

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 25.07.2023 15:16:46

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

*Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы «Учет, аудит и налоговый консалтинг»*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра бухгалтерского учета и анализа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.24 Учет и аудит внешнеэкономической деятельности

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы «Учет, аудит и налоговый консалтинг»

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки - 2022

Краснодар – 2021 г.

Составитель:

К.э.н., доцент, доцент КБУ

А.А. Черник

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и анализа

протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	4
Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	11
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	13
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	13
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	14
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ	24

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД), планирования и проведения аудита внешнеэкономической деятельности.

Задачи учебной дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»:

1. Формирование знаний о содержании и методике бухгалтерского учета импортных, экспортных, валютных и внешнеторговых расчетных операций.
2. Получение знаний о контрольных возможностях бухгалтерского учета для обеспечения управления внешнеэкономической деятельностью организаций.
3. Формирование системных знаний по учету валютных операций, таможенных платежей, движения импортированных товаров, экспорта товаров, работ и услуг.
4. Анализ практического опыта формирования механизма аудита внешнеэкономической деятельности в организациях.
5. Изучение методики аудита внешнеэкономической деятельности, в соответствии с целью и задачами проверки.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	144	
Промежуточная аттестация: форма	зачет	зачет
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	54	20
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	52	18
• лекции	24	8
• практические занятия	28	10
• лабораторные занятия	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-
5. Контактная работа по промежуточной аттестации в	-	-

период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)		
Самостоятельная работа (СР), всего:	90	124
в том числе:		
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)	-	-
• самостоятельная работа в семестре (СРс)	90	124
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу	-	-
• изучение ЭОР	-	-
• изучение онлайн-курса или его части	-	-
• выполнение индивидуального или группового проекта	-	-
• и другие виды	-	-

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
ПК-1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. З-1. Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.
		ПК-1.1. У-1. Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта.

		<p>ПК-1.1. У-2. Умеет определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.</p>
		<p>ПК-1.1. У-3. Умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота.</p>
	<p>ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования</p>	<p>ПК-1.2. З-1. Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>ПК-1.2. У.1. Умеет оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность.</p> <p>ПК-1.2. У-3. Умеет контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>ПК-1.2. У-2. Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета.</p>

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 3

**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очной формы обучения**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга по теме или по всему курсу в целом
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/КЭ, Катгэк, Катг	Всего					
Семестр 7												
1.	Особенности организации и регулирования бухгалтерского и налогового учета внешнеэкономической деятельности организации	2	2			4/-	8	ПК-1.1	ПК-1.1.3-1.	О.	Т.	Р./Д.
2.	Бухгалтерский и налоговый учет валютных операций	2	2			6/-	10	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1.У-2., ПК-1.1.У-3., ПК-1.2.У-2.	р.а.з.	р.а.з	Ин.п.
3.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта товаров, работ и услуг	4	6			6/-	16	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1.У-2., ПК-1.1.У-3., ПК-1.2.У-2.	р.а.з.	р.а.з	Ин.п.

4.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта внеоборотных активов и ценных бумаг	4	4			8/-	16	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з	Ин.п.
5.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта товаров, работ и услуг	4	6			22/-	32	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з	Ин.п.
6.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта внеоборотных активов и ценных бумаг	4	4			24/-	32	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з., к/р	р.а.з	Ин.п.
7.	Аудит внешнеэкономической деятельности	4	4			20/-	28	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-1., ПК-1.2. 3-1., ПК-1.2. У.1., ПК-1.2. У-3.	р.а.з.	р.а.з	Ин.п.
<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>		-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	-
<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого		24	28	-	-	90/2	144	х	х	х	х	х

Таблица 4

**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очно-заочной формы обучения**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль
		Лекции	Практические	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/КЭ, Катгэк, Катг	Всего				
Семестр 9											
1.	Особенности организации и регулирования бухгалтерского и налогового учета внешнеэкономической деятельности организации	1	1			6/-	8	ПК-1.1	ПК-1.1. 3-1.	О.	Т.
2.	Бухгалтерский и налоговый учет валютных операций	1	1			8/-	10	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з
3.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта товаров, работ и услуг	1	2			13/-	16	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з

4.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта внеоборотных активов и ценных бумаг	1	2			13/-	16	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з
5.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта товаров, работ и услуг	1	1			30/-	32	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з.	р.а.з
6.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта внеоборотных активов и ценных бумаг	1	1			30/-	32	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-2., ПК-1.1. У-3., ПК-1.2. У-2.	р.а.з., к/р	р.а.з
7.	Аудит внешнеэкономической деятельности	2	2			24/-	28	ПК-1.1, ПК-1.2	ПК-1.1. У-1., ПК-1.2. 3-1., ПК-1.2. У.1., ПК-1.2. У-3.	р.а.з.	р.а.з
<i>Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)</i>		-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-
<i>Самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)</i>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого		8	10	-	-	124/2	144	x	x	x	x

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

- устный опрос (О);
- расчетно-аналитические задания (р.а.з.);
- контрольная работа (К/р)

Формы текущего контроля:

- тест (Т.);
- расчетно-аналитические задания (р.а.з.).

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Ж. А. Кеворкова [и др.]. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 349 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399456>.
2. Каспина, Р.Г. Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций: учебник / Р.Г. Каспина, Л.А. Плотникова. — 2-е изд., перераб. и доп. - М: ИНФРА-М, 2020. - 420 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=354033>

Дополнительная литература:

1. Бурденко, Е. В. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит : учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева ; под ред. канд. экон. наук, доц. Е.В. Бурденко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. - 255 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=385858>.
2. Громова, Н. М. Внешнеторговый контракт = Contracts in Foreign Trade : учебное пособие / Н. М. Громова. — 2-е изд., испр. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 144 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=368377>.
3. Нечаев, А. С. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности : учебник / А.С. Нечаев, А.В. Прокопьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358170>.

Нормативные правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ. Принята Государственной Думой 21.10.1994 // Российская газета. – 1994. – 8 декабря. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая – Федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ. Принята Государственной Думой 22.12.1995 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 5. – С. 411. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая – Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Принят Государственной Думой 19.07.2000. Одобрен Советом Федерации 26.07.2000 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 32. – С. 3340. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 4. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ. Принят Государственной Думой 24.12.2008. Одобрен Советом Федерации 29.12.2008 – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Принят Государственной Думой 22.11.2011. Одобрен Советом Федерации 29.11.2011 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 50 – С. 7344. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
1. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 № 34н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1998. – 14 сентября. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 2. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н // Российская газета. – 1999. – 22, 23 июня. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
 3. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н // Российская газета. – 1999. – 22, 23 июня. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999 № 43н // Экономика и жизнь. – 1999. – № 35. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 № 94н // Финансовая газета. – 2000. – № 47. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – 3 ноября. – № 44. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» ФСБУ 5/2019. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 180н // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» ФСБУ 6/2020. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.09.2020 № 204н // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.09.2020 № 204н // Официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. ЭБС «ИНФРА-М» <http://znanium.com>
2. Научная электронная библиотека elibrary.ru [https://elibrary.ru/](https://elibrary.ru)

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <http://www.gks.ru> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> – Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
4. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
5. <http://www.fedsfm.ru/opendata> - База открытых данных Росфинмониторинга

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ.
2. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России.
3. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный Интернет-портал правовой информации.

4. <http://www.nalvest.com> – журнал «Налоговый вестник».
5. <http://nalogkodeks.ru/> - журнал «Налоговая политика и практика».
6. <http://www.pwc.ru/ru/publications/index.jhtml> – электронная библиотека компании «ПрайсвогтерхаусКуперс»

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

Антивирус Dr. Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Google Chrome

Adobe Premiere

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» обеспечена:

а) для проведения занятий лекционного типа:

– учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

б) для проведения занятий семинарского типа (практические занятия):

– учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации;

в) для самостоятельной работы:

– помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в процессе освоения дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет студента».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Тематика курсовых работ/проектов

Курсовая работа/проект по дисциплине «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» учебным планом не предусмотрена

Перечень вопросов к зачету:

Номер вопроса	Перечень вопросов к зачету
1.	Внешнеэкономическая деятельность как основная форма международного сотрудничества.
2.	Международное регулирование внешнеэкономической деятельности
3.	Законодательное регулирование внешнеэкономической деятельности в РФ
4	Контроль за осуществлением внешнеторговой деятельности, ответственность за нарушение законодательства РФ о внешнеторговой деятельности
5	Международные коммерческие договоры (внешнеторговые контракты): форма и основные условия
6	Унифицированные правила толкования международных коммерческих терминов (ИНКОТЕРМС)
7	Порядок заполнения таможенной декларации
8	Документы, подтверждающие соблюдение требований в области валютного контроля
9	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
10	Порядок открытия и работа валютных счетов организации (текущего, транзитного)

11	Бухгалтерский учет операций по покупке и продаже иностранной валюты через уполномоченные банки
12	Учет кассовых операций в иностранной валюте
13	Валютные операции, связанные с инвестициями в уставные капиталы
14	Порядок учета курсовых разниц в бухгалтерском и налоговом учете
15	Таможенная стоимость товаров. Методы определения таможенной стоимости товаров
16	Учет импортных операций при приобретении товаров, работ, услуг
17	Учет импортных операций при приобретении ценных бумаг
18	Учет импортных операций при приобретении внеоборотных активов
19	Порядок и условия возмещения НДС при импорте
20	Порядок и условия включения НДС в стоимость активов при импорте
21	Учет НДС при импорте из стран ЕАЭС
22	Учет экспортных операций при продаже товаров, работ, услуг
23	Учет экспортных операций при продаже ценных бумаг
24	Учет экспортных операций при продаже внеоборотных активов
25	Особенности учета экспорта сырьевых товаров
26	Учет НДС у поставщика при передаче товара покупателю
27	Налог на прибыль у поставщика при передаче товара покупателю
28	Особенности учета НДС у поставщика при сохранении за ним права собственности на товар
29	Налог на прибыль у поставщика при сохранении за ним права собственности на товар
30	Бухгалтерский учет у поставщика при сохранении за ним права собственности на товар
31	Особенности учета тары при экспорте и импорте товаров
32	Особенности учета импортных операций при авансовой форме расчетов
33	Особенности учета экспортных операций при авансовой форме расчетов
34	Особенности учета импортных операций при аккредитивной форме расчетов
35	Особенности учета экспортных операций при авансовой форме расчетов
36	Особенности учета скидок при импортных операциях
37	Особенности учета скидок при экспортных операциях
38	Особенности расчета и учета НДС и налога на прибыль при предоставлении скидок
39	Особенности учета импортных операций при предоставлении отсрочки платежей
40	Особенности учета экспортных операций при предоставлении отсрочки платежей
41	Особенности расчета и учета НДС и налога на прибыль при предоставлении отсрочки платежей
42	Бухгалтерский учет у покупателя при возврате качественного товара
43	Бухгалтерский учет у поставщика при возврате качественного товара
44	Порядок расчета и учета НДС и налога на прибыль у поставщика при возврате покупателем качественного товара
45	Порядок расчета и учета НДС у покупателя при возврате поставщику качественного товара
46	Бухгалтерский учет у покупателя при возврате некачественного товара
47	Бухгалтерский учет у поставщика при возврате некачественного товара
48	Порядок расчета и учета НДС и налога на прибыль у поставщика при возврате покупателем некачественного товара
49	Порядок расчета и учета НДС у покупателя при возврате поставщику некачественного товара
50	Учет командировочных расходов в иностранной валюте
51	Цель и задачи аудита внешнеэкономической деятельности
52	Последовательность аудита внешнеэкономической деятельности

53	Планирование аудита внешнеэкономической деятельности
54	Расчет аудиторского риска при аудите внешнеэкономической деятельности
55	Расчет уровня существенности при аудите внешнеэкономической деятельности
56	Стратегия и общий план аудита внешнеэкономической деятельности
57	Аудиторский процедуры при аудите внешнеэкономической деятельности
58	Особенности аудита импортных операций
59	Особенности аудита экспортных операций
60	Особенности документального оформления внешнеэкономических операций

Расчетно-аналитические задания к зачету:

Задание 1

Как отразить в учете покупателя открытие покрытого (депонированного) аккредитива в целях оплаты приобретаемого товара и плату за открытие этого аккредитива?

Стоимость товара, установленная договором купли-продажи, составила 600 000 руб. (в том числе НДС 100 000 руб.). Иных затрат, связанных с приобретением товара, организация не несет. Аккредитив открыт за счет собственных средств организации на всю цену договора. Плата за открытие аккредитива (комиссия банка), безакцептно списываемая с расчетного счета организации в день открытия аккредитива, составила 1 000 руб. (НДС не предъявлен). Для целей налогообложения прибыли применяется метод начисления.

Задание 2

Как отразить в учете организации операции по приобретению иностранной валюты по курсу, превышающему курс, установленный Банком России?

Организация приобрела у уполномоченного банка 20 000 евро по курсу 74,2 руб/евро. Денежные средства на приобретение валюты перечислены с расчетного счета организации, приобретенная валюта зачислена на валютный счет организации. Валюта использована для расчетов с иностранным поставщиком в месяце, следующем за месяцем ее приобретения. Организация составляет промежуточную бухгалтерскую отчетность на последний день каждого календарного месяца.

Курс евро, установленный Банком России, составил (условно):

- на дату приобретения валюты - 73,5 руб/евро;
- на отчетную дату - 75,0 руб/евро;
- на дату перечисления валютных средств контрагенту - 74,6 руб/евро.

Организация применяет метод начисления в налоговом учете.

Операции по расчетам с иностранным поставщиком (за исключением перечисления валюты) в данной консультации не рассматриваются.

Задание 3

Как отразить в учете операции по приобретению иностранной валюты, если она приобретена по курсу ниже, чем курс, установленный Банком России на дату приобретения?

Организация поручила уполномоченному банку приобрести 20 000 евро. Для этих целей с расчетного счета организации перечислено 1 500 000 руб. Валюта приобретена уполномоченным банком по курсу 74,2 руб/евро и зачислена на валютный счет организации, а остаток перечисленной суммы в рублях возвращен на расчетный счет. Валюта использована для расчетов с иностранным контрагентом (поставщиком) в месяце, следующем за месяцем приобретения. Организация составляет промежуточную бухгалтерскую отчетность на последний день каждого календарного месяца.

Курс евро, установленный Банком России, составил (условно):

- на дату приобретения валюты - 74,3 руб/евро;
- на отчетную дату - 75,0 руб/евро;

- на дату перечисления валютных средств контрагенту - 74,6 руб/евро.

Организация применяет метод начисления в налоговом учете.

Операции по расчетам с уполномоченным банком за услуги по приобретению валюты и расчетам с иностранным контрагентом (за исключением перечисления валюты) в данной консультации не рассматриваются.

Тестовые задания:

Тестовый вопрос 1: Содержание понятия внешнеэкономической деятельности впервые в российском законодательстве дано:

- а) в ФЗ «Об экспортном контроле»;
- б) в ФЗ «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности»;
- в) в ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

Тестовый вопрос 2. Основой внешнеэкономической деятельности в России является:

- а) научно-производственное сотрудничество;
- б) внешняя торговля;
- в) инвестиционное сотрудничество.

Тестовый вопрос 3. Правила осуществления внешнеэкономической деятельности, установленные законодательными и исполнительными органами власти, обязательны для:

- а) специализированных внешнеэкономических организаций;
- б) организаций и предприятий различных форм собственности;
- в) для всех российских юридических и физических лиц.

Тестовый вопрос 4. В проведении внешнеэкономических операций индивидуальные предприниматели:

- а) не имеют право заниматься этим видом деятельности;
- б) принимают активное участие;
- в) участвуют только совместно с государственными предприятиями.

