Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.09.2023 13:47:38
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f171bbd17a907dc51fdc1b6a8ac5a1f10c8c5199

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЕН.01 МАТЕМАТИКА»

для специальности 38.04.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ЕН.01 Математика» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с фундаментальными методами дифференциального и интегрального исчислений;
- развитие начальных навыков анализа экономических процессов на основе математического моделирования;
- формирование у обучающегося требуемого набора компетенций, соответствующих его специализации и обеспечивающих его конкурентоспособность на рынке труда.
- ознакомление обучающихся с основными понятиями и инструментами математического анализа;
- обучение применению современного математического инструментария и методов математического анализа для решения экономических задач;
- обучение методике построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений;
- обучение решению типовых математических задач, используемых при принятии управленческих решений;
- обучение умению четко формулировать задачу и находить соответствующий алгоритм и метод её решения;
- создание теоретических основ для успешного изучения дисциплин, требующих знания математического анализа.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- применять простые математические модели систем и процессов в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9).

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:
Тема 1.1. Предел функций.
Тема 1.2. Непрерывность функций.
Тема 2.1. Производная функции.
Тема 2.2. Дифференциал функций.
Тема 2.3 Приложения производной к исследованию функций.
Тема 3.1 Неопределенный интеграл.
Тема 3.2. Определенный интеграл.
Тема 3.3 Дифференциальные уравнения

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: преподаватели ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - С.И.Золотарева, А.А.Жайкова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ЕН.02 Экологические основы природопользования» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины:

- получение фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; истории возникновения и развития экологии как естественно-научной и социальной дисциплины, ее роли в формировании картины мира; о методах научного познания;
- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять состояние экологических систем в природе и в условиях городских и сельских 5 поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации;
- воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем;
- использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе. В программе отражены важнейшие задачи, стоящие перед экологией, решение которых направлено на рациональное природопользование, на охрану окружающей среды и создание здоровье сберегающей среды обитания человека.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;
- соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания;
- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- методы экологического регулирования;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;

- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9).

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:

Тема 1.1. Основные понятия и законы экологии

Тема 1.2. Природа и общество

Тема 2.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование

Тема 2.2. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами.

Тема 3. Правовые вопросы экологической безопасности

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - О.А. Пахомова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОСГЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.01 Основы философии» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины:
- сформировать общие представления о философии;
- познакомить с основными понятиями, функциями и разделами дисциплины;
- показать значение философии в жизни современного общества и человека.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:
- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:
- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9).

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:
Тема 1.1. Философия и её предмет.
Тема 1.2. Философия Древнего Востока.
Тема 1.3. Античная философия.
Тема 1.4. Философия Средних веков и эпохи Возрождения.
Тема 1.5. Философия Нового времени.
Тема 1.6. Западная философия XX–XXI вв.
Тема 1.7. История русской философии.
Тема 2.1. Концепции бытия. Движение, пространство, время.
Тема 2.2. Основы научной, философской и религиозной картины мира.
Тема 3.1. Проблема человека в истории философии.
Тема 3.2. Философия о природе и сущности человека.

Тема 3.3. Проблема смысла жизни. Свобода и ответственность личности.
Тема 4.1. Сознание и бессознательное.
Тема 4.2. Познание, его виды, формы и уровни.
Тема 4.3. Наука и ее роль в жизни человека и общества.
Тема 5.1. Философия религии.
Тема 5.2. Философия общества и истории.
Тема 5.3. Философия культуры.
Тема 5.4. Проблемы и перспективы современной цивилизации.

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: Старицкая Н.Г., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.02 История» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины:
- сформировать базовые теоретические знания об основных этапах и содержании современной истории России в контексте всемирно-исторического развития,
- формирование представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории,
- воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов. Актуальность учебной дисциплины «История» заключается в его практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания обучающихся.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX — начале XXI в.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: ОК 1 – ОК 6, ОК 9.

