

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 10.10.2024 10:52:58  
Уникальный программный ключ:  
798bda6555fbdcb827768f6f1710bd1378070a31f4c1fb66751f109c5189

Приложение 5

к основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова**

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра торговли и общественного питания

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**Б3.01 ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА**  
**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Направление подготовки 38.03.07 Товароведение**

**Направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»**

**Уровень высшего образования Бакалавриат**

**Год начала подготовки 2021**

**Краснодар – 2021 г.**

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (*уровень бакалавриата*)

---

Составитель: Губа Е.Н., к.т.н., доцент кафедры торговли и общественного питания

Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры торговли и общественного питания  
протокол № 6 от 21 января 2021 г.

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников .....	4
2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) .....	5
профессиональной деятельности .....	5
3. Формы государственной итоговой аттестации .....	5
4. Время проведения государственной итоговой аттестации .....	5
5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации .....	6
6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации .....	6
6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы .....	6
6.2. Ответственность за формирование ФОС .....	24
6.3. Выпускная квалификационная работа (ВКР) .....	24
6.3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы .....	25
6.3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы .....	26
6.3.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы .....	26
6.3.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы .....	27
6.3.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения .....	35
6.3.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы .....	52
6.3.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра .....	52
6.3.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра .....	52
7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	55
7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА .....	55
7.2. Обеспечение соблюдения общих требований .....	55
7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья .....	55
8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации .....	56
9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации .....	61
Приложение 1 .....	62

## ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (*уровень бакалавриата*) и учебного плана по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (*программы бакалавриата*), является итоговой аттестацией обучающихся по программе *бакалавриата*.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Российском экономическом университете имени Г.В. Плеханова» определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами:

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова;

- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы (ВКР) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;

- Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы в формате стартапа (ВКРС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы *бакалавриата* соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе *бакалавриата*.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### **1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников**

**Целью государственной итоговой аттестации** (в дальнейшем – ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом профессиональных стандартов и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и

управление качеством» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

### **Задачи государственной итоговой аттестации:**

- комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе *бакалавриата* к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение и профессиональными стандартами: 40.060 «Специалист по сертификации продукции», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 31 октября 2014 года № 857н; 40.062 «Специалист по качеству», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 апреля 2021 г. № 276н.;

- оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО;
- закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы;
- оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;
- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

## **2. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает 40 сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности:

- в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг).

### **Объекты профессиональной деятельности выпускников или области знания:**

- товары и процессы их проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации и утилизации;
- методы исследования, испытаний, оценки и экспертизы товаров;
- управление качеством и безопасностью товаров;
- нормативные правовые акты и документы в области обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;
- новые материалы, товары и технологии;
- потребители товаров, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности в рамках устойчивого развития;
- информационные ресурсы и системы управления товарами.

## **3. Формы государственной итоговой аттестации**

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## **4. Время проведения государственной итоговой аттестации**

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ба-

калавриата и программам магистратуры в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова), и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 8 семестре по очной форме обучения и в 9 семестре по очно-заочной форме обучения после успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам (*модулям*) и практикам образовательной программы.

## 5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством» составляет 9 зачетных единиц (З.Е.), 324 академических часа.

## 6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

### 6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов 40.060 «Специалист по сертификации продукции», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 31 октября 2014 года № 857н; 40.062 «Специалист по качеству», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 апреля 2021 г. № 276н. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (Приложение 1), являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников – *бакалавров* по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством».

#### 6.1.1. Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			УК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
		УК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации	
		УК-1.2. Разрабатыва-	УК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> критерии сопостав-

		<p>вает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p>	<p>ления различных вариантов решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации</p> <p>УК-1.2. У-3. <b>Умеет</b> сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</p>
		<p>УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>УК-1.3. З-1. <b>Знает</b> принципы, критерии, правила построения суждения и оценок</p> <p>УК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>УК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> применять теоретические знания в решении практических задач</p>
<p><b>Разработка и реализация проектов</b></p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. З-1. <b>Знает</b> основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>УК-2.1. З-2. <b>Знает</b> методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>УК-2.1. З-3. <b>Знает</b> природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>УК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>УК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p> <p>УК-2.2. З-1. <b>Знает</b> основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>УК-2.2. З-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими</p> <p>УК-2.2. З-3. <b>Знает</b> основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области</p> <p>УК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p>

			УК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
			УК-2.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>Командная работа и лидерство</b>	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	УК-3.1.3-1. <b>Знает</b> основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.1.3-2. <b>Знает</b> методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.1.3-3. <b>Знает</b> основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.1.У-1. <b>Умеет</b> проектировать межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.1.У-2. <b>Умеет</b> определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
			УК-3.1.У-3. <b>Умеет</b> выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
		УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы анализа командных ролей
			УК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> определять и корректировать командные роли
			УК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями
<b>Коммуникация</b>	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> применять иностранный язык на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде
			УК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке



		УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> нормы и модели речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УК-4.3. У-1. <b>Умеет</b> выстраивать диалог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи УК-4.4. 3-1. <b>Знает</b> особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный УК-4.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте УК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом контексте УК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте УК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте УК-5.1. У-3. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте УК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте УК-5.2. 3-3. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста УК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста УК-5.2. У-3. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в

			рамках философского контекста				
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	УК-6.1. З-1. <b>Знает</b> методы эффективного планирования времени, основные приемы эффективного управления собственным временем				
			УК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> эффективно организовывать и структурировать свое время				
			УК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач				
			УК-6.2. З-1. <b>Знает</b> содержание и принципы самоорганизации и саморазвития				
	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	УК-6.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования	УК-6.2. З-3. <b>Знает</b> современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности	УК-6.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования			
				УК-6.2. З-3. <b>Знает</b> современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности			
				УК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз			
				УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. З-1. <b>Знает</b> нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения	УК-7.1. З-2. <b>Знает</b> нормативную базу общей физической подготовки для своего половозрастного профиля	УК-7.1. З-1. <b>Знает</b> нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения
							УК-7.1. З-2. <b>Знает</b> нормативную базу общей физической подготовки для своего половозрастного профиля
							УК-7.1. У-1. <b>Умеет</b> соотносить здоровьесберегающие технологии поддержания здорового образа с физиологическими особенностями своего организма
УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	УК-7.2. З-1. <b>Знает</b> основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения	УК-7.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки	УК-7.2. З-1. <b>Знает</b> основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения				
			УК-7.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки				
			УК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности				
			УК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности				
<b>Безопасность жизнедеятельности</b>	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды,	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	УК-8.1. З-1. <b>Знает</b> основные положения концепции устойчивого развития общества				
			УК-8.1. З-2. <b>Знает</b> основы экологии и техники безопасности				
			УК-8.1. У-1. <b>Умеет</b> обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности				
			УК-8.1. У-2. <b>Умеет</b> выявлять и устранять проблемы, связанные с наруше-				

	обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	ниями условий безопасности в быту и на рабочем месте УК-8.2. З-1. <b>Знает</b> алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-8.2. У-1. <b>Умеет</b> действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов
<b>Инклюзивная компетентность</b>	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной средах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.1. З-1. <b>Знает</b> специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
			УК-9.1. У-1. <b>Умеет</b> аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.2. З-1. <b>Знает</b> основные методы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
			УК-9.2. У-1. <b>Умеет</b> идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность УК-9.2. У-2. <b>Умеет</b> создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей УК-9.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями
<b>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b>	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.1. З-1. <b>Знает</b> основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)
			УК-10.1. З-2. <b>Знает</b> принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)
			УК-10.1. З-3. <b>Знает</b> факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает

			<p>необходимость долгосрочного устойчивого развития</p> <p>УК-10.1. 3-4. <b>Знает</b> особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>УК-10.1. 3-5. <b>Знает</b> сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности</p> <p>УК-10.1. 3-6. <b>Знает</b> понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов</p> <p>УК-10.1. У-1. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений</p>
		<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>УК-10.2. 3-1. <b>Знает</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета</p> <p>УК-10.2. У-1. <b>Умеет</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p> <p>УК-10.2. У-2. <b>Умеет</b> вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p> <p>УК-10.2. У-3. <b>Умеет</b> решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла</p>
		<p>УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p>УК-10.3. 3-1. <b>Знает</b> основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия</p> <p>УК-10.3. 3-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p>

			УК-10.3. У-1. <b>Умеет</b> пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
			УК-10.3. У-2. <b>Умеет</b> оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
<b>Гражданская позиция</b>	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.1. З-1. <b>Знает</b> права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.1. У-1. <b>Умеет</b> оценивать события и ситуации, оказывающие влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
		УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. У-2. <b>Умеет</b> рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
			УК-11.2. З-1. <b>Знает</b> базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.2. У-1. <b>Умеет</b> давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
			УК-11.2. У-2. <b>Умеет</b> оценивать социальные, правовые, этические последствия коррупционных действий

### 6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
<b>Применение фундаментальных знаний</b>	ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товарооборота	ОПК-1.1. Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	ОПК-1.1.3-1 <b>Знает</b> естественнонаучные дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности
			ОПК-1.1.У-1 <b>Умеет</b> применять на практике основные законы естественнонаучных дисциплин
		ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи с использова-	ОПК-1.2.3-1 <b>Знает</b> экономические дисциплины в объеме, необходимом для профессиональной деятельности

		нием экономических знаний	ОПК-1.2.У-1 <b>Умеет</b> решать профессиональные задачи, применяя экономические знания
<b>Исследование</b>	ОПК-2. Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров	ОПК-2.1. Применяет современные методы исследования качества, безопасности и подлинности товаров	ОПК-2.1. 3-1 <b>Знает</b> основные методы исследования качества, идентификации и безопасности товаров
			ОПК-2.1.У-1 <b>Умеет</b> применять методы исследования товаров для решения профессиональных задач
		ОПК-2.2. Применяет современные методы экспертизы и оценки товаров	ОПК-2.2. 3-1 <b>Знает</b> основные современные методы экспертизы и оценки товаров
			ОПК-2.2.У-1 <b>Умеет</b> осуществлять экспертизу и оценку товаров с использованием современных методов
<b>Правоприменение</b>	ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ОПК-3.1 Владеет знаниями в области правового регулирования товароведной деятельности	ОПК-3.1. 3-1 <b>Знает</b> основы правового регулирования товароведной деятельности
			ОПК-3.1. У-1 <b>Умеет</b> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми нормами
		ОПК-3.2 Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач	ОПК-3.2. 3-1 <b>Знает</b> требования нормативных правовых документов в сфере профессиональной деятельности
			ОПК-3.2. У-1 <b>Умеет</b> обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы
<b>Управление</b>	ОПК-4. Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы	ОПК-4.1. Обосновывает профессиональные решения по управлению ассортиментом товаров	ОПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> принципы формирования и методы управления ассортиментом товаров
			ОПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать ассортимент товаров для разработки эффективных организационно-управленческих решений в области товарного менеджмента
		ОПК-4.2. Обосновывает профессиональные решения по управлению качеством товаров	ОПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> факторы формирования и управления качеством товаров
			ОПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сфере управления качеством товаров
<b>Информационно-аналитическая</b>	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач	ОПК-5.1. 3-1 <b>Знает</b> основы информационных технологий для решения профессиональных задач
			ОПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> применять методы накопления, передачи и обработки информации с помощью информационных технологий
		ОПК-5.2 Применяет современные программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> современные программные средства
			ОПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения в профессиональной деятельности

	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Применяет принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1.3-1 Знает принципы работы современных информационных технологий
			ОПК-6.1. У-1 Умеет понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### 6.1.3. Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Тип задач профессиональной деятельности	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
<b>Оценочно-аналитический</b>	ПК-1. Способен выявлять и анализировать причины снижения качества продукции и разрабатывать предложения по их устранению	ПК-1.1. Осуществляет сбор данных по показателям качества, характеризующим продукцию	ПК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции
			ПК-1.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия
			ПК-1.1. 3-3. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции
			ПК-1.1. 3-4. <b>Знает</b> классификацию и ассортимент потребительских товаров, номенклатуру потребительских свойств и показателей качества, характеризующих продукцию
			ПК-1.1. 3-5. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции
			ПК-1.1. 3-6. <b>Знает</b> методологию разветвления функции качества
			ПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, в том числе с использованием средств и технологий цифровизации
			ПК-1.1. 3-2. <b>Умеет</b> применять основные положения российского и международного законодательства в сфере технического регулирования, стандартизации, оценки соответствия

