена	базовый
Код и наименование профессии / специальности	38.02.08 Торговое дело
Обозначение комплекта, присвоенное оператором (при наличии)	КИМ 38.02.08-5-2027 Специалист торгового дела (Товароведение и продажа потребительских товаров)

3.4. Включенная спецификация КИМ является документом оператора. По ней определяются оборудование и оснащение центра проведения демонстрационного экзамена, количество, общая площадь и состояние помещений, наличие расходных материалов. По спецификации КИМ определяются также средства обучения и воспитания, которыми выпускник вправе пользоваться, и прямо предусмотренные ею случаи, когда выпускник может иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения либо взаимодействовать с другими выпускниками и иными лицами. По спецификации определяются условия взаимодействия добровольцев (волонтеров) с выпускниками, если такие лица привлекаются, и критерии оценивания по 100-балльной системе.

3.5. Полный текст спецификации КИМ приводится в приложении к программе.

3.6. Результаты государственной итоговой аттестации оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» – и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Процедура оценивания результатов КИМ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями спецификации КИМ. Результаты выполнения выпускниками КИМ фиксируются экспертами в соответствии с критериями оценивания.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается администратором центра проведения демонстрационного экзамена после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член государственной экзаменационной комиссии, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный и утвержденный протокол передается в государственную экзаменационную комиссию для выставления оценок по итогам государственной итоговой аттестации. Оригинал прото-

кола передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Критерии оценивания входят в КИМ и применяются в соответствии со спецификацией КИМ. Программа собственную шкалу и собственные критерии не содержит.

3.7. По решению государственной экзаменационной комиссии результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

3.8. В случае досрочного завершения государственной итоговой аттестации выпускником по независящим от него причинам результаты оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника государственная экзаменационная комиссия принимает решение об аннулировании результатов, а такой выпускник признается не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

3.9. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании является решающим. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, в случае его отсутствия заместителем председателя и секретарем комиссии, и хранится в архиве образовательной организации.

Результаты демонстрационного экзамена представляются в баллах, разработанных на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе ЦСО. Перевод баллов в оценку осуществляется согласно Приказа Минпросвещения России от 22.05.2026 № 351 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800» (действует с 1 сентября 2026 года до 1 сентября 2028 года) и Федерального закона от 23.07.2025 № 253-ФЗ внесенного изменения в закон «Об образовании в Российской Федерации», закрепив новый правовой статус демонстрационного экзамена.

Шкала перевода баллов в оценку представлена в таблице.

Таблица. Перевод баллов в оценку

Оценка, полученная при сдаче демонстрационного экзамена	**Неудовлетворительно «2»**	**Удовлетворительно «3»**	**Хорошо «4»**	**Отлично «5»**
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00 – 49,99 %	50,00 – 64,99%	65,00 – 89,99%	90,00 – 100%
Количество баллов, полученных при ДЭ базового уровня (максимальный балл 50)	0 – 24,9	25,0 – 32,4	32,5 – 44,9	45,0 – 50,0

Приложение. Спецификация КИМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 27.08.2026 № 01-**09-285/2026**

СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1
(инвариантная часть)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	38.02.08 Торговое дело
Наименование квалификации (наименование направленности)	Специалист торгового дела (Товароведение и продажа потребительских товаров)
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденный приказом Минпросвещения России от 19.07.2023 № 548 (ред. от 03.07.2024)
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровень демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный (инвариантная часть)
Шифр КИМ:	КИМ 38.02.08-5-2027

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КИМ	- контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
ОК	- общая компетенция
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан контрольный измерительный материал
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена
Участник ДЭ	- обучающийся, физическое лицо, осваивающее образовательную программу

2. СТРУКТУРА СПЕЦИФИКАЦИИ КИМ (ИНВАРИАНТНАЯ ЧАСТЬ)

Спецификация КИМ (инвариантная часть) включает:

1. Комплекс основных характеристик для проведения демонстрационного экзамена;
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. Инструкции по технике безопасности;
4. Условия привлечения экспертов;
5. Образцы заданий;
6. Примерный план застройки площадки ДЭ.

3. СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ

3.1 Комплекс основных характеристик для проведения ДЭ

Применимость спецификации КИМ. Настоящая спецификация КИМ предназначена для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень (инвариантная часть)

КИМ в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО и примерных образовательных программ.

КИМ в части ГИА (ДЭ ПУ) включает в себя инвариантную и вариативную части. КИМ в части ГИА (ДЭ БУ) является инвариантной частью КИМ для проведения ГИА (ДЭ ПУ).

Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, и критериев их оценивания.
3. КИМ, критерии оценивания доводятся оператором до члена государственной экзаменационной комиссии, присутствующего на демонстрационном экзамене, за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения КИМ, критериями оценивания во время демонстрационного экзамена выпускников, членов государственной экзаменационной комиссии, администратора центра проведения экзамена, экспертов.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии со спецификацией КИМ.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии со спецификацией КИМ.
10. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организаци-

ей, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения КИМ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в протоколах.

12. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется администратором центра проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить администратора центра проведения экзамена об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий КИМ не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ**[1]
ПА	-	Инвариантная часть	**1 ч. 30 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 30 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	***4 ч. 00 мин.***[2]

Требования к содержанию спецификации КИМ. Единое базовое ядро содержания КИМ (таблица № 3) сформировано на основе вида/видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

[1] Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

[2] Время является рекомендованным. Образовательные организации на свое усмотрение при наличии мотивированного обоснования могут увеличить время, рекомендованное на выполнение вариативной части профильного уровня.

Требования к содержанию спецификации КИМ. Единое базовое ядро содержания КИМ (таблица № 3) сформировано на основе вида/видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КИМ[3]		
Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навык: составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации
	ПК. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Умение: подготавливать коммерческие предложения, запросы
	ПК. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Умение: оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: реализовывать составленный план

[3] Единое базовое ядро содержания КИМ – общая (сквозная) часть КИМ, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура спецификации КИМ представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**	**ПА**[4]	**ГИА ДЭ БУ**	**№ Задания**[5]
Организация и осуществление торговой деятельности	ПК. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Навык: составления перечня требований внешних рынков к товарной продукции организации	■	■	1
	ПК. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение	Умение: подготавливать коммерческие предложения, запросы	■	■	1
	ПК. Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	Умение: оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ	■	■	1
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: реализовывать составленный план	■	■	1
Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по	ПК. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров	Умение: идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров		■	3

[4] Содержание КИМ в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КИМ.
[5] Наименование и порядковый номер задания определяются видом аттестации и уровнем ДЭ

выбору)		Навык: применения технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров		■	3
	ПК. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	Умение: проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов		■	3
		Умение: организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты		■	3
Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	ПК. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	Умение: формировать отчетную документацию по клиентской базе		■	2
	ПК. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	Умение: устанавливать контакт с клиентом посредством телефонных переговоров, личной встречи, направления коммерческого предложения		■	2
	ПК. Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж	Навык: анализа и разработки мероприятий по выполнению плана продаж		■	2
	ПК. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса	Навык: разработки программ по повышению лояльности клиентов		■	2
	ПК. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	Умение: анализировать и систематизировать данные по состоянию складских остатков		■	2

	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте		■	2
Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета. Форма спецификации вариативной части КИМ для проведения ГИА ДЭ ПУ представлена в приложении 1 к настоящей спецификации КИМ.					Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КИМ

№ Задания	Наименование выполняемой задачи	ПА	ГИА ДЭ БУ
Задание 1	Разработка документов по организации поставки продукции	■	■
Задание 2	Осуществление продаж потребительских товаров и управление товарными запасами		■
Задание 3	Проведение идентификации товара, оценки полноты маркировки и качества потребительских товаров		■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КИМ.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ (Совокупность инвариантной и вариативной частей)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[6]	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**7,00**
		Осуществление подготовки к заключению внешнеторгового контракта и его документального сопровождения	**7,00**
		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	**7,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
		ИТОГО	**25,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[7]	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**7,00**
		Осуществление подготовки к заключению внешнеторгового контракта и его документального сопровождения	**7,00**

