

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 23.09.2025 15:58:23

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ae5a1410c8c5199



РЭУ.РФ

РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.02ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(индекс и наименование производственной практики)

ПМ 02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

(индекс и наименование профессионального модуля)

бухгалтер

(код и наименование специальности)

очная, заочная

(форма обучения)

СОГЛАСОВАНА:

Предметно – цикловой комиссией
специальности Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)

(код и наименование специальности)

Протокол № 6 от «14» января 2025 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии

 / А.А. Зуб
подпись Инициалы и Фамилия

Заместитель начальника отдела СПО

 / Л.В. Сорокина
подпись Инициалы и Фамилия

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО

 / С.А. Марковская
подпись Инициалы и Фамилия

Составители: Говорова И.И., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова
Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова
Зуб А.А., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензенты: Колесникова О.В., генеральный директор ЗАО РМЗ «Краснодарский»
Мищерина М.В., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Содержание

1. Паспорт рабочей программы производственной практики.....	4
2. Результаты освоения производственной практики	7
3. Структура и содержание производственной практики.....	8
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики.....	15
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....	17

1. Паспорт рабочей программы производственной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности ведение бухгалтерского и налогового учета; составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

уметь:

- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию

терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
- основные понятия инвентаризации активов;
- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета активов;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;

порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;

порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;

- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;
- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов виды и порядок налогообложения;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;
 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
 - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
 - сроки представления бухгалтерской отчетности;
 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
 - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
 - методы финансового анализа;
 - виды и приемы финансового анализа;
 - процедуры анализа бухгалтерского баланса:
 - порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
 - принципы и методы общей оценки деловой активности организации,
 - технологии расчета и анализа финансового цикла;
 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
 - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
 - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности;
- иметь практический опыт:
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
 - составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
 - составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
 - участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
 - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

По окончании производственной практики обучающийся сдает отчет в соответствии с Регламентом организации и проведения практик обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики: очная форма обучения

Максимальная нагрузка обучающегося	Количество часов
включая:	
производственная практика (всего)	180

заочная форма обучения

Максимальная нагрузка обучающегося	Количество часов
включая:	
производственная практика (всего)	180

2. Результаты освоения производственной практики

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности ведение бухгалтерского и налогового учета; составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта, в том числе профессиональные компетенции:

Код	Наименование компетенций
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
ПК 2.1.	Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты
ПК 2.2.	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
ПК 2.3.	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
ПК 2.4.	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 2.5.	Составлять финансовую модель бизнес-плана

3. Структура и содержание производственной практики

3.1. Объем производственной практики и виды работы очная форма обучения

Вид работ по производственной практике¹	Количество часов
1. Ознакомление с Учетной политикой организации	8
2. Организация проведения инвентаризации	10
3. Инвентаризация внеоборотных активов	10
4 Инвентаризация оборотных активов	20
5 Инвентаризация расчетов	20
6. Состав и содержание декларации по налогам и сборам в бюджет	30
7. Состав и содержание отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды организации	10
8. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	30
9. Статистическая отчетность организации.	10
10. Оценка финансовой устойчивости и деловой активности организации. Оценка вероятности банкротства предприятия	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (защита отчета по практике)	2

заочная форма обучения

Вид работ по производственной практике²	Количество часов
1. Ознакомление с Учетной политикой организации	8
2. Организация проведения инвентаризации	10
3. Инвентаризация внеоборотных активов	10
4 Инвентаризация оборотных активов	20
5 Инвентаризация расчетов	20
6. Состав и содержание декларации по налогам и сборам в бюджет	30
7. Состав и содержание отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды организации	10
8. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	30
9. Статистическая отчетность организации.	10
10. Оценка финансовой устойчивости и деловой активности организации. Оценка вероятности банкротства предприятия	30
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (защита отчета по практике)	2

¹ Указать наименование вида работ, выполняемые студентом на практике

² Указать наименование вида работ, выполняемые студентом на практике

3.2. Тематический план и содержание производственной практики

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание вида работ по производственной практике	Объем часов	Коды общих и/или профессиональных компетенций ³
1	2	3	4
Тема 1 Ознакомление с Учетной политикой организации	Содержание	8	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Вводный инструктаж по технике безопасности. Изучение учредительных документов. Изучение особенностей учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета		
Тема 2 Организация проведения инвентаризации	Содержание	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение и описание порядка выполнения работ по формированию пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемого имущества и обязательств организации Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации Ознакомление с порядком отражения в учете пересортицы Участие в составлении состава комиссии по проведению инвентаризации, Приказа на проведение инвентаризации		
Тема 3 Инвентаризация внеоборотных активов	Содержание	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов Участие в проведение инвентаризации внеоборотных активов; Участие в документальном оформлении и оценке неучтенных объектов основных средств.		

³ В соответствии с учебным планом

Тема 4 Инвентаризация оборотных активов	Содержание	20	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение порядка проведения и оформления инвентаризации запасов Участие в проведение инвентаризации денежных средств и средств на счетах в банке Участие в проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей Участие в проведение инвентаризации товаров и отображения результатов Участие в проведение инвентаризации товаров и отображения готовой продукции		
Тема 5 Инвентаризация расчетов	Содержание	20	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение порядка проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов Особенности учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта Методологию организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию Участие в проведение инвентаризации расчетов с подотчётными лицами Участие в проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта		
Тема 6 Состав и содержание декларации по налогам и сборам в бюджет	Содержание	30	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение методики заполнения налоговых деклараций Участие в заполнение форм налоговых деклараций		
Тема 7 Состав и содержание отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды организации	Содержание	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение методики заполнения Расчетов во внебюджетные фонды Участие в заполнение форм Расчетов во внебюджетные фонды		
Тема 8 Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	Содержание	30	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение Федерального закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.11г. № 402 ФЗ Изучение Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (ред. от 24.12.10) Изучение состава, объем и содержания годовой отчетности предприятия и сроков ее представления отчетности; Участие в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности;		
Тема 9 Статистическая	Содержание	10	ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5,
	Изучение Приказа Росстата от 29.07.2022 N 532 (ред. от 10.03.2023) «Об		

отчетность организации	утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы» Участие составлении статистической отчетности предприятию		ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
Тема 10 Оценка финансовой устойчивости и деловой активности организации. Оценка вероятности банкротства предприятия	Содержание	30	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение системы показателей, характеризующих финансовое состояние организации. Изучение процедур анализа ликвидности бухгалтерского баланса, методика проведения Изучение показателей деловой активности организации и их характеристика. Изучение процедур проведения анализа деловой активности Проанализировать деловую активность предприятия ; Проанализировать ликвидность и платежеспособность предприятия		
Дифференцированный зачет	Содержание	2	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Защита отчета по производственной практике		
Всего		180 часов (5 недель)	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание вида работ по производственной практике	Объем часов	Коды общих и/или профессиональных компетенций ⁴
1	2	3	4
Тема 1 Ознакомление с Учетной политикой организации	Содержание	8	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК 2.5
	Вводный инструктаж по технике безопасности. Изучение учредительных документов. Изучение особенностей учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета		
Тема 2 Организация проведения инвентаризации	Содержание	10	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение и описание порядка выполнения работ по формированию пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемого имущества и обязательств организации Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации Ознакомление с порядком отражения в учете пересортицы Участие в составлении состава комиссии по проведению инвентаризации, Приказа на проведение инвентаризации		
Тема 3 Инвентаризация внеоборотных активов	Содержание	10	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов Участие в проведение инвентаризации внеоборотных активов; Участие в документальном оформлении и оценке неучтенных объектов основных средств.		
Тема 4 Инвентаризация	Содержание	20	ПК1.1, ПК1.2,

⁴ В соответствии с учебным планом

оборотных активов	Изучение порядка проведения и оформления инвентаризации запасов Участие в проведение инвентаризации денежных средств и средств на счетах в банке Участие в проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей Участие в проведение инвентаризации товаров и отображения результатов Участие в проведение инвентаризации товаров и отображения готовой продукции		ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
Тема 5 Инвентаризация расчетов	Содержание	20	ОК 02, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6, ПК2.1
	Изучение порядка проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов Особенности учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта Методологию организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию Участие в проведение инвентаризации расчетов с подотчётными лицами Участие в проведение инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта		
Тема 6 Состав и содержание декларации по налогам и сборам в бюджет	Содержание	30	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение методики заполнения налоговых деклараций Участие в заполнение форм налоговых деклараций		
Тема 7 Состав и содержание отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды организации	Содержание	10	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение методики заполнения Расчетов во внебюджетные фонды Участие в заполнение форм Расчетов во внебюджетные фонды		
Тема 8 Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	Содержание	30	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.11г. № 402 ФЗ Изучение Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ (ред. от 24.12.10) Изучение состава, объем и содержания годовой отчетности предприятия и сроков ее представления отчетности; Участие в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности;		
Тема 9 Статистическая отчетность организации	Содержание	10	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2,
	Изучение Приказа Росстата от 29.07.2022 N 532 (ред. от 10.03.2023) «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации		

	федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам, составом кадров государственной гражданской и муниципальной службы» Участие составлении статистической отчетности предприятию		ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
Тема 10 Оценка финансового устойчивости и деловой активности организации. Оценка вероятности банкротства предприятия	Содержание	30	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
	Изучение системы показателей, характеризующих финансовое состояние организации. Изучение процедур анализа ликвидности бухгалтерского баланса, методика проведения Изучение показателей деловой активности организации и их характеристика. Изучение процедур проведения анализа деловой активности Проанализировать деловую активность предприятия ; Проанализировать ликвидность и платежеспособность предприятия		
Дифференцированный зачет	Содержание	2	ПК1.1,ПК1.2, ПК1.3, ПК1.4, ПК1.5, ПК1.6,ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ПК 2.5
	Защита отчета по производственной практике		
Всего		180 часов (5 недель)	

4. Условия реализации рабочей программы производственной практики

4.1. Требования к организации и проведению производственной практики:

- договор о практической подготовке с профильной организацией;
- программа практики;
- календарно-тематический план;
- распоряжение о направлении на практику и назначении руководителей практической подготовки от структурного подразделения СПО;
- график проведения практики.

4.2. Информационное и профессиональное обеспечение обучения

Основные профессиональные источники:

1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). <https://znanium.ru/catalog/document?id=461625>
2. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации: лабораторный практикум / О.И. Малыгина. — Н. Новгород: НИУ РАНХиГС, 2022. — 44 с. <https://znanium.ru/read?id=465396>
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2882. - ISBN 978-5-16-009625-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941772>.
4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник / под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907032>.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, Т.В. Зубкова, И.В. Павлова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2882. - ISBN 978-5-16-009625-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1941772>
6. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебник для среднего профессионального образования/ под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2023— 265 с SBN: 978-5-16-017534-8, ISBN-онлайн: 978-5-16-110053-0, DOI: 10.12737/1860498- URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=420448>
7. Основы анализа бухгалтерской отчетности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.А.Грачева, ОА Полищук, — Москва : ИНФРА-М, 2023— 220с — (Профессиональное образование). — SBN: 978-5-16-018226-1 ISBN-онлайн: 978-5-16-111236-6 DOI: 10.12737/1932261 — URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=427236>
8. Теоретические основы анализа хозяйственной деятельности: учебное пособие / Г. В. Савицкая. — 3-е изд., перераб. и доп. — ИНФРА-М, 2023— 217с. — SBN: 978-5-16-013157-3 ISBN-онлайн: 978-5-16-106586-0— URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425040>

Дополнительные источники:

1. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c5d740161f853.67387859. <https://znanium.ru/catalog/document?id=418453>
2. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум : учебное пособие / под ред. проф.

Н.Н. Хахоновой. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.127137/1719-7>. - ISBN 978-5-369-01719-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862379>.

3. Бухгалтерское дело: учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. — 376 с. - ISBN 978-5-9558-0386-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852252>.

4. Сигидов, Ю. И. Основы бухгалтерского учета: учебник / Ю.И. Сигидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 491 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1851513. - ISBN 978-5-16-017397-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851513>.

Интернет-ресурсы:

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
4. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
5. Официальный сайт Фонда социального страхования <https://sfr.gov.ru/>
6. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://ssl.rosstat.gov.ru/>
8. Информационный портал Клерк <https://www.klerk.ru/?srsltid=AfmBOopcoSTq2IXCzQauoTCmUb8WjjR1WEqiwax40ZGRlfvo-v04En63>
9. Информационный портал www.buhsoft.ru

5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций обеспечивающих их умения.

Результаты освоения производственной практики ⁵	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки ⁶
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	- умение принимать первичные бухгалтерские документы; - умение пользоваться и применять унифицированные бухгалтерские документы на любых видах носителей; - точность и правильность заполнения обязательных реквизитов бухгалтерских документов, их формальная проверка, по существу, арифметически; - полнота и правильность оформления первичных бухгалтерских документов при передаче в текущий и постоянный архивы; - выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами.	Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практике
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	- правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. - правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах. - правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам. - полнота и точность оформления денежных и кассовых документов. - полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.	Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике Экспертная оценка при приведении экзамену по профессиональному модулю
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов	- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; - умение применять налоговые льготы;	

⁵ Результаты указываются в соответствии с разделом 2 программы

⁶ Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля

	- умение разработать учетную политику в целях налогообложения;	
ПК 1.4.Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов. - правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг. - правильность отражения в учёте материально-производственных запасов. - правильность отражения в учёте затрат на производство и калькулирование себестоимости. - правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации. - правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов.	Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практике Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике Экспертная оценка при приведении экзамену по профессиональному модулю
ПК 1.5.Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	- умение проводить группировку первичных бухгалтерских документов; - умение заносить данные по сгруппированным документам в учетные регистры;	
ПК 1.6.Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	-сокращение времени на обработку данных; -снижение количества ошибок; -улучшение доступности и прозрачности информации; -повышение качества принимаемых управленческих решений.	
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.	- отражение в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи имущества; -умение регулировать инвентаризационные разницы по результатам инвентаризации; - отражение в бухгалтерском учете излишек и переоценки имущества по результатам инвентаризации	
ПК.2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС, персонифицированная отчетность.	
ПК.2.3 Оценивать достоверности формирования	-осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	

бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	(финансовой) отчетности экономического субъекта -проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта -проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности собирать информацию из различных источников, -систематизировать, обобщать и анализировать ее применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, -экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность подготавливать и оформлять рабочие документы	
ПК.2.4 Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Экспертная оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практике Экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК.2.5 Составлять финансовую модель бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Экспертная оценка при приведении экзамену по профессиональному модулю

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по производственной практике.