			<p>ПК-1.1. У-3. <b>Умеет</b> применять на практике технические регламенты, стандарты и другие нормативно-технические документы, регламентирующие качество и безопасность продукции</p>
			<p>ПК-1.1. У-4. <b>Умеет</b> применять на практике стандарты в области регламентации и сертификации систем управления качеством (менеджмента качества)</p>
			<p>ПК-1.1. У-5. <b>Умеет</b> применять методологию развертывания функции качества</p>
		ПК-1.2. Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции	<p>ПК-1.2. З-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере товароведной, оценочной деятельности и управления качеством (менеджмента качества) продукции</p>
			<p>ПК-1.21. З-2. <b>Знает</b> факторы, формирующие и сохраняющие качество продукции</p>
			<p>ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> устанавливать влияние сырья и материалов, проектирования и конструирования, технологии производства, условий транспортирования и хранения на качественные и количественные показатели продукции</p>
			<p>ПК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> устанавливать причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p>
		ПК-1.3. Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции, и показатели качества, характеризующих продукцию	<p>ПК-1.3. З-1. <b>Знает</b> виды дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p>
			<p>ПК-1.3. З-2. <b>Знает</b> показатели качества и идентификации, характеризующие продукцию</p>
			<p>ПК-1.3. З-3. <b>Знает</b> методология анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p>
			<p>ПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по показателям качества и идентификации, характеризующим продукцию</p>
			<p>ПК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать данные по дефектам, характеризующим продукцию</p>
			<p>ПК-1.3. У-3. <b>Умеет</b> применять методологию анализа видов и последствий потенциальных отказов и методологию развертывания функции качества</p>
		ПК-1.4. Разрабатывает предложения по устранению дефек-	<p>ПК-1.4. З-1. <b>Знает</b> способы устранения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных пока-</p>



		тов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции, по предупреждению и сокращению товарных потерь	зателей продукции ПК-1.4. З-2. <b>Знает</b> виды товарных потерь, порядок списания количественных и качественных потерь ПК-1.4. У-1. <b>Умеет</b> составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции и разрабатывать предложения по их устранению ПК-1.4. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь
		ПК-1.5. Применяет методы оценки и контроля показателей качества и безопасности, методы идентификации для выявления опасной, фальсифицированной и контрафактной продукции в организации	ПК-1.5. З-1. <b>Знает</b> нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции ПК-1.5. З-2. <b>Знает</b> современные инструменты контроля качества и управления качеством ПК-1.5. З-3. <b>Знает</b> методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции для выявления нестандартной и опасной продукции ПК-1.5. З-4. <b>Знает</b> методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции ПК-1.5. З-5. <b>Знает</b> методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации ПК-1.5. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-технические документы (стандарты, методические рекомендации и другие) на методы контроля качества и безопасности продукции ПК-1.5. У-2. <b>Умеет</b> применять современные инструменты контроля качества и управления качеством ПК-1.5. У-3. <b>Умеет</b> применять методы оценки и контроля показателей качества и безопасности продукции (методы квалитетического анализа продукции) ПК-1.5. У-4. <b>Умеет</b> применять современные методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции ПК-1.5. У-5. <b>Умеет</b> применять методы идентификации для выявления фальсифицированной и контрафактной продукции в организации
<b>Организаци-</b>	ПК-2. Способен	ПК-2.1. Проводит	ПК-2.1. З-1. <b>Знает</b> законодательство

<b>онно-управленческий (промежуточный уровень)</b>	осуществлять инспекционный контроль качества продукции	инспекционный выборочный контроль соблюдения требований технических регламентов, стандартов, технических условий	Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений	
			ПК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции	
			ПК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области инспекционного контроля качества продукции (работ, услуг)	
			ПК-2.1. 3-4. <b>Знает</b> требования к сохранности служебной, коммерческой и государственной тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера	
			ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений	
			ПК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> применять методы контроля за применением технических регламентов, стандартов, технических условий и документов по управлению качеством	
			ПК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> анализировать системы управления качеством (менеджмента качества) продукции в организации	
			ПК-2.1. У-4. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области функционирования систем управления качеством (менеджмента качества)	
			ПК-2.2. Проводит инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции	ПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции
				ПК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции
				ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> применять национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие), регламентирующие условия хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции

			ПК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> проводить инспекционный выборочный контроль условий хранения сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, готовой продукции
		ПК-2.3 Выполняет работы по совершенствованию функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации	ПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации
			ПК-2.3. 3-2. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки, внедрения и совершенствования внутренней системы управления качеством (менеджмента качества) в организации
			ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике международные и национальные стандарты в области совершенствования функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации
			ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать рекомендации, направленные на улучшение функционирования внутренней системы менеджмента качества (управления качеством) в организации
			ПК-2.3. У-2. <b>Умеет</b> применять современные методологии совершенствования технологических процессов
<b>Организационно-управленческий (промежуточный уровень)</b>	ПК-3. Способен разрабатывать документацию по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество	ПК-3.1. Проводит исследования результатов российского и международного опыта по разработке и внедрению системы управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия в сфере управления конкурентоспособностью продукции
			ПК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции
			ПК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции
			ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный российский и зарубежный опыт в области разработки и внедрения систем управления качеством (менеджмента качества) для обеспечения конкурентоспособности продукции
		ПК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить оценку конкурентоспособности продукции	
		ПК-3.2. Разрабатывает документы по контролю качества при испытаниях готовых изделий и осуществ-	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> национальные, межгосударственные, международные нормативные правовые акты (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и

		<p>ляет электронную подготовку документов, удостоверяющих их качество</p>	<p>управления качеством продукции</p> <p>ПК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> виды документов, применяемых в товароведной, экспертной и оценочной деятельности</p> <p>ПК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы управления документооборотом организации</p> <p>ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике требования национальных, межгосударственных, международных нормативных правовых актов (в том числе стандарты, технические регламенты и другие) в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством продукции</p> <p>ПК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> систематизировать и анализировать информацию и данные по показателям качества, характеризующие продукцию, в том числе по испытаниям готовых изделий и составлять протоколы испытаний и акты экспертизы</p> <p>ПК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> составлять локальные нормативные акты и документы по контролю качества продукции, при испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество</p>
<p><b>Оценочно-аналитический</b></p>	<p>ПК-4. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>ПК-4.1. Проводит исследование заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции</p> <p>ПК-4.2. Составляет локальные нормативные акты, документы и отчеты о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стан-</p>	<p>ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативно-правовые акты в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей</p> <p>ПК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности товаров в соответствии с техническими регламентами, стандартами и другими нормативно-техническими документами</p> <p>ПК-4.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок рассмотрения претензий и рекламаций к качеству товаров</p> <p>ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике нормативно-техническую документацию в сфере закупки и продажи товаров, а также защиты прав потребителей</p> <p>ПК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> принимать и анализировать рекламации и претензии к качеству товаров</p> <p>ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения локальных нормативных актов и документов по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>

		<p>дартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>ПК-4.2. 3-2. <b>Знает</b> виды локальных нормативных актов, документов и отчетов о предотвращении выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативно-техническую документацию в области претензионной работы предприятия</p> <p>ПК-4.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать, оформлять и внедрять локальные нормативные акты, документы и отчеты по предотвращению выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>ПК-4.2. У-3. <b>Умеет</b> применять методы предотвращения выпуска, поставки и реализации продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p>
<p><b>Оценочно-аналитический</b></p>	<p>ПК-5. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения технических регламентов, стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции к подтверждению соответствия</p>	<p>ПК-5.1. Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции в соответствии с установленными правилами и предоставляет отчеты о выполненных работах и их результатах</p> <p>ПК-5.2. Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции</p>	<p>ПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров</p> <p>ПК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия</p> <p>ПК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> технические характеристики продукции (отдельных групп продовольственных и непродовольственных товаров) и технологию ее производства</p> <p>ПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> вести реестр сертификатов соответствия продукции</p> <p>ПК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции</p> <p>ПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия в области отбора проб и образцов для исследований в испытательных лабораториях</p> <p>ПК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> порядок отбора проб и представления технических</p>

			<p>документов и образцов продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять отбора проб и представлять технические документы и образцы продукции в испытательные лаборатории</p> <p>ПК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> оформлять техническую документацию, удостоверяющую качество продукции по результатам лабораторных исследований</p>
<b>Товароведно-технологический</b>	ПК-6. Способен организовывать и управлять закупкой и поставкой товаров, осуществлять связи с поставщиками	ПК-6.1. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий	ПК-6.1. 3-1. <b>Знает</b> виды коммерческих предложений, основные критерии выбора поставщиков продукции с учетом требований к качеству и безопасности, тенденций спроса, моды и новых технологий производства
			ПК-6.1. 3-2. <b>Знает</b> процессы разработки торгово-закупочной политики организации
			ПК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать коммерческие предложения с учетом требований к качеству и безопасности, моды и спроса, новых технологий производства, выстраивать взаимовыгодные отношения с поставщиками
			ПК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> планировать материально-техническое обеспечение предприятия, разрабатывать торгово-закупочную политику организации
		ПК-6.2. Организует закупку и поставку продукции, контролирует выполнение договорных обязательств, повышает эффективность торгово-закупочной деятельности	ПК-6.2. 3-1. <b>Знает</b> основные правила организации и ведения торгово-закупочной деятельности организации, виды и основные условия договоров
			ПК-6.2. 3-2. <b>Знает</b> методы контроля и способы повышения эффективности торгово-закупочной деятельности
ПК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> организовывать и поддерживать торговые связи с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров, составлять и анализировать договоры, применяемые в коммерческой деятельности			
	ПК-6.2. У-2. <b>Умеет</b> контролировать выполнение договорных обязательств, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности торгово-закупочной деятельности		
<b>Товароведно-технологический</b>	ПК-7. Способен организовывать и управлять процессами транспортирования, хранения, приемки и реализации продукции	ПК-7.1. Умеет проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, устанавливать соответствие ее качества и безопасности требованиям технических регламентов,	ПК-7.1. 3-1. <b>Знает</b> нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции
			ПК-7.1. 3-2. <b>Знает</b> требования к качеству и безопасности продукции, установленные нормативно-технической документацией (техническими регламентами, стандартами и другими документами)

		стандартов и другим документам	<p>ПК-7.1. 3-3. <b>Знает</b> порядок приемки продукции по количеству, качеству и комплектности, оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-1. <b>Умеет</b> применять нормативную и техническую документацию по правилам приемки и оценки качества и безопасности продукции</p> <p>ПК-7.1. У-2. <b>Умеет</b> проводить приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, определять требования к продукции разных видов и групп и устанавливать соответствие ее качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим нормативным документам</p>
		ПК-7.2 Осуществляет контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации продукции, правил их выкладки в местах продажи	<p>ПК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> требования к упаковке и маркировке продукции, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации продукции, способы и требования, предъявляемые к складированию товарно-материальных ценностей</p> <p>ПК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> правильно размещать продукцию на хранение; осуществлять контроль за соблюдением правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товарно-материальных ценностей, оценивать соблюдение требований к упаковке продукции, выявлять основные дефекты упаковки</p>
		ПК-7.3 Работает с товаросопроводительными документами, контролирует выполнение условий и сроков поставки, оформляет документацию по учету торговых операций, проводит инвентаризацию товарно-материальных ценностей	<p>ПК-7.3. 3-1. <b>Знает</b> нормативные акты в области оформления товаросопроводительных документов, порядок документального отражения торговых операций, виды и формы товаросопроводительных документов, правила оформления документации по учету торговых операций</p> <p>ПК-7.3. 3-2. <b>Знает</b> порядок проведения и оформления результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей, функциональные возможности современных технических средств сбора, передачи и обработки учетной информации</p> <p>ПК-7.3. У-1. <b>Умеет</b> работать с товаросопроводительными документами и оформлять первичную документацию по движению продукции; осуществлять учет торговых операций по хранению, транспортированию и реализации продукции, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах</p> <p>ПК-7.3. У-2. <b>Умеет</b> проводить инвентаризацию товарно-материальных</p>

			ценностей и оформлять ее результаты
		ПК-7.4 Осуществляет эксплуатацию торгово-технологического оборудования и организует метрологический контроль	ПК-7.4. 3-1. <b>Знает</b> основные проблемы научно-технического развития техники торговли; основные виды и функциональные возможности торгово-технологического оборудования и холодильной техники, принципы их работы; эксплуатационные показатели торгово-технологического оборудования и холодильной техники
			ПК-7.4. 3-2. <b>Знает</b> сущность и принципы метрологического обеспечения торгово-технологического оборудования, особенности проведения метрологического контроля
			ПК-7.4. У-1. <b>Умеет</b> эксплуатировать и проводить оценку эффективности использования торгово-технологического оборудования и холодильной техники при реализации, хранении и транспортировании продукции
			ПК-7.4. У-2. <b>Умеет</b> организовывать метрологический контроль и поверку торгово-технологического оборудования и приборов, определять погрешность, точность и сходимость результатов измерений, класс точности оборудования

Совокупность компетенций, установленных программой *бакалавриата*, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности, установленной в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и(или) решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО (согласно п.3.6 ФГОС ВО).

## 6.2. Ответственность за формирование ФОС

6.2.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

6.2.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.2.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы *бакалавриата*. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

## 6.3 Государственный экзамен

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

## 6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)



Вид выпускной квалификационной работы –

✓ *выпускная квалификационная работа бакалавра*

#### **6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы *бакалавра* завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- ✓ оценочно-аналитический
- ✓ товароведно-технологический
- ✓ организационно-управленческий (промежуточный уровень)

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепить навыки научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, организации коммерческой деятельности, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам обеспечения финансовой безопасности. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе *бакалавра*.

Таким образом, выпускная квалификационная работа *бакалавра* является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа *бакалавра* призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области финансовой безопасности, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы *бакалавра*:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в области товарной экспертизы, оценочной деятельности и управлении качеством

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы *бакалавра* должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем управления качеством, экспертизы и оценки качества и безопасности товаров;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;

- провести анализ деятельности организации и оценку её экономических показателей;
- использовать специальное программное обеспечение как инструмент обработки информации;
- провести экспертизу, оценку или контроль качества выбранной группы товаров в соответствии с темой ВКР, сделать анализ результатов;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности экспертной и оценочной деятельности на предприятии, повышению эффективности управления качеством товаров.

• оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

#### **6.4.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экспертной и оценочной деятельности, деятельности по управлению качеством, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Филиала, работодателей.

Выпускная квалификационная работа *бакалавра* выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (*преддипломной*) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по видам деятельности представлены в Приложении 1.

#### **6.4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы определяется Методическими указаниями по написанию выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Выпускная квалификационная работа *бакалавра* должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; характеристики объектов и методов исследований; практического, с рассмотрением результатов практических испытаний объекта исследований, опыта функционирования экспертной или торговой организации);

- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;

- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;

- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

#### **6.4.4. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы**

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

- выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);

- проведение систематических консультаций выпускника;

- проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;

- составление отзыва на выпускника;

- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите ВКР

Не позднее, чем за 2 календарных дня до назначенного срока защиты выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

- ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; аннотация (на русском и иностранном языке); содержание; введение, основная часть, заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);

- отзыв научного руководителя;

- внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);

- задание и календарный план;

- отчет о проверке работы на наличие плагиата;

- ВКР на электронном носителе.

Обучающийся может представить также справку о внедрении результатов выпускной квалификационной работы в производство (непосредственно в деятельность объекта исследования).

**6.4.5. Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым результатом обучения**

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание ВКР</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Введение	<i>УК-1</i> <i>УК-2</i> <i>УК-3</i> <i>УК-4</i> <i>УК-5</i> <i>УК-6</i> <i>УК-7</i> <i>УК-8</i> <i>УК-9</i> <i>УК-10</i> <i>УК-11</i> <i>ОПК-1</i> <i>ОПК-2</i> <i>ОПК-3</i> <i>ОПК-4</i> <i>ОПК-5</i> <i>ОПК-6</i> <i>ПК-1</i>	<i>УК-1.1</i> <i>УК-1.2</i> <i>УК-1.3.</i> <i>УК-2.1.</i> <i>УК-2.2</i> <i>УК-3.1</i> <i>УК-3.2</i> <i>УК-4.1</i> <i>УК-4.2</i> <i>УК-4.3</i> <i>УК-4.4</i> <i>УК-5.1</i> <i>УК-5.2</i> <i>УК-6.1</i> <i>УК-6.2</i> <i>УК-7.1</i> <i>УК-7.2</i> <i>УК-8.1</i> <i>УК-8.2</i> <i>УК-9.1</i> <i>УК-9.2</i> <i>УК-10.1</i> <i>УК-10.2</i> <i>УК-10.3</i> <i>УК-11.1</i> <i>УК-11.2</i> <i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-2.1</i> <i>ОПК-2.2</i> <i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-4.1</i> <i>ОПК-4.2</i> <i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-6.1</i> <i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-1.3</i> <i>ПК-1.4</i> <i>ПК-1.5</i>	<i>УК-1.1. 3-1</i> <i>УК-1.1. У-1</i> <i>УК-1.1. У-2</i> <i>УК-1.2. 3-1</i> <i>УК-1.2. У-1</i> <i>УК-1.2. У-2</i> <i>УК-1.2. У-3</i> <i>УК-1.3. 3-1</i> <i>УК-1.3. У-1</i> <i>УК-1.3. У-2</i> <i>УК-2.1. 3-1</i> <i>УК-2.1. 3-2</i> <i>УК-2.1. 3-3</i> <i>УК-2.1. У-1</i> <i>УК-2.1. У-2</i> <i>УК-2.1. У-3</i> <i>УК-2.2. 3-1</i> <i>УК-2.2. 3-2</i> <i>УК-2.2. 3-3</i> <i>УК-2.2. У-1</i> <i>УК-2.2. У-2</i> <i>УК-2.2. У-3</i> <i>УК-3.1. 3-1</i> <i>УК-3.1. 3-2</i> <i>УК-3.1. 3-3</i> <i>УК-3.1. У-1</i> <i>УК-3.1. У-2</i> <i>УК-3.1. У-3</i> <i>УК-3.2. 3-1</i> <i>УК-3.2. 3-2</i> <i>УК-3.2. 3-3</i> <i>УК-3.2. У-1</i> <i>УК-3.2. У-2</i> <i>УК-3.2. У-3</i> <i>УК-4.1. 3-1</i> <i>УК-4.1. У-1</i> <i>УК-4.1. У-2</i> <i>УК-4.2. 3-1</i> <i>УК-4.2. У-1</i> <i>УК-4.3. 3-1</i> <i>УК-4.3. У-1</i> <i>УК-4.4. 3-1</i> <i>УК-4.4. У-1</i> <i>УК-5.1. 3-1</i> <i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. 3-3</i> <i>УК-5.1. У-1</i> <i>УК-5.1. У-2</i> <i>УК-5.1. У-3</i>	Консультации с научным руководителем

				<p>УК-5.2. 3-1 УК-5.2. 3-2 УК-5.2. 3-3 УК-5.2. У-1 УК-5.2. У-2 УК-5.2. У-3 УК-6.1. 3-1 УК-6.1. У-1 УК-6.1. У-2 УК-6.2. 3-1 УК-6.2. 3-2 УК-6.2. 3-3 УК-6.2. У-1 УК-7.1. 3-1 УК-7.1. 3-2 УК-7.1. У-1 УК-7.2. 3-1 УК-7.2. 3-2 УК-7.2. У-1 УК-8.1. 3-1 УК-8.1. 3-2 УК-8.1. У-1 УК-8.1. У-2 УК-8.2. 3-1 УК-8.2. У-1 УК-9.1. 3-1 УК-9.1. У-1 УК-9.2. 3-1 УК-9.2. У-1 УК-9.2. У-2 УК-9.2. У-3 УК-10.1. 3-1 УК-10.1. 3-2 УК-10.1. 3-3 УК-10.1. 3-4 УК-10.1. 3-5 УК-10.1. 3-6 УК-10.1. У-1 УК-10.2. 3-1 УК-10.2. У-1 УК-10.2. У-2 УК-10.2. У-3 УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 УК-11.1. 3-1 УК-11.1. У-1 УК-11.1. У-2 УК-11.2. 3-1 УК-11.2. У-1 УК-11.2. У-2 ОПК-1.1. 3-1 ОПК-1.1. У-1 ОПК-1.2. 3-1 ОПК-1.2. У-1 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1</p>	
--	--	--	--	--	--

				ОПК-3.2. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. 3-4 ПК-1.1. У-4 ПК-1.1. 3-5 ПК-1.1. У-5 ПК-1.1. 3-6 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-2 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. 3-2 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. 3-3 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. У-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-2 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-2 ПК-1.5. 3-3 ПК-1.5. У-3 ПК-1.5. 3-4 ПК-1.5. У-4 ПК-1.5. 3-5 ПК-1.5. У-5	
2	Первый раздел	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3	Консультации с научным руководителем

	<i>ПК-3</i> <i>ПК-4</i> <i>ПК-5</i> <i>ПК-6</i> <i>ПК-7</i>	<i>УК-9.1</i> <i>УК-9.2</i> <i>УК-10.1</i> <i>УК-10.2</i> <i>УК-10.3</i> <i>УК-11.1</i> <i>УК-11.2</i> <i>ОПК-1.1</i> <i>ОПК-1.2</i> <i>ОПК-2.1</i> <i>ОПК-2.2</i> <i>ОПК-3.1</i> <i>ОПК-3.2</i> <i>ОПК-4.1</i> <i>ОПК-4.2</i> <i>ОПК-5.1</i> <i>ОПК-5.2</i> <i>ОПК-6.1</i> <i>ПК-1.1</i> <i>ПК-1.2</i> <i>ПК-1.3</i> <i>ПК-1.4</i> <i>ПК-1.5</i> <i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-2.3</i> <i>ПК-2.4</i> <i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i> <i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-7.1</i> <i>ПК-7.2</i> <i>ПК-7.3</i> <i>ПК-7.4</i>	<i>УК-2.2. У-1</i> <i>УК-2.2. У-2</i> <i>УК-2.2. У-3</i> <i>УК-3.1. 3-1</i> <i>УК-3.1. 3-2</i> <i>УК-3.1. 3-3</i> <i>УК-3.1. У-1</i> <i>УК-3.1. У-2</i> <i>УК-3.1. У-3</i> <i>УК-3.2. 3-1</i> <i>УК-3.2. 3-2</i> <i>УК-3.2. 3-3</i> <i>УК-3.2. У-1</i> <i>УК-3.2. У-2</i> <i>УК-3.2. У-3</i> <i>УК-4.1. 3-1</i> <i>УК-4.1. У-1</i> <i>УК-4.1. У-2</i> <i>УК-4.2. 3-1</i> <i>УК-4.2. У-1</i> <i>УК-4.3. 3-1</i> <i>УК-4.3. У-1</i> <i>УК-4.4. 3-1</i> <i>УК-4.4. У-1</i> <i>УК-5.1. 3-1</i> <i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. 3-3</i> <i>УК-5.1. У-1</i> <i>УК-5.1. У-2</i> <i>УК-5.1. У-3</i> <i>УК-5.2. 3-1</i> <i>УК-5.2. 3-2</i> <i>УК-5.2. 3-3</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.2. У-2</i> <i>УК-5.2. У-3</i> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.1. У-2</i> <i>УК-6.2. 3-1</i> <i>УК-6.2. 3-2</i> <i>УК-6.2. 3-3</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>УК-7.1. 3-1</i> <i>УК-7.1. 3-2</i> <i>УК-7.1. У-1</i> <i>УК-7.2. 3-1</i> <i>УК-7.2. 3-2</i> <i>УК-7.2. У-1</i> <i>УК-8.1. 3-1</i> <i>УК-8.1. 3-2</i> <i>УК-8.1. У-1</i> <i>УК-8.1. У-2</i> <i>УК-8.2. 3-1</i> <i>УК-8.2. У-1</i> <i>УК-9.1. 3-1</i> <i>УК-9.1. У-1</i> <i>УК-9.2. 3-1</i> <i>УК-9.2. У-1</i> <i>УК-9.2. У-2</i> <i>УК-9.2. У-3</i> <i>УК-10.1. 3-1</i> <i>УК-10.1. 3-2</i> <i>УК-10.1. 3-3</i> <i>УК-10.1. 3-4</i>	
--	---	---	--	--

				<p> <i>УК-10.1. 3-5</i>  <i>УК-10.1. 3-6</i>  <i>УК-10.1. У-1</i>  <i>УК-10.2. 3-1</i>  <i>УК-10.2. У-1</i>  <i>УК-10.2. У-2</i>  <i>УК-10.2. У-3</i>  <i>УК-10.3. 3-1</i>  <i>УК-10.3. 3-2</i>  <i>УК-10.3. У-1</i>  <i>УК-10.3. У-2</i>  <i>УК-11.1. 3-1</i>  <i>УК-11.1. У-1</i>  <i>УК-11.1. У-2</i>  <i>УК-11.2. 3-1</i>  <i>УК-11.2. У-1</i>  <i>УК-11.2. У-2</i>  <i>ОПК-1.1. 3-1</i>  <i>ОПК-1.1. У-1</i>  <i>ОПК-1.2. 3-1</i>  <i>ОПК-1.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.1. 3-1</i>  <i>ОПК-2.1. У-1</i>  <i>ОПК-2.2. 3-1</i>  <i>ОПК-2.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.3. 3-1</i>  <i>ОПК-2.3. У-1</i>  <i>ОПК-3.1. 3-1</i>  <i>ОПК-3.1. У-1</i>  <i>ОПК-3.2. 3-1</i>  <i>ОПК-3.2. У-1</i>  <i>ОПК-4.1. 3-1</i>  <i>ОПК-4.1. У-1</i>  <i>ОПК-4.2. 3-1</i>  <i>ОПК-4.2. У-1</i>  <i>ОПК-5.1. 3-1</i>  <i>ОПК-5.1. У-1</i>  <i>ОПК-5.2. 3-1</i>  <i>ОПК-5.2. У-1</i>  <i>ОПК-6.1. 3-1</i>  <i>ОПК-6.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-1</i>  <i>ПК-1.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-2</i>  <i>ПК-1.1. У-2</i>  <i>ПК-1.1. 3-3</i>  <i>ПК-1.1. У-3</i>  <i>ПК-1.1. 3-4</i>  <i>ПК-1.1. У-4</i>  <i>ПК-1.1. 3-5</i>  <i>ПК-1.1. У-5</i>  <i>ПК-1.1. 3-6</i>  <i>ПК-1.2. 3-1</i>  <i>ПК-1.2. У-1</i>  <i>ПК-1.2. 3-2</i>  <i>ПК-1.2. У-2</i>  <i>ПК-1.3. 3-1</i>  <i>ПК-1.3. У-1</i>  <i>ПК-1.3. 3-2</i>  <i>ПК-1.3. У-2</i>  <i>ПК-1.3. 3-3</i>  <i>ПК-1.3. У-3</i>  <i>ПК-1.4. 3-1</i>  <i>ПК-1.4. У-1</i>  <i>ПК-1.4. 3-2</i> </p>	
--	--	--	--	--	--