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного

[7] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного

		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	**7,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
2	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	Осуществление формирования клиентской базы и ее актуализации на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**3,00**
		Осуществление эффективного взаимодействия с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	**4,00**
		Обеспечение реализации мероприятий по стимулированию покупательского спроса	**5,00**
		Осуществление контроля состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	**8,00**
		Реализация мероприятий для обеспечения выполнения плана продаж	**4,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**1,00**
3	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	Идентификация ассортиментной принадлежности потребительских товаров	**8,00**
		Выполнение операций по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	**17,00**
		ИТОГО	**75,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[8]	Баллы
1	Организация и осуществление торговой деятельности	Проведение сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**7,00**
		Осуществление подготовки к заключению внешнеторгового контракта и его документального сопровождения	**7,00**
		Организация выполнения торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий	**7,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
2	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)	Осуществление формирования клиентской базы и ее актуализации на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий	**3,00**
		Осуществление эффективного взаимодействия с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров	**4,00**
		Обеспечение реализации мероприятий по стимулированию покупательского спроса	**5,00**
		Осуществление контроля состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов	**8,00**
		Реализация мероприятий для обеспечения выполнения плана продаж	**4,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**1,00**

[8] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

3	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)	Идентификация ассортиментной принадлежности потребительских товаров	**8,00**
		Выполнение операций по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров	**17,00**
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**
ВСЕГО (вариативная часть)[9]			**25,00**
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			**100,00**

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 9

1. Зоны площадки							
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**			
Рабочее место участника				А			
Общая зона				Б			
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество		Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования							
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 раб. место	1	1	шт
3.	Компьютер (в сборе)/ноутбук/моноблок	На усмотрение образовательной организации	26.20.13	На 1 раб. место	1	1	шт
4.	Программное обеспечение для офисной работы	Программное обеспечение, способное работать с файлами xls, doc, pdf, Поддержка архивов ZIP и RAR	58.29.50	На 1 раб. место	1	1	шт
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-		-	-	-	-	-
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Оборудование для отсчета времени	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.52.14	На всю площадку	-	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	шт

2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2			Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12			1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11			1	1	шт
3.	Компьютер (в сборе)/ноутбук/моноблок	На усмотрение образовательной организации	26.20.13			1	1	шт
4.	Многофункциональное устройство / принтер	На усмотрение образовательной организации	26.20.16			1	1	шт
5.	Флеш-накопитель	На усмотрение образовательной организации. Для сбора выполненных заданий.	26.20.16			1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-			-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, (пачка 500 л.)	17.12.14			1	2	пач
2.	Ручка	Цвет чернил - синий	32.99.12			1	1	шт
3.	Папка-регистратор	картонная	17.23.13			1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-			-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	шт
3.	Компьютер (в сборе)/ноутбук/моноблок	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.13	На 1 эксперта	-	1	1	шт
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Ручка	Цвет чернил - синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описание площадки								
6.1. Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов								

1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

6.2 Дополнительные технические требования к площадке

№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики
1.	Освещение	На рабочих столах - 300 - 500 люкс
2.	Электричество	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)
3.	Подключение оборудования к коммуникационной сети Интернет	На усмотрение образовательной организации

3.3 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН, регламентирующих условия труда, и правил по охране труда при выполнении соответствующих видов работ.

К работе на персональном компьютере допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж на рабочем месте. Участники и члены экспертной группы обязаны:

- содержать в чистоте рабочее место;
- соблюдать меры пожарной безопасности.
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- соблюдать требования охраны труда.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Включить и проверить работу персонального компьютера; проверить возможность ввода и вывода информации; ознакомится с рабочей зоной площадки. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места. Расположить монитор правильно. Экран должен находиться на расстоянии 60–70 см от глаз и чуть ниже уровня взгляда. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора. Проверьте, работают ли все устройства (клавиатура, мышь, монитор) и нет ли видимых повреждений. Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить техническому эксперту.

3. Требования по технике безопасности во время работы. Участнику запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей многофункционального устройства.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно администратору центра проведения экзамена или техническому эксперту. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

- отключить питание компьютера;
- привести в порядок рабочее место;
- выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в данную инструкцию.

