

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 08.05.2026 12:49:16
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Приложение 4

к основной профессиональной образовательной программе
по специальности 40.02.04 Юриспруденция

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Отдел среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП 03.01 Учебной практики

ПМ 03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

специальность **40.02.04 Юриспруденция**

квалификация юрист

форма обучения **очная**

СОГЛАСОВАНА:

Предметно-цикловой комиссией
специальности Юриспруденция

Протокол № 1
от 14 января 2025 г.

Председатель предметно-
цикловой комиссии

К.Р. Калякина

(подпись)

И.О. Фамилия

2025

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования по
специальности 40.02.04 Юриспруденция

Зам. начальника отдела СПО

Л.В. Сорокина

(подпись)

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДЕНА:

Начальник отдела СПО

С.А. Марковская

Составители (авторы): Гонежук З.А., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова,
Чич Ю.А., преподаватель ФГБОУ ВО КУБГУ

Рецензент: _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12

1. Паспорт рабочей программы учебной практики профессионального модуля ПМ. 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является обязательным разделом ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, учебным планом и рабочей программой профессионального модуля. ПМ. 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний в области правоприменительной деятельности, приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в сфере юриспруденции; формирование профессиональных умений и навыков работы с юридическими документами.

Задачами практики по виду профессиональной деятельности - Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- приема и регистрации заявлений и документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;
- формирования и рассмотрения пакета документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам;
- подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;
- формирования и ведения баз данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;
- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;
- выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;
- организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.

Учебная практика по ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и освоения общих и профессиональных компетенций.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен иметь навыки:

- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения общения с нуждающимися в социальном обеспечении

гражданами (семьями) приема и регистрации заявлений и документов для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;

- формирования и рассмотрения пакета документов для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) и осуществлении денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;

- организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий, информационно-коммуникационных технологий.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен уметь:

- информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения;

- осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

- оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

- формировать и рассматривать документы для установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;

- осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии, формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан;

- пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий;

- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения;

- способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

- порядок формирования документов для установления и выплаты пенсий, пособий, иных социальных выплат, предоставления услуг государственного социального обеспечения;

- процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, о предоставлении (отказе в предоставлении) услуг государственного социального обеспечения;

- порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

- порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

- полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения;

- государственные стандарты социального обслуживания;
- административные регламенты в области социального обеспечения;
- основные понятия общей психологии, основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения;

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:
Всего 72 часа (2 неделя).

2. Результаты освоения учебной практики

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом деятельности правоприменительная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПК 3.2	Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам
ПК 3.3.	Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК.3.4	Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения

Перечень общепрофессиональных компетенций

Код	Наименование компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой и правовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. Структура и содержание учебной практики

Виды работ по учебной практике	Содержание вида работ по учебной практике	Объем часов	Коды общих и профессиональных компетенций
1	2	3	4
ПМ. 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (по выбору)		72	
МДК 03.01 Право социального обеспечения			
Тема 1.1. Право социального обеспечения как отрасль российского права. Принципы и источники права социального обеспечения	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлении профессионального толкования норм права. Применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности. Подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. 2. Понятие права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права. Система отрасли права социального обеспечения. Функции права социального обеспечения. Понятие принципов правового регулирования и их классификация. Понятие источников права социального обеспечения, их классификация. 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Тема 1.2. Правоотношения в сфере социального обеспечения	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению (материальные, процедурные, процессуальные), их общая характеристика. Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, содержание, правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению. 2. Особенности юридических фактов и сложных юридических составов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений по социальному обеспечению. 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Тема 1.3. Стаж в праве социального обеспечения	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудового стажа, его виды и значение в праве социального обеспечения. Страховой стаж. Виды деятельности, включаемые в страховой стаж. Общий трудовой стаж в пенсионном обеспечении. Периоды деятельности, включаемые в общий трудовой стаж, правила исчисления общего трудового стажа. 2. Стаж на соответствующих видах работ. Списки производств, работ, профессий и должностей, с учетом которых назначаются досрочные страховые пенсии по старости: общая характеристика, правила применения. Подтверждение трудового стажа на основании документов и свидетельских показаний. 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4

МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан			
Тема 2.1. Понятие социального государства, социальная политика	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и признаки социального государства, его основные функции и задачи. Понятие социальной политики, ее характеристика. Объект и субъекты и социальной политики. 2. Модели социальной политики и социальной работы. Основные направления социальной политики в области социальной защиты пожилых, инвалидов, семьи, детей, молодежи и других категорий граждан. 3. Федеральный, региональный и муниципальный уровень формирования социальной политики. 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Тема 2.2. Социальная работа как наука, учебная дисциплина, профессиональная деятельность	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. .Социальная работа как наука. Социальная работа как учебная дисциплина. 2. Правовые основы осуществления социальной работы как профессиональной деятельности: объекты, субъекты, цели социальной работы, основные аспекты социальной деятельности. 3. Основные функции и виды деятельности социального работника. Профессиональные роли социального работника 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Тема 2.3. Сущность и содержание социального обслуживания и социальной защиты населения	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие социального обслуживания и социальной защиты населения. Социальные службы, работники и клиенты социальной службы 2. Правовые основы, принципы и функции социального обслуживания. Компетенция субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере социального обслуживания. Социальные услуги: виды, формы, основания предоставления. 3. Анализ регионального законодательства, регулирующего порядок предоставления социальных услуг 4. Основные направления социальной молодежной политики в России на современном этапе. Социальные проблемы молодежи - занятость, доступ к получению образования, жилищная проблема, досуг, зависимость от родителей и другие проблемы, отягощаются сложностью самореализации, поиска своего места при вступлении во взрослую жизнь. Особенности социализации подростков. 5. Подготовка отчетных документов. Защита практики 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
МДК 03.03 Психология социально-правовой деятельности			
Тема 3.1 Психология как наука	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи и место психологии в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии. Развитие психологии как науки. Методологические основы психологии в социальном обеспечении. Общие положения о психических явлениях. 2. Основные формы и виды психических процессов человека. Астенический и 	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4

	<p>органический типы реагирования на ситуацию болезни или инвалидности. Познание. Ступени познания. Понятие восприятия. Виды и свойства восприятия. Общая характеристика и виды ощущений.</p> <p>3. Основные характеристики анализаторов. Общие закономерности и патологии ощущений.</p>		
Тема 3.2 Память и мышление	<p>1. Общее понятие о памяти. Закономерности памяти. Процессы памяти. Виды памяти и их характеристика. Структура памяти.</p> <p>2. Методы исследования памяти. Индивидуальные особенности памяти. Нарушения памяти. Понятие о мышлении. Развитие мышления в персонотенезе. Понятие и представление. Ступени мышления: понятие, суждение и умозаключение. Формы и виды мышления.</p> <p>3. Мыслительные операции. Способы активизации мышления. Расстройства мышления</p>	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Тема 3.3 Интеллект и речь человека	<p>1. 1. Общая характеристика интеллекта. Структура интеллекта. Виды интеллекта. Содержание мыслительных процессов. Продукты мыслительной деятельности. Изменение интеллекта у инвалидов и лиц пожилого возраста. Общее понятие о речи и ее функциях.</p> <p>2. Физиологическая основа речи. Виды речи и ее развитие. Внешняя речь. Коммуникативно-реактивная (диалогическая речь). Монологическая речь. Письменная речь. Внутренняя речь. Дефекты и расстройства речи</p> <p>3. Подготовка отчетных документов. Защита практики</p>	8	ОК 01-09 ПК 3.1-3.4
Всего		72	

4. Условия реализации рабочей программы учебной практики

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия баз практики, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Базы практики

ООО «АгроТраст», договор № 63 от 25.11.2025;

ООО «АГРОХИМ ИНВЕСТ-ЮГ», договор № 64 от 25.11.2025;

ООО «ЭКСПРУС», договор № 65 от 25.11.2025

Оборудование и оснащение рабочих мест баз практики предполагает:

Общество с ограниченной ответственностью «АгроТраст» 350042, РФ, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Курчатова 2/1 № 5:

Рабочие места; Компьютеры с установленным ПО, подключением к сети Интернет; Сканер; Принтер.

Общество с ограниченной ответственностью «АГРОХИМ ИНВЕСТ-ЮГ» 350042, РФ, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, д. 2/1, № 1:

Рабочие места; Компьютеры с установленным ПО, подключением к сети Интернет; Сканер; Принтер.

Общество с ограниченной ответственностью «ЭКСПРУС» 350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Рашилевская, д. 179/1, № 9:

Рабочие места; Компьютеры с установленным ПО, подключением к сети Интернет; Сканер; Принтер.

Для реализации рабочей программы учебной практики имеется учебная аудитория.

Операционная система Microsoft Windows 10

Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2010 Rus, Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Rus Edition, PeaZip, Adobe Acrobat Reader DC

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- программа учебной практики;

- методические указания обучающимся о прохождении практики;

- методические указания по оформлению отчетов по практике.

Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- методические указания по оформлению отчетов по практике;

- методические указания к учебной практике.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: Действующая редакция //URL<http://www.consultant.ru/popular/cons/>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ). Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ). Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ). Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ). Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ). Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru
7. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной ассамблеей ООН 10.12.1948 // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000
8. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. №138-ФЗ. Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru
9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2015.- №10.- Ст.1391. с.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст.3.
10. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №1. - Ст.16.
11. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru
12. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина от 16.12.1966 // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.
13. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22.11.1999 № 1920-1 «О декларации прав и свобод человека и гражданина» // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 52, ст.1865.
14. Федеральный закон от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1996, № 17, 1915.
15. Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // Ведомости Съезда народных депутатов/ и Верховного Совета РФ, 1991, № 21, ст.699
16. Закон Российской Федерации от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, 1992, № 30 ст. 1792.
17. Закон Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, и их семей» // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, 1993, № 9, ст.328.
18. Декларация «О правах инвалидов» 09.12. 1975 // Международные акты о правах человека: Сборник документов, изд. НОРМА – ИНФА, – М.: 2000.
19. О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: Федеральный закон от 01.10.2019 № 328-ФЗ. Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_334479/ 13
20. Об архивном деле в Российской Федерации Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (Действующая редакция) //СПС КонсультантПлюс - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406/
21. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ (Действующая редакция) //СПС

КонсультантПлюс - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82839/

22. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ // Российская газета, № 104, 31.05.2003

23. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ // Российская газета, № 162, 31.07.2004

24. О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ, 1992, № 30 ст. 1792.

25. Об утверждении требований к форматам исполнительных документов, вынесенных и (или) направляемых для исполнения в форме электронных документов: Постановление Правительства РФ от 18.07.2019 № 934. Действующая редакция. [Электронный ресурс] / Режим доступа: www.consultant.ru

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13 декабря 2012 г. № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов» // СПС КонсультантПлюс - URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_139119/

27. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // Собрание законодательства РФ, 1995, № 21, ст.1929.

28. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1995, № 48, ст.4563

29. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 1997, № 43, ст.4904. \)
Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // Собрание законодательства РФ, 1998, № 31, ст.3803.

30. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // Собрание законодательства РФ, 1999, № 29, ст.3686.

31. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 2006, № 19, ст.2060

32. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 19.03.2019 № 56 (Действующая редакция) «Об утверждении Инструкции о порядке организации комплектования, хранения, учета и использования документов (электронных документов) в архивах федеральных судов общей юрисдикции» // СПС КонсультантПлюс- URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_323738/

33. Приказ Росархива от 11.04.2018 № 42 «Об утверждении примерного положения об архиве организации» // СПС КонсультантПлюс- URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304800/

34. Приказ Минтруда России от 29.07.2021 № 522н «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам, связанным с предоставлением государственных пособий гражданам, имеющим детей» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2021 № 64803).

Основные источники:

35. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Филипповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15646-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537907>

36. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум: учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18209-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587068> .

37. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18163-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584830>

38. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21793-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583695>.

39. Исполнительное производство: учебник для СПО /отв. ред. И.В. Решетникова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 224 с.

40. Исполнительное производство: учебник для СПО /С.Ф. Афанасьев, О.В. Исаенкова, В.Ф. Борисова, М.В. Филимонова; под ред. С.Ф. Афанасьева, О.В. Исаенковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 364 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.biblio-online.ru>

41. Лавровская, О.Б. Технические средства информатизации. Практикум: учеб. Пособие для студ. СПО / О.Б. Лавровская. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2016. – 208 с.

42. Анбрехт, Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Анбрехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06509-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494069>.

43. Манова, Н.С. Уголовный процесс: учебник /Н.С. Манова. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 398 с. – (СПО).

44. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. СПО / Е.В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М.: Академия, 2016. – 384 с.

45. Ниесов, В.А. Информационные системы судопроизводства: учеб. пособие для СПО /В.А. Ниесов, А.М. Черных; под общ. ред. проф. Д.А. Ловцова. – М.: РГУП, 2018. – 268 с.

46. Чурилов, А.Ю. Юридическое делопроизводство: учеб. пособ. Для СПО / А.Ю. Чурилов. – М.: Юрайт, 2019. – 169 с. – (Проф. образование).

47. Рябцева, Е.В. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде: учеб. пособие для СПО / Е.В. Рябцева. – М.: РГУП, 2018. – 64 с.

48. Стахов, А.И. Административное право: учебник и практикум для СПО / А.И. Стахов, П.И. Кононов, Е.В. Гвоздева. – М.: Юрайт, 2016. – 302 с. – Проф. образование

49. Раскин, Д.И. Методика и практика архивоведения: учебник для СПО / Д.И. Раскин, А.Р. Соколов. – М.: Юрайт, 2019. – 339 с. – Серия: Проф. образование

50. Чурилов, А.Ю. Юридическое делопроизводство: учеб. пособ. Для СПО /А.Ю. Чурилов. – М.: Юрайт, 2019. – 169 с. – (Проф. образование).

51. 40 Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая и особенная части. Практикум: учебное пособие для СПО / В.Б. Боровиков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 313 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.urait.ru>

52. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть: учебник для среднего профессионального образования /В. Б. Боровиков, А. А. Смердов; под редакцией В.Б. Боровикова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 473 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14765-0. - Текст: электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/469704>.

53. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы: учебник и практикум для среднего профессионального образования /Т.Ю. Вилкова, С.А. Насонов, М. А. Хохряков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 351 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12314-2. - Текст: электронный

//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490367>.

54. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы: учебник для среднего профессионального образования /А.В. Гриненко. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 298 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13754-5. - Текст: электронный //Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489644>.

55. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор: учебник и практикум для среднего профессионального образования /Н. П. Кириллова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 341 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14994-4. - Текст: электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/486339>.

56. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор: учебник и практикум для среднего профессионального образования /Н. П. Кириллова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 341 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14994-4.-Текст: электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/486339>.

57. Галаганов, В.П. Право социального обеспечения: учебник / Галаганов В.П. - Москва: КноРус, 2023. - 510 с. - (СПО). - ISBN 978-5-406-07387-2. - URL: <https://book.ru/book/932169>

58. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации: учебник /Галаганов В.П. - Москва: КноРус, 2022. - 153 с. - (СПО).

59. Григорьев И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования /И.В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 428 с. - (Профессиональное образование).

60. Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения: учебник /Сулейманова Г.В. - Москва: КноРус, 2023. - 321 с. - (СПО). - ISBN 978-5-406-07182-3. - URL: <https://book.ru/book/931850>

61. Сержко, Т. А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования /Т.А. Сержко, Т.З. Васильченко, Н. М. Волобуева. - Москва -: Издательство Юрайт, 2020. - 282 с. - (Профессиональное образование).URL ://www.biblio-online.ru

62. Пристupa, Е. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Пристupa. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 99 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5- 534-09416-9. - Текст: электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453677>

63. Шайхатдинов, В.Ш., Право социального обеспечения: учебник /В.Ш. Шайхатдинов - Москва: Юстиция, 2020. - 551 с. - (СПО). - ISBN 978-5-4365-3482-4. - URL: <https://book.ru/book/932631>

Дополнительные источники:

64. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции РФ: учебник /В.М. Бозров под ред. - Москва: Юстиция, 2019. - 568 с. - Для специалитета и магистратуры. - URL : <http://www.book.ru/>

65. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО /А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина; под ред. А.Я. Рыженкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 301 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.urait.ru>

66. Бялт, В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника: учебное пособие для СПО /В.С. Бялт. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 103 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.urait.ru>

67. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО /М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 383 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <http://www.urait.ru>

