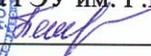


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Петровская Анна Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 2022.09.06 09:06:30  
Уникальный идентификатор документа: 798bd555f0d0e827248f660001c316611041b1ff108c51199



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»  
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Совета филиала,  
протокол № 1 от «27» августа 2020 г.  
Председатель Совета Краснодарского  
филиала РЭУ им. Г. В. Плеханова  
  
А.В. Петровская



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Краснодар 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ</b>	
1.1. Цель реализации программы.....	3
1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.....	3
1.3. Планируемые результаты обучения.....	5
1.4. Категория слушателей.....	6
1.5. Трудоемкость обучения.....	6
1.6. Форма обучения.....	6
<b>2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	
2.1. Учебный план.....	6
2.2. Календарный учебный график.....	8
2.3. Рабочие программы дисциплин.....	8
1.....	9
2.....	11
3.....	17
4.....	24
5.....	40
6.....	55
7.....	74
8.....	92
9.....	118
10.....	132
<b>3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>138</b>
<b>4. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>149</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>149-152</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

## **1.1. Цель реализации программы**

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предназначена для формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является формирование компетенций, связанных с учетом, анализом и аудитом различных объектов учета; формирование навыков, дающих возможность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; формирование умений выпускников использовать современные методы исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

## **1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации**

Вид профессиональной деятельности (ВПД) бухгалтера - деятельность в области бухгалтерского учета. Основной целью данного ВПД является формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Вид профессиональной деятельности экономиста по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности - деятельность в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности. Основной целью данного ВПД является выполнение работы по осуществлению бухгалтерского учета на предприятии, анализу и контролю за состоянием и результатами хозяйственной деятельности.

Вид профессиональной деятельности аудитора – аудиторская деятельность, целью которой является проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг (выполнение аудиторского задания), а также оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью.

Область профессиональной деятельности выпускников включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные организации системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

Выпускник в процессе своей профессиональной деятельности решает следующие задачи:

- выполняет работы по осуществлению бухгалтерского учета на предприятии, анализу и контролю за состоянием и результатами хозяйственной деятельности;

- осуществляет учет поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств и своевременное отражение на соответствующих бухгалтерских счетах операций, связанных с их движением, а также учет издержек производства и обращения, исполнения смет расходов, реализации продукции (выполнения работ и услуг), результатов хозяйственно-финансовой деятельности;
- составляет отчетные калькуляции себестоимости готовой продукции (выполняемых работ, услуг);
- следит за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов, снижения себестоимости продукции, предупреждения потерь и непроизводительных расходов;
- на основе данных бухгалтерского учета и отчетности проводит комплексный анализ хозяйственно-финансовой деятельности предприятия и его подразделений, подготавливает предложения по устранению недостатков в расходовании средств, повышению эффективности производства, последовательному осуществлению режима экономии;
- участвует в разработке мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины, своевременную уплату налогов;
- подготавливает данные для составления баланса и оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств на производство продукции, об использовании бюджетных средств, прибыли;
- участвует в работе по подготовке рабочего плана счетов, форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы, а также разработке форм документов внутренней бухгалтерской отчетности, определении содержания основных приемов и методов ведения учета, технологии обработки бухгалтерской информации;
- проводит работу по совершенствованию и внедрению прогрессивных форм, и методов бухгалтерского учета и отчетности на основе применения современных средств вычислительной техники, упорядочению первичной учетной документации, применению типовых унифицированных форм;
- обеспечивает руководителей, кредиторов, инвесторов, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией о деятельности предприятия, его имуществе, обязательствах и хозяйственных операциях, доходах и расходах;
- составляет в установленные сроки бухгалтерскую отчетность о хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных о хозяйственных операциях и финансовых результатах деятельности предприятия;
- вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных;
- участвует в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки бухгалтерской информации;
- изучает передовой опыт организации бухгалтерского учета.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

-поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Подготовка специалистов ведется в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержденным Приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 22.12.2014 №

1061н; профессиональным стандартом «Аудитор», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.10.2015 № 728н.

По результатам прохождения профессиональной переподготовки выпускники получают диплом о профессиональной переподготовке, удостоверяющий их право осуществлять профессиональную деятельность в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения по программе – овладение профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления бухгалтерского учета, анализа и аудита.

В таблице 1 представлена связь дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» с профессиональными стандартами «Бухгалтер», «Аудитор».

Таблица 1 - Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта, ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	Профессиональный стандарт «Бухгалтер» ОТФ 1: Ведение бухгалтерского учета ОТФ 2: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	5 6
	Профессиональный стандарт «Аудитор» ОТФ 3: Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6

В рамках программы профессиональной переподготовки слушатель должен быть подготовлен к выполнению ОТФ и ТФ, освоить соответствующие им компетенции (необходимые знания, необходимые умения).

#### Трудовые функции выпускника

Трудовыми функциями бухгалтера согласно профессиональному стандарту «Бухгалтер» являются:

Ведение бухгалтерского учета	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета, и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
Составление и представление	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Составление консолидированной финансовой отчетности

финансовой отчетности экономического субъекта	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование
	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

Трудовыми функциями аудитора согласно профессиональному стандарту «Аудитор» является выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в том числе:

- изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля;
  - планирование своей работы в рамках общего плана и программы аудита;
  - анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе;
  - отбор элементов для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализ его результатов;
  - выполнение аудиторских процедур (действий);
  - оценка полученных аудиторских доказательств и иной информации;
- формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе.

#### **1.4. Категория слушателей**

К освоению дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» допускаются лица, имеющие (получающие) среднее профессиональное или высшее образование.

#### **1.5. Трудоемкость обучения**

Трудоемкость освоения слушателями дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 260 часов и включает все виды аудиторной работы слушателя, а также время, отводимое на контроль качества освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе: аудиторные (дистанционные) занятия – 36 часов; самостоятельная работа слушателей – 224 часа; промежуточная и итоговая аттестация. Итоговая аттестация – итоговый междисциплинарный экзамен.

#### **1.6. Форма обучения**

Форма обучения – заочная; заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Учебные планы**

Форма обучения -заочная

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Общая трудоемкость, час	В том числе			СРС, в т.ч. КСР, час	ФОРМЫ контроля	
			Аудиторные занятия				Теку- щий конт- роль	Проме- жуточная атте- стация
			Всего	В том числе				
				Лекции	Практические (семинарские) занятия			
1.	Основы права	20	2	2	-	18	-	зачет
2.	Основы финансового менеджмента	18	2	2	-	16	-	зачет
3.	Теория бухгалтерского учета	24	2	2	-	22	-	экзамен
4.	Налоги и налогообложение	20	3	2	1	17	-	экзамен
5.	Анализ хозяйственной деятельности	30	3	2	1	27	-	экзамен
6.	Бухгалтерский (управленческий) учет	12	3	2	1	9	-	экзамен
7.	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях	34	3	2	1	31	-	экзамен, курсовая работа
8.	Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях	54	6	3	3	48	-	экзамен
9.	Аудит	24	2	2	-	22	-	экзамен
10.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	16	2	1	1	14	-	зачет
	<b>Итого</b>	<b>252</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>224</b>		
	<b>Итоговая аттестация</b>	8	8	-	8	-		<b>Итоговый междисципли- нарный экзамен</b>
	<b>Всего часов по программе</b>	<b>260</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>224</b>		

Форма обучения: заочная (с применением дистанционных образовательных технологий)

№ п/п	Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, ч	В том числе				СРС, в т.ч. КСР, час	ФОРМЫ контроля	
			Дистанционные занятия, ч					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			Всего	В том числе					
				Лекции	Практические (семинарские) занятия				
1.	Основы права	20	2	2	-	18	-	Зачет(Д)	
2.	Основы финансового менеджмента	18	2	2	-	16	-	Зачет(Д)	
3.	Теория бухгалтерского учета	24	2	2	-	22	-	Экзамен (Д)	
4.	Налоги и налогообложение	20	3	2	1	17	-	Экзамен (Д)	
5.	Анализ хозяйственной деятельности	30	3	2	1	27	-	Экзамен (Д)	
6.	Бухгалтерский (управленческий) учет	12	3	2	1	9	-	Экзамен (Д)	
7.	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях	34	3	2	1	31	-	Экзамен (Д) курсовая работа	
8.	Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях	54	6	3	3	48	-	Экзамен (Д)	
9.	Аудит	24	2	2	-	22	-	Экзамен (Д)	
10.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	16	2	1	1	14	-	Зачет (Д)	
	<b>Итого</b>	<b>252</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>224</b>			
	<b>Итоговая аттестация</b>	8	8	-	8	-		<b>Итоговый междисциплинарный экзамен (Д)</b>	
	<b>Всего часов по программе</b>	<b>260</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>224</b>			

## 2.2. Календарные учебные графики по программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (Приложения)

### 2.3. Рабочие программы дисциплин

#### 1. Рабочая программа дисциплины «Основы права»

### Тема 1.1. Основы теории права

Право в системе социального регулирования. Формы (источники) права. Правовые нормы и их система. Система права. Основные отрасли российского права

Понятие системы права, ее элементы. Отрасль права и правовой институт. Основные отрасли современного российского права: конституционное (государственное), административное, гражданское, уголовное, трудовое, семейное. Системы права и система законодательства.

### Тема 1.2. Личность, право, государство

Конституция РФ. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.

Государство и личность. Понятие гражданства. Право и государство, их соотношение и взаимодействие. Понятие правового статуса личности. Виды прав человека. Права человека и права гражданина. Всеобщая декларация прав человека. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ. Юридические механизмы прав и свобод человека и гражданина. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в РФ. Система органов государственной власти в РФ. Понятие государственного органа. Виды государственных органов. Принцип разделения властей и его реализация в РФ. Президент РФ – глава государства. Федеральное Собрание РФ – законодательная власть. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти. Органы исполнительной власти (органы государственного управления). Должностные лица. Административный порядок обжалования актов или действий органов государственного управления и должностных лиц. Органы судебной власти.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение нормативных материалов и литературы	<b>Тема 1.1. Основы теории права</b> Понятие правоотношения. Основание возникновения правоотношения. Юридические факты, их виды. Структура правоотношения. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права. Право и поведение личности. Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды.	устная	8
2.	Изучение конспекта лекции и литературы	<b>Тема 1.2. Личность, право, государство</b> Суд как гарант прав личности. Понятие правосудия, его принципы. Судебная система РФ, ее структура. Звенья и инстанции. Право на судебную защиту. Порядок рассмотрения судебных споров. Исковая давность. Понятие правоохранительных органов. Органы прокуратуры, органы внутренних дел: система и компетенция.	устная	8

	Контрольная самостоятельная работа	Негосударственные правоохранительные органы. Адвокатура: понятие и задачи. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Нотариат: понятие и задачи. Полномочия нотариуса. Составление искового заявления, жалобы на действия должностного лица	письменная	2
	<b>Всего СРС</b>			<b>18</b>

**Формы промежуточной аттестации- зачет**  
**Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Основы права»**

1. Понятие, сущность, принципы и функции права.
2. Полномочия Правительства РФ.
3. Полномочия и структура Федерального Собрания РФ.
4. Право в системе социальных норм. Понятие и виды социальных норм.
5. Судебная власть и судебная система РФ. Система судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов.
6. Понятие формы права. Виды источников права, их юридическая сила.
7. Нормативно-правовой акт: понятие и виды.
8. Принципы действия нормативно-правовых актов.
9. Понятие правовой нормы, ее признаки и структура.
10. Классификация правовых норм.
11. Понятие системы права. Ее элементы. Характеристика основных отраслей российского права.
12. Понятие правоотношения, его виды, характеристика элементов правоотношения.
13. Субъекты правоотношений, их виды. Право- и дееспособность.
14. Понятие, характеристика и виды объектов правоотношения.
15. Правоотношение и юридические факты как основания их возникновения.
16. Правомерное поведение: понятие, виды, характеристика. Правонарушение как элемент неправомерного поведения.
17. Понятие, признаки, состав и виды правонарушений.
18. Понятие и структура Конституции РФ; принципы конституционного строя РФ.
19. Понятие, система, признаки и виды органов государственной власти РФ.
20. Понятие и характеристика правового статуса личности, его конституционные принципы.
21. Понятие гражданства; основания и порядок приобретения и прекращения гражданства.
22. Правоохранительные органы РФ, их виды. Принципы правоохранительной деятельности.
23. Правовой статус Федеральных судов РФ (Конституционного, Верховного, Высшего Арбитражного).
24. Правовой статус и полномочия Президента РФ.
25. Понятие, признаки, функции и задачи правоохранительной деятельности.
26. Система, структура и характеристика федеральных органов исполнительной власти.
27. Характеристика Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ.
28. Понятие и характеристика конституционных прав и свобод человека и гражданина РФ.

29. Понятие и характеристика негосударственных правоохранительных органов.
30. Система конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Конституция Российской Федерации// <http://www.constitution.ru/> ;
2. Гражданский кодекс Российской Федерации// <http://www.grazkodeks.ru/> ;
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях// <http://zakonbase.ru/koap/> ;
4. Трудовой кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/) ;
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. №63-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8982/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/)
7. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник/ А.Г. Бережнов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Зерцало-М, 2020.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97205.html>.— ЭБС «IPRbook
8. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Давыдова Н.Ю., Чепрасов М.Г., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/91846.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Чумакова О.В. Основы правоведения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов неюридических вузов/ Чумакова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: National Research, 2020.— 417 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95596.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks;  
Интернет-версия «КонсультантПлюс»

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДТО осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## **2. Рабочая программа дисциплины «Основы финансового менеджмента»**

### **Тема 2.1. Сущность, функции и задачи финансового менеджмента**

Финансы в рыночной экономике. Сущность финансов. Основные концепции финансового менеджмента. Финансовые отношения. Функции финансов. Финансы

хозяйствующего субъекта. Экономические субъекты. Понятие менеджмента. Понятие финансового менеджмента. Цели и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления. Функции финансового менеджмента. Функции объекта и субъекта управления. Финансовый менеджмент как орган управления. Финансовый механизм и его структура. Взаимосвязь финансового, производственного и инвестиционного менеджмента.

Финансовое планирование и прогнозирование. Значение финансового планирования. Роль финансового менеджмента в обосновании концепции развития предприятия, инвестиционных программ и бизнес-планов. Методика планирования финансов.

### **Тема 2.2. Основные концепции финансового менеджмента**

Финансовые инструменты, их сущность и виды. Кредиты, займы, долговые ценные бумаги, дебиторская задолженность как первичные инструменты. Финансовые опционы, фьючерсы, форвардные контракты, процентные свопы, валютные свопы.

Концепция цены капитала, стоимость различных источников финансирования капитала, понятие цены обслуживания долга. Эффективность рынка и ее связь с концепцией цены капитала. Концепция денежных потоков: идентификация денежного потока, его продолжительность и вид; оценка факторов, определяющих его величину, коэффициент дисконтирования, оценка риска. Концепция риска, понятие риска и его виды, компромисс между доходностью и риском.

Основные направления оценки финансового состояния организации: финансовая устойчивость, платежеспособность, деловая активность, рентабельность и рыночная активность.

### **Тема 2.3. Финансовые ресурсы и капитал**

Сущность, структура и цена финансовых ресурсов и капитала организации. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами. Структура источников финансирования. Амортизационные отчисления как устойчивый источник финансовых ресурсов. Политика привлечения заемных средств. Управление собственным капиталом. Инвестирование капитала. Понятие прямых и портфельных инвестиций. Текущая стоимость капитала. Денежный поток. Методы управления денежным оборотом. Управление капиталом, вложенным в основные средства. Управление оборотным капиталом. Модели формирования собственных оборотных средств. Методы оценки финансовых активов.

Управление дебиторской задолженностью. Хозяйственные договоры и их роль в формировании дебиторской задолженности. Система расчетов и дебиторская задолженность. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов. Оценка надежности дебиторской задолженности. Резервирование дебиторской задолженности.

Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Объем продаж и дебиторская задолженность как факторы обоснования выручки.

Прибыль как разница между доходами и расходами. Регулирование доходов и их влияние на величину прибыли. Методы регулирования расходов.

Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.

### **Тема 2.4. Ценные бумаги и управление портфелем ценных бумаг**

Классификация ценных бумаг. Понятие портфеля ценных бумаг. Дивидендная политика. Цена капитала и ее влияние на дивидендную политику. Макроэкономические факторы определения дивидендной политики. Внутрипроизводственные факторы формирования дивидендной политики. Стратегия развития организации как фактор дивидендной

политики. Структура капитала и особенности выплат дивидендов. Виды и источники дивидендных выплат.

Виды акций, обоснование их структуры и влияние на дивидендную политику. Привилегированные акции, простые акции. Понятие реинвестирования прибыли и его влияния на порядок выплаты дивидендов.

Порядок выплаты дивидендов: сроки выплаты, формирование кредиторской задолженности и ее место в финансовых источниках производства.

Дивидендная политика и ее влияние на курс акций, напряженность и активность фондового рынка.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы и конспекта лекции	<b>Тема 2.1. Сущность, функции и задачи финансового менеджмента</b> Финансы в рыночной экономике. Сущность финансов. Основные концепции финансового менеджмента. Финансовые отношения. Функции финансов. Финансы хозяйствующего субъекта. Экономические субъекты. Понятие менеджмента. Понятие финансового менеджмента. Цели и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления. Функции финансового менеджмента. Функции объекта и субъекта управления. Финансовый менеджмент как орган управления. Финансовый механизм и его структура. Взаимосвязь финансового, производственного и инвестиционного менеджмента. Финансовое планирование и прогнозирование. Значение финансового планирования. Роль финансового менеджмента в обосновании концепции развития предприятия, инвестиционных программ и бизнес-планов. Методика планирования финансов.	устная	4
2.	Изучение литературы и конспекта лекции	<b>Тема 2.2. Основные концепции финансового менеджмента</b> Финансовые инструменты, их сущность и виды. Кредиты, займы, долговые ценные бумаги, дебиторская задолженность как первичные инструменты. Финансовые опционы, фьючерсы, форвардные контракты, процентные свопы, валютные свопы.	устная	4

		<p>Концепция цены капитала, стоимость различных источников финансирования капитала, понятие цены обслуживания долга. Эффективность рынка и ее связь с концепцией цены капитала. Концепция денежных потоков: идентификация денежного потока, его продолжительность и вид; оценка факторов, определяющих его величину, коэффициент дисконтирования, оценка риска. Концепция риска, понятие риска и его виды, компромисс между доходностью и риском.</p> <p>Основные направления оценки финансового состояния организации: финансовая устойчивость, платежеспособность, деловая активность, рентабельность и рыночная активность.</p>		
3.	Изучение литературы и конспекта лекции	<p><b>Тема 2.3. Финансовые ресурсы и капитал</b></p> <p>Сущность, структура и цена финансовых ресурсов и капитала организации. Методы экономической диагностики эффективности управления финансами. Структура источников финансирования. Амортизационные отчисления как устойчивый источник финансовых ресурсов. Политика привлечения заемных средств. Управление собственным капиталом. Инвестирование капитала. Понятие прямых и портфельных инвестиций. Текущая стоимость капитала. Денежный поток. Методы управления денежным оборотом. Управление капиталом, вложенным в основные средства. Управление оборотным капиталом. Модели формирования собственных оборотных средств. Методы оценки финансовых активов. Управление дебиторской задолженностью. Хозяйственные договора и их роль в формировании дебиторской задолженности. Система расчетов и дебиторская задолженность. Методы анализа и контроля за дебиторской задолженностью, приемы ускорения востребования долгов.</p>	устная	4

		<p>Оценка надежности дебиторской задолженности. Резервирование дебиторской задолженности.</p> <p>Методы регулирования и управления выручкой от реализации. Объем продаж и дебиторская задолженность как факторы обоснования выручки.</p> <p>Прибыль как разница между доходами и расходами. Регулирование доходов и их влияние на величину прибыли.</p> <p>Методы регулирования расходов.</p> <p>Денежный поток, методы его регулирования. Чистый денежный поток и платежеспособность организации. Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств, возможности и эффективности их использования при управлении денежным потоком.</p>		
4.	Изучение литературы и конспекта лекции	<p><b>Тема 2.4. Ценные бумаги и управление портфелем ценных бумаг</b></p> <p>Классификация ценных бумаг. Понятие портфеля ценных бумаг. Дивидендная политика. Цена капитала и ее влияние на дивидендную политику.</p> <p>Макроэкономические факторы определения дивидендной политики.</p> <p>Внутрипроизводственные факторы формирования дивидендной политики.</p> <p>Стратегия развития организации как фактор дивидендной политики.</p> <p>Структура капитала и особенности выплат дивидендов. Виды и источники дивидендных выплат.</p> <p>Виды акций, обоснование их структуры и влияние на дивидендную политику.</p> <p>Привилегированные акции, простые акции. Понятие реинвестирования прибыли и его влияния на порядок выплаты дивидендов.</p> <p>Порядок выплаты дивидендов: сроки выплаты, формирование кредиторской задолженности и ее место в финансовых источниках производства.</p> <p>Дивидендная политика и ее влияние на курс акций, напряженность и активность фондового рынка.</p>	устная	4
	<b>Всего СРС</b>			<b>16</b>

**Формы промежуточной аттестации- зачет**

## Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Основы финансового менеджмента»

1. Сущность и принципы финансового менеджмента.
2. Функции финансового менеджмента как управляющей системы.
3. Функции финансового менеджмента как специальной области управления предприятием.
4. Место финансового менеджмента в общей системе управления финансами.
5. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Информационная система.
6. Источники информации финансового менеджмента.
7. Характеристика состава основных пользователей финансовой информации предприятия.
8. Объекты и субъекты финансового менеджмента.
9. Сущность и структура финансового механизма.
10. Финансовое планирование. Сущность и основные задачи.
11. Характеристика основных систем внутрифирменного планирования.
12. Система перспективного финансового планирования.
13. Финансовое прогнозирование – методический подход финансового планирования.
14. Система текущего финансового планирования.
15. Виды текущих финансовых планов. План доходов и расходов по операционной деятельности.
16. Виды текущих финансовых планов. План поступления и расходования денежных средств.
17. Виды текущих финансовых планов. Балансовый план.
18. Система оперативного финансового планирования.
19. Классификация бюджетов.
20. Финансовый раздел бизнес-плана.
21. Анализ точки безубыточности производства.
22. Финансовая стратегия. Сущность и цель. Понятие финансовой среды.
23. Основные методы стратегического финансового анализа.
24. Основные концепции финансового менеджмента. Концепция денежного потока.
25. Процентная ставка как основной инструмент стоимости денег.
26. Управление денежными потоками в условиях инфляции.
27. Методический инструментарий для учета фактора инфляции в процессе управления финансовой деятельностью предприятия.
28. Методический инструментарий прогнозирования годового темпа и индекса инфляции.
29. Методический инструментарий формирования реальной процентной ставки с учетом фактора инфляции
30. Методический инструментарий оценки стоимости денежных средств с учетом фактора инфляции
31. Методический инструментарий формирования необходимого уровня доходности финансовых операций с учетом фактора инфляции.
32. Основные концепции финансового менеджмента. Концепция цены капитала.
33. Сущность и классификация активов предприятия.
34. Управление операционными оборотными активами предприятия. Планирование потребности в оборотных средствах.
35. Алгоритм расчета общей потребности в оборотных средствах методом прямого счета.
36. Управление операционными внеоборотными активами. Традиционные методы амортизации.
37. Управление операционными внеоборотными активами. Методы амортизации, используемые в западной практике.
38. Сущность и классификация капитала предприятия.

39. Управление капиталом предприятия. Понятие финансового левириджа.
40. Особенности управления акционерным обществом. Дивидендная политика.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Менеджмент организации»/ Никулина Н.Н., Суходоев Д.В., Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 511 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71231.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кушу С.О. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Экономика», «Менеджмент»/ Кушу С.О.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79918.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Болодурина М.П. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Болодурина М.П., Григорьева Е.А., Скобелева Е.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92196.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Перечень применяемых компьютерных программ**

Электронно-библиотечная система IPRbooks;  
Интернет-версия «Консультант Плюс»

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

### **3. Рабочая программа дисциплины «Теория бухгалтерского учета»**

#### **Тема 3.1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии**

Понятия и виды хозяйственного учета. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Программа реформирования бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на

бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по счетам.

### **Тема 3.2. Организация первичного наблюдения и документация**

Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение. Классификация, порядок составления и хранения документов. Инвентаризация имущества и обязательств  
Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.

### **Тема 3.3. Учет денежных средств**

Бухгалтерский учет кассовых операций. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете. Учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках. Бухгалтерский учет переводов в пути. Учет труда и его оплаты. Документальное оформление расходов на оплату труда. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты. Учет отчислений от фонда оплаты труда.

### **Тема 3.4. Бухгалтерская отчетность**

Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.

## **Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)**

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии</b> Понятия и виды хозяйственного учета. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи. Принципы бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Программа реформирования бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета. Система счетов и двойная запись. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по счетам.	устная	4
2.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.2. Организация первичного наблюдения и документация</b> Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение. Классификация, порядок составления и хранения документов. Инвентаризация имущества и обязательств Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.	устная	6
3.	Изучение	<b>Тема 3.3. Учет денежных средств</b>	устная	6

	литературы и конспекта лекций	Бухгалтерский учет кассовых операций. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете. Учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках. Бухгалтерский учет переводов в пути. Учет труда и его оплаты. Документальное оформление расходов на оплату труда. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты. Учет отчислений от фонда оплаты труда.		
4.	Изучение литературы и конспекта лекций	<b>Тема 3.4. Бухгалтерская отчетность</b> Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Назвать основные статьи баланса. Дать краткие характеристики основным разделам баланса. Охарактеризовать перечень статей отчета о прибылях и убытках. Объяснить принципы составления отчета о прибылях и убытках.	устная	4
	<b>Всего СРС</b>			<b>22</b>

### Форма промежуточной аттестации – экзамен

#### Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»

1. Понятия и виды хозяйственного учета.
2. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами.
3. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.
4. Принципы бухгалтерского учета.
5. Предмет и метод бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.
7. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.
8. Программа реформирования бухгалтерского учета.
9. План счетов бухгалтерского учета.
10. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.
11. Двойная запись хозяйственных операций по счетам.
12. Синтетические и аналитические счета.
13. Оборотные ведомости по счетам.
14. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение.
15. Классификация, порядок составления и хранения документов.
16. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации.
17. Отражение результатов инвентаризации в учете.
18. Бухгалтерский учет кассовых операций.
19. Бухгалтерский учет денежных документов.
20. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете.

21. Учет операций по валютному счету.
22. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках.
23. Бухгалтерский учет переводов в пути.
24. Формы и системы оплаты труда.
25. Документальное оформление расходов на оплату труда.
26. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты.
27. Учет отчислений от фонда оплаты труда.
28. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.
29. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
30. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности

### **Экзаменационные билеты по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»**

<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия и виды хозяйственного учета.</li> <li>2. Классификация, порядок составления и хранения документов.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами.</li> <li>2. Отражение результатов инвентаризации в учете.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи.</li> <li>2. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы бухгалтерского учета.</li> <li>2. Бухгалтерский учет кассовых операций.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод бухгалтерского учета.</li> <li>2. Бухгалтерский учет денежных документов.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета»</p>

<p style="text-align: center;"><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.</li> <li>2. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.</li> <li>2. Учет операций по валютному счету.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программа реформирования бухгалтерского учета.</li> <li>2. Бухгалтерский учет операций на прочих счетах в банках.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План счетов бухгалтерского учета.</li> <li>2. Бухгалтерский учет переводов в пути.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.</li> <li>2. Формы и системы оплаты труда.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Двойная запись хозяйственных операций по счетам.</li> <li>2. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Синтетические и аналитические счета.</li> <li>2. Документальное оформление расходов на оплату труда.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оборотные ведомости по счетам.</li> </ol>

2. Аналитический и синтетический учет труда и его оплаты.
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первичное наблюдение, бухгалтерские документы и их назначение.</li> <li>2. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет отчислений от фонда оплаты труда.</li> <li>2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.</li> <li>2. Бухгалтерский учет кассовых операций.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.</li> <li>2. Бухгалтерский учет денежных документов.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерский учет средств на расчетном счете.</li> <li>2. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия и виды хозяйственного учета.</li> <li>2. Учет отчислений от фонда оплаты труда.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.</li> <li>2. Классификация, порядок составления и хранения документов.</li> </ol>

## Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)" [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb11ddafdaddf518/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb11ddafdaddf518/)
3. Вандина О.Г. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вандина О.Г.— Электрон. текстовые данные.— Армавир: Армавирский государственный педагогический университет, 2019.— 122 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85913.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Прокопьева Ю.В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Прокопьева Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/90197.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Качкова О.Е. МСФО ОС и федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора [Электронный ресурс]: монография/ Качкова О.Е., Кришталева Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 179 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94926.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Заика, А. А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 : учебное пособие / А. А. Заика. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 526 с. — ISBN 978-5-4497-0416-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## Перечень применяемых компьютерных программ

Электронно-библиотечная система IPRbooks  
Интернет-версия «КонсультантПлюс»  
Официальный сайт Минфина РФ <http://minfin.ru/ru/>

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet).

#### **4. Рабочая программа дисциплины «Налоги и налогообложение»**

##### **Тема 4.1. Теоретические основы налогообложения и организация налоговой системы Российской Федерации.**

Основные понятия: налоги, сборы, налогообложение. Экономическая сущность налогов и сборов, их объективная необходимость. Роль и место налогов в современных экономических отношениях. Научная теория налогов. Функции налогов, их взаимосвязь. Принципы налогообложения. Классические принципы налогообложения, их характеристика.