2. Технический эксперт под подпись знакомит администратора центра проведения экзамена, экспертную группу, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.4 Условия привлечения экспертов

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 10.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов**[10]	**Рекомендуемое количество экспертов**[11]
1	2	2
2	2	2
3	2	3
4	2	3
5	2	3
6	2	3
7	2	3
8	2	3
9	2	3
10	2	3
11	2	3
12	2	3
13	2	3
14	2	3
15	2	3
16	2	4
17	2	4
18	2	4
19	2	4
20	2	4
21	2	4
22	2	4
23	2	4
24	2	4
25	2	4

Увеличение числа рекомендуемых экспертов обусловлено:

- обеспечение скорости проведения оценки выполненных работ.

[10] количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ

[11] количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

3.5 Образец заданий

Содержание задания ДЭ зависит от вида аттестации и уровня ДЭ.

Продолжительность выполнения каждого задания представлена в таблице № 11.

Таблица № 11

Задания	Вид деятельности	Продолжительность выполнения Задания / Максимальная продолжительность ДЭ	
		ДЭ в рамках ПА	ГИА ДЭ БУ
Задание 1	Организация и осуществление торговой деятельности	1 ч. 00 мин.	1 ч. 00 мин.
Задание 2	Осуществление продаж потребительских товаров и координация работы с клиентами (по выбору)		1 ч. 30 мин.
Задание 3	Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров (по выбору)		1 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность ДЭ:		1 ч. 00 мин.	3 ч. 30 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Задание 1. Разработка документов по организации поставки продукции

1. Разработать анкету. Алгоритм выполнения работы:

- в соответствии с содержанием приложения 1 к заданию разработать структуру анкеты.
- составить 10 вопросов анкеты. Оформить анкету в файле формата текстового редактора. Имя файла с составленной анкетой – «Анкета».

2. Разработать коммерческое предложение. Представить следующие компоненты: заголовок, лид, цена, СТА.

Алгоритм выполнения работы:

- определить объектом коммерческого предложения продукт, указанный в задании п.1,
- исходные данные для составления коммерческого предложения представлены в Приложении 2,
- составить коммерческое предложение по продвижению продукта в файле любого формата в зависимости от вида представления коммерческого предложения.

Имя файла с выполненным заданием (разработанным коммерческим предложением) «Коммерческое предложение».

3. Разработать предварительный заказ клиента на поставку продукта, выбранного в качестве объекта коммерческого предложения в задании п.2.

Алгоритм выполнения работы:

- составить предварительный заказ продукции в формате табличного редактора. Имя файла с составленным предварительным заказом – «Заказ»,
- исходные данные для составления заказа представлены в Приложении 3.

Поместить созданные файлы с выполненными заданиями в папку «Задание 1» и сохранить её в папку «ДЭ_№ участника», созданную на рабочем столе компьютера/ноутбука.

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf
Прил_2_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf
Прил_3_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Задание 1. Разработка документов по организации поставки продукции

1. Разработать анкету. Алгоритм выполнения работы:

- в соответствии с содержанием приложения 1 к заданию разработать структуру анкеты.
- составить 10 вопросов анкеты. Оформить анкету в файле формата текстового редактора. Имя файла с составленной анкетой – «Анкета».

2. Разработать коммерческое предложение. Представить следующие компоненты: заголовок, лид, цена, СТА.

Алгоритм выполнения работы:

- определить объектом коммерческого предложения продукт, указанный в задании п.1,
- исходные данные для составления коммерческого предложения представлены в Приложении 2,
- составить коммерческое предложение по продвижению продукта в файле любого формата в зависимости от вида представления коммерческого предложения.

Имя файла с выполненным заданием (разработанным коммерческим предложением) «Коммерческое предложение».

3. Разработать предварительный заказ клиента на поставку продукта, выбранного в качестве объекта коммерческого предложения в задании п.2.

Алгоритм выполнения работы:

- составить предварительный заказ продукции в формате табличного редактора. Имя файла с составленным предварительным заказом – «Заказ»,
- исходные данные для составления заказа представлены в Приложении 3.

Поместить созданные файлы с выполненными заданиями в папку «Задание 1» и сохранить её в папку «ДЭ_№ участника», созданную на рабочем столе компьютера/ноутбука.