Тестовый вопрос 5. Органами валютного регулирования в РФ являются:

- а) Банк России и уполномоченные банки;
- б) Правительство РФ, Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;
- в) Банк России и правительство РФ.

Расчетно-аналитические задания:

Задание 1.

Организация заключила контракт с иностранным поставщиком на покупку у него станка контрактной стоимостью 20000 евро. Оплата проводится по курсу на дату оплаты. 5 ноября произведена предоплата в размере 50 % контрактной стоимости станка. Станок 10 ноября поступил на склад в собственность организации. 15 ноября произведена оплата иностранному поставщику в окончательный расчет.

Станок 20 ноября принят к учету - Курс евро, установленный ЦБ РФ:

- с 5 ноября – 73 руб.;
- с 9 ноября - 73,80 руб.;
- с 15 ноября – 74,3 руб.;
- с 20 ноября - 74,5 руб.

Составить необходимые бухгалтерские записи и произвести расчеты.

Задание 2.

В контракте на поставку импортного оборудования предусмотрена аккредитивная форма расчетов. Российская организация предоставила в банк заявление на открытие аккредитива

(расходы по его открытию составляют 0,05% от суммы аккредитива). Контрактная стоимость оборудования – 270000 дол. США. Ставка таможенной пошлины составляет 10%. На депозит таможен перечислено для оплаты таможенных платежей 2500000 руб. Оборудование оприходовано на склад по фактической цене приобретения.

Курс ЦБ РФ:

- на дату открытия аккредитива – 69,2 руб. за 1 дол США;
- на дату акцепта счета поставщика – 69,4 руб. за 1 дол США;
- на дату списания валюты с аккредитива – 69,5 за 1 дол США.

Составить бухгалтерские записи и произвести необходимые расчеты.

Вопросы для опроса:

1. Особенности оформления первичных документов и регистров бухгалтерского учета операций в иностранной валюте.
2. Отражение кассовых операций в текущем бухгалтерском учете, виды валютных счетов, порядок их открытия, оформления и совершения операций.
3. Отражение в бухгалтерском учете покупки и продажи валюты.
4. Условия помещения товаров таможенный режим экспорта.
5. Экспортный контроль.

Задания для контрольной работы:

Вариант 1

Вопрос 1. Порядок открытия валютных счетов и формы расчетов в иностранной валюте.

Вопрос 2. Функции текущего валютного счета.

Задание 1.

Для оплаты по внешнеторговому контракту организация-резидент приобретает 18000 дол. США по курсу межбанковской валютной биржи 68,2 руб./дол. Курс, установленный Банком России на дату зачисления валюты на валютный счет организации, составил 68,1129 руб./дол. Комиссионное вознаграждение банку составляет 1 % от рублевой суммы купленной валюты. Составьте бухгалтерские записи и определите курсовую разницУ-

Задание 2.

28.06 на транзитный валютный счет организации поступила экспортная выручка в сумме 8000 дол. США. Организация дала поручение банку на продажу 1000 дол. США и поручение на перевод 7000 дол. США на текущий валютный счет. Банк продал валюту по биржевому курсу 69,5 руб. за 1 дол. США. Комиссионное вознаграждение банку составляет 1400 руб.

Курс ЦБ РФ:

- на дату поступления экспортной выручки и дату списания валюты для продажи – 60 руб. за 1 дол. США;
- на дату продажи валюты и зачисления средств на расчетный счет – 69,9 руб. за 1 дол. США.

Составьте бухгалтерские записи и определите курсовую разницу.

Тематика рефератов/докладов:

1. Виды валют и валютных ценностей, применяемых в Российской Федерации.
2. Права и обязанности резидентов и нерезидентов в валютной области.
3. Валютные и финансовые условия контрактов во внешнеэкономических связях Российской Федерации.
4. Базисные условия поставок согласно Инкотермс 2020.
5. Методы платежей и формы расчетов, применяемые отечественными организациями с зарубежными фирмами.

Структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
<i>Вопрос 1.</i> Внешнеэкономическая деятельность как основная форма международного сотрудничества.	8
<i>Вопрос 2.</i> Особенности учета экспорта сырьевых товаров.	12
<p><i>Практическое задание.</i></p> <p>Российская организация реализовала товар на экспорт. Согласно условиям контракта с иностранным покупателем контрактная цена товара – 9000 дол. США, покупная стоимость отгруженного товара – 360000 руб. При таможенном оформлении уплачены: таможенная пошлина по адвалорной ставке 5%, таможенный сбор за таможенное оформление – 2000 руб.</p> <p>На транзитный валютный счет организации зачислена экспортная выручка 9000 дол. США, дальнейшая продажа валюты не планируется.</p> <p>Курс ЦБ РФ, установленный:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на дату оформления грузовой таможенной декларации, уплаты таможенных платежей и перехода права собственности на продукцию - 60,2 руб. за 1 дол. США; - на дату поступления экспортной выручки – 60,45 руб. за 1 дол. США. <p>Составить бухгалтерские записи и произвести необходимые расчеты.</p>	20

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения,
шкала оценивания**

Таблица 6

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность. ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования	<p>Знает верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета. <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта. - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта. - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность. - контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении 	Продвинутый

				бухгалтерского учета.	
70 – 84 баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность. ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования	<p>Знает с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации. - отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета. <p>Умеет с незначительными замечаниями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта. - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта. - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота. - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность. - контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета. 	Повышенный
50 – 69 баллов	«зачтено»	ПК-1. Способен составить	ПК-1.1. Способен составить	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском 	Базовый

		бухгалтерскую (финансовую) отчетность. ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования	бухгалтерскую (финансовую) отчетность. ПК-1.2. Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования	<p>страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками:</p> <p>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта.</p> <p>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.</p> <p>- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота.</p> <p>- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность.</p> <p>- контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета.</p>	
менее 50 баллов	«не зачтено»	ПК-1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1.1. Способен составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность. ПК-1.2. Формирует	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <p>- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p>	Компетенции не сформированы

			<p>числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводит счетную и логическую проверку правильности их формирования</p>	<p>гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета.</p> <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <p>- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта.</p> <p>- определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.</p> <p>- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота.</p> <p>- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность.</p> <p>- контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета.</p>	
--	--	--	--	---	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра бухгалтерского учета и анализа

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.24 УЧЕТ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки **38.03.01 ЭКОНОМИКА**

Направленность (профиль) программы
УЧЕТ, АУДИТ И НАЛОГОВЫЙ КОНСАЛТИНГ

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Краснодар – 2021 г.

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности (ВЭД), планирования и проведения аудита внешнеэкономической деятельности.

Задачи учебной дисциплины «Учет и аудит внешнеэкономической деятельности»:

1. Формирование знаний о содержании и методике бухгалтерского учета импортных, экспортных, валютных и внешнеторговых расчетных операций.
2. Получение знаний о контрольных возможностях бухгалтерского учета для обеспечения управления внешнеэкономической деятельностью организаций.
3. Формирование системных знаний по учету валютных операций, таможенных платежей, движения импортированных товаров, экспорта товаров, работ и услуг.
4. Анализ практического опыта формирования механизма аудита внешнеэкономической деятельности в организациях.
5. Изучение методики аудита внешнеэкономической деятельности, в соответствии с целью и задачами проверки.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование тем дисциплины
1.	Особенности организации и регулирования бухгалтерского и налогового учета внешнеэкономической деятельности организации
2.	Бухгалтерский и налоговый учет валютных операций
3.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта товаров, работ и услуг
4.	Бухгалтерский и налоговый учет импорта внеоборотных активов и ценных бумаг
5.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта товаров, работ и услуг
6.	Бухгалтерский и налоговый учет экспорта внеоборотных активов и ценных бумаг
7.	Аудит внешнеэкономической деятельности
Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. / 144 часа	

Форма контроля – зачет.

Составитель:

Доцент кафедры бухгалтерского учета и анализа
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

А.А. Черник