				<p>ПК-1.4. У-2 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-2 ПК-1.5. 3-3 ПК-1.5. У-3 ПК-1.5. 3-4 ПК-1.5. У-4 ПК-1.5. 3-5 ПК-1.5. У-5 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-4 ПК-2.2. 3-1 ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. 3-2 ПК-2.2. У-2 ПК-2.3. 3-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. 3-2 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-3.1. 3-1 ПК-3.1. У-1 ПК-3.1. 3-2 ПК-3.1. У-2 ПК-3.1. 3-3 ПК-3.2. 3-1 ПК-3.2. У-1 ПК-3.2. 3-2 ПК-3.2. У-2 ПК-3.2. 3-3 ПК-3.2. У-3 ПК-4.1. 3-1 ПК-4.1. У-1 ПК-4.1. 3-2 ПК-4.1. У-2 ПК-4.1. 3-3 ПК-4.2. 3-1 ПК-4.2. У-1 ПК-4.2. 3-2 ПК-4.2. У-2 ПК-4.2. У-3 ПК-5.1. 3-1 ПК-5.1. У-1 ПК-5.1. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-5.1. 3-3 ПК-5.2. 3-1 ПК-5.2. У-1 ПК-5.2. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-6.1. 3-1 ПК-6.1. У-1 ПК-6.1. 3-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. 3-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. 3-2</p>	
--	--	--	--	--	--

				ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. 3-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. 3-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. 3-3 ПК-7.2. 3-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. 3-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. 3-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. 3-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. 3-2 ПК-7.4. У-2	
3	Второй раздел	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. 3-3 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.1. У-2 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. 3-1 УК-4.3. У-1 УК-4.4. 3-1 УК-4.4. У-1 УК-5.1. 3-1 УК-5.1. 3-2 УК-5.1. 3-3 УК-5.1. У-1 УК-5.1. У-2 УК-5.1. У-3	Консультации с научным руководителем

			<i>ПК-4.2</i> <i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-7.1</i> <i>ПК-7.2</i> <i>ПК-7.3</i> <i>ПК-7.4</i>	<i>УК-5.2. 3-1</i> <i>УК-5.2. 3-2</i> <i>УК-5.2. 3-3</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.2. У-2</i> <i>УК-5.2. У-3</i> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.1. У-2</i> <i>УК-6.2. 3-1</i> <i>УК-6.2. 3-2</i> <i>УК-6.2. 3-3</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>УК-7.1. 3-1</i> <i>УК-7.1. 3-2</i> <i>УК-7.1. У-1</i> <i>УК-7.2. 3-1</i> <i>УК-7.2. 3-2</i> <i>УК-7.2. У-1</i> <i>УК-8.1. 3-1</i> <i>УК-8.1. 3-2</i> <i>УК-8.1. У-1</i> <i>УК-8.1. У-2</i> <i>УК-8.2. 3-1</i> <i>УК-8.2. У-1</i> <i>УК-9.1. 3-1</i> <i>УК-9.1. У-1</i> <i>УК-9.2. 3-1</i> <i>УК-9.2. У-1</i> <i>УК-9.2. У-2</i> <i>УК-9.2. У-3</i> <i>УК-10.1. 3-1</i> <i>УК-10.1. 3-2</i> <i>УК-10.1. 3-3</i> <i>УК-10.1. 3-4</i> <i>УК-10.1. 3-5</i> <i>УК-10.1. 3-6</i> <i>УК-10.1. У-1</i> <i>УК-10.2. 3-1</i> <i>УК-10.2. У-1</i> <i>УК-10.2. У-2</i> <i>УК-10.2. У-3</i> <i>УК-10.3. 3-1</i> <i>УК-10.3. 3-2</i> <i>УК-10.3. У-1</i> <i>УК-10.3. У-2</i> <i>УК-11.1. 3-1</i> <i>УК-11.1. У-1</i> <i>УК-11.1. У-2</i> <i>УК-11.2. 3-1</i> <i>УК-11.2. У-1</i> <i>УК-11.2. У-2</i> <i>ОПК-1.1. 3-1</i> <i>ОПК-1.1. У-1</i> <i>ОПК-1.2. 3-1</i> <i>ОПК-1.2. У-1</i> <i>ОПК-2.1. 3-1</i> <i>ОПК-2.1. У-1</i> <i>ОПК-2.2. 3-1</i> <i>ОПК-2.2. У-1</i> <i>ОПК-2.3. 3-1</i> <i>ОПК-2.3. У-1</i> <i>ОПК-3.1. 3-1</i> <i>ОПК-3.1. У-1</i> <i>ОПК-3.2. 3-1</i>	
--	--	--	---	--	--

				<p> ОПК-3.2. У-1  ОПК-4.1. 3-1  ОПК-4.1. У-1  ОПК-4.2. 3-1  ОПК-4.2. У-1  ОПК-5.1. 3-1  ОПК-5.1. У-1  ОПК-5.2. 3-1  ОПК-5.2. У-1  ОПК-6.1. 3-1  ОПК-6.1. У-1  ПК-1.1. 3-1  ПК-1.1. У-1  ПК-1.1. 3-2  ПК-1.1. У-2  ПК-1.1. 3-3  ПК-1.1. У-3  ПК-1.1. 3-4  ПК-1.1. У-4  ПК-1.1. 3-5  ПК-1.1. У-5  ПК-1.1. 3-6  ПК-1.2. 3-1  ПК-1.2. У-1  ПК-1.2. 3-2  ПК-1.2. У-2  ПК-1.3. 3-1  ПК-1.3. У-1  ПК-1.3. 3-2  ПК-1.3. У-2  ПК-1.3. 3-3  ПК-1.3. У-3  ПК-1.4. 3-1  ПК-1.4. У-1  ПК-1.4. 3-2  ПК-1.4. У-2  ПК-1.5. 3-1  ПК-1.5. У-1  ПК-1.5. 3-2  ПК-1.5. У-2  ПК-1.5. 3-3  ПК-1.5. У-3  ПК-1.5. 3-4  ПК-1.5. У-4  ПК-1.5. 3-5  ПК-1.5. У-5  ПК-2.1. 3-1  ПК-2.1. У-1  ПК-2.1. 3-2  ПК-2.1. У-2  ПК-2.1. 3-3  ПК-2.1. У-3  ПК-2.1. 3-4  ПК-2.1. У-4  ПК-2.2. 3-1  ПК-2.2. У-1  ПК-2.2. 3-2  ПК-2.2. У-2  ПК-2.3. 3-1  ПК-2.3. У-1  ПК-2.3. 3-2  ПК-2.3. У-2  ПК-2.3. У-3  ПК-3.1. 3-1  ПК-3.1. У-1 </p>	
--	--	--	--	---	--

				ПК-3.1. 3-2 ПК-3.1. У-2 ПК-3.1. 3-3 ПК-3.2. 3-1 ПК-3.2. У-1 ПК-3.2. 3-2 ПК-3.2. У-2 ПК-3.2. 3-3 ПК-3.2. У-3 ПК-4.1. 3-1 ПК-4.1. У-1 ПК-4.1. 3-2 ПК-4.1. У-2 ПК-4.1. 3-3 ПК-4.2. 3-1 ПК-4.2. У-1 ПК-4.2. 3-2 ПК-4.2. У-2 ПК-4.2. У-3 ПК-5.1. 3-1 ПК-5.1. У-1 ПК-5.1. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-5.1. 3-3 ПК-5.2. 3-1 ПК-5.2. У-1 ПК-5.2. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-6.1. 3-1 ПК-6.1. У-1 ПК-6.1. 3-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. 3-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. 3-2 ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. 3-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. 3-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. 3-3 ПК-7.2. 3-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. 3-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. 3-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. 3-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. 3-2 ПК-7.4. У-2	
4	Третий раздел	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1	Консультации с научным руководителем

	<p> <i>ОПК-4</i>  <i>ОПК-5</i>  <i>ОПК-6</i>  <i>ПК-1</i>  <i>ПК-2</i>  <i>ПК-3</i>  <i>ПК-4</i>  <i>ПК-5</i>  <i>ПК-6</i>  <i>ПК-7</i> </p>	<p> <i>УК-6.2</i>  <i>УК-7.1</i>  <i>УК-7.2</i>  <i>УК-8.1</i>  <i>УК-8.2</i>  <i>УК-9.1</i>  <i>УК-9.2</i>  <i>УК-10.1</i>  <i>УК-10.2</i>  <i>УК-10.3</i>  <i>УК-11.1</i>  <i>УК-11.2</i>  <i>ОПК-1.1</i>  <i>ОПК-1.2</i>  <i>ОПК-2.1</i>  <i>ОПК-2.2</i>  <i>ОПК-3.1</i>  <i>ОПК-3.2</i>  <i>ОПК-4.1</i>  <i>ОПК-4.2</i>  <i>ОПК-5.1</i>  <i>ОПК-5.2</i>  <i>ОПК-6.1</i>  <i>ПК-1.1</i>  <i>ПК-1.2</i>  <i>ПК-1.3</i>  <i>ПК-1.4</i>  <i>ПК-1.5</i>  <i>ПК-2.1</i>  <i>ПК-2.2</i>  <i>ПК-2.3</i>  <i>ПК-2.4</i>  <i>ПК-3.1</i>  <i>ПК-3.2</i>  <i>ПК-4.1</i>  <i>ПК-4.2</i>  <i>ПК-5.1</i>  <i>ПК-5.2</i>  <i>ПК-6.1</i>  <i>ПК-6.2</i>  <i>ПК-7.1</i>  <i>ПК-7.2</i>  <i>ПК-7.3</i>  <i>ПК-7.4</i> </p>	<p> <i>УК-2.1. У-2</i>  <i>УК-2.1. У-3</i>  <i>УК-2.2. 3-1</i>  <i>УК-2.2. 3-2</i>  <i>УК-2.2. 3-3</i>  <i>УК-2.2. У-1</i>  <i>УК-2.2. У-2</i>  <i>УК-2.2. У-3</i>  <i>УК-3.1. 3-1</i>  <i>УК-3.1. 3-2</i>  <i>УК-3.1. 3-3</i>  <i>УК-3.1. У-1</i>  <i>УК-3.1. У-2</i>  <i>УК-3.1. У-3</i>  <i>УК-3.2. 3-1</i>  <i>УК-3.2. 3-2</i>  <i>УК-3.2. 3-3</i>  <i>УК-3.2. У-1</i>  <i>УК-3.2. У-2</i>  <i>УК-3.2. У-3</i>  <i>УК-4.1. 3-1</i>  <i>УК-4.1. У-1</i>  <i>УК-4.1. У-2</i>  <i>УК-4.2. 3-1</i>  <i>УК-4.2. У-1</i>  <i>УК-4.3. 3-1</i>  <i>УК-4.3. У-1</i>  <i>УК-4.4. 3-1</i>  <i>УК-4.4. У-1</i>  <i>УК-5.1. 3-1</i>  <i>УК-5.1. 3-2</i>  <i>УК-5.1. 3-3</i>  <i>УК-5.1. У-1</i>  <i>УК-5.1. У-2</i>  <i>УК-5.1. У-3</i>  <i>УК-5.2. 3-1</i>  <i>УК-5.2. 3-2</i>  <i>УК-5.2. 3-3</i>  <i>УК-5.2. У-1</i>  <i>УК-5.2. У-2</i>  <i>УК-5.2. У-3</i>  <i>УК-6.1. 3-1</i>  <i>УК-6.1. У-1</i>  <i>УК-6.1. У-2</i>  <i>УК-6.2. 3-1</i>  <i>УК-6.2. 3-2</i>  <i>УК-6.2. 3-3</i>  <i>УК-6.2. У-1</i>  <i>УК-7.1. 3-1</i>  <i>УК-7.1. 3-2</i>  <i>УК-7.1. У-1</i>  <i>УК-7.2. 3-1</i>  <i>УК-7.2. 3-2</i>  <i>УК-7.2. У-1</i>  <i>УК-8.1. 3-1</i>  <i>УК-8.1. 3-2</i>  <i>УК-8.1. У-1</i>  <i>УК-8.1. У-2</i>  <i>УК-8.2. 3-1</i>  <i>УК-8.2. У-1</i>  <i>УК-9.1. 3-1</i>  <i>УК-9.1. У-1</i>  <i>УК-9.2. 3-1</i>  <i>УК-9.2. У-1</i>  <i>УК-9.2. У-2</i> </p>	
--	--	---	---	--