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf
Прил_2_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf
Прил_3_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf

Задание 2. Осуществление продаж потребительских товаров и управление товарными запасами

1. Сформировать клиентскую базу в формате табличного редактора, включающую в себя 10 позиций.

В клиентской базе необходимо указать:

- ФИО клиента;
- контактный номер телефона в формате +7 (ххх) ххх-хх-хх (комбинация любых цифр);
- адрес электронной почты (любой вымышленный адрес);
- сумма покупки проставить самостоятельно (стоимость участник должен проставить самостоятельно).

Подвести итоги по суммам, определить наиболее выгодных клиентов.

Имя файла – Клиентская база» с выполненным заданием (сформированной клиентской базой, итогами по суммам и определением наиболее выгодных клиентов).

2. Разработать и направить самому невыгодному (по результатам выполненного задания 2 п.1) потенциальному клиенту коммерческое предложение в форме деловой беседы на приобретение продукции, указанной в Задании 1. Составить диалог телефонного разговора, ведущего к предварительному заключению сделки. При составлении соблюдать правила деловой беседы и ее этапы. Прописать диалог в текстовом редакторе.

Создать файл с выполненным заданием (разработанным диалогом телефонного разговора, ведущего к предварительному заключению сделки). Имя файла – «Скрипт деловой беседы».

3. Составить матрицу мероприятий (в текстовом редакторе) для увеличения продаж продукции, указанной в Задании 1 (не менее 10 мероприятий). Имя файла с созданной матрицей мероприятий – «Матрица мероприятий».

В матрице мероприятий указать:

- сроки;
- ответственных лиц;
- ожидаемый результат (эффект).

4. Разработать маркетинговую программу, включающую в себя не менее 10 позиций, для повышения лояльности клиентов. Кейс представлен в приложении 4. Имя файла с разработанной маркетинговой программой – «Маркетинговая программа». Задание выполняется в текстовом редакторе.

5. По имеющимся данным (приложение 5) провести АВС-анализ ассортимента товаров с использованием программы табличного редактора и предложить решения по обеспечению поступления необходимых товаров.

Сделать выводы и рекомендации. Выявить потребность в пополнении товарных запасов.

Имя файла с созданной таблицей – «АВС анализ».

6. С регионального рынка ушел поставщик молочных товаров для торговой сети вашего населенного пункта. Предложите три альтернативных варианта с обоснованием задачи. Пропишите их в текстовом редакторе. Имя файла с альтернативными вариантами – «Предложения».

Поместить созданные файлы с выполненными заданиями в папку «Задание 2» и сохранить её в папку «ДЭ_№ участника», созданную на рабочем столе компьютера/ноутбука.

Необходимые приложения:
Прил_4_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf
Прил_5_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: в подготовительный день сформировать список учебной группы (Ф.И.О. полностью) и выдать обучающимся в день проведения экзамена.

Задание 3. Проведение идентификации товара, оценки полноты маркировки и качества потребительских товаров

Провести идентификацию товара, оценить полноту маркировки и качество предложенного товара.

Используя данные приложения 6 выполнить:

- определить соответствие маркировки товара требованиям НТД (оформить в текстовом редакторе).
- определить ассортиментную принадлежность товара (оформить в текстовом редакторе).
- определить величину выборки, размер объединенной и средней пробы для лабораторных исследований. Оформить акт отбора проб.
- определить соответствие качества товара требованиям НТД по органолептическим и физико-химическим показателям (оформить в текстовом редакторе).
- оформить акт экспертизы.

Недостающую информацию в акте отбора проб и акте экспертизы заполнить произвольно.

Поместить созданные файлы в папке «Задание 3», разместить в папку «ДЭ_№ участника», созданную на рабочем столе компьютера/ноутбука.

Необходимые приложения:
Прил_6_ОЗ_КИМ_38.02.08-5-2027.pdf

3.6 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен на рисунке 1

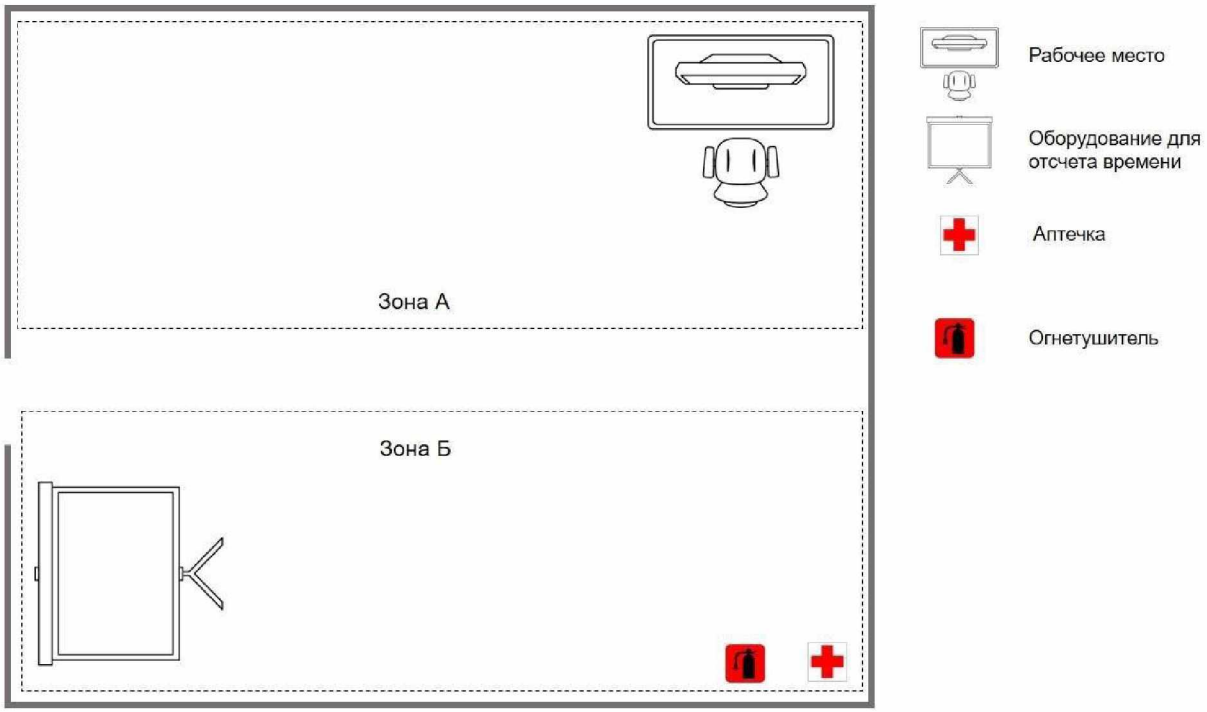


Рисунок 1

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ГИА БУ, представлен на рисунке 2.

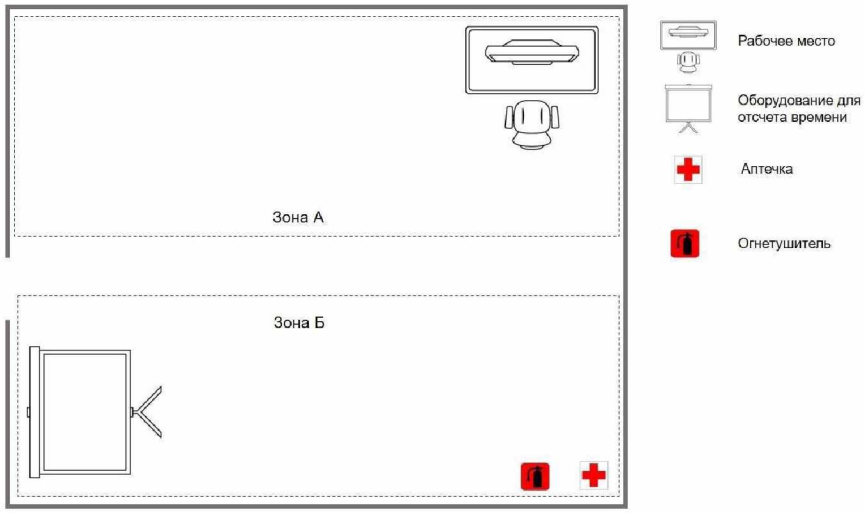


Рисунок 2

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.