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:
Тема 1.1 Ведущие страны Европы на рубеже XX–XXI вв.

Тема 1.2. США и страны Латинской Америки на рубеже XX–XXI вв.

Тема 1.3. Страны Азии и Африки на рубеже XX–XXI вв.

Тема 1.4. Система международных отношений в период перехода от биполярного к многополярному миру.

Тема 2.1. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

Тема 2.2. Глобализация и интеграционные процессы в мире.

Тема 2.3. Основные международные организации.

Тема 2.4. Миграция, ее причины и последствия.

Тема 2.5. Духовное развитие современного общества.

Тема 3.1. Россия – великая наша держава.

Тема 3.2. Александр Невский как спаситель Руси.

Тема 3.3. Смута и ее преодоление.

Тема 3.4. Волим под царя восточного, православного.

Тема 3.5. Петр Великий. Строитель великой империи.

Тема 3.6. Отторженная возвратих.

Тема 3.7. Крымская война – «Пиррова победа Европы».

Тема 3.8. Гибель империи.

Тема 3.9. От великих потрясений к Великой победе.

Тема 3.10. Вставай, страна огромная.

Тема 3.11. В буднях великих строек.

Тема 3.12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению

Тема 3.13. Россия. XXI век.

Тема 3.14. История антироссийской пропаганды.

Тема 3.15. Слава русского оружия.

Тема 3.16. Россия в деле.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Разработчик: Старицкая Н.Г., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины:
- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции,
- практическое владение иностранным языком для использования его в общении при решении бытовых, учебных и социокультурных задач;
- научить обучающихся обмениваться своими мыслями и высказывать мнение в диалогической и монологической форме в стилистически нейтральной сфере повседневного общения;
- ввести обучающихся в область иноязычного письменного и устного общения по специальности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-9.

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:
Тема 1. Повторение.
Тема 2.1. The structure of commerce.
Тема 2.2. Факторы производства.
Тема 2.3. Торговля.
Тема 3.1 Business organisation.
Тема 3.2 Банки и банковские услуги.
Тема 3.3 Финансы.
Тема 4.1 Рынки. Фондовая биржа.
Тема 4.2 Налоги

Форма контроля: экзамен

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - Чепаченко Н.В.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

для специальности: 38.02.01 Экономикам и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.04 Физическая культура» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой, и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья достижения жизненных и профессиональных целей;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
-преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы страховки и самостоятельной страховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- уметь оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- о роли физической культуры в общекультурном профессиональном и социальном развитии человека;
- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством личностно и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, – поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью.

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-8.

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины:

Тема 1.1 Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.

Тема 2.1. Лёгкая Атлетика.

Тема 2.2 Общая физическая подготовка.

Тема 2.3. Спортивные игры.

Тема 2.4. Аэробика (девушки).

Тема 2.5. Атлетическая гимнастика (юноши).

Тема 2.6. Виды спорта по выбору.

Тема 3.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов.

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчики: преподаватели ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им.Г.В.Плеханова - Колмыков А.В., Колмыкова М.А.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОГСЭ.05 Психология общения» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины:
- сформировать общие представления о психологии общения; познакомить с основными понятиями, функциями и разделами дисциплины, с особенностями коммуникативного процесса в профессиональной деятельности;
- сформировать навыки эффективного общения.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен уметь:
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен знать:
- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- приемы саморегуляции в процессе общения.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9).

Место дисциплины в учебном плане: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Содержание дисциплины: Понятие общения и его характеристики. Роль общения в профессиональной деятельности. Общение и его функции. Виды общения. Структура и средства общения. Общение и общительность. Общение и деятельность. Общение как обмен информацией (коммуникация). Специфика обмена информацией между людьми. Коммуникативные барьеры. Вербальная коммуникация, речь. Невербальные способы общения. Общение как взаимодействие (интеракция). Природа и структура взаимодействия. Основные стратегии поведения в процессе взаимодействия. Трансактный анализ общения. Общение как восприятие людьми друг друга (перцепция). Понятие социальной перцепции. Механизмы межличностного восприятия. Эффекты межличностного восприятия. Имидж личности как воспринимаемый и передаваемый образ. Психология слушания. Виды слушания. Слушание публичного выступления. Ведение беседы. Эффективность беседы, Роли ролевые ожидания в общении. Психология влияния. Механизмы психологического

воздействия: внушение, заражение, убеждение. Средства и приемы психологического воздействия Манипулятивное общение. Способы противодействия манипуляциям в общении. Психологические типы людей и их влияние на общение. Коммуникативная культура. Технологии делового общения. Конфликты в общении. Способы управления конфликтом. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Разработчик: Старицкая Н. Г., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.01 Экономика организации» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины: формирование представлений о развитии экономики организации, ее структуре и главных проблемах на различных стадиях деятельности организации; сформировать у студентов основы экономического и организационного мышления

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- основные тенденции развития логистики; принципы и методы управления основ-ными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- формы оплаты труда; понятие, функции, принципы организации финансов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате освоения данной дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 2.2; ПК 2.5.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Содержание дисциплины:
Введение в предмет.
Раздел 1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка
Тема 1.1 Отраслевые особенности организации в рыночной экономике
Тема 1.2 Организационно-правовые формы организации
Тема 1.3 Производственная структура организации
Тема 1.4 Основы логистики
Раздел 2. Материально-техническая база организации
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве
Тема 2.2 Оборотный капитал организации
Тема 2.3 Капитальные вложения и их эффективность

Тема 2.4 Аренда, лизинг, нематериальные активы
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации
Тема 3.1 Кадры и производительность труда организации
Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда
Раздел 4.Расходы, доходы и механизмы ценообразования организации
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции
Тема 4.2 Прибыль и рентабельность
Тема 4.3 Ценообразование
Тема 4.4 Финансы организации

Форма контроля: экзамен

Разработчик: Савина К.С., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.02 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цель и задачи изучения дисциплины:
- углубленное изучение роли финансов и кредита в рыночной экономике, построения кредитной и финансовой систем, анализ процессов воздействия финансовой и денежно-кредитной политики на функционирование организаций, оценка роли финансово-кредитных рычагов в системе управления организацией.
- изучение закономерностей развития денежного оборота, финансов и кредита;
- анализ процессов создания, тенденций построения и организации современных финансовой, денежной, кредитной, валютной систем и их элементов;
- изучение роли, финансов, денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов;
- формирование представления о месте и роли Центрального Банка РФ и Министерства финансов РФ в современной рыночной экономике;
- формирование у студентов навыков систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в финансовой и денежно-кредитной сферах экономики;
- овладение приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере финансово-кредитных отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;
- проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;
- проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- сущность финансов, их функции и роль в экономике;
- принципы финансовой политики и финансового контроля;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;
- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;
- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;

= особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3,ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 4.4.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Содержание дисциплины: Сущность и функции денег. Виды денег. Основные этапы эволюции денег. Формы эмиссии денег. Влияние денежной эмиссии на инфляцию. Финансовая система, ее функции и звенья. Финансовые отношения. Финансы населения. Государственные финансы. Государственный бюджет и налоги. Внебюджетные фонды. Территориальные финансы. Государственный кредит. Финансы предприятий и организаций. Финансовый менеджмент. Кредитный рынок. Страховой рынок. Финансовый рынок. Рынок ценных бумаг. Валютный рынок. Международная финансовая система.

