

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2025 14:27:41
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 3
к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) программы
«Менеджмент организации»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
Факультет экономики, менеджмента и торговли
Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 Производственный и операционный менеджмент

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы *Менеджмент организации*

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2022

Краснодар 2021

Составители:

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления С.А. Дьяков

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления
протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	13
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	13
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	13
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	13
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	14
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	14
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	15
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	31
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Целью учебной дисциплины «Производственный и операционный менеджмент» является получение студентами необходимых знаний в организации производства на предприятиях по основным вопросам функционирования: обеспечению ритмичности, непрерывности и пропорциональности производства в заданных объемах, оперативного его регулирования, своевременному техническому обслуживанию, проведению подготовительных работ, ремонту и обслуживанию производства.

Задачи дисциплины определяются содержанием и спецификой ее предмета и метода и ограничиваются изучением принципов организации производственного процесса, определения производственной мощности, технической подготовкой производства, времени работы предприятий.

В более детальном виде задачами дисциплины являются:

1. Формирование знаний о содержании организации производства в организации, основных принципах, базовых понятиях и назначении организации производства в производственной деятельности организации;
2. Усвоение теоретических основ, принципов и методов организации производства;
3. Представление о современных принципах, типах, формах и методах в современных системах организации производства;
4. Приобретение теоретических и практических навыков организации производственного процесса во времени и пространстве;
5. Формирование знаний о способах, методах и особенностях организации поточного и непоточного производства;
6. Использование информации для обоснования экономической целесообразности использования различных методов организации производства и средств автоматизации производства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственный и операционный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	144	
Промежуточная аттестация: форма	экзамен	экзамен
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	52	36
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	48	32
• лекции	24	16

• практические занятия	24	16
• лабораторные занятия	-	-
в том числе практическая подготовка	6	-
1. Индивидуальные консультации (ИК)** <i>(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)</i>	-	-
2. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) <i>(также заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)</i>	-	-
3. Консультация перед экзаменом (КЭ)	2	2
4. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	2
Самостоятельная работа (СР), всего:	92	108
в том числе:		
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) <i>(заполняется при наличии экзамена по дисциплине)</i>	32	32
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	60	76
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу <i>(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)</i>	-	-
• изучение ЭОР <i>(при наличии)</i>	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-
• и другие виды	60	76

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-3.2. 3-1. Знает стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации ПК-3.2. У-1. Умеет распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

	ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	ПК-3.3. 3-1. Знает экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства ПК-3.3. У-1. Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
--	---	--

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очной формы обучения

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций (из Таблицы 2)	Результаты обучения** (знания, умения) (из Таблицы 2)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
		Семестр 7										
1.	Тема 1. Предмет, метод и задачи курса Предмет и метод науки организации производства. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Структура курса, его взаимосвязь с другими дисциплинами. Задачи курса в подготовке экономиста	2	2	-	-	9	13	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.		Э.

2.	Тема 2. Промышленное предприятие как организационная система Экономическая сущность промышленного предприятия. Функции и правовая основа предприятия. Классификация промышленных предприятий. Структура предприятия. Рабочее место – первичное звено организации производства. Материально-вещественная и организационно-экономическая структура предприятий. Основы организации деятельности предприятий. Методы проектирования организационных систем	4	6	-	2	15	25	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Т.	Э.
3.	Тема 3. Организация производственного процесса Производственный процесс, понятие, состав, структура и характеристика. Основные типы и принципы организации производственных процессов. Производственный цикл, его состав и длительность. Виды движения предметов труда в процессе производства. Пути и значение сокращения производственного цикла. Организация поточного производства	4	6	-	2	15	25	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Д.и. К/р Т.	Э.
4.	Тема 4. Производственная мощность предприятия Понятие производственной мощности предприятия и цель ее определения. Факторы, влияющие на величину и уровень ее использования. Расчет производственной мощности предприятия. Выявление «узких мест» и разработка мероприятий по их устранению. Эффективность использования резервов производственной мощности	2	6	-	2	5	13	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Т.	Э. Гр.п.

5.	Тема 5. Организация работы вспомогательных хозяйств Задачи, методы и формы организации ремонта. Транспортное обслуживание предприятия. Организация энергетического обслуживания предприятия. Организация энергетического обслуживания предприятия. Организация работы складов предприятия. Организация материального обеспечения предприятия. Организация контроля производства и качества продукции	8	4	-	-	11	23	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	К/р Т. К. Р.а.з	Э. .
6.	Тема 6. Организация труда на предприятии Сущность и основные направления организации труда. Разделение и кооперация труда. Режим труда и отдыха. Организация и обслуживание рабочих мест. Улучшение условий труда. Нормирование труда. Форма и система оплаты труда, условия их применения. Премирование работников. Доплаты и надбавки	4	-	-	-	5	9	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	К/р	Э.
	<i>Консультация перед экзаменом (КЭ)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>	-	-	-	-	32/-	32					
	Итого	24	24	-	6	92/4	144					

**Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очно-заочной формы обучения**

Таблица 3.2

Таблица № п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций (из Таблицы 2)	Результаты обучения** (знания, умения) (из Таблицы 2)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Катгэк, Катг	Всего					
	Семестр 8											
1.	Тема 1. Предмет, метод и задачи курса Предмет и метод науки организации производства. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Структура курса, его взаимосвязь с другими дисциплинами. Задачи курса в подготовке экономиста	2	2	-	-	9	13	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.		Э.
2.	Тема 2. Промышленное предприятие как организационная система Экономическая сущность промышленного предприятия. Функции и правовая основа предприятия. Классификация промышленных предприятий. Структура предприятия. Рабочее место – первичное звено организации производства. Материально-вещественная и организационно-экономическая структура предприятий. Основы организации деятельности предприятий. Методы проектирования организационных систем	4	6	-	-	15	25	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Т.	Э.

3.	Тема 3. Организация производственного процесса Производственный процесс, понятие, состав, структура и характеристика. Основные типы и принципы организации производственных процессов. Производственный цикл, его состав и длительность. Виды движения предметов труда в процессе производства. Пути и значение сокращения производственного цикла. Организация поточного производства	4	2	-	-	19	25	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Д.и. К/р Т.	Э.
4.	Тема 4. Производственная мощность предприятия Понятие производственной мощности предприятия и цель ее определения. Факторы, влияющие на величину и уровень ее использования. Расчет производственной мощности предприятия. Выявление «узких мест» и разработка мероприятий по их устранению. Эффективность использования резервов производственной мощности	2	2	-	-	5	9	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	Т.	Э. Гр.п.
5.	Тема 5. Организация работы вспомогательных хозяйств Задачи, методы и формы организации ремонта. Транспортное обслуживание предприятия. Организация энергетического обслуживания предприятия. Организация энергетического обслуживания предприятия. Организация работы складов предприятия. Организация материального обеспечения предприятия. Организация контроля производства и качества продукции	4	2			11	17	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	К/р Т. К. Р.а.з	Э. .

6.	Тема 6. Организация труда на предприятии Сущность и основные направления организации труда. Разделение и кооперация труда. Режим труда и отдыха. Организация и обслуживание рабочих мест. Улучшение условий труда. Нормирование труда. Форма и система оплаты труда, условия их применения. Премирование работников. Доплаты и надбавки	2	2			17	21	ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-3.2. 3-1. ПК-3.2. У-1. ПК-3.3. 3-1. ПК-3.3. У-1.	О. Гр.д.	К/р	Э.
	<i>Консультация перед экзаменом (КЭ)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)</i>	-	-	-	-	-/2	2					
	<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>	-	-	-	-	32/-	32					
	Итого	16	16	-	-	108/4	144					

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Групповая дискуссия (Гр.д.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Контрольные работы (К/р)

Деловая игра (Д.и.)

Расчетно-аналитические задания или иные задания (р.а.з.)

Кейс (К.)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Групповой проект (Гр.п.)

Эссе/реферат/доклад (Э., Р., Д.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Поздняков, В. Я. Производственный менеджмент : учебник / В. Я. Поздняков ; под ред. В. Я. Позднякова, В. М. Прудникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 412 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/700. - ISBN 978-5-16-006203-7. - Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=444665>
2. Якобсон, З. В. Производственный менеджмент предприятия : в 2 томах. Том 1. Основы производственного менеджмента : учебник / З.В. Якобсон, Д.Б. Симаков, Н.Т. Баскакова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1225049. - ISBN 978-5-16-016741-1. - Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=445308>

Дополнительная литература:

1. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент : учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=392369>
2. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст : электронный. — Режим доступа: <https://znanium.ru/read?id=422621>

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ - КонсультантПлюс. [Электрон. ресурс].
2. Налоговый кодекс РФ

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. Информационно-правовая система «Гарант» <http://garant.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. ЭБС «ИНФРА-М» <http://znanium.com>
2. ЭБС BOOK.ru <http://www.book.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. www.dis.ru/manag – журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
2. <https://rjm.spbu.ru/> - журнал «Российский журнал менеджмента»
3. www.top-personal.ru – журнал «Управление персоналом»
4. <https://www.gd.ru/> - журнал «Генеральный директор»
5. <http://www.zhuk.net/index.php> - журнал «Управление компанией»

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.uisrussia.msu.ru/> - университетская информационная система РОССИЯ
2. <http://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
3. <http://www.eup.ru> - научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях». Библиотека экономической и управленческой литературы
4. <http://www.economicus.ru> – образовательно-справочный сайт по экономике
5. <http://www.cfin.ru> - Библиотека управления
6. <https://eios.reakf.ru/> - Компьютерная поддержка учебной деятельности Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel)

Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Google Chrome

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Производственный и операционный менеджмент» обеспечена:
для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (*практические занятия*):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в процессе освоения дисциплины *«Производственный и операционный менеджмент»* в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

«Курсовая работа/проект по дисциплине «Производственный и операционный менеджмент» учебным планом не предусмотрена»

Перечень вопросов к экзамену:

1. Охарактеризуйте виды деятельности предприятия.
2. Экспертно-аналитический метод в системе организации производства
3. Опишите состав и порядок исходного этапа анализа производственного процесса.

4. Сущность и назначение метода организационного моделирования.
5. Порядок и состав организационного проектирования.
6. Сущность и назначение организации производства.
7. Состав основных элементов организации производства.
8. Сущность и виды координации производства.
9. Метод аналогий в системе организации производства.
10. Сущность и назначение метода структуризации целей.
11. Порядок оценки эффективности управления организационными системами.
12. Назначение и содержание корректировки организационной системы.
13. Что понимают под предприятием, по каким признакам его классифицируют?
14. Назовите принципы организации деятельности предприятия, их сущность.
15. В чем сущность документов, определяющих деятельность предприятия?
16. Какие принципы формирования структуры управления предприятием, их сущность?
17. Охарактеризуйте факторы, влияющие на выбор структуры предприятия?
18. Производственный процесс, его состав, управление и порядок анализа
19. Покажите влияние типа производства и особенностей поточных линий на методы оперативного регулирования.
20. Порядок определения типов производства. Условия реализации преимуществ каждого из них?
21. Влияние типов производства на организацию производственного процесса.
22. Сходство и отличие в анализе процесса и цикла производства?
23. Состав и структура производственного цикла. Как выявить резервы его совершенствования?
24. От каких факторов зависит длительность цикла? Как они учитываются?
25. Обоснуйте расчет длительности цикла (геометрически и аналитически) при последовательной передаче предметов труда. Покажите его преимущества и недостатки.
26. Обоснуйте методику расчета длительности цикла (геометрически и аналитически), Преимущества и недостатки при параллельном выполнении работ.
27. Покажите порядок расчета длительности цикла (геометрически и аналитически), преимущества и недостатки параллельно-последовательного выполнения работ.
28. Покажите особенности построения и расчета сложных циклов.
29. Для чего и как оценить уровень пропорциональности процесса? Как устраняются диспропорции в производстве?
30. Почему важно обеспечить непрерывность производства? Управление непрерывностью производства?
31. Охарактеризуйте принцип прямоточности производства. Покажите сравнительные экономические преимущества и недостатки многоэтажного и одноэтажного исполнения предприятия.
32. Как оценить и какие преимущества у ритмичного предприятия?
33. Покажите последовательность расчета поточных линий.
34. Покажите методику расчета и подбора конвейера. Значение конвейера для организации производства.
35. Покажите на примерах порядок разметки конвейера и ее значение для организации производства.
36. Виды и методика расчета заделов.
37. Правило переходов до начала и по окончании выполнения работ.
38. Методика и схема внутрисменного перехода для выполнения работ.
39. Порядок расчета численности рабочих на конвейере переработки скота от каких факторов она зависит.
40. Что понимают под производственной и проектной мощностью предприятия, их значение?

41. Порядок расчета мощности предприятия, если ведущее оборудование непрерывного действия?
42. Порядок расчета мощности предприятия, если оборудование периодического действия, какие особенности расчета?
43. Как рассчитывают мощность по производству мяса, если используют специализированные или универсальные конвейеры?
44. Как рассчитывают пропускную способность специализированных помещений (камер созревания, хранения и т.д.)?
45. В чем назначение составления графика производительности оборудования?
46. Как рассчитывают годовую мощность предприятия?
47. Как определяют степень использования мощности?
48. Каково значение и пути улучшения экстенсивного использования мощности?
49. Каково значение и пути улучшения интенсивного использования мощности?
50. Какие виды ремонта оборудования применяются? Их сущность, назначение.
51. Обоснуйте организационные формы ремонта. Их сущность и назначение.
52. Какие нормативы применяются для организации планово-предупредительного ремонта оборудования? Их назначение.
53. В чем сущность методов организации ремонта оборудования, их назначение.
54. Определение затраты труда на ремонт оборудования и управление ими?
55. Как определить потребность в численности рабочих для ремонта оборудования и его обслуживания?
56. Из каких затрат формируется себестоимость ремонта, как их рассчитать? Резервы снижения стоимости ремонта
57. Управление энергохозяйством предприятия, его состав, особенности организации?
58. Из каких затрат формируется себестоимость топлива и энергии, как их рассчитать? Резервы снижения стоимости топлива и энергии
59. Виды транспорта и назначение расчета его потребности.
60. Методика определения и значение снижения стоимости перевозок.
61. Состав, сущность и эффективность работ при оперативном регулировании производства.
62. Системы оперативного регулирования: показания, «на склад», по заделам. Их сущность и сферы применения.
63. Как регулировать производство при непрерывном планировании, по комплексам, «стандартным планам». Сферы их применения.
64. Система «Канбан». Ее сущность, управление и эффективность применения.
65. Обоснуйте значение условий сбыта на оперативное регулирование производства.
66. Почему характер материального обеспечения производства играет роль в его оперативном регулировании?
67. Какие этапы включает порядок разработки календарных графиков и основные требования к ним.
68. Сравните общее и различие в параллельности и одновременности выполнения операций. Что выгоднее для предприятия.
69. Покажите порядок расчета ассортиментного цикла.
70. В чем экономический смысл и преимущества метода компенсации.
71. Покажите возможности оперативного регулирования рабочего времени в однопредметном производстве.
72. Методика оперативного регулирования при последовательном сочетании выпуска продукции.
73. Отличие и общее в тактах процесса одно- и многономенклатурных производств.
74. Сформулируйте правило загрузки – выгрузки резервуаров, его назначение при организации производства.
75. Назначение и состав работ технической подготовки.

76. Организация и управление научными исследованиями на предприятии?
77. Назначение, состав и резервы эффективного проведения конструкторских работ.
78. Как обеспечить технологическую готовность производства к выпуску продукции?
79. Методы организационной подготовки, ее состав и назначение для производства.
80. Методы оценки эффективности технической подготовки производства.

Типовые практические задания к экзамену:

1. Определить минимальный размер партии деталей, запускаемой в производство, если время на обработку детали по ведущей операции составляет 2 мин., подготовительно-заключительное время на обработку партии – 28 мин, допустимые потери на переналадку оборудования – 10 %. (по вариантам)

Вариант	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
время на обработку детали, мин.	3	4	5	3	6	7	3	4	2	5
подготовительно-заключительное время, мин.	25	23	27	29	32	30	27	25	33	32
допустимые потери, %	8	7	11	9	11	10	7	9	8	9

2. На поточной линии обрабатывается за сутки количество деталей, приведенное по вариантам.

Объем производства	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Суточное производство, шт.	340	480	360	520	640	350	430	370	450	460

Режим работы конвейера двухсменный; продолжительность смены – 8 часов; внутрисменные перерывы – 2 по 10 минут. Количество рабочих зон на линии – 20; длина обрабатываемого изделия – 1,8 м; расстояние между смежными стенками – 0,4 м; ширина конвейера и проходов с каждой стороны – 2 м. Определить такт, скорость, длину конвейера; площадь участка конвейера; длительность цикла сборки.

Типовой перечень тестовых заданий к экзамену при проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования в системе ИНДИГО (при проведении независимой оценки качества образования при промежуточной аттестации в соответствии с приказом директора филиала):

№1

Производственный менеджмент - это:

- 1 ☐ Наука и практика эффективного управления процессами и преобразования исходных ресурсов всех видов в готовые товарные продукты и услуги
- 2 ☐ Вид человеческой деятельности, направленный на создание продуктов и услуг, удовлетворяющих актуальные потребности населения или целевых групп
- 3 ☐ Наука, изучающая управление процессом производства продукции или предоставления услуг в широком межатраслевом разрезе

- 4 ☐ Способ создания и обеспечения функционирования оперирующих систем

№2

Первая стадия технологического аудита заключается:

- 1 ☐ Определение цели технологического аудита, направление исследований, их объем и форму представления результатов
- 2 ☐ Выбор эталона для сопоставления с ним используемых на данном предприятии ресурсов и технологий
- 3 ☐ Осуществляется оценка эффективности используемых технологий и ресурсов путем их сопоставления с технологическим эталоном, т.е. определяется состояние производственного потенциала предприятия
- 4 ☐ Анализ конструктивно-технологических особенностей выпускаемой продукции, обследование и составление обзора технологий, оборудования, персонала, документации, которыми обладает данная организация

№3

Тянущая организация производства и снабжения, при этом изделия не изготавливаются и закупаются впрок - это:

- 1 ☐ Канбан
- 2 ☐ Муда
- 3 ☐ Мура
- 4 ☐ Мури

№4

Конкурентные отношения между магазинами, зоны обслуживания которых пересекаются, формируют:

- 1 ☐ Соревновательную конкуренцию
- 2 ☐ Косвенную конкуренцию
- 3 ☐ Прямую конкуренцию
- 4 ☐ Коммерческую конкуренцию

№5

Видовая конкуренция в торговле характеризует:

- 1 ☐ Конкурентные отношения между предприятиями различного ассортиментного профиля
- 2 ☐ Конкурентные отношения между предприятиями, реализующими товары одного функционального назначения
- 3 ☐ Конкурентные отношения между предприятиями жилой зоны и общегородского значения
- 4 ☐ Конкурентные отношения внутри данной отрасли

№6

Переход на новые процессы только в одном месте в рамках одной функции - это:

- 1 ☐ Шаг за шагом
- 2 ☐ Пилотное внедрение
- 3 ☐ Комплексная стратегия
- 4 ☐ Стратегия "большого взрыва"

№7

Модель пяти сил конкуренции М. Портера включает следующие факторы:

- 1 ☐ Появление новых конкурентов, товаров-заменителей, влияние поставщиков, потребителей, конкуренция внутри отрасли
- 2 ☐ Влияние поставщиков, потребителей, партнеров, государства и общественных организаций
- 3 ☐ Появление новых конкурентов внутри и вне отрасли, влияние поставщиков, потребителей, международные факторы
- 4 ☐ Влияние конкурентов, поставщиков, потребителей, государственных и общественных организаций

№8

Новые процессы последовательно переводятся на все региональные или функциональные подразделения - это:

- 1 ☐ Шаг за шагом
- 2 ☐ Пилотное внедрение
- 3 ☐ Комплексная стратегия
- 4 ☐ Стратегия "большого взрыва"

№9

Производственный цикл – это (один вариант ответа):

- 1 ☐ ряд последовательных операций изготовления определенного объекта;
- 2 ☐ совокупность трудовых и естественных процессов, в результате взаимодействия которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;
- 3 ☐ часть производственного процесса организации, связанная с изготовлением отдельного предмета труда;
- 4 ☐ формирование добавочной стоимости продукта.

№10

Согласно классической теории конкуренции различают следующие рыночные ситуации:

- 1 ☐ Чистая конкуренция, чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция
- 2 ☐ Прямая конкуренция, косвенная конкуренция, монополия, олигополия
- 3 ☐ Чистая конкуренция, монополистическая конкуренция, монополия, чистая олигополия
- 4 ☐ Чистая конкуренция, косвенная монополия, прямая олигополия, монополистическая конкуренция

№11

Элементарная часть производственного процесса – это:

- 1 ☐ технологический процесс;
- 2 ☐ производственный цикл;
- 3 ☐ технологическая операция;
- 4 ☐ производственная структура.

№12

Производственный процесс – это:

- 1 ☐ ряд последовательных операций изготовления определенного объекта;
- 2 ☐ совокупность трудовых и естественных процессов, в результате взаимодействия которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию;
- 3 ☐ совокупность трудовых и естественных процессов, связанных с изготовлением отдельного предмета труда;
- 4 ☐ формирование добавочной стоимости продукта.

№13

Ряд последовательных операций изготовления определенного объекта – это:

- 1 ☐ непрерывный процесс;
- 2 ☐ сложный процесс;
- 3 ☐ трудовой процесс;
- 4 ☐ простой процесс.

№14

Операционный менеджмент - это:

- 1 ☐ Наука и практика эффективного управления процессами и преобразования исходных ресурсов всех видов в готовые товарные продукты и услуги
- 2 ☐ Вид человеческой деятельности, направленный на создание продуктов и услуг, удовлетворяющих актуальные потребности населения или целевых групп
- 3 ☐ Наука, изучающая управление процессом производства продукции или предоставления услуг в широком межотраслевом разрезе
- 4 ☐ Способ создания и обеспечения функционирования оперирующих систем

№15

Как называется третий этап развития информационных систем производственного менеджмента в России:

- 1 ☐ Автоматизация трудоемких функций
- 2 ☐ Автоматизация трудоемких задач
- 3 ☐ Комплексная автоматизация функций и задач
- 4 ☐ Системная автоматизация функций и задач

№16

Строительство или приобретение новых магазинов и складских помещений, реконструкция или модернизация

действующих магазинов, формирование эффективного портфеля финансовых инструментов и т.п. – это ... цели.

- 1 ☐ Маркетинговые
- 2 ☐ Финансово-экономические
- 3 ☐ Инвестиционные
- 4 ☐ Инновационные
- 5 ☐ Организационные

№17

Процесс передачи информации без использования слов как системы кодирования – это:

- 1 ☐ Вербальная коммуникация
- 2 ☐ Невербальная коммуникация
- 3 ☐ Условная связь
- 4 ☐ Косвенная связь

№18

Вновь созданная стоимость на предприятии, в которую входит оплата труда, выданная в виде заработной платы и не выплаченная, но вошедшая в стоимость товара в виде налогов и различных начислений, а также прибыль – это:

- 1 ☐ Объем продаж
- 2 ☐ Товарная продукция
- 3 ☐ Валовая продукция
- 4 ☐ Чистая продукция

№19

К специфическим свойствам систем относят:

- 1 ☐ информированность
- 2 ☐ Синергию
- 3 ☐ Временные рамки
- 4 ☐ Эмерджентность

№20

К функции организации относят выполнение следующих работ:

- 1 ☐ Установление прав и обязанностей органов управления и должностных лиц
- 2 ☐ Обеспечение аналитической информацией для принятия управленческих решений
- 3 ☐ Определение рациональных форм разделения и кооперации труда
- 4 ☐ Постоянное поддержание заинтересованности работника в продолжении деятельности

№21

Стратегии концентрированного роста проявляются в вариантах:

- 1 ☐ Стратегия усиления позиций на существующем рынке
- 2 ☐ Стратегия лидерства по издержкам на широком рынке
- 3 ☐ Стратегия лидерства по издержкам на узком рынке
- 4 ☐ Стратегия развития рынка

№22

Какие существуют концепции улучшения процессов и операций:

- 1 ☐ Процедурная
- 2 ☐ Преобразовательная
- 3 ☐ Улучшающая
- 4 ☐ Лизинговая

№23

К элементам внутренней среды организации относят:

- 1 ☐ Персонал
- 2 ☐ Рынок
- 3 ☐ Законы

4 ☐ Технологии

№24

К видам ресурсов производственной фирмы относят:

- 1 ☐ Международные
- 2 ☐ Технологические
- 3 ☐ Финансовые
- 4 ☐ Правовые

№25

Какие факторы относятся к влияющим на содержание производственного процесса (несколько вариантов ответа):

- 1 ☐ конструкция изделия;
- 2 ☐ длительность производственного цикла;
- 3 ☐ поставщики и покупатели;
- 4 ☐ уровень техники и технологии.

№26

К природным ресурсам и условиям относят:

- 1 ☐ Географическое расположение
- 2 ☐ Инфраструктуру
- 3 ☐ Топливо-энергетические ресурсы
- 4 ☐ Земельные ресурсы

№27

Время выполнения заказа складывается из (несколько вариантов ответа):

- 1 ☐ периода поставки сырья;
- 2 ☐ периода пролеживания на складе;
- 3 ☐ периода изготовления;
- 4 ☐ периода сбыта.

№28

К элементам внешней среды прямого воздействия на организацию относят:

- 1 ☐ Персонал
- 2 ☐ Конкуренты
- 3 ☐ Государство
- 4 ☐ Технологии

№29

К методам управления операционными системами относят:

- 1 ☐ Экономические
- 2 ☐ Социально-психологические
- 3 ☐ Правовые
- 4 ☐ Международные
- 5 ☐ Задание

№30

Гибкие производственные системы состоят из:

- 1 ☐ Системы автоматизированного контроля
- 2 ☐ Системы автоматизированного проектирования
- 3 ☐ Автоматизированной системы бизнеса
- 4 ☐ Автоматизированной системы мотивации

№31

Особенностями японской модели менеджмента являются (укажите не менее двух вариантов ответа):

- 1 ☐ Пожизненный найм работников

- 2 ☐ Найм работников на относительно короткое время
- 3 ☐ Групповое принятие решений
- 4 ☐ Продвижение по старшинству

№32

Виды операционных стратегий по типу операционного процесса:

- 1 ☐ Стратегия оказания услуги
- 2 ☐ Стратегия новизны
- 3 ☐ Стратегия основных процессов
- 4 ☐ Стратегия процессов управления

№33

К функциям лизинга относят:

- 1 ☐ Контрольную
- 2 ☐ Социальную
- 3 ☐ Экологическую
- 4 ☐ Трудовую

№34

В фирме «Салют» возникла проблема дефицита складских площадей. Руководитель предпринял ряд действий по подготовке управленческого решения данной проблемы. Установите правильную последовательность действий руководителя:

- 1 Установлено, что фирма не может принять на склад прибывшую партию сырья
- 2 Специалисты под началом руководителя выявляют варианты решения проблемы
- 3 Группа складского учёта и хранения получает задание оценить эффективность размещения запасов на складе
- 4 Руководитель собирает совещание и описывает сложившуюся ситуацию перед специалистами

Ответ: _ _ _ _

№35

Установите последовательность общих этапов выработки и принятия управленческого решения:

- 1 Выработка и постановка цели решения, изучение проблемы
- 2 Выработка и принятие оптимального решения
- 3 Конкретизация решения для его исполнителей
- 4 Выбор и обоснование критериев эффективности решения

Ответ: _ _ _ _

№36

Расставьте в правильной последовательности приведенные ниже отдельные этапы процесса разработки и вывода товара на рынок:

- 1 Коммерческая реализация
- 2 Экономический анализ
- 3 Генерирование идей
- 4 Разработка продукта

Ответ: _ _ _ _

№37

Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения на предприятии и заключаемый работниками и работодателем через их представителей - это ...

Ответ: _____

№38

Процедура систематической формализованной оценки соответствия деятельности конкретного работника стандарту выполнения работы на данном рабочем месте в данной должности - это ...

Ответ: _____

№39

Мотивация – процесс ... себя и других к определенной деятельности, направленной на достижение целей.

Ответ: _____

№40

Руководство мебельного салона «Слон» объявило о проведении конкурса на звание «Лучший менеджер по продажам» с включением победителя в топ-лист компании и крупным бонусом. В результате производительность труда работников увеличилась в среднем на 13%, прибыль от продаж возросла на 7% по сравнению с предыдущим периодом.

Укажите, какие нематериальные приемы поощрения может использовать руководство предприятия (укажите не менее двух вариантов ответа):

- 1 ☐ Похвала, благодарность
- 2 ☐ Премии, надбавки
- 3 ☐ Предоставление дополнительных дней отдыха
- 4 ☐ Присвоение почетного звания

№41

Руководство мебельного салона «Слон» объявило о проведении конкурса на звание «Лучший менеджер по продажам» с включением победителя в топ-лист компании и крупным бонусом. В результате производительность труда работников увеличилась в среднем на 13%, прибыль от продаж возросла на 7% по сравнению с предыдущим периодом. Укажите, какие нематериальные приемы поощрения может использовать руководство предприятия:

- 1 ☐ Похвала, благодарность
- 2 ☐ Премии, надбавки
- 3 ☐ Предоставление дополнительных дней отдыха
- 4 ☐ Присвоение почетного звания

№42

Фирма «Антей» производит компьютеры. Исследования рынка показали, что их выпуск можно увеличить с 8 тыс.ед. на 500 ед. в месяц. Чистая прибыль от продажи одного компьютера составляет 5000 руб. Известно также, что не менее востребованным товаром на рынке компьютерной техники являются принтеры. Действующие на рынке фирмы реализуют только 6 тыс.ед. этой техники в месяц, потенциально на рынке может быть реализовано до 7,5 тыс.ед. принтеров в месяц. Чистая прибыль от продажи одного принтера составляет 1500 руб. Дополнительная информация по рассматриваемой ситуации представлена в таблице. Определение основных направлений и пропорций развития фирмы с учётом материальных источников и рыночного спроса реализуется через функцию:

Показатели	Значение показателя
Затраты на увеличение производства компьютеров, тыс. руб	38000
Затраты на внедрение нового продукта – принтеров, тыс. руб.	50000
Годовые постоянные издержки на производство принтеров, тыс. руб.	20000
Удельные переменные издержки на производство одного принтера, руб.	1300
Цена принтера, руб.	5200

- 1 ☐ Организации
- 2 ☐ Мотивации
- 3 ☐ Маркетинга
- 4 ☐ Планирования

№43

В отчетном периоде фирма понесла существенные убытки. Финансовый анализ показал, что это произошло в результате роста затрат на лакокрасочную продукцию. Такая ситуация впервые случилась в практике фирмы. Руководитель предприятия вызвал экономиста, который отвечал за планирование цен и финансовых результатов на предприятии. Экономист сообщил руководителю, что пять месяцев назад единственный поставщик лаков и красок фирмы поднял цены на свою продукцию, однако до экономиста эта информация доведена не была. В связи с этим планы организации не были пересмотрены. В разговоре руководителя с менеджером по закупкам выяснилось, что тот отправил сообщение об увеличении закупочных цен экономисту на электронную почту. Однако экономист, видимо, его не получил. Руководитель поручил менеджеру по закупкам подготовить предложение о смене поставщика лакокрасочных материалов. Анализ предложения лакокрасочной продукции показал, что на рассматриваемом рынке действуют ещё четыре поставщика, продукции которых удовлетворяют требованиям фирмы к качеству, цены которых являются приемлемыми для фирмы. В результате договор был заключен с поставщиком, предложившим наиболее выгодные условия. Выявление действующих на рынке поставщиков и выбор оптимального поставщика относятся к таким этапам принятия решения, как:

- 1 ☐ Определение альтернатив
- 2 ☐ Формирование ограничений
- 3 ☐ Выбор альтернативы

4 ☐ Диагностика проблемы

№44

Основными проблемами фирмы «Форест» являются большой износ оборудования и низкая производительность труда. На имеющемся оборудовании удельный расход материала составляет 0,3 куб. м. на изделие. Цена одного куб. м. материала на данный момент равна 9000 руб. Среднесписочная численность персонала фирмы составляет 25 человек. Руководство фирмы рассматривает три варианта приобретения нового комплекса производственного оборудования.

Показатели	Варианты оборудования		
	1	2	3
Средний объём производства изделий в месяц, шт.	750	600	780
Удельный расход материала, куб. м	0,2	0,26	0,18
Стоимость оборудования, тыс. руб.	820	780	930

Прогнозирование экономических результатов проекта и обеспечение доставки оборудования являются инструментами функций ... и ... соответственно:

- 1 ☐ Организации
- 2 ☐ Планирования
- 3 ☐ Контроля
- 4 ☐ Мотивации

№45

В ходе проверки работы отдела маркетинга компании «Парнас» 18.10.01 был выявлен ряд нарушений:- маркетолог О.К. Озеров допустил ошибки в оформлении финансовых документов; - менеджер по связям с общественностью Б.П. Волков провалил организацию презентации новых видов выпускаемой продукции; - старший маркетолог Л.О. Сеницына несвоевременно выполнила задание по изучению конъюнктуры рынка, что привело к нарушению сроков разработки плана выпуска продукции на следующий год. Руководитель фирмы «Парнас» применил к работникам следующие меры наказания: - О.К. Озерову и Б.П. Волкову был объявлен выговор в приказе от 20.12.01; - Л.О. Сеницыной выговор не объявлялся, так как нарушение было допущено впервые; - Л.О. Сеницына переведена временно на должность инспектора по кадрам. Руководитель фирмы применил к работникам функцию:

- 1 ☐ Организации
- 2 ☐ Контроля
- 3 ☐ Планирования
- 4 ☐ Мотивации

Типовые тестовые задания:

Тема 2. Промышленное предприятие как организационная система

1. Различают следующие виды организационных структур управления (убрать лишнее):
 - 1.1. Функциональная
 - 1.2. Линейно-штабная
 - 1.3. Дивизиональная
 - 1.4. Матричная
 - 1.5. Все ответы верны, лишней нет.
2. Задачей основного производства, является:
 - 2.1. Максимизация прибыли
 - 2.2. Удовлетворение потребностей рынка
 - 2.3. Изготовление продукции являющейся основой предпринимательской деятельности фирмы
 - 2.4. Минимизация издержек на изготовление и реализацию продукции.
3. К основным функциям фирмы относится (убрать лишнее):
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение производственного процесса фирмы;
 - 3.2. Маркетинг;
 - 3.3. Производство;
 - 3.4. НИОКР;
 - 3.5. Управление персоналом;
 - 3.6. Сбыт (реализации) продукции;
4. Задачами функции материально-техническое обеспечение является:

- 4.1. Минимизация издержек производства продукции;
- 4.2. Своевременное обеспечение операционной системы фирмы материальными и приравненными к ним ресурсами;
- 4.3. Эффективная работа с поставщиками;
- 4.4. Своевременное заключение договоров с поставщиками;
- 4.5. Минимизация затрат на приобретение материальных и иных ресурсов.
5. Перечислите основные характеристики организационных (корпоративных) целей фирмы:
 - 5.1. Максимизация прибыли;
 - 5.2. Достижимость;
 - 5.3. Ориентированность на потребителя;
 - 5.4. Количественное измерение;
 - 5.5. Ориентация во времени;
 - 5.6. Фокусирование на пространстве.

Типовые расчетно-аналитические задания:

Рассчитать показатели системы планово-предупредительного ремонта оборудования

Система технического обслуживания и планового ремонта оборудования включает в себя совокупность средств, необходимых для поддержания и восстановления качества работы оборудования. Системой предусмотрено:

- техническое обслуживание оборудования (ТО);
- текущий ремонт (ТР);
- капитальный ремонт (КР)

(расшифровать наименования)

Комплекс работ при ТР на (название оборудования) включает (перечислить виды работ), а также указать вид работ по ремонту для данного оборудования.

На основе произведенных расчетов строится график ППР (таблица 1).

Таблица 1 - График планово – предупредительного ремонта (оборудования) на 20__ год

Число месяца/ название месяца	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
Типы работ												
ТО-1	Ежедневное обслуживание Ежедневное обслуживание Ежемесячное обслуживание Ежеквартальное обслуживание Полугодовое обслуживание Ежегодное обслуживание Техобслуживание по наработке											
ТО-2												
ТО-3												
ТО-4												
ТО-5												
ТО-6												
ТО-7												

Для проведения работ по ППР между ремонтным предприятием и эксплуатирующим оборудованием предприятием устанавливаются договорные обязательства. Заказчик определяет виды ремонтных работ, указывает характер неисправностей оборудования или отдельных узлов и деталей в специальном документе «дефектной ведомости» (таблица 2).