Современные принципы налогообложения, их характеристика и связь с классическими принципами.

Основные методы налогообложения. Равное налогообложение. Пропорциональное налогообложение. Прогрессивное налогообложение. Регрессивное налогообложение. Налоговая система: понятие и составные элементы. Становление и развитие налоговой системы РФ. Характерные особенности действующей налоговой системы России. Сравнительный анализ налоговой системы России с системой налогов и сборов стран с развитой рыночной экономикой. Гармонизация налоговых систем.

Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации и иные нормативные правовые акты. Налоговый кодекс РФ. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, их права, обязанности, полномочия. Налоговый контроль и ответственность за налоговые правонарушения.

##### **Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина.**

Налог на добавленную стоимость (НДС), его место и роль в налоговой системе и формирование бюджетных доходов РФ. Плательщики налога. Порядок предоставления освобождения от обязанности налогоплательщика. Объект налогообложения. Принципы определения места реализации товаров (работ, услуг). Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, порядок ее определения при реализации товаров (работ, услуг). Налоговый период. Налоговые ставки, порядок их применения. Порядок исчисления налога. Порядок отнесения сумм налога на затраты по производству и реализации товаров (работ, услуг). Налоговые вычеты, условия и порядок их применения. Счет-фактура, требования по оформлению. Определение суммы налога, подлежащего уплате в бюджетную систему Российской Федерации. Порядок возмещения налога (зачет, возврат).

Акцизы как вид косвенного налогообложения. Налогоплательщики. Перечень подакцизных товаров. Объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база и порядок её определения. Налоговый период. Налоговые ставки, их виды, основы дифференциации налоговых ставок. Порядок исчисления налога и авансовых платежей. Налоговые вычеты, порядок их применения. Сумма акциза, предъявляемая продавцом покупателю. Порядок отнесения сумм акциза. Сумма акциза, подлежащая уплате. Сумма акциза, подлежащая возврату. Срок и порядок уплаты акциза и авансовых платежей.

Понятие таможенной пошлины. Таможенный тариф как свод ставок таможенных пошлин. Основные цели применения таможенных пошлин. Ввозная таможенная пошлина. Плательщики. Возникновение и прекращение обязанности по уплате таможенной пошлины. Объект обложения таможенными пошлинами. База для начисления таможенных пошлин (таможенная стоимость товаров и их количество).

Налог на прибыль организаций, его место и роль в налоговой системе Российской Федерации и в формировании бюджетных доходов. Плательщики налога. Объект налогообложения. Доходы и их классификация. Состав доходов от производства и реализации и внереализационных доходов, порядок определения. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы. Расходы для целей налогообложения прибыли и

критерии их признания. Классификация расходов. Порядок признания доходов и расходов при методе начисления и кассовом методе. Налоговая база, порядок определения. Особенности определения налоговой базы: по доходам, полученным от долевого участия в других организациях, по операциям с ценными бумагами, при уступке (переуступке) права требования, при передаче имущества в уставный (складочный) капитал организации. Налоговые ставки и порядок их применения. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления налога и авансовых платежей, порядок и сроки их уплаты. Особенности исчисления и уплаты налога налогоплательщиками, имеющими обособленные подразделения.

Налог на доходы физических лиц. Плательщики налога на доходы физических лиц. Объект налогообложения. Состав доходов. Доходы, полученные от источников в РФ. Доходы, полученные от источников за пределами РФ. Дата фактического получения доходов. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, порядок ее определения. Особенности определения налоговой базы при получении дохода в натуральной форме, в виде материальной выгоды, по договорам страхования, договорам негосударственного пенсионного обеспечения и т.д. Налоговый период. Ставки налога, их дифференциация и порядок применения. Система налоговых вычетов. Порядок исчисления налога.

Понятие государственной пошлины. Плательщики государственной пошлины. Объекты и размеры государственной пошлины от вида юридически значимых действий. Льготы. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.

Платежи за природные ресурсы (ресурсные налоги и сборы), их экономическая сущность и назначение. Характеристика платежей за природные ресурсы.

Налог на добычу полезных ископаемых: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога в бюджетную систему РФ. Сроки уплаты налога.

Водный налог. Плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.

Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов, объекты обложения, ставки, порядок исчисления сборов, порядок и сроки их уплаты.

#### **Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы**

Налог на имущество организаций. Роль налога на имущество организаций в системе имущественного налогообложения. Порядок установления и введения налога в действие. Элементы налога, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Методика расчета среднегодовой (средней) стоимости имущества. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

Транспортный налог. Порядок установления и введения налога в действие. Элементы налога, устанавливаемые законодательными (представительными) органами субъектов РФ. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

Земельный налог. Значение и роль налога в формировании доходов местных бюджетов. Порядок установления налога и введения в действие. Налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база и порядок ее определения. Налоговая ставка. Налоговые льготы. Налоговый и отчетный периоды. Порядок исчисления суммы налога и авансовых платежей по налогу. Сроки уплаты налога и авансовых платежей.

#### Тема 4.4. Специальные налоговые режимы.

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, условия и порядок перехода на нее. Налоги, не уплачиваемые при применении единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН). Плательщики налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления и уплаты налога.

Упрощенная система налогообложения. Сущность упрощенной системы налогообложения (УСН) и налогоплательщики. Условия и порядок перехода на УСН. Условия прекращения УСН. Налоги, не уплачиваемые при применении УСН. Объекты налогообложения. Налоговая база. Минимальный налог. Налоговый период и отчетные периоды. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты единого налога и авансовых платежей.

Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Экономическая сущность системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД). Плательщики, виды предпринимательской деятельности, переводимые на ЕНВД. Налоги, не уплачиваемые при применении ЕНВД. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговый период. Ставка налога. Порядок исчисления и уплаты налога.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Сущность, условия и порядок применения специального налогового режима о разделе продукции. Налогоплательщики. Виды налогов и сборов, заменяющие разделом продукции на основе соглашений о разделе продукции (СРП). Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых, налога на прибыль организаций при выполнении соглашений. Особенности уплаты НДС при выполнении СРП.

#### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина.</b> Расчёт суммы НДС к уплате в бюджет. Расчёт налоговой базы по налогу на прибыль организаций. Расчёт налога на прибыль организаций. Расчёт налоговой базы по налогу на доходы физических лиц. Расчёт налога на доходы физических лиц. Расчёт акцизов. Методы определения таможенной стоимости.	0,5
2.	<b>Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы</b> Расчёт налога на имущество организации. Расчёт транспортного налога. Расчет налога на имущество физических лиц.	0,5
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

#### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоем- кость, час
----------	---------	------------	-------	------------------------

1.	Изучение литературы, конспекта лекций	<p><b>Тема 4.1. Теоретические основы налогообложения и организация налоговой системы Российской Федерации</b></p> <p>Экономическая сущность налогов и сборов, их объективная необходимость. Функции налогов, их взаимосвязь. Принципы налогообложения. Основные методы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах в РФ и иные нормативные правовые акты. Налоговый кодекс РФ. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, их права, обязанности, полномочия. Налоговый контроль и ответственность за налоговые правонарушения.</p>	устная	4
2.	Изучение учебной литературы, конспекта лекций Выполнение теста	<p><b>Тема 4.2. Федеральные налоги и сборы, таможенная пошлина</b></p> <p>Налог на добавленную стоимость (НДС). Понятие таможенной пошлины. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Понятие государственной пошлины. Платежи за природные ресурсы. Налог на добычу полезных ископаемых мира. Водный налог. Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p>	устная	5
3.	Изучение учебной литературы, конспекта лекций Выполнение теста	<p><b>Тема 4.3. Региональные и местные налоги и сборы</b></p> <p>Налог на имущество организаций. Транспортный налог. Земельный налог.</p>	устная	4
4.	Изучение учебной литературы, конспекта лекций Выполнение теста	<p><b>Тема 4.4. Специальные налоговые режимы</b></p> <p>Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.</p>	устная	4

	<b>Всего СРС</b>		<b>17</b>
--	------------------	--	-----------

## Тесты для самостоятельной работы

### Тест №1

#### **1. Имеется ли различие между налогом и сбором согласно НК РФ?**

1. налог и сбор – идентичные понятия;
2. различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели;
3. различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор – обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов.

#### **2. Какие функции выполняют налоги в обществе?**

1. фискальную, распределительную;
2. контрольную, поощрительную;
3. регулируемую, фискальную;
4. фискальную, распределительную, регулируемую, контрольную;
5. распределительную, контрольную.

#### **3. Каковы принципы налогообложения?**

1. всеобщность и равенство;
2. справедливость налогообложения и экономическая обоснованность;
3. однократность налогообложения, справедливость и экономическая обоснованность;
4. определенность, общность и равенство, нейтральность налогов, простота, доступность и ясность налогообложения;
5. всеобщность и равенство, справедливость налогообложения и экономическая обоснованность, однократность налогообложения, определенность, нейтральность налогов, простота, доступность и ясность налогообложения.

#### **4. На кого возложен контроль за правильностью и своевременностью взимания налогов?**

1. Правительство РФ;
2. должностные лица налоговых органов;
3. Министерство финансов;
4. органы государственных и внебюджетных фондов;
5. органы местного самоуправления.

#### **5. Как называется обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения, принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства (или муниципальных образований)?**

1. пошлина;
2. налог;
3. кредит;
4. акциз;
5. сбор.

#### **6. Как называется обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами, включая предоставления определенных прав и выдачу разрешений (лицензий)?**

1. дань;
2. подать;
3. налог;
4. пошлина;
5. сбор.

**7. Каковы элементы налогообложения, определенные в налоговом кодексе?**

1. категории налогоплательщиков;
2. объем налогообложения;
3. налоговая база, период, ставка;
4. объем налогообложения, налоговая база, период, ставка;
5. категории налогоплательщиков, объем налогообложения, налоговая база, период, ставка, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога, форма отчетности.

**8. Укажите виды ставок налогов (дать более полный ответ):**

1. пропорциональные, прогрессивные и регрессивные;
2. твердые, пропорциональные и прогрессивные;
3. твердые, адвалорные и комбинированные.

**9. В Российской Федерации устанавливаются и взимаются следующие виды налогов и сборов...**

1. федеральные налоги и сборы;
2. региональные налоги и сборы;
3. местные и федеральные налоги сборы;
4. региональные и местные налоги и сборы;
5. федеральные налоги и сборы, региональные, местные налоги и сборы.

**10. Какие налоги и сборы, установленные Налоговым Кодексом, являются обязательными к уплате на всей территории РФ?**

1. федеральные;
2. региональные;
3. местные;
4. федеральные, региональные;
5. местные.

**11. Какие налоги относятся к федеральным?**

1. налог на добавленную стоимость (НДС);
2. налог на имущество организаций;
3. налог на прибыль (доход) организаций;
4. налог на прибыль;
5. налог на добавленную стоимость (НДС), налог на прибыль

**12. Какие налоги относятся к региональным налогам?**

1. налог на имущество;
2. налог на прибыль;
3. налог на игорный бизнес;
4. налог на имущество, налог на игорный бизнес.

**13. В какую группу налогов входит земельный налог?**

1. местные налоги;
2. федеральные налоги;
3. региональные налоги;
4. косвенные налоги;
5. прямые.

**14. На какие группы делятся налоги по экономическому содержанию и особенностям взимания?**

1. федеральные, региональные;

2. прямые и косвенные;
3. местные налоги;
4. косвенные и регулирующие;
5. местные и прямые.

**15. Какие права имеет налогоплательщик в соответствии с Налоговым Кодексом?**

1. получать от налоговых органов по месту учета информацию о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах;
2. получать от налоговых органов письменные разъяснения по вопросам применения законодательства о налогах и сборах;
3. использовать налоговые льготы при наличии оснований;
4. обжаловать в установленном порядке наличие решения налоговых органов и действия или (бездействия) их должностных лиц;
5. получать от налоговых органов по месту учета информацию о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах, получать от налоговых органов письменные разъяснения по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, использовать налоговые льготы при наличии оснований, обжаловать в установленном порядке наличие решения налоговых органов и действия или (бездействия) их должностных лиц.

**16. Каковы обязанности налогоплательщика в соответствии с Налоговым Кодексом?**

1. уплачивать законно установленные налоги;
2. вставать на учет в налоговые органы;
3. предоставлять налоговому органу необходимую информацию и документы в случаях и порядке, предусмотренном налоговым кодексом;
4. предоставлять налоговым органам и их должностным лицам документы, необходимые для исчисления и уплаты налогов;
5. все вышеперечисленное.

**17. Каковы основные права налоговых органов?**

1. требовать от налогоплательщика документы, служащие основаниями для начисления и уплаты налогов, а также пояснения и документы, подтверждающие правильность исчисления и своевременность уплаты;
2. проводить налоговые проверки;
3. производить выемку документов при проведении налоговых проверок у налогоплательщика, свидетельствующих о совершении налоговых правонарушений;
4. приостанавливать операции по счетам налогоплательщиков в банках и налагать арест на их имущество в порядке, предусмотренном Налоговым Кодексом;
5. требовать от налогоплательщика документы, служащие основаниями для начисления и уплаты налогов, а также пояснения и документы, подтверждающие правильность исчисления и своевременность уплаты; проводить налоговые проверки; производить выемку документов при проведении налоговых проверок у налогоплательщика, свидетельствующих о совершении налоговых правонарушений; приостанавливать операции по счетам налогоплательщиков в банках и налагать арест на их имущество.

**18. Каковы обязанности налоговых органов?**

1. соблюдать законодательство о налогах и сборах;
2. осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов;
3. осуществлять возврат или зачет уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, пеней в порядке, предусмотренном Налоговым Кодексом;
4. соблюдать налоговую тайну;
5. соблюдать законодательство о налогах и сборах; осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии

с ним нормативных правовых актов; осуществлять возврат или зачет уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, пеней в порядке, предусмотренном Налоговым Кодексом; соблюдать налоговую тайну.

**19. Какими методами в настоящее время определяются доходы?**

1. метод «по отгрузке»;
2. метод «по оплате»;
3. метод «начисления»;
4. «кассовый» метод;
5. метод «начисления», «кассовый» метод.

**Тест №2**

**1. Кто является плательщиками налога на добавленную стоимость?**

1. организации и индивидуальные предприниматели;
2. индивидуальные предприниматели и лица, признаваемые плательщиками налога в связи с перемещением товаров через таможенную границу РФ, определяемую в соответствии с Таможенным кодексом РФ;
3. предприятия и физические лица;
4. организации, индивидуальные предприниматели и физические лица;
5. организации, индивидуальные предприниматели и лица, признаваемые плательщиками налога в связи с перемещением товаров через таможенную границу РФ, определяемые в соответствии с Таможенным Кодексом РФ.

**2. Что является объектами обложения НДС?**

1. реализация товаров (работ, услуг) на территории РФ;
2. выполнение строительно - монтажных работ собственного потребления;
3. ввоз товаров на таможенную территорию РФ;
4. передача на территории РФ товаров (выполнение работ, оказание услуг) для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на доходы от организаций;
5. все вышеперечисленное.

**3. Для каких групп товаров налогообложение налогом на добавленную стоимость осуществляется по ставке 10%?**

1. реализация продовольственных товаров и товаров детского ассортимента;
2. реализация предметов религиозного назначения;
3. реализация товаров, производимых общественными организациями инвалидов, среди членов которых инвалиды составляют не менее 80%;
4. реализация предметов, производимых лечебно – производственными мастерскими при противотуберкулезных, психиатрических учреждениях;
5. услуг по операциям купли – продажи иностранной валюты в наличной и безналичной формах.

**4. В какой срок должна быть представлена налоговая декларация для налогоплательщиков, уплачивающих НДС?**

1. не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом;
2. не позднее 15-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом;
3. не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
4. через 2 месяца после отчетного квартала;
5. нет верного ответа.

**5. К какой группе налогов относятся акцизы?**

1. прямой налог;
2. региональный налог;
3. федеральный налог;

4. местный налог;
5. пошлина.

**6. Кто является плательщиком акцизов?**

1. организации;
2. индивидуальные предприниматели;
3. лица, признаваемые налогоплательщиками акцизов в связи с перемещением товаров через таможенную границу РФ;
4. организации и предприниматели;
5. организации, индивидуальные предприниматели, лица, признаваемые налогоплательщиками акцизов в связи с перемещением товаров через таможенную границу РФ.

**7. Какие товары облагаются акцизами?**

1. алкогольная продукция;
2. табачная продукция;
3. ювелирные изделия;
4. легковые автомобили, мотоциклы;
5. все ответы правильные.

**8. Кто является налогоплательщиком налога на доходы физических лиц?**

1. физические лица, являющиеся налоговыми резидентами РФ;
2. физические лица, получающие доходы от источников, расположенных в РФ, не являющихся налоговыми резидентами РФ;
3. организации;
4. индивидуальные предприниматели;
5. физические лица, являющиеся налоговыми резидентами РФ, а также физические лица, получающие доходы от источников, расположенных в РФ, не являющихся налоговыми резидентами РФ.

**9. Какие из перечисленных видов доходов относятся к доходам на территории РФ?**

1. доходы физических лиц, полученные в результате проведения внешнеторговых операций;
2. дивиденды, проценты, полученные от иностранной организации в связи с осуществлением деятельности этой иностранной организации, за исключением дивидендов и процентов, полученных от деятельности постоянного представительства иностранной компании на территории РФ;
3. пенсии, пособия, стипендии, полученные налогоплательщиком в соответствии с законодательством иностранных государств;
4. доходы, полученные от использования в РФ авторских или иных смежных прав;
5. доходы, полученные от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства.

**10. Какие доходы учитываются при определении налоговой базы доходов физических лиц (дайте наиболее полный ответ)?**

1. доходы, полученные физическим лицом в денежной форме; доходы, полученные физическим лицом в натуральной форме;
2. доходы, полученные физическим лицом в виде материальной выгоды;
3. удержание части доходов физического лица по распоряжению суда или иных исполнительных органов;
4. доходы, полученные физическим лицом в денежной форме; доходы, полученные физическим лицом в натуральной форме; доходы, полученные физическим лицом в виде материальной выгоды; удержание части доходов физического лица по распоряжению суда или иных исполнительных органов;

5. доходы, полученные физическим лицом в денежной форме; доходы, полученные физическим лицом в натуральной форме; доходы, полученные физическим лицом в виде материальной выгоды.

**11. Что является налоговым периодом при налогообложении подоходного налога с физических лиц?**

1. неделя;
2. декада;
3. месяц;
4. квартал;
5. год.

**12. На какой вид доходов физических лиц устанавливается ставка в 35%?**

1. на дивиденды;
2. на доходы, получаемые физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами;
3. на доходы от продажи недвижимости;
4. на выигрыши, выплачиваемые организаторами лотерей и тотализаторов;
5. на заработную плату.

**13. В каком размере устанавливается налог в отношении доходов долевого участия в деятельности организаций, полученных в виде дивидендов?**

1. 35%;
2. 30%;
3. 13%;
4. 9%;
5. 15%.

**14. Налоговым периодом по страховым взносам признается:**

1. календарный год;
2. квартал;
3. календарный месяц.

**15. Выбор объекта налогообложения при упрощенной системе налогообложения осуществляется:**

1. самим налогоплательщиком;
2. субъектом РФ;
3. налоговым органом по месту регистрации налогоплательщика.

**16. Признаются ли объектами налогообложения налогом на имущество организаций земельные участки, водные объекты и другие природные ресурсы?**

1. нет;
2. да.

**17. В случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка при упрощенной системе налогообложения устанавливается в размере:**

1. 15%;
2. 6%;
3. 24 %.

**18. Уплату какого налога предполагает применение упрощенной системы налогообложения?**

1. единого налога;
2. налога на прибыль;
3. все вышеперечисленное.

**19. Какая ставка на прибыль?**

1. 30%;
2. 35%;

3. 24%;
4. 20%;
5. 26%.

**20. Что признается прибылью для российских организаций?**

1. выручка от производства товаров за минусом себестоимости НДС, акциза;
2. полученный доход, уменьшенный на величину произведенных расходов;
3. товарооборот;
4. валовая прибыль;
5. чистая прибыль.

**Формы промежуточной аттестации- экзамен**

**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Налоги и налогообложение»**

1. Экономическое содержание и назначение налогов.
2. Функции налогов и их взаимосвязь.
3. Характеристика элементов налогообложения. Примеры.
4. Классические и современные принципы налогообложения, их содержание.
5. Методы налогообложения и способы уплаты налогов.
6. Понятие налоговой политики, ее цель, задачи и основные направления.
7. Основные направления современной налоговой политики России.
8. Понятие налогового механизма, его элементы.
9. Налоговое планирование и регулирование.
10. Понятие налоговой системы государства, ее элементы.
11. Классические принципы налогообложения и их развитие на современном этапе.
12. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации.
13. Классификация налогов и сборов.
14. Налоговое обязательство: определение, возникновение и исполнение обязанности по уплате налогов.
15. Формы изменений сроков уплаты налога. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
16. Формы и методы проведения налогового контроля.
17. Виды налоговых проверок, цели и методы их проведения.
18. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, условия освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика.
19. Характеристика объекта налогообложения по налогу на добавленную стоимость.
20. Сфера применения нулевой ставки по налогу на добавленную стоимость, порядок документального подтверждения.
21. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость, особенности ее определения при реализации товаров (работ, услуг).
22. Налог на добавленную стоимость: порядок расчета суммы, подлежащей уплате в бюджет.
23. Акцизы: назначение, налогоплательщики, состав подакцизных товаров.
24. Акцизы: объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению.
25. Налоговая база по акцизам в зависимости от вида налоговых ставок.
26. Налог на прибыль организаций: роль и значение налога в современной налоговой системе РФ, налогоплательщики.
27. Налог на прибыль организаций: объект налогообложения, его составные элементы.
28. Порядок определения и классификация доходов для целей налогообложения прибыли организаций.

29. Состав и характеристика внереализационных доходов в целях налогообложения прибыли организаций.
30. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
31. Расходы организации, учитываемые для целей налогообложения прибыли, их группировка.
32. Состав и характеристика расходов, связанных с производством и реализацией, учитываемые для целей налогообложения прибыли организаций.
33. Налог на прибыль организаций: состав и характеристика внереализационных расходов.
34. Состав расходов, не учитываемых в целях налогообложения прибыли организаций.
35. Налог на прибыль организаций: налоговая база, особенности ее определения при реализации товаров (работ, услуг), при уступке права требования.
36. Налог на прибыль организаций: налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды. Порядок переноса убытка на будущее.
37. Состав налогов и платежей за пользование природными ресурсами.
38. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.
39. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, льготы.
40. Налог на имущество организаций: определение налоговой базы, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет авансовых платежей и налога.
41. Налог на игорный бизнес: назначение, налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет.
42. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, механизм исчисления, сроки уплаты в бюджет.
43. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, льготы, ставки, особенности исчисления налога.
44. Упрощенная система налогообложения организаций: объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, ставки единого налога.
45. Упрощенная система налогообложения организаций: порядок исчисления и сроки уплаты единого налога.
46. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: сфера применения, объект налогообложения, налоговая база, роль корректирующих коэффициентов при расчете единого налога.
47. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: порядок исчисления и сроки уплаты единого налога.
48. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): условия применения, характеристика элементов единого налога, порядок исчисления.
49. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики и объект налогообложения.
50. Порядок и особенности формирования налоговой базы по налогу на доходы физических лиц.
51. Стандартные и социальные налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: состав и условия предоставления.
52. Имущественные и профессиональные налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: состав и условия предоставления.
53. Налоговые ставки по налогу на доходы физических лиц, условия их применения.
54. Механизм исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами.
55. Особенности исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями.

56. Налогоплательщики и виды объектов налогообложения по налогам на имущество физических лиц, налоговая база, льготы, порядок исчисления и сроки уплаты.
57. Специальные налоговые режимы.
58. Сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, условия и порядок перехода на нее.
59. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
60. Упрощенная система налогообложения.

**Экзаменационные билеты по дисциплине «Налоги и налогообложение»**

<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экономическое содержание и назначение налогов.</li> <li>2. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функции налогов и их взаимосвязь.</li> <li>2. Расходы организации, учитываемые для целей налогообложения прибыли, их группировка.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика элементов налогообложения. Примеры.</li> <li>2. Состав и характеристика расходов, связанных с производством и реализацией, учитываемые для целей налогообложения прибыли организаций.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы налогообложения и способы уплаты налогов.</li> <li>2. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие налоговой системы государства, ее элементы.</li> <li>2. Налог на имущество организаций: определение налоговой базы, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет авансовых платежей и налога.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Налоги и налогообложение» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговое обязательство: определение, возникновение и исполнение обязанности по уплате налогов.</li> </ol>

<p>2. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, льготы.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</b></p> <p>1. Характеристика объекта налогообложения по налогу на добавленную стоимость. 2. Упрощенная система налогообложения организаций: порядок исчисления и сроки уплаты единого налога.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</b></p> <p>1. Налоговая база по налогу на добавленную стоимость, особенности ее определения при реализации товаров (работ, услуг). 2. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, льготы, ставки, особенности исчисления налога.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9</b></p> <p>1. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, условия освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика. 2. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): условия применения, характеристика элементов единого налога, порядок исчисления.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10</b></p> <p>1. Формы и методы проведения налогового контроля. 2. Порядок и особенности формирования налоговой базы по налогу на доходы физических лиц.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</b></p> <p>1. Акцизы: назначение, налогоплательщики, состав подакцизных товаров. 2. Транспортный налог: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, механизм исчисления, сроки уплаты в бюджет.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «<b>Налоги и налогообложение</b>» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12</b></p> <p>1. Классификация налогов и сборов. 2. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: сфера применения, объект налогообложения, налоговая база, роль корректирующих коэффициентов при расчете единого налога.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p>

<p align="center"><b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формы изменений сроков уплаты налога. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.</li> <li>2. Упрощенная система налогообложения.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации.</li> <li>2. Имущественные и профессиональные налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц: состав и условия предоставления.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налог на прибыль организаций: роль и значение налога в современной налоговой системе РФ, налогоплательщики.</li> <li>2. Механизм исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налог на прибыль организаций: объект налогообложения, его составные элементы.</li> <li>2. Налогоплательщики и виды объектов налогообложения по налогам на имущество физических лиц, налоговая база, льготы, порядок исчисления и сроки уплаты.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок определения и классификация доходов для целей налогообложения прибыли организаций.</li> <li>2. Особенности исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Упрощенная система налогообложения организаций: объект налогообложения, налоговая база, налоговый и отчетный периоды, ставки единого налога.</li> <li>2. Сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, условия и порядок перехода на нее.</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b> <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоговое планирование и регулирование.</li> <li>2. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики и объект налогообложения</li> </ol>
<p align="center">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» <b>Дисциплина «Налоги и налогообложение»</b></p>

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1. Понятие налогового механизма, его элементы.
2. Специальные налоговые режимы.

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1, 2) // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)
2. Лесной кодекс Российской Федерации // <http://docs.cntd.ru/document/lesnoj-kodeks-rossijskoj-federacii-lk-rf>
3. Закон РФ от 21.05.93 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе» // <http://base.garant.ru/10101366/>
4. Закон РФ от 21.02.1992 г. № 2395-1 «О недрах» // <http://base.garant.ru/10104313/>
5. Федеральный закон № 225-ФЗ от 30.12.1995 г. «О соглашениях о разделе продукции» // <http://base.garant.ru/10105771/>
6. Федеральный закон от 27 ноября 2010 года N 311-ФЗ "О таможенном регулировании в Российской Федерации" // <http://docs.cntd.ru/document/902247071>
7. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 20.11.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_40313/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/)
8. Боброва А.В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боброва А.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 273 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81486.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум для СПО/ Е.И. Комарова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 129 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/91896.html>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Ефимова Е.Г. Налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимова Е.Г., Поспелова Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Институт мировых цивилизаций, 2019.— 198 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88540.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Перечень применяемых компьютерных программ

Электронно-библиотечная система IPRbooks

СПС«КонсультантПлюс»

Официальный сайт федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)

### Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.

7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## **5. Рабочая программа дисциплины «Анализ хозяйственной деятельности»**

### **Тема 5.1. Предприятие как комбинация производственных факторов. Финансово-экономический анализ**

Комплексная оценка резервов производства. Традиционный финансово-экономический анализ. Содержание финансового и управленческого анализа.

### **Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия**

Сущность, содержание и виды рисков. Способы оценки степени риска. Процесс управления рисками на предприятии.

Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке. Влияние результатов финансового анализа на оценку стоимости предприятия.

### **Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов**

Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении. Факторы, влияющие на изменение объема произведенной и реализованной продукции.

Расчет и анализ ассортимента и качества продукции, конкурентноспособность продукции, насыщенность рынка. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда.

Анализ использования фонда оплаты труда. Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.

### **Тема 5.4. Анализ основных производственных фондов, издержек производства и обращения, анализ прибыли**

Значение и задачи анализа использования основных фондов. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Экономическая характеристика издержек производства и обращения. Показатели издержек производства и обращения. Планирование издержек производства и обращения. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.

## **Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<b>Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия</b> Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке.	0,5
2.	<b>Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов</b> Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда оплаты труда.	0,5

	Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.	
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоем- кость, час
1.	Изучение литературы и конспекта лекции	<b>Тема 5.1. Предприятие как комбинация производственных факторов. Финансово-экономический анализ</b> Комплексная оценка резервов производства. Традиционный финансово-экономический анализ. Содержание финансового и управленческого анализа.	устная	6
2.	Изучение литературы и конспекта лекции	<b>Тема 5.2. Анализ экономических рисков и стоимости предприятия</b> Сущность, содержание и виды рисков. Способы оценки степени риска. Процесс управления рисками на предприятии. Процесс оценки стоимости предприятия. Подготовка и анализ финансовой отчетности в оценке. Влияние результатов финансового анализа на оценку стоимости предприятия.	устная	6
3.	Изучение литературы и конспекта лекции Решение теста	<b>Тема 5.3. Анализ производства и реализации продукции, трудовых резервов и материальных ресурсов</b> Анализ объема производства продукции в стоимостном и натуральном исчислении. Факторы, влияющие на изменение объема произведенной и реализованной продукции. Расчет и анализ ассортимента и качества продукции, конкурентноспособность продукции, насыщенность рынка. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда. Анализ использования фонда оплаты труда. Анализ объема, ритмичности, комплексности поставок. Оценка влияния экстенсивности и интенсивности использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции.	устная  письменная	8

4.	Изучение литературы и конспекта лекции Решение теста	<b>Тема 5.4. Анализ основных производственных фондов, издержек производства и обращения, анализ прибыли</b> Значение и задачи анализа использования основных фондов. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Экономическая характеристика издержек производства и обращения. Показатели издержек производства и обращения. Планирование издержек производства и обращения. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.	устная  письменная	7
<b>Всего СРС</b>			<b>Всего</b>	<b>27</b>

### Тест для самостоятельной работы

1. Сравнительный аналитический баланс составляют для:

- а) определения изменений за анализируемый период;
- б) общей оценки финансового состояния предприятия и его изменений за анализируемый период;
- в) перегруппировки статей актива и пассива баланса.

2. Вертикальный анализ позволяет:

- а) прогнозировать финансовое состояние предприятия;
- б) прослеживать изменения в балансе;
- в) определить структуру итоговых финансовых показателей и выявить влияние каждой позиции отчетности на результат в целом.

3. Ликвидность баланса – это:

- а) возможность субъекта хозяйствования за счет наличия средств в кассе погасить свои платежные обязательства;
- б) возможность субъекта хозяйствования обратить активы в наличность и погасить свои платежные обязательства;
- в) возможность субъекта хозяйствования за счет денежных средств в кассе и на расчетном счете погасить свои платежные обязательства.

4. Условиями абсолютной ликвидности баланса являются:

- а)  $A1 > П1$ ;  $A2 > П2$ ;  $A3 > П3$ ;  $A4 > П4$ ;
- б)  $A1 > П1$ ;  $A2 > П2$ ;  $A3 < П3$ ;  $A4 < П4$ ;
- в)  $A1 > П1$ ;  $A2 > П2$ ;  $A3 > П3$ ;  $A4 < П4$ .

5. Коэффициент финансовой устойчивости показывает:

- а) какая часть оборотных активов финансируется за счет собственных источников;
- б) какая часть активов финансируется за счет за счет устойчивых источников;
- в) достаточно ли у предприятия собственных оборотных средств, необходимых для финансовой устойчивости.

6. При реализации на сторону излишнего оборудования фондоотдача
- а) увеличивается
  - б) уменьшается
  - в) не изменяется
7. Собственными источниками формирования оборотных средств являются:
- а) краткосрочные финансовые вложения
  - б) прибыль
  - в) капитальные вложения
8. От уровня себестоимости предприятия прямо зависит:
- а) размер прибыли;
  - б) инвестиционная привлекательность предприятия;
  - в) изменение структуры проданной продукции.
9. Оптимальным соотношением между темпами роста прибыли ( $T_w$ ), темпами роста выручки от продажи ( $T_B$ ) и темпами роста активов ( $T_A$ ) должно быть:
- а)  $T_w = T_B = T_A$ ;
  - б)  $T_w > T_B > T_A$ ;
  - в)  $T_w < T_B < T_A$ .
10. Рентабельность производственной деятельности рассчитывается как отношение:
- а) прибыль от реализации к сумме затрат от реализации;
  - б) прибыль от реализации к сумме полученной выручки от реализации;
  - в) чистая прибыль к среднегодовой стоимости капитала.
11. Сальдо прочих доходов и расходов учитывается в процессе определения:
- а) валовой прибыли
  - б) прибыли от реализации
  - в) прибыли до налогообложения
12. Что включается в состав количественных показателей производственной программы?
- а) объемы производства продукции;
  - б) номенклатура выпускаемой продукции;
  - в) качество выпускаемой продукции;
13. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?
- а) производительности труда;
  - б) фондоотдачи;
  - в) материалоемкости.
14. При прочих равных условиях к росту показателя «среднегодовая выработка на 1 работающего» приводит увеличение:
- а) запасов комплектующих изделий;
  - б) численности основных рабочих;
  - в) цен на выпускаемую продукцию.
15. Что такое абсолютный маржинальный доход?
- а) разница между выручкой и переменными затратами;
  - б) сумма переменных затрат и прибыли;
  - в) прибыль за вычетом постоянных затрат.
16. Как рассчитывается показатель материалоотдачи
- а) как частное от деления количества продукции на материальные затраты;
  - б) произведение материальных затрат на объем выпуска продукции;
  - в) как частное от деления материальных затрат на количество продукции.
17. Коммерческие расходы относятся к:
- а) прямым затратам;
  - б) косвенным затратам;
  - в) переменным затратам.

18. Что является точкой безубыточности при ее графическом определении?
- точка пересечения прямых выручки и полных затрат;
  - точка пересечения прямых выручки и переменных затрат;
  - точка пересечения прямых переменных и постоянных затрат.
19. К способам детерминированного факторного анализа относятся:
- корреляционное отношение;
  - сравнение;
  - метод цепных подстановок.
20. Финансовые результаты деятельности предприятия характеризуются:
- размером полученной прибыли;
  - размером собственного капитала;
  - выручкой от продажи.

### **Формы промежуточной аттестации- экзамен**

#### **Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности»**

- Понятие и виды экономического анализа.
- Предмет, объект и принципы проведения анализа
- Основные методы анализа.
- Приемы экономического анализа.
- Методика факторного анализа.
- Содержание финансового и управленческого анализа.
- Роль комплексного анализа в управлении.
- Этапы маркетингового анализа.
- Анализ рынка, оценка спроса и предложения.
- Жизненный цикл изделия.
- Анализ и управление объемом производства и продаж.
- Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.
- Анализ качества, конкурентоспособности и обновления продукции.
- Комплексная оценка резервов производства.
- Значение и задачи анализа использования основных фондов.
- Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов.
- Анализ эффективности использования основных фондов.
- Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов.
- Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
- Анализ производительности труда.
- Анализ использования фонда оплаты труда.
- Значение и задачи анализа себестоимости продукции.
- Классификация затрат на производство продукции
- Анализ общей суммы затрат, влияние на них факторов.
- Анализ затрат на рубль товарной продукции.
- Анализ себестоимости единицы продукции.
- Анализ состава и структуры себестоимости продукции.
- Значение и задачи маржинального анализа.
- Особенности анализа прямых переменных и постоянных затрат.
- Анализ безубыточности предприятия.
- Значение и задачи анализа финансовых результатов.
- Анализ динамики и структуры показателей прибыли.
- Анализ прибыли от реализации продукции.
- Анализ уровня средних цен.
- Анализ балансовой и чистой прибыли.

36. Анализ использования чистой прибыли.
37. Инфляция и ее влияние на финансовые результаты предприятия.
38. Показатели рентабельности и их классификация.
39. Анализ показателей рентабельности продукции.
40. Анализ показателей рентабельности капитала, определение влияния на них факторов.
41. Анализ состава и структуры активов.
42. Анализ состава и структуры пассивов.
43. Финансовое состояние коммерческой организации методы его анализа.
44. Оборотные средства предприятия, анализ их состава и структуры
45. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
46. Анализ оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности.
47. Анализ деловой активности предприятия.
48. Методы анализа инвестиционной деятельности.
49. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
50. Относительные показатели финансовой устойчивости.
51. Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия.
52. Оценка ликвидности баланса.
53. Анализ коэффициентов ликвидности.
54. Анализ платежеспособности предприятия.
55. Анализ кредитоспособности предприятия.
56. Понятие банкротства и его причины
57. Система критериев для оценки потенциального банкротства.
58. Методы прогнозирования возможного банкротства.
59. Процедуры банкротства
60. Методики рейтингового анализа.

#### Задачи к экзаменационным билетам

**Задача 1.** Определить влияние на производство продукции трудовых факторов, если известно:

Показатель	План	Факт
Продукция, тыс. руб.	23560	28412
Численность рабочих, чел.	180	156

**Задача 2.** Определить влияние на производство продукции материальных затрат и эффективности их использования, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Продукция, тыс. руб.	65412	78512
Материальные затраты, тыс. руб.	23458	24158

**Задача 3.** Определить влияние на производство продукции использования основных производственных фондов, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов, тыс. руб.	59562	63254
Продукция, тыс. руб.	42548	48563

**Задача 4.** Определить влияние факторов на годовую выработку одного рабочего, если известно:

Показатель	План	Факт
Отработано дней одним рабочим	250	246

Продолжительность рабочего дня, ч	7,8	7,6
Годовая производительность труда, тыс. руб.	108,0	105,1

**Задача 5.** Определить влияние на производство продукции трудовых факторов, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Среднесписочная численность рабочих, чел.	180	200
Отработано одним рабочим, дней	238	240
Продолжительность рабочего дня, ч	7,9	7,6
Часовая производительность, руб.	52,4	50,2

**Задача 6.** Определить влияние факторов на фонд повременной оплаты труда, если известно:

Показатель	План	Факт
Среднесписочная численность рабочих-повременщиков, чел.	48	52
Количество отработанных дней одним рабочим	230	240
Дневная зарплата одного работника, руб.	150	162

**Задача 7.** Определить влияние факторов на фонд оплаты труда управленческого персонала, если известно:

Показатель	План	Факт
Количество персонала, чел.	23	25
Среднегодовая оплата одного работника, тыс. руб.	65,2	68,6

**Задача 8.** Рассчитать и проанализировать показатели воспроизводства и движения основных фондов, если известно:

Показатель	Отчетный год	
	На начало года	На конец года
Основные фонды, тыс. руб.	15963	23658
Износ основных фондов, тыс. руб.	4210	4430

**Задача 9.** Рассчитать и проанализировать показатели движения основных средств, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Основные средства, тыс. руб.:	23620	25270
- на начало года		
- на конец года	25270	28200
Поступило за год основных средств, тыс. руб.	1840	3270
Выбыло за год основных средств, тыс. руб.	190	340

**Задача 10.** Определить влияние факторов на фондоотдачу основных производственных фондов, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Продукция, тыс. руб.	66340	72800
Среднегодовая стоимость, тыс. руб.:		
основных производственных фондов	58600	69300
активной части фондов	36800	44350

**Задача 11.** Определить влияние факторов на себестоимость продукции, если известно:

Показатель	План	Факт
------------	------	------

Объем производства, шт.	26120	27890
Сумма постоянных затрат, тыс. руб.	10200	11900
Переменные затраты на 1 шт., руб.	48,8	50,2

**Задача 12.** Определить влияние факторов на себестоимость продукции:

Показатель	План	Факт
Объем производства продукции, туб.	5620	5410
Общая сумма затрат, тыс. руб.	38330	37760
в том числе постоянные, тыс. руб.	22230	21520

**Задача 13.** Определить влияние факторов на прямые материальные затраты при производстве продукции, если известно:

Показатель	План	Факт
Объем производства продукции, туб.	2270	2310
Сумма материальных затрат на производство продукции, тыс. руб.	20530	22730
Расход материалов на 1 руб., т	2,38	2,40

**Задача 14.** Рассчитать объем продаж и выручку в критической точке и зону безопасности предприятия, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Выручка от реализации, тыс. руб.	68210	69650
Цена продукции, тыс. руб.	6,8	7,2
Сумма постоянных затрат, тыс. руб.	34880	36290
Удельные переменные затраты, тыс. руб.	2,6	2,9

**Задача 15.** Рассчитать маржинальный доход, критический объем продаж и выручку и определить запас финансовой прочности предприятия, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Выручка от реализации, тыс. руб.	52400	56320
Сумма затрат, всего, тыс. руб.	42360	48450
в том числе постоянные, тыс. руб.	24560	28580
Цена продукции, тыс. руб.	5,4	5,8

**Задача 16.** Определить влияние факторов на прибыль от реализации продукции, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Полная себестоимость: - всей продукции, тыс. руб.	7488	8712
- 1 ц продукции, тыс. руб.	3,2	3,6
Цена реализации 1 ц продукции, тыс. руб.	3,8	4,3

**Задача 17.** Определить влияние факторов на рентабельность продаж, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Полная себестоимость, тыс. руб.	12620	12730
Выручка от реализации, тыс. руб.	14040	15210

**Задача 18.** Определить влияние факторов на рентабельность активов, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Выручка от реализации, тыс. руб.	5640	6370
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.	1230	650
Средняя величина активов, тыс. руб.	3890	4120

**Задача 19.** Определить влияние факторов на рентабельность собственного капитала, если известно:

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Весь капитал, тыс. руб.	62830	64200
в том числе собственный капитал, тыс. руб.	56098	53500
Выручка от реализации, тыс. руб.	36402	40446
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.	3895	3276

**Задача 20.** Рассчитать и проанализировать показатели оборачиваемости оборотных средств и определить сумму их экономии или перерасхода, если известно:

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Выручка от реализации, тыс. руб.	7581	7236
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	3486	3250

**Задача 21.** Рассчитать показатели оборачиваемости текущих активов и определить влияние факторов на продолжительность их оборота, если известно:

Показатель	Базисный год	Отчетный год
Средние остатки оборотных средств, тыс. руб.	2365	3658
Выручка от реализации, тыс. руб.	6380	7210

**Задача 22.** Рассчитать и проанализировать показатели оборачиваемости оборотных средств и затрат и определить сумму их экономии или перерасхода, если известно:

Показатель	Прошлый год	Отчетный год
Средние остатки запасов и затрат, тыс. руб.	9830	8610
Коэффициент оборачиваемости	2,10	1,66

**Задача 23.** Дать оценку динамики финансовой устойчивости предприятия на основе анализа финансовых коэффициентов, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Всего источников средств, тыс. руб.	120800	102015
в том числе собственные средства, тыс. руб.	86970	62490
Внеоборотные активы, тыс. руб.	74610	60450

**Задача 24.** Рассчитать абсолютные показатели финансовой устойчивости и определить тип финансовой ситуации, сложившийся на предприятии, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Собственный капитал, тыс. руб.	72380	68300

Внеоборотные активы, тыс. руб.	71030	67090
Долгосрочные кредиты, тыс. руб.	2120	2120
Краткосрочные кредиты, тыс. руб.	2710	1900
Оборотные запасы и затраты, тыс. руб.	6130	7820

**Задача 25.** Дать оценку финансовой устойчивости предприятия и ее изменению в динамике на основе анализа финансовых коэффициентов, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Внеоборотные активы, тыс. руб.	50669	50960
Оборотные активы, тыс. руб.	33101	30700
В том числе оборотные запасы и затраты, тыс. руб.	24490	21490
Собственный капитал, тыс. руб.	60320	63700

**Задача 26.** Дать оценку ликвидности баланса предприятия, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Всего активы, тыс. руб.	88360	86200
в том числе:		
- наиболее ликвидные	100	120
- быстрореализуемые	1710	620
- медленнореализуемые	6170	7210
Всего пассивы, тыс. руб.	88360	86200
в том числе:		
- кредиторская задолженность	7700	10400
- краткосрочные кредиты	250	270
- долгосрочные кредиты	1040	1040

**Задача 27.** Рассчитать коэффициенты ликвидности и на основе их значений дать оценку платежеспособности предприятия, если известно:

Показатель	На начало периода	На конец периода
Денежные средства, тыс. руб.	120	620
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	3248	5920
Оборотные запасы и затраты, тыс. руб.	10262	16290
Краткосрочная задолженность, тыс. руб.	8020	10380

**Задача 28.** Дать оценку текущей платежеспособности предприятия и сделать прогноз на перспективу, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
------------	----------------	---------------

Денежные средства, тыс. руб.	120	260
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	5532	4666
Оборотные запасы и затраты, тыс. руб.	10676	10509
Коэффициенты быстрой ликвидности	0,72	0,60

**Задача 29.** Дать оценку структуры баланса предприятия и сделать прогноз его платежеспособности на перспективу, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Оборотные средства, тыс. руб.	7380	8120
из них собственные, %	10,2	11,6
Краткосрочные кредиты, тыс. руб.	253	280
Кредиторская задолженность, тыс. руб.	3780	3587

**Задача 30.** Дать оценку структуры баланса и сделать прогноз платежеспособности предприятия, если известно:

Показатель	На начало года	На конец года
Собственный капитал, тыс. руб.	48320	49700
Коэффициент маневренности собственного капитала	0,08	0,12
Краткосрочные обязательства, тыс. руб.	23600	23170
Всего оборотных средств, тыс. руб.	42950	45880

**Экзаменационные билеты по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности»**

<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <p>1. Понятие и виды экономического анализа. 2. Методики рейтингового анализа. 3. Задача № 1.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b></p> <p>1. Предмет, объект и принципы проведения анализа 2. Процедуры банкротства 3. Задача № 2.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <p>1. Роль комплексного анализа в управлении.</p>

2. Анализ платежеспособности предприятия.
3. Задача № 3.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4**

1. Анализ коэффициентов ликвидности.
2. Этапы маркетингового анализа.
3. Задача № 4.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5**

1. Анализ рынка, оценка спроса и предложения.
2. Оценка ликвидности баланса.
3. Задача № 5.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6**

1. Жизненный цикл изделия.
2. Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия.
3. Задача № 6.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7**

1. Содержание финансового и управленческого анализа.
2. Анализ кредитоспособности предприятия.
3. Задача № 7.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8**

1. Анализ и управление объемом производства и продаж.
2. Относительные показатели финансовой устойчивости.
3. Задача № 8.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9**

1. Абсолютные показатели финансовой устойчивости.
2. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.
3. Задача № 9.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10**

1. Анализ качества, конкурентоспособности и обновления продукции.
2. Методы анализа инвестиционной деятельности.
3. Задача № 10.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11**

1. Анализ деловой активности предприятия.
2. Комплексная оценка резервов производства.
3. Задача № 11.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12**

1. Значение и задачи анализа использования основных фондов.
2. Анализ оборачиваемости запасов и дебиторской задолженности.
3. Задача № 12.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13**

1. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
2. Анализ технической оснащенности производства, возрастного состава основных фондов.
3. Задача № 13.

Программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14**

1. Анализ эффективности использования основных фондов.
2. Анализ динамики и структуры показателей прибыли.

3. Задача № 14.
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b></p> <p>1. Значение и задачи анализа использования трудовых ресурсов. 2. Анализ показателей рентабельности капитала, определение влияния на них факторов. 3. Задача № 15.</p>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b></p> <p>1. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. 2. Анализ состава и структуры активов. 3. Задача № 16.</p>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b></p> <p>1. Анализ производительности труда. 2. Анализ уровня средних цен. 3. Задача № 17.</p>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b></p> <p>1. Анализ безубыточности предприятия. 2. Оборотные средства предприятия, анализ их состава и структуры. 3. Задача № 18.</p>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b></p> <p>1. Значение и задачи маржинального анализа. 2. Анализ состава и структуры пассивов. 3. Задача № 19.</p>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Анализ хозяйственной деятельности»</p>

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

1. Финансовое состояние коммерческой организации методы его анализа.
2. Понятие банкротства и его причины.
3. Задача № 20.

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Федеральный закон №402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"//[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_18609/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb1ddafdaddf518/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb1ddafdaddf518/)
3. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— 2013.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18290> .— ЭБС «IPRbooks»
4. Беллендир М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: практикум/ Беллендир М.В., Платошечкина С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87120.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Чайковская Н.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чайковская Н.В., Панягина А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83260.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Сидорова Е.Ю. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий [Электронный ресурс]: сборник задач/ Сидорова Е.Ю., Ломоносова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018.— 145 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84405.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Падерин А.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.1 [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов, обучающихся по профилю: экономика предприятий и организаций/ Падерин А.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2018.— 95 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83928.html>.— ЭБС «IPRbook
8. Падерин А.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.2 [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов, обучающихся по профилю: экономика предприятий и организаций/ Падерин А.В.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2018.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83929.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Перечень применяемых компьютерных программ

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «Гарант-Студент» // <http://student.garant.ru>

Интернет-версия «КонсультантПлюс»// <http://base.consultant.ru>

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДТО осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet).

### 6. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский (управленческий) учет»

#### Тема 6.1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

Сущность управленческого учета. Принципы и задачи управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Виды учетной политики организации. Себестоимость в управленческом учете. Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности. Затраты и их классификация. Учет и распределение накладных расходов. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».

#### Тема 6.2. Управленческий учет и контроль затрат по видам и назначению

Основные модели учета затрат. Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Понятие центра ответственности. Расходы по управлению центрами ответственности. Сущность и функции бюджета. Формирование сводного бюджета организации. Статичный и гибкий бюджет.

#### Тема 6.3. Учет, исчисление и распределение затрат

Группировка расходов по видам продукции. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Методы калькулирования, как базы ценообразования. Сущность нормативной системы учета затрат. Порядок расчета нормативных затрат. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат. Особенности системы «стандарт-кост». Особенности учета затрат в системе «директ-костинг». Калькулирование сокращенной себестоимости. Точка безубыточности. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.

#### Тема 6.4. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления

Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.

### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
-------	---	-------------------

1.	<b>Тема 6.3.Учет, исчисление и распределение затрат</b> Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.	1
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета</b> Сущность управленческого учета. Принципы и задачи управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Виды учетной политики организации. Себестоимость в управленческом учете. Концепция и терминология классификации издержек и результатов деятельности. Затраты и их классификация. Учет и распределение накладных расходов. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».	устная  письменная	2
2.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.2. Управленческий учет и контроль затрат по видам и назначению</b> Основные модели учета затрат. Учет и методы оценки материалов для целей управления. Учет расходов на оплату труда. Методы начисления амортизационных отчислений. Учет расходов, связанных с управлением. Понятие центра ответственности. Расходы по управлению центрами ответственности. Сущность и функции бюджета. Формирование сводного бюджета организации. Статичный и гибкий бюджет.	устная  письменная	2
3.	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.3.Учет, исчисление и распределение затрат</b> Группировка расходов по видам продукции. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Методы калькулирования, как базы ценообразования. Сущность нормативной системы учета затрат. Порядок расчета нормативных затрат. Анализ отклонений в системе нормативного	устная  письменная	2

		учета затрат. Особенности системы «стандарт-кост». Особенности учета затрат в системе «директ-костинг». Калькулирование сокращенной себестоимости. Точка безубыточности. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.		
	Изучение литературы Выполнение самостоятельной работы	<b>Тема 6.4. Использование данных управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</b> Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации. Анализ безубыточности и производственный риск компании. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.	устная письменная	
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>6</b>

### Задания для самостоятельной работы слушателей

#### Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета

##### Задание 1

К каким понятиям, указанным в таблице 1, вы бы отнесли следующие поступления и расходы:

- а) произведена оплата за купленный во время аукционной распродажи магазин;
- б) поступила арендная плата за использование этого магазина арендатором;
- в) во время паводка пришла в негодность часть материалов, находящихся на складе предприятия;
- г) страховое общество возместило ущерб, причиненный паводком;
- д) начислена амортизация основных средств предприятия;
- е) получен и оплачен материал от поставщиков;
- ж) поступил платеж за реализованные изделия и услуги нашего предприятия.

К какому виду бухгалтерского учета (финансовому или управленческому) относится каждая хозяйственная операция?

Таблица 1 - Систематизация хозяйственных операций

Понятие	Операция
Расход средств	
1. Затраты, непосредственно связанные с производством продукции	
2. Коммерческие расходы	
3. Расходы, не относящиеся к процессам производства и сбыта	
Приход средств	
1. Выручка от реализации продукции	
2. Поступления средств от других видов деятельности	
3. Прочие поступления денежных средств	

## Задание 2

Исходя из существующих правил бухгалтерского учета составьте бухгалтерские записи на счетах по следующим хозяйственным операциям:

Таблица 2 - Журнал регистрации хозяйственных операций

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
1. Отражены в учете доходы от долевого участия в деятельности других предприятий		
2. Списаны по назначению судебные издержки и арбитражные сборы, уплаченные предприятием		
3. Произведены платежи по обязательному страхованию имущества предприятия		
4. Оплачены услуги переводчиков при проведении официального приема		
5. Получена краткосрочная ссуда банка		
6. Поступила на расчетный счет предприятия дебиторская задолженность		
7. Уплачен штраф за поставку бракованной продукции		
8. Списаны убытки от хищений, виновники которых судом не установлены		
9. Списаны материалы, израсходованные в цехах основного производства		

## Задание 3

На производственном участке за прошедшие десять отчетных периодов при различной степени нагрузки на рабочие места осуществлены следующие фактические затраты (таблице 1).

Таблица 1 - Исходные данные для расчёта

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
1	980	4150
2	920	3810
3	1060	4020
4	1290	5070
5	1570	5430
6	1780	5960
7	1820	6890
8	1040	4050
9	1120	4420
10	1080	4350

Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Определите мини-, макси-функцию затрат и найдите их

прогнозируемую величину при 2000 ед. объема.

Таблица 2 - Вспомогательная таблица

Показатели	Объём продаж, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
Максимальный объём продаж		
Минимальный объём продаж		
Разность		

Таблица 3 - Расчёт основных показателей

Показатели	Затраты, тыс. руб.
Переменные затраты на 1 ед.	
Общие затраты при максимальном объёме продаж	
Переменные затраты	
Постоянные затраты	
Формула затрат $y = a + bx$	
Величина затрат при объёме 2000 ед.	

#### Задание 4

Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце - 25000 руб., а переменные - 18 руб. за 1 ед. Производственная мощность предприятия составляет 2500 ед. в месяц. Достижимая цена единицы продукции - 32 руб.

На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от продаж, финансовый результат продажи, критическую величину объема продаж, при которой сохраняется прибыльность предприятия.

Таблица 4 - Расчёт основных показателей

Показатели	Порядок расчёта	Значение показателя
Выручка от продажи, руб.		
Полные затраты, руб.		
Прибыль от продаж, руб.		
Ставка покрытия на единицу, руб.		
Критический натуральный объём продаж, ед.		
Критическая выручка, руб.		
Коэффициент риска убыточности, %		
Возможная величина снижения объёма производства, ед.		
Критическая величина, до которой можно снизить объём производства, ед.		

**Формы промежуточной аттестации- экзамен**  
**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет»**

1. Сущность управленческого учета.
2. Принципы и задачи управленческого учета.
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
4. Виды учетной политики организации.
5. Себестоимость в управленческом учете
6. Затраты и их классификация.
7. Учет и распределение накладных расходов.
8. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».
9. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости.
10. Системы учета полных затрат.
11. Системы учета переменных затрат.
12. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство.
13. Учет и методы оценки материалов для целей управления.
14. Учет расходов на оплату труда.
15. Методы начисления амортизационных отчислений.
16. Учет расходов, связанных с управлением.
17. Понятие центра ответственности.
18. Расходы по управлению центрами ответственности.
19. Сущность и функции бюджета.
20. Формирование сводного бюджета организации.
21. Статичный и гибкий бюджет.
22. Группировка расходов по видам продукции.
23. Методы распределения затрат обслуживающих центров.
24. Методы калькулирования как базы ценообразования.
25. Сущность нормативной системы учета затрат.
26. Порядок расчета нормативных затрат.
27. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат.
28. Особенности системы «стандарт-кост».
29. Особенности учета затрат в системе «директ-костинг».
30. Калькулирование сокращенной себестоимости.
31. Точка безубыточности.
32. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.
33. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.
34. Анализ безубыточности и производственный риск компании.
35. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.
36. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.

**Тесты по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет»**

1. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
  - а) внешним пользователям;
  - б) внутренним пользователям;**
  - в) органам исполнительной власти.
2. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

- а) **финансовый учет;**
- б) управленческий учет;
- в) оперативный производственный учет.

3. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:

- а) анализ финансовой отчетности;
- б) **управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования** деятельности центров ответственности;
- в) налоговое консультирование.

4. Принципами управленческого учета являются:

- а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
- б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
- в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
- г) **преимственность и дополнение информации одного вида учета другим.**

5. Бухгалтерский управленческий учет можно определить как

- а) синтетический учет затрат;
- б) синтетический учет затрат и результатов;
- в) аналитический учет затрат;
- г) **аналитический учет затрат и результатов.**

6. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает:

- а) центр затрат;
- б) центр доходов;
- в) центр прибыли;
- г) **центр инвестиций.**

7. Общим для финансового и управленческого учета является:

- а) **их информация является основой для принятия управленческих решений;**
- б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
- в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

8. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:

- а) затраты своего подразделения;
- б) доходы своего подразделения;
- в) **затраты и доходы своего подразделения;**

9. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании:

- а) централизованной структуры управления организацией;
- б) **децентрализованной структуры управления организацией;**

10. Производственный учет- это часть:

- а) налогового учета
- б) управленческого учета
- в) финансового учета
- г) **финансового учета и управленческого учета**

11. Установите соответствие указанных категорий и перечисленные ниже затрат производственных компаний.

Категория затрат	Затраты
1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные.	А) амортизация оборудования, здания; Б) прямые трудовые затраты; В) затраты инструментов; Г) затраты на отопление; Д) налог на имущество; Е) косвенные трудовые затраты; Ж) затраты на электроэнергию; З) заработная плата управленческого персонала; И) затраты на телефон; К) прямые материальные затраты.

Ответы: 1. А, д, з, к

2. б, в, е

3. г, ж, и

12. Определите, какие косвенные накладные расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

1. Общепроизводственные 2. Общехозяйственные.	А) амортизация оборудования и транспортных средств; Б) расходы по техническому управлению; В) затраты, связанные с подготовкой и организацией производства; Г) текущий уход и ремонт оборудования; Д) расходы по управлению снабженческо-заготовительной деятельностью; Е) содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря; Ж) энергетические затраты на оборудование; И) оплата услуг, оказываемых внешними организациями.
--	--

Ответы: 1- а, в, г, ж; 2- б, д, е, и

13. Определите какие косвенные (накладные) расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и к общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

1. Общепроизводственные 2. Общехозяйственные.	А) услуги вспомогательных производств по обслуживанию оборудования и рабочих мест; Б) содержание аппарата управления производственными подразделениями; В) расходы на переподготовку и повышение квалификации; Г) обязательные сборы, налоги, платежи и отчисления по установленному законодательством порядку; Д) расходы на внутризаводские перевозки материалов, полуфабрикатов, готовой продукции; Е) заработная плата и отчисления на социальные нужды рабочих, обслуживающих оборудование; Ж) административно-управленческие расходы.
--	---

Ответ: 1- а, б, д, е; 2- в, г, ж.

14. Определите, к какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты.

Категория затрат	Затраты
1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные.	А) зарплата рабочих инструментального цеха; Б) зарплата нормировщика цеха; В) зарплата кассира центральной бухгалтерии; Г) затраты на доставку сырья и материалов; Д) расходы на рекламу; Е) арендная плата; Ж) стоимость топлива, используемого на технологические нужды; З) амортизация здания цеха; И) расходы на страхование.

Ответ: 1- в, д, е, з; 2- а, г, ж; 3- б, и

15. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) различны при каждом объеме производства;
- б) постоянны при различных объемах производства;**
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;
- г) уменьшаются при увеличении объема производства.

16. Какое из следующих утверждений является неверным?

- а) все прямые затраты являются переменными;
- б) переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми;**
- в) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений;

17. Установите соответствие затрат видам:

Затраты	Постоян ные	Перемен ные
1. Зарботная плата руководителя торговой организации. 2. Транспортные расходы, связанные с перевозкой товаров 3. Арендная плата за торговые площади. 4. Зарботная плата продавцов 5. Страховка на торговое оборудование. 6. Амортизационные отчисления на торговое оборудование. 7. Арендная плата за офисное помещение		

Ответ: 2, 4 – Пер, остальные Пост.

18. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

- а) переменные;
- б) постоянные;**
- в) полупеременные.

19. Внутри масштабной базы постоянные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) **уменьшаются с увеличением объема производства.**

20. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) **постоянны при различных объемах производства;**
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства.

21. Какой метод калькулирования затрат на производство – позаказный или попроцессный – следует рекомендовать в следующих организациях:

Метод калькулирования	Организация
1. Позаказный. 2. Попроцессный.	а) стоматологическая поликлиника; б) авторемонтная мастерская; в) салон-парикмахерская; г) нефтеперерабатывающий завод; д) кондитерская фабрика; е) издательско-полиграфическое объединение.

Ответ: 1- а, б, в, е; 2 – г, д.

22. Коэффициент распределения общепроизводственных расходов при списании общепроизводственных расходов на заказ – это:

- а) фактические общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- б) фактические общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства;
- в) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- г) **планируемые общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства.**

23. Распределите методы учета затрат и калькулирования по трем признакам классификации.

Признаки классификации	Методы учета Затрат и калькулирования
1. Объект учета затрат. 2. Полнота учета затрат. 3. Оперативность учета и контроля затрат.	а) учет фактической себестоимости; б) калькулирование полной себестоимости; в) позаказный метод; г) попередельный метод; д) учет нормативных затрат; е) калькулирование неполной себестоимости; ж) попроцессный метод.

Ответ: 1- в, г, ж; 2- б, е; 3- а, д.

24. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:

- а) количество изготовленных изделий каждого вида;
- б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого вида изделия;**
- в) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.

25. В условиях системы «директ-костинг» постоянные общепроизводственные расходы списываются проводкой:

- а) Д20 К25;
- б) Д43 К25;
- в) Д90 К25;**
- г) в соответствии с учетной политикой организации.

26. Система «директ-костинг» используется для:

- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
- б) разработки инвестиционной политики организации;
- в) принятия краткосрочных управленческих решений;**

27. Преимуществом полуфабрикатного варианта учета является:

- а) простота ведения бухгалтерского учета;
- б) дешевизна и оперативность получения необходимой бухгалтерской информации;
- в) формирование бухгалтерской информации о себестоимости полуфабрикатов на выходе из каждого передела.**

28. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Реализация продукции». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;**
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

29. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах;**
- б) совокупных расходах и доходах по каждому варианту;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах;

30. По оперативности учета и контроля за затратами различают следующие методы калькулирования:

- а) попроцессный, попередельный, позаказный;
- б) калькулирования полной и неполной себестоимости;
- в) учет фактической и нормативной себестоимости;**
- г) нормативный метод и система «директ-костинг»

31. Изделия продаются по цене 25 руб. за единицу, переменные затраты составляют 17 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 350000 руб. за период. Определить количество изделий в точке безубыточности.

- а) 14000;
- б) 8334;
- в) 43750;**
- г) 25750.

32. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью;**
- б) разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью;
- в) сумма переменных издержек и прибыли;
- г) сумма постоянных издержек и прибыли;**

33. Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:

- а) 29 тыс. руб.;**
- б) 35 тыс. руб.;
- в) 40 тыс. руб.;
- г) 45 тыс. руб.

34. Предприятия планирует себестоимость реализованной продукции 2 000 000 руб., в т.ч. постоянные затраты – 400000 руб. и переменные затраты – 75 % от объема реализации. Планируемый объем реализации составит:

- а) 2 133 333 руб.;**
- б) 2 400 000 руб.;
- в) 2 666 667 руб.;
- г) 3 200 000 руб.

35. Релевантный подход к принятию управленческих решений предполагает использование информации о:

- а) ожидаемых доходах и расходах;**
- б) нормативных издержках;
- в) фактических затратах.

36. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб.

Себестоимость одного изделия при объеме производства 12 000 шт. составит:

- а) 15 руб.;
- б) 12 руб.;**
- в) 18 руб.;

37. Постоянные затраты предприятия за месяц составили 72 тыс. руб., а переменные – 6 руб. за штуку. Цена изделия – 15 руб.

Определите маржинальный доход предприятия при производстве 12 000 изделий:

- а) 95 000 руб.;
- б) 118 000 руб.;
- в) 108 000 руб.;**

38. Чему будет равен критический объем, если цена реализации – 16 руб., переменные затраты на единицу – 10 руб., постоянные затраты за период – 120 руб.:
- а) 50 ед;
  - б) 100 ед;
  - в) 20 ед;**
39. Сколько единиц производственной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 120 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе):
- а) 100 ед;
  - б) 50 ед;
  - в) 40 ед;**
40. Процесс принятия управленческого решения включает в себя ...
- а) выбор действий, обеспечивающих наибольшую выручку
  - б) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей**
  - в) выбор действий, обеспечивающих наибольшую прибыль
  - г) получение внешнего финансирования для осуществления проекта
41. Термин "бюджет" в управленческом учете означает:
- а) план работы организации в долгосрочном периоде;
  - б) план работы организации в краткосрочном периоде;**
  - в) государственный бюджет;
42. В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов:
- а) плановые и фактические;
  - б) генеральные и частные;**
  - в) гибкие и статичные;**
43. В процессе бюджетирования используется:
- а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
  - б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
  - в) как прогнозные, так и фактические данные;**
44. Бюджетным циклом в управленческом учете называют:
- а) отчетный период организации;
  - б) отчетный период, устанавливаемый руководством центру ответственности;
  - в) процесс составления организацией бюджета;**
  - г) процесс разработки государственного бюджета;
45. Статичный бюджет – это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:
- а) верным;**
  - б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет;
46. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?
- а) бюджет коммерческих расходов;
  - б) бюджет продаж;**
  - в) бюджет производства;
  - г) бюджет себестоимости реализованной продукции.
47. Бюджет денежных средств разрабатывается до:
- а) плана прибылей и убытков;

- б) бюджета капитальных вложений;
- в) бюджета продаж;
- г) **прогнозного бухгалтерского баланса.**

48. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:

- а) **плана прибылей и убытков;**
- б) прогнозного бухгалтерского баланса;
- в) бюджета денежных средств;

49. Поведение издержек организации описывается формулой  $Y = 800 + 4X$ . При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3 000 руб.;
- б) **2 400 руб.;**
- в) 2 000 руб.;

50. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:

- а) низший и высший;
- б) первый и второй;
- в) арифметический и алгебраический;
- г) **нулевой, первый, второй и третий.**

51. При автономном варианте организации учета:

- А) первичная информация вводится и обрабатывается один раз;
- Б) **первичная информация обрабатывается дважды, что ведет к дополнительным трудозатратам.**

52. Основным достоинством двухкруговой организации бухгалтерского учета является:

- А) экономия бухгалтерского труда и как следствие – сокращение численности бухгалтерского аппарата;
- Б) **сохранение коммерческой тайны;**
- В) повышение достоверности бухгалтерской отчетности;

53. В условиях интегрированной системы управленческого учета расширенный аналитический учет по счетам реализации целесообразно вести в:

- А) **управленческой бухгалтерии;**
- Б) финансовой бухгалтерии;

54. Верно ли утверждение, что расчет себестоимости продукции (работ, услуг) осуществляется в финансовом учете в соответствии с действующим законодательством, в управленческом учете – в соответствии с методикой, разработанной предприятием:

- А) **да;**
- Б) нет.

55. Обособление счетов управленческого учета позволяет:

- а) улучшить информационное обслуживание различных управленческих структур;
- б) сохранить коммерческую тайну об уровне производственных издержек;
- в) **все ответы верны.**

56. Исторически управленческий учет появился:

- а) **как следствие коммерческой тайны;**
- б) в связи с невозможностью отразить все хозяйственные операции в системе единого бухгалтерского учета.

57. При однокруговой (интегрированной) системе учета:

- а) счета-экраны не применяются;
- б) в системах финансового и управленческого учета используется единая система счетов и бухгалтерских проводок;
- в) верны оба ответа.**

58. Показатель маржинального дохода формируется в системе:

- а) финансового учета;
- б) управленческого учета;
- в) в обеих системах одновременно.

59. Управленческие отчеты формируются:

- а) ежедневно;
- б) еженедельно;
- в) ежемесячно;
- г) ежедекадно;
- д) периодичность определяется востребованностью информации, содержащейся в управленческих отчетах.**

60. Установите соответствие между признаками, приведенными в графах таблицы

Вид сегментов	Факторы, учитываемые при выделении
1. Хозяйственные сегменты 2. Географические сегменты	А) характер товаров или услуг; Б) сходство экономических и политических условий; В) характер производственных процессов (вид применяемых технологий); Г) валютные риски; Д) тип или класс клиента, потребляющего данные товары (услуги); Е) особые правила валютного контроля; Ж) методы, использованные для распространения товаров или предоставления услуг; З) сходство выполняемых операций; И) особые риски, связанные с операциями в данном географическом регионе.

61. Оценка деятельности центров ответственности будет объективной при выполнении следующих условий:

- а) руководство знает методику расчета показателей, по которым выполняется оценка, и их значение;
- б) руководству известны конкретные условия деятельности соответствующих сегментов бизнеса;
- в) затраты, общие для всех сегментов бизнеса (общекорпоративные накладные расходы), должны быть распределены между ними на справедливой основе;

Ответ: а, б, в.

62. ПБУ 4/99 и ПБУ 12/2000 определяют принципы составления:

- а) бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;**
- б) бухгалтерской отчетности для внутренних пользователей;
- в) финансовой и статистической отчетности для внешних пользователей.

63. Для целей составления внешней финансовой отчетности сегменты считаются отчетными, если:
- а) доля их общей выручки превышает половину совокупной выручки организации;
  - б) их общая выручка составляет 75 % совокупной выручки организации;
  - в) их общая выручка 5% совокупной выручки организации.**
64. Контроль в системе управленческого учета (управленческий контроль) предполагает:
- а) контроль за деятельностью центров ответственности в рамках общей организационной структуры предприятия;
  - б) контроль доходов и расходов внутри центров ответственности;
  - в) сравнение данных сегментарного планирования с сегментарной отчетностью;
  - г) контроль за своевременным перечислением налогов в бюджет;
- Ответ: а, б, в
65. Отчеты, разработанные для более высокого уровня управления, не являются результатом суммирования показателей отчетов, представленных нижестоящим руководителям. Это положение верно для:
- а) отчетности, формируемой по центрам затрат;
  - б) отчетности, формируемой по центрам доходов;
  - в) отчетности, формируемой по центрам прибыли;
  - г) отчетности, формируемой по центру ответственности любого типа.**
66. Состав и содержание внутренней сегментарной отчетности зависит от:
- а) размера организации;
  - б) ее организационной структуры;
  - в) размера предприятия и его организационной структуры;
  - г) степени профессиональной подготовленности управленческого персонала;
- Ответ: а, б, в, г
67. В отчетах, составленных по центрам прибыли, общефирменные накладные расходы:
- а) распределяются между сегментами согласно базе, определенной руководством;
  - б) не распределяются между сегментами и возмещаются из валовой прибыли компании общей суммой;
  - в) возможен любой из названных вариантов в зависимости от решения руководства.**
68. Принцип контролируемости, лежащий в основе составления сегментарной отчетности, означает, что:
- а) из отчетов исключаются показатели, не регулируемые руководителем подразделения;
  - б) в отчеты включаются лишь регулируемые показатели;
  - в) в отчеты включаются как контролируемые, так и неконтролируемые показатели;
- Ответ: а, б.
69. Структурное подразделение компании поддерживает показатель рентабельности активов на уровне 20 %. Им принято решение об отказе от проекта с прогнозным значением этого показателя в 15 %. Рентабельность активов остальных бизнес-единиц компании – 10 %, по компании в целом – 12 %. Решение, принятое структурным подразделением:
- а) выгодно как подразделению, так и компании в целом;
  - б) невыгодно подразделению, но выгодно компании в целом;

- в) невыгодно ни подразделению, ни всей компании;  
 г) **выгодно подразделению, но невыгодно компании.**

70. Не все активы компании идентифицированы с конкретными бизнес-единицами. Это означает, что:

- а) уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, не должен превышать стоимость капитала компании;  
 б) **уровень целевой нормы прибыли, устанавливаемый подразделениям, должен быть выше стоимости капитала компании;**  
 в) ответ зависит от отраслевой принадлежности бизнес-единиц.

**Экзаменационные билеты по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет»**

<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <p>1. Сущность управленческого учета.          2. Проблемы адаптации западного управленческого учета в России.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b></p> <p>1. Принципы и задачи управленческого учета.          2. Принятие специальных решений на основе релевантных затрат.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <p>1. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.          2. Сущность и функции бюджета.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</b></p> <p>1. Виды учетной политики организации.          2. Анализ безубыточности и производственный риск компании.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5</b></p> <p>1. Себестоимость в управленческом учете.          2. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки          «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»          Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6</b></p> <p>1. Затраты и их классификация.          2. Применение системы «директ-костинг» в управленческом учете.</p>
<p>Программа профессиональной переподготовки</p>

<p>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет и распределение накладных расходов.</li> <li>2. Формирование сводного бюджета организации.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».</li> <li>2. Статичный и гибкий бюджет.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация методов учета затрат и калькулирования себестоимости.</li> <li>2. Группировка расходов по видам продукции.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системы учета полных затрат.</li> <li>2. Методы распределения затрат обслуживающих центров.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Системы учета переменных затрат.</li> <li>2. Методы калькулирования как базы ценообразования.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система счетов бухгалтерского учета затрат на производство.</li> <li>2. Сущность нормативной системы учета затрат.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет и методы оценки материалов для целей управления.</li> <li>2. Калькулирование сокращенной себестоимости.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»  <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет расходов на оплату труда.</li> <li>2. Особенности системы «стандарт-кост».</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки  «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет»</p>

<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы начисления амортизационных отчислений.</li> <li>2. Порядок расчета нормативных затрат.</li> </ol>
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет расходов, связанных с управлением.</li> <li>2. Точка безубыточности.</li> </ol>
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расходы по управлению центрами ответственности.</li> <li>2. Особенности учета затрат в системе «директ-костинг».</li> </ol>
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие центра ответственности.</li> <li>2. Анализ отклонений в системе нормативного учета затрат.</li> </ol>
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и функции бюджета.</li> <li>2. Методы распределения затрат обслуживающих центров.</li> </ol>
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ зависимости «затраты-объем-прибыль».</li> <li>2. Виды учетной политики организации.</li> </ol>

#### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/)
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н // <http://base.garant.ru/12112848/>
4. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85737.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Полковский Л.М. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Полковский Л.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85656.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов [Электронный ресурс]/ Питер Этрилл, Эдди Маклейни— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2020.— 648 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93035.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Перечень применяемых компьютерных программ и электронных ресурсов**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «КонсультантПлюс

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## **7. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»**

### **Тема 7.1. Основы организации финансового учета на предприятии**

Понятие бухгалтерского финансового учета и его объекты. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности. Пользователи учетной информации. Требования к ведению бухгалтерского финансового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Модели бухгалтерского учета. Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.

### **Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов**

Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы.

Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути.

Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам

Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами.

Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.

### **Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов**

Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.

Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и виды оценок. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.

Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции. Учет продажи продукции. Учет наличия и движения товаров. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

### **Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли**

Понятие и классификация затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет потерь от простоев, порчи и недостач материальных ценностей. Учет и оценка остатков незавершенного производства. Общая схема учета затрат на производство.

Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.

Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов.

Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка.

Учет отдельных операций на забалансовых счетах.

## **Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<p><b>Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов</b></p> <p>Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути.</p> <p>Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по</p>	0,5

	<p>прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.</p> <p>Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Учет труда и его оплаты.</p> <p>Организация учета долгосрочных инвестиций.</p> <p>Особенности учета расходов на НИОКР.</p>	
2.	<p><b>Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов</b></p> <p>Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.</p> <p>Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств.</p> <p>Переоценка и инвентаризация основных средств.</p> <p>Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.</p> <p>Учет финансовых вложений в акции, облигации (долговые ценные бумаги). Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.</p> <p>Учет предоставленных займов.</p> <p>Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.</p> <p>Учет отгрузки продукции. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.</p>	0,25
3.	<p><b>Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли</b></p> <p>Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов.</p> <p>Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка.</p> <p>Учет уставного капитала. Учет собственных акций. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала.</p>	0,25
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>1</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы	<b>Тема 7.1. Основы организации финансового учета на предприятии</b> Понятие бухгалтерского финансового	устная	8

	Выполнение курсовой работы	учета и его объекты. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности. Пользователи учетной информации. Требование к ведению бухгалтерского финансового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Модели бухгалтерского учета. Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.	письменная	
2.	Изучение литературы  Выполнение курсовой работы	<b>Тема 7.2. Учет денежных средств и расчетов</b> Бухгалтерский учет кассовых операций. Инвентаризация кассы. Бухгалтерский учет денежных документов. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету. Бухгалтерский учет операций по валютному счету. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке. Бухгалтерский учет переводов в пути. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с использованием векселей. Учет резервов по сомнительным долгам Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов по внебюджетным платежам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.	устная  письменная	8
3.	Изучение литературы	<b>Тема 7.3. Учет основных средств и материально-производственных запасов</b> Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств.	устная  письменная	8

	Выполнение курсовой работы	<p>Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Способы начисления и учет амортизации основных средств.</p> <p>Учет затрат на ремонт основных средств. Учет продажи и прочего выбытия основных средств. Учет аренды основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств.</p> <p>Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и виды оценок. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.</p> <p>Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции. Учет продажи продукции. Учет наличия и движения товаров. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации</p>		
4.	Изучение литературы Выполнение курсовой работы	<p><b>Тема 7.4. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг); учет финансовых результатов и использования прибыли</b></p> <p>Понятие и классификация затрат. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет брака в производстве. Учет потерь от простоев, порчи и недостач материальных ценностей. Учет и оценка остатков незавершенного производства. Общая схема учета затрат на производство.</p> <p>Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов.</p> <p>Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов.</p>	устная  письменная	7

		Учет расчетов по налогу на прибыль. Учет использования прибыли и покрытия убытка. Учет отдельных операций на забалансовых счетах.		
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>31</b>

**Формы промежуточной аттестации- курсовая работа, экзамен**  
**Темы курсовой работы**

1. Управление резервами коммерческой организации через систему бухгалтерского учета и анализа.
2. Бухгалтерский учет как информационная основа управления и анализа.
3. Функции и проблемы развития бухгалтерского учета и контроля в условиях рыночных отношений.
4. Графические методы анализа динамики экономических процессов (по данным учета и отчетности).
5. Основы организации финансового учета в коммерческой организации. Оценка состояния системы бухгалтерского учета.
6. Первичный учет и проблемы его развития. Использование данных первичного учета при проведении анализа деятельности организации.
7. Бухгалтерская профессия в условиях рыночной экономики.
8. Бухгалтерская отчетность организации, как объект анализа.
9. Оценка основных элементов учетной политики.
10. Место бухгалтерской службы в системе управления коммерческой организации.
11. Организационно-правовые особенности предприятий, их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах, а также на проведение экономического анализа.
12. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств в условиях рыночных отношений.
13. Учет и анализ расчетов не денежными средствами в коммерческой организации.
14. Учет и анализ расчетных операций в коммерческой организации.
15. Учет и анализ состояния расчетов с учредителями.
16. Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями.
17. Учет и анализ финансовых вложений.
18. Учет и анализ расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
19. Учет и анализ основных средств и нематериальных активов в коммерческой организации.
20. Характеристика форм оплаты труда, видов заработной платы и их использование в условиях рыночной экономики.
21. Анализ состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции. Основы учета формирования себестоимости продукции.
22. Бухгалтерский учет затрат в условиях становления рыночной экономики.
23. Нормативный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции и пути его дальнейшего совершенствования.
24. Позаказный метод учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции (условия, достоинства, недостатки).
25. Учет расходов на продажу. Расчет расходов на рекламу и транспортные расходы с целью проведения анализа.
26. Структура и учет финансовых результатов работы организации.
27. Учет и оценка финансовых результатов структурных подразделений организации.

28. Учет и анализ формирования и использования прибыли организации.
29. Формирование бухгалтерской информации для внутрифирменного управления прибылью организации.
30. Годовая бухгалтерская отчетность организации: анализ основных показателей деятельности.
31. Финансовая (бухгалтерская) отчетность и ее роль в управлении организацией. Анализ информации, отражаемой в пояснительной записке.
32. Бухгалтерская отчетность – источник анализа финансового состояния организации.
33. Анализ эффективности системы внутреннего контроля коммерческой организации.

**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»**

1. Понятие бухгалтерского финансового учета и его объекты.
2. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового учета.
3. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях разных форм собственности.
4. Пользователи учетной информации.
5. Требование к ведению бухгалтерского финансового учета.
6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
7. Модели бухгалтерского учета.
8. Совершенствование финансового учета и отчетности в РФ.
9. Бухгалтерский учет кассовых операций.
10. Инвентаризация кассы.
11. Бухгалтерский учет денежных документов.
12. Бухгалтерский учет операций по расчетному счету.
13. Бухгалтерский учет операций по валютному счету.
14. Бухгалтерский учет специальных счетов в банке.
15. Бухгалтерский учет переводов в пути.
16. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов.
17. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
19. Учет расчетов с использованием векселей.
20. Учет резервов по сомнительным долгам.
21. Учет расчетов по претензиям.
22. Учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
24. Учет расчетов с бюджетом.
25. Учет расчетов по внебюджетным платежам.
26. Учет расчетов с учредителями.
27. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
28. Учет внутрихозяйственных расчетов.
29. Учет кредитов банка, займов и процентов за пользование заемными средствами.
30. Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций.
31. Организация учета долгосрочных инвестиций.
32. Особенности учета расходов на НИОКР.
33. Понятие и классификация основных средств.
34. Оценка основных средств.
35. Документальное оформление движения основных средств.
36. Синтетический и аналитический учет основных средств.
37. Способы начисления и учет амортизации основных средств.

38. Учет затрат на ремонт основных средств.
39. Учет продажи и прочего выбытия основных средств.
40. Учет аренды основных средств.
41. Переоценка и инвентаризация основных средств.
42. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
43. Учет поступления и выбытия нематериальных активов.
44. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов.
45. Понятие и виды финансовых вложений.
46. Учет финансовых вложений в уставные капиталы других организаций.
47. Учет финансовых вложений в акции, облигации (долговые ценные бумаги).
48. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги.
49. Учет предоставленных займов.
50. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
51. Материалы, их классификация и виды оценок.
52. Документальное оформление поступления и расходования материальных ценностей.
53. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.
54. Синтетический учет материалов.
55. Готовая продукция, ее оценка и синтетический учет.
56. Учет отгрузки продукции.
57. Учет расходов, связанных с продажей продукции.
58. Учет продажи продукции.
59. Учет наличия и движения товаров.
60. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

### **Задачи к экзаменационным билетам**

#### Задача 1.

ЗАО «Нива Кубани» приобрело у ОАО «Приборстрой» исключительные права на изобретение, подтвержденные патентом № 1159113. Стоимость исключительных прав на патент, согласно договору, составила 118 000 руб. (в том числе НДС).

Договор об уступке патента был зарегистрирован в Роспатенте 25 июля 2012 года. Патент действует на всей территории Российской Федерации в течение 20 лет, начиная с 25 июля 2004 года. Таким образом, оставшийся срок действия патента составляет 10 лет. В данном случае для ЗАО «Нива Кубани» срок полезного использования нематериального актива будет равен оставшемуся сроку действия патента, то есть 10 годам.

Годовая норма амортизации составит 10 процентов (100% \10 лет). Следовательно, годовая сумма амортизации составит 10 000 руб. (100 000 руб. x 10%).

Принять нематериальный актив к учету, составить бухгалтерские записи, начиная с августа 2012 г. и определить остаточную стоимость патента в балансе.

#### Задача 2.

В 20\_\_ году ЗАО «Нива Кубани» приобрело по договору купли-продажи легковой автомобиль ВАЗ-21099. Согласно договору, стоимость автомобиля – 236 000 руб. (в том числе НДС).

За регистрацию автомобиля в ГИБДД (проведение технического осмотра, получение свидетельства о регистрации транспортного средства и номерных знаков) было заплачено 950 руб.

Составить хозяйственные операции по приобретению объекта основных средств и постановке его на учет.

### Задача 3.

На балансе ЗАО «Нива Кубани» числился станок первоначальной стоимостью 360 000 руб. В 2004 году станок был демонтирован и списан. На момент списания станка по нему была начислена амортизация в сумме 90 000 руб. Расходы по демонтажу составили 20 000 руб. Демонтаж был произведен ремонтным цехом «Нива Кубани».

После демонтажа и разборки станка были получены материалы и запасные части, пригодные для дальнейшего использования. Рыночная стоимость материалов – 50 000 руб.

### Задача 4.

ЗАО «Нива Кубани» 1 января 20\_\_ года предоставило ООО «Леон» заем на сумму 100 000 руб. сроком на 2 года. За пользование займом «Леон» должен уплачивать проценты из расчета 60% годовых. Проценты увеличиваются ежегодно.

### Задача 5.

ЗАО «Свет» выпускает светильники. Расходы основного производства на выпуск партии светильников (расходы на покупку материалов, заработная плата рабочих, включая отчисления на социальное страхование и т.д.) составила 240 000 руб. Сборку светильников осуществляет вспомогательное производство. Его расходы на сборку этой партии светильников составили 27 000 руб. В отчетном периоде движения продукции не было.

### Задача 6.

ООО «Чайка» в отчетном периоде произвело 1200 и продало 1000 наборов стеклянных фужеров по цене 118 руб. за один набор (в том числе НДС). «Чайка» отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора – 70 руб., фактическая себестоимость одного набора составила 75 руб.

### Задача 7.

ЗАО «Нива Кубани» получило в банке чековую книжку со 100 чеками. Для расчетов по чекам «Нива Кубани» перечислило на специальный счет денежные средства в размере 24 000 руб.

Сумму 10000 руб. получили по чекам подотчетные лица организации. Сумма 12000 руб. была использована по чекам поставщиками организации. Неиспользованная сумма 2000 руб. была возвращена на расчетный счет организации.

### Задача 8.

В январе 20\_\_ года ЗАО «Нива Кубани» получило безвозмездно от органа местного самоуправления производственное оборудование. Его рыночная цена составила 120 000 руб. Объект основных средств введен в эксплуатацию.

Сумма ежемесячной амортизации, которую следует начислять на первоначальную стоимость оборудования, составляет 1000 руб.

### Задача 9.

ЗАО «Нива Кубани» и ООО «Зевс» заключили договор мены. ЗАО «Нива Кубани» передает по договору партию товара. Себестоимость товара – 30 000 руб. В обычных условиях ЗАО «Нива Кубани» реализует такую же партию товара за 38 000 руб.

В обмен на товары «Нива Кубани» получает от «Зевса» партию материалов. В обычных условиях «Нива Кубани» покупает такую же партию материалов за 38 000 руб.

Для упрощения примера порядок исчисления НДС не рассматривается.

#### Задача 10.

ЗАО «Мирра» занимается оптовой торговлей. «Миррой» заключен договор комиссии. По условиям договора денежные средства за товар, реализуемый в рамках этого договора, поступают от покупателей на расчетный счет «Мирры», минуя расчетный счет посредника. Комиссионным вознаграждением является фиксированный процент от стоимости проданного товара. Себестоимость товара – 45000 руб. Стоимость товара в ценах реализации, указанных комитентом в договоре – 85000 руб. (в том числе НДС). Комиссионное вознаграждение установлено в размере 10 процентов от стоимости проданного товара. «Мирра» определяет выручку от реализации для целей налогообложения по моменту оплаты.

#### Задача 11.

В ноябре 20\_\_ года ЗАО «Максим» получило по договору займа от ООО «Гарант» денежные средства в размере 1 000 000 руб. на один месяц. ЗАО «Максим» должно уплатить проценты за пользование займом по ставке 60 процентов годовых. В декабре 20\_\_ года ЗАО «Максим» вернуло сумму займа и уплатило проценты.

#### Задача 12.

Прибыль от продажи у ЗАО «Ника» за 20\_\_ год составила 500 000 руб. Фирма исчисляет налог на прибыль кассовым методом.

Кроме того, по результатам работы фирмы в 20\_\_ году была зафиксирована следующая информация:

Представительские расходы в бухгалтерском учете составили 18 000 руб., а уменьшение налогооблагаемой прибыли по установленному нормативу может быть принято только 16 000 руб.;

-амортизационные отчисления в бухгалтерском учете составили 3500 руб., а в налоговом – 2000руб.;

-доход от продаж в сумме 4000 руб. по состоянию на конец квартала не оплачен (деньги от покупателя так и не поступили).

А) Составить бухгалтерские записи.

Б) Произвести необходимые расчеты.

В) Определить текущий налог на прибыль и чистую прибыль.

Г) Отразить в отчете о прибылях и убытках на 31.12.20\_\_ г. данные по указанным объектам.

#### Задача 13.

В 20\_\_ году ЗАО «Меркурий» получило следующие показатели:

-прибыль (убыток) до налогообложения – 5000 000 руб.;

-отложенные налоговые активы – 360 руб.;

-отложенные налоговые обязательства – 960 руб.;

-текущий налог на прибыль – 119 880 руб.

А) Определить сумму чистой прибыли ЗАО «Меркурий».

#### Задача 14.

1. Сгруппируйте приведенные в таблице 1 виды поступлений денежных средств в целях составления Отчета о движении денежных средств по следующим видам деятельности:

- текущая;
- инвестиционная;
- финансовая.

Группировка производится в таблице 1 путем проставления в соответствующей графе символа «+».

Таблица 1 - Группировка притока денежных средств  
По видам деятельности

Поступление денежных средств	Виды деятельности		
	текущая	инвестиционная	финансовая
Выручка от продажи товаров, продукции, работ и услуг			
Выручка от продажи основных средств и нематериальных активов			
Выручка от продажи материалов			
Авансы, полученные от покупателей			
Комиссионное вознаграждение			
Бюджетное финансирование капитального строительства			
Проценты по краткосрочным облигациям			
Дивиденды от долевых вложений			
Займы, полученные на приобретение ценных бумаг со сроком обращения до 12 месяцев			
Кредиты, полученные для приобретения товаров			

Задача 15.

1. Сгруппируйте приведенные в таблице 2 виды выбытия денежных средств в целях составления Отчета о движении денежных средств по следующим видам деятельности:

- текущая;
- инвестиционная;
- финансовая;

Таблица 2- Группировка каналов выбытия денежных средств  
по видам деятельности

Выбытие денежных средств	Виды деятельности		
	текущая	инвестиционная	финансовая
Оплата приобретенных товаров, работ и услуг			
Оплата машин, оборудования и транспортных средств			
Оплата долевого участия в строительстве			
Расчеты с бюджетом, в том числе:			
-налоги по проданным товарам			

-налоги по операциям с краткосрочными ценными бумагами			
Авансы, выданные поставщикам			
Авансы, выданные по договору строительного подряда			
Выдача займов на срок до 12 месяцев			
Выдача подотчетных сумм на текущие хозяйственные нужды			

Задача 16.

1. Определить изменения показателей статей баланса ОАО «Мир» за отчетный год (таблица 3).

2. На основании данных Бухгалтерского баланса и Отчета о прибылях и убытках (таблица 4) составить Отчет о движении денежных средств ОАО «Мир» косвенным методом (таблица 5).

Таблица 3 – Бухгалтерский баланс ОАО «Мир» за отчетный год

Статьи	На начало года	На конец года	Изменения
<b>Актив</b>			
Денежные средства	12	71	
Дебиторская задолженность	18	43	
Материально-производственные запасы	48	66	
<b>БАЛАНС</b>	<b>78</b>	<b>180</b>	
<b>Пассив</b>			
Кредиторская задолженность	54	60	
Акционерный капитал	7	77	
Нераспределенная прибыль	17	43	
<b>БАЛАНС</b>	<b>78</b>	<b>180</b>	

По результатам хозяйственно-финансовой деятельности получена чистая прибыль в сумме 43 тыс. руб. (таблица 4).

Таблица 4 – Отчет о прибылях и убытках ОАО «Мир» за отчетный год

Статьи	Сумма
Выручка	150
Расходы	102
Прибыль до выплаты налогов	48
Налоги	5
<b>Чистая прибыль</b>	<b>43</b>

ОАО «Мир» произвело в отчетном году эмиссию акций 70 тыс. руб., выплатило дивиденды в размере 17 тыс. руб.

Таблица 5 – Отчет о движении денежных средств ОАО «Мир»  
(косвенный метод составления)

Статьи	Сумма, тыс. руб.
1. Денежные средства от текущей деятельности	
Корректировки:	
-чистая прибыль	
-изменение дебиторской задолженности (+,-)	
-изменение материально-производственных запасов (+,-)	
-изменение кредиторской задолженности (+,-)	
Нетто-поток денежных средств от текущей деятельности	
2. Денежные средства от инвестиционной деятельности	
3. Денежные средства от финансовой деятельности	
Эмиссия акций	
Выплата дивидендов (вычитается)	
Нетто-поток денежных средств от всех видов деятельности	
Остаток денежных средств на начало периода	
Остаток денежных средств на конец периода	

**Экзаменационные билеты по дисциплине «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»**

<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды бухгалтерских балансов.</li> <li>2. Закрытие операционных счетов.</li> <li>3. Задача № 1.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура баланса. Статьи и разделы бухгалтерского баланса.</li> <li>2. Информация о связанных сторонах.</li> <li>3. Задача № 2.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p>

<p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела I баланса.</li> <li>2. Принципы составления консолидированной отчетности.</li> <li>3. Задача № 3.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела II баланса.</li> <li>2. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>3. Задача № 4.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела III баланса.</li> <li>2. Виды реорганизации и типы документов, составляемых при реорганизации.</li> <li>3. Задача № 5.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела IV баланса.</li> <li>2. Выделение сегментов. Понятие отчетного сегмента.</li> <li>3. Задача № 6.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела V баланса.</li> <li>2. Основные этапы подготовительной работы.</li> <li>3. Задача № 7.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»</p> <p>Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание информации о забалансовых счетах.</li> <li>2. Порядок формирования показателей раздела «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» формы № 2.</li> </ol>

<p>3. Задача № 8.</p> <p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура баланса. Статьи и разделы баланса.</li> <li>2. Порядок расчета текущего налога на прибыль и определение чистой прибыли (убытка) отчетного периода.</li> <li>3. Задача № 9.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значение и сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>2. Порядок составления раздела I баланса.</li> <li>3. Задача № 10.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность постоянных и временных разниц, причины их возникновения.</li> <li>2. Порядок формирования перечня аффилированных лиц.</li> <li>3. Задача № 11.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок формирования показателей раздела «Прочие доходы и расходы» формы № 2.</li> <li>2. Назначение консолидированной отчетности.</li> <li>3. Задача № 12.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основания для добровольной и принудительной ликвидации.</li> <li>2. Закрытие операционных счетов.</li> <li>3. Задача № 13.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела III баланса.</li> <li>2. Заккрытие финансово-результативных счетов.</li> <li>3. Задача № 14.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Состав бухгалтерской отчетности.</li> <li>2. События, произошедшие после отчетной даты.</li> <li>3. Задача № 15.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</li> <li>2. Сущность постоянных и временных разниц, причины их возникновения.</li> <li>3. Задача № 16.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок составления раздела II баланса.</li> <li>2. Учетная политика организации как раздел пояснительной записки.</li> <li>3. Задача № 1.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назначение отчета о прибылях и убытках, его нормативное регулирование.</li> <li>2. Краткая характеристика юридического лица и основных направлений его деятельности как раздел пояснительной записки.</li> <li>3. Задача № 5.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок формирования показателей раздела «Доходы по обычным видам деятельности» отчета о прибылях и убытках.</li> <li>2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</li> <li>3. Задача № 8.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность в коммерческих организациях» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20</b></p>

1. Порядок формирования показателей раздела «Прочие доходы и расходы» отчета о прибылях и убытках.
2. Назначение и состав пояснительной записки к годовому бухгалтерскому отчету.
3. Задача № 10.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
2. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»// [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37570/)
3. Федеральный закон от 22.10.04 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» // <http://base.garant.ru/12137300/>
4. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_83311/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/)
5. Документы Росстата по представлению обязательного экземпляра годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, размещенные на сайте ведомства в сети Интернет по адресу [http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/rosstat/buch/buh\\_otchet.html](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/rosstat/buch/buh_otchet.html)
6. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету // <http://zakonbase.ru/content/base/41488/>
7. Положение о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 №329, раздел I, п.1 // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48609/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48609/)
8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н, разделы II-XI // <http://base.garant.ru/12116599/>
9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, раздел V // <http://base.garant.ru/12115839/>
10. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008) п.6 [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/e09ee5157fad106e9cd54499a0b8ed2b424ef87b/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/e09ee5157fad106e9cd54499a0b8ed2b424ef87b/)
11. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утвержденное приказом Минфина России от 28.06. 2010 № 63н, раздел III // <http://base.garant.ru/12177751/>
12. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное приказом Минфина России от 2.02.2011 №11н // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_112417/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/)
13. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утвержденное приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н, раздел V // <http://base.garant.ru/12182729/>
14. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н, раздел V // <http://base.garant.ru/12115838/>
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утвержденное приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н, раздел IV // <http://base.garant.ru/12123639/>

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н, раздел VII // <http://base.garant.ru/12158476/>
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утвержденное приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н, раздел VI // <http://base.garant.ru/12122835/>
18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утвержденное приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н, раздел V // <http://base.garant.ru/12129182/>
19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н, раздел III п.17 // <http://base.garant.ru/12163098/>
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02, утвержденное приказом Минфина России от 19 ноября 2002 № 114н, раздел V // <http://base.garant.ru/12129425/>
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утвержденное приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н, раздел VII // <http://base.garant.ru/12129387/>
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н , раздел II п.4 // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_81164/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/)
23. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, п.84,86,88-89, абз.2,3 п.90 // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/)
24. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, раздел III, пп. 41,42,49, 57-65, 68,69,73,74-76, абз.2 п.77,83 // // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/)
25. Постановление Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 16.07.2003 № 03-33/пс «Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44000/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44000/)
26. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103394/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/)
27. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 № 1061 // <https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=245301>
28. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник/ Анциферова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2017.— 558 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85144.html>.— ЭБС «IPRbooks»
29. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: практикум/ Анциферова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 556 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85153.html>.— ЭБС «IPRbooks»
30. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Чернов В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81744.html>.— ЭБС «IPRbooks»
31. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ковалева В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>.—

## Перечень применяемых компьютерных программ и интернет-ресурсов

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «Гарант-Студент» // <http://student.garant.ru>

Интернет-версия «КонсультантПлюс» // <http://base.consultant.ru>

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухгалтеру: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

### Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОО осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

## 8. Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях»

### Тема 8.1. Основы организации бухгалтерского учета в бюджетных и некоммерческих организациях

Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете. Закон РФ «О бухгалтерском учёте». Нормативные правовые акты Министерства финансов России (цели, сфера применения, область регулирования). Учетная политика - модель бухгалтерского учета в конкретном государственном (муниципальном) учреждении. Основы формирования учетной политики. Реализация требований учетной политики в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета.

### Тема 8.2. Учет нефинансовых активов

Учет основных средств. Общие характеристики и порядок отнесения объектов нефинансовых активов к основным средствам. Раздельный учет недвижимого и особо ценного движимого имущества. Определение первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа их поступления. Амортизация основных средств. Консервация основных средств. Модернизация и ремонт основных средств. Разукрупнение и частичная ликвидация основных средств и порядок их отражения в учете. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов. Порядок отнесения объектов к нематериальным активам в бюджетном учете. Инвентарный объект нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости нематериальных активов в зависимости от способа их поступления. Организация обособленного учета результатов научно-исследовательских работ, как отдельного вида нематериальных активов. Учет произведенных активов. Понятие и классификация и аналитический учет произведенных активов. Оценка первоначальной стоимости произведенных активов

в зависимости от времени вовлечения в хозяйственный оборот. Учет материальных запасов. Понятие и классификация материальных запасов государственного (муниципального) учреждения; группировка материальных запасов на счетах бюджетного учета. Оценка первоначальной стоимости материальных запасов в зависимости от способа поступления. Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Особенности учета готовой продукции как отдельной категории материальных запасов. Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее результатов. Учет вложений в нефинансовые активы. Понятие, и классификация вложений в объекты нефинансовых активов. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы. Инвентаризация вложений в нефинансовые активы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Учет нефинансовых активов в пути.

Понятие нефинансовых активов в пути и их классификация. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, предусматривающим переход права собственности на имущество на дату его отгрузки.

Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, с оплатой по аккредитиву. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения в рамках централизованного снабжения. Организация учета имущества казны. Понятие и классификация имущества казны, момент возникновения и прекращения режима казны. Особенности инвентарного и аналитического учета имущества казны. Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления. Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг. Понятие затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг). Методы определения нормативных затрат (структурный, экспертный, нормативный). Методы учета и распределения накладных и общехозяйственных расходов.

### **Тема 8.3. Учет финансовых активов**

Денежные средства учреждения. Классификация денежных средств учреждения; деление на наличные и безналичные денежные средства. Виды лицевых счетов учреждения. Порядок ведения учета денежных средств государственного (муниципального) учреждения на лицевых счетах в органах казначейства; учет операций по движению денежных средств по лицевому счету. Порядок оформления платежных документов. Порядок ведения операций с наличными денежными средствами. Основные правила наличного денежного обращения. Учет операций по поступлению и выбытию наличных денежных средств в государственном (муниципальном) учреждении. Порядок оформления кассовой книги и отчета кассира; общие требования к оформлению кассовых документов; проверка кассовых операций и ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций. Особенности учета денежных средств на аккредитивных, депозитных и прочих банковских счетах учреждения. Учет и документальное оформление операций по поступлению и выбытию денежных средств на банковских счетах в случае проведения указанных операций не через органы, осуществляющие кассовое исполнение бюджетов. Особенности отражения в бюджетном учете денежных средств учреждения, находящихся во временном распоряжении.

Особенности учета денежных средств учреждения в пути. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете и отчетности учреждения. Оформление сводных учетных документов по учету денежных средств.

Учет финансовых вложений. Определение и классификация финансовых вложений. Группировка финансовых вложений по счетам бухгалтерского учета. Учет ценных бумаг кроме акций: оценка, отражение операций на счетах бухгалтерского учета, документальное оформление. Учет вложений в акции и иных форм участия в капитале.

Классификация и учет иных финансовых вложений. Учет расчетов по доходам.

Особенности начисления доходов государственными (муниципальными) учреждениями. Группировка доходов на счетах бюджетной система; доходы, поступающие от бюджетов бюджетной системы и из внебюджетной системы.

Компенсации затрат учреждений и бюджетов и особенности отражения компенсаций на счетах бюджетного учета. Особенности начисления и учета субсидий.

Учет расчетов по выданным авансам.

Учет расчетов по выданным займам (ссудам).

Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением.

Особенности отражения операций по ссудам (займам), предоставленным бюджетным учреждением.

Списание с балансового учета не реальной для взыскания задолженности по предоставленным займам (ссудам).

Первичные документы и отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета.

Учет расчетов с подотчетными лицами.

Группировка расчетов по выданным денежным средствам под отчет по счетам бюджетного учета; порядок применения КОСГУ при отражении на счетах бюджетного учета. Списание с балансового учета задолженности подотчетных лиц, не реальной ко взысканию.

Учет расчетов по ущербу и иным доходам.

Организация учета расчетов по суммам принудительного изъятия, включая поступления по результатам принимаемых мер гражданско-правовой ответственности.

Списание сумм принятых к учету расчетов по ущербу и иным доходам.

Учет прочих расчетов с дебиторами.

Характеристика прочих дебиторов в соответствии с планом счетов бюджетного учета. Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость.

Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет. Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам. Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет. Учет расчетов с прочими дебиторами. Учет расчетов с учредителем.

#### **Тема 8.4. Учет обязательств**

Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Аналитический и синтетический учет долговых обязательств. Отражение в бухгалтерском учете расчетов по долговым обязательствам. Особенности отражения в бюджетном учете расчетов по государственным и муниципальным долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам. Группировка принятых обязательств в соответствии с КОСГУ по счетам бухгалтерского учета. Особенности расчетов с работниками по заработной плате и прочим выплатам в соответствии с Трудовым Кодексом РФ. Особенности отражения сумм начисленной оплаты труда учреждением. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по приобретению товарно-материальных ценностей, по работам, услугам (в том числе авансом). Учет расчетов по прочим расходам. Учет расчетов по платежам в бюджеты. Обязательства учреждения по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, их группировка в соответствии со счетами бухгалтерского учета.

Общие нормы по исчислению и уплате налога на доходы физических лиц. Учет прочих расчетов с кредиторами. Обязательства учреждения по прочим расчетам с кредиторами, и их группировка в синтетическом учете на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения учетных регистров в зависимости от прочих кредиторов. Расчеты с прочими кредиторами.

#### **Тема 8.5. Финансовый результат экономического субъекта**

Учет доходов и расходов текущего финансового года. Доходы и расходы текущего финансового года, их классификация по аналитическим счетам в зависимости от типа учреждения. Особенности отражения налоговых доходов администраторами доходов бюджетов и доходов от собственности и от оказания платных услуг казенными учреждениями. Учет доходов от безвозмездных поступлений от бюджетов (дотаций, субвенций, межбюджетных трансфертов). Начисление, принятие, возврат администратором доходов на основании Уведомлений по расчетам между бюджетами.

Учет расходов казенного учреждения в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета. Учет доходов и расходов от собственности бюджетного и автономного учреждения. Особенности отражения в учете предпринимательской деятельности учреждений (в том числе при реализации программ обязательного медицинского страхования учреждениями здравоохранения).

Учет финансового результата при получении бюджетным и автономным учреждением субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, на цели осуществления капитальных вложений. Учет операций с активами учреждений: доходы и расходы, связанные с реализацией нефинансовых и финансовых активов, от переоценки активов). Учет прочих доходов. Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета. Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения. Учет переоценки нефинансовых активов. Учет доходов будущих периодов. Понятие и классификация доходов будущих периодов учреждений. Отражение в бухгалтерском учете операций по учету доходов будущих периодов (по этапам выполненных работ, по месячным, квартальным и годовым абонементам, полученных от реализации продукции сельского хозяйства). Особенности отражения доходов по операциям реализации имущества казны на условиях рассрочки платежа казенным учреждением. Отражение в учете грантов, субсидий (при условии их получения в течение ряда отчетных периодов). Учет расходов будущих периодов. Классификация расходов будущих периодов учреждений. Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам. Учет расходов на оплату договоров страхования. Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплата отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.). Учет резервов предстоящих расходов. Понятие и виды резервов в бюджетном учете, их классификация. Порядок утверждения резервов в учетной политике учреждения. Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.

#### **Тема 8.6. Санкционирование расходов**

Санкционирование расходов бюджета. Понятие санкционирования расходов бюджета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Группировка показателей санкционирования по счетам бюджетного учета по соответствующим годам. Лимиты бюджетных обязательств: группировка, учетные регистры, учет главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.

Бюджетные ассигнования: группировка по счетам бюджетного учета, регистры, учет бюджетных обязательств главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств. Санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения. Понятие санкционирования расходов экономического субъекта. Группировка показателей санкционирования расходов по счетам бухгалтерского учета. Учетные регистры и порядок их составления. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений. Обязательства: понятие,

группировка в аналитическом и синтетическом учете на счетах Раздела V Единого плана счетов бюджетного учета. Зависимость учета принятых обязательств от учетной политики учреждения. Отражение принятых (принимаемых) обязательств на счетах бухгалтерского учета. Отложенные обязательства, их учет.

Характеристика объектов, отражаемых на забалансовых счетах. Общий порядок ведения учета на забалансовых счетах. Регистры бухгалтерского учета, используемые для учета операций по забалансовым счетам. Учет имущества, полученного (переданного) в пользование, на ответственное хранение. Централизованное снабжение. Материальные ценности, полученные (переданные) по централизованному снабжению.

Учет списанной дебиторской и кредиторской задолженности по забалансовым счетам. Учет обеспечений, государственных и муниципальных гарантий. Учет на забалансовых счетах специального оборудования и экспериментальных устройств при ведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Учет поступлений и выбытий денежных средств на забалансовых счетах по КОСГУ. Прочие забалансовые счета, отражение операций, порядок отражения операций в учете.

### Перечень практических (семинарских) занятий

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<p><b>Тема 8.2. Учет нефинансовых активов</b></p> <p>Учет основных средств.</p> <p>Бухгалтерский учет поступления основных средств при их приобретении, создании хозяйственным способом, безвозмездном получении и т.д. Порядок оформления переоценки основных средств. Порядок оформления операций по выбытию основных средств в зависимости от способа. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации основных средств.</p> <p>Документальное оформление операций с основными средствами.</p> <p>Учет нематериальных активов.</p> <p>Порядок принятия к учету нематериальных активов при их создании, приобретении, безвозмездном получении и т.д. Порядок начисления амортизации нематериальных активов; определение срока полезного использования нематериальных активов для целей начисления амортизации, роль комиссии по поступлению и выбытию активов.</p> <p>Учет произведенных активов.</p> <p>Учет операций по поступлению, перемещению и выбытию объектов произведенных активов. Учет земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учет неотделимых от земельных участков капитальных расходов. Переоценка стоимости объектов произведенных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Переоценка стоимости объектов произведенных активов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Документальное оформление операций по поступлению, перемещению и выбытию нематериальных активов.</p> <p>Итоговое обобщение данных первичных документов в учетных регистрах.</p> <p>Учет материальных запасов.</p>	1

	<p>Порядок инвентарного и аналитического учета материальных запасов; отдельный учет отдельных видов материальных запасов - спецодежды, медикаментов и перевязочных средств, ГСМ и т.д.</p> <p>Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Порядок списания материальных запасов и отражения операций по списанию в бюджетном учете.</p> <p>Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее результатов.</p> <p>Документальное оформление операций по поступлению, внутреннему перемещению, выдаче в эксплуатацию и выбытию материальных запасов.</p> <p>Учет вложений в нефинансовые активы.</p> <p>Порядок группировки операций вложений в нефинансовые активы на счетах бюджетного учета. Порядок приобретения нефинансовых активов в форме лизинга и отражение операций с лизинговым имуществом на счетах бюджетного учета. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы.</p> <p>Учет нефинансовых активов в пути.</p> <p>Документальное оформление операций с нефинансовыми активами в пути.</p> <p>Организация учета имущества казны.</p> <p>Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления.</p> <p>Порядок начисления амортизации имущества казны.</p> <p>Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Документальное оформление операций с имуществом казны.</p> <p>Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг.</p> <p>Порядок определения и расчета нормативных затрат учреждений на выполнение работ (оказание услуг) и на содержание имущества.</p> <p>Отражение на счетах бюджетного учета. Порядок формирования первичных документов и регистров при учете затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг).</p>	
2.	<p><b>Тема 8.3. Учет финансовых активов</b></p> <p>Денежные средства учреждения.</p> <p>Учет финансовых вложений.</p> <p>Учет расчетов по доходам.</p> <p>Учет налоговых доходов.</p> <p>Учет расчетов по доходам от собственности.</p> <p>Учет доходов от реализации.</p> <p>Расчеты по суммам принудительного изъятия.</p> <p>Расчеты по доходам от рыночных продаж готовой продукции, работ, услуг.</p> <p>Расчеты по грантам, пожертвованиям и прочим доходам.</p> <p>Учет доходов, получаемых медицинскими учреждениями, осуществляющими медицинскую деятельность по программе ОМС.</p> <p>Учет расчетов по выданным авансам.</p> <p>Учет выданных авансов по договорам поставки материальных ценностей (работ, услуг).</p> <p>Учет расчетов по выданным займам (ссудам).</p>	1

	<p>Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением.</p> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Учет подотчетным сумм, выданных (перечисленных на счета сотрудников) на расходы: командировочные, хозяйственные, для выплаты заработной платы (стипендий, пособий).</p> <p>Учет расчетов по ущербу и иным доходам.</p> <p>Учет расчетов по компенсации затрат (задолженности за неотработанные дни отпуска при увольнении работника до окончания рабочего года, предварительных оплат при расторжении контрактов и других).</p> <p>Учет расчетов по ущербу имущества.</p> <p>Учет расчетов по доходам от реализации имущества при принятии решения о списании (ликвидации) имущества учреждения.</p> <p>Учет расчетов по иным доходам.</p> <p>Учет прочих расчетов с дебиторами.</p> <p>Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет.</p> <p>Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам.</p> <p>Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет.</p> <p>Учет расчетов с прочими дебиторами.</p> <p>Учет расчетов с учредителем.</p>	
3.	<p><b>Тема 8.4. Учет обязательств</b></p> <p>Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам.</p> <p>Учет расчетов по принятым обязательствам.</p> <p>Отражение расчетов по заработной плате в соответствии с первичными документами и особенностями учетной политики учреждений. Особенности отражения сумм начисленной оплаты труда учреждением, в том числе отпускных, пособий по временной нетрудоспособности.</p> <p>Порядок списания с учета кредиторской задолженности.</p> <p>Порядок оформления операций в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета.</p> <p>Учет расчетов по платежам в бюджеты.</p> <p>Учет расчетов по обязательным страховым взносам.</p> <p>Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и уплате налога на прибыль.</p> <p>Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>Учет расчетов по налогу на имущество.</p> <p>Учет расчетов по земельному налогу.</p> <p>Учет расчетов по прочим налогам учреждения.</p> <p>Документальное оформления операций по начислению и уплате налогов и сборов в бюджетном учете учреждения.</p> <p>Учет прочих расчетов с кредиторами.</p> <p>Учет средств, полученных во временное распоряжение.</p> <p>Учет расчетов с депонентами; списание не востребовавшей задолженности.</p> <p>Учет расчетов по удержаниям из выплат по оплате труда.</p> <p>Учет внутриведомственных расходов. Особенности расчетов с распорядителем (главным распорядителем) казенного учреждения.</p>	1

	<p>Учет расчетов по централизованному снабжению.</p> <p>Учет расчетов по платежам из бюджета с финансовым органом казенного учреждения.</p> <p>Расчеты с прочими кредиторами.</p> <p>Учет доходов и расходов текущего финансового года.</p> <p>Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений.</p> <p>Учет финансового результата прошлых отчетных периодов.</p> <p>Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета.</p> <p>Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения.</p> <p>Учет переоценки нефинансовых активов.</p> <p>Учет доходов будущих периодов.</p> <p>Учет расходов будущих периодов.</p> <p>Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам.</p> <p>Учет расходов на оплату договоров страхования.</p> <p>Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплате отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.).</p> <p>Учет резервов предстоящих расходов.</p> <p>Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.</p>	
	<b>Всего практических (семинарских) занятий</b>	<b>3</b>

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.1. Основы организации бухгалтерского учета в бюджетных и некоммерческих организациях</b></p> <p>Законодательные основы РФ о бухгалтерском учете. Закон РФ «О бухгалтерском учёте». Нормативные правовые акты Министерства финансов России (цели, сфера применения, область регулирования). Учетная политика - модель бухгалтерского учета в конкретном государственном (муниципальном) учреждении. Основы формирования учетной политики. Реализация требований учетной политики в процессе формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p>	устная	8
2.	Изучение нормативных	<p><b>Тема 8.2. Учет нефинансовых активов</b></p>	устная	8

	документов	<p>Учет основных средств. Общие характеристики и порядок отнесения объектов нефинансовых активов к основным средствам. Раздельный учет недвижимого и особо ценного движимого имущества. Определение первоначальной стоимости основных средств в зависимости от способа их поступления. Амортизация основных средств. Консервация основных средств. Модернизация и ремонт основных средств. Разукomплектация и частичная ликвидация основных средств и порядок их отражения в учете. Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов. Порядок отнесения объектов к нематериальным активам в бюджетном учете. Инвентарный объект нематериальных активов. Определение первоначальной стоимости нематериальных активов в зависимости от способа их поступления. Организация обособленного учета результатов научно-исследовательских работ, как отдельного вида нематериальных активов. Учет произведенных активов. Понятие и классификация и аналитический учет произведенных активов. Оценка первоначальной стоимости произведенных активов в зависимости от времени вовлечения в хозяйственный оборот. Учет материальных запасов. Понятие и классификация материальных запасов государственного (муниципального) учреждения; группировка материальных запасов на счетах бюджетного учета. Оценка первоначальной стоимости материальных запасов в зависимости от способа поступления. Учет внутреннего перемещения и выдачи в эксплуатацию материальных запасов. Особенности учета готовой продукции как отдельной категории материальных запасов. Инвентаризация материальных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете; пересортица и отражение ее</p>		
--	------------	---	--	--

		<p>результатов. Учет вложений в нефинансовые активы. Понятие, и классификация вложений в объекты нефинансовых активов. Учет и оформление операций по вложениям в нефинансовые активы. Инвентаризация вложений в нефинансовые активы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Учет нефинансовых активов в пути. Понятие нефинансовых активов в пути и их классификация. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, предусматривающим переход права собственности на имущество на дату его отгрузки. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения по контрактам, договорам поставки, с оплатой по аккредитиву. Нефинансовые активы, отгруженные в адрес учреждения в рамках централизованного снабжения. Организация учета имущества казны. Понятие и классификация имущества казны, момент возникновения и прекращения режима казны. Особенности инвентарного и аналитического учета имущества казны. Порядок реестрового учета имущества казны и муниципальной собственности органами местного самоуправления. Учет операций по поступлению, внутреннему перемещению и выбытия имущества казны. Учет затрат на изготовление продукции, выполнение работ, услуг. Понятие затрат на изготовление и реализацию продукции (работ, услуг). Методы определения нормативных затрат (структурный, экспертный, нормативный). Методы учета и распределения накладных и общехозяйственных расходов.</p>		
3.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.3. Учет финансовых активов</b>  Денежные средства учреждения. Классификация денежных средств учреждения; деление на наличные и безналичные денежные средства. Виды лицевых счетов учреждения. Порядок ведения учета денежных средств</p>	устная	8

		<p>государственного (муниципального) учреждения на лицевых счетах в органах казначейства; учет операций по движению денежных средств по лицевому счету. Порядок оформления платежных документов. Порядок ведения операций с наличными денежными средствами. Основные правила наличного денежного обращения. Учет операций по поступлению и выбытию наличных денежных средств в государственном (муниципальном) учреждении. Порядок оформления кассовой книги и отчета кассира; общие требования к оформлению кассовых документов; проверка кассовых операций и ответственность за нарушение правил ведения кассовых операций. Особенности учета денежных средств на аккредитивных, депозитных и прочих банковских счетах учреждения. Учет и документальное оформление операций по поступлению и выбытию денежных средств на банковских счетах в случае проведения указанных операций не через органы, осуществляющие кассовое исполнение бюджетов. Особенности отражения в бюджетном учете денежных средств учреждения, находящихся во временном распоряжении. Особенности учета денежных средств учреждения в пути. Инвентаризация денежных средств и отражение ее результатов в бухгалтерском учете и отчетности учреждения. Оформление сводных учетных документов по учету денежных средств.</p> <p>Учет финансовых вложений. Определение и классификация финансовых вложений. Группировка финансовых вложений по счетам бухгалтерского учета. Учет ценных бумаг кроме акций: оценка, отражение операций на счетах бухгалтерского учета, документальное оформление. Учет вложений в акции и иных форм участия в капитале. Классификация и учет иных финансовых вложений. Учет расчетов по доходам. Особенности</p>		
--	--	---	--	--

		<p>начисления доходов государственными (муниципальными) учреждениями. Группировка доходов на счетах бюджетной система; доходы, поступающие от бюджетов бюджетной системы и из внебюджетной системы. Компенсации затрат учреждений и бюджетов и особенности отражения компенсаций на счетах бюджетного учета. Особенности начисления и учета субсидий. Учет расчетов по выданным авансам. Учет расчетов по выданным займам (ссудам). Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным автономным учреждением. Особенности отражения операций по ссудам (займам), предоставленным бюджетным учреждением. Списание с балансового учета не реальной для взыскания задолженности по предоставленным займам (ссудам). Первичные документы и отражение хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета. Учет расчетов с подотчетными лицами. Группировка расчетов по выданным денежным средствам под отчет по счетам бюджетного учета; порядок применения КОСГУ при отражении на счетах бюджетного учета. Списание с балансового учета задолженности подотчетных лиц, не реальной ко взысканию. Учет расчетов по ущербу и иным доходам. Организация учета расчетов по суммам принудительного изъятия, включая поступления по результатам принимаемых мер гражданско-правовой ответственности. Списание сумм принятых к учету расчетов по ущербу и иным доходам. Учет прочих расчетов с дебиторами. Характеристика прочих дебиторов в соответствии с планом счетов бюджетного учета. Учет расчетов по налоговым вычетам по налогу на добавленную стоимость. Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет. Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам. Расчеты по распределенным поступлениям к</p>		
--	--	---	--	--

		зачислению в бюджет. Учет расчетов с прочими дебиторами. Учет расчетов с учредителем.		
4.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.4. Учет обязательств</b></p> <p>Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам. Аналитический и синтетический учет долговых обязательств. Отражение в бухгалтерском учете расчетов по долговым обязательствам. Особенности отражения в бюджетном учете расчетов по государственным и муниципальным долговым обязательствам. Учет расчетов по принятым обязательствам. Группировка принятых обязательств в соответствии с КОСГУ по счетам бухгалтерского учета. Особенности расчетов с работниками по заработной плате и прочим выплатам в соответствии с Трудовым Кодексом РФ. Особенности отражения сумм начисленной оплаты труда учреждением. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками по приобретению товарно-материальных ценностей, по работам, услугам (в том числе авансом). Учет расчетов по прочим расходам. Учет расчетов по платежам в бюджеты. Обязательства учреждения по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, их группировка в соответствии со счетами бухгалтерского учета. Общие нормы по исчислению и уплате налога на доходы физических лиц. Учет прочих расчетов с кредиторами. Обязательства учреждения по прочим расчетам с кредиторами, и их группировка в синтетическом учете на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения учетных регистров в зависимости от прочих кредиторов. Расчеты с прочими кредиторами.</p>	устная	8
5.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.5. Финансовый результат экономического субъекта</b></p> <p>Учет доходов и расходов текущего финансового года. Доходы и расходы текущего финансового года, их классификация по аналитическим счетам в зависимости от типа</p>	устная	8

		<p>учреждения. Особенности отражения налоговых доходов администраторами доходов бюджетов и доходов от собственности и от оказания платных услуг казенными учреждениями. Учет доходов от безвозмездных поступлений от бюджетов (дотаций, субвенций, межбюджетных трансфертов). Начисление, принятие, возврат администратором доходов на основании Уведомлений по расчетам между бюджетами.</p> <p>Учет расходов казенного учреждения в соответствии с расходными обязательствами, исполнение которых происходит в очередном финансовом году за счет средств соответствующего бюджета. Учет доходов и расходов от собственности бюджетного и автономного учреждения. Особенности отражения в учете предпринимательской деятельности учреждений (в том числе при реализации программ обязательного медицинского страхования учреждениями здравоохранения).</p> <p>Учет финансового результата при получении бюджетным и автономным учреждением субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, субсидий на иные цели, на цели осуществления капитальных вложений. Учет операций с активами учреждений: доходы и расходы, связанные с реализацией нефинансовых и финансовых активов, от переоценки активов). Учет прочих доходов. Особенности документального оформления доходов и расходов учреждений. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Формирование в учете финансового результата прошлых отчетных периодов путем заключения показателей по счетам бухгалтерского учета. Особенности заключения счетов бухгалтерского учета казенного учреждения. Учет переоценки нефинансовых активов. Учет доходов будущих периодов. Понятие и классификация доходов</p>		
--	--	---	--	--

		<p>будущих периодов учреждений. Отражение в бухгалтерском учете операций по учету доходов будущих периодов (по этапам выполненных работ, по месячным, квартальным и годовым абонементом, полученных от реализации продукции сельского хозяйства). Особенности отражения доходов по операциям реализации имущества казны на условиях рассрочки платежа казенным учреждением. Отражение в учете грантов, субсидий (при условии их получения в течение ряда отчетных периодов). Учет расходов будущих периодов. Классификация расходов будущих периодов учреждений. Особенности учета расходов на приобретение программного обеспечения по лицензионным договорам. Учет расходов на оплату договоров страхования. Учет прочих расходов будущих периодов в соответствии с принятой учетной политикой учреждения (в том числе по выплате отпускных, неравномерно производимому ремонту основных средств и пр.). Учет резервов предстоящих расходов. Понятие и виды резервов в бюджетном учете, их классификация. Порядок утверждения резервов в учетной политике учреждения. Порядок отражения операций с резервами на счетах бюджетного учета.</p>		
6.	Изучение нормативных документов	<p><b>Тема 8.6. Санкционирование расходов</b>          Санкционирование расходов бюджета. Понятие санкционирования расходов бюджета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Группировка показателей санкционирования по счетам бюджетного учета по соответствующим годам. Лимиты бюджетных обязательств: группировка, учетные регистры, учет главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.          Бюджетные ассигнования: группировка по счетам бюджетного</p>	устная	8

		<p>учета, регистры, учет бюджетных обязательств главным распорядителем (распорядителем) и получателем бюджетных средств.</p> <p>Санкционирование расходов бюджетного (автономного) учреждения. Понятие санкционирования расходов экономического субъекта.</p> <p>Группировка показателей санкционирования расходов по счетам бухгалтерского учета. Учетные регистры и порядок их составления. Учет принятых и принимаемых обязательств (денежных обязательств) учреждений. Обязательства: понятие, группировка в аналитическом и синтетическом учете на счетах Раздела V Единого плана счетов бюджетного учета. Зависимость учета принятых обязательств от учетной политики учреждения. Отражение принятых (принимаемых) обязательств на счетах бухгалтерского учета. Отложенные обязательства, их учет.</p> <p>Характеристика объектов, отражаемых на забалансовых счетах. Общий порядок ведения учета на забалансовых счетах. Регистры бухгалтерского учета, используемые для учета операций по забалансовым счетам. Учет имущества, полученного (переданного) в пользование, на ответственное хранение. Централизованное снабжение. Материальные ценности, полученные (переданные) по централизованному снабжению.</p> <p>Учет списанной дебиторской и кредиторской задолженности по забалансовым счетам. Учет обеспечений, государственных и муниципальных гарантий. Учет на забалансовых счетах специального оборудования и экспериментальных устройств при ведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Учет поступлений и выбытий денежных средств на забалансовых счетах по КОСГУ. Прочие забалансовые счета,</p>		
--	--	---	--	--

		отражение операций, порядок отражения операций в учете.		
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>48</b>

### Формы промежуточной аттестации- экзамен

#### Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учёт в бюджетных и некоммерческих организациях»

1. Бюджетная система Российской Федерации.
2. Бюджетные учреждения: их функции и назначение.
3. Бюджетная классификация.
4. Исполнение бюджета учреждением.
5. Нормативное регулирование бюджетного учета в Российской Федерации.
6. Определение и основные задачи бюджетного учета.
7. План счетов бюджетного учета.
8. Организация бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
9. Понятие, задачи и оценка нефинансовых активов.
10. Учет вложений в нефинансовые активы.
11. Классификация и оценка основных средств.
12. Первичный, аналитический и синтетический учет основных средств.
13. Первичный, аналитический и синтетический учет нематериальных активов.
14. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
15. Учет произведенных активов.
16. Инвентаризация основных средств, нематериальных и произведенных активов.
17. Понятие, классификация и задачи учета материальных запасов.
18. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.
19. Аналитический и синтетический учет материальных запасов.
20. Порядок проведения инвентаризации материальных запасов.
21. Учет денежных средств учреждения на банковских счетах.
22. Учет денежных средств учреждения во временном распоряжении и в пути.
23. Учет кассовых операций.
24. Учет денежных средств учреждения в иностранной валюте.
25. Учет финансовых вложений.
26. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений.
27. Учет расчетов с дебиторами по доходам.
28. Учет расчетов по выданным авансам.
29. Учет расчетов по бюджетным кредитам.
30. Учет расчетов с подотчетными лицами.
31. Учет расчетов по недостачам.
32. Учет расчетов с прочими дебиторами.
33. Особенности оплаты труда работников организаций бюджетной сферы.
34. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты.
35. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда и стипендиям.
36. Учет удержаний из заработной платы.
37. Учет расчетов по обязательному медицинскому, пенсионному и социальному страхованию.
38. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
39. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам.
40. Учет расчетов по платежам в бюджет.

41. Учет расчетов с прочими кредиторами.
42. Особенности осуществления бюджетными организациями деятельности, приносящей доход.
43. Учет расходов по выпуску продукции, выполненным работам и оказанным услугам.
44. Учет поступления готовой продукции и ее оценка.
45. Учет реализации продукции, выполненных работ, оказанных услуг.
46. Учет финансовых результатов учреждения.
47. Учет результатов по кассовому исполнению бюджетов.
48. Учет лимитов бюджетных обязательств.
49. Учет принятых бюджетных обязательств текущего года и бюджетных ассигнований.
50. Налог на добавленную стоимость.
51. Налог на доходы физических лиц.
52. Налог на прибыль.
53. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
54. Транспортный налог.
55. Налог на имущество организаций.
56. Земельный налог.
57. Страховые взносы на пенсионное обеспечение, социальное страхование, медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
58. Понятие, виды и состав форм бюджетной отчетности.
59. Порядок составления и представления бюджетной отчетности.
60. Налоговая отчетность бюджетных учреждений.

### Контрольный тест

1. Бюджетная классификация Российской Федерации утверждена в целях:	А) единства бюджетной политики, своевременного составления и исполнения бюджетов бюджетной системы РФ
	Б) сохранения принципа единства кассы
	В) удобства ведения бюджетного учета и отчетности
2. Бюджетная классификация это:	А) группировка доходов, расходов публично-правовых образований Российской Федерации
	Б) система учета операций публично-правовых образований
	В) группировка доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы РФ
3. Экономическую сущность проводимой операции в казенном учреждении определяет:	А) классификация операций сектора государственного управления
	Б) ведомственная структура расходов, утвержденная законом о бюджете
	В) Разделы, подразделы, целевые статьи и виды расходов
4. Укажите типы государственных (муниципальных) учреждений:	А) Государственные, муниципальные, бюджетные
	Б) автономные, бюджетные, казенные

	В) автономные и государственные
5. Право на совершение крупных сделок в бюджетных учреждениях предоставляется:	А) отсутствует
	В) без согласия учредителя
	В) с предварительного согласия учредителя
6. Финансовое обеспечение казенных учреждений осуществляется:	А) на основе бюджетной сметы
	Б) в виде бюджетных инвестиций и субсидий
	В) в виде бюджетных кредитов
7. Автономное учреждение ведет учет согласно плана счетов, утвержденного	А) Приказом Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. N 162н
	Б) Приказом Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н
	В) Приказом Минфина РФ от 23 декабря 2010 г. N 183н
8. Структура кода номера счета бухгалтерского учета состоит из:	А) 17 разрядов
	Б) 26 разрядов
	В) 23 разрядов
9. Формирование первоначальной (фактической) стоимости объектов основных средств осуществляется на счете:	А) 010600000 «Вложения в нефинансовые активы»
	Б) 010100000 «Основные средства»
	В) 040110000 «Доходы текущего финансового года»
10. Отобразить бухгалтерской проводкой принятый акт оказанных услуг связи в казенном учреждении:	А) Дт 1 401 20 340 Кт 1 302 34 730
	Б) Дт 1 401 20 221 Кт 1 302 21 730
	В) Дт 4 109 60 221 Кт 4 302 21 730
11. В октябре 2012г в организацию пришел сотрудник, который в этом году нигде не работал (в трудовой книжке последняя запись – об увольнении в ноябре 2011г). Он написал заявление о предоставлении вычетов на детей. С какого месяца их предоставить?	А) С месяца начала года (с января).
	Б) С месяца начала работы в организации (с октября).
12. Увольняется сотрудник, у которого осталась в подотчете крупная сумма. Удержать ее всю из причитающихся работнику при увольнении денег не получится. Добровольно возвращать ее он не собирается. Руководитель не хочет обращаться в суд за взысканием задолженности, ни издавать приказ о прощении долга. В какой момент невозвращенная подотчетная сумма станет доходом работника?	А) В день увольнения работника.
	Б) в день истечения 3-летнего срока исковой давности.
13. Работник принес свидетельство о рождении ребенка, в котором он указан как	А) Да, ведь брак между родителями не зарегистрирован.

<p>отец. Но с матерью ребенка он в браке не состоит. Нужно ли ему, кроме этого свидетельства, представлять еще документы о совместном проживании с ребенком или об участии в его обеспечении?</p>	<p>Б) Нет.</p>
<p>14. Организация использует личный автомобиль работника в служебных целях и выплачивает ему компенсацию. По документам собственник машины – другой гражданин, так как работник «купил» ее по доверенности. Облагается ли НДФЛ компенсация в этом случае?</p>	<p>А) Нет, это прямо предусмотрено НК. Б) Да, так как автомобиль не является собственностью работника.</p>
<p>15. В октябре 2012г сотрудница, которая работает с 2011г, решила заявить вычеты на детей. Она написала заявление о предоставлении вычетов с 2011г и принесла свидетельства о рождении детей. Но в 2011г НДФЛ с ее доходов исчисляли без учета вычетов. Должна ли бухгалтерия пересчитать НДФЛ и за 2011г, и за 2012г и вернуть излишне удержанный налог сотруднице?</p>	<p>А) Да, должна, ведь сотрудница написала заявление и предоставила документы для вычета. Б) Нет, налоговый агент не должен предоставлять вычеты задним числом. В) организация должна пересчитать НДФЛ только за 2012г.</p>
<p>16. Предприниматель ведет два вида деятельности, один из которых подпадает под ЕНВД. Он состоит на учете в двух ИФНС: по месту жительства и как плательщик ЕНВД по месту ведения «вмененной» деятельности. Куда перечислять НДФЛ, удержанный с доходов сотрудников?</p>	<p>А) НДФЛ за всех работников перечисляется в ИФНС месту жительства ИП. Б) НДФЛ за работников, занятых во «вмененной» деятельности, надо перечислить в ИФНС, где ИП состоит на учете.</p>
<p>17. Организация перечислила в бюджет НДФЛ не в день получения в банке денег для выплаты зарплаты, а на 2 дня позже. Чем это грозит?</p>	<p>А) За несвоевременное перечисление налога начислят только пени. Б) За несвоевременное перечисление налога грозит штраф по ст.123 НК РФ и пени.</p>
<p>18. Бухгалтер устроилась на работу в организацию, у которой есть обособленные подразделения. Когда она приступила к работе, обнаружила, что прежний бухгалтер перечислял НДФЛ за всех работников организации по месту нахождения головного офиса компании. Правильно ли это?</p>	<p>А) Нет, не правильно. Б) Да, НК позволяет перечислять налог за всех работников по месту нахождения «головой».</p>
<p>19. Сотрудник проработал в организации январь-март, а потом уволился. Но в августе он снова устроился на работу в эту же организацию. Сколько справок 2-НДФЛ подавать на этого сотрудника за 2012г?</p>	<p>А) Две. В одной будут отражены доходы с января по март включительно, а в другой – с августа по декабрь. Б) Одну.</p>
<p>20. Организация выплатила материальную помощь сотруднице в связи с рождением</p>	<p>А) Не нужно, так как по НК материальная помощь в связи с рождением ребенка в</p>

<p>ребенка в сумме 20 тыс. руб. Надо ли запрашивать справку 2-НДФЛ с места работы мужа, чтобы понять, удерживать ли с 20 тыс. руб. НДФЛ?</p>	<p>сумме не более 50 тыс руб. не облагается НДФЛ. Б) Безопаснее запросить, и если муж сотрудницы получил материальную помощь в сумме 50 тыс. руб., то с 20 тыс. руб. надо удержать НДФЛ.</p>
<p>21. Какое из перечисленных обстоятельств исключает вину лица в совершении налогового правонарушения?</p>	<p>А) Налоговое нарушение произошло вследствие выполнения налогоплательщиком рекомендаций и разъяснений «Финансовой газеты» Б) Налоговое нарушение произошло из-за незнания налогоплательщиком налогового законодательства, так как он в силу объективных причин не имел доступа к соответствующим документам. В) Налоговое нарушение произошло вследствие выполнения налогоплательщиком письменных разъяснений по вопросам применения налогового законодательства, данных налоговым органом.</p>
<p>22. Расходы, связанные с командировками принимаются в целях налогообложения прибыли при условии:</p>	<p>А) Подтверждения производственного характера поездки. Б) Подтверждения производственного характера поездки и предоставления документов, подтверждающих расходы В) Предоставления документов, подтверждающих расходы.</p>
<p>23. Штрафные санкции за неуплату налога при отсутствии умысла составляют:</p>	<p>А) 40% Б) 30% В) 20%</p>
<p>24. Отчетность в ФСС предоставляется:</p>	<p>А) до 20-го числа календарного месяца, следующего за истекшим кварталом Б) до 30-го числа календарного месяца, следующего за истекшим кварталом В) до 15-го числа календарного месяца, следующего за истекшим кварталом</p>
<p>25. Согласно Федеральному закону от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" бухгалтерский учет это:</p>	<p>А) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. Б) Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе,</p>

	обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.
26. Согласно Федеральному закону от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" формы первичных учетных документов:	А) Утверждаются руководителем экономического субъекта по представлению должностного лица, на которое возложена обязанность по ведению бухгалтерского учета Б) Принимаются к учету, если они составлены по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации
27. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется в виде субсидий:	А) казенными и бюджетными учреждениями
	Б) бюджетными учреждениями
	В) автономными учреждениями
28. Деятельность какого учреждения регулируется следующими законодательными актами: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Бюджетный кодекс РФ</li> <li>• Приказ Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н</li> <li>• Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ</li> <li>• постановление Правительства РФ от 26.07.2010 N 537</li> <li>• постановление Правительства РФ от 02.09.2010 N 671</li> <li>• приказ Минфина РФ от 01.09.2008 N 87н</li> <li>• приказ Минфина РФ от 20.11.2007 N 112н</li> <li>• приказ Федерального казначейства от 10.10.2008 N 8н</li> </ul>	А) Казенного
	Б) Бюджетного
	В) Автономного
29. Бюджетное учреждение ведет учет согласно плана счетов, утвержденного	А) Приказом Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. N 162н
	Б) Приказом Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н
	В) Приказом Минфина РФ от 23 декабря 2010 г. N 183н
30. Согласно Единого плана счетов, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 N 157н счет 106.04 "Вложения в материальные запасы" используется для учета операций	А) По изготовлению (приобретению) материальных запасов для обеспечения хозяйственной деятельности учреждения
	Б) по изготовлению готовой продукции, выполнению работ, оказанию услуг.

<p>31. Используется ли в плане счетов автономного учреждения следующие счета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 201 21 000 "Денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации",</li> <li>• 0 201 22 000 "Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации".</li> </ul>	<p>А) Да</p>
	<p>Б) Нет</p>
<p>32. Отобразить проводкой поступление наличных денежных средств в кассу учреждения от подотчетного лица остатка неиспользованных средств на приобретение канцелярских товаров:</p>	<p>А) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 11 660  Б) Дт 0 201 34 510 Кт 0 208 34 660  В) Дт 0 201 34 510 Кт 0 205 81 660</p>
<p>33. Отражение в учете казенного учреждения принятых бюджетных обязательств текущего финансового года отражается следующей корреспонденцией счетов:</p>	<p>А) Дт 1 501 13 000 Кт 1 502 11 000  Б) Дт 1 502 11 000 Кт 1 502 12 000</p>
<p>34. Автономные учреждения представляют учредителю отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовую бухгалтерскую отчетность после:</p>	<p>А) Согласования с учредителем  Б) Рассмотрения отчетности наблюдательным советом  В) Камеральной проверки учредителем всех форм отчетности</p>
<p>35. Плановая инвентаризация это:</p>	<p>А) инвентаризация отдельных видов имущества и обязательств  Б) инвентаризация, планируемая и готовящаяся заблаговременно, с уведомлением материально-ответственных лиц и других работников, ответственных за сохранность имущества и/или учет имущества и обязательств  В) инвентаризация, проводимая в отношении всех видов имущества и обязательств</p>
<p>36. Внутренний контроль в организации осуществляется в следующих формах:</p>	<p>А) предварительный, текущий и последующий  Б) текущий  В) предварительный и текущий</p>
<p>37. Внутренний контроль это:</p>	<p>А) контроль, субъекты и объекты которого разделены  Б) контроль, все субъекты которого находятся в рамках организации</p>
<p>38. Руководитель проверяемого экономического субъекта обязан при проведении аудиторской проверки:</p>	<p>А) ограничить круг вопросов, подлежащих рассмотрению аудиторами  Б) оговорить и письменно закрепить условия и порядок оплаты аудиторских услуг</p>

	В) оперативно устранять выявленные аудиторской проверкой нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
39. Инвентаризация проводится на основании:	А) распоряжения главного бухгалтера
	Б) приказа руководителя
40. Отсутствие при проведении инвентаризации хотя бы одного члена инвентаризационной комиссии является основанием для признания результатов инвентаризации недействительными.	А) Да
	Б) Нет
41. Целями внутреннего контроля за формированием и представлением бухгалтерской отчетности являются:	А) обеспечение достоверности отчетности и правильности оформления отчетных форм
	Б) обеспечение достоверности отчетности, своевременности составления и представления отчетности
42. Тематическая проверка это:	А) система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке фактов финансово-хозяйственной деятельности
	Б) изучение и анализ деятельности экономических субъектов по отдельным направлениям или вопросам с преимущественным использованием приемов выборочного документального контроля
43. Под датой проведения инвентаризации понимается дата:	А) дата фактического осуществления инвентаризационных процедур
	Б) по состоянию на которую проводится инвентаризация
44. При описании в акте каждого нарушения (искажения) выявленного в ходе контрольного мероприятия указываются	А) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения
	Б) положения законодательных и нормативно-правовых актов, которые были нарушены
	В) все связанные с фактами хозяйственной жизни экономического субъекта ошибки и искажения, которые могут оказать существенное влияние на достоверность бухгалтерской отчетности
45. Доходы бюджета подразделяются:	А) На налоговые и неналоговые
	Б) На налоговые
	В) На неналоговые

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1, 2) // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1, 2, 4) // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
2. Земельный кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33773/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1, 2) // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)
4. Семейный кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8982/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
6. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_71450/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71450/)
7. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_63635/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63635/)
8. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
9. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_144624/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/)
10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_8824/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/)
11. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_116964/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116964/)
12. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_42359/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_42359/)
13. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19559/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/)
14. Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22142/)
15. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_36528/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36528/)
16. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых пенсиях" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156525/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156525/)
17. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20780/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20780/)
18. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_107289/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/)
19. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_64871/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/)

20. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_1307/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307/)
21. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34710/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34710/)
22. Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" // <http://base.garant.ru/12180849/>
23. Приказ Минфина России от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" // <http://base.garant.ru/12181735/>
24. Приказ Минфина России от 28.12.2010 N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" // <http://base.garant.ru/12181732/>
25. Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" // <http://base.garant.ru/70951956/>
26. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_7152/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/)
27. Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" // <http://base.garant.ru/12181735/>
28. Организация бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс]: монография/ О.Е. Качкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2014.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60324.html>.— ЭБС «IPRbooks»
29. Качкова, О. Е. МСФО ОС и федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора: монография / О. Е. Качкова, Т. И. Кришталева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4497-0526-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94926.html> (дата обращения: 18.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Перечень применяемых компьютерных программ и интернет-ресурсов**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Интернет-версия «Гарант-Студент» // <http://student.garant.ru>

Интернет-версия «КонсультантПлюс» // <http://base.consultant.ru>

Сайт Бухгалтерия.ру // <http://www.buhgalteria.ru/>

Главбух: журнал по налогообложению и бухучету: [Электронный журнал]. — URL: <http://www.glavbukh.ru>.

Интернет-ресурс «Нормативные затраты»: официальный сайт Минфина РФ ([http://minfin.ru/ru/performance/budget/nz\\_foiv/index.php](http://minfin.ru/ru/performance/budget/nz_foiv/index.php))

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet).

### 9. Рабочая программа дисциплины «Аудит»

#### Тема 9.1. Понятие, сущность и значение аудита

История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.

#### Тема 9.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ

Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов.

Понятие аудиторского стандарта. Международные стандарты аудита. Отечественные стандарты аудита. Внутрифирменные стандарты аудита. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008.

#### Тема 9.3. Формы и методы аудиторской деятельности

Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Аналитические процедуры. Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Виды выборок: случайный отбор, системный отбор, комбинированный отбор. Порядок построения выборки. Риск выборки первого и второго рода. Оценка рисков выборки.

#### Тема 9.4. Технологические основы аудита и аудиторское заключение

Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора. Аудиторское заключение: его виды, принципы составления, состав и содержание.

Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

### Тема 9.5. Практический аудит предприятий и организаций

Аудит расчётов с учредителями. Аудит основных средств и нематериальных активов (НМА). Аудит производственных запасов. Аудит правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка соблюдения налогового законодательства при операциях с производственными запасами.

Аудит учета денежных средств и операций в валюте. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит дебиторской, кредиторской задолженности, расчетов с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, аудита расчетов с бюджетом по налогам, с внебюджетными фондами по страховым взносам.

Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Аудит производства и продажи готовой продукции. Аудит учета капиталов и резервов. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов. Информационная база аудита. Проверка полноты внесения уставного капитала (фонда).

Аудит формирования резервного капитала. Аудит образования добавочного капитала. Проверка обоснованности создания резервов и их расходования. Общий вывод о наличии ошибок и их значимости, их влияние на достоверность учета.

Аудит финансовых результатов. Цель и задачи аудита финансовых результатов и их использования. Информационная база аудита. Проверка правильности формирования показателей бухгалтерской отчетности.

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.1. Понятие, сущность и значение аудита</b> История развития аудита. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Пользователи финансовой информации. Необходимость, цели и задачи аудита. Виды аудита. Задачи и цели внешнего и внутреннего аудита. Сравнительная характеристика внешнего и внутреннего аудита. Аттестация и лицензирование. Ответственность аудиторов, права и обязанности аудиторов и клиентов. Кодекс профессиональной этики аудиторов.	устная	2
2.	Изучение нормативных документов и литературы	<b>Тема 9.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ</b> Правовые основы аудиторской деятельности. Принципы аудита. Основные виды услуг. Экспертиза по поручению государственных органов. Понятие аудиторского стандарта. Международные стандарты аудита. Отечественные стандарты аудита. Внутрифирменные стандарты аудита.	устная	4

3.	Изучение нормативных документов и литературы	<p><b>Тема 9.3. Формы и методы аудиторской деятельности</b></p> <p>Основные этапы проведения аудита, письмо-обязательство, договоры по оказанию аудиторских услуг. Правовая основа договора на проведение аудиторской проверки. Оценка стоимости аудиторских услуг. Аналитические процедуры. Виды, источники и методы получения аудиторских доказательств. Виды выборок: случайный отбор, системный отбор, комбинированный отбор. Порядок построения выборки. Риск выборки первого и второго рода. Оценка рисков выборки.</p>	устная	4
4.	Изучение нормативных документов и литературы	<p><b>Тема 9.4. Технологические основы аудита и аудиторское заключение</b></p> <p>Предварительное планирование как этап аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудиторской проверки. Заключение договора на аудиторскую проверку. Оценка существенности в аудите. Оценка аудиторского риска. Порядок проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Методы получения аудиторских доказательств. Рабочие документы аудитора. Аудиторское заключение: его виды, принципы составления, состав и содержание. Разработка и обоснование предложений по ликвидации нарушений. Аудиторское заключение: виды, содержание. Представление аудиторского заключения клиенту. Структура и основные элементы аудиторского заключения. Дата подписания аудиторского заключения и отражение в нем событий, происшедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.</p>	устная	4
5.	Решение задач	<p><b>Тема 9.5. Практический аудит предприятий и организаций</b></p> <p>Аудит расчётов с учредителями. Документы бухгалтерского учета и отчетности. Учетная политика организация и ее соответствие действующему законодательству и специфике деятельности организации. Взаимосвязь и соответствие данных аналитического и синтетического учета и отчетности. Соответствие показателей, отраженных в</p>	письменная	8

		<p>бухгалтерской отчетности порядку, предусмотренному инструкцией по ее составлению.</p> <p>Аудит основных средств и нематериальных активов (НМА). Цель и задачи аудита учета основных средств и НМА. Информационная база. Порядок проверки операций по приобретению, движению и правильности документального отражения данных операций.</p> <p>Аудит производственных запасов. Цель и задачи аудита производственных запасов. Информационная база аудита. Проверка обеспечения сохранности производственных запасов, наличие материалов инвентаризации. Аудит правильности оценки, полноты и своевременности оприходования производственных запасов. Проверка соблюдения налогового законодательства при операциях с производственными запасами.</p> <p>Аудит учета денежных средств и операций в валюте. Цель и задачи аудиторской проверки учета денежных средств и операций в валюте. Информационная база аудита. Проверка соблюдения порядка ведения кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Типовые нарушения действующих правил ведения учета денежных средств и операций в валюте и их последствия.</p> <p>Аудит расчетных и кредитных операций. Цель и задачи аудиторской проверки учета расчетных и кредитных операций. Информационная база аудита: Аудит дебиторской, кредиторской задолженности, расчетов с поставщиками, покупателями, подотчетными лицами, аудита расчетов с бюджетом по налогам, с внебюджетными фондами по страховым взносам.</p> <p>Аудит расчетов по оплате труда. Цель и задачи аудиторской проверки расчетов по оплате труда. Информационная база аудита. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Выборочная проверка начисления заработной платы за отработанное и неотработанное время, удержаний из зарплаты. Проверка правильности начисления и уплаты налогов</p>		
--	--	--	--	--

	<p>по расчетам с физическими лицами. Проверка правильности удержания налога на доходы физических лиц.</p> <p>Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям. Проверка записей по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям». Цель и задачи.</p> <p>Аудит производства и продажи готовой продукции. Информационная база аудита. Проверка правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка учета движения готовой продукции на складе. Проверка учета отгрузки и реализации готовой продукции. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов. Информационная база аудита. Проверка начисления налогов и сборов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности использования экономическими субъектами льгот по налогам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p>Аудит учета капиталов и резервов. Цель и задачи аудита учета капиталов и резервов. Информационная база аудита. Проверка полноты внесения уставного капитала (фонда).</p> <p>Аудит формирования резервного капитала. Проверка целевого использования средств резервного капитала. Аудит образования добавочного капитала. Проверка обоснованности создания резервов и их расходования. Общий вывод о наличии ошибок и их значимости, их влияние на достоверность учета.</p> <p>Аудит финансовых результатов. Цель и задачи аудита финансовых результатов и их использования. Информационная база аудита. Проверка правильности формирования показателей бухгалтерской отчетности.</p>		
	<b>Всего СРС</b>	<b>Всего</b>	<b>22</b>

### Задачи для самостоятельной работы

Задача 1. В ходе аудита, проверяя полноту и своевременность оприходования в кассе денежных средств, полученных с расчетного счета в банке, аудитор установил, что, согласно чеку № 073422, кассир ЗАО «Волна» 16 июня отчетного года получила 80000 руб. с основанием «заработная плата за май», которые были оприходованы 20 июня. Согласно платежной ведомости, 21 июня было выдано заработной платы на сумму

19000 руб., 22 июня – 7000 руб. Оставшаяся сумма в размере 54000 руб. была возвращена в банк 25 июня. Согласно чеку №073434 16 сентября кассир получила денежные средства с основанием «на командировочные расходы» 20000 руб., которые были оприходованы 18 сентября.

Гл. бухгалтер ЗАО «Волна» пояснила, что несвоевременность оприходования денег допущена по вине коммерческого банка, который не выдал своевременно деньги на командировочные расходы. Поэтому в первом случае деньги, полученные на выплату заработной платы, израсходованы частично на командировочные расходы, а во втором случае наоборот: деньги, предназначенные для командировочных расходов, использованы на выплату заработной платы. Во всех иных существенных аспектах представленная отчетность правильно и достоверно отражает финансовое состояние ЗАО «Волна» за отчетный период.

Задание. Определите нарушения, допущенные ЗАО «Волна». Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 2. В ходе обязательной аудиторской проверки ЗАО «Якорь» не было выявлено серьезных нарушений в ведении бухгалтерского (финансового) учета, влияющих на конечные финансовые показатели ЗАО. Было выявлено при аудите «Кассы», что ЗАО «Якорь» 5 августа получило по чеку 210000 руб. для выплаты заработной платы. Согласно платежной ведомости, 6 августа было выдано заработной платы на сумму 160000 руб., 7 августа – 38000 руб., 8-12 августа заработная плата по расходным кассовым ордерам на общую сумму 2150 руб. 13 августа оставшиеся денежные средства в сумме 9000 руб. были сданы в банк.

Задание. Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 3. В ходе аудиторской проверки:

1. Проводилась инвентаризация центральной кассы ОАО «Трюм». В состав комиссии вошли аудитор, гл. бухгалтер, кассир. Остаток, по данным кассовой книги, на начало дня проведения инвентаризации составил 93 тыс. руб. Результаты инвентаризации кассы оформлены актом. Инвентаризацией установлено, что в кассе на день проверки было в наличии денег 1200 руб., денежных документов на сумму 112 руб.

2. На выплату заработной платы за вторую половину декабря отчетного года в кассе было две ведомости № 3 на общую сумму 38000 руб., по которой выплачено 34700 руб. и № 4 на сумму 75000 руб., по которой выплачено 73200 руб. На ведомостях нет письменного указания руководителя и гл. бухгалтера (разрешительной надписи) о том, в какой срок кассиру поручается произвести выплату заработной платы. На титульных листах ведомостей кассиром не сделано надписи о том, сколько выплачено денег и какая сумма заработной платы была депонирована.

3. Во время инвентаризации кассы комиссия обнаружила расписку коммерческого агента от 20 декабря о получении взаимнообразно из кассы 3000 руб. на срок до 20 января следующего за отчетным года. Во всех иных существенных аспектах бухгалтерская (финансовая) отчетность ЗАО «Трюм» полно и достоверно отражает финансовое положение предприятия за отчетный период.

Задание. Определите нарушения ЗАО «Трюм». Примите обоснованное решение о выдаче аудиторского заключения.

Задача 4. В ходе аудита ООО «Митроль» при проверке кассовых операций обнаружено, что остаток денежных средств на конец дня 25 мая составил 23000 руб. 26 мая отчетного года кассиром ООО «Митроль» были получены по чеку

15000 руб. с основанием «на хозяйственные нужды». Согласно расходному кассовому ордеру № 121, 27 мая ООО «Митроль» рассчитался за ремонт служебного автомобиля наличными, уплатив частному предпринимателю 39000 руб. Во всех иных существенных аспектах представленная бухгалтерская (финансовая) отчетность ООО «Митроль» правильно и достоверно отражает финансовое положение предприятия.

Задание. Укажите нарушения, допущенные бухгалтером ООО «Митроль» и пути их исправления.

Задача 5. В ходе обязательного аудита крупной компании, занимающейся оптово-розничной торговлей строительного материала осуществлялась проверка фактического наличия денежных средств в кассе и правильность совершения кассовых операций по первичным документам и учетным регистрам. Проверка выявила крупную недостачу денежных средств. Основные нарушения, допущенные при ведении кассовых операций сводились к следующему:

1. Хищение денежных средств, замаскированное неформальным оформлением документов и расписками;
2. Прямое, ничем не замаскированное хищение денежных средств;
3. Неоприходование и присвоение денежных средств, поступивших от физических и юридических лиц;
4. Неоприходование и присвоение денежных сумм, поступивших от различных лиц по доверенности;
5. Повторное использование одних и тех же документов для списания денег по кассе;
6. Неправильный подсчет итогов в кассовых документах и кассовых отчетах;
7. Списание сумм без оснований или по подложным документам;
8. Подлог в законно оформленных документах с увеличением сумм списаний;
9. Присвоение депонированной заработной платы и средств, начисленных по другим основаниям;
10. Присвоение сумм, причитающихся другим организациям;
11. Расчеты сумм, причитающихся другим организациям;
12. Расчеты суммами наличных денежных средств, превышающих предельную величину, с другими юридическими лицами;
13. Поступление в кассу предприятия сумм, превышающих предельную величину;
14. Расчеты с населением без применения контрольно-кассовых аппаратов;
15. Некорректное отражение кассовых операций в регистрах синтетического учета.

Задание. Определите, какой метод или какая группа методов сбора аудиторских доказательств были использованы для выявления указанных нарушений и злоупотреблений. Охарактеризуйте сущность методов и возможности их использования.

Задача 6. В ходе аудиторской проверки ЗАО «Слава», занимающегося посреднической деятельностью установлено, что 5 января отчетного года главному бухгалтеру ЗАО был выдан кредит в размере 300 тыс. руб. под 2% годовых с уплатой процентов по окончании срока кредитного договора. Аудиторская проверка осуществлялась в мае следующего за отчетным годом. Кредит на момент проверки не был возвращен. Штрафные санкции за несвоевременный возврат денежных средств кредитным договором не были предусмотрены. Согласно штатному расписанию, заработная плата главбуха составляет 2,5 тыс. руб. Аудит расчетов по оплате труда подтвердил данные штатного расписания.

Задание. Определите нарушения, допущенные ЗАО «Слава», и пути их устранения.

Задача 7. В ходе обязательного аудита было установлено, что бухгалтерская отчетность ОАО во всех существенных аспектах составлена верно и отражает активы и пассивы за отчетный период. В январе отчетного года ОАО получило положительное решение арбитражного суда о взыскании с должников штрафных санкции по договорам поставки электроэнергии в размере 250 тыс. у. ед. Денежные средства поступили на расчетный счет ОАО в июле и были отражены в учете на момент поступления.

Задание. Укажите ошибки, допущенные бухгалтерией, и последствия, к которым они привели.

Задача 8. В ходе обязательной аудиторской проверки при аудите расчетов с персоналом по оплате труда было установлено, что с сотрудника Иванова О.С. ежемесячно, начиная с марта отчетного года по декабрь включительно (10 месяцев), удерживалась сумма в размере 1 000 руб. Основанием для совершения операций по удержанию явилось личное заявление сотрудника от 17 февраля отчетного года с просьбой предоставить беспроцентную ссуду на 10 месяцев в размере 10 000 руб.

В бухгалтерском учете были оформлены следующие проводки:

Д76 К 50 – 10000 руб. (выдана ссуда);

Д70 К 76 – 1000 руб. (ежемесячные удержания).

Официальная справка. Согласно данным штатного расписания, заработная плата Иванова О.С. в отчетном периоде составляла 1 200 руб.

Задание. Укажите нарушения, допущенные бухгалтерией и пути их устранения.

Задача 9. В ходе инициативной аудиторской проверки было установлено, что на протяжении первых трех лет своей деятельности ООО «Камчатка» испытывало серьезные финансовые затруднения. Получаемые доходы с трудом покрывали расходы, заработная плата сотрудникам выдавалась не регулярно, а иногда даже не начислялась. В ряде случаев основные средства и материалы приобретались на личные средства руководства ООО «Камчатка» с последующей компенсацией. Однако, в мае отчетного года после удачно совершенной коммерческой сделки был получен доход, значительно превысивший предполагаемый. Руководство решило премировать сотрудников за успехи в бизнесе, начислив каждому дополнительно к заработной плате за май месяц по 30 000 руб.

Общая сумма премиального фонда в размере 210 000 руб. была отнесена на затраты. С указанной суммы был удержан подоходный налог, сделаны все необходимые начисления и удержания в государственные внебюджетные фонды социального страхования и обеспечения.

Задание. Определите нарушения, допущенные ООО «Камчатка» и возможность возникновения налоговых рисков. Предложите варианты устранения выявленных ошибок.

Задача 10. В ходе аудиторской проверки блока учета по соблюдению трудового законодательства и расчетов по оплате труда ОАО «Старт», занимающегося производством и сервисным обслуживанием сельскохозяйственной техники было установлено, что в летом отчетного года Руководством был издан Приказ о «... направлении 5 сотрудников ОАО сроком на 30 дней каждого для оказания помощи сельскохозяйственному предприятию «Рассвет» в г. Серпухов Московской области с сохранением на весь период работы среднего заработка...».

Главный бухгалтер объяснил, что необходимость такого направления была вызвана желанием Руководства ОАО «Старт» наладить долгосрочные связи по организации

совместной торгово-закупочной деятельности. Аудиторами было установлено, что сотрудникам, направленным в г. Серпухов, была выплачена заработная плата в размере 19 тыс. руб., которая была отнесена бухгалтером фирмы на затраты по производству продукции.

Задание. Определите нарушения, допущенные ОАО «Старт» и возможность возникновения налоговых рисков. Предложите варианты устранения выявленных ошибок.

### **Форма промежуточной аттестации – экзамен**

#### **Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Аудит»**

1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный).
3. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.
4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.
5. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.
6. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.
7. Принципы профессиональной этики аудиторов.
8. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности –сущность, назначение, общие черты.
9. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.
10. Выбор аудитора экономическим субъектом.
11. Назначение письма-обязательства.
12. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения
13. Права и обязанности аудитора, виды ответственности
14. Этапы планирования аудиторской проверки.
15. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента
16. Уровень существенности – назначение, порядок определения
17. Значение выборочного метода при проведении аудита
18. Виды аудиторских рисков, их взаимосвязь.
19. Составляющие аудиторского риска.
20. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.
21. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.
22. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.
23. Особенности проведения первичного аудита.
24. Виды и структура аудиторского заключения.
25. Аудит операций по формированию уставного капитала.
26. Аудит операций по изменению уставного капитала (определение правомерности таких изменений, расчет величины чистых активов).
27. Аудит учредительных документов.
28. Аудит расчетов с учредителями.
29. Проверка соответствия применяемой в организации учетной политики требованиям нормативных документов.
30. Проверка наличия, правильности формирования и соблюдения учетной политики в организации.
31. Источники информации и нормативные документы, используемые при проверке денежных средств организации.
32. Аудиторская проверка наличных денежных средств.

33. Методика проверки операций по расчетному счету.
34. Методика проверки операций по другим счетам в банке.
35. Аудит операций по валютному счету и операций с наличной валютой.
36. Источники информации и основные нормативные документы, используемые аудитором при проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.
37. Аудиторская проверка поступления и сохранности основных средств.
38. Аудит амортизационных отчислений по основным средствам.
39. Методика проверки нематериальных активов.
40. Аудит амортизационных отчислений по нематериальным активам.
41. Аудиторская проверка финансовых вложений.
42. Аудит процесса списания материалов в производство.
43. Методика проверки поступления и обеспечения сохранности производственных запасов.
44. Аудит расчетов с внебюджетными фондами и с бюджетом по начисленным взносам на социальное страхование и пенсионное обеспечение.
45. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
46. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
47. Аудит расчетов по претензиям.
48. Проверка правильности и законности начислений по заработной плате.
49. Проверка правильности произведенных из заработной платы удержаний.
50. Аудит расчетов с подотчетными лицами.
51. Аудит расчетов с работниками по прочим операциям.
52. Аудиторская проверка учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
53. Аудит учета готовой продукции.
54. Аудит отгрузки и реализации готовой продукции.
55. Аудит учета финансовых результатов и их использования.
56. Аудит учета капитала, фондов и резервов.
57. Аудит учета кредитов, займов.
58. Аудит отчётности экономического субъекта.
59. Аудит учета затрат на производство и издержек обращения.
60. Аудит калькулирования себестоимости.
61. Аудит учета расходов на продажу.
62. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.

#### Экзаменационные билеты по дисциплине «Аудит»

Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b> 1. Сущность, цели и задачи аудиторской деятельности. 2. Аудиторская проверка наличных денежных средств.
Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</b> 1. Виды аудита (внутренний и внешний, обязательный и инициативный). 2. Методика проверки операций по расчетному счету.
Программа профессиональной переподготовки

<p>«Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит и ревизия: отличия и общие моменты.</li> <li>2. Аудит операций по валютному счету и операций с наличной валютой.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Сопутствующие и прочие аудиту услуги.</li> <li>5. Источники информации и основные нормативные документы, используемые аудитором при проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Нормативное регулирование аудита в России – общая схема.</li> <li>5. Аудиторская проверка поступления и сохранности основных средств.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аттестация физических лиц и членство в СРО - право осуществления аудиторской деятельности.</li> <li>2. Аудит амортизационных отчислений по основным средствам.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международные и отечественные стандарты аудиторской деятельности – сущность, назначение, общие черты.</li> <li>2. Методика проверки нематериальных активов.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пользователи бухгалтерской отчетности, заинтересованные в получении аудиторского заключения.</li> <li>2. Аудит амортизационных отчислений по нематериальным активам.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор аудитора экономическим субъектом.</li> <li>2. Методика проверки поступления и обеспечения сохранности производственных запасов.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит» <b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Договор на оказание аудиторских услуг – назначение и основные положения.</li> <li>2. Проверка правильности произведенных из заработной платы удержаний.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Порядок оценки систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета организации-клиента.</li> <li>2. Аудиторская проверка финансовых вложений.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудиторские доказательства – виды, источники и методы получения.</li> <li>2. Аудит учета готовой продукции.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рабочие документы аудитора – назначение, виды, источники получения.</li> <li>2. Аудит отчётности экономического субъекта.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности проведения первичного аудита.</li> <li>2. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды и структура аудиторского заключения.</li> <li>2. Аудиторская проверка учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит операций по формированию уставного капитала.</li> <li>2. Проверка правильности и законности начислений по заработной плате.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17</b></p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы профессиональной этики аудиторов.</li> <li>2. Аудит отгрузки и реализации готовой продукции.</li> </ol>
<p>Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18</b></p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности аудитора, виды ответственности.</li> <li>2. Аудит расчетов с внебюджетными фондами и с бюджетом по начисленным взносам на социальное страхование и пенсионное обеспечение.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p style="text-align: center;"><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит процесса списания материалов в производство.</li> <li>2. Документы, составляемые при завершении аудиторской проверки.</li> </ol>
<p style="text-align: center;">Программа профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Аудит»</p> <p style="text-align: center;"><b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Источники информации и нормативные документы, используемые при проверке денежных средств организации.</li> <li>5. Аудит учета финансовых результатов и их использования.</li> </ol>

### Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Гражданский кодекс Российской Федерации // <http://www.interlaw.ru/law/docs/10064072/>
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103021/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103021/)
4. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_83311/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/)
5. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_32834/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32834/)
6. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/)
7. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
8. Постановление ФКЦБ от 16.07.2003 № 03-33/пс «Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44000/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44000/)
9. Приказ Минфина РФ от 29.07.98 N 34н «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», пункт 4в // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_20081/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/)
10. Обобщение Минфином РФ практики применения законодательства: ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности», п.п. 11 – 16 // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_156407/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156407/)
11. Обобщение Минфином РФ практики применения МСФО на территории Российской Федерации № ОП 3-2013 «О применении Международных стандартов финансовой отчетности» // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_143250/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_143250/)

12. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" // [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103309/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/)
13. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности 22 марта 2012 г., протокол N 4) // <http://base.garant.ru/70174900/#ixzz4OqdOn8pg>
14. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Минфина РФ № 94н от 31.10.2000 // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=107972;req=doc#0>
15. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденный Приказом Минфина РФ № 94н от 31 октября 2000 г. // <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=107972;req=doc#0>
16. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.) // <http://base.garant.ru/70499600/>
17. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности // [http://rufaudit.ru/standarty\\_audita/](http://rufaudit.ru/standarty_audita/)
18. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81615.html>.— ЭБС «IPRbooks»
19. Кучеренко С.А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кучеренко С.А., Попов В.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2020.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/90200.html>.— ЭБС «IPRbooks»
20. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ А.Е. Суглобов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2016.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60383.html>.— ЭБС «IPRbooks»
21. Белозерцева И.Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Белозерцева И.Б., Щербак О.Д.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95221.html>.— ЭБС «IPRbooks»
22. Земсков В.В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Земсков В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Прометей, 2019.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94413.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Электронно-библиотечная система IPRbooks

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Интернет-версия «Гарант-Студент»

Информационно-правовая система «Законодательство России» <http://pravo.gov.ru/ips/>

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДОТ осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост, (Jitsi meet).

## **10. Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

### **Тема 10.1. Информация и информационная безопасность в профессиональной деятельности**

Роль информации для экономиста, сетевая экономика. Угрозы для защищаемой информации. Средства защиты информации.

### **Тема 10.2. Интернет-технологии в профессиональной деятельности**

Облачные вычисления. Типы «облачных услуг». Модели предоставления облачных услуг. Информационно-поисковые системы (Поиск Google, Yandex, Web.de). Аналитические системы с экспертными функциями (Консультант Плюс, Гарант).

### **Тема 10.3. Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии**

Программное обеспечение для рабочих групп (groupware). Веб-сайт и социальные медиа как инструменты маркетинга.

### **Перечень практических (семинарских) занятий**

№ п/п	Наименование практических (семинарских) занятий	Трудоемкость, час
1.	<p><b>Тема 10.2. Интернет-технологии в профессиональной деятельности</b></p> <p>Работа в информационно-поисковой системе</p> <p>1. Информационно-поисковые системы как средства поддержки принятия решений.</p> <p>2. Работа в ИПС «КонсультантПлюс».</p> <p>Самостоятельный поиск документов по различным реквизитам в ИПС «КонсультантПлюс».</p> <p>Работа с веб-офисом</p> <p>1. Gmail</p> <p>2. Google Drive</p> <p>3. Google Site</p> <p>Самостоятельное создание учебного сайта средствами Google Site</p> <p>Личные информационные системы. Сервис «Evernote».</p> <p>Самостоятельное создание блокнотов, структурирование заметок в Evernote. <a href="http://www.evernote.com">www.evernote.com</a></p>	1

	<b>Всего</b>	<b>1</b>
--	--------------	----------

### Виды самостоятельной работы слушателей (СРС)

№ п/п	Вид СРС	Содержание	Форма	Трудоемкость, час
1.	Изучение литературы, конспекта лекций	<b>Тема 10.1. Информация и информационная безопасность в профессиональной деятельности</b> Роль информации для экономиста, сетевая экономика. Угрозы для защищаемой информации. Средства защиты информации.	устная	4
2.	Изучение литературы, конспекта лекций	<b>Тема 10.2. Интернет-технологии в профессиональной деятельности</b> Электронная коммерция. Интернет-источники информации. Социальные сети. Сервис Evernote (только 30)	устная	4
3.	Выполнение задания для СР	<b>Тема 10.3. Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии</b> Microsoft Office 365 - Объединенные коммуникации из «облака»	письменная	6
	<b>Всего СРС</b>		<b>Всего</b>	<b>14</b>

### Задания для самостоятельной работы

#### «Информация и информационная безопасность в профессиональной деятельности».

##### Тема: Новая информационная экономика

1. Рассмотреть содержание тенденций развития экономики Информационного Общества и ее трансформация в «Информационную экономику», характеризующуюся новыми формами и свойствами постиндустриальной экономической политики. Выявить основные направления совершенствования информационно-аналитического обеспечения процессов регулирования направленного развития реальной экономики.

2. Ознакомиться с основами автоматизированной технологии композиционного моделирования сложных объектов принятия решений как нового направления развития системообразующих средств искусственного интеллекта и их практического применения в сфере управления развитием объектов информационной экономики.

##### Тема: Организационная защита информации.

1. Ознакомиться с основными понятиями и определениями защиты информации базовыми понятиями и принципами политики безопасности.

2. Ознакомиться с международными и отечественными стандартами информационной безопасности, основными криптографическими методами и алгоритмами защиты компьютерной информации.

3. Изучить угрозы информационной безопасности в компьютерных системах и сетях.

4. Изучить методы и средства антивирусной защиты.
5. Изучить организационно-правовое обеспечение информационной безопасности на основе государственных стандартов и руководящих документов Государственной технической комиссии России.
6. Ознакомиться с методами многоуровневой защиты и комплексным подходом к обеспечению информационной безопасности корпоративных систем и сетей.

#### **Тема: Безопасность беспроводных сетей.**

1. Выявить проблематику функционирования беспроводных сетей, ознакомиться с методами усиления безопасности данных, связанными с карманными персональными компьютерами, сотовыми терминалами и другими беспроводными устройствами.
2. Ознакомиться с методами защиты информации в распространенных операционных системах, базовыми технологиями защиты межсетевых обмена данными.
3. Изучить причины уязвимости беспроводных сетей и анализ таких специфических угроз, как подслушивание или атака типа «отказ в обслуживании».
4. Ознакомиться со средствами обеспечения информационной безопасности коммерческой информации, военных средств и техники народнохозяйственного применения, включая, в том числе, реализацию компьютерной безопасности и защиту средств связи.
5. Изучить организационную структуру службы безопасности предприятия и вопросы, связанные с организацией защиты информации на наиболее уязвимых направлениях деятельности предприятия, таких как работа с персоналом, проведение совещаний, переговоров и выставок, работа с конфиденциальными документами.

#### **«Интернет-технологии в профессиональной деятельности».**

##### **Тема: Электронная коммерция**

1. Изучить вопросы применения информационных технологий в коммерческой деятельности предприятий малого, среднего и крупного бизнеса (сервис-ориентированной архитектуры информационного обеспечения предприятий, Веб-сервисы, применение интеллектуальных методов обработки данных и прогнозирование деятельности предприятий на их основе, технологии Web 2.0).
2. Ознакомиться с применением интегрированных корпоративных информационных систем, таких как, «Галактика» для управления торговыми предприятиями.

##### **Тема: Интернет-источники информации**

1. Ознакомиться со сведениями об информационных ресурсах Интернета – глобальной компьютерной информационной сети, объединяющей сотни миллиардов документов.
2. Ознакомиться с видами и характеристиками современных средств информационного поиска Интернета.
3. Изучить методику проведения поиска в Интернете (поисковые системы, системы «вопрос-ответ», работа с иноязычными ресурсами).

##### **Тема: Социальные сети**

1. Ознакомиться с обзором известных социальных сетей.
2. Изучить способы информационного влияния, управления и противоборства при помощи социальных сетей.

#### **«Современные коммуникативные технические средства и информационные технологии».**

##### **Тема: Microsoft Office 365 -Объединенные коммуникации из «облака»**

Изучить коммуникационный функционал Microsoft Office 365

##### **Форма промежуточной аттестации –зачет**

## **Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

1. Что такое информация?
2. Что такое информационная система?
3. Что такое информационная безопасность?
4. Что представляет собой модель Bring Your Own Device ?
5. Раскройте роль информации в профессиональной деятельности экономиста.
6. Что такое сетевая экономика?
7. Что такое социальные медиа?
8. Интернет-технологии управления документами.
9. Перечислите основные функции ПО класса groupware.
10. Перечислите основные функции B2B/E-commerce-порталов.
11. СоЛоМо как этап развития ИТ- индустрии.
12. Как функционирует электронная цифровая подпись?
13. Перечислите типы социальных медиа.
14. Приведите примеры использования социальных медиа в экономике.
15. Перечислите угрозы защищаемой информации.
16. Перечислите способы несанкционированное получение и (или) распространение конфиденциальной информации
17. Перечислите методы реализации несанкционированное получение и (или) распространение конфиденциальной информации.
18. Перечислите методы несанкционированного доступа к информации.
19. Перечислите средства защиты информации.
20. Личные ИС: аппаратная часть.
21. Личные ИС: использование проприетарного программного обеспечения.
22. Личные ИС: использование свободно распространяемого программного обеспечения.
23. Личные ИС: использование Интернет-сервисов.
24. Раскройте принципы связи и полноты сетевой экономики.
25. Раскройте принципы переломных точек и увеличивающихся отдач сетевой экономике.
26. Раскройте принципы щедрости и обратного ценообразования сетевой экономики.
27. Раскройте принципы преданности и временного спуска в сетевой экономике.
28. Раскройте принципы замещения и маслобойки в сетевой экономике.
29. Раскройте принцип неэффективности в сетевой экономике.
30. Опишите облачные сервисы для бухгалтерии и сдачи налоговой отчетности.

## **Задания для проведения зачета по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

### **ЗАДАНИЕ:**

- 1 Создать в службе электронной почты Gmail личный аккаунт вида name113Э@gmail.com (фамилия слушателя, номер группы, специализация Э – экономика).
- 2 В настройках обеспечить пересылку писем, приходящих на созданный адрес, на адрес электронной почты, которой пользуетесь постоянно.
- 3 Используя бесплатный интернет-сервис Google Sites, создать в Интернете личный сайт «Учебная работа».
- 4 На главной странице сайта поместить свою фотографию (в деловом стиле), номер своего сотового телефона, адрес актуальной электронной почты.

- 5 Создать на личном сайте «Учебная работа» страницу «ИТ в профессиональной деятельности»;
- 6 На странице «ИТ в профессиональной деятельности» создать подчиненные страницы: «Информационная безопасность»;  
«Интернет-технологии в профессиональной деятельности»;  
«Самоорганизация с Evernote».
- 7 На странице «Информационная безопасность» создать подчинённые страницы: «Угрозы защищаемой информации» и «Средства защиты информации», на которых поместить конспект соответствующего лекционного материала.
- 8 На странице «Интернет-технологии в профессиональной деятельности» дать сравнительный анализ (на выбор один из шести)
  1. Двух браузеров (Opera – Mazila, Chrom – IE или другой пары);
  2. Сайтов двух фирм, занимающихся одинаковой деятельностью;
  3. Электронной почты (Gmail – Mail.ru; Яндекс-почта – Рамблер-Почта или другой пары);
  4. Корпоративную «облачную» почту (WebMail) «Почта Google Apps для бизнеса» и «Яндекс. Почта для домена»;
  5. Персональных блогов двух авторов.
  6. Коллективных блогов, посвящённым двум разным фирмам / темам.
- 9 В дополнительных функциях – управлении доступом – дать доступ к сайту преподавателю через адрес электронной почты ostowen@gmail.com (свободный доступ пользователей Интернета к сайту не предоставлять!).

### **ЗАДАНИЕ**

1. Создайте свой личный аккаунт EVERNOTE
2. Ознакомьтесь с возможностями приложения (руководство «ОБЗОР EVERNOTE» на сайте) и продуктами Evernote (такими как Evernote Hello).
3. Установите приложение EVERNOTE на свой компьютер (используйте ПОШАГОВЫЕ РУКОВОДСТВА на сайте).
4. Изучите интерфейс приложения.
5. Установите на свой десктоп расширение для браузера Clearly.
6. Создайте в EVERNOTE блокнот «ИТ».
7. В блокноте «ИТ» создайте метки «Визитки», «QR-коды», «Самоорганизация с Evernote».
8. В Интернете по ключевым словам «Как накормить слона» найдите и скачайте бесплатную мини-книгу о самоорганизации с Evernote.  
Ознакомьтесь с содержанием книги.  
PDF-файл с содержанием книги прикрепите к странице «Самоорганизация с Evernote» на своём Учебном сайте Google. На саму страницу поместите выходные данные и оглавление книги.  
Найдите посты «Evernote как главный инструмент в работе архитектурного бюро» и «Эксперты Evernote: Евгений Выскуб об использовании Evernote в работе предпринимателя», ознакомьтесь с содержанием постов, на страницу «Самоорганизация с Evernote» своего сайта Google добавьте выходные данные постов и постоянные ссылки на эти посты.

9. При помощи Evernote Clearly скопируйте содержание постов и поместите двумя заметками в блокнот «ИТ» Evernote с меткой «Самоорганизация с Evernote».
10. Установите приложение EVERNOTE на свой смартфон (используйте ПОШАГОВЫЕ РУКОВОДСТВА на сайте).
11. Сфотографируйте смартфоном несколько визиток своих однокурсников (коллег по работе) или фирм (визитку такси, например) и поместите в свой блокнот «ИТ» с меткой «Визитки».
12. Установите на свой смартфон программу распознавания QR-кодов.
13. Сфотографируйте смартфоном несколько QR-кодов интересных Вам Интернет-страниц, озаглавьте каждый код и поместите в качестве заметок в свой блокнот «ИТ» с меткой «QR-коды».

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. Фаронов А.Е. Основы информационной безопасности при работе на компьютере [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фаронов А.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 154 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89453.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Галатенко В.А. Основы информационной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Галатенко В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 266 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/97562.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Головицына М.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 589 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89438.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Шаньгин В.Ф. Защита компьютерной информации. Эффективные методы и средства [Электронный ресурс]/ Шаньгин В.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87992.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **4.2. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

ИПС КонсультантПлюс, программа Free Mind.

BP-Start: бизнес-план онлайн. Официальный сайт сервиса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://bp-start.com/ru/>

Dropbox. Официальный сайт сервиса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.dropbox.com>

Evernote. Официальный сайт сервиса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.evernote.com>

Finobox.ru. Простое управление финансами. Официальный сайт сервиса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.finobox.ru/>

Google. Решения для бизнеса. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.google.ru/intl/ru/services>

Microsoft Office 365. Официальный сайт продукта. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.microsoft.com/ru-ru/office365/>

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Аудиторный фонд Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.
2. Библиотека с читальным залом, фонд которой составляют учебная, методическая и учебно-методическая литература, научные издания.
3. Мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки, компьютерные рабочие места и т.д.).
4. Раздаточные материалы.
5. Наглядные пособия.
6. Электронные учебные издания, представленные на цифровых носителях (CD, DVD) - учебники, учебные и учебно-методические пособия и др.
7. Обучение слушателей с использованием ДТО осуществляется на базе системы дистанционного обучения Moodle (система Open Source, свободно распространяемая), системы проведения видеоконференций Яндекс. Телемост (Jitsi meet)

### **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

#### **Форма итоговой аттестации –итоговый междисциплинарный экзамен**

#### **Экзаменационные вопросы и задачи для проведения итогового междисциплинарного экзамена**

1. Учёт расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
2. Состав и виды аудиторских заключений.
3. Виды, формы и системы оплаты труда. Документы по учёту личного состава, труда и его оплаты.
4. Традиционные приемы экономического анализа.
5. Учёт выбытия основных средств.
6. Этапы проведения внешних аудиторских проверок.
7. Учет поступления основных средств.
8. Горизонтальный и вертикальный анализ как приёмы анализа хозяйственной деятельности (рассмотреть на примере бухгалтерского баланса)
9. Документальное оформление и аналитический учет основных средств.
10. Государственное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
11. Понятие, состав и оценка финансовых вложений.
12. Анализ уровня и динамики показателей рентабельности.
13. Учёт добавочного и резервного капитала.
14. Правовой статус аудируемой организации в РФ.
15. Учёт уставного капитала.
16. Система показателей деловой активности (Коэффициентов оборачиваемости): порядок расчета и оценки их динамики.
17. Учёт расчётов с подотчётными лицами.
18. Правовой статус аудитора в РФ.
19. Учёт расчетов с покупателями и заказчиками.
20. Расчет и оценка коэффициентов финансовой устойчивости.
21. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками.
22. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
23. Учёт использования прибыли и покрытия убытка.
24. Анализ производства и реализации продукции
25. Учёт расчетов по налогу на прибыль.
26. Аттестация аудиторов
27. Учёт формирования прибыли.
28. Понятие анализа хозяйственной деятельности, его сущность и задачи
29. Учёт операций по безналичным расчетам.
30. Аудиторские стандарты: понятие, необходимость, виды
31. Порядок ведения и учета кассовых операций.

32. Понятие прибыли как результата финансово-хозяйственной деятельности, виды прибыли, анализ прибыли.
33. Учёт расходов на продажу.
34. Обязательный и инициативный аудит.
35. Учёт продажи продукции.
36. Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности
37. Учёт и распределение косвенных расходов.
38. Понятие аудита, его цель. Виды аудиторских услуг.
39. Ликвидность активов. Анализ ликвидности баланса организации.
40. Понятие и классификация доходов и расходов организации.

**Задачи:**

**Задача 1.**

Предприятие в августе 20\_\_ г. приобрело основные средства покупной стоимостью - 250000-00 рублей, в том числе НДС - 38136-00. Расходы по транспортировке основных средств, оплаченные сторонней организацией составили - 2400-00. В процессе установки основных средств были использованы материалы на сумму 3200-00. Работникам начислена заработная плата за установку основных средств - 1900-00 и произведены соответствующие отчисления в социальные фонды (30%) - 832-00. Основные средства установлены и приняты к учету 16.08.20\_\_ г. Задание:

1. Определить перечень всех хозяйственных операций, имевших место в августе 20\_\_ г.
2. Составить бухгалтерские проводки по всем операциям.
3. Рассчитать первоначальную стоимость принятых к учету основных средств и ежемесячную сумму амортизации линейным способом, если срок полезного использования -10 лет.

**Задача 2.**

В марте 20\_\_ г. на предприятие поступало сырье от поставщиков согласно товарно-транспортным накладным

№ п/п	Дата	№ приход документа	Количество (тонны)	Цена (руб.)	Стоимость без НДС
1.	01.03	114	10	1520-00	15200-00
2.	05.03	138	4	1200-00	4800-00
3.	18.03	199	12	1250-00	15000-00
4.	29.03	210	15	1530-00	22950-00
Итого:			41	X	57950-00

На 1 марта 200\_\_ г. на складе находилось уже 2 тонны сырья по цене 1310-00 рублей. В марте 20\_\_ г. на производство продукции израсходовано 39 тонн сырья.

Задание:

Рассчитать фактическую себестоимость списанного в производство сырья, если предприятие применяет метод оценки ФИФО. Составить бухгалтерскую проводку на списание материалов в производство.

**Задача 3.**

Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:  
 Начислен штраф, подлежащий оплате покупателю за нарушение условий договора-1680=;  
 Оприходованы на склад запасные части от ликвидации основных средств - 4670=;  
 Получена на расчетный счет выручка от продажи основных средств - 300000=;  
 Зачислена на валютный счет задолженность покупателей за отгруженную им продукцию - 900000=;  
 Начислен НДС по реализованным основным средствам - 15000=;  
 Списана фактическая себестоимость проданной продукции за текущий месяц для

определения финансового результата от продажи - 140800=.

Определить финансовый результат от прочих операций (согласно указанным в задаче данным) и отразить на бухгалтерских счетах.

#### **Задача 4.**

Определить сумму основного заработка рабочему, доплат за отклонение от нормальных условий труда, премии, а также удержаний из зарплаты и сумму к выдаче; сделать необходимые бухгалтерские проводки исходя из следующих условий:

Рабочий основного цеха отработал за месяц 180 часов (в том числе: в ночное время - 5 часов, сверхурочно- 2 часа) и выпустил 270 кг продукции основного производства. Часовая тарифная ставка составляет 50 руб. Норма времени на единицу продукции составляет 45 минут. Премия, предусмотренная коллективным договором для рабочих основного цеха, составляет 20% от основного заработка при условии выполнения плана выпуска продукции. Доплата за работу в ночное время - 40% от ЧТС. При удержании из заработка работника НДФЛ не следует применять стандартные

#### **Задача 5.**

Определить величину общепроизводственных расходов и распределить их по видам выпускаемой продукции пропорционально зарплате основных производственных рабочих.

Составить бухгалтерские проводки по следующим операциям:

1. Израсходованы материалы для прочих нужд основного цеха - 20500-00
2. Начислена зарплата специалистам и служащим основного цеха - 38700-00
3. Начислены социальные платежи (30%) от зарплаты персонала цеха - ?
4. Израсходованы запасные части на ремонт оборудования цеха - 5320-00
5. Списываются общепроизводственные расходы на счет основного производства, в том числе: - на изделие "А" - ?  
- на изделие "Б" - ? >

( При распределении общепроизводственных расходов следует учесть, что зарплата основных производственных рабочих составила 147700-00, в т.ч.: - на производство изделия "А" - 80400-00, - на производство изделия "Б" - 67300-00.

#### **Задача 6.**

Составить бухгалтерские проводки и распределить по видам выпускаемой продукции общехозяйственные расходы:

1. Начислена зарплата работникам заводоуправления - 122800-00
2. Начислены социальные платежи (30%) от зарплаты - ?
3. Списаны материалы для нужд заводоуправления- 5300-00
4. Приобретены и списаны в расход канцтовары для нужд заводоуправления от прочих кредиторов- 3200-00
5. Списаны со склада запчастей на ремонт копировальной техники, находящейся в здании заводской конторы- 2750-00
6. Списываются общехозяйственные расходы и распределяются по видам выпускаемой продукции - ?

(При распределении расходов следует учесть, что заработная плата основных производственных рабочих составила - 260400-00, в том числе:

- на изделие "А"- 126200-00; - на изделие "Б"- 134200-00.

#### **Задача 7.**

Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям за ноябрь 20\_\_ г.:

1. Поступило в кассу наличными с расчетного счета для выдачи зарплаты - 160200-00

2. Перечислено с расчетного счета поставщикам за материалы - 0980-00
3. Выдано из кассы подотчет на хозяйственные нужды - 14700-00
4. Выдана из кассы зарплата работникам - 160200-00
5. Поступила в кассу предприятия выручка от покупателей за проданную продукцию - 60000-00
6. Выплачено наличными в возмещение перерасхода по авансовому отчету за командировку - 2300-00
7. Выплачено наличными в погашение задолженности прочим кредиторам согласно расходному кассовому ордеру - 31000-00
8. Выдана работнику ссуда согласно расходному кассовому ордеру - 40000-00

#### Задача 8.

Составить необходимые бухгалтерские проводки (предприятие применяет счет 40):

1. Выпущена из производства ГП по плановой себестоимости - 35800-00
2. Израсходованы материалы на производство продукции по фактической себестоимости - 15000-00
3. Начислена зарплата рабочим за выпуск продукции - 10100-00
4. Начислены социальные платежи (30%) от зарплаты - ?
5. Списаны общехозяйственные расходы - 3300-00
6. Списаны общепроизводственные расходы - 3750-00

Рассчитать фактическую себестоимость выпущенной продукции и отразить на соответствующих счетах сумму отклонения (факт-план), если незавершенное производство на начало и конец месяца = 0.

#### Задача 9.

Определить сумму основного заработка рабочему, доплат за отклонение от нормальных условий труда, премии, а также удержаний из зарплаты и сумму к выдаче; сделать необходимые бухгалтерские проводки исходя из следующих условий:

Рабочий основного цеха отработал за месяц 180 часов (в том числе: в ночное время - 6 часов, сверхурочно (в один день) - 4 часа) и выпустил 760 кг продукции основного производства. Часовая тарифная ставка составляет 48 руб. Норма времени на единицу продукции составляет 15 минут. Премия, предусмотренная коллективным договором для рабочих основного цеха, составляет 20% от основного заработка при условии выполнения плана выпуска продукции и 0,5% за каждый процент перевыполнения плана выработки. Общий размер премии не должен превысить 25%. Доплата за работу в ночное время - 20% от ЧТС. При удержании из заработка работника НДФЛ стандартные налоговые вычеты не применяются.

#### Задача 10.

Предприятие реализовало объект основных средств по продажной стоимости 100000 руб. (за минусом НДС). Задание:

№	Содержание хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма
1.	Отгружены основные средства покупателям			118000
2.	Списывается первоначальная стоимость выбывшего объекта			120000
3.	Списывается сумма начисленной амортизации			40000=

4.	Списывается остаточная стоимость выбывшего объекта			?
5.	Начислена зарплата работникам за демонтаж основных средств			1200=
6.	Оприходованы на склад запчасти от демонтажа			300=
7.	Начислен НДС, подлежащий уплате в бюджет Списывается фин.результат от выбытия объекта			?
8.	Списывается фин.результат от выбытия объекта			?
9.	Поступила на расчетный счет задолженность от покупателей основных средств			118000

### Задача 11.

Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

- Списана фактическая себестоимость проданной продукции - 1654000=;
- Зачислена на соответствующий счет прибыль от продажи продукции собственного производства -120000=;
- Начислены проценты к уплате по договору займа - 2500=;
- Списана остаточная стоимость от ликвидации основных средств- 5600=;
- Начислен штраф, подлежащий оплате поставщиком за несвоевременную поставку сырья по договору - 6700=;
- Отражена сумма увеличения резервного капитала за счет нераспределенной прибыли за отчетный год - 54000=;

Определить финансовый результат от прочих операций (согласно указанным в задаче данным) и отразить на бухгалтерских счетах.

### Задача 12.

Определить и отразить на соответствующих счетах фактическую себестоимость выпущенной из производства ГП. Незавершенное производство на начало месяца - 10000-00. Незавершенное производство на конец месяца - нет.

Операции за текущий месяц:

1. Израсходованы на производство продукции сырье и материалы - 20500-00
2. Начислена зарплата основным производственным рабочим - 12300-00
3. Начислены социальные платежи (30%) от зарплаты рабочих - ?
4. Списываются общепроизводственные расходы на счет основного производства - 8400-00
5. Списываются общехозяйственные расходы на счет основного производства - 6500-00
6. Возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы - 940-00
7. Отражена фактическая себестоимость выпущенной продукции - ?

### Задача 13.

Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

- Списаны коммерческие расходы от продажи продукции текущего месяца - 54800=;
- Зачислена на соответствующий счет прибыль от продажи продукции собственного производства - 54300=;
- Начислен налог на прибыль за текущий месяц - 3170=;
- Начислены положительные курсовые разницы по задолженности покупателей - 2300=;

Определена и отражается в учете прибыль от продажи основных средств - 6700=;  
Определить и отразить на счетах бухгалтерского учета операцию по реформации баланса - ?

Отражается увеличение уставного капитала за счет нераспределенной прибыли отчетного года -12000=.

**Задача 14.**

Предприятие в сентябре 200\_г. приобрело основные средства покупной стоимостью - 130000-00 рублей. НДС нет. Расходы по транспортировке основных средств, оплаченные сторонней организации составили - 6400-00. В процессе установки основных средств были использованы материалы, приобретенные за наличный расчет согласно авансовому отчету № 56 в сумме 4500-00. Основные средства установлены и приняты к учету 20.09.200\_г.

Задание:

1. Определить перечень всех хозяйственных операций, имевших место в сентябре 200\_г.
2. Составить бухгалтерские проводки по всем операциям.
3. Рассчитать первоначальную стоимость принятых к учету основных средств и ежемесячную сумму амортизации линейным способом, если срок полезного использования - 8 лет.

**Задача 15.**

В марте 20\_г. на предприятие поступало сырье от поставщиков согласно товарно-транспортным накладным

№ п/п	Дата	№ приход документа	Количество (тонны)	Цена (руб.)	Стоимость без НДС
1.	01.03	114	10	1520-00	15200-00
2.	05.03	138	4	1200-00	4800-00
3.	18.03	199	12	1250-00	15000-00
4.	29.03	210	15	1530-00	22950.-00
Итого:			41	X	57950-00

На 1 марта 20\_г. на складе предприятия находилось 4 тонны сырья по цене 1510-00 рублей. За март 20\_г. на производство продукции израсходовано 39 тонн сырья.

Задание: Рассчитать фактическую себестоимость списанного в производство сырья по средней себестоимости поставок. Составить бухгалтерскую проводку на списание материалов в производство.

**Задача 16.**

Составьте бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям:

1. Начислены отрицательные курсовые разницы по счетам расчетов с поставщиками-1700=.
2. Зачислена на соответствующий счет прибыль от финансовой деятельности за текущий месяц - 8700=.
3. Определить финансовый результат от прочих операций (согласно указанным в задаче данным) и отразить на бухгалтерских счетах.
4. Отгружена продукция покупателю (в том числе НДС) - 456000=.
5. Начислен НДС от продажи продукции -? (см. операцию 4.)
6. В процессе реформации бухгалтерского баланса списывается убыток отчетного года на соответствующий счет - 26300=.
7. Начислены дивиденды за счет средств резервного капитала - 32000=.

**Задача 17.**

Составить необходимые бухгалтерские проводки, определить и списать на соответствующий счет финансовый результат от продажи продукции собственного производства:

1. Отгружена покупателю продукция по цене реализации (НДС 18% в том числе) -500000=.
2. Списывается фактическая себестоимость проданной продукции для выявления финансового результата от продажи - 360000=.
3. Списываются коммерческие расходы от продажи продукции текущего месяца-24300=.
4. Отражена сумма НДС, подлежащего уплате в бюджет от продажи продукции - ?
5. Поступила на расчетный счет выручка от покупателя за продукцию - 500000=.
6. Отражен финансовый результат от продажи продукции - ?

**Задача 18.**

120800-00 112300-00  
28400-00

Определить и отразить на соответствующих счетах фактическую себестоимость выпущенной из производства ГП, если незавершенное производство на начало месяца - 14900-00, а на конец месяца - 13100-00 (без применения счета 40). Операции за текущий месяц:

1. Израсходованы на производство продукции сырье и материалы
2. Начислена зарплата основным производственным рабочим
3. Начислены социальные платежи (30% ) от зарплаты рабочих
  - 6200-00
  - 1890-00
4. Списываются общепроизводственные расходы на счет основного производства
5. Списываются общехозяйственные расходы на счет основного производства
6. Возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы
7. Фактическая себестоимость продукции

**Задача 19.**

Составить необходимые бухгалтерские проводки, определить и списать на соответствующий счет финансовый результат от продажи продукции собственного производства:

1. Отгружена покупателю продукция по цене реализации (НДС 18% в том числе) -700000=.
2. Списывается фактическая себестоимость проданной продукции для выявления финансового результата от продажи - 560000=.
3. Списываются коммерческие расходы от продажи продукции текущего месяца-14800=.
4. Отражена сумма НДС, подлежащего уплате в бюджет от продажи продукции - ?
5. Поступила на расчетный счет выручка от покупателя за продукцию - 700000=.
6. Отражен финансовый результат от продажи продукции - ?

**Задача 20.**

Составить необходимые бухгалтерские проводки (с применением счета 40):

1. Израсходованы материалы на производство продукции по фактической себестоимости - 25000-00
2. Начислена зарплата рабочим за выпуск продукции - 33100-00
3. Начислены социальные платежи (30%) от зарплаты - ?
4. Списаны общехозяйственные расходы - 13300-00
5. Списаны общепроизводственные расходы - 3450-00
6. Выпущена из производства ГП по план, себестоимости - 100600-00

7. Рассчитать фактическую себестоимость выпущенной продукции и отразить на соответствующих счетах, если незавершенное производство на начало месяца = 1 00, а на конец месяца = 9600-00.

**Экзаменационные билеты**

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

1. Понятие и классификация доходов и расходов организации.
2. Ликвидность активов. Анализ ликвидности баланса организации. Показатели ликвидности.
3. Задача № 1.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2**

1. Учёт и распределение косвенных расходов.
2. Понятие аудита, его цель. Виды аудиторских услуг.
3. Задача № 2.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3**

1. Учёт продажи продукции.
2. Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности.
3. Задача №3.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4**

1. Учёт расходов на продажу.
2. Обязательный и инициативный аудит.
3. Задача № 4.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5**

1. Порядок ведения и учета кассовых операций.
2. Понятие прибыли как результата финансово-хозяйственной деятельности, виды прибыли, анализ прибыли.
3. Задача № 5.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Итоговый междисциплинарный экзамен

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6**

1. Учёт операций по безналичным расчетам.
2. Аудиторские стандарты: понятие, необходимость, виды.
3. Задача № 6.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7**

1. Учёт формирования прибыли.
2. Понятие анализа хозяйственной деятельности, его сущность и задачи.
3. Задача № 7.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8**

1. Учёт расчетов по налогу на прибыль.
2. Аттестация аудиторов.
3. Задача № 8.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9**

1. Учёт использования прибыли и покрытия убытка.
2. Анализ производства и реализации продукции.
3. Задача № 9.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10**

1. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками.
2. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора.
3. Задача №10.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11**

1. Учёт расчетов с покупателями и заказчиками.
2. Расчет и оценка коэффициентов финансовой устойчивости.
3. Задача №11.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12**

1. Учёт расчётов с подотчётными лицами.
2. Правовой статус аудитора в РФ.
3. Задача №12.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13**

1. Учёт уставного капитала.
2. Система показателей деловой активности (Коэффициентов оборачиваемости): порядок расчета и оценки их динамики.
3. Задача №13.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14**

1. Учёт добавочного и резервного капитала.
2. Правовой статус аудируемой организации в РФ.
3. Задача №14.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15**

1. Понятие, состав и оценка финансовых вложений.
2. Анализ уровня и динамики показателей рентабельности.
3. Задача №15.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16**

1. Документальное оформление и аналитический учет основных средств.
2. Государственное регулирование аудиторской деятельности в РФ.
3. Задача №16

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17**

1. Учет поступления основных средств.
2. Горизонтальный и вертикальный анализ как приёмы анализа хозяйственной деятельности (рассмотреть на примере бухгалтерского баланса)
3. Задача №17.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18**

1. Учёт выбытия основных средств.
2. Этапы проведения внешних аудиторских проверок.
3. Задача №18.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19**

1. Виды, формы и системы оплаты труда. Документы по учёту личного состава, труда и его оплаты.
2. Традиционные приемы экономического анализа.
3. Задача №19.

---

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки  
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Итоговый междисциплинарный экзамен  
**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20**

1. Учёт расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
  2. Состав и виды аудиторских заключений.
  3. Задача №20.
- 

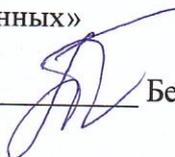
#### 4. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ:

Преподаватель Краснодарского  
кооперативного института (филиал)  
Автономной некоммерческой образовательной  
организации высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
«Российский университет кооперации»  
(Дисц.2,3,4,5)



Оленина Татьяна Васильевна

Доцент кафедры «Бухгалтерский учёт,  
аудит и автоматизированная обработка данных»  
ФГБОУ ВО КУБГУ, канд. экон. наук  
(Дисц.6,7,9,10)



Белозерова Татьяна Геннадьевна

Юрисконсульт Краснодарского филиала  
РЭУ им.Г.В.Плеханова  
(Дисц.1)



Гонежук Зарема Ахметовна

Руководитель структурного подразделения:  
Начальник ОВР и ДО Краснодарского филиала  
РЭУ им. Г.В. Плеханова  
(Дисц.8)



Бондарева Елена Витальевна



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
 «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»  
 Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

**УТВЕРЖДЕНО**  
 на заседании Совета филиала,  
 протокол № 1 от «27» августа 2020 г.  
 Председатель Совета Краснодарского  
 филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова  
 А.В. Петровская

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**  
 по программе профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Заочная форма обучения

недели	1-ая неделя						2-ая неделя						3-ая неделя						4-ая неделя						5-ая неделя						6-ая неделя											
дни	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
	A	A	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	П	П	П	П	A	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	П	П	C
			Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	С	С	С	С		Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	С	С	С	С	С	С	С	С	С
			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С		С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С

недели	7-ая неделя						8-ая неделя						9-ая неделя						10-ая неделя						11-ая неделя											
дни	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6						
	A	A	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	П	П	A	A	A	C	C	C	П	П	C	И							
			Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	Р	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С
			С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С	С

А – аудиторные занятия; СРС – самостоятельная работа слушателей; ПА - промежуточная аттестация; ИА- итоговая аттестация

Начальник ОВР и ДО

Е.В. Бондарева

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об изменении (актуализации)	Подпись руководителя ЦДПО
1	Об актуализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Протокол заседания Совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова № 6 от 23.12.2021г.	



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

№ п/п	Содержание изменения (актуализации)	Реквизиты документа об изменении (актуализации)	Подпись руководителя ЦДПО
1	Об актуализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки	Протокол заседания Совета Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова № 9 от 08.02.2022г.	