68. Грозова, О. С. Делопроизводство: учебное пособие для СПО /О. С. Грозова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. - 126 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL:

//www.urait.ru

69. Документоведение: учебник и практикум для СПО /Л. А. Доронина [и др.]; под ред. Л. А. Дорониной. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 309 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: //www.urait.ru

70. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле: учеб. пособие для СПО / Л. Ю. Зуева. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 171 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: // www.urait.ru

71. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для СПО /П. У. Кузнецов [и др.]; под общ. ред. П. У. Кузнецова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 325 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: //www.urait.ru

72. Образцы процессуальных документов. Судебное производство /В. А. Давыдов, Н. А. Колоколов, А. Н. Разинкина, Р. В. Ярцев; под общ. ред. В. А. Давыдова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 440 с. - (Серия: Профессиональная практика). - URL: //www.urait.ru

73. Парфирьев, Д.Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: Курс лекций /Д.Н. Парфирьев. – Москва: РАП, 2014. – 300 с. – URL: //http: //law.dgu.ru /college. – Текст: электронный.

74. Корсакова, Н. К. Геронтопсихология. Нейропсихологический синдром нормального старения: учебное пособие для вузов / Н. К. Корсакова, И. Ф. Рощина, Е. Ю. Балашова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 81 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15027-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486423>

75. Платыгин, Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13518-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496538>

76. Попаденко, Е. В. Судебная статистика: учебное пособие для среднего профессионального образования /Е.В. Попаденко. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 206 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12040-0. - Текст: электронный //ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/446753>.

77. Правовая статистика: учебник и практикум для СПО /И. Н. Андрюшечкина, Е. А. Ковалев, Л. К. Савюк, Ю. А. Бикбулатов; под общ. ред. Л. К. Савюка. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 410 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: //www. urait.ru

78. Раскин, Д. И. Методика и практика архивоведения: учебник для СПО /Д.И. Раскин, А.Р. Соколов. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 350 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: <https://www.biblio-online.ru>

79. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для СПО /Н.Н. Шувалова, А. Ю. Иванова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 375 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: //www.urait.ru

Интернет-ресурсы:

80. Официальный сайт Президента Российской Федерации «Президент России». Форма доступа: www.kremlin.ru

81. Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru

82. Правовая система «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www/consultant.ru>

83. Правовая система «Российское законодательство». Форма доступа: www.zakonrf.info

84. Российская Газета. Форма доступа: <http://www.rg.ru/gazeta/>

85. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. Форма доступа: www.gov.ru

86. ЮРАЙТ: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2023 — URL: <https://biblio-online.ru/> (дата обращения: 23.05.2024).

Учебная практика проводится концентрированно преподавателями профессионального цикла, после изучения ПМ 03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по результатам выполненного индивидуального задания и отражение в дневнике практики. Руководитель практики определяет задание обучающемуся, контролирует его выполнение и отражение в дневнике практики, проверяет дневник практики. Руководитель практики осуществляет оценивание умений и первоначального практического опыта обучающегося. Оценивание производится в виде дифференцированного зачета с ответами на вопросы по содержанию программы практики.

Результаты освоения учебной практики	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части - определять этапы решения задачи - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - планировать процесс поиска - структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - оценивать практическую значимость результатов поиска - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - использовать актуальную нормативно-правовую документацию по профессии (специальности); - применять современную научно - профессиональную терминологию; - определять траекторию профессионального развития и 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике

	самообразования	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, - осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p>	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ПК 3.1	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация приёма граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защит; - решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий. 	Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике
ПК 3.2	<ul style="list-style-type: none"> - определение пакета документов, необходимых для установления 	Оценка деятельности обучающегося в процессе

	<p>пенсий, пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки;</p> <p>-определение недостающих документов и сроков их предоставления.</p>	<p>выполнения работ по учебной практике</p>
ПК 3.3	<p>- решение практических ситуаций по определению права на пенсию, пособия, другие социальные выплаты, определение размеров и сроков назначения;</p> <p>- решение практических ситуаций по определению права на предоставление услуг государственного социального обеспечения</p>	<p>Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по учебной практике</p> <p>Анализ результатов прохождения практики.</p>
ПК 3.4	<p>- демонстрация навыков работы с применением программно-технических комплексов</p>	