

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 10.07.2026 13:23:01  
Уникальный программный ключ:  
798bdac0b11d41871eb6611c5b56d100c058



**РЭУ.РФ**  
РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **Производственная практика ПП.04.01**

(индекс и наименование производственной практики)

### **ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,**

#### **должностям служащих**

(индекс и наименование профессионального модуля)

#### **38.02.08 Торговое дело**

(код и наименование специальности)

#### **очная**

(форма обучения)

СОГЛАСОВАНА:

Предметно-цикловой комиссией дисциплин  
специальности «Торговое дело»  
Протокол № 6  
от «12» января 2026 года  
Председатель предметно-цикловой комис-  
сии

  
Подпись

/ В.Р. Поддубная

Разработана на основе Федерального государ-  
ственного образовательного стандарта средне-  
го профессионального образования 38.02.08  
Торговое дело  
Заместитель начальника отдела СПО



/Л.В. Сорокина

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО



/ С.А. Марковская

Составители (авторы):

Колесникова О.А., Ломзина М.Л., Поддубная В.Р., Родик М.А., преподаватели ОСПО КФ  
РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент: Кряжев Р.Г., Заместитель директора ООО «Даминго»

Рецензент: Сорокина Л. В., зам. начальника ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им.  
Г. В. Плеханова

## Содержание

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Паспорт программы производственной практики.....                      | 4  |
| 2 Результаты освоения производственной практики .....                   | 6  |
| 3 Структура и содержание производственной практики.....                 | 7  |
| 4 Условия реализации программы производственной практики .....          | 9  |
| 5 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики..... | 11 |

## **1. Паспорт программы производственной практики**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности организация и осуществление торговой деятельности.

### **1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

#### **Знать:**

- порядок проведения приемки товаров по количеству и качеству;
- правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и техники безопасности при работе на ней;
- идентификацию и оценку качества товаров, градации качества, признаки распознавания дефектов и причины их возникновения;
- условия и сроки хранения и транспортирования товаров;
- товаросопроводительные документы и правила их оформления;
- основы микробиологии, санитарии и гигиены, санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям.

#### **Уметь:**

- соблюдать установленный порядок приемки товаров по количеству и качеству;
- работать на контрольно-кассовой технике разных типов, сканировать штрих-коды товаров;
- распознавать товары по групповым, видовым и марочным идентификационным признакам;
- оценивать качество товаров, определять их категории и диагностировать дефекты;
- контролировать температурно-влажностный и санитарно-гигиенический режимы, а также сроки хранения;
- оформлять товаросопроводительные документы и проверять правильность их оформления;
- обследовать торговое предприятие для выявления соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к торговым организациям.

#### **Иметь практический опыт:**

- приемке товаров по количеству и качеству;
- идентификации товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценке качества товаров;
- эксплуатации контрольно-кассовой техники; соблюдения правил техники безопасности при работе;
- проверке условий и сроков хранения товаров, правильности оформления товаросопроводительных документов.

По окончании производственной практики студент сдает отчет в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

| <b>Максимальная нагрузка обучающегося</b>      | <b>Количество часов</b> |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| включая:                                       |                         |
| обязательная производственная практика (всего) | 36                      |
| практическая подготовка (всего) (при наличии)  | 36                      |
| самостоятельная работа (всего) (при наличии)   | -                       |
| консультации (всего) (при наличии)             | -                       |

## 2. Результаты освоения производственной практики

Результатом освоения производственной практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности организация и осуществление торговой деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и/или общими (ОК) компетенциями:

| Код      | Наименование результата обучения                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1.  | Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.                                        |
| ПК 1.2.  | Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.                             |
| ПК 1.3.  | Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.                              |
| ПК 1.4.  | Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.                                                                                              |
| ПК 1.5.  | Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.                                                                                                                     |
| ПК 1.6.  | Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.                                                                                     |
| ПК. 2.1. | Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.                                                                                                                |
| ПК. 2.2. | Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.                                                                                                                         |
| ПК 2.3.  | Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.               |
| ПК 2.4.  | Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.                                                                                                         |
| ПК 2.5.  | Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий                                                            |
| ПК 3.1.  | Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. |
| ПК 3.2.  | Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.                                                                                 |
| ПК 3.3.  | Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.                           |
| ПК 3.4.  | Реализовывать мероприятия для обеспечения выполнения плана продаж.                                                                                                                              |
| ПК 3.5.  | Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.                                                                                                                   |
| ПК 3.6.  | Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.                                                                                              |
| ПК 3.7.  | Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.                            |
| ПК 3.8.  | Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.                                         |