				<p> <i>УК-9.2. У-3</i>  <i>УК-10.1. 3-1</i>  <i>УК-10.1. 3-2</i>  <i>УК-10.1. 3-3</i>  <i>УК-10.1. 3-4</i>  <i>УК-10.1. 3-5</i>  <i>УК-10.1. 3-6</i>  <i>УК-10.1. У-1</i>  <i>УК-10.2. 3-1</i>  <i>УК-10.2. У-1</i>  <i>УК-10.2. У-2</i>  <i>УК-10.2. У-3</i>  <i>УК-10.3. 3-1</i>  <i>УК-10.3. 3-2</i>  <i>УК-10.3. У-1</i>  <i>УК-10.3. У-2</i>  <i>УК-11.1. 3-1</i>  <i>УК-11.1. У-1</i>  <i>УК-11.1. У-2</i>  <i>УК-11.2. 3-1</i>  <i>УК-11.2. У-1</i>  <i>УК-11.2. У-2</i>  <i>ОПК-1.1. 3-1</i>  <i>ОПК-1.1. У-1</i>  <i>ОПК-1.2. 3-1</i>  <i>ОПК-1.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.1. 3-1</i>  <i>ОПК-2.1. У-1</i>  <i>ОПК-2.2. 3-1</i>  <i>ОПК-2.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.3. 3-1</i>  <i>ОПК-2.3. У-1</i>  <i>ОПК-3.1. 3-1</i>  <i>ОПК-3.1. У-1</i>  <i>ОПК-3.2. 3-1</i>  <i>ОПК-3.2. У-1</i>  <i>ОПК-4.1. 3-1</i>  <i>ОПК-4.1. У-1</i>  <i>ОПК-4.2. 3-1</i>  <i>ОПК-4.2. У-1</i>  <i>ОПК-5.1. 3-1</i>  <i>ОПК-5.1. У-1</i>  <i>ОПК-5.2. 3-1</i>  <i>ОПК-5.2. У-1</i>  <i>ОПК-6.1. 3-1</i>  <i>ОПК-6.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-1</i>  <i>ПК-1.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-2</i>  <i>ПК-1.1. У-2</i>  <i>ПК-1.1. 3-3</i>  <i>ПК-1.1. У-3</i>  <i>ПК-1.1. 3-4</i>  <i>ПК-1.1. У-4</i>  <i>ПК-1.1. 3-5</i>  <i>ПК-1.1. У-5</i>  <i>ПК-1.1. 3-6</i>  <i>ПК-1.2. 3-1</i>  <i>ПК-1.2. У-1</i>  <i>ПК-1.2. 3-2</i>  <i>ПК-1.2. У-2</i>  <i>ПК-1.3. 3-1</i>  <i>ПК-1.3. У-1</i>  <i>ПК-1.3. 3-2</i>  <i>ПК-1.3. У-2</i> </p>	
--	--	--	--	--	--

				<i>ПК-1.3. 3-3</i> <i>ПК-1.3. У-3</i> <i>ПК-1.4. 3-1</i> <i>ПК-1.4. У-1</i> <i>ПК-1.4. 3-2</i> <i>ПК-1.4. У-2</i> <i>ПК-1.5. 3-1</i> <i>ПК-1.5. У-1</i> <i>ПК-1.5. 3-2</i> <i>ПК-1.5. У-2</i> <i>ПК-1.5. 3-3</i> <i>ПК-1.5. У-3</i> <i>ПК-1.5. 3-4</i> <i>ПК-1.5. У-4</i> <i>ПК-1.5. 3-5</i> <i>ПК-1.5. У-5</i> <i>ПК-2.1. 3-1</i> <i>ПК-2.1. У-1</i> <i>ПК-2.1. 3-2</i> <i>ПК-2.1. У-2</i> <i>ПК-2.1. 3-3</i> <i>ПК-2.1. У-3</i> <i>ПК-2.1. 3-4</i> <i>ПК-2.1. У-4</i> <i>ПК-2.2. 3-1</i> <i>ПК-2.2. У-1</i> <i>ПК-2.2. 3-2</i> <i>ПК-2.2. У-2</i> <i>ПК-2.3. 3-1</i> <i>ПК-2.3. У-1</i> <i>ПК-2.3. 3-2</i> <i>ПК-2.3. У-2</i> <i>ПК-2.3. У-3</i> <i>ПК-3.1. 3-1</i> <i>ПК-3.1. У-1</i> <i>ПК-3.1. 3-2</i> <i>ПК-3.1. У-2</i> <i>ПК-3.1. 3-3</i> <i>ПК-3.2. 3-1</i> <i>ПК-3.2. У-1</i> <i>ПК-3.2. 3-2</i> <i>ПК-3.2. У-2</i> <i>ПК-3.2. 3-3</i> <i>ПК-3.2. У-3</i> <i>ПК-4.1. 3-1</i> <i>ПК-4.1. У-1</i> <i>ПК-4.1. 3-2</i> <i>ПК-4.1. У-2</i> <i>ПК-4.1. 3-3</i> <i>ПК-4.2. 3-1</i> <i>ПК-4.2. У-1</i> <i>ПК-4.2. 3-2</i> <i>ПК-4.2. У-2</i> <i>ПК-4.2. У-3</i> <i>ПК-5.1. 3-1</i> <i>ПК-5.1. У-1</i> <i>ПК-5.1. 3-2</i> <i>ПК-5.1. У-2</i> <i>ПК-5.1. 3-3</i> <i>ПК-5.2. 3-1</i> <i>ПК-5.2. У-1</i> <i>ПК-5.2. 3-2</i> <i>ПК-5.1. У-2</i> <i>ПК-6.1. 3-1</i> <i>ПК-6.1. У-1</i>	
--	--	--	--	--	--



				ПК-6.1. 3-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. 3-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. 3-2 ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. 3-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. 3-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. 3-3 ПК-7.2. 3-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. 3-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. 3-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. 3-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. 3-2 ПК-7.4. У-2	
5	Заключение	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. 3-3 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.1. У-2 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1 УК-4.3. 3-1 УК-4.3. У-1 УК-4.4. 3-1 УК-4.4. У-1 УК-5.1. 3-1	Консультации с научным руководителем

			<i>ПК-2.3</i> <i>ПК-2.4</i> <i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i> <i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-7.1</i> <i>ПК-7.2</i> <i>ПК-7.3</i> <i>ПК-7.4</i>	<i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. 3-3</i> <i>УК-5.1. У-1</i> <i>УК-5.1. У-2</i> <i>УК-5.1. У-3</i> <i>УК-5.2. 3-1</i> <i>УК-5.2. 3-2</i> <i>УК-5.2. 3-3</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.2. У-2</i> <i>УК-5.2. У-3</i> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.1. У-2</i> <i>УК-6.2. 3-1</i> <i>УК-6.2. 3-2</i> <i>УК-6.2. 3-3</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>УК-7.1. 3-1</i> <i>УК-7.1. 3-2</i> <i>УК-7.1. У-1</i> <i>УК-7.2. 3-1</i> <i>УК-7.2. 3-2</i> <i>УК-7.2. У-1</i> <i>УК-8.1. 3-1</i> <i>УК-8.1. 3-2</i> <i>УК-8.1. У-1</i> <i>УК-8.1. У-2</i> <i>УК-8.2. 3-1</i> <i>УК-8.2. У-1</i> <i>УК-9.1. 3-1</i> <i>УК-9.1. У-1</i> <i>УК-9.2. 3-1</i> <i>УК-9.2. У-1</i> <i>УК-9.2. У-2</i> <i>УК-9.2. У-3</i> <i>УК-10.1. 3-1</i> <i>УК-10.1. 3-2</i> <i>УК-10.1. 3-3</i> <i>УК-10.1. 3-4</i> <i>УК-10.1. 3-5</i> <i>УК-10.1. 3-6</i> <i>УК-10.1. У-1</i> <i>УК-10.2. 3-1</i> <i>УК-10.2. У-1</i> <i>УК-10.2. У-2</i> <i>УК-10.2. У-3</i> <i>УК-10.3. 3-1</i> <i>УК-10.3. 3-2</i> <i>УК-10.3. У-1</i> <i>УК-10.3. У-2</i> <i>УК-11.1. 3-1</i> <i>УК-11.1. У-1</i> <i>УК-11.1. У-2</i> <i>УК-11.2. 3-1</i> <i>УК-11.2. У-1</i> <i>УК-11.2. У-2</i> <i>ОПК-1.1. 3-1</i> <i>ОПК-1.1. У-1</i> <i>ОПК-1.2. 3-1</i> <i>ОПК-1.2. У-1</i> <i>ОПК-2.1. 3-1</i> <i>ОПК-2.1. У-1</i> <i>ОПК-2.2. 3-1</i> <i>ОПК-2.2. У-1</i>	
--	--	--	--	---	--

				<p> ОПК-2.3. 3-1  ОПК-2.3. У-1  ОПК-3.1. 3-1  ОПК-3.1. У-1  ОПК-3.2. 3-1  ОПК-3.2. У-1  ОПК-4.1. 3-1  ОПК-4.1. У-1  ОПК-4.2. 3-1  ОПК-4.2. У-1  ОПК-5.1. 3-1  ОПК-5.1. У-1  ОПК-5.2. 3-1  ОПК-5.2. У-1  ОПК-6.1. 3-1  ОПК-6.1. У-1  ПК-1.1. 3-1  ПК-1.1. У-1  ПК-1.1. 3-2  ПК-1.1. У-2  ПК-1.1. 3-3  ПК-1.1. У-3  ПК-1.1. 3-4  ПК-1.1. У-4  ПК-1.1. 3-5  ПК-1.1. У-5  ПК-1.1. 3-6  ПК-1.2. 3-1  ПК-1.2. У-1  ПК-1.2. 3-2  ПК-1.2. У-2  ПК-1.3. 3-1  ПК-1.3. У-1  ПК-1.3. 3-2  ПК-1.3. У-2  ПК-1.3. 3-3  ПК-1.3. У-3  ПК-1.4. 3-1  ПК-1.4. У-1  ПК-1.4. 3-2  ПК-1.4. У-2  ПК-1.5. 3-1  ПК-1.5. У-1  ПК-1.5. 3-2  ПК-1.5. У-2  ПК-1.5. 3-3  ПК-1.5. У-3  ПК-1.5. 3-4  ПК-1.5. У-4  ПК-1.5. 3-5  ПК-1.5. У-5  ПК-2.1. 3-1  ПК-2.1. У-1  ПК-2.1. 3-2  ПК-2.1. У-2  ПК-2.1. 3-3  ПК-2.1. У-3  ПК-2.1. 3-4  ПК-2.1. У-4  ПК-2.2. 3-1  ПК-2.2. У-1  ПК-2.2. 3-2  ПК-2.2. У-2  ПК-2.3. 3-1  ПК-2.3. У-1 </p>	
--	--	--	--	--	--

				ПК-2.3. 3-2 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-3.1. 3-1 ПК-3.1. У-1 ПК-3.1. 3-2 ПК-3.1. У-2 ПК-3.1. 3-3 ПК-3.2. 3-1 ПК-3.2. У-1 ПК-3.2. 3-2 ПК-3.2. У-2 ПК-3.2. 3-3 ПК-3.2. У-3 ПК-4.1. 3-1 ПК-4.1. У-1 ПК-4.1. 3-2 ПК-4.1. У-2 ПК-4.1. 3-3 ПК-4.2. 3-1 ПК-4.2. У-1 ПК-4.2. 3-2 ПК-4.2. У-2 ПК-4.2. У-3 ПК-5.1. 3-1 ПК-5.1. У-1 ПК-5.1. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-5.1. 3-3 ПК-5.2. 3-1 ПК-5.2. У-1 ПК-5.2. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-6.1. 3-1 ПК-6.1. У-1 ПК-6.1. 3-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. 3-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. 3-2 ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. 3-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. 3-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. 3-3 ПК-7.2. 3-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. 3-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. 3-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. 3-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. 3-2 ПК-7.4. У-2	
6	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1	Предварительная оценка в процессе проведения процедуры предзащиты ВКР