наименование работ
Перечень работ по ремонту
Замечания по оборудованию (характер неисправностей с указанием узлов и деталей)

Планирование производства на ремонтных предприятиях состоит в расчете обоснования объема работ на основе заказов на услуги с указанием срока их исполнения. Заказы сопоставляются с производственными мощностями ремонтного предприятия. При выявлении недостатка мощностей разрабатываются организационно-технические мероприятия для выполнения заказов, при наличии избыточных мощностей ищутся возможности для их полного использования.

Объем ремонтных работ зависит от вида ремонта и сложности оборудования. Системой ППР в нефтяной промышленности за единицу принята сложность ремонта условного вида оборудования, при ремонте которого трудоемкость составляет 10 человеко-часов. Категория ремонтосложности определяется делением трудоемкости ремонтных работ на 10.

Система планово-предупредительного ремонта технологического оборудования характеризуется следующими основными особенностями:

- оборудование ремонтируется в плановом порядке, через определенное число отработанных машино-часов;
- определенное число последовательно чередующихся плановых ремонтов соответствующего вида образует периодически повторяющийся ремонтный цикл;
- между периодическими плановыми ремонтами каждая машина систематически подвергается техническим осмотрам.

- ремонтный цикл, $T_{\text{ц}}$ - период работы оборудования между двумя капитальными ремонтами;
- межремонтный период, $T_{\text{мрп}}$ - время между двумя очередными ремонтами, независимо от их вида и определяется в машино-часах;
- продолжительность ремонта определяется в днях;

- категория ремонтосложности;
- трудоемкость ремонта определяется в человеко-часах по видам ремонтных работ.

- продолжительность и структура ремонтного цикла, межремонтный период в настоящее время на предприятиях определяются опытно-статистическим методом, в расчетах принимаем по справочнику;

- объем ремонтных работ или трудоемкость ремонта определяем в расчетах.

Таблица 3 – Показатели системы ППР (наименование оборудования)

Наименование показателей	Значение показателя
1 Структура ремонтного цикла	
2 Длительность ремонтного цикла, маш-ч	
3 Длительность межремонтного периода, маш-ч	

Типовые кейсы:

Анализ деловых ситуаций

Ситуация «Конкуренты»

(авт. Зельдович Б.З., Сперанская Н.М., Фаенсон М.И.)

Валерий Иванович был в некотором смысле монополистом; город небольшой, от Москвы далеко, а типография одна. Вот и ходили все к нему на поклон: напечатать ли этикетки для местного консервного завода или листовки для какой-нибудь партии. Заказы у него были расписаны чуть ли не на год вперед.

Свою фирму «Монолит» он основал в самом начале девяностых на базе старой городской типографии. Будучи человеком неглупым и прекрасно разбираясь в полиграфии (сказывался как большой жизненный опыт, так и опыт работы), он быстро просчитал сложившуюся ситуацию и извлек из нее максимальную выгоду. Через год предприятие полностью окупилось,росло число заказчиков, соответственно росла и прибыль. Постепенно Валерий Иванович все больше поднимал расценки на заказы; он знал, что напечатать тираж в «Монолите» даже по самой «кусачей» цене обойдется заказчику гораздо дешевле, чем отдавать в печать в Москву. За годы успешного предпринимательства он приобрел много полезных связей как в администрации города, так и в налоговой инспекции. Да и местные «братки» его уважали, а потому плату за «крышу» брали с него чисто символическую. С каждым годом дела шли все успешней, начинали поступать заказы из других городов и районных центров. «Монолит» процветал, но Валерий Иванович не спешил повышать зарплату работникам фирмы и закупать новое оборудование (почти все машины были старыми). Он считал, что и на старых машинах фирма работает неплохо, а если кому-то не нравится оклад, то это его личное дело; в «Монолите» никого силком не держат. Никто из сотрудников не увольнялся: работу сейчас найти нелегко, да и платят в фирме регулярно, не задерживают зарплату, как на остальных предприятиях города.

В связи с растущим объемом производства требовался дополнительный штат сотрудников. Если бы Валерий Иванович знал, чем обернется для него прием на работу некой Марины, он бы не подпустил ее к «Монолиту» и на пушечный выстрел.

Марина вышла замуж еще на третьем курсе института и сразу попала в «золотую клетку». Ее муж был так называемым «новым русским» и считал, что жена должна сидеть дома, варить борщи и стирать носки. Спасибо ему большое, что хоть дал доучиться. После четырех лет совместной жизни Марина развелась с мужем. Проштудировав множество женских журналов и посоветовавшись с юристом, она затеяла дележ совместно нажитого имущества и «оттяпала» немалый кусок мужниных средств. Оставшись свободной и богатой, Марина стала обдумывать свои возможности. Тогда-то она и вспомнила об институтском дипломе. Не зря же она проучилась пять лет в Полиграфическом институте на технологическом факультете. Через какое-то время у нее появился план. Она решила организовать свою типографию. Будучи человеком здравомыслящим, Марина понимала, что в Москве ее идея обречена на провал, слишком много конкурентов, рынок поделен и ей вряд ли хватит места. А еще она понимала, что для того чтобы открыть свое дело, необходим опыт работы в отрасли, знание рынка. Через месяц, уладив все формальности, она продала квартиру в Москве и уехала в родной город.

В «Монолите» ей поначалу отказали: опыта работы нет, слишком молода, и к тому же женщина. Но, в конце концов, «кадровика» подкупило огромное желание Марины работать, тем более что она была согласна работать первые три месяца бесплатно. Свою карьеру в фирме

Валерия Ивановича она начала в качестве девочки на побегушках. Работала и параллельно изучала экономику и менеджмент на специализированных курсах. Через какое-то время в фирме заметили расторопность и исполнительность Марины, тем более что ее отличало искреннее желание учиться, узнавать новое и не останавливаться на достигнутом. Марина начала свое продвижение по карьерной лестнице. Три года спустя она была начальником отдела по сбыту. Злые языки поговаривали, что тут не обошлось без так называемых «глубоко личных заслуг».

Марина стремилась работать как можно плодотворнее, с максимальной отдачей. Помимо своих прямых обязанностей ее интересовала работа фирмы в целом, она старалась не пропустить ни одной детали. Не последнюю роль в ее осведомленности играли и дружеские отношения со всеми работниками фирмы без исключения. Марина могла легко расположить людей к себе и добиться от них того, чего она хочет. Она четко определялась с целью и поэтапно превращала ее в жизнь. С ее помощью фирма приобретала новых клиентов, большая часть которых становилась постоянными, и Валерий Иванович благоволил к молодой сотруднице, ему импонировали ее целеустремленность и честность, но еще больше ему нравилось, как внимательно и уважительно относилась она к его советам и замечаниям. В последнее время Валерий Иванович стал видеть в Марине достойную смену; она была единственным человеком, которому он бы хотел передать руководство предприятием, поскольку детей у него не было, а других кандидатов он попросту не замечал. Все чаще он стал посвящать Марину в тонкости работы фирмы, которые еще не были ей известны, делиться своими планами на будущее.

Для Валерия Ивановича было полной неожиданностью то, что Марина уволилась. Более того, для него это было ударом: ведь столько надежд он связывал с ней.

Через какое-то время в городе появилась новая фирма по производству печатной продукции, называлась она «Мариша». Марине стоило немалых усилий взять в банке кредит на недостающую сумму, арендовать здание под типографию, закупить оборудование, нанять рабочих, поэтому она не могла допустить, чтобы все ее усилия обернулись ничем. В местных газетах появилась реклама фирмы «Мариша». Расценки были до смешного низкими, гарантировалось точное и своевременное выполнение заказов, постоянным клиентам гарантировались скидки и льготные условия при выполнении срочных заказов. Заказчики «Монолита» могли об этом только мечтать, а Марина предложила все это реально. Все заказчики, которых Марина приобрела еще, работая в «Монолите», теперь были заказчиками в ее фирме. У «Монолита» остались только старые, проверенные временем заказчики, да и то некоторые из них, польстившись на нововведения, низкие цены и скидки, уже поглядывали в сторону новой фирмы. Ведь Марина зарекомендовала себя как умелый предприниматель, профессионал высокого класса и надежный партнер.

Первое время фирма почти не получала прибыли; продукция шла практически по себестоимости. Через несколько месяцев, когда фирма получила признание среди клиентуры, Марина стала потихоньку поднимать цены. Прибыль росла, Марина погасила кредит в банке и даже начала подумывать о расширении производства.

Сначала Валерий Иванович наблюдал за деятельностью молодой фирмы со снисходительностью: «чем бы дитя ни тешилось, лишь бы не плакало». Он верил в то, что Марина быстро обанкротится и вернется обратно, в «Монолит». Конечно, его задевало то, что его воспитанница ни разу не пришла к нему за советом, да и вообще фактически перебежала ему дорогу, и все же он был бы рад ее принять обратно.

Ситуация перестала его забавлять, когда «Монолит» начал терять одного за другим своих клиентов. И все же, несмотря на нестабильное положение своей фирмы, Валерий Иванович оставался не последним человеком в городе. Однажды один из его знакомых, чиновник из мэрии, предложил ему быстро и без проблем ликвидировать обнаглевшую фирму-конкурентку. Опытные ревизоры всегда найдут к чему придраться. «Братки» предлагали более радикальные методы борьбы, тем более что, как выяснилось, «дань» Марина платила неохотно, а то и вовсе задерживала. Но Валерию Ивановичу противна была мысль о том, что он, профессионал со стажем, будет применять «запрещенные приемы», тем более против какой-то девчонки. Неужели он не справится с ней сам?

В один прекрасный день из «Монолита» в фирму Марины ушла главный бухгалтер, ее соблазнил оклад, который был в два раза больше, чем на прежнем месте работы, да и дружеские отношения с самой Мариной к этому располагали. Главный бухгалтер была гордостью и опорой «Монолита», поэтому Валерий Иванович не выдержал. Сначала переманивание заказчиков, потом утечка кадров, а что будет дальше: банкротство? На счету фирмы оставалась еще довольно внушительная сумма. Но надолго ли ее хватит? Больше всего Валерия Ивановича злило то, что он узнавал в Марининых делах свои методы. Это была его школа. Ему не хотелось играть нечестно, но необходимо было спасти «Монолит».

Вопросы:

1. Формулировка проблемы.
2. Что привело «Монолит» к фактическому банкротству?
3. Альтернативные варианты: что может сделать Валерий Иванович в данной ситуации?
4. Рекомендации.
5. При каких условиях возможно мирное сосуществование этих двух фирм и возможно ли?

Примеры вопросов для опроса:

1. Дайте определение организации производства.
2. Определите область практической деятельности организации производства
3. Назовите методы, используемые при изучении курса Производственный и операционный менеджмент.
4. Перечислите задачи курса Производственный и операционный менеджмент
5. Назовите дисциплины, на которых Вы получили знания, для изучения курса Производственный и операционный менеджмент

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Перечислите и раскройте содержание функций организации производства.
2. Взаимосвязь курса организации производства с экономическими дисциплинами?
3. Какие методы экономических исследований применяются наукой «организация производства» и их особенности
4. Какие определения организация производства приводят разные ученые
5. Назовите проблемы и угрозы в изучении организации производства

Примеры типовых заданий для контрольной работы:

Контрольная работа по теме №5 Организация производственного процесса
 Определить минимальный размер партии деталей, запускаемой в производство, если время на обработку детали по ведущей операции составляет 2 мин., подготовительно-заключительное время на обработку партии – 28 мин, допустимые потери на переналадку оборудования – 10 %. (по вариантам)

Вариант	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
время на обработку детали, мин.	3	4	5	3	6	7	3	4	2	5
подготовительно-заключительное время, мин.	25	23	27	29	32	30	27	25	33	32

допустимые потери, %	8	7	11	9	11	10	7	9	8	9
----------------------	---	---	----	---	----	----	---	---	---	---

Контрольная работа по теме №6 Организация поточного производства
На поточной линии обрабатывается за сутки количество деталей, приведенное по вариантам.

Объем производства	Варианты									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Суточное производство, шт.	340	480	360	520	640	350	430	370	450	460

Режим работы конвейера двухсменный; продолжительность смены – 8 часов; внутрисменные перерывы – 2 по 10 минут. Количество рабочих зон на линии – 20; длина обрабатываемого изделия – 1,8 м; расстояние между смежными стенками – 0,4 м; ширина конвейера и проходов с каждой стороны – 2 м. Определить такт, скорость, длину конвейера; площадь участка конвейера; длительность цикла сборки.

Деловая игра:

Деловая игра «Карта потока создания ценности в производстве игрушечных самолетиков»

Имитирует деятельность производственного предприятия по изготовлению игрушечных самолетиков. Целью игры является разработка карты производственного процесса по выпуску игрушечных самолетиков и снижение потерь в цепочке создания ценности. Основные задачи, решаемые участниками игры, заключаются в следующем: организация производственного процесса; выявление действий, которые потребляют ресурсы, но не создают ценности для клиента; совершенствование процесса.

Указанная деловая игра знакомит участников с одним из ключевых инструментов бережливого производства – с разработкой карты потока создания ценности. В рамках игры дополнительно осваиваются понятия, связанные с организацией производства. Карта потока создания ценности – схема, изображающая каждый этап движения потоков материалов и информации, необходимых для того, чтобы выполнить заказ потребителя.

Ценность – субъективное ощущение потребителя от того, что нужная ему вещь (услуга) доставлена (оказана) в нужное время в нужном месте.

Технологический цикл – суммарное время выполнения всех технологических операций (время создания ценности).

Производственный цикл – период времени с момента запуска сырья и материалов в производство до момента выхода готовой продукции.

Такт – промежуток времени, через который заказчик желает получать единицу продукции.

Поток – последовательное выполнение операций по ходу течения потока создания ценности, позволяющее без остановок, образования брака и возврата пройти от концепции до запуска в производства, от принятия заказа – до доставки, от сырья – до готового изделия.

Карта потока создания ценности, как инструмент бережливого производства, выполняет следующие функции, реализованные в игре:

- наглядно представляет весь поток создания ценности;
- демонстрирует источники потерь в производственном процессе;
- делает предложения, связанные с оптимизацией потока, ясными, понятными и простыми для обсуждения;
- увязывает философию и методы бережливого производства по потоку в целом, избегая фрагментарного подхода к оптимизации;
- помогает описать будущее состояние процесса и сформировать план действий по переводу процесса из текущего в будущее состояние с целью сокращения потерь;

- служит основой для формирования плана внедрения системы бережливого производства.

Игра состоит из трёх раундов со следующим распределением ролей. Ведущий игры выступает покупателем игрушечных самолетиков, его помощники (кураторы команды) осуществляют поставку материалов и комплектующих, а игроки команды распределяют между собой различные роли работников производственного предприятия. Роли игроков соответствуют выполняемым операциям, среди которых предлагаются: предварительная обработка комплектующих, сборка отдельных узлов машины, основная сборка, технический контроль, картирование потока (аналитик).

В первом раунде предприятие производит игрушечные самолетики по предложенной схеме производственного процесса.

- Игрок на первой операции получает комплектующие от поставщика, и его основной задачей является подготовка комплектующих к производственному процессу.

- На втором участке осуществляется сборка узлов игрушечных самолетиков из комплектующих, которые поступили с предыдущего участка работы.

- Следующая операция производственного процесса в игре – основная сборка игрушечных самолетиков, которая осуществляется из полученных сборочных узлов.

- Перемещение материалов и комплектующих, сборочных узлов и готовых изделий между операциями процесса сопровождается контролем качества.

- В начале игры одному из участников назначается ключевая роль – аналитика. С началом первого производственного цикла, игрок, который занимается картированием операций, должен начать «фотографирование» текущего процесса. На основе полученной последовательности из действий игроков, ожидания действий, перемещений деталей, а также времени проведения этих операций составляется карта текущего потока создания ценности.

Второй раунд посвящен анализу карты текущего потока создания ценности и обсуждению возможностей по её усовершенствованию.

- После первого раунда все игроки отмечают наличие потерь, связанных с излишними запасами в незавершенном производстве, раскоординированными действиями и неоправданными простоями. Разработанная карта потока помогает команде выявить причины этих потерь, обсудить другие «узкие места» в производственном процессе.

- Оптимизация потока создания ценности заключается в отказе от операций, не приносящих ценности, сокращении длительности производственного цикла, реализации принципов ритмичности, прямооточности, пропорциональности технологических операций.

В третьем раунде, работая по усовершенствованной схеме производственного процесса, команда отмечает заметные улучшения: появление такта, увеличение производительности труда в 2-3 раза, сокращение запасов в незавершенном производстве или полное отсутствие таковых. В свою очередь, аналитик производит картирование оптимизированного процесса, чтобы оценить различия между первым и третьим раундом.

Для сравнения между командами результатов отдельных раундов (этапов) игрового процесса и игры в целом используются количественные показатели выпуска продукции в натуральном и стоимостном измерении. (источник <https://cup-russia.ru/2019/07/lean-games/>)

Тематика групповых и/или индивидуальных проектов:

1. Охарактеризовать организационные формы предприятия и организационные формы производства.
2. Провести анализ результатов деятельности предприятия в зависимости от: ·вида деятельности; ·формы собственности; ·размера предприятия.

Тематика эссе, рефератов, докладов:

1. Организация производства как самостоятельная область знаний.

2. Условия реализации принципов организации производства
3. Основные факторы внешней среды предприятия – факторы прямого и факторы косвенного воздействия.
4. Модель оценки организационной деятельности предприятия.
5. Виды движения предметов труда на промышленном предприятии.
6. Значение сокращения производственного цикла

Типовая структура экзаменационного билета

<i>Наименование оценочного материала</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1. Производственный процесс, его состав и порядок анализа</i>	10
<i>Вопрос 2. Обоснуйте организационные формы ремонта. Их сущность и назначение</i>	15
<i>Практическое задание. Определить сменную производственную мощность участка (оборудование непрерывного действия), если норма технической производительности 2 т/ч, время эффективной работы оборудования 420 мин, количество оборудования – 3 шт.</i>	15

Типовая структура тестового задания для проведения экзамена

Разработана в соответствии с Положением о тестировании обучающихся Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

<i>Дисциплина Б1.В.18 Производственный и операционный менеджмент Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль) «Менеджмент организации»</i>			
<i>Количество вопросов в рабочем тесте</i>		<i>Количество баллов за выполнение рабочего теста</i>	
<i>всего</i>	<i>в том числе по типу вопросов</i>	<i>за один ответ</i>	<i>всего</i>
50	<i>ЕВ - 25</i>	1	25
	<i>МВ - 13</i>	1	13
	<i>УС - 5</i>	2	10
	<i>КО - 5</i>	2	10
	<i>МК - 2</i>	4	8
<i>Итого</i>	50	-	66

Критерии оценки результатов тестирования в рамках проведения экзамена

<i>Количество правильных ответов</i>	<i>менее 60%</i>	<i>не менее 60%</i>	<i>не менее 70%</i>	<i>не менее 85%</i>
<i>Количество баллов</i>	0-40	40-45	45-55	55-66
<i>Оценка</i>	<i>неудовлетворительно/ не зачтено</i>	<i>удовлетворительно/ зачтено</i>	<i>хорошо/ зачтено</i>	<i>отлично/ зачтено</i>
<i>Баллы в соответствии с балльно-рейтинговой системой</i>	0-15	16-27	28-34	35-40

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 7

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»	ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	Знает верно и в полном объеме: стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации Умеет верно и в полном объеме: распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта	Продвинутый
			ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	Знает верно и в полном объеме: экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства Умеет верно и в полном объеме: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	Продвинутый
70 – 84 баллов	«хорошо»	ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов	Знает с незначительными замечаниями: стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система	Повышенный

			управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	технологической документации Умеет с незначительными замечаниями: распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта	Повышенный
			ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	Знает с незначительными замечаниями: экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства Умеет с незначительными замечаниями: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»	ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	Знает на базовом уровне, с ошибками: стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации Умеет на базовом уровне, с ошибками: распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта	Базовый
			ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований	Знает на базовом уровне, с ошибками:	

			производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства Умеет на базовом уровне, с ошибками: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»	ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	Не знает на базовом уровне: стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации Не умеет на базовом уровне: распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта	Компетенции не сформированы
			ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию	Не знает на базовом уровне: экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства Не умеет на базовом уровне: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ПК-1 Разработка инвестиционного проекта

			имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли		
--	--	--	--	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и управления

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.18 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ И ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки **38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

Направленность (профиль) программы
МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Краснодар – 2021 г.

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Производственный и операционный менеджмент» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области производственного и операционного менеджмента, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины «Производственный и операционный менеджмент»:

- обучить студентов основным тенденциям развития производственного и операционного менеджмента в современных условиях;
- развить у студентов самостоятельность мышления при проведении экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли;
- способствовать приобретению практических навыков по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
	Раздел 1. Основы производственного и операционного менеджмента
1.	Тема 1. Сущность производственного и операционного менеджмента
2.	Тема 2. Инновационные аспекты производственного менеджмента
	Раздел 2. Стратегии в производственном и операционном менеджменте
3.	Тема 3. Формирование операционных стратегий компании
4.	Тема 4. Стратегия создания продукта
5.	Тема 5. Размещение предприятий
	Раздел 3. Управление процессами и операциями
6.	Тема 6. Планирование в производственном менеджменте
7.	Тема 7. Управление операциями в производстве
8.	Тема 8. Информационные системы в производственном менеджменте
9.	Тема 9. Управление персоналом в производственном менеджменте
10.	Тема 10. Совершенствование процессов и операций
Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. / 144 часа	

Форма контроля – экзамен

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры экономики и управления С.А. Дьяков