### 3. Структура и содержание производственной практики

#### 3.1. Объем производственной практики и виды работы

| Вид работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Количество часов |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Подготовительный этап</b><br>Вводное занятие. Инструктаж.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2                |
| <b>Организация практики</b><br>Установочное занятие в организации. Знакомство с руководителем практики от организации. Ознакомление с конкретным объектом. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с должностными обязанностями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                |
| <b>Производственный этап</b><br>- Осуществление проверки необходимой документации для заключения контракта;<br>- Изучить источники поступления товаров (поставщиков) и определить критерии их выбора;<br>- Изучить портфель заказов;<br>- Овладеть методами планирования закупки товаров; - Изучить методы прогнозирования сбыта продукции; - Овладеть навыками документального оформления закупки товаров;<br>- Изучить порядок организации отгрузки товаров;<br>- Изучить порядок организации доставки грузов покупателю;<br>- Овладеть навыками документального оформления складского учета товаров. | 26               |
| <b>Подготовка отчета по практике.</b><br>Оформление отчета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                |
| <b>Общая трудоемкость практики</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 36               |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |

### 3.2. Тематический план и содержание производственной практики

| Разделы (этапы) практики                   | Виды профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                         | Объём часов | Коды достигаемых ПК                 |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------|
| Раздел 1.<br>Подготовительный этап         | Вводное занятие.<br>Ознакомление с целями и задачами практики. Инструктаж по технике безопасности. Общий инструктаж о проведении практики. Ознакомление студентов с порядком выполнения отчетов.                                                 |                                                                                                                                                                         | 1           | ПК1.1–1.6<br>ПК2.1–2.5<br>ПК3.1–3.8 |
| Раздел 2.<br>Организация практики          | Установочное занятие в организации. Знакомство с руководителем практики от организации.<br>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с должностными обязанностями сотрудников. |                                                                                                                                                                         | 1           | ПК1.1–1.6<br>ПК2.1–2.5<br>ПК3.1–3.8 |
| Раздел 3.<br>Производственный этап         | ПП 04.01                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         | 28          | ПК1.1–1.6<br>ПК2.1–2.5<br>ПК3.1–3.8 |
|                                            | Наименование разделов и тем практики                                                                                                                                                                                                             | Содержание учебного материала                                                                                                                                           |             | ПК1.1–1.6<br>ПК2.1–2.5<br>ПК3.1–3.8 |
|                                            | 1. Деятельность предприятия по закупкам материально-технических ресурсов.                                                                                                                                                                        | Тема 1.1. Планирование обеспечения предприятия материально-техническими ресурсами.<br>Тема 1.2. Организация поставок, условия поставки и приемки материальных ресурсов. | 6           |                                     |
|                                            | 2. Коммерческая деятельность по реализации продукции предприятия                                                                                                                                                                                 | Тема 2.1. Разработка политики сбыта продукции и организация сбытовой деятельности.<br>Тема 2.2. Автоматизация складских операций.                                       | 6           |                                     |
|                                            | 3. Транспортно-экспедиционное обслуживание                                                                                                                                                                                                       | Тема 3.1. Организация транспортно-экспедиционного обслуживания                                                                                                          | 4           |                                     |
|                                            | 4. Электронная коммерция.                                                                                                                                                                                                                        | Тема 4.1. Электронная коммерция.                                                                                                                                        | 4           |                                     |
|                                            | 5. Документальное оформление сделок                                                                                                                                                                                                              | Тема 5.1. Документальное оформление оптовой продажи товаров. Складской учет.<br>Тема 5.2. Учет товарно-материальных ценностей.                                          | 6           |                                     |
|                                            | 6. Рекламная деятельность                                                                                                                                                                                                                        | Тема 6.1. Реклама в коммерческой деятельности.                                                                                                                          | 2           |                                     |
| Раздел 4.<br>Подготовка отчета по практике | Обобщение материалов производственной практики и подготовка отчета, дифференцированный зачет                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                         | 6           |                                     |
| Итого:                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                         | 36          |                                     |

## **4. Условия реализации рабочей программы производственной практики**

### **4.1. Требования к организации и проведению производственной практики:**

Реализация примерной рабочей программы производственной практики (производственного обучения) предполагает наличие учебных кабинетов: «Торговое оборудование и оснащение торговых организаций»

- договор о практической подготовке с профильной организацией;
- программа практики;
- календарно-тематический план

### **4.2. Информационное и профессиональное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Аксенова, Л. И. Товароведение непродовольственных товаров : учебное пособие / Л. И. Аксенова, Н. А. Сариева, Г. В. Герлиц. - 2-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2022. - 454 с. - ISBN 978-985-895-053-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916360>
2. Григорян, Е. С. Товароведение : учебное пособие / Е.С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014008-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139038>
3. Жулидов, С. И. Организация торговли: учебник / С.И. Жулидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 350 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/987233. - ISBN 978-5-8199-0842-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1820262>
4. Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1343176>
5. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталева, Т.В. Панкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077649>
6. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 260 с. - ISBN 978-5-394-05058-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083275>
7. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. - 7е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 266 с. - ISBN 978-5-394-05272-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083266>
8. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 430 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011223-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832388>

#### **Дополнительные источники**

- 1 Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 04.08.2023)
- 2 Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (Ст. 3) (ред. от 13.06.2023)
- 3 Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (ред. от 13.07.2020, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)
- 4 Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении по-

требления (распития) алкогольной продукции» (ред. от 25.12.2023, с изм. и доп., вступ. В силу с 01.01.2024)

5 Федеральный закон от 26.03.1998 № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (ред. от 29.12.2022, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023)

6 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 005/2011 О безопасности упаковки

7 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 О безопасности пищевой продукции

8 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 Пищевая продукция в части ее маркировки

9 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 017/2011 О безопасности продукции легкой промышленности

10 Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 009/2011 О безопасности парфюмерно-косметической продукции

11 Технический регламент Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 040/2016 О безопасности рыбы и рыбной продукции

12 Приказ Минпромторга России от 01.03.2013 № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания (Зарегистрировано в Минюсте России 05.04.2013 № 27999)

#### **Интернет-источники:**

1. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) - Официальный сайт ЦБ РФ;
2. <https://minpromtorg.gov.ru/> - официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ;
3. <http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства финансов РФ;
4. <https://tpprf.ru/ru/> - сайт Торгово-промышленной палаты РФ;
5. <https://www.acort.ru/> - сайт ассоциации розничной торговли «Акорт»;
6. <http://www.rbc.ru> - Российское информационное агентство деловой информации "РБК";
7. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант +»;
8. <https://www.garant.ru> - справочно-правовая система «Гарант»

## 5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики для получения первичных профессиональных навыков осуществляется преподавателем в процессе выполнения студентами работ на предприятии, а также сдачи студентом отчета по практике и аттестационного листа.

Производственная практика ПП.04.01 проводится в рамках профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

- Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики, на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

- Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании аттестационного листа, дневника практики и отчета по практике.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) являются завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

В качестве основных форм и видов отчетности устанавливаются: дневник практики и письменный отчет. Записи в дневнике делаются ежедневно в конце рабочего дня. В дневник записываются все виды работ, выполняемых студентом. Отчёт должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, в нём студент отражает успехи, проблемы, возникающие во время прохождения практики, рассказывают о своих впечатлениях, о новом опыте, приобретенном на производстве, а также пытается сформулировать собственные выводы о возможных направлениях совершенствования работы предприятия.

| Результаты освоения производственной практики                                                                                                                               | Основные показатели оценки результата                                                                                 | Формы и методы контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.            | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта. | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 1.3. Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной до-                                                                                                       | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте                                                       | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отра-                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                      |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| кументации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.               | оценочных средств (КОС) по производственной практике.                                                                 | женная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи.                                                                                                                         |
| ПК 1.4. Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.           | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.                                  | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 1.6. Организовывать выполнение торговых технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий. | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК. 2.1. Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий.                            | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК. 2.2. Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров.                                     | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 2.3. Создавать условия для сохранности количе-                                                                    | Оценочные средства для всех видов контроля                                                                            | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ственных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения.                                                               | отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике.                                            | освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи.                                                                              |
| ПК 2.4. Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров.                                                                                                         | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 2.5. Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий                                                            | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.1. Осуществлять формирование клиентской базы и ее актуализацию на основе информации о потенциальных клиентах и их потребностях, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.2. Осуществлять эффективное взаимодействие с клиентами в процессе ведения преддоговорной работы и продажи товаров.                                                                                 | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.3. Обеспечивать эффективное взаимодействие с клиентами (покупателями) в процессе продажи товаров, в том числе с использованием специализированных программных продуктов.                           | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.4. Реализовывать ме-                                                                                                                                                                               | Оценочные средства для                                                                                                | Дневник, отчет по практике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                              |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| роприятия для обеспечения выполнения плана продаж.                                                                                                                           | всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике.                        | Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи.                                |
| ПК 3.5. Обеспечивать реализацию мероприятий по стимулированию покупательского спроса.                                                                                        | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.6. Осуществлять контроль состояния товарных запасов, в том числе с применением программных продуктов.                                                                   | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.7. Организовывать продажи инфокоммуникационных систем и (или) их составляющих в новых каналах сбыта, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий. | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |
| ПК 3.8. Организовывать послепродажное консультационно-информационное сопровождение клиентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.              | Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике. | Дневник, отчет по практике.<br>Наблюдение и оценка работодателем результатов освоения профессиональных компетенций, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента;<br>Дифференцированный зачет<br>Собеседование и оценка уровня освоения профессиональных компетенций при защите результатов профессиональной задачи. |

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике.