

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 26.07.2023 13:44:59  
Уникальный программный ключ:  
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b68ba3a110c0c3199

Приложение 1  
к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы Менеджмент  
организации

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**  
**Краснодарский филиал РЭУ им Г.В. Плеханова**

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**(КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**

**Направленность (профиль) программы**

Менеджмент организации

**Уровень высшего образования      Бакалавриат**

Краснодар – 2021 г.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
(КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)**

<b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)</b>	<b>Результаты обучения (знания, умения)</b>	<b>Дисциплина/дисциплины</b>
<b>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.1. З-1. <b>Знает</b> основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода УК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода УК-1.1. У-2. <b>Умеет</b> осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Б1.О.13 Информационные технологии и системы Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.2. З-1. <b>Знает</b> критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи УК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи УК-1.2. У-2. <b>Умеет</b> отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации УК-1.2. У-3. <b>Умеет</b> сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки	Б1.О.13 Информационные технологии и системы Б1.О.ДЭ.02.01 Основы работы с Большими данными Б1.О.ДЭ.02.02 Основы информационной безопасности Б1.О.ДЭ.02.03 Цифровой проектный инкубатор Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> принципы, критерии, правила построения суждения и оценок УК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения УК-1.3. У-2. <b>Умеет</b> применять теоретические знания в решении практических задач	Б1.О.10 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений УК-2.1. 3-2. <b>Знает</b> методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения УК-2.1. 3-3. <b>Знает</b> природу данных, необходимых для решения поставленных задач УК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения УК-2.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о предметной области принятия решений УК-2.1. У-3. <b>Умеет</b> использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений	Б1.О.23 Теория менеджмента Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности УК-2.2. 3-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими УК-2.2. 3-3. <b>Знает</b> основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области	Б1.О.07 Предпринимательство Б1.О.10 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.В.16 Правовое регулирование бизнеса Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		<p>УК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>УК-2.2. У-2. <b>Умеет</b> разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков</p> <p>УК-2.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
<p><b>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b></p>	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p>	<p>УК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы</p> <p>УК-3.1. 3-2. <b>Знает</b> методы оценки эффективности командной работы</p> <p>УК-3.1. 3-3. <b>Знает</b> основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде</p> <p>УК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> проектировать межличностные и групповые коммуникации</p> <p>УК-3.1. У-2. <b>Умеет</b> определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией</p> <p>УК-3.1. У-3. <b>Умеет</b> выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды</p>	<p>Б1.О.16 Управление человеческим капиталом</p> <p>Б1.О.ДЭ.01.01 Этика деловых отношений</p> <p>Б1.О.ДЭ.01.02 Деловые и межкультурные коммуникации</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия</p>	<p>УК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> теоретические основы и практические аспекты организации командной работы</p> <p>УК-3.2. 3-2. <b>Знает</b> основные методы анализа группового взаимодействия</p> <p>УК-3.2. 3-3. <b>Знает</b> методы анализа командных ролей</p> <p>УК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> проектировать и организовывать командную работу</p>	<p>Б1.О.16 Управление человеческим капиталом</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p> <p>ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и</p>

		УК-3.2. У-2. <b>Умеет</b> определять и корректировать командные роли УК-3.2. У-3. <b>Умеет</b> определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями	взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</b>	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> нормы устной речи, принятые в профессиональной среде УК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия УК-4.1. У-2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде	Б1.О.03 Иностранный язык Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде УК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.ДЭ.01.01 Этика деловых отношений Б1.О.ДЭ.01.02 Деловые и межкультурные коммуникации Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.3. У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия УК-4.3. У-2. <b>Умеет</b> выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи	Б1.О.ДЭ.01.01 Этика деловых отношений Б1.О.ДЭ.01.02 Деловые и межкультурные коммуникации Б1.В.12 Анализ деловой ситуации на иностранном языке Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УК-4.4. У-1. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере УК-4.4. У-2. <b>Умеет</b> выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов	Б1.О.03 Иностранный язык Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте УК-5.1. 3-2. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК-5.1. 3-3. <b>Знает</b> о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте УК-5.1. У-2. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте УК-5.1. У-3. <b>Умеет</b> воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.02 Философия Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте УК-5.2. 3-2. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте УК-5.2. 3-3. <b>Знает</b> причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте УК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в	Б1.О.01 История (история России, всеобщая история) Б1.О.02 Философия Б2.О.01 Учебная практика Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		<p>рамках социально-исторического контекста</p> <p>УК-5.2. У-2. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста</p> <p>УК-5.2. У-3. <b>Умеет</b> учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста</p>	
<p><b>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b></p>	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы</p>	<p>УК-6.1. У-1. <b>Умеет</b> эффективно организовывать и структурировать свое время</p> <p>УК-6.1. У-2. <b>Умеет</b> критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач</p>	<p>Б1.О.15 Корпоративная социальная ответственность</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>УК-6.2. З-1. <b>Знает</b> содержание и принципы самоорганизации и саморазвития</p> <p>УК-6.2. З-2. <b>Знает</b> свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования</p> <p>УК-6.2. З-3. <b>Знает</b> современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.2. У-1. <b>Умеет</b> планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз</p>	<p>Б1.О.16 Управление человеческим капиталом</p> <p>Б1.В.20 Самоменеджмент</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b></p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. З-1. <b>Знает</b> нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения</p> <p>УК-7.1. З-2. Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля</p>	<p>Б1.О.29 Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту</p> <p>Б1.О.29.01 Физическая культура</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

	<p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>УК-7.2. 3-1. <b>Знает</b> основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения  УК-7.2. 3-2. <b>Знает</b> свои личные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки  УК-7.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>Б1.О.29 Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту  Б1.О.29.02 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b></p>	<p>УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p>	<p>УК-8.1. 3-1. <b>Знает</b> основные положения концепции устойчивого развития общества  УК-8.1. 3-2. <b>Знает</b> основы экологии и техники безопасности  УК-8.1. У-1. <b>Умеет</b> обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности  УК-8.1. У-2. <b>Умеет</b> выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте</p>	<p>Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>



	<p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p>	<p>УК-8.2 3-2. Знает основные положения общевоинских уставов ВС РФ;  УК-8.2 3-3. Знает организацию внутреннего порядка в подразделении;  УК-8.2 3-4. Знает основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат;  УК-8.2 3-5. Знает предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений;  УК-8.2 3-6. Знает основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;  УК-8.2 3-7. Знает тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;  УК-8.2 3-8. Знает назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;  УК-8.2 3-9. Знает тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире;  УК-8.2 3-10. Знает основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;  УК-8.2 3-11. Знает основные положения Военной доктрины РФ;  УК-8.2 3-12. Знает правовое положение и порядок прохождения военной службы.  УК-8.2 У-2. Умеет правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ;  УК-8.2 У-3. Умеет осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и</p>	<p>Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы  ФТД.04 Основы военной подготовки</p>
--	--	---	--

		<p>пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;  УК-8.2 У-4. Умеет применять строевые приемы на месте и в движении; навыки управления строями взвода;  УК-8.2 У-5. Умеет оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия;  УК-8.2 У-6. Умеет применять навыки стрельбы из стрелкового оружия; навыки подготовки к ведению общевойскового боя;  УК-8.2 У-7. Умеет читать топографические карты различной номенклатуры;  УК-8.2 У-8. Умеет применять навыки ориентирования на местности по карте и без карты;  УК-8.2 У-9. Умеет давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;  УК-8.2 У-10. Умеет применять положения нормативно-правовых актов;  УК-8.2 У-11. Умеет применять навыки работы с нормативно-правовыми документами.</p>	
<p><b>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</b></p>	<p>УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>УК-9.1. 3-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде  УК-9.1. У-1. <b>Умеет</b> аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Б1.О.05 Социально-психологическая адаптация и коммуникация  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p>УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>УК-9.2. У-1. <b>Умеет</b> идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность</p>	<p>Б1.О.05 Социально-психологическая адаптация и коммуникация  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p>

		<p>УК-9.2. У-2. <b>Умеет</b> создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей</p> <p>УК-9.2. У-3. <b>Умеет</b> выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями</p>	<p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b></p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>УК-10.1. 3-1. <b>Знает</b> основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)</p> <p>УК-10.1. 3-2. <b>Знает</b> принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)</p> <p>УК-10.1. 3-3. <b>Знает</b> факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития</p> <p>УК-10.1. 3-4. <b>Знает</b> особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции,</p>	<p>Б1.О.20 Микроэкономика  Б1.О.21 Макроэкономика  Б2.О.01 Учебная практика  Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

		<p>безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>УК-10.1. 3-5. <b>Знает</b> сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности</p> <p>УК-10.1. 3-6. <b>Знает</b> понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов</p> <p>УК-10.1. У-1. <b>Умеет</b> критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений</p>	
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>	<p>УК-10.2. 3-1. <b>Знает</b> основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета</p> <p>УК-10.2. У-2. <b>Умеет</b> оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p> <p>УК-10.2. У-3. <b>Умеет</b> вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p>	<p>Б1.О.06 Финансовый менеджмент</p> <p>Б1.О.27 Бухгалтерский и управленческий учет</p> <p>Б1.О.28 Экономический анализ</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

		УК-10.2. У-4. <b>Умеет</b> решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла	
	УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<p>УК-10.3. 3-1. <b>Знает</b> основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия</p> <p>УК-10.3. 3-2. <b>Знает</b> виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>УК-10.3. У-1. <b>Умеет</b> пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями</p> <p>УК-10.3. У-2. <b>Умеет</b> оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>	<p>Б1.О.06 Финансовый менеджмент</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
<b>УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	<p>УК-11.1. 3-1. <b>Знает</b> права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения</p> <p>УК-11.1. У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности</p> <p>УК-11.1. У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением</p>	<p>Б1.О.09 Право</p> <p>Б2.О.01 Учебная практика</p> <p>Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

		гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий	
	УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.2. 3-1. <b>Знает</b> базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера УК-11.2. У-1. <b>Умеет</b> давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением УК-11.2. У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий	Б1.О.12 Этика бизнеса Б2.О.01.01(У) Учебная практика. Ознакомительная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Антикоррупционная политика
<b>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</b>	ОПК-1.1. Разрабатывает комплекс мер для решения задач профессиональной деятельности на основе использования современных экономических, организационных и управленческих теорий	ОПК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> предлагать совокупность решений профессиональных организационно-управленческих задач исходя из понимания современных экономических, организационных и управленческих теорий	Б1.О.20 Микроэкономика Б1.О.21 Макроэкономика Б1.О.23 Теория менеджмента Б1.О.24 Теория организации Б1.О.25 Организационное поведение Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-1.2. Решает организационно-управленческие задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. 3-1. <b>Знает</b> основы современных экономических, организационных и управленческих теорий (на промежуточном уровне) ОПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные решения профессиональных задач	Б1.О.11 Экономика организации Б1.О.20 Микроэкономика Б1.О.21 Макроэкономика Б1.О.23 Теория менеджмента Б1.О.24 Теория организации Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	ОПК-1.3. Находит решения типовых задач управления с применением информационных технологий	ОПК-1.3. 3-1. <b>Знает</b> аналитический инструментарий решения типовых задач управления ОПК-1.3. У-1. <b>Умеет</b> использовать информационные технологии для постановки и решения типовых задач управления	Б1.О.14 Цифровые технологии в сфере менеджмента Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</b>	ОПК-2.1. Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач	ОПК-2.1. 3-1. <b>Знает</b> методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение ОПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы	Б1.О.17 Высшая математика Б1.О.18 Теория вероятностей и математическая статистика Б1.О.26 Статистика Б1.О.ДЭ.02.01 Основы работы с Большими данными Б1.О.ДЭ.02.02 Основы информационной безопасности Б1.О.ДЭ.02.03 Цифровой проектный инкубатор Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	ОПК-2.2. 3-1. <b>Знает</b> инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы ОПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать данные, необходимые для решения поставленных управленческих задач	Б1.О.13 Информационные технологии и системы Б1.О.26 Статистика Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-2.3. Решает управленческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации	ОПК-2.3. 3-1. <b>Знает</b> методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации ОПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	Б1.О.08 Проектный менеджмент Б1.О.19 Стратегический менеджмент Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их</b>	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные	ОПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций	Б1.О.24 Теория организации Б1.О.25 Организационное поведение Б2.О.02 Производственная практика

<b>социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</b>	организационно-управленческие ситуации	ОПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организации	Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	ОПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости ОПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений	Б1.О.15 Кооперативная социальная ответственность Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	ОПК-3.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.3. У-1. <b>Умеет</b> оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	Б1.О.10 Эконометрика и моделирование в менеджменте Б1.О.28 Экономический анализ Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</b>	ОПК-4.1. Выявляет и оценивает возможности развития организации и предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	ОПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур ОПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур	Б1.О.06 Финансовый менеджмент Б1.О.11 Экономика организации Б1.О.22 Маркетинг Б1.О.27 Бухгалтерский и управленческий учет Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-4.2. Разрабатывает бизнес-планы проектов и новых направлений деятельности	ОПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> методы и инструменты разработки бизнес-планов проектов ОПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать методические подходы к разработке бизнес-планов и новых направлений деятельности	Б1.О.06 Финансовый менеджмент Б1.О.11 Экономика организации Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы



	ОПК-4.3. Проводит комплексную оценку эффективности разработанных бизнес-планов новых направлений деятельности	ОПК-4.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности ОПК-4.3. У-1. <b>Умеет</b> применять на практике методики оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности	Б1.О.06 Финансовый менеджмент Б1.О.11 Экономика организации Б1.О.27 Бухгалтерский и управленческий учет Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</b>	ОПК-5.1. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства	ОПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств ОПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> оценивать результативность от использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Б1.О.14 Цифровые технологии в сфере менеджмента Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и системы для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ ОПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем	Б1.О.14 Цифровые технологии в сфере менеджмента Б1.О.ДЭ.02.01 Основы работы с Большими данными Б1.О.ДЭ.02.02 Основы информационной безопасности Б1.О.ДЭ.02.03 Цифровой проектный инкубатор Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5.3. Оценивает эффективность использования современных информационных технологий и систем в процессе принятия управленческих решений	ОПК-5.3. 3-1. <b>Знает</b> методы оценки эффективности использования современных информационных технологий и систем в процессе принятия управленческих решений ОПК-5.3. У-1. <b>Умеет</b> применять методы оценки эффективности использования современных информационных	Б1.О.08 Проектный менеджмент Б2.О.02 Производственная практика Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		технологий и систем при принятии управленческих решений	
<b>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>	ОПК-6.1. Использует соответствующие содержанию профессиональных задач современные цифровые информационные технологии, основываясь на принципах их работы	ОПК-6.1. 3-1. <b>Знает</b> характеристики соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий ОПК-6.1. У-1. <b>Умеет:</b> использовать современные цифровые информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.13 Информационные технологии и системы Б1.О.14 Цифровые технологии в сфере менеджмента Б1.О.ДЭ.02.01 Основы работы с Большими данными Б1.О.ДЭ.02.02 Основы информационной безопасности Б1.О.ДЭ.02.03 Цифровой проектный инкубатор Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-6.2. Понимает принципы работы современных цифровых информационных технологий, соответствующих содержанию профессиональных задач	ОПК-6.2. 3-1. <b>Знает:</b> принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий ОПК-6.2.У-1. <b>Умеет</b> применять принципы работы соответствующих содержанию профессиональных задач современных цифровых информационных технологий	Б1.О.13 Информационные технологии и системы Б1.О.14 Цифровые технологии в сфере менеджмента Б1.О.ДЭ.02.01 Основы работы с Большими данными Б1.О.ДЭ.02.02 Основы информационной безопасности Б1.О.ДЭ.02.03 Цифровой проектный инкубатор Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1 Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей</b>	ПК-1.1. Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений	ПК-1.1. 3-1. <b>Знает</b> предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. ПК-1.1. У-1. <b>Умеет</b> анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации. Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	Б1.В.06 Документационное обеспечение управления Б1.В.ДЭ.02.01 Управление малым и средним бизнесом Б1.В.ДЭ.02.02 Кросс культурный менеджмент Б1.В.ДЭ.03.01 Бизнес-планирование Б1.В.ДЭ.03.02 Рейжиниринг бизнес-процессов Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

	ПК-1.2. Описание возможных решений	ПК-1.2. З-1. <b>Знает</b> предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. методы оценки эффективности решения с точки зрения выбранных критериев. ПК-1.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами; проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев.	Б1.В.01 Обоснование и эффективность управленческих решений Б1.В.ДЭ.01.01 Методы принятия управленческих решений Б1.В.ДЭ.01.02 Экономические методы управления предприятием Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-2 Анализ, обоснование и выбор решения</b>	ПК-2.1 Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений.	ПК-2.1. З-1. <b>Знает</b> методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа ПК-2.1. У-1. <b>Умеет</b> планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами.	Б1.В.12 Анализ деловой ситуации на иностранном языке Б1.В.13 Международный менеджмент Б1.В.21 Управление экономической безопасностью организации Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-2.2 Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений	ПК-2.2. З-1. <b>Знает</b> теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов. ПК-2.2. У-1. <b>Умеет</b> использовать техники эффективных коммуникаций; оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Б1.В.04 Инновационный менеджмент Б1.В.09 Организационное проектирование Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-2.3 Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью	ПК-2.3. З-1. <b>Знает</b> предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа ПК-2.3. У-1. <b>Умеет</b> проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;	Б1.В.01 Обоснование и эффективность управленческих решений Б1.В.10 Цифровые инновации в управлении организацией Б1.В.19 Риск-менеджмент Б1.В.ДЭ.01.01 Методы принятия управленческих решений

		анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации.	Б1.В.ДЭ.01.02 Экономические методы управления предприятием Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-3 Тактическое управление процессами организации производства</b>	ПК-3.1 Изучение существующей структуры управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию	ПК-3.1. 3-1. <b>Знает</b> структуру и штаты организации, специализацию и перспективы ее развития ПК-3.1. У-1. <b>Умеет</b> разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам	Б1.В.07 Введение в профессию: основы профессиональной деятельности и организация научно-исследовательской работы Б1.В.13 Международный менеджмент Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-3.2 Разработка предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест	ПК-3.2. 3-1. <b>Знает</b> стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации ПК-3.2. У-1. <b>Умеет</b> распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта	Б1.В.02 Управление изменениями Б1.В.06 Документационное обеспечение управления Б1.В.10 Цифровые инновации в управлении организацией Б1.В.18 Производственный и операционный менеджмент Б1.В.ДЭ.03.01 Бизнес-планирование Б1.В.ДЭ.03.02 Реинжиниринг бизнес-процессов Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-3.3 Руководство проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых	ПК-3.3. 3-1. <b>Знает</b> экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства ПК-3.3. У-1. <b>Умеет</b> обосновывать количественные и качественные требования к производственным	Б1.В.04 Инновационный менеджмент Б1.В.05 Налоги и налогообложение Б1.В.08 Рекламный менеджмент Б1.В.14 Управление конкурентоспособностью организации Б1.В.17 Исследование систем управления

	технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли	ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	Б1.В.18 Производственный и операционный менеджмент Б1.В.21 Управление экономической безопасностью организации Б1.В.ДЭ.02.01 Управление малым и средним бизнесом Б1.В.ДЭ.02.02 Кросс культурный менеджмент Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-3.4 Разработка стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовка и согласование разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)	ПК-3.4. 3-1. <b>Знает</b> порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий ПК-3.4. У-1. <b>Умеет</b> выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции	Б1.В.09 Организационное проектирование Б1.В.11 Прогнозирование и планирование в управлении Б1.В.19 Риск-менеджмент Б1.В.ДЭ.04.01 Управление разработкой стартапа Б1.В.ДЭ.04.02 Стратегический менеджмент стартап-проектов Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-4 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала</b>	ПК-4.1 Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами	ПК-4.1. 3-1. <b>Знает</b> системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; ПК-4.1. 3-2. <b>Знает</b> структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности). ПК-4.1. У-1. <b>Умеет</b> определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; ПК-4.1. У-2. <b>Умеет</b> пользоваться поисковыми системами и	Б1.В.02 Управление изменениями Б1.В.03 Профессиональное развитие личности Б1.В.07 Введение в профессию: основы профессиональной деятельности и организация научно-исследовательской работы Б1.В.11 Прогнозирование и планирование в управлении Б1.В.17 Исследование систем управления

		информационными ресурсами в области обеспечения персоналом	Б1.В.ДЭ.04.01 Управление разработкой стартапа Б1.В.ДЭ.04.02 Стратегический менеджмент стартап-проектов Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-4.2 Информирование и консультирование руководителей подразделений и организации по вопросам привлечения персонала с оценкой затрат	ПК-4.2. 3-1. <b>Знает</b> технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала; ПК-4.2. 3-2. <b>Знает</b> основы экономики, организации труда и управления персоналом; ПК-4.2. 3-3. <b>Знает</b> нормы этики делового общения ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> применять технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности) в соответствие с их спецификой. ПК-4.2. У-1. <b>Умеет</b> соблюдать нормы этики делового общения	Б1.В.05 Налоги и налогообложение Б1.В.16 Правовое регулирование бизнеса Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Антикоррупционная политика
<b>ПК-5 Организация труда персонала</b>	ПК-5.1 Анализ успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации	ПК-5.1. 3-1. <b>Знает</b> методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала; основы технологии производства и деятельности организации ПК-5.1. У-1. <b>Умеет</b> внедрять методы рациональной организации труда; разрабатывать и оформлять документы по направлению деятельности	Б1.В.14 Управление конкурентоспособностью организации Б1.В.15 Корпоративный менеджмент Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.03 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии
	ПК-5.2 Определение эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах	ПК-5.2. 3-1. <b>Знает</b> основы документооборота и документационного обеспечения; кадровую политику и стратегию организации	Б1.В.03 Профессиональное развитие личности Б1.В.20 Самоменеджмент

		ПК-5.2. У-1. <b>Умеет</b> анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах	Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы ФТД.03 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии
--	--	---	--