

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петров Дмитрий Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 28.12.2021 10:44:53
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова
Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование учебной дисциплины

Информатика

код, специальность

38.02.05 Товароведение и
экспертиза качества
потребительских товаров

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
Предметно-цикловой комиссией
цикла общеобразовательных
дисциплин

Разработана на основе примерной программы
общеобразовательной учебной дисциплины
«Информатика» для профессиональных
образовательных организаций.

Протокол № 5
от 26.04.2021 года

Председатель предметно-
цикловой комиссии

Подпись М.А. Колмыкова
Инициалы Фамилия

Заместитель директора по СПО

Подпись С.П. Боярская
Инициалы Фамилия

Составители (авторы): Василевский С.В., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала
РЭУ им. Г.В.Плеханова

(Ф.И.О., должность, наименование ФГБОУ)

Рецензент: Лукинова И.Ю., преподаватель ОСПО Краснодарского филиала РЭУ
им. Г. В. Плеханова

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации)

Рецензент: Преподаватель ГБПОУ КК ККЭП Евтушенко Е.Д.

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации)

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Паспорт программы учебной дисциплины информатика</u>	4
<u>2. Структура и содержание учебной дисциплины</u>	6
<u>3. Условия реализации учебной дисциплины</u>	11
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины</u>	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям:

1. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
2. 43.02.11 Гостиничный сервис
3. 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
4. 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
5. 19.02.10 Технология продукции общественного питания (базовая подготовка по всем специальностям).

1.2. Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения дисциплины.

До изучения дисциплины студент обладает знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе учебы в средней школе (Русский язык, Математика Физика, Информатика и др.), при реализации программы среднего общего образования и их сформированными компетенциями.

1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Информатика относится к циклу общеобразовательных дисциплин образовательной программы среднего (полного) общего образования с учетом специфики социально-экономического технического профилей профессиональной образовательной программы по специальности СПО.

1.4. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать различные источники информации, в том числе электронные библиотеки;
- умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- прикладные компьютерные программы по профилю подготовки, способы представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- компьютерные средства представления и анализа данных в электронных таблицах;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка студентов 167 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная нагрузка студентов 117 часов;
- самостоятельная работа 38 часов;
- консультации 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	167
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
-Лекционные занятия	39
-Практические занятия	78
Самостоятельная работа студентов (всего)	38
Консультации	12
Промежуточная аттестация - в форме дифференцированного зачета, проводимого за счет часов, отведенных на освоение дисциплины.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика и ИКТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Введение	2	-
Тема 1. Информационная деятельность человека.	Лекционные занятия:	4	-
	Этапы развития информационного общества	2	1
	Свойства информации, измерение информации, системы счисления	2	1
	Практические занятия:	4	-
	Знакомство с информационными образовательными ресурсами	2	-
	Знакомство с информационными образовательными ресурсами	2	-
Тема 2. Информация и информационные процессы.	Лекционные занятия:	8	-
	Обработка информации. Цифровое кодирование текста	2	1
	Цифровое кодирование изображений и звука	2	1
	Файлы и их свойства	2	2
	Файлы и их свойства	2	2
	Практические занятия:	18	-
	Измерение информации. Цифровое кодирование текста	2	-
	Измерение информации. Цифровое кодирование текста	2	-
	Цифровое кодирование изображений	2	-
	Цифровое кодирование изображений	2	-
	Цифровое представление звука	2	-
	Цифровое представление звука	2	-

Продолжение таблицы

1	2	3	4
	Файлы и их свойства	2	-
	Файлы и их свойства	2	-
	Файлы и их свойства	2	-
	Самостоятельная работа: Операции с файлами, файловые менеджеры, архивирование файлов.	8	
Тема 3. Средства ИКТ	Лекционные занятия:	8	
	Средства ИКТ. Состав ПК.	2	1
	Периферийные устройства.	2	1
	Средства ИКТ. Операционная система.	2	1
	Графический интерфейс пользователя.	2	1
	Практические занятия:	18	-
	АРМ экономиста/бухгалтера/товароведа	2	
	АРМ экономиста/бухгалтера/товароведа	2	-
	Порты для подключения внешних устройств	2	-
	Операционная система Windows.	2	-
	Графический интерфейс пользователя ОС Windows.	2	
	Операционная система. Виды и назначение окон Windows. Устройство окна.	4	-
	Операционная система. Виды и назначение окон Windows. Устройство окна.	2	-
	Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места.	2	-
		Самостоятельная работа: Настройка операционной системы, установка и удаление драйверов, установка и настройка антивирусного ПО.	10

1	2	3	4
Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов	Лекционные занятия:	8	-
	Технологии создания и преобразования информационных объектов Word	2	2
	Технологии создания и преобразования информационных объектов Excel	2	2
	Технологии создания и преобразования информационных объектов Excel	2	2
	Технологии создания и преобразования информационных объектов PowerPoint	2	2
	Практические занятия:	26	-
	Создание электронного документа с использованием текстового редактора Word.	2	-
	Создание таблиц в текстовом редакторе.	2	-
	Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов	2	-
	Использование систем проверки орфографии и грамматики в текстовом редакторе Word.	2	-
	Использование систем проверки орфографии и грамматики в электронных таблицах.	2	-
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	2	-
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	2	-
	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	2	
	Создание презентаций.	4	
	Редактирование изображений.	4	
	Редактирование видео и звука.	2	
	Самостоятельная работа: Обработка текстовой и табличной информации, создание отчетов с помощью сводных таблиц.	10	

Продолжение таблицы

1	2	3	4
Тема 5. Телекоммуникационные технологии.	Лекционные занятия:	8	-
	Телекоммуникационные технологии.	2	1
	Телекоммуникационные технологии. Браузер.	2	2
	Телекоммуникационные технологии Методы и средства создания и сопровождения сайта.	4	2
	Практические занятия:	12	-
	Браузер. Методы и средства создания и сопровождения сайта.	2	-
	Браузер. Методы и средства создания и сопровождения сайта.	2	
	Создание почтового ящика. Организация переписки между абонентами.	2	-
	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	2	-
	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети образовательного учреждения.	2	-
Тема 6. АСУ различного назначения	Лекционные занятия:	1	-
	Состав АСУ предприятия	1	1
	Практические занятия:	2	-
	АСУ различного назначения, примеры их использования.	2	-
Консультации		12	
Всего		167	-

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых практических занятий (отдельно по каждому виду). Объем часов определяется по каждой позиции столбца 2. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 6.

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

Рабочее место преподавателя;

Рабочие места обучающихся;

Стационарная доска;

Мультимедийный экран;

Сканер;

Принтер;

20 компьютеров с установленными ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;

Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);

Переносные учебно-наглядные пособия;

Программное обеспечение

Операционная система Windows 8.1;

Office Professional Plus 2007 Rus OLP NL AE;

Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-

Программа оптического распознавания текста ABBYY FineReader 9.0 Corporate Edition;

1С:Предприятие.8. Управление торговлей (НПВФ «Интерсофт» Сетевая версия;

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

Информационная справочно-правовая система Консультант плюс;

Автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert 7.Tutorial;

Комплект программных продуктов- учебный класс- «Альт-Инвест Сумм», «Альт-Финансы»;

Statistica Ultimate Academic 13 for Windows Ru сетевая версия на 25 пользователей;

Сетевая версия обучающей программы, созданной на Программной оболочке Nurer Service, «Экономика предприятия»;

Система тестирования INDIGO;

Бухгалтерская справочная система «Система ГлавБух»;

Учебные фильмы (ООО «Решение: учебное видео» Комплект фильмов согласно спецификации к договору);

Программное обеспечение "Система управления учебным процессом Магеллан v.5";

Система управления курсами (электронное обучение) Moodle v 3.1.1+;

Программа подготовки сведений по форме № 3-НДФЛ и № 4-НДФЛ;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для изучения курса студенты могут использовать материалы следующих основных и дополнительных источников, а также Интернет-сайтов:

1. Официальный сайт Microsoft: <http://www.microsoft.com/rus/>
2. Сайты по Visual Basic <http://www.vbstreets.ru/><http://www.vbrussian.com/>
3. Стандарты и ГОСТы:
 - http://www.gosts.ru/products_04/espд.html;
 - <http://www.robot.bmstu.ru/files/GOST/gost-espд-schm.html>;
 - http://www.microit.ru/php/gen_main.php?nomdoc=304;
 - <http://www.pntd.ru/gost19.php>;
 - <http://www.internet-law.ru/standarts/espд>;

3.3. Интерактивные формы обучения студентов при изучении дисциплины (1 Курс)

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 2. Информация и информационные процессы.	2 часа	Презентационный проект
Тема 3. Средства ИКТ	4 часа	Презентационный проект
Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов	4 часа	Презентационный проект
Тема 5. Телекоммуникационные технологии.	2 часа	Презентационный проект

3.4. Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Цветкова М. С. Информатика : учеб. для студ. учреждений среднего проф. образования / М. С. Цветкова, И. Ю. Хлобыстова. — 5-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 352 с. ISBN 978-5-4468-7778-2.
<https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/408561/>
2. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для СПО / В. В. Трофимов ; под ред. В. В. Трофимова. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 553 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/87EC2130-3EBB-45B7-B195-1A9C561ED9D9.
3. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом : учебник и практикум для СПО / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 316 с.
<https://biblio-online.ru/book/9E3D4377-0490-48E8-A352-EE4CA2418789/informacionnye-tehnologii-v-upravlenii-personalom>
4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 320 с.
<https://biblio-online.ru/book/AA24B00F-EE29-4D83-B935-01A3776DCFD3/informatika-v-2-ch-chast-1>
5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 302 с.
<https://biblio-online.ru/book/C9811C60-1073-4857-AF64-2288A7D443A1/informatika-v-2-ch-chast-2>

Дополнительная литература:

1. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для СПО / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с.
<https://biblio-online.ru/book/C49AFF91-1D61-4B79-8B0B-E69C664380E6/tehnologiya-razrabotki-programmnogo-obespecheniya>
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с.
<https://biblio-online.ru/book/1DC33FDD-8C47-439D-98FD-8D445734B9D9/informatika-i-informacionnye-tehnologii>
3. Трофимов, В. В. Основы алгоритмизации и программирования : учебник для СПО / В. В. Трофимов, Т. А. Павловская ; под ред. В. В. Трофимова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 137 с.

<https://biblio-online.ru/book/0E995B4F-410F-41BD-BB85-23823DBA2F64/osnovy-algoritmizacii-i-programmirovaniya>

4. Математика и информатика : учебник и практикум для СПО / Т. М. Беляева [и др.] ; отв. ред. В. Д. Элькин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с.

<https://biblio-online.ru/book/21B43CF5-0308-4BA9-95AF-57B34F73A6F6/matematika-i-informatika>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля, промежуточной аттестации индивидуальных образовательных достижений, итогового контроля – демонстрируемых знаний, умения и навыки обучающихся.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения студентов в начале обучения. Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, многовариантные задания в форме тестов, задания для письменных контрольных работ, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Умения:</i> – Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;	Экспертная оценка при проведении устного и письменного опроса. Выполнение письменных заданий в форме тестов (темы 1, 2)
– Распознавать информационные процессы в различных системах;	Оценка (баллы), выставленная при выполнении письменных самостоятельных работ (темы 1, 2).
– Использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;	Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий по подбору материала по определенной теме, представленного в различных формах.
– Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;	Оценка (баллы), выставленные при письменном опросе, при выполнении текущих контрольных работ (тема 3.)
– Иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;	Оценка (баллы), выставленная за выполнение практической работы (тема 4.)
– Создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;	Экспертная оценка при устном опросе, при анализе выполнения практических работ. Выполнение заданий в форме тестов (тема 4.)
– Просматривать, создавать,	Оценка (баллы), выставленная при

редактировать, сохранять записи в базах данных;	выполнении практических работ (тема 3, 4.).
– Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;	Экспертная оценка точности и целесообразности действий при проведении практических работ (тема 3, 4.).
– представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);	Оценка (баллы), выставленные при письменном опросе и при выполнении текущих контрольных работ (тема 3, 4.).
– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;	Оценки (баллы), выставленные при выполнении практических работ, тестовых заданий (тема 5.).
<u>Знания:</u>	Экспертная оценка научности речи обучающихся, точности использования ких понятий и определений «информации».
– Различные подходы к определению понятия «информация»;	
– Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;	Оценка (баллы), выставленная при выполнении тестовых заданий.
– Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);	Экспертная оценка устной и письменной речи обучающихся. Оценка (баллы), выставленная при выполнении практических заданий, при составлении сообщений и текущих контрольных работ
– Назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;	Оценка (баллы), выставленная при выполнении текущих практических работ и при индивидуальном письменном опросе
– Использование алгоритма как способа автоматизации деятельности пользователя ПК;	Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий профессиональной направленности.
– Назначение и функции операционных систем.	Оценка (баллы), выставленная при выполнении тестовых заданий. Экспертная оценка устной и письменной речи обучающихся.

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте ФОС по учебной дисциплине.