	<p> <i>УК-10</i>  <i>УК-11</i>  <i>ОПК-1</i>  <i>ОПК-2</i>  <i>ОПК-3</i>  <i>ОПК-4</i>  <i>ОПК-5</i>  <i>ОПК-6</i>  <i>ПК-1</i>  <i>ПК-2</i>  <i>ПК-3</i>  <i>ПК-4</i>  <i>ПК-5</i>  <i>ПК-6</i>  <i>ПК-7</i> </p>	<p> <i>УК-4.3</i>  <i>УК-4.4</i>  <i>УК-5.1</i>  <i>УК-5.2</i>  <i>УК-6.1</i>  <i>УК-6.2</i>  <i>УК-7.1</i>  <i>УК-7.2</i>  <i>УК-8.1</i>  <i>УК-8.2</i>  <i>УК-9.1</i>  <i>УК-9.2</i>  <i>УК-10.1</i>  <i>УК-10.2</i>  <i>УК-10.3</i>  <i>УК-11.1</i>  <i>УК-11.2</i>  <i>ОПК-1.1</i>  <i>ОПК-1.2</i>  <i>ОПК-2.1</i>  <i>ОПК-2.2</i>  <i>ОПК-3.1</i>  <i>ОПК-3.2</i>  <i>ОПК-4.1</i>  <i>ОПК-4.2</i>  <i>ОПК-5.1</i>  <i>ОПК-5.2</i>  <i>ОПК-6.1</i>  <i>ПК-1.1</i>  <i>ПК-1.2</i>  <i>ПК-1.3</i>  <i>ПК-1.4</i>  <i>ПК-1.5</i>  <i>ПК-2.1</i>  <i>ПК-2.2</i>  <i>ПК-2.3</i>  <i>ПК-2.4</i>  <i>ПК-3.1</i>  <i>ПК-3.2</i>  <i>ПК-4.1</i>  <i>ПК-4.2</i>  <i>ПК-5.1</i>  <i>ПК-5.2</i>  <i>ПК-6.1</i>  <i>ПК-6.2</i>  <i>ПК-7.1</i>  <i>ПК-7.2</i>  <i>ПК-7.3</i>  <i>ПК-7.4</i> </p>	<p> <i>УК-1.3. У-2</i>  <i>УК-2.1. 3-1</i>  <i>УК-2.1. 3-2</i>  <i>УК-2.1. 3-3</i>  <i>УК-2.1. У-1</i>  <i>УК-2.1. У-2</i>  <i>УК-2.1. У-3</i>  <i>УК-2.2. 3-1</i>  <i>УК-2.2. 3-2</i>  <i>УК-2.2. 3-3</i>  <i>УК-2.2. У-1</i>  <i>УК-2.2. У-2</i>  <i>УК-2.2. У-3</i>  <i>УК-3.1. 3-1</i>  <i>УК-3.1. 3-2</i>  <i>УК-3.1. 3-3</i>  <i>УК-3.1. У-1</i>  <i>УК-3.1. У-2</i>  <i>УК-3.1. У-3</i>  <i>УК-3.2. 3-1</i>  <i>УК-3.2. 3-2</i>  <i>УК-3.2. 3-3</i>  <i>УК-3.2. У-1</i>  <i>УК-3.2. У-2</i>  <i>УК-3.2. У-3</i>  <i>УК-4.1. 3-1</i>  <i>УК-4.1. У-1</i>  <i>УК-4.1. У-2</i>  <i>УК-4.2. 3-1</i>  <i>УК-4.2. У-1</i>  <i>УК-4.3. 3-1</i>  <i>УК-4.3. У-1</i>  <i>УК-4.4. 3-1</i>  <i>УК-4.4. У-1</i>  <i>УК-5.1. 3-1</i>  <i>УК-5.1. 3-2</i>  <i>УК-5.1. 3-3</i>  <i>УК-5.1. У-1</i>  <i>УК-5.1. У-2</i>  <i>УК-5.1. У-3</i>  <i>УК-5.2. 3-1</i>  <i>УК-5.2. 3-2</i>  <i>УК-5.2. 3-3</i>  <i>УК-5.2. У-1</i>  <i>УК-5.2. У-2</i>  <i>УК-5.2. У-3</i>  <i>УК-6.1. 3-1</i>  <i>УК-6.1. У-1</i>  <i>УК-6.1. У-2</i>  <i>УК-6.2. 3-1</i>  <i>УК-6.2. 3-2</i>  <i>УК-6.2. 3-3</i>  <i>УК-6.2. У-1</i>  <i>УК-7.1. 3-1</i>  <i>УК-7.1. 3-2</i>  <i>УК-7.1. У-1</i>  <i>УК-7.2. 3-1</i>  <i>УК-7.2. 3-2</i>  <i>УК-7.2. У-1</i>  <i>УК-8.1. 3-1</i>  <i>УК-8.1. 3-2</i>  <i>УК-8.1. У-1</i>  <i>УК-8.1. У-2</i>  <i>УК-8.2. 3-1</i>  <i>УК-8.2. У-1</i> </p>	
--	--	--	---	--

				<p> <i>УК-9.1. 3-1</i>  <i>УК-9.1. У-1</i>  <i>УК-9.2. 3-1</i>  <i>УК-9.2. У-1</i>  <i>УК-9.2. У-2</i>  <i>УК-9.2. У-3</i>  <i>УК-10.1. 3-1</i>  <i>УК-10.1. 3-2</i>  <i>УК-10.1. 3-3</i>  <i>УК-10.1. 3-4</i>  <i>УК-10.1. 3-5</i>  <i>УК-10.1. 3-6</i>  <i>УК-10.1. У-1</i>  <i>УК-10.2. 3-1</i>  <i>УК-10.2. У-1</i>  <i>УК-10.2. У-2</i>  <i>УК-10.2. У-3</i>  <i>УК-10.3. 3-1</i>  <i>УК-10.3. 3-2</i>  <i>УК-10.3. У-1</i>  <i>УК-10.3. У-2</i>  <i>УК-11.1. 3-1</i>  <i>УК-11.1. У-1</i>  <i>УК-11.1. У-2</i>  <i>УК-11.2. 3-1</i>  <i>УК-11.2. У-1</i>  <i>УК-11.2. У-2</i>  <i>ОПК-1.1. 3-1</i>  <i>ОПК-1.1. У-1</i>  <i>ОПК-1.2. 3-1</i>  <i>ОПК-1.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.1. 3-1</i>  <i>ОПК-2.1. У-1</i>  <i>ОПК-2.2. 3-1</i>  <i>ОПК-2.2. У-1</i>  <i>ОПК-2.3. 3-1</i>  <i>ОПК-2.3. У-1</i>  <i>ОПК-3.1. 3-1</i>  <i>ОПК-3.1. У-1</i>  <i>ОПК-3.2. 3-1</i>  <i>ОПК-3.2. У-1</i>  <i>ОПК-4.1. 3-1</i>  <i>ОПК-4.1. У-1</i>  <i>ОПК-4.2. 3-1</i>  <i>ОПК-4.2. У-1</i>  <i>ОПК-5.1. 3-1</i>  <i>ОПК-5.1. У-1</i>  <i>ОПК-5.2. 3-1</i>  <i>ОПК-5.2. У-1</i>  <i>ОПК-6.1. 3-1</i>  <i>ОПК-6.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-1</i>  <i>ПК-1.1. У-1</i>  <i>ПК-1.1. 3-2</i>  <i>ПК-1.1. У-2</i>  <i>ПК-1.1. 3-3</i>  <i>ПК-1.1. У-3</i>  <i>ПК-1.1. 3-4</i>  <i>ПК-1.1. У-4</i>  <i>ПК-1.1. 3-5</i>  <i>ПК-1.1. У-5</i>  <i>ПК-1.1. 3-6</i>  <i>ПК-1.2. 3-1</i>  <i>ПК-1.2. У-1</i>  <i>ПК-1.2. 3-2</i> </p>	
--	--	--	--	--	--

				<i>ПК-1.2. У-2</i> <i>ПК-1.3. 3-1</i> <i>ПК-1.3. У-1</i> <i>ПК-1.3. 3-2</i> <i>ПК-1.3. У-2</i> <i>ПК-1.3. 3-3</i> <i>ПК-1.3. У-3</i> <i>ПК-1.4. 3-1</i> <i>ПК-1.4. У-1</i> <i>ПК-1.4. 3-2</i> <i>ПК-1.4. У-2</i> <i>ПК-1.5. 3-1</i> <i>ПК-1.5. У-1</i> <i>ПК-1.5. 3-2</i> <i>ПК-1.5. У-2</i> <i>ПК-1.5. 3-3</i> <i>ПК-1.5. У-3</i> <i>ПК-1.5. 3-4</i> <i>ПК-1.5. У-4</i> <i>ПК-1.5. 3-5</i> <i>ПК-1.5. У-5</i> <i>ПК-2.1. 3-1</i> <i>ПК-2.1. У-1</i> <i>ПК-2.1. 3-2</i> <i>ПК-2.1. У-2</i> <i>ПК-2.1. 3-3</i> <i>ПК-2.1. У-3</i> <i>ПК-2.1. 3-4</i> <i>ПК-2.1. У-4</i> <i>ПК-2.2. 3-1</i> <i>ПК-2.2. У-1</i> <i>ПК-2.2. 3-2</i> <i>ПК-2.2. У-2</i> <i>ПК-2.3. 3-1</i> <i>ПК-2.3. У-1</i> <i>ПК-2.3. 3-2</i> <i>ПК-2.3. У-2</i> <i>ПК-2.3. 3-3</i> <i>ПК-2.3. У-3</i> <i>ПК-3.1. 3-1</i> <i>ПК-3.1. У-1</i> <i>ПК-3.1. 3-2</i> <i>ПК-3.1. У-2</i> <i>ПК-3.1. 3-3</i> <i>ПК-3.2. 3-1</i> <i>ПК-3.2. У-1</i> <i>ПК-3.2. 3-2</i> <i>ПК-3.2. У-2</i> <i>ПК-3.2. 3-3</i> <i>ПК-3.2. У-3</i> <i>ПК-4.1. 3-1</i> <i>ПК-4.1. У-1</i> <i>ПК-4.1. 3-2</i> <i>ПК-4.1. У-2</i> <i>ПК-4.1. 3-3</i> <i>ПК-4.2. 3-1</i> <i>ПК-4.2. У-1</i> <i>ПК-4.2. 3-2</i> <i>ПК-4.2. У-2</i> <i>ПК-4.2. 3-3</i> <i>ПК-4.2. У-3</i> <i>ПК-5.1. 3-1</i> <i>ПК-5.1. У-1</i> <i>ПК-5.1. 3-2</i> <i>ПК-5.1. У-2</i> <i>ПК-5.1. 3-3</i> <i>ПК-5.2. 3-1</i>	
--	--	--	--	--	--

				ПК-5.2. У-1 ПК-5.2. 3-2 ПК-5.1. У-2 ПК-6.1. 3-1 ПК-6.1. У-1 ПК-6.1. 3-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. 3-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. 3-2 ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. 3-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. 3-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. 3-3 ПК-7.2. 3-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. 3-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. 3-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. 3-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. 3-2 ПК-7.4. У-2	
7	Подготовленная и оформленная ВКР	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3. УК-2.1. УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-4.4 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 УК-11.1 УК-11.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ПК-1.1 ПК-1.2	УК-1.1. 3-1 УК-1.1. У-1 УК-1.1. У-2 УК-1.2. 3-1 УК-1.2. У-1 УК-1.2. У-2 УК-1.2. У-3 УК-1.3. 3-1 УК-1.3. У-1 УК-1.3. У-2 УК-2.1. 3-1 УК-2.1. 3-2 УК-2.1. 3-3 УК-2.1. У-1 УК-2.1. У-2 УК-2.1. У-3 УК-2.2. 3-1 УК-2.2. 3-2 УК-2.2. 3-3 УК-2.2. У-1 УК-2.2. У-2 УК-2.2. У-3 УК-3.1. 3-1 УК-3.1. 3-2 УК-3.1. 3-3 УК-3.1. У-1 УК-3.1. У-2 УК-3.1. У-3 УК-3.2. 3-1 УК-3.2. 3-2 УК-3.2. 3-3 УК-3.2. У-1 УК-3.2. У-2 УК-3.2. У-3 УК-4.1. 3-1 УК-4.1. У-1 УК-4.1. У-2 УК-4.2. 3-1 УК-4.2. У-1	Окончательная оценка в процессе проведения процедуры защиты ВКР на заседании ГЭК



			<i>ПК-1.3</i> <i>ПК-1.4</i> <i>ПК-1.5</i> <i>ПК-2.1</i> <i>ПК-2.2</i> <i>ПК-2.3</i> <i>ПК-2.4</i> <i>ПК-3.1</i> <i>ПК-3.2</i> <i>ПК-4.1</i> <i>ПК-4.2</i> <i>ПК-5.1</i> <i>ПК-5.2</i> <i>ПК-6.1</i> <i>ПК-6.2</i> <i>ПК-7.1</i> <i>ПК-7.2</i> <i>ПК-7.3</i> <i>ПК-7.4</i>	<i>УК-4.3. 3-1</i> <i>УК-4.3. У-1</i> <i>УК-4.4. 3-1</i> <i>УК-4.4. У-1</i> <i>УК-5.1. 3-1</i> <i>УК-5.1. 3-2</i> <i>УК-5.1. 3-3</i> <i>УК-5.1. У-1</i> <i>УК-5.1. У-2</i> <i>УК-5.1. У-3</i> <i>УК-5.2. 3-1</i> <i>УК-5.2. 3-2</i> <i>УК-5.2. 3-3</i> <i>УК-5.2. У-1</i> <i>УК-5.2. У-2</i> <i>УК-5.2. У-3</i> <i>УК-6.1. 3-1</i> <i>УК-6.1. У-1</i> <i>УК-6.1. У-2</i> <i>УК-6.2. 3-1</i> <i>УК-6.2. 3-2</i> <i>УК-6.2. 3-3</i> <i>УК-6.2. У-1</i> <i>УК-7.1. 3-1</i> <i>УК-7.1. 3-2</i> <i>УК-7.1. У-1</i> <i>УК-7.2. 3-1</i> <i>УК-7.2. 3-2</i> <i>УК-7.2. У-1</i> <i>УК-8.1. 3-1</i> <i>УК-8.1. 3-2</i> <i>УК-8.1. У-1</i> <i>УК-8.1. У-2</i> <i>УК-8.2. 3-1</i> <i>УК-8.2. У-1</i> <i>УК-9.1. 3-1</i> <i>УК-9.1. У-1</i> <i>УК-9.2. 3-1</i> <i>УК-9.2. У-1</i> <i>УК-9.2. У-2</i> <i>УК-9.2. У-3</i> <i>УК-10.1. 3-1</i> <i>УК-10.1. 3-2</i> <i>УК-10.1. 3-3</i> <i>УК-10.1. 3-4</i> <i>УК-10.1. 3-5</i> <i>УК-10.1. 3-6</i> <i>УК-10.1. У-1</i> <i>УК-10.2. 3-1</i> <i>УК-10.2. У-1</i> <i>УК-10.2. У-2</i> <i>УК-10.2. У-3</i> <i>УК-10.3. 3-1</i> <i>УК-10.3. 3-2</i> <i>УК-10.3. У-1</i> <i>УК-10.3. У-2</i> <i>УК-11.1. 3-1</i> <i>УК-11.1. У-1</i> <i>УК-11.1. У-2</i> <i>УК-11.2. 3-1</i> <i>УК-11.2. У-1</i> <i>УК-11.2. У-2</i> <i>ОПК-1.1. 3-1</i> <i>ОПК-1.1. У-1</i> <i>ОПК-1.2. 3-1</i>	
--	--	--	---	--	--

				<p>ОПК-1.2. У-1 ОПК-2.1. 3-1 ОПК-2.1. У-1 ОПК-2.2. 3-1 ОПК-2.2. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-3.1. 3-1 ОПК-3.1. У-1 ОПК-3.2. 3-1 ОПК-3.2. У-1 ОПК-4.1. 3-1 ОПК-4.1. У-1 ОПК-4.2. 3-1 ОПК-4.2. У-1 ОПК-5.1. 3-1 ОПК-5.1. У-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1 ОПК-6.1. 3-1 ОПК-6.1. У-1 ПК-1.1. 3-1 ПК-1.1. У-1 ПК-1.1. 3-2 ПК-1.1. У-2 ПК-1.1. 3-3 ПК-1.1. У-3 ПК-1.1. 3-4 ПК-1.1. У-4 ПК-1.1. 3-5 ПК-1.1. У-5 ПК-1.1. 3-6 ПК-1.2. 3-1 ПК-1.2. У-1 ПК-1.2. 3-2 ПК-1.2. У-2 ПК-1.3. 3-1 ПК-1.3. У-1 ПК-1.3. 3-2 ПК-1.3. У-2 ПК-1.3. 3-3 ПК-1.3. У-3 ПК-1.4. 3-1 ПК-1.4. У-1 ПК-1.4. 3-2 ПК-1.4. У-2 ПК-1.5. 3-1 ПК-1.5. У-1 ПК-1.5. 3-2 ПК-1.5. У-2 ПК-1.5. 3-3 ПК-1.5. У-3 ПК-1.5. 3-4 ПК-1.5. У-4 ПК-1.5. 3-5 ПК-1.5. У-5 ПК-2.1. 3-1 ПК-2.1. У-1 ПК-2.1. 3-2 ПК-2.1. У-2 ПК-2.1. 3-3 ПК-2.1. У-3 ПК-2.1. 3-4 ПК-2.1. У-4 ПК-2.2. 3-1</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>ПК-2.2. У-1 ПК-2.2. З-2 ПК-2.2. У-2 ПК-2.3. З-1 ПК-2.3. У-1 ПК-2.3. З-2 ПК-2.3. У-2 ПК-2.3. У-3 ПК-3.1. З-1 ПК-3.1. У-1 ПК-3.1. З-2 ПК-3.1. У-2 ПК-3.1. З-3 ПК-3.2. З-1 ПК-3.2. У-1 ПК-3.2. З-2 ПК-3.2. У-2 ПК-3.2. З-3 ПК-3.2. У-3 ПК-4.1. З-1 ПК-4.1. У-1 ПК-4.1. З-2 ПК-4.1. У-2 ПК-4.1. З-3 ПК-4.2. З-1 ПК-4.2. У-1 ПК-4.2. З-2 ПК-4.2. У-2 ПК-4.2. У-3 ПК-5.1. З-1 ПК-5.1. У-1 ПК-5.1. З-2 ПК-5.1. У-2 ПК-5.1. З-3 ПК-5.2. З-1 ПК-5.2. У-1 ПК-5.2. З-2 ПК-5.1. У-2 ПК-6.1. З-1 ПК-6.1. У-1 ПК-6.1. З-2 ПК-6.1. У-2 ПК-6.2. З-1 ПК-6.2. У-1 ПК-6.2. З-2 ПК-6.2. У-2 ПК-7.1. З-1 ПК-7.1. У-1 ПК-7.1. З-2 ПК-7.1. У-2 ПК-7.1. З-3 ПК-7.2. З-1 ПК-7.2. У-1 ПК-7.3. З-1 ПК-7.3. У-1 ПК-7.3. З-2 ПК-7.3. У-2 ПК-7.4. З-1 ПК-7.4. У-1 ПК-7.4. З-2 ПК-7.4. У-2</p>	
--	--	--	--	--	--

На каждом этапе работы над выпускной квалификационной работой обучающийся должен продемонстрировать практически весь спектр компетенций, а руководитель имеет возможность оценить уровень их достижения и зафиксировать в своем отзыве.

#### **6.4.6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы, как правило, выделяется 20-25 минут, включая авторский доклад, на который отводится не более 15 минут, и вопросы к автору работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии и оформления в установленном порядке Протоколами заседания экзаменационной комиссии.

Выпускники, получившие по итогам защиты выпускной квалификационной работы оценку «неудовлетворительно» (не допущенные к защите по уважительным причинам), отчисляются из института и получают справку установленного образца.

#### **6.4.7. Оценка качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра**

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

- ВКР;
- иллюстративный материал, выставляемый обучающимся на защиту ВКР;
- доклад обучающегося на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы обучающегося на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР.

#### **6.4.8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра**

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов на вопросы, заданные в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

**Шкала оценивания. Критерии оценки освоения компетенций по результатам защиты выпускных квалификационных работ, соотнесенные с возможными оценками**

<b>Цифровое выражение</b>	<b>Словесное выражение</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Уровень освоения компетенций</b>
5	<b>Отлично</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
4	<b>хорошо</b>	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта достаточно полно.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит глубокий анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

		<p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	
3	Удовлетворительно	<p>1. Выбранная тема работы раскрыта, но не в полном объеме.</p> <p>2. При подготовке работы были использованы базовые материалы по данной проблематике, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, Обучающийся показывает общие знания, умения, имеет представление об их применении, но допущены существенные неточности и ошибки;</p> <p>4. Доклад обучающегося содержит достаточно существенные ошибки в обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы демонстрируют фрагментарные знания основного материала, важнейших разделов теоретического курса, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют об удовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
2	Неудовлетворительно	<p>1. Выбранная тема работы не раскрыта;</p> <p>2. При подготовке работы не были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики;</p> <p>3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, не носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями;</p> <p>4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, не характеризует степень разработанности проблематики, не раскрывает цели и задачи исследования, не описывает основные этапы работы над ВКР, не содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования;</p> <p>5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста;</p> <p>6. Ответы на вопросы свидетельствуют о неудовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности</p>	Компетенции не сформированы

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОПОП и готовности к выполнению определенным в ОПОП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением о порядке проведения государственных

*ной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова)*

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

## **7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **7.1. Наличие соответствующих условий проведения ГИА**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников. При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА *(в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»; Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова)*

### **7.2. Обеспечение соблюдения общих требований**

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

### **7.3. Реализация увеличения продолжительности сдачи ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья**

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут *(в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, про-*

*граммам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»; Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в Краснодарском филиале РЭУ им. Г.В. Плеханова).*

## **8. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации**

### **Рекомендуемая литература**

#### **Основная литература:**

1. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник Часть 1 модуль 1 Теоретические основы товароведения М.: Норма: НИЦ, 2022. - 368 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399993>
2. Николаева М.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник часть 2 модуль 2, Товарная экспертиза. М.: Норма: НИЦ, 2021. - 192 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=398320>
3. Экспертиза и товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебник / Л. Г. Елисеева, Т. Г. Родина, А. В. Рыжакова [и др.]; под ред. докт. техн. наук, проф. Л. Г. Елисеевой. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2024. - 886 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=438457>

#### **Дополнительная литература**

1. Басовский Л.Е. Маркетинг. Учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. - 3-е изд., перераб. и доп. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 233 с. ISBN 978-5-16-011840-6 - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=434658>
2. Вилкова С. А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров: учебно-практическое пособие / С. А. Вилкова, Л. В. Михайлова, Е. Н. Власова; под общ. ред. проф. С. А. Вилковой. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. — 498 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=432094>
3. Герасимов Б.И. Маркетинг: Учебное пособие / Герасимов Б. И., Жариков В. В., Жарикова М. В. - 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2024. -320 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=430297>
4. Грибанов Д.Д. Основы метрологии, сертификации и стандартизации: учебное пособие / Д.Д. Грибанов. — 2-е изд., испр. и доп. М.: НИЦ Инфра-М, 2023. - 140 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=430442>
5. Григорян Е.С. Товароведение: Учебное пособие / Е.С. Григорян. (Высшее образование: Бакалавриат). - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 265 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?pid=354879>
6. Дашков Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью: Учебник / Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В. М.: Дашков и К, 2023. - 400 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=431691>
7. Калачев, С. Л. Товароведение и товарный менеджмент товаров для творчества, развития, спорта, активного отдыха и мебели: учебник / С. Л. Калачев, Н. А. Ибрагимова. - М.: «Дашков и К°», 2022. - 221 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=426382>
8. Карпова С.В. Управление маркетингом: Учебник и практикум для бакалавров / Карпова С.В., Тюрин Д.В. М.: Дашков и К, 2023. - 366 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432111>
9. Кнышова Е.Н. Экономика организации: Учебник/Кнышова Е. Н., Панфилова Е. Е. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 336 с. <https://znanium.ru/read?id=436132>



10. Красовский П.С. Строительные материалы: учеб. пособие / П.С. Красовский. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 256 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=392364>
11. Николаева М.А. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Электронный ресурс]: Учебник / М.А. Николаева, Л.В. Карташова - 3 изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 297 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=397031>
12. Николаева М.А. Товарная информация: Учебник / М.А. Николаева, Л.В. Карташова. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=436622>
13. Николаева, М. А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учебник / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 461 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=399409>
14. Николаева М. А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров : учебник / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 461 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399409>
15. Николаева М. А. Хранение продовольственных товаров: учебное пособие / М. А. Николаева, Г. Я. Резго. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. - 304 с. – Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=400307>
16. Позняковский, В. М. Безопасность продовольственных товаров (с основами нутрициологии): учебник / В.М. Позняковский. Москва: ИНФРА-М, 2020. — 269 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=352078>
17. Райкова, Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы: учебник для бакалавров / Е.Ю. Райкова. - 3-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. - 412 с. - Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=431992>
18. Товароведение и экспертиза зерномучных товаров: Учебник / Л.П. Нилова. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 448 с. (Высшее образование). - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399476>
19. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров: словарь-справочник / под общ. ред. д. т. н., проф. С. А. Вилковой. — 6-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 264 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=432093>
20. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров : учебное пособие / И. Ш. Дзахмишева, С. И. Бадаева, М. В. Блиева, Р. М. Алагирова ; под общ. ред. проф. И. Ш. Дзахмишевой. — 7-е изд, стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 344 с. = Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358439>
21. Товароведение, экспертиза и стандартизация: учебник / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. - 4-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. — 666 с.– Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=432098>
22. Тыщенко, Е. А. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: парфюмерно-косметические товары: учебное пособие / Е.А. Тыщенко, В.П. Ердакова, В.М. Позняковский. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 394 с.– Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=415280>
23. Чалых, Т. И. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: учебник / Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева, Е. Ю. Райкова [и др.]; под ред. Т. И. Чалых, Н. В. Умалёновой. - 6-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 760 с.– Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=432095>
24. Периодические издания в России: «Пищевая промышленность», «Хранение и переработка сельскохозяйственного сырья», «Известия вузов. Пищевые технологии», «Стандарты и качество», «Методы оценки соответствия», «Техническое регулирование», «Спрос», «Потребитель».
25. Периодические издания за рубежом: «Consumer Reports», «Which», «Business, Commerce and Trade», «Process Control and Quality».

## Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300/1-1: с изм. и доп. (ред. от 18.07.2019) Режим доступа:

<https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=329331-23&req=doc&rnd=gBxoA&base=LAW&n=433294#lyJbsnTCsaVVMaK01>

1. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» - Режим доступа:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_95629/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/)

2. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» - Режим доступа:

[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_373622/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_373622/)

2. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» от 26.06.2008 №102 ФЗ.

Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_77904/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77904/)

3. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300/1-1: с изм. и доп.

Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_305/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/)

4. Закон РФ «О государственном регулировании в области генно-инженерной деятельности», №86-ФЗ от 5.06.96 г.

Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10944/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10944/)

5. Федеральный закон «О государственной судебно-экспертной деятельности в РФ» от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ (с изм. и доп.).

Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_31871/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31871/)

6. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ (с изм. и доп.)

Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22481/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/)

7. ГОСТ ISO 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200124393>

7. ГОСТ ISO 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования. – Режим доступа:

<http://docs.cntd.ru/document/1200124394>

8. Постановление Правительства РФ от 23.12.2021 N 2425 (ред. от 17.08.2024) "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. N 2467 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" – Режим доступа:

[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_405516/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405516/)

9. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51303-2013 "Торговля. Термины и определения" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 августа 2013 г. N 582-ст) (с изменениями и дополнениями).

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200108793>

12. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51773-2009 "Услуги торговли. Классификация предприятий торговли" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. N 771-ст)

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200079743>

13. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 51304-2022 "Услуги торговли. Общие требования" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15 декабря 2009 г. N 769-ст).

Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/1200183574?ysclid=lltdivmw3k801122778>  
<http://docs.cntd.ru/document/1200174077>

15. Технический регламент ТС «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011). Дата вступления в силу - 01.07.2012.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902299529>

16. Технический регламент ТС «О безопасности зерна» (ТР ТС 015/2011). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320395>

17. Технический регламент ТС "О безопасности пищевой продукции" (ТР ТС 021/2011). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320560>

18. Технический регламент ТС "Пищевая продукция в части ее маркировки" (ТР ТС 022/2011). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320347>

19. Технический регламент ТС "Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей" (ТР ТС 023/2011). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320562>

20. Технический регламент ТС "О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания" (ТР ТС 027/2012). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902352823>

21. Технический регламент ТС "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств" (ТР ТС 029/2012). Дата вступления в силу - 01.07.2013.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902359401>

22. Технический регламент ТС "О безопасности молока и молочной продукции" (ТР ТС 033/2013). Дата вступления в силу - 01.05.2014.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/499050562>

23. Технический регламент ТС "О безопасности мяса и мясной продукции" (ТР ТС 034/2013). Дата вступления в силу - 01.05.2014.

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/499050564>

24. Технический регламент ТС «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011).

Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320571>

### **Перечень информационно-справочных систем**

1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс (локальная версия)
2. Справочно-правовая система Гарант (локальная версия)
3. Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>
4. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации <http://docs.cntd.ru/>
6. Инженерный справочник токсичности веществ <https://dpva.ru/Guide/GuideMatherials/>
7. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

### **Перечень профессиональных баз данных**

1. База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
2. База данных Scopus <https://www.scopus.com>
3. База данных PATENTSCOPE <https://patentscope.wipo.int/search/ru/search.jsf>
4. База данных стандартов и регламентов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) <http://www.gost.ru>

5. Российский архив государственных стандартов, а также строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов (РАГС) <http://www.rags.ru/gosts/2874/>
6. База данных Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <https://www.rosпотребнадзор.ru/documents/documents.php>
7. База данных Минэкономразвития РФ <https://www.economy.gov.ru/material/directions/>
8. Всероссийская коллекция микроорганизмов <http://www.vkm.ru/rus/>
9. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
10. Базы данных Европейского общества маркетинга (World Association of Opinion and Marketing Research Professionals) - [www.esomar.org](http://www.esomar.org)
11. Росстат – федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru>
12. Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» <https://www.polpred.com>
13. База данных Евразийского экономического союза. <http://www.eaeunion.org/>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.gost.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека <http://www.rosпотребнадзор.ru/>
3. Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://www.interstandart.ru/>
4. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации <http://government.ru/department/54/events/>
5. Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [www.stq.ru/](http://www.stq.ru/)
6. Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» <https://spros-online.ru/?ysclid=llqffd7s7b398598572>
7. Официальный сайт Общества защиты прав потребителей <http://www.ozpp.ru/>
8. Центр независимой потребительской экспертизы [www.cnpe.spb.ru](http://www.cnpe.spb.ru)
9. Международная конфедерация обществ потребителей [www.konfop.ru](http://www.konfop.ru)
10. На сайте представлена подборка статей, посвященных характеристике потребительских свойств товаров, вопросам экспертизы и идентификации, обнаружения фальсификации товаров <http://www.znaytovar.ru/>
11. На сайте представлены международные стандарты качества и безопасности пищевых продуктов Комиссии ФАО/ВОЗ «Кодекс Алиментариус». <https://www.fao.org/fao-who-codexalimentarius/home/ru/>
12. <http://www.eurasiancommission.org/> – Официальный портал Евразийской экономической комиссии. Представлены информационные ресурсы по вопросам технического регулирования. Находится официальная информационная база технических регламентов и других нормативных документов в области подтверждения соответствия продукции. [Электронный ресурс].
13. <http://customs.ru/> – Официальный портал Федеральной таможенной службы РФ. Представлены информационные ресурсы в области таможенного законодательства, таможенной статистики и других вопросов регулирования таможенной деятельности. [Электронный ресурс].
14. [www.foodprom.ru](http://www.foodprom.ru). – Официальный сайт издательства «Пищевая промышленность». Журналы: «Пищевая промышленность», «Производство спирта и ликероводочных изделий», «Виноградарство и виноделие». [Электронный ресурс].
15. <https://cashmere.ru/> – сайт о шерстяных волокнах, нитях и тканях [Электронный ресурс].
16. <http://dairyunion.ru/> – Официальный портал Российского союза предприятий молочной отрасли, на котором представлены нормативные документы. [Электронный ресурс].
17. <http://www.dairynews.ru> – Новости молочного рынка. [Электронный ресурс].

18. <http://www.id-marketing.ru/> – Маркетинговые исследования. Анализ промышленных отраслей. Бесплатные статьи о рынке. Блог для маркетологов. [Электронный ресурс].
19. <http://www.fao.org/home/ru/> – Сайт Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций [Электронный ресурс]
20. <http://www.vniro.ru/ru/> – Всероссийского НИИ рыбного хозяйства и океанографии.
21. <http://www.ikar.ru/> – Сайт института конъюнктуры агарного рынка. Рынок мясных товаров [Электронный ресурс].
22. <http://www.technoshop.ru/> – портал «Здоровая жизнь, продукты питания и продукция». [Электронный ресурс].
23. Журнал «Мясная индустрия» [Электронный ресурс] // доступ: <http://www.meatind.ru/>
24. Журнал «Мясной ряд» [Электронный ресурс] // доступ: <http://meat.meat-milk.ru/>
25. Всероссийский научно-исследовательский институт птицеперерабатывающей промышленности (ВНИИПП) [Электронный ресурс] // доступ: <http://www.vniipp.ru/>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Операционная система Microsoft Windows 10  
Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2010 Rus  
Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition  
PeaZip  
Adobe Acrobat Reader DC

## **9. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории и лабораторий для подготовки к процедуре и защиты выпускной квалификационной работы.

Процесс выполнения и подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы обеспечен:

- лабораториями, оснащенными лабораторным оборудованием (перечень оборудования приведен в паспорте лаборатории):

✓ лаборатория органолептических и физико-химических исследований пищевого сырья и продовольственных товаров;

✓ микробиологическая лаборатория;

✓ лаборатория органолептических и инструментальных методов исследований непродовольственных товаров;

✓ аналитическая лаборатория по оценке безопасности товаров;

- помещениями для самостоятельной работы:

✓ помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде филиала.

Процесс защиты выпускной квалификационной работы также обеспечен аудиторией, имеющей наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Факультет экономики, менеджмента и торговли**

**Кафедра торговли и общественного питания**

**Направление подготовки - 38.03.07 Товароведение**

**Направленность (профиль) программы «Товарная экспертиза, оценочная деятельность и управление качеством»**

1. Экспертиза качества одной из групп потребительских товаров и перспектива ее совершенствования.
2. Товароведная экспертиза одной из групп потребительских товаров.
3. Проблемы экспертизы отдельных групп товаров.
4. Судебно-товароведческая экспертиза отдельных групп товаров.
5. Комплексная оценка качества потребительских товаров (на примере одной из групп товаров).
6. Исследование экологичности и безопасности потребительских товаров (на примере одной из групп товаров).
7. Товароведно-технологическая экспертиза одной из групп товаров и пути ее совершенствования.
8. Применение дегустационного анализа при проведении экспертизы разных групп продовольственных товаров.
9. Методы идентификации, оценки качества и безопасности потребительских товаров (на примере однородных групп и видов продукции).
10. Применение экспресс-методов в экспертизе товаров (на примере однородных групп и видов продукции).
11. Идентификация и товароведная экспертиза качества и безопасности товаров (на примере однородных групп и видов продукции).
12. Информационная идентификация и экспертиза товаров.
13. Проведение документальной идентификации и установление ассортиментной принадлежности товаров.
14. Экспертиза качества и выявление фальсификации (на примере однородных групп и видов продукции).
15. Диагностика дефектов потребительских товаров и выявление причин их возникновения.
16. Анализ и оценка конкурентоспособности одной из групп потребительских товаров, пути их повышения.
17. Оценка конкурентоспособности товаров конкретного производителя (фирмы).
18. Оценка конкурентоспособности отечественных и зарубежных товаров определенного вида.
19. Оценка конкурентоспособности товаров, реализуемых конкретной торговой фирмой.
20. Анализ и оценка влияния технологических факторов на формирование качества и конкурентоспособность одной из групп товаров.
21. Формирование и оценка функциональных свойств потребительских товаров (на примере однородных групп и видов товаров).
22. Анализ и оценка влияния сырьевых факторов, влияющих на формирование качества и конкурентоспособность одной из групп товаров.
23. Анализ и оценка влияния производственных факторов, влияющих на формирование качества и конкурентоспособность одной из групп товаров.

24. Сравнительная оценка качества товаров разных производителей (на примере одной из групп продовольственных и непродовольственных товаров).

25. Классификация и кодирование товаров, возможности их использования для совершенствования товароведной и коммерческой деятельности.

26. Упаковка товаров, ее влияние на качество и информированность покупателей, пути совершенствования.

27. Исследование влияния условий хранения на качество товара, перспективы повышения сохранности качества товаров на примере отдельных групп товаров.

28. Менеджмент и организация процессов товародвижения на всех этапах жизненного цикла товаров.

29. Сохранение и оценка потребительских свойств отдельных видов товаров на этапах товародвижения.

30. Товароведные характеристики и безопасность БАД, полученных из нетрадиционных сырьевых источников.

31. Изменение качества товара по микробиологическим показателям в процессе хранения (на примере одной из групп продовольственных товаров)

32. Сравнительная оценка ассортимента и потребительских свойств товаров отечественного и импортного производства (на примере одной из групп товаров).

33. Оценка ассортимента и качества товаров разных фирм-изготовителей (на примере одной из групп товаров).

34. Ассортиментная политика и ее влияние на рентабельность предприятия.

35. Формирование ассортимента торгового предприятия на основе изучения потребительских предпочтений и качества товара.

36. Формирование торгового (или промышленного) ассортимента товаров на предприятии и разработка рекомендаций по его совершенствованию.

37. Оценка ассортимента одной из групп товаров и перспектива его совершенствования.

38. Изучение спроса с целью оптимизации ассортимента торгового предприятия.

39. Анализ показателей ассортимента и выработка рекомендаций по его совершенствованию.

40. Оценка качества и конкурентоспособности товара (на примере однородных групп и видов продукции).

41. Использование системы НАССР в контроле качества продукции (на примере конкретного предприятия).

42. Новые функциональные продукты питания и их товароведные характеристики.

43. Разработка методики определения рыночной стоимости товаров при проведении таможенной экспертизы.

44. Изменение микрофлоры пищевых продуктов растительного происхождения при хранении в биоразлагаемой упаковке.

45. Мониторинг безопасности сельскохозяйственной продукции, производимой предприятиями Краснодарского края.

46. Мониторинг безопасности непродовольственных товаров, реализуемых на потребительском рынке Краснодарского края.

47. Контроль качества отдельных групп товаров.

48. Использование статистических методов в управлении качеством товаров.

49. Возможности применения различных методов в управлении качеством товаров.

50. Оценка качества товара на основе матричной диаграммы «Дом качества».

51. Совершенствование оценки и контроля качества продукции на конкретном предприятии.

52. Организация управления качеством на конкретном предприятии.