Форма контроля: экзамен

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - Мищерина М.В.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.03 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.03 Налоги и налогообложение» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи изучения дисциплины: формирование теоретической базы для изучения основных механизмов налогообложения и формирование практических навыков исчисления и уплаты налогов предприятием

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: ОК 01-ОК 05; ОК 09; ПК 3.1. – ПК 3.4.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Содержание дисциплины: Экономическое содержание налогов. Теоретические основы налоговой системы РФ. Налоговый контроль. Налоговая система и организация налогообложения в РФ. Налог на добавленную стоимость. Характеристика элементов налога. Акцизы: характеристика элементов налога. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета. НДФЛ, характеристика элементов и методика расчета. Налоги и сборы в системе природопользования. Налог на имущество организаций. Региональные налоги. Специальные налоговые режимы. Страховые взносы.

Форма контроля экзамен.

Разработчик: Зуб А.А., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.04 Основы бухгалтерского учета» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к реализации освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь*:*

1. применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
2. ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
3. соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
4. следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
5. использовать формы и счета бухгалтерского учета;
6. отражать на счетах бухгалтерского учета операции по учету хозяйственных процессов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

7. нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
8. национальную систему нормативного регулирования;
9. международные стандарты финансовой отчетности;
10. понятие бухгалтерского учета;
11. сущность и значение бухгалтерского учета;
12. историю бухгалтерского учета;
13. основные требования к ведению бухгалтерского учета;
14. предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
15. план счетов бухгалтерского учета;
16. формы бухгалтерского учета;
17. принципы учета основных хозяйственных процессов

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-9, ПК-1.1-1.4

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Содержание дисциплины.

Сущность и значение бухгалтерского учета. Нормативные основы бухгалтерского учета. Классификация имущества предприятия**.** Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс, его виды и значение в бухгалтерской отчетности. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Бухгалтерские счета. Двойная запись на счетах. План счетов бухгалтерского учета. Учет процесса снабжения. Учет процесса производства. Учет процесса реализации. Документация, как элемент метода бухгалтерского у чета. Учетные

регистры, их сущность и значение. Формы бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности.

Форма контроля: экзамен

Разработчик: Трипкош Е.В., Болтава А.Л., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.05 АУДИТ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа по дисциплине «ОП.05 Аудит» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе;
- знакомство с системой финансового контроля в Российской Федерации и местом в ней аудита;
- изучение требований законодательства в сфере аудиторской деятельности, а также стандартов аудиторской деятельности;
- освоение методик проведения аудиторской проверки;
- развитие навыков самостоятельной работы студентов с нормативными документами, учебно-методической и научной литературы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-5; ОК 9, ПК 1.1-1.4; ПК 2.1-2.7; ПК 3.1-3.4; ПК 4.1-4.7.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы аудита - понятие, сущность и содержание аудита, место аудита в системе контроля в РФ, виды аудита, правовое регулирование аудита, организация аудиторской службы, права, обязанности и ответственность аудитора и аудируемых лиц.

Раздел 2. Методология аудита - технологические основы аудита, аудиторское заключение.

Раздел 3. Внутренний аудит организации - аудит учета денежных средств и операций в валюте, аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций, аудиторская проверка операций с основными средствами, нематериальными активами, производственными запасами, аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда, аудиторская проверка собственных средств организации, аудиторская проверка финансовых результатов и отчетности экономического субъекта.

Форма контроля: экзамен.

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова Хетагурова З.В.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.06 Документационное обеспечение управления» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цель и задачи дисциплины: приобретение студентами как теоретических, так и практических навыков в делопроизводстве.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- использовать унифицированные формы документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные хранение документов, номенклатуру дел документообороте;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1-5; ОК 9, ПК 1.1

Содержание дисциплины: Общие нормы и правила оформления документов. Организационно-распорядительная документация. Общая характеристика стиля служебной документации. Виды и оформление организационно-распорядительной документации. Документация по трудовым отношениям. Бухгалтерская и финансоворасчетная документация. Организация документооборота. Организация регистрации документов и

контроль исполнения документов. Организация оперативного хранения документов. Порядок передачи документов в архив или на уничтожение. Компьютеризация документационного обеспечения управления.

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: Ерицян А.А., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.07 Основы предпринимательской деятельности» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели дисциплины: Главной целью изучения дисциплины является освоение студентами методических основ организации работы предприятиями торговли, различных организационно-правовых форм; подготовка будущих специалистов к выполнению торговых операций в условиях рыночной экономики, также получение теоретических и прикладных знаний в области коммерческой деятельности, организации и технологии операций, совершаемых в различных звеньях торговли, путях повышения их интенсификации на всех стадиях процесса доведения товаров от мест производства до конечных потребителей.

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен знать:

- сущность и содержание коммерческой деятельности, терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных видов и типов;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых предприятий;
- технологические процессы магазинов;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов;
- технологию складского товародвижения;

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен уметь:

- определять типы и виды торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

Требования к уровню освоений содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК1-09; ПК 4.5

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Содержание дисциплины:

Тема 1.1 Понятие и сущность коммерческой работы на современном этапе.

Тема 1.2 Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.

Тема 2.1.Услуги оптовой торговли

Тема 2.2 Складское хозяйство оптовой торговли.

Тема 2.3Технология складского товародвижения в оптовых торговых организациях.

Тема 2.4 Товароснабжение.

Тема 3.1 Услуги розничной торговли

Форма контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: Колесникова О.А. преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
-обрабатывать текстовую и табличную информацию;
-использовать деловую графику и мультимедиа информацию;
-создавать презентации;
-применять антивирусные средства защиты информации;
-читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
-применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
-пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
-применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
-назначение, состав, основные характеристики компьютера;
-основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
-назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
-технологию поиска информации в интернет;
-принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
-правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
-основные понятия автоматизированной обработки информации;
-основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Требования к уровню освоений содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1.; ОК 2.; ОК 3.; ОК 4.; ОК 5.; ОК 9.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.2.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Содержание дисциплины:

Введение

Тема 1.1.Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники.

Тема 1.2.Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения

Тема 2.1.Основные компоненты компьютерных сетей

Тема 2.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях

Тема 3.1.Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения

Тема 3.2.Принципы защиты информации от несанкционированного доступа

Тема 3.3.Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Тема 4.1.Основные понятия автоматизированной обработки информации

Тема 4.2.Назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем.

Тема 4.3.Автоматизация бухгалтерской деятельности

Форма контроля: экзамен.

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - Василевский С.В.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.09 Безопасность жизнедеятельности» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины:

- разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени
- прогнозирования развития и оценки последствий чрезвычайных ситуаций;
- принятия решений по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;
- выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооружённых Сил РФ;
- своевременного оказания доврачебной помощи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы, оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства, задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения, меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке, основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы, порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8, ОК 9.

Содержание дисциплины:

Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Тема 1.2. Организация гражданской обороны

Тема 1.3. Защита населения и территории при стихийных бедствиях

Тема 1.4. Защита населения и территории при авариях (катастрофах) на транспорте

Тема 1.5. Защита населения и территории при авариях (катастрофах) на производственных объектах

Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке

Тема 2.1. Вооруженные Силы России на современном этапе. Тема 2.2. Уставы Вооруженных сил России

Тема 2.3. Строевая подготовка. Тема 2.4. Огневая подготовка

Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Разработчик Шуйский В.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ
АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОП.10 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»

для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.10 Экономическая теория» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины:

- формирование у студентов теоретических экономических знаний;
- изучение основных методологических положений экономической организации общества и форм их реализации на разных уровнях хозяйствования, а также общих принципов экономики;
- анализ социально-экономическим процессам, происходящих в обществе;
- формирование основы знаний о мировой и отечественной экономической мысли;
- изучение основных понятий и показателей развития мировой экономики и мирового хозяйства и использование полученных знаний при изучении других наук и в практической деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- строить графики и схемы, иллюстрирующие различные экономические модели;
- распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления;
- применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций,
- предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро и макроуровнях.

<u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</u>

- предмет, метод и функции экономической теории;
- общие положения экономической теории;
- характеристику финансового рынка, денежно-кредитной системы;
- рыночный механизм формирования доходов и проблемы социальной политики государства;
- основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета;
- построение экономических моделей;
- основы формирования государственного бюджета;
- основные направления экономической реформы в России.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

Требования к уровню освоения содержания курса: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1.; ОК 2.; ОК 3.; ОК 4.; ОК 5.; ОК 9.; ПК 2.6.

Содержание дисциплины:

Тема 1.1. Предмет, структура и функции экономической теории
Тема 1.2. Производство – основа развития общества
Тема 2.1. Рынок как развитая система отношений товарно-денежного обмена
Тема 2.2. Теория спроса и предложения. Рыночное равновесие
Тема 2.3. Рыночные структуры
Тема 2.4. Рынки факторов производства
Тема. 2.5 Экономика фирмы: цели, организационные формы
Тема 3.1. Макроэкономика как составная часть экономической науки
Тема 3.2. Финансовая система и финансовая поли тика государства
Тема 3.3. Денежно-кредитная система и монетарная политика
Тема 3.4. Роль государства в рыночной экономике
Тема 3.5 Международная экономика

Форма контроля: экзамен.

Разработчик: преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - Хетагурова З.В.

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ОП.11 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.11 Бизнес-планирование» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели дисциплины: является овладение студентами системой знаний и формирования у них комплекса навыков планирования современного бизнеса в изменяющихся условиях рынка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- составлять примерные бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- о роли и месте бизнес – планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами;
- структуру и функции бизнес– планов;
- методику бизнес– планирования;
- базовые системные программные продукты и проекты прикладных программ по бизнес–планированию

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: в результате освоения данной дисциплины формируются следующие компетенции: ПК 4,5 ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Содержание дисциплины:
Раздел 1. Введение в бизнес-планирование
Тема 1.1 Введение в бизнес-планирование
Тема 1.2 Сущность, цели и задачи бизнес-планирования
Тема 1.3 Стратегическое и инвестиционное планирование
Раздел 2. Содержание и порядок разработки
Тема 2.1. Общая структура и краткое содержание бизнес-плана
Тема 2.2. Описание бизнеса
Тема 2.3 Анализ рынка
Тема 2.4. План маркетинга
Тема 2.5 План производства
Тема 2.6 Организационный план
Тема 2.7 Финансовое планирование
Тема 2.8 Оформление бизнес-плана, презентации инвестиционного предложения

Форма итогового контроля: зачет

Разработчик: Савина К.С., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.12 «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.12 Основы менеджмента и маркетинга» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний в области маркетинга, приобретение практических умений и формирование необходимых компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
- теоретические основы системы управления, роль и место элементов менеджмента и маркетинга;
- исторические этапы развития теории и практики менеджмента, особенности национальных школ менеджмента и маркетинга;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, деловое общение;
- сущность и функции маркетинга; природу и цели товародвижения, типы посредников; ценовые стратегии и методы ценообразования.

Требования к освоению содержания курса: в результате освоения курса формируются следующие компетенции: ОК 1-5, 9, и ПК 4.4

Содержание дисциплины:
Тема 1.1. Сущность современного менеджмента
Тема 1.2. Организация работы предприятия и планирование в системе менеджмента
Тема 1.3. Организационные отношения в системе менеджмента
Тема 1.4. Управленческие решения в системе менеджмента
Тема 1.5. Коммуникации в организациях. Деловое общение
Тема 2.1. Социально-экономическая сущность и функции маркетинга.
Тема 2.2. Сегментирование рынка и поведение потребителей
Тема 2.3 Товар и товарная политика
Тема 2.4 Цена и ценовая политика
Тема 2.5. Сбытовая политика

Форма контроля – диффиренцированный зачет

Разработчик: Преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г. В. Плеханова - Фурманова В.В.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа по дисциплине «ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для студентов отделения СПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Цели освоения учебной дисциплины: В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь представление о правовом положении субъектов правоотношений в сфере хозяйственной деятельности.

Задачи учебной дисциплины: Знать законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности, права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Уметь защищать свои права в соответствии с действующим гражданским и трудовым законодательством.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины: В процессе освоения дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

Содержание дисциплины:
Введение в предмет.
Тема 1. Правовое регулирование хозяйственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики
Тема 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус
Тема 3. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия).
Тема 4. Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия)
Тема 5. Разрешение хозяйственных споров
Тема 6. Административные правонарушения и административная ответственность

Форма итогового контроля: дифференцированный зачет

Разработчик: Ерицян А.А., преподаватель ОСПО краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПМ.01 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Цели и задачи профессионального модуля– требования к реализации освоения учебной дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации

знать:

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- понятие первичной бухгалтерской документации;
- определение первичных бухгалтерских документов;
- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;
- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;
- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;
- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;
- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;

– учет поступления основных средств;
– учет выбытия и аренды основных средств;
– учет амортизации основных средств;
– особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
– понятие и классификацию нематериальных активов;
– учет поступления и выбытия нематериальных активов;
– амортизацию нематериальных активов;
– учет долгосрочных инвестиций;
– учет финансовых вложений и ценных бумаг;
– учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
– документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
– учет материалов на складе и в бухгалтерии;
– синтетический учет движения материалов;
– учет транспортно-заготовительных расходов;
– учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
– систему учета производственных затрат и их классификацию;
– сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
– особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
– учет потерь и непроизводственных расходов;
– учет и оценку незавершенного производства;
– калькуляцию себестоимости продукции;
– характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
– технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
– учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
– учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
– учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
– учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

уметь:

– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
– организовывать документооборот;
– разбираться в номенклатуре дел;
– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов.

Требования к уровню освоения содержания профессионального модуля:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1.1-1.4.

Место профессионального модуля в учебном плане: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

Содержание обучения по профессиональному модулю:

Раздел 1. Обработка первичных бухгалтерских документов
Тема 1.1. Бухгалтерская документация
Тема 1.2. Бухгалтерская обработка документов и документооборот
Раздел 2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации
Тема 2.1. Типовой план счетов бухгалтерского учета
Тема 2.2. Рабочий план счетов бухгалтерского учета
Раздел 3. Ведение бухгалтерского учета денежных средств и имущества организации
Тема 3.1. Учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути
Тема 3.2. Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках
Тема 3.3. Учет кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету
Тема 3.4. Учет основных средств.
Тема 3.5. Учет нематериальных активов
Тема 3.6. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
Тема 3.7. Учет материально-производственных запасов
Тема 3.8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости
Тема 3.9 Учет готовой продукции и ее реализации
Тема 3.10 Учет текущих операций и расчетов

Форма контроля: экзамен по модулю

Разработчик: преподаватели ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова - Трипкош Е.В., Говорова И.И.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПМ.02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Цели и задачи учебной профессионального модуля – требования к реализации освоения учебной дисциплины с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

1. во ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;
2. в выполнении контрольных процедур и их документировании;
3. в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

знать:

- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала:
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
- основные понятия инвентаризации активов;
- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета активов;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;

- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;
- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

уметь:
- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;
- давать характеристику активов организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально- производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;

- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

Требования к уровню освоения содержания профессионального модуля:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2.1-2.7.

