

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 27.05.2022 10:06:11

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»**

**К Р А С Н О Д А Р С К И Й      Ф И Л И А Л**

**Краснодарский филиал ФГБОУ ВО РЭУ им. Г. В. Плеханова**

Отделение среднего профессионального образования

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины **Бухгалтерский учет**

код, специальность **38.02.05 Товароведение и экспертиза  
качества потребительских товаров**

Краснодар, 2022


**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:**  
Предметно-цикловой комиссией  
специальности Товароведение и  
экспертиза качества  
потребительских товаров

Разработана на основе Федерального государственного  
образовательного стандарта по специальности среднего  
профессионального образования **38.02.05 Товароведение и  
экспертиза качества потребительских товаров**

Протокол № 4  
от «12» 2022 года

Председатель предметно-цикловой  
комиссии

  
Подпись В.Р. Подлубная  
Инициалы Фамилия

  
Подпись С.П. Боярская  
Инициалы Фамилия

Составитель (автор): Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова  
Боярская С.П., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова  
Говорова И.И., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент: Маслов С.Н., главный бухгалтер ООО «НОВА»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

Рецензент: Говорова И.И., зам. зав. отделением СПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

## 1.3 Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения дисциплины

До изучения дисциплины студент обладает знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин Математика, Экономика, Право при реализации программы среднего общего образования на 1 курсе.

## 1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к реализации освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности.
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета и отчетности, его счета и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

## 1.5. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать

	повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию.

#### **1.6. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 79 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающихся 54 часа;

самостоятельная работа обучающихся 17 часов;

консультации 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>79</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
практические занятия	20
контрольные работы	4
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	<b>17</b>
в том числе:	
подготовка реферативной работы	5
работа с учебником, и нормативной литературой и другими источниками информации	5
решение практических задач	7
<b>Консультации</b>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета</b>			<b>33</b>	
ОК 1-9	Введение	Роль и место дисциплины "Бухгалтерский учет" в освоении профессии	2	1
ОК 1-9	Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод	Понятие бухгалтерского учета Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета.	2	1
		Группировка хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам образования и целевому назначению	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	4	
		Классификация хозяйственных средств по составу и размещению		
		Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению		
ОК 1-9 ПК 3.5	Тема 1.2 Нормативные основы бухгалтерского учета	Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2	1
ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 1.3 Бухгалтерский баланс	Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Типы изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Составление бухгалтерского баланса. Определение типа изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций		
ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 1.4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. План счетов бухгалтерского учета. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь	2	2
		Двойная запись операций на счетах. Проверка правильности записей на счетах	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Открытие счетов, запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.		
<b>Контрольная работа по разделу 1.</b>			<b>2</b>	

1	2	3	4	5
	<b>Самостоятельная работа:</b> - работа с учебником, федеральными законодательными актами, Положениями по бухгалтерскому учету и отчетности. - решение практических задач - подготовить выступление по одной из тем: Понятие о финансовом учете Понятие об управленческом учете Понятие о налоговом учете Международные стандарты бухгалтерского учета		5	
	<b>Консультации</b>		4	
	<b>Раздел 2. Документация и инвентаризация имущества и обязательств организации</b>		<b>12</b>	
ПК 3.5	Тема 2.1 Документация, как элемент метода бухгалтерского учета.	Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов.	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Составление и оформление бухгалтерских документов.		
ПК1.3 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	Порядок проведения инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Проведение инвентаризации, сверка с данными бухгалтерского учета, выявление расхождений, составление сличительной ведомости.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> - работа с учебником, конспектом лекций - решение практических задач на составление первичной документации и проведения инвентаризации		4	



	1	2	3	4
	<b>Раздел 3. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности.</b>		<b>34</b>	
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по кассе.	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	4	
		Составление и оформление кассовых документов. Составление кассовой книги и учетных регистров		
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ	Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление безналичных расчетов.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету.	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Составление и оформление документов по безналичным расчетам. Заполнение учетных регистров.		
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	Понятие подотчётной суммы. Отчётность подотчётных лиц. Порядок выдачи денег. Возмещение расходов по командировкам. Синтетический и аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.	2	2
		<b>Практическое занятие</b>	2	
		Составление авансовых отчетов. Расчет командировочных расходов.		
ПК 3.5	Тема 3.4 Бухгалтерская отчетность организации	Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и принципы ее составления.	2	1
	<b>Итоговая контрольная работа</b>		2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> - работа с учебником, конспектом лекций, нормативными актами - составление первичной бухгалтерской документации		8	
	<b>Консультации</b>		4	
	<b>Всего:</b>		<b>79</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### Кабинет бухгалтерского учета №13

Рабочее место преподавателя;  
Рабочие места обучающихся;  
Стационарная доска;  
Проектор (переносной);  
Экран для проектора (переносной);  
Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;  
Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);  
Переносные учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение:  
Операционная система Windows 10  
Пакет прикладных программ OfficeProfessionalPlus 2010 Rus,  
Антивирусная программа Касперского KasperskyEndpointSecurity для бизнеса-Расширенный RusEdition,  
PeaZip, AdobeAcrobatReaderDC

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2018

2. Дмитриева, *И. М.* Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050>

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Принят Государственной Думой 22.11.2011 Одобрен Советом Федерации 29.11.2011

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н (в ред. от 18.09.2006 № 116н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1998. – 14 сентября

###### Дополнительные источники:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2017.

3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие для студентов средних профессиональных и высших учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2018.

4. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2018

###### 5. Материалы периодической печати:

- Журнал «Главный бухгалтер»

- Журнал «Московский бухгалтер»

- Финансовая газета
- Экономика и жизнь

**Интернет-ресурсы**

- [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
- [www.klerk.ru](http://www.klerk.ru)
- [www.pravcons.ru](http://www.pravcons.ru)
- [www.buhsoft.ru](http://www.buhsoft.ru)

**3.3. Интерактивные формы обучения**

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	2	Деловая игра
Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций. Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ. Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	2	Кейс-задание

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Экспертная оценка при проведении устного опроса
Выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации	Экспертная оценка при проведении устного опроса
<b>Знания:</b>	
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Экспертная оценка при проведении фронтального опроса
Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Экспертная оценка при проведении тестирования
План счетов, объекты бухгалтерского учета	Экспертная оценка при проведении тестирования
Бухгалтерскую отчетность	Экспертная оценка при проведении устного опроса
Промежуточная аттестация усвоенных знаний и усвоенных умений	Экспертная оценка при проведении экзамена

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в фонде оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине Бухгалтерский учет.