Место профессионального модуля в учебном плане профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

Содержание обучения по профессиональному модулю:

МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

Раздел 1. Формирование практических основ бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

Тема 1.1. Учет труда и его оплаты

Тема 1.2. Учет удержаний из заработной платы

Тема 1.3. Учёт финансовых результатов от обычных видов деятельности

Тема 1.4 Учёт финансовых результатов по прочим видам деятельности

Тема 1.5 Учёт нераспределенной прибыли

Тема 1.6 Учёт уставного капитала

Тема 1.7 Учёт капитала и резервов

Тема 1.8 Учет кредитов и займов

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Раздел 2. Организация проведения и оформления инвентаризации

Тема 2.1. Организация, техника и методика проведения инвентаризации и отражение ее в учете

Тема 2.2. Порядок проведения инвентаризации основных средств

Тема 2.3. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.

Тема 2.4. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов

Тема 2.5. Порядок проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности

Тема 2.6. Инвентаризация расчетов

Форма контроля: экзамен по модулю

Разработчик:

Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Говорова И.И., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ
НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ»

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Цели дисциплины: формирование теоретической базы для изучения основных механизмов налогообложения и проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и формирование практических навыков исчисления и уплаты в бюджет налогов и сборов.

Задачи изучения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа, пени;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банков.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины:

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: ПК 3.1. – ПК 3.4.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в профессиональный цикл.

Содержание дисциплины. Коды бюджетной классификации и их применение в системе налогов РФ. Реквизиты организации и порядок их присвоения. Платежные поручения и порядок их применения. Федеральные налоги и методика их расчета. Региональные налоги и специфика их расчета. Специальные налоговые режимы, порядок их расчета. Учет налогов и сборов в бюджет. Страховые взносы во внебюджетные фонды. Учет страховых взносов во внебюджетные фонды.

Форма контроля: экзамен по профессиональному модулю

Разработчик: Зуб А.А., преподаватель ОСПО.

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля: рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовой подготовки) в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.
6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должны иметь определенный практический опыт, знания и умения.

Требования к уровню освоения модуля: формируются следующие компетенции: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7

Место профессионального модуля в учебном плане: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

Содержание обучения по профессиональному модулю:

Тема 1.1. Бухгалтерская отчетность как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации.

Тема 1.2. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.

Тема 1.3. Регистрации и перерегистрации организации.

Тема 1.4. Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет организации.

Тема 1.5. Отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды организации.

Тема 1.6. Статистическая отечность организации.

Тема 2.1. Предмет, значение и задачи анализа хозяйственной деятельности

Тема 2.2 Метод и методика анализа хозяйственной деятельности

Тема 2.3. Процедуры анализа бухгалтерского баланса

Тема 2.4. Процедуры анализа основных показателей деятельности организации

Тема 2.5. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности

Тема 2.6. Оценка финансового устойчивости и деловой активности организации

Форма контроля: экзамен по модулю

Разработчик: Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова Говорова И.И., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

АННОТАЦИЯ НА РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ «ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»

для специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Цели и задачи профессионального модуля – требования к реализации освоения учебной дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

Ведения кассовых операций на предприятиях различных отраслей;

уметь:

− оформлять документы по учету кассовых операций;
− осуществлять записи в кассовую книгу;
− проводить инвентаризацию денежной наличности и оформлять ее результаты;
− отражать на счетах бухгалтерского учета кассовые операции.

знать:

− основные правила ведения кассовых операций в РФ;
− порядок составления первичных документов по учету кассовых операций:
− порядок ведения кассовой книги;
− порядок проведения инвентаризации кассы и отражение ее результатов в учете;
− порядок отражения на счетах бухгалтерского учета кассовых операций;
− особенности ведения и отражения на счетах бухгалтерского учета кассовых операций;
− оформлять кассовые документы и вести учет кассовых операций в автоматизированной среде.

Требования к уровню освоения содержания профессионального модуля:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-09; ОК-10, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-2.3

Место профессионального модуля в учебном плане: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

Содержание обучения по профессиональному модулю:

Раздел 1. Выполнение работ по должности «Кассир»

Тема 1.1. Документальное оформление и учет кассовых операций в организации

Форма контроля: квалификационный экзамен

Разработчик:

Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Говорова И.И., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
Болтава Е.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова