

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

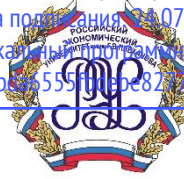
ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 07.2023 11:11:37

Уникальный электронный ключ:

798b5555f1e828



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»  
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

**Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе  
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
направленность (профиль) программы «Менеджмент организации»**

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания Совета

Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

от 28.05.2019 № 11

Председатель  Г.Л. Авагян



**Кафедра Экономики и управления**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
для студентов приема 2020 г.  
ФТД.В.03 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент  
Направленность (профиль) программы  
«Менеджмент организации»**

Уровень высшего образования **Бакалавриат**

Программа подготовки **прикладной бакалавриат**

Краснодар  
2019 г.

**Рецензенты:**

1. Куцегреева Л.В., к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова
2. Шевченко О.П., к.э.н., доцент кафедры менеджмента ФГБОУ ВО КубГАУ

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии»:**

Целью изучения дисциплины - это дать студентам совокупность теоретических знаний и практических навыков по организации и оплате труда на предприятии в целом и его структурных подразделений.

Задачами дисциплины являются: определение места организации и оплаты труда в системе управления предприятием; изучение сущности организации и оплаты труда: основных принципов, методов; овладение навыками разработки показателей необходимых в процессе организации и оплаты труда.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

**Составитель:**



\_\_\_\_\_ В.П. Насыбулина, к.э.н., доцент, кафедра экономики и управления  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению кафедрой экономики предприятия

Протокол от « 28 » марта 2019 г. № 9

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент  И.В. Балашова

Протокол заседания Учебно-методического совета от « 18 » апреля 2019 г. № 6

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Прима»\_\_



И.Б. Харебашвили

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>4</b>
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....</b>	<b>9</b>
<b>IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
<b>V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>21</b>
<b>VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....</b>	<b>25</b>
<b>VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>34</b>
<b>VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....</b>	<b>35</b>
<b>Лист регистрации изменений.....</b>	<b>39</b>
<b>Приложения:</b>	
<b>A Карта обеспеченности дисциплины учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами.....</b>	<b>40</b>

# **I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

## **1.1 Цель дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» дать студентам представления о современных подходах к организации и нормированию труда на предприятии, видах и способах расчёта нормативов труда, формах и системах оплаты труда, навыки практического применения законодательных актов при организации труда на предприятии.

## **1.2 Учебные задачи дисциплины**

Задачами изучения дисциплины являются:

- обеспечение комплексного подхода к экономическим, техническим, психофизиологическим и социальным проблемам труда;
- получение целостного представления о процессах, явлениях и тенденциях современной организации труда;
- освоение студентами приёмов и методов решения вопросов системы организации труда: разделения и кооперации труда, системы и методов работы, организации рабочих мест и условий труда, порядка проведения работ по нормированию труда на предприятии, нормирования и стимулированию труда;
- изучение правовой основы организации труда.

## **1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)**

Дисциплина ФТД.В.03 «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» относится к вариативной части факультативных дисциплин учебного плана.

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» основывается на знании следующих дисциплин: «Экономика организации».

Для успешного освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии», студент должен:

1.Знать: принципы развития и закономерности функционирования организации; основные бизнес - процессы в организации; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях, основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций.

2.Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; проводить аудит человеческих ресурсов организации прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации; разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации.

3.Владеть: методами реализации основных управленческих функций; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес - единицы.

Изучение дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» необходимо для дальнейшего освоения такой дисциплины, как: «Управление конкурентоспособностью организации»

#### 1.4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатель объема дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем дисциплины в зачетных единицах	2 ЗЕТ	
Объем дисциплины в часах	72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	28,25	8,25
1. Аудиторная работа (Ауд.), всего:	28	8
в том числе:	-	-
- лекции, в т.ч. интерактивные часы	14	4
- лабораторные занятия, в т.ч. интерактивные часы	-	-
- практические занятия, в т.ч. интерактивные часы	14	4
2. Электронное обучение (Элек.)	-	-
3. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-
4. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР), всего:	43,75	60,75
в том числе	-	-
- самостоятельная работа в семестре (СР)		60
- самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)		3,75

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

#### 1.5 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая) должны быть решены следующие профессиональные задачи и сформированы следующие профессиональные (ПК) компетенции:

**ПК-8-** владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

В результате освоения компетенции **ПК-8** студент должен:

**1. Знать:** принципы документального оформления решений и результативности инновационной деятельности при организации оплаты труда.

**2. Уметь:** документально оформлять решения в управлении внедрением технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений и составлять дорожную карту развития инновационной деятельности организации; разрабатывать мотивационный механизм внедрения технологических, продуктовых инноваций

**3. Владеть:** навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций в целях регламентации бизнес-процессов инновационной деятельности организации; навыками документального оформления решений

при планировании программы организационных изменений и реализации инноваций эффективности

### **1.6 Формы контроля**

Текущий контроль (контроль самостоятельной работы студента- КСР) осуществляется в процессе освоения дисциплины в виде следующих работ: форум, реферат, индивидуальные и расчетные задания по темам для самостоятельного изучения, решение задач.

Промежуточная аттестация проводится в 7 семестре – **зачет**.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося по программе бакалавриат. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

### **1.7. Требования к адаптации учебно-методического обеспечения дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Требования к адаптации учебно-методического обеспечения дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «РЭУ им.Г.В.Плеханова». (<http://www.rea.ru>)

Набор адаптационных методов обучения, процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации осуществляется исходя из специфических особенностей восприятия, переработки материала обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО представлено в таблице 1

Таблица 1

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Образовательные технологии
Тема 1. Понятие и содержание организации труда	Организация труда: содержание. принципы. показатели эффективности труда. Элементы и направления организации труда. Влияние системы организации труда на экономические показатели деятельности организации.	ПК-8	Лекция, реферат, самостоятельная работа студентов, входной контроль
Тема 2 Разделение и кооперация труда	Профессиональное, функциональное, квалификационное разделение труда. Основные тенденции разделения труда в условиях ручного, механизированного и автоматизированного труда. Система ограничений разделения труда. Структура современной организации: профессиональные и квалификационные категории персонала. Формы кооперации труда. Значение рационального разделения труда и кооперации для повышения производительности труда. Освоение смежных профессий, взаимозаменяемость членов трудового коллектива. Бригадная форма организации труда: сущность, предпосылки создания и значение. Формы бригад (специализированные сменные и сквозные, комплексные сменные и сквозные). Принципы формирования и функционирования бригад.	ПК-8	Лекция, реферат, расчетное задание, самостоятельная работа студентов
Тема 3 Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	Понятие и виды рабочих мест. Организация рабочих мест. Учет психофизических и эргономических требований при организации рабочих мест. Оснащение и оборудование рабочих мест. Планировка рабочих мест. Учет физиологических основ трудовой деятельности при планировке рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Инвентаризация, аттестация и рационализация рабочих мест.	ПК-8	Лекция, реферат, расчетно-аналитическое задание
Тема 4 Совершенствование приемов и методов труда	Направление и классификация способов совершенствования приемов и методов труда; Выявление передовых методов труда; Выявление передовых приемов труда. Приемы и методы труда: способы рационализации. Трудовой процесс и его составляющие.	ПК-8	Лекция, эссе, самостоятельная работа студентов
Тема 5 Условия труда на предприятии	Классификация факторов условий труда. Психофизиологические факторы условий труда. Физическая, нервная и эмоциональная нагрузка, рабочая поза, монотонность и содержательность труда. Характеристика санитарно-гигиенических	ПК-8	Лекция, форум, самостоятельная работа студентов

	условий труда: шум, освещенность, влажность, температура воздуха, загазованность и т.д. Культура и эстетика труда. Принципы оформления производственных помещений, оборудования, технологической оснастки. Эстетика рабочей одежды. Факторы производственной сферы, вызывающие утомление. Режим труда и отдыха. Организация отдыха работников на предприятии		
Тема 6 Изучение затрат рабочего времени	Классификация затрат рабочего времени; Фотография рабочего времени; Хронометраж. Каковы задачи и методы проведения хронометража. Задачи повышения эффективности использования рабочего времени.	ПК-8	Лекция, практическое занятие расчетно-аналитическое, самостоятельная работа студентов
Тема 7 Нормирование труда	Сущность и задачи нормирования труда как элемента хозяйственного механизма. Разновидности и сущность норм труда: норма времени, норма выработки, норматив численности, норма обслуживания и норма управляемости. Роль норм труда и их функции в управлении производством Сущность и методы научного обоснования норм труда. Факторы , влияющие на величину норм затрат труда. Зависимость между нормой времени и нормой выработки.	ПК-8	Лекция, практическое занятие, реферат, самостоятельная работа студентов
Тема 8 Управление производством	Особенности организации, нормирования и оплаты труда руководителей, специалистов, технических исполнителей. Возможности и границы регламентации труда управленческого персонала. Сущность технологии управления производством. Методы нормирования труда по управлению производством. Условия и методы реализации творческих способностей специалистов предприятия.	ПК-8	Лекция, практическое занятие расчетно-аналитическое, самостоятельная работа студентов
Тема 9 Формы и системы оплаты труда	Тарифный и бестарифный типы оплаты труда. Организация тарифной оплаты труда. Повременная форма оплаты труда и её системы. Сдельная форма оплаты труда и её системы. Формирование фонда оплаты труда предприятия.	ПК-8	Лекция, практическое занятие, реферат, расчетно-аналитическое, самостоятельная работа студентов



### III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

#### 1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях; входной контроль (диагностическое тестирование); решаются расчетные задания;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, работа с литературой.

#### 2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- форумы;
- обсуждение подготовленных студентами эссе, докладов, рефератов;

### IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Литература

##### Основная литература:

1. Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Л.И. Сланченко Л.И. Экономика труда: Учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л.И. Сланченко - М. : ИНФРА-М, 2018. — 171 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/658](http://www.dx.doi.org/10.12737/658). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=770292>
2. Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли. Ч I [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Д. Курочкина - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 166 с. — ISBN 978-5-9765-1961-9. — Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=345678>
3. Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли (вопрос - ответ). Ч II. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Д. Курочкина. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 114 с. — ISBN 978-5-9765-1959-6. — Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=345681>

##### Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации  
[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 2,  
[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9027/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2  
[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28165/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/)
4. Трудовой кодекс Российской Федерации  
[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)
5. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ  
[www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39331](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331)

##### Дополнительная литература:

1. Бычин В.Б., Шубенкова Е.В., Малинин С.В. Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=991802>

2. Генкин Б.М. Методы повышения производительности и оплаты труда : монография / Б. М. Генкин. - М. : Норма: ИНФРА-М, 2019.- 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1024054>
3. Михалкина Е.В., Белокрылова О.С., Фурса Е.В. Экономика труда: Учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/24839>. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=773649>
4. Ребров А.В. Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии : учеб. пособие / А.В. Ребров. - М. : ИНФРА-М, 2019. — 346 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/20622](http://www.dx.doi.org/10.12737/20622). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=993450>
5. Экономика и социология труда : учебник / Под ред. д.э.н., проф. А.Я. Кибанова.- М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=854407>

Карта обеспеченности дисциплины учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами представлена в приложении Б.

#### **4.2 Перечень информационно-справочных систем**

1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс (локальная версия)
2. Справочно-правовая система Гарант (локальная версия)

#### **4.3.Перечень электронно- образовательных ресурсов**

1. ЭБС «ИНФРА–М» <http://znanium.com>
2. ЭБС ВООК.ru <http://www.book.ru>
3. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

#### **4.4.Перечень профессиональных баз данных**

1. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Библиографическая и реферативная база данных Scopus <https://www.elsevier.com/solutions/scopus>

#### **4.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг»
2. [www.aup.ru](http://www.aup.ru) – Электронная библиотека экономической и деловой литературы
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное <http://window.edu.ru/>
4. <https://eios.reakf.ru/> - Сайт «Компьютерная поддержка учебно-методической деятельности Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова»

#### **4.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система Windows 10
2. Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
3. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition,
4. PeaZip,
5. Adobe Acrobat Reader DC

#### **4.7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Задания для организации самостоятельной работы представлены на сайте компьютерной поддержки учебной деятельности Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова в «Методическом пособии по проведению практических занятий с использованием интерактивных методов обучения и организации самостоятельной работы» по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии». Режим доступа: <https://eios.reakf.ru/>

Пример заданий по организации самостоятельной работы студента.

##### **Раздел 1. Организация труда**

##### **Тема 1. Понятие и содержание организации труда**

**Литература: О-3; Д-2, 5.**

##### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Что такое организация труда на предприятии? Как она соотносится с организацией производства и организацией управления?
2. Раскройте содержание и назовите основные элементы организации труда.
3. Что такое НОТ? Отметьте наиболее значительные достоинства и недостатки этого движения.
4. Как рыночные отношения воздействуют на совершенствование организации труда на предприятиях? Что тормозит этот процесс?
5. Как оценить социально-экономическую эффективность НОТ? Приведите примеры экономической и социальной эффективности внедрения НОТ.
6. В чем сущность процесса проектирования организации труда? Каковы экономические, социальные, психофизиологические критерии выбора оптимального варианта организации труда?

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие организации труда;
2. Задачи, функции, принципы организации труда;
3. История развития научной организации труда (НОТ);
4. Элементы и направления организации труда.
5. Влияние системы организации труда на экономические показатели деятельности организации.

##### **Тематика рефератов, докладов:**

1. НОТ как предшественница науки "Организация труда персонала". Ее теоретические предпосылки возникновения в России. Работы А.А.Богданова и П.М.Есманского.
2. Основные научные центры НОТ в России. Их научные направления и достижения. А.К. Гастев как ученый и организатор науки "НОТ"
3. Зарубежные исследования в области организации труда: направления, персоналии, работы. Этапы развития науки организация и нормирование труда. Современные направления.
4. "Школа человеческих отношений" за рубежом и в России.
5. Организация труда как наука: особенности ее предмета, отношение с сопряженными научными и учебными дисциплинами (НОТ, нормирование труда, рационализация труда, менеджмент, управление, управление трудом)

##### **Тема 2. Разделение и кооперация труда**

**Литература: О-1-3; Д-3, 4, 5.**

##### **Вопросы для самопроверки:**

1. Что такое разделение труда? Назовите и охарактеризуйте основные виды разделения труда на предприятии.
2. В чем заключается обоснование разделения труда на предприятии? Чем обусловлены границы целесообразности разделения труда?

3. Какие задачи решаются в процессе кооперации труда?
4. Назовите существующие формы кооперации труда и предпосылки, определяющие их развитие.
5. Назовите и дайте краткую характеристику основных направлений совершенствования разделения и кооперации труда на предприятии.
6. В чем состоит значение коллективных форм организации труда и каковы их характерные черты и преимущества?
7. Раскройте специфику разделения и кооперации управленческого труда.
8. Назовите основные методы регламентации разделения и кооперации управленческого труда.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Разделение труда, сущность, виды, формы;
2. Границы разделения труда;
3. Кооперация труда;
4. Совмещение профессий и функций.
5. Система ограничений разделения труда.
6. Структура современной организации: профессиональные и квалификационные категории персонала. Формы кооперации труда.

**Тематика рефератов, докладов:**

1. Проблемы занятости и безработицы трудоспособного населения;
2. Гарантии и риски поиска работы;
3. Дискриминация на рынке труда и способы её преодоления.
4. Скрытая безработица: сущность, формы проявления и масштабы в РФ
5. Региональные аспекты безработицы в РФ
6. Роль малого предпринимательства в программах занятости
7. Права и обязанности работодателей по реализации государственной политики занятости
8. Модели рынка труда и регулирование занятости в зарубежных странах (на выбор)
9. Зарубежный и отечественный опыт деятельности негосударственных фирм, занимающихся посредничеством на рынке труда

**Расчетное задание** – вид контроля знаний и навыков студента, представленный в форме задачи, требующий практического применения теоретических знаний для нахождения решения при определенных исходных данных.

Задача 1.

По данным полученным методом моментных наблюдений, 20 основных рабочих на протяжении смены были заняты в течении 220 мин. выполнением работ не предусмотренных их функциональными обязанностями (ремонт, транспортировка и т.д.). Определите коэффициент разделения труда.

Задача 2.

По данным групповой фотографии рабочего времени 10 рабочих-наладчиков были заняты основной работой 4210 мин. Определить коэффициент их занятости.

Задача 3.

Средний квалификационный разряд рабочих цеха составляет 4,1, а средний разряд выполняемых работ – 4,3. Определить коэффициент использования рабочих по квалификации.

Задача 4.

Если в цехе 26 рабочих на протяжении смены на переналадку оборудования затрачивают 645 мин. Определить уровень специализации рабочих.

Задача 5.

Определить численность вспомогательных рабочих в цехе, где работает 540 основных рабочих, которые затрачивают на выполнение вспомогательной работы 15% сменного времени, при условии их занятости в течении смены 440 мин.

**Тема 3 Организация, аттестация и рационализация рабочих мест**

**Литература: О-1-3; Д-3, 4.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Что такое рабочее место?
2. Приведите классификацию видов рабочих мест.
3. Раскройте сущность и содержание процесса организации рабочих мест.
4. В чем заключается влияние эргономических, психофизиологических и эстетических требований на организацию рабочих мест?
5. Какие задачи решаются в процессе аттестации и рационализации рабочих мест?
6. Назовите последовательность и содержание работ по учету аттестации и рационализации рабочих мест.
7. Что такое типовой проект рабочего места?
8. Охарактеризуйте его состав и содержание на конкретном примере.
9. Назовите функции и организационные формы обслуживания рабочих мест.
10. Какие вопросы необходимо решить, чтобы организовать обслуживание рабочих мест.
11. Что такое производственная операция, какова ее структура и роль в установлении рациональных приемов и методов труда?

**Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и виды рабочих мест.
2. Организация рабочих мест.
3. Учет психофизических и эргономических требований при организации рабочих мест.
4. Оснащение и оборудование рабочих мест.
5. Планировка рабочих мест.
6. Учет физиологических основ трудовой деятельности при планировке рабочих мест.
7. Обслуживание рабочих мест.
8. Инвентаризация, аттестация и рационализация рабочих мест.

**Тематика рефератов, докладов:**

1. Многостаночное обслуживание и условия его использования.
2. Система обслуживания рабочих мест и ее функции.
3. Формы обслуживания рабочих мест и сфера их использования.
4. Аттестация рабочих мест и ее значение.
5. Разработка мероприятий по совершенствованию организации и обслуживанию рабочих мест в подразделениях предприятия.

**Расчетное задание.****Задание 1.**

Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутриводскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.

**Задание 2.**

Рабочий-повременщик отработал 170 часов и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 120 руб. Рассчитайте заработную плату рабочего.

**Задание 3.**

Сотрудник был принят на работу в сентябре. При этом он проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 20000 руб. за 20 рабочих дней, в октябре – 18550 руб. за 19 рабочих дней, в сентябре – 27000 руб. за 25 рабочих дней. Страховой стаж – 8 лет (т.е. начисление больничных происходит в размере 100 %). Найдите сумму пособия по временной нетрудоспособности за дни болезни.

**Задание 4.**

Определите расценку на изделие на основе следующих данных:

1) часовая тарифная ставка рабочего V разряда – 200 руб.; норма времени на обработку одного изделия – 2,6 нормо-часа;

2) для сборки агрегата необходимо затратить 2 нормо-часа труда рабочего V разряда, 6 нормо-часов – рабочего III разряда и 4 нормо-часа – рабочего I разряда; тарифная ставка рабочего I разряда – 120 руб.; III разряда – 160 руб. и V разряда – 200 руб.

Задание 5.

На предприятии проводится систематическая работа по пересмотру норм времени и норм выработки. В связи с этим значительный интерес представляет анализ влияния пересмотра норм времени и норм выработки на заработную плату. Рассчитайте экономию затрат по сдельной заработной плате в связи с внедрением прогрессивных норм выработки и экономию по зарплате в текущем году на основе следующих данных:

1) среднемесячный фонд заработной платы рабочих-сдельщиков в цехе 400 тыс. руб.;

2) с 1 июля в цехе вводятся новые, прогрессивные нормы выработки, которые выше действующих в среднем на 25 %.

#### **Тема 4. Совершенствование приемов и методов труда.**

**Литература: О-1, 2; Д-1, 4, 5.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какую роль играют приемы и методы труда в организации и эффективности трудовых процессов?
2. Что понимается под производственной операцией, каковы ее признаки и роль в организации труда?
3. В чем состоит экономический критерий выбора рациональных методов труда?
4. Какие существуют способы выявления рациональных приемов и методов труда?
5. Какие используются способы наблюдения и фиксации приемов и методов труда?
6. Какие применяют методы анализа трудового процесса?
7. Какое значение имеет проектирование приемов и методов труда?
8. Каким образом достигается рационализация приемов и методов труда при проектировании?
9. В чем заключаются принципы экономии движений?
10. Каким образом и в каких организационных документах отражаются приемы и методы труда при проектировании?

**Вопросы для обсуждения:**

1. Направление и классификация способов совершенствования приемов и методов труда;
2. Выявление передовых методов труда;
3. Выявление передовых приемов труда.
4. Приемы и методы труда: способы рационализации.
5. Трудовой процесс и его составляющие.

**Индивидуальное задание**

**Эссе.**

Проблемное поле для написания эссе:

Анализ трудовых процессов и показателей должен быть комплексным, поскольку они связаны не только между собой, но и с важнейшими технико-экономическими показателями работы предприятия. Комплексность анализа обуславливается и тем, что данные по одному показателю берутся в основу анализа других показателей, например, данные о выполнении предприятием плана по производительности труда и численности кадров используются при анализе расходования фонда заработной платы. Таким образом, комплексный анализ всех социально-трудовых показателей позволяет оценить экономическую эффективность труда на уровне предприятия, его подразделений и разработать мероприятия по совершенствованию управления трудом.

#### **Тема 5. Условия труда на предприятии**

**Литература: О-1-3, Д-1, 2, 3.**

**Вопросы для самопроверки:**

1. Раскройте сущность понятия "условия труда". Назовите основные виды условий труда.
2. Приведите классификацию факторов, формирующих условия труда.
3. Назовите последствия, определяемые условиями труда. Дайте характеристику каждой группе последствий.
4. Каковы пути улучшения условий труда и существующие проблемы в этой области?
5. Назовите основные пути и методы оптимизации режимов труда и отдыха.
6. Что такое дисциплина труда? Назовите виды и показатели дисциплины труда.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация факторов условий труда.
2. Психофизиологические факторы условий труда.
3. Физическая, нервная и эмоциональная нагрузка, рабочая поза, монотонность и содержательность труда.
4. Характеристика санитарно-гигиенических условий труда: шум, освещенность, влажность, температура воздуха, загазованность и т.д.
5. Культура и эстетика труда.
6. Принципы оформления производственных помещений, оборудования, технологической оснастки.
7. Эстетика рабочей одежды.
8. Факторы производственной сферы, вызывающие утомление.
9. Режим труда и отдыха.
10. Организация отдыха работников на предприятии

#### **В рамках форума предлагается обсудить следующие вопросы:**

1. Необходимость внимательного отношения к условиям труда в современных условиях;
2. Чем отличаются режимы труда и отдыха рабочих, занятых на физически тяжелых работах, и специалиста, работающего в заводоуправлении;
3. Каковы должны быть действия предприятия по улучшению условий труда на предприятии.

### **Тема 6. Изучение затрат рабочего времени**

#### **Литература: О- 1-3; Д-1,3.**

#### **Вопросы для самопроверки:**

1. Какова структура затрат рабочего времени?
2. Что понимают под временем активного и пассивного наблюдения?
3. Какое время называют перекрываемым и неперекрываемым?
4. Какие затраты рабочего времени нормируются, а какие не нормируются?
5. Раскройте классификацию затрат времени использования оборудования.
6. Какие существуют методы изучения затрат рабочего времени исполнителей и затрат времени работы оборудования?
7. Дайте характеристику методики проведения индивидуальной, групповой и массовой фотографий рабочего времени.
8. Каковы цели и методы проведения самофотографии рабочего времени?
9. Каковы задачи и методы проведения хронометража?

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация затрат рабочего времени;
2. Фотография рабочего времени;
3. Хронометраж. Каковы задачи и методы проведения хронометража.
4. Задачи повышения эффективности использования рабочего времени.

#### **Расчетно-аналитическое задание**

##### **Задача 1**

Предприятие выпустило основной продукции на 6 млн. р. Работы промышленного характера, выполненные на сторону 2 млн. р. стоимость полуфабрикатов собственного изготовления составило 3 млн. р., из них 25% потреблено в собственном производстве. Размер незавершённого производства увеличился на конец года на 12 млн.р. Стоимость

материальных затрат составила 40% от товарной продукции. Определить размер товарной, реализованной, валовой и чистой продукции.

#### Задача 2

Определить производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях: количество однотипных станков в цехе 60 единиц, с 1 ноября установлено ещё 8 единиц, с 1 мая выбыло 12 единиц. Число рабочих дней в году 252. Режим работы – 2 смены, продолжительность смены – 8 часов. Регламентированный процент простоев на ремонт оборудования 5%. Производительность 1 станка в час 26 деталей. План выпуска за год 60 млн. деталей.

#### Задача 3

Определить месячный (20 рабочих дня) заработок рабочего станочника 4-го разряда при повременной, сдельной и сдельно-прогрессивной системах оплаты труда. На операцию установлена норма времени  $t_k = 24$  мин., фактически за месяц было обработано  $Q_f = 600$  деталей. Коэффициент увеличения расценки при выполнении нормы  $R_{вып}$  до 25% — 1,5; от 126 до 140% — 2 ; выше 141% — 2,5 . Проанализировать динамику заработной платы рабочего при различных системах оплаты труда.

#### Задача 4

В цехе машиностроительного завода установлено 60 станков. Режим работы цеха двухсменный. Продолжительность смены 8 ч. Годовой объем выпуска продукции 800 тыс. изделий, производственная мощность цеха — 1000 тыс. изделий. Определите коэффициенты сменности работы станков, коэффициенты экстенсивной, интенсивной и интегральной загрузки. Известно, что в первую смену работают все станки, во вторую — 55% станочного парка, количество рабочих дней в году — 250, время фактической работы одного станка за год 3200ч.

#### Задача 5

Определить основной заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда, учитывающей качество работы. Исходные данные: рабочий 6 разряда обработал за месяц 800 деталей. Норма штучно-калькуляционного времени на обработку 1 детали — 24 мин. На участке применяется сдельно-премиальная оплата труда, при которой на сдачу продукции контролеру с первого предъявления основной заработок рабочего увеличивается по следующей шкале: при сдаче 100% продукции — на 30%, от 99 до 95 — на 20%, от 94 до 90 — на 15%, от 89 до 85% — на 10%. Контролер принял с первого предъявления 750 деталей.

#### Задача 6

Определите среднегодовую стоимость основных производственных средств, стоимость на конец года и остаточную, если общая стоимость ОПФ на начало года – \_\_\_\_ млн. руб. В мае вводятся основные производственные средства на сумму \_\_\_\_ млн. руб., в сентябре выбыло основных производственных средств на сумму \_\_\_\_ млн. руб. Износ основных средств составил \_\_\_\_ млн. руб. Рассчитайте коэффициенты движения основных средств. Предложите пути улучшения использования основных средств.

#### Задача 7

Определите фондоотдачу, фондоемкость, фондорентабельность и фондовооруженность основных средств при объеме выпускаемой продукции 1200 млн. руб. Восстановительная стоимость ОПФ на начало года – 600 млн. руб. В мае вводятся ОПС на сумму 20 млн. руб., в сентябре выбыло 14 млн.руб. ОПС . Численность ППП – 1200 чел, прибыль от реализации продукции – 26 млн. руб. Сделайте соответствующие выводы об эффективности использования основных производственных средств ( ОПС)

## Раздел 2. Нормирование и оплата труда

### Тема 7. Нормирование труда

**Литература:** О-1-3, 6; Д-2.

**Вопросы для самопроверки:**

1. Какие виды норм вы знаете?



2. Сравните содержание понятий "норма" и норматив". В чем их принципиальное отличие?
3. Назовите известные вам методы установления норм? Проведите их сравнительный анализ.
4. Назовите методы исследования трудовых процессов и охарактеризуйте их по цели, способу, форме.
5. Проанализируйте степень влияния различных факторов на обоснование норм труда и проектов его организации.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Виды норм труда и их классификация;
2. Состав нормы труда;
3. Нормативы для нормирования труда;
4. Методы нормирования труда;
5. Установление норм затрат труда для различных категорий персонала.

**Тематика рефератов, докладов.**

1. Сущность и функции нормирования труда.
2. Нормативы труда и способы их установления.
3. Нормы труда и их структура.
4. Организация работы по нормированию труда на предприятии.
5. Качество действующих норм на предприятии и пути его повышения.
6. Производственная операция как объект нормирования.
7. Роль норм затрат труда в организации заработной платы.
8. Микроэлементные нормативы и практика их применения на предприятии.
9. Разработка автоматизированных рабочих мест специалистов по нормированию труда.
10. Особенности нормирования труда специалистов и руководителей.
11. Экономическое и социальное значение нормирования труда.
12. Роль и значение нормирования труда в условиях рыночной экономики.

**Расчетно-аналитическое задание**

Задача 1

Рассчитать величину совокупного потенциального фонда рабочего времени, если среднесписочная численность равна 820 человек, в году 365 дней, Тсм = 8 часов, выходных и праздничных дней – 106, отпуска – 14 дней, прочие целосменные неявки – 3 дня, внутрисменные нерезервообразующие неявки и потери – 16 250 человеко-часов.

Задача 2

Определить УО на предприятии, если численность равна 1680 человек, в году 366 дней, Тсм = 8 ч; целодневные неявки 228 560 человеко-дней; а сумма внутрисменных потерь составляет 36 570 часов. Отработано 383 040 человеко-дней, коэффициент использования сменного времени равен 0,88

Задача 3

Совокупный потенциальный фонд рабочего времени на предприятии составляет в базисном году 2658 тыс. ч, в отчетном – 2764 тыс. ч. Использованный фонд рабочего времени составил соответственно 2115,6 и 2266,5 тыс. ч. Как изменился уровень организации труда на предприятии?

Задача 4

Определить уровень организации труда, если в течение 365 дней на предприятии работали 850 человек, длительность смены 8 часов, в целом отработано 154 000 человеко-дней, при целодневных потерях – 125 000 человеко-часов и при внутрисменных – 23 000 человеко-часов; по отчету планового отдела внутрисменные потери рабочего времени составили 11%.

Задача 5

В базисном периоде потенциальный совокупный фонд рабочего времени составлял 1940 000 человеко-часов, в отчетном – 2 060 000 человеко-часов. Фактически отработанное время

составляло 1 680 000 и 1 760 000 человеко-часов соответственно. Определить изменение уровня организации труда на предприятии.

#### Задача 6

Определить норму штучного и штучно-калькуляционного времени, если время основной работы составляет 2,5 мин, вспомогательной – 0,4 мин, время подготовительно-заключительное – 8 мин на партию из 20 изделий, Тоглн – 8% от Топ, Торм – 7% от ТОП.

#### Задача 7

Определить норму сменной выработки по изделию А, если продолжительность смены – 8 ч, а норма времени на изготовление изделия А составляет 0,5 нормо-ч.

### Тема 8 Управление производством

**Литература: О-1, 2; Д-2, 5.**

#### Вопросы для самопроверки:

1. Какие существуют особенности организации, нормирования и оплаты труда руководителей, специалистов, технических исполнителей?
2. Какие нормы затрат труда применяют на предприятии?
3. Каковы сущность и состав нормы времени?
4. В чем заключается суть аналитических методов нормирования труда?
5. Каковы возможности и границы регламентации труда управленческого персонала.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Особенности организации, нормирования и оплаты труда руководителей, специалистов, технических исполнителей.
2. Возможности и границы регламентации труда управленческого персонала.
3. Сущность технологии управления производством.
4. Методы нормирования труда по управлению производством.
5. Условия и методы реализации творческих способностей специалистов предприятия.

#### Расчетно-аналитическое задание

##### Задача 1

Партия деталей в 10 шт. обрабатывается при параллельном виде движения. Технологический процесс обработки детали состоит из девяти операций, длительность которых составляет (мин):  $t_1 = 3$ ,  $t_2 = 1$ ,  $t_3 = 9$ ,  $t_4 = 12$ ,  $t_5 = 20$ ,  $t_6 = 18$ ,  $t_7 = 2$ ,  $t_8 = 7$ ,  $t_9 = 8$ . В результате рационализации длительность (каждой) 5 и 6 операций уменьшилась на 4 мин. Определить, насколько сократилась длительность технологического цикла.

##### Задача 2

Партия деталей в 50 шт. обрабатывается при параллельном виде движения. Технологический процесс обработки детали состоит из семи операций, продолжительность которых составляет (мин):  $t_1 = 3$ ,  $t_2 = 7$ ,  $t_3 = 5$ ,  $t_4 = 6$ ,  $t_5 = 2$ ,  $t_6 = 3$  и  $t_7 = 6$ . В результате изменения условий производства величина партии удвоилась, а операция № 2 разделена на две самостоятельные операции, длительность которых 3 и 4 мин. Определить, как изменилась длительность технологического цикла в результате изменения производственных условий.

##### Задача 3

Партия деталей в 100 шт. обрабатывается при последовательном виде движения. Технологический процесс обработки детали состоит из шести операций (мин):  $t_1 = 3$ ,  $t_2 = 5$ ,  $t_3 = 4$ ,  $t_4 = 2$ ,  $t_5 = 6$ ,  $t_6 = 3$ . Каждая операция выполняется на одном станке; последняя выполняется с помощью многолезвцового приспособления, позволяющего одновременно обрабатывать пять деталей. Определить продолжительность обработки партии деталей и среднюю продолжительность обработки одной детали.

##### Задача 4

Количество деталей в партии 12 шт. Вид движения партии деталей последовательный. Технологический процесс обработки детали состоит из шести операций (мин):  $t_1 = 4$ ,  $t_2 = 6$ ,  $t_3 = 6$ ,  $t_4 = 2$ ,  $t_5 = 5$  и  $t_6 = 3$ . Каждая операция выполняется на одном станке. Определить, как изменится продолжительность обработки партии деталей, если последовательный вид движения заменить последовательно-параллельным.

### Тема 9. Формы и системы оплаты труда

**Литература: О-1-3; Д-1-5.**

### **Вопросы для самопроверки:**

1. Что является формой заработной платы?
2. Что включает тарифная система заработной платы?
3. Для чего нужна тарифная сетка?
4. Что называется тарифной ставкой?
5. Что называется системой заработной платы?
6. Чем характеризуются системы повременной заработной платы?
7. Что называется прямой сдельной заработной платой?
8. Для каких работ эффективна косвенная сдельная заработная плата и что для нее характерно?
9. Какая сдельная система обычно применяется для продавцов мелкорозничной торговой сети?
10. В чем преимущества сдельно-премиальной системы заработной платы?
11. На каких работах может применяться сдельно-прогрессивная заработная плата и в чем состоят ее особенности?
12. В чем заключаются особенности аккордной заработной платы?
13. Что называется смешанной (комбинированной) системой заработной платы?
14. Как построена бестарифная модель заработной платы?

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Формирование заработной платы на основе тарифной системы;
2. Тарифная сетка, тарифно-квалификационный справочник;
3. Повременная форма оплаты труда и ее система;
4. Сдельная форма оплаты труда;
5. Условия применения, преимущества и недостатки сдельной формы оплаты труда;
6. Бестарифная система оплаты труда.

### **Тематика рефератов, докладов.**

1. Система организации заработной платы на предприятии.
2. Тарифная система и ее элементы.
3. Формы и системы оплаты труда.
4. Система оплаты труда с использованием балльных оценок трудового вклада.
5. Оплата труда исходя из соотношений в оплате различного качества.
6. Система оплаты, обеспечивающая применение тарифной ставки 1-го разряда на уровне прожиточного минимума.
7. Коллективно-долевая система оплаты труда.
8. Система оплаты, основанная на оценке трудового вклада работника в общие результаты труда коллектива.
9. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих.
10. Премиальная система.
11. Механизм доплат, надбавок и компенсаций.

### **Расчетно-аналитическое задание.**

#### **Задача 1.**

Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутривзаводскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.

#### **Задача 2.**

Рабочий-повременщик отработал 170 часов и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 120 руб. Рассчитайте заработную плату рабочего.

#### **Задача 3.**

Сотрудник был принят на работу в сентябре. При этом он проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 20000 руб. за 20 рабочих дней, в октябре – 18550 руб. за 19 рабочих дней, в сентябре – 27000 руб. за 25 рабочих дней. Страховой стаж – 8 лет (т.е. начисление больничных происходит в размере 100 %). Найдите сумму пособия по временной нетрудоспособности за дни болезни.

Задача 4.

Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 81,7 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 86 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 1978 деталей. Рассчитайте заработок рабочего за месяц: а) при простой повременной системе оплаты труда; б) при повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10% от тарифа); в) при прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 7,2 руб.); г) при сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5% от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки); д) при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8). Районный коэффициент 15%.

Задача 5.

Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 460 деталей.

Рассчитайте заработок рабочего за месяц:

- а) при простой повременной системе оплаты труда;
- б) повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10 % от тарифа);
- в) прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 7,2 руб.);
- г) сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5 % от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);
- д) сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

Задача 6.

Выпуск продукции предприятия составляет 150 единиц в месяц. Установленный на предприятии норматив затрат заработной платы на 1 руб. продукции (без выплат из фонда материального поощрения) равен 25 руб. Рассчитать нормативный фонд оплаты труда, если цена единицы продукции, выпускаемой предприятием, равна 200 руб.

#### **4.8 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для реализации дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оборудованные мультимедийным оборудованием - проекторы, ноутбуки и учебно-наглядными пособиями - наборы слайдов, с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей на основании заявления студента

## V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план изучения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» для студентов очной формы обучения представляет содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий, контактной и самостоятельной работы и формы контроля, таблица 2

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Контактная работа, час										Самостоятельная работа*,			Формы текущего контроля (КСР)
	Аудиторные часы						Индивидуальная консультация, ИК	Контактная работа по промежуточной аттестации, Катг	Консультация перед экзаменом, КЭ	Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии, Катгэкз				
	л е к ц и и	п р а к т и ч е с к и е з а н я т и я	л а б о р а т о р н ы е р а б о т ы	в с е г о	в т.ч. интерактивные формы /часы									
					л е к ц и и	п р а к т з а н я т и я								
<b>Раздел 1. Организация труда</b>														
Тема 1 Понятие и содержание организации труда	<i>1</i>	<i>1</i>	-	<i>2</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з</i>	<i>4</i>	-	<i>Реферат Тест (входной контроль)</i>
Тема 2 Разделение и кооперация труда	<i>1</i>	<i>1</i>	-	<i>2</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., Р.а.з. П.з</i>	<i>4</i>	-	<i>Реферат Расчетно-аналитическое задание</i>
Тема 3 Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	<i>2</i>	<i>2</i>	-	<i>4</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з Р.а.з.</i>	<i>4</i>	-	<i>Реферат Расчетно-аналитическое задание</i>
Тема 4	<i>1</i>	<i>1</i>	-	<i>2</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит.,</i>	<i>4</i>	-	<i>Эссе</i>

Совершенство вание приемов и методов труда											<i>П.з</i>			
Тема 5 Условия труда на предприятии	<i>1</i>	<i>1</i>	-	<i>2</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит.,</i>	<i>4</i>	-	<i>Форум</i>
Тема 6 Изучение затрат рабочего времени	<i>2</i>	<i>2</i>	-	<i>4</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит.</i>	<i>4</i>	-	<i>Расчетно- аналитическое задание</i>
<b>Раздел 2. Нормирование и оплата труда</b>														
Тема 7 Нормирование труда	<i>2</i>	<i>2</i>	-	<i>4</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з.</i>	<i>4</i>	-	<i>Расчетно- аналитическое задание</i>
Тема8 Управление производством	<i>2</i>	<i>2</i>	-	<i>4</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит.</i>	<i>4</i>	-	<i>Расчетно- аналитическое задание</i>
Тема 9 Формы и системы оплаты труда	<i>2</i>	<i>2</i>	-	<i>4</i>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з. Р.а.з.</i>	<i>11,75</i>		<i>Реферат Расчетно- аналитическое задание</i>
<b>Итого:</b>	<i>14</i>	<i>14</i>	-	<i>28</i>	-	-	-	<i>0,25</i>	-	-	-	<i>43,75</i>	-	<b>Зачет</b>
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Всего по дисциплине</b>	-	-	-	<i>28</i>	-	-	-	<i>0,25</i>	-	-	-	<i>43,75</i>	-	<i>72</i>

Тематический план изучения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» для студентов заочной формы обучения представляет содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий, контактной и самостоятельной работы и формы контроля, таблица 3

Таблица 3

Наименование разделов и тем	Контактная работа, час										Самостоятельная работа*,			Формы текущего контроля (КСР)
	Аудиторные часы						Индивидуальная консультация, <b>ИК</b>	Контактная работа по промежуточной аттестации, <b>Катт</b>	Консультация перед экзаменом, <b>КЭ</b>	Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии, <b>Каттэкз</b>				
	лек	практические занятия	лабораторные работы	всего	в т.ч. интерактивные формы /часы									
					лекции	практические занятия								
<b>Раздел 1. Организация труда</b>														
Тема 1 Понятие и содержание организации труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з</i>	<b>6</b>	-	<i>Контрольная работа</i>
Тема 2 Разделение и кооперация труда	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., Р.а.з. П.з</i>	<b>6</b>	-	<i>Реферат Расчетно-аналитическое задание</i>
Тема 3 Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з Р.а.з.</i>	<b>6</b>	-	<i>Реферат Расчетно-аналитическое задание</i>
Тема 4 Совершенствование приемов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з</i>	<b>6</b>	-	<i>Контрольная работа</i>

и методов труда														
Тема 5 Условия труда на предприятии	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	<i>Лит.,</i>	<b>6</b>	-	<i>Контрольная работа</i>
Тема 6 Изучение затрат рабочего времени	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит. К.с.</i>	<b>6</b>	-	<i>Контрольная работа</i>
<b>Раздел 2. Нормирование и оплата труда</b>														
Тема 7 Нормирование труда	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з.</i>	<b>6</b>	-	<i>Реферат</i>
Тема 8 Управление производством	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит. Д.и.</i>	<b>6</b>	-	<i>Контрольная работа</i>
Тема 9 Формы и системы оплаты труда	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-	-	<i>Лит., П.з. Р.а.з.</i>	<b>12</b>		<i>Реферат Расчетно- аналитическое задание</i>
<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	<b>8</b>	-	-	-	<b>0,25</b>	-	-	-	<b>60</b>	<b>3,75</b>	<b>Зачет</b>
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Всего по дисциплине</b>	-	-	-	<b>8</b>	-	-	-	<b>0,25</b>	-	-	-	<b>60</b>	<b>3,75</b>	<b>72</b>



\*Формы самостоятельной работы и затраты времени студентов на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания (контрольной, курсовой, расчетной работы и др.) по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» определены в «Методическом пособии по проведению практических занятий с использованием интерактивных методов обучения и организации самостоятельной работы» для студентов направления подготовки программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент.

Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания (контрольной, расчетной работы и др.) определяются преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, эмпирически.

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины, таблица 4

Таблица 4

Сокращение	Вид работы
Лит	Работа с литературой
П.з.	Выполнение письменной домашней работы
Р.а.з.	Расчетно-аналитическое задание
Ф	Форум
Р	Работа с рефератом/эссе
С.	Собеседование

## VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Оценочные материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

Планируемые результаты обучения студентов по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» представлены в разделе II «Содержание дисциплины».

Типовые контрольные задания по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии», необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы включают в себя:

**1. Диагностическое тестирование входного контроля уровня подготовки обучающихся или уровня профессиональной подготовки обучающихся в процессе изучения смежных дисциплин**

Примеры тестов дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии», основываясь на знаниях следующих дисциплин: «Экономика труда», «Экономика организации», в соответствии с п. 1.3 рабочей программы дисциплины.

**1. Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей:**

1. Кол-ва безработных и трудоспособного населения
2. Кол-ва безработных и экономически активного населения
3. Кол-ва безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте
4. Кол-ва безработных и трудоспособного населения в не трудовом возрасте

**2. Безработица, связанная с динамическим характером рынка труда, постоянным переходом работников из состояния занятости в категорию безработных и наоборот:**

1. Сезонная
2. Структурная
3. Фрикционная
4. Циклическая

**3. Полная занятость достигается в том случае, когда**

1. Все участники рабочей силы имеют работу
2. Фрикционная и структурная безработица меньше циклической безработицы
3. Циклическая безработица равна нулю
4. Фрикционная безработица равна нулю

#### **4. Основные причины возникновения циклической безработицы**

1. Нарушение макроэкономического равновесия
2. Несовершенство рынка труда
3. Политика государства
4. Действия профсоюзов

#### **5. Рынок рабочей силы по степени государственного воздействия не делится на:**

1. Контролируемый
2. Неконтролируемый
3. Черный
4. Несовершенный

## **2. Тематика курсовых работ**

Курсовая работа по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии ресторанно-гостиничного бизнеса» учебным планом не предусмотрена.

### **3 Вопросы к зачету**

Номер вопроса	Перечень вопросов к зачету
1.	Сущность и содержание организации труда
2.	Задачи и направления организации труда
3.	Сущность и значение разделения и кооперации труда
4.	Коллективные формы организации труда
5.	Разделение труда руководителей, специалистов и служащих и формы их кооперации
6.	Рабочие места, их виды и требования к организации
7.	Специализация и оснащение рабочих мест
8.	Комплексное проектирование организации и обслуживания рабочих мест
9.	Сущность, цели и задачи аттестации и рационализации рабочих мест
10.	Учет, аттестация и рационализация рабочих мест
11.	Трудовой процесс, его содержание и требования к организации
12.	Производственная операция как обособленная часть производственного процесса
13.	Методы и приемы труда: общие положения
14.	Условия труда и факторы, их определяющие
15.	Оценка условий труда
16.	Аттестация рабочих мест по условиям труда
17.	Режимы труда и отдыха
18.	Сущность и содержание нормирования труда
19.	Функции нормирования труда
20.	Виды норм труда и их характеристики
21.	Структура технически обоснованной нормы времени
22.	Классификация затрат рабочего времени
23.	Методы изучения затрат рабочего времени
24.	Аналитический метод нормирования труда
25.	Микроэлементное нормирование труда
25.	Методы нормирования, применяемые в зарубежных странах
27.	Сущность и разновидность нормативных материалов нормирования труда
28.	Основные требования к нормативным материалам по нормированию труда
29.	Нормирование труда рабочих

30.	Работа по организации и нормированию труда на предприятии
31.	Оценка уровня и напряженности норм труда
32.	Анализ состояния организации труда на предприятии
33.	Анализ состояния нормирования труда
34.	Классификация затрат рабочего времени
35.	Сущность заработной платы и поощрительных систем в рыночной экономике
36.	Функции заработной платы и принципы ее организации
37.	Система организации заработной платы на предприятии
38.	Тарифная и бестарифная система и ее элементы
39.	Формы и системы оплаты труда
40.	Премиальная система
41.	Раскройте сущность и значение производительности труда.
42.	Назовите показатели и методы измерения производительности труда.
43.	Какие факторы и резервы роста производительности труда Вы знаете?
44.	Единовременные поощрения и вознаграждения: сущность, виды, условия применения.
45.	Для чего осуществляется дополнительное поощрение работников?
46.	В каких случаях осуществляются компенсационные выплаты работникам?
47.	Что представляет собой система гарантий и компенсаций?
48.	Раскройте методику определения экономической эффективности систем премирования.
49.	Для чего осуществляется дополнительное поощрение работников?
50.	Как оценить движение кадров?
51.	Как проводится анализ использования фонда заработной платы?
52.	Раскройте сущность заработной платы и особенности организации оплаты труда на предприятии.
53.	Каковы принципы организации заработной платы?
54.	Дайте краткую характеристику основным формам и системам оплаты труда.
56.	Что представляет собой бестарифная система оплаты труда?
57.	Как происходит регулирование заработной платы в рыночной экономике?
58.	Каковы условия применения сдельных и повременных систем оплаты труда?
59.	Раскройте сущность и значение производительности труда.
60.	Назовите показатели и методы измерения производительности труда.
61.	Какие факторы и резервы роста производительности труда Вы знаете?
62.	Единовременные поощрения и вознаграждения: сущность, виды, условия применения.
63.	Для чего осуществляется дополнительное поощрение работников?
64.	В каких случаях осуществляются компенсационные выплаты работникам?
65.	Что представляет собой система гарантий и компенсаций?
66.	Раскройте методику определения экономической эффективности систем премирования.
67.	Для чего осуществляется дополнительное поощрение работников?
68.	Раскройте сущность и значение производительности труда.
69.	Назовите показатели и методы измерения производительности труда.
70.	Какие факторы и резервы роста производительности труда Вы знаете?
71.	Единовременные поощрения и вознаграждения: сущность, виды, условия применения.
72.	Для чего осуществляется дополнительное поощрение работников?

### Практические задания к зачету

Номер вопроса	Задания
1.	<p>Задача 1.</p> <p>Найдите уровень безработицы в областях А и Б, если: производительность на одного работающего в области А выше на 3%, чем в области Б, а на душу населения – ниже на 5%; безработица в области Б выше в 1,5 раза, чем в области А; доля экономически активного населения в области А составляет 60%, а в области Б – 68%.</p>
2.	<p>Задача 2.</p> <p>Сидоров В.И. работает в настоящее время директором небольшого государственного учреждения, получая зарплату 350 тыс. руб. в год. Ему поступает предложение из соседнего города о работе менеджером от директора частной компании. При этом ему обещана более высокая зарплата 430 тыс. руб. в год. Предполагаемые расходы на переезд составят 100 тыс. руб., а ставка дисконтирования в экономике равна 10%. Известно, что через два года Сидоров В.И. уйдет на пенсию. Посоветуете ли Вы ему принять поступившее предложение? Ответ обоснуйте расчетами.</p>
3.	<p>Задача 3.</p> <p>Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 60 чел. В течение года уволилось по собственному желанию 3 чел., уволен за нарушение трудовой дисциплины 1 чел., ушли на пенсию 2 чел., поступили в высшее учебное заведение 4 чел., призваны в Вооруженные Силы 2 чел., переведены в другие филиалы предприятия 7 чел. Определите коэффициенты: по увольнению и текучести кадров.</p>
4.	<p>Задача 4.</p> <p>Среднесписочная численность работающих на предприятии за отчетный год составила 4 тыс. человек, в том числе рабочих – 3400 чел., служащих – 600 чел. За отчетный год было принято на работу 800 человек, в том числе рабочих – 760 чел., служащих – 40 чел. За этот же период уволено 900 человек, в том числе рабочих – 850 чел., служащих – 50 чел. Определите оборот кадров по приему и выбытию, общий оборот кадров и коэффициент постоянства кадров.</p>
5.	<p>Задание 5.</p> <p>В магазине количество рабочих мест продавцов – 8. Магазин работает без перерыва с 8 до 17 часов (в субботу с 9 до 16 часов), выходной – воскресенье. Время на подготовку рабочего места – 20 минут в день. Продолжительность рабочей недели продавца – 40 часов. Полное число рабочих дней на одного работника – 290 в год. Эффективный (плановый полезный) фонд рабочего времени продавца в год 228 дней. Определите явочную и среднесписочную численность продавцов.</p>
6.	<p>Задание 6.</p> <p>Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120%. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутривозвратному положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.</p>
7.	<p>Задание 7.</p> <p>Рабочий-повременщик отработал 170 часов и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 120 руб. Рассчитайте заработную плату рабочего.</p>
8.	<p>Задание 8.</p> <p>Сотрудник был принят на работу в сентябре. При этом он проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 20000 руб. за 20 рабочих дней, в</p>

	<p>октябре – 18550 руб. за 19 рабочих дней, в сентябре – 27000 руб. за 25 рабочих дней. Страховой стаж – 8 лет (т.е. начисление больничных происходит в размере 100 %). Найдите сумму пособия по временной нетрудоспособности за дни болезни.</p>
9.	<p>Задание 9. В плановом году объем производства продукции предполагается увеличить с 12 млн. руб. до 13 млн. руб. (в сопоставимых ценах). При базовой производительности труда для этого потребовалось бы 126 человек. Однако увеличение численности персонала не входит в планы руководства предприятия, напротив, она должна сократиться по сравнению с базовой на 5 %. Определите, какими должны быть прирост производительности труда и абсолютный уровень плановой выработки в этих условиях.</p>
10.	<p>Задание 10. Плановая численность работающих – 1000 человек, в том числе основных рабочих – 500 чел., вспомогательных – 260 чел. Фактическая численность работающих составила 1020 человек, в том числе основных рабочих – 580 чел., вспомогательных – 280 чел. Объем товарной продукции по плану – 200 млн. руб., фактически – 220 млн. руб. Определите выполнение плана по производительности труда и резервы ее роста.</p>
11	<p>Задание 11 По данным полученным методом моментных наблюдений, 20 основных рабочих на протяжении смены были заняты в течении 220 мин. выполнением работ не предусмотренных их функциональными обязанностями (ремонт, транспортировка и т.д.). Определите коэффициент разделения труда.</p>
12	<p>Задание 12. По данным групповой фотографии рабочего времени 10 рабочих-наладчиков были заняты основной работой 4210 мин. Определить коэффициент их занятости.</p>
13	<p>Задача 13. Средний квалификационный разряд рабочих цеха составляет 4,1, а средний разряд выполняемых работ – 4,3. Определить коэффициент использования рабочих по квалификации</p>
14	<p>Задача 14. Если в цехе 26 рабочих на протяжении смены на переналадку оборудования затрачивают 645 мин. Определить уровень специализации рабочих.</p>
15	<p>Задача 15. Определить численность вспомогательных рабочих в цехе, где работает 540 основных рабочих, которые затрачивают на выполнение вспомогательной работы 15% сменного времени, при условии их занятости в течении смены 440 мин.</p>
16	<p>Задание 16. Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутризаводскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.</p>

17	<p>Задание 17.</p> <p>Рабочий-повременщик отработал 170 часов и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 120 руб. Рассчитайте заработную плату рабочего.</p>
18	<p>Задание 18</p> <p>Сотрудник был принят на работу в сентябре. При этом он проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 20000 руб. за 20 рабочих дней, в октябре – 18550 руб. за 19 рабочих дней, в сентябре – 27000 руб. за 25 рабочих дней. Страховой стаж – 8 лет (т.е. начисление больничных происходит в размере 100 %). Найдите сумму пособия по временной нетрудоспособности за дни болезни.</p>
19	<p>Задание 19</p> <p>Определите расценку на изделие на основе следующих данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) часовая тарифная ставка рабочего V разряда – 200 руб.; норма времени на обработку одного изделия – 2,6 нормо-часа;</li> <li>2) для сборки агрегата необходимо затратить 2 нормо-часа труда рабочего V разряда, 6 нормо-часов – рабочего III разряда и 4 нормо-часа – рабочего I разряда; тарифная ставка рабочего I разряда – 120 руб.; III разряда – 160 руб. и V разряда – 200 руб.</li> </ol>
20	<p>Задание 20</p> <p>На предприятии проводится систематическая работа по пересмотру норм времени и норм выработки. В связи с этим значительный интерес представляет анализ влияния пересмотра норм времени и норм выработки на заработную плату. Рассчитайте экономию затрат по сдельной заработной плате в связи с внедрением прогрессивных норм выработки и экономию по зарплате в текущем году на основе следующих данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) среднемесячный фонд заработной платы рабочих-сдельщиков в цехе 400 тыс. руб.;</li> <li>2) с 1 июля в цехе вводятся новые, прогрессивные нормы выработки, которые выше действующих в среднем на 25 %.</li> </ol>
21	<p>Задача 21.</p> <p>Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутриводовскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.</p>
22	<p>Задача 22.</p> <p>Рабочий-повременщик отработал 170 часов и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Тарифная часовая ставка – 120 руб. Рассчитайте заработную плату рабочего.</p>
23	<p>Задача 23.</p> <p>Сотрудник был принят на работу в сентябре. При этом он проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 20000 руб. за 20 рабочих дней, в октябре – 18550 руб. за 19 рабочих дней, в сентябре – 27000 руб. за 25 рабочих дней. Страховой стаж – 8 лет (т.е. начисление больничных происходит в размере 100 %). Найдите сумму пособия по временной нетрудоспособности за дни болезни.</p>

24	<p>Задача 24</p> <p>На предприятии выработка продукции на одного рабочего составила 5000 руб. за месяц. Определить сдельный заработок рабочего, если сдельная расценка равна 2 руб. за деталь.</p>
25	<p>Задача 25</p> <p>Рассчитать заработную плату работника 12-го разряда за месяц, если им фактически за месяц отработано 200 часов.</p>
26	<p>Задача 26</p> <p>Выпуск продукции предприятия составляет 150 единиц в месяц. Установленный на предприятии норматив затрат заработной платы на 1 руб. продукции (без выплат из фонда материального поощрения) равен 25 руб. Рассчитать нормативный фонд оплаты труда, если цена единицы продукции, выпускаемой предприятием, равна 200 руб.</p>
27	<p>Задача 27</p> <p>Фонд оплаты труда в текущем году составляет 750 тыс. руб. На будущий год предприятием установлен норматив прироста фонда оплаты труда в размере 10 % за 5 %-ный прирост объема продукции. Рассчитать плановый фонд оплаты труда на данном предприятии за год.</p>
28	<p>Задача 28</p> <p>Среднесписочная численность занятых в ООО «Пальмира» – 50 человек. За год им было выплачено: в виде оплаты за фактически отработанное время (включая основную и дополнительную составляющие заработной платы) – 11250 тыс. руб., начисленных сумм выплат за очередные отпуска – 937,5 тыс. руб., а также премий, единовременных поощрений и вознаграждений по итогам работы за год в размере 2812,5 тыс. руб. определить среднегодовую заработную плату рабочих и служащих данного предприятия.</p>
29	<p>Задача 29</p> <p>На предприятии занято 50 человек. Среднегодовая заработная плата работающих на данном предприятии составляет 300 тыс. руб. Определить плановый фонд оплаты труда за год.</p>
30	<p>Задача 30</p> <p>В процессе составления перспективных планов было решено увеличить объем производства на предприятии на 50 %, повысить производительность труда промышленно-производственного персонала на 45 %. Существует тенденция повышения удельного веса занятых специалистов с 15 до 20 % за год. На начало планируемого периода на предприятии было занято 150 специалистов. Определить, сколько потребуется принять на работу новых специалистов, если их естественная убыль составляет 3 % в год?</p>
31	<p>Задача 31</p> <p>Рассчитать тарифную ставку работника 10-го разряда, исходя из минимального размера оплаты труда 600 рублей, установленного с 01 октября 2018 года.</p>
32	<p>Задача 32</p> <p>Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 120 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 18000 руб. на норму выработки. По внутривозовскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,2 раза, от 110 до 120 % - в 1,4 раза. Определите величину полного заработка рабочего.</p>
33	<p>Задача 33</p> <p>Предприятие выпустило основной продукции на 6 млн. р. Работы промышленного характера, выполненные на сторону 2 млн. р. стоимость полуфабрикатов собственного изготовления составило 3 млн. р., из них 25% потреблено в</p>

	собственном производстве. Размер незавершённого производства увеличился на конец года на 12 млн.р. Стоимость материальных затрат составила 40% от товарной продукции. Определить размер товарной, реализованной, валовой и чистой продукции.
34	Задача 34 Определить норму сменной выработки по изделию А, если продолжительность смены – 8 ч, а норма времени на изготовление изделия А составляет 0,5 нормо-ч.
35	Задача 35 Выпуск продукции предприятия составляет 150 единиц в месяц. Установленный на предприятии норматив затрат заработной платы на 1 руб. продукции (без выплат из фонда материального поощрения) равен 25 руб. Рассчитать нормативный фонд оплаты труда, если цена единицы продукции, выпускаемой предприятием, равна 200 руб.
36	Задача 36 Норма выработки рабочего 7-го разряда составляет 15 деталей в час. Часовая тарифная ставка станочника-универсала 7-го разряда на данном предприятии составляет 16,59 руб. Рассчитать сдельную расценку за единицу продукции.

#### 4 Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

##### Тематика рефератов

1. НОТ как предшественница науки "Организация труда персонала". Ее теоретические предпосылки возникновения в России. Работы А.А.Богданова и П.М.Есманского.
2. Основные научные центры НОТ в России. Их научные направления и достижения. А.К. Гастев как ученый и организатор науки "НОТ"
3. Зарубежные исследования в области организации труда: направления, персоналии, работы. Этапы развития науки организация и нормирование труда. Современные направления.
4. "Школа человеческих отношений" за рубежом и в России.
5. Организация труда как наука: особенности ее предмета, отношение с сопряженными научными и учебными дисциплинами (НОТ, нормирование труда, рационализация труда, менеджмент, управление, управление трудом)
6. Понятие оптимально организованного трудового процесса и его значение.
7. Принципы проектирования коллективных трудовых процессов.
8. Преимущества применения целевых комплексных программ в управлении организацией труда.
9. Самоорганизация труда и условия ее применения.
10. Этапы работы при внедрении совмещения профессий (функций).
11. Управление организацией труда и самоорганизация.
12. Многостаночное обслуживание и условия его использования.
13. Система обслуживания рабочих мест и ее функции.
14. Формы обслуживания рабочих мест и сфера их использования.
15. Аттестация рабочих мест и ее значение.
16. Разработка мероприятий по совершенствованию организации и обслуживанию рабочих мест в подразделениях предприятия.
17. Сущность и функции нормирования труда.
18. Нормативы труда и способы их установления.
19. Нормы труда и их структура.
20. Организация работы по нормированию труда на предприятии.
21. Качество действующих норм на предприятии и пути его повышения.
22. Производственная операция как объект нормирования.
23. Роль норм затрат труда в организации заработной платы.
24. Микроэлементные нормативы и практика их применения на предприятии.



25. Разработка автоматизированных рабочих мест специалистов по нормированию труда.
26. Особенности нормирования труда специалистов и руководителей.
27. Экономическое и социальное значение нормирования труда.
28. Роль и значение нормирования труда в условиях рыночной экономики. Система организации заработной платы на предприятии.
29. Тарифная система и ее элементы.
30. Формы и системы оплаты труда.
31. Система оплаты труда с использованием балльных оценок трудового вклада.
32. Оплата труда исходя из соотношений в оплате различного качества.
33. Система оплаты, обеспечивающая применение тарифной ставки 1-го разряда на уровне прожиточного минимума.
34. Коллективно-долевая система оплаты труда.
35. Система оплаты, основанная на оценке трудового вклада работника в общие результаты труда коллектива.
36. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих.
37. Премияльная система.
38. Механизм доплат, надбавок и компенсаций

## **5 Типовые задания к интерактивным занятиям**

К практическим занятиям – форум, эссе

В рамках форума предлагается обсудить следующие вопросы:

1. Необходимость внимательного отношения к условиям труда в современных условиях;
2. Чем отличается режимы труда и отдыха рабочих, занятых на физически тяжелых работах, и специалиста, работающего в заводоуправлении;
3. Каковы должны быть действия предприятия по улучшению условий труда на предприятии.

Тема эссе

1. Анализ трудовых процессов

## **6 Пример тестов для контроля знаний**

### **1. Организация труда является:**

1. Системой мероприятий, которые призваны обеспечивать рациональное использование рабочей силы
2. Комплексом мер воздействия на работников
3. Обязательным элементом управления государственных производственных предприятий
4. Социальным элементом

### **2. Какая форма организации труда названа неверно:**

- Коллектив
- Цех
- Бригада
- Звено

### **3. Назвать неверный стиль руководства:**

1. Либеральный
2. Демократический
3. Социальный
4. Авторитарный

### **4. Перечислите принципы организации труда:**

1. Упорядоченность, индивидуальность, системность, опора на научные достижения
2. Рациональность, комплексность, разделение полномочий, целеполагание
3. Системность, комплексность, стабильность, специализация, регламентация, целенаправленное творчество
4. Мера воздействия на работника

### **5. Перечислите элементы организации труда:**

1. Государство; государственные надзорные и контролирующие органы в сфере организации и оплаты труда; руководство субъекта хозяйствования и его структурных подразделений
2. Нормирование труда; разделение и кооперация; подбор, подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников; организация и обслуживание рабочих мест; разработка рациональных приемов и методов труда; обеспечение здоровых и безопасных условий труда; организация оплаты и материального стимулирования труда
3. Трудовые отношения; оплата труда и различные методы материального стимулирования; профпригодность; государственные и локальные законодательные акты по вопросам организации труда
4. Работники субъекта хозяйствования

## VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» представлены в нормативно-методических документах:

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов (<http://www.rea.ru>)

Организация деятельности студента по видам учебных занятий по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» представлена в таблице 5

Таблица 5

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности студента
Лекция	<i>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</i>
Практические (семинарские, лабораторные занятия)	<i>Проработка рабочей программ, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.) Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.</i>
Контрольная работа (индивидуальные задания)	<i>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания</i>

	<i>и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</i>
Реферат	<i>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомление со структурой и оформлением реферата</i>
Форум	<i>К традиционным методам педагогических исследований относятся форум. В рамках которого в беседах, диалогах, дискуссиях выявляются отношения людей, их чувства и намерения, оценки и позиции. Исследователи всех времен в беседах получали такую информацию, какую никакими другими способами получить невозможно. Как метод исследования форум отличается целенаправленными попытками исследователя проникнуть во внутренний мир собеседника, выявить причины тех или иных его поступков. Данный метод применяется чаще всего как дополнительный для получения необходимых разъяснений и уточнений по поводу того, что не было достаточно ясным при использовании иных методов.</i>
Эссе	<i>Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему (проблемное поле), предложенную преподавателем. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Цель эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.</i>

### **VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом:, таблица 6

Таблица 6

Форма контроля	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40
Итого	100

**Критерии оценки заданий текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре**

1). Расчет баллов по результатам текущего контроля

Расчет баллов по результатам текущего контроля в 6 семестре представлен в таблице 7

Таблица 7

Форма контроля	Наименование раздела (темы), выносимых на контроль	Форма проведения контроля	Количество баллов, максимально
Текущий контроль	Тема 1 Понятие и содержание организации труда	защита реферата тест	1 1
	Тема 2 Разделение и кооперация труда	защита реферата расчетно-аналитическое задание	1 2
	<b>Тема 3</b> Организация, аттестация и рационализация рабочих мест	защита реферата расчетно-аналитическое задание	1 2
	Тема 4 Совершенствование приемов и методов труда	эссе	2
	Тема 5 Условия труда на предприятии	форум	1
	Тема 6 Изучение затрат рабочего времени	расчетно-аналитическое задание	2
	Тема 7 Нормирование труда	защита реферата расчетно-аналитическое задание	1
	Тема 8 Управление производством	расчетно-аналитическое задание	2
	Тема 9 Формы и системы оплаты труда	защита реферата расчетно-аналитическое задание	1 2
Всего			<b>20</b>

## 2). Критерии оценки заданий к практическим (семинарским) занятиям

Оценки тестовых заданий 1 балл:

**1 балл** – выставляется студенту, при условии его правильного ответа не менее чем 90% тестовых заданий;

**0,7 балла** - выставляется студенту, при условии его правильного ответа от 70% до 90% тестовых заданий;

**0,4 балла** - выставляется студенту, при условии его правильного ответа от 50% до 70% тестовых заданий;

**0,2 балла** - выставляется студенту, при условии его правильного ответа менее чем 50% тестовых заданий.

Оценки рефератов 1 балл:

**1 балл** – выставляется студенту, если выполнены все требования по написанию реферата, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;

**0,7 балла** - выставляется студенту, если выполнены основные требования по написанию реферата отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;

**0,4 балла** - выставляется студенту, если имеются отступления от требований по написанию реферата, отвечает не достаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;

**0 балла** - выставляется студенту, если не выполнены все требования по написанию реферата если тема не раскрыта или реферат не представлен вовсе.

Оценки для расчетных заданий 2 балла:

**2 балла** – выставляется студенту, если выполнены все требования по проведению по расчетному заданию, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;

**1,5 балла** - выставляется студенту, если выполнены основные требования по расчетному заданию, отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;

**1,3 балла** - выставляется студенту, если имеются отступления от требований по расчетному заданию, отвечает не достаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;

**0 балла** - выставляется студенту, если не выполнены все требования по расчетному заданию, если тема не раскрыта или студент не готов к форуму вовсе.

3). Критерии оценки к интерактивным занятиям

Оценки для эссе 2 балла:

**2 балла** – выставляется студенту, если выполнены все требования по написанию эссе, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;

**1,7 балла** - выставляется студенту, если выполнены основные требования по написанию эссе, отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;

**1,4 балла** - выставляется студенту, если имеются отступления от требований по написанию эссе, отвечает не достаточно полно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;

**0 балла** - выставляется студенту, если не выполнены все требования по написанию эссе, если тема не раскрыта или студент не готов к написанию эссе вовсе.

Оценки для форума- 1 балл:

**1 балл** – выставляется студенту, если выполнены все требования по проведению форума, свободно и полно отвечает на вопросы, проявляет глубокие знания и навыки, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;

**0,7 балла** - выставляется студенту, если выполнены основные требования по проведению форума, отвечает самостоятельно и грамотно, проявляет достаточный уровень сформированности компетенций, но допускает некоторые неточности, либо нарушена логика изложения, отсутствует достаточная глубина ответов;

**0,4 балла** - выставляется студенту, если имеются отступления от требований по проведению форума, отвечает не достаточно полно, уровень знаний и сформированности

компетенций не высокий, допускаются отдельные погрешности и ошибки, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;

**0 балла** - выставляется студенту, если не выполнены все требования по проведению форума, если тема не раскрыта или студент не готов к форуму вовсе.

#### **Критерии оценки творческого рейтинга**

Распределение баллов осуществляется по решению кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляется в виде следующей таблицы 8

Таблица 8

Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид работы	Количество баллов, максимально
Семестр 7		
Раздел 1. Организация труда Тема 1 Изучение затрат рабочего времени	презентация	10
Тема 2 Нормирование труда	презентация	10
Итого		<b>20</b>

#### **Критерии оценки промежуточная аттестация**

**Зачет** по результатам изучения дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии» в 7 семестре проводится в устной форме и соответствует **40 баллам**. Зачет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического задания. Оценка по результатам зачета выставляется исходя из следующих критериев:

- теоретические вопросы – по 15 баллов каждый
- практическое задание – 10 баллов

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией в течение семестра. Для обучающихся очной формы применяется 100-балльная оценка знаний, для обучающихся заочной формы обучения – традиционная четырехбалльная система оценки знаний.

#### **Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения. Шкала оценивания**

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85-100 баллов	«зачтено»	ПК-8	<b>Знает верно в полном объеме:</b> принципы документального оформления решений и результативности инновационной деятельности при организации оплаты труда <b>Умеет верно в полном объеме:</b> документально оформлять решения в управлении внедрением технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений и составлять дорожную карту развития инновационной деятельности организации; разрабатывать мотивационный механизм внедрения технологических,

			<p>продуктовых инноваций</p> <p><b>Владеет верно в полном объеме:</b> навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций в целях регламентации бизнес-процессов инновационной деятельности организации; навыками документального оформления решений при планировании программы организационных изменений и реализации инноваций эффективности</p>
70-84 баллов	«зачтено»	ПК-8	<p><b>Знает с незначительными замечаниями:</b> принципы документального оформления решений и результативности инновационной деятельности при организации оплаты труда</p> <p><b>Умеет с незначительными замечаниями:</b> документально оформлять решения в управлении внедрением технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений и составлять дорожную карту развития инновационной деятельности организации; разрабатывать мотивационный механизм внедрения технологических, продуктовых инноваций</p> <p><b>Владеет с незначительными замечаниями:</b> навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций в целях регламентации бизнес-процессов инновационной деятельности организации; навыками документального оформления решений при планировании программы организационных изменений и реализации инноваций эффективности</p>
50-69 баллов	«зачтено»	ПК-8	<p><b>Знает на базовом уровне, с ошибками:</b> принципы документального оформления решений и результативности инновационной деятельности при организации оплаты труда</p> <p><b>Уметь на базовом уровне, с ошибками:</b> документально оформлять решения в управлении внедрением технологических, продуктовых</p>

			<p>инноваций, организационных изменений и составлять дорожную карту развития инновационной деятельности организации; разрабатывать мотивационный механизм внедрения технологических, продуктовых инноваций</p> <p><b>Владеет на базовом уровне, с ошибками:</b> навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций в целях регламентации бизнес-процессов инновационной деятельности организации; навыками документального оформления решений при планировании программы организационных изменений и реализации инноваций эффективности</p>
менее 50 баллов	«не зачтено»	ПК-8	<p><b>Не знает на базовом уровне:</b> принципы документального оформления решений и результативности инновационной деятельности при организации оплаты труда</p> <p><b>Не умеет на базовом уровне:</b> документально оформлять решения в управлении внедрением технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений и составлять дорожную карту развития инновационной деятельности организации; разрабатывать мотивационный механизм внедрения технологических, продуктовых инноваций</p> <p><b>Не владеет на базовом уровне:</b> навыками документального оформления решений при внедрении технологических, продуктовых инноваций в целях регламентации бизнес-процессов инновационной деятельности организации; навыками документального оформления решений при планировании программы организационных изменений и реализации инноваций эффективности</p>



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

1. Рабочая программа дисциплины с внесенными дополнениями и изменениями рекомендована к утверждению на заседании кафедры экономики и управления протокол № 7 от 27.02.2020 г.

Заведующий кафедрой

И.В. Балашова

Согласовано на заседании УМС Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова протокол № 7 от 19.03.2020 г.

Председатель

С.Л. Авагян С.Л. Авагян

Утверждено советом Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова протокол № 11 от 26.03.2020 г.

Председатель

А.В. Петровская А.В. Петровская

2. Рабочая программа по учебной дисциплине с внесенными дополнениями и изменениями рекомендована к утверждению на заседании кафедры корпоративного и государственного управления, протокол №7/1 от 10.03.2023 г.

Зав. кафедрой

И.В. Балашова И.В. Балашова

Согласовано на заседании МС Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, протокол от 23.03.2023 № 5

Председатель

Э.Г. Баладыга Э.Г. Баладыга

Утверждено Советом Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова, протокол 27.04.2023 № 13

Председатель

А.В. Петровская А.В. Петровская

**Краснодарский филиал РЭУ им.Г.В.Плеханова**  
**Карта обеспеченности дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии»**  
**учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами»**

Кафедра Экономики предприятия  
 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент  
 Направленность (профиль) программы Менеджмент организации  
 Уровень подготовки бакалавриат

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Количество печатных экземпляров в (шт) <sup>1</sup>	Наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС <sup>2</sup>	Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт)	Численность студентов (чел) <sup>3</sup>	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1(при наличии в ЭБС); или =(столбец4/столбец7) (при отсутствии в ЭБС)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Основная литература</b>							
1	Экономика труда: Учеб. пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Л.И. Сланченко	М. : ИНФРА-М, 2018. — 171 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/658. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=770292">http://znanium.com/bookread2.php?book=770292</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
2	Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли. ЧИ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Д. Курочкина	Москва : ФЛИНТА, 2019. - 166 с. – ISBN 978-5-9765-1961-9. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=345678">https://new.znanium.com/read?id=345678</a>	x	да ЭБС «Znanium»	x	x	1
3	Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли (вопрос - ответ). Ч П. [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Д. Курочкина.	Москва : ФЛИНТА, 2019. - 114 с. – ISBN 978-5-9765-1959-6. – Режим доступа: <a href="https://new.znanium.com/read?id=345681">https://new.znanium.com/read?id=345681</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
<b>Всего</b>			x	3	x	x	1
<b>Дополнительная литература</b>							

1	Методы повышения производительности и оплаты труда : монография / Б. М. Генкин.	М. : Норма : ИНФРА-М, 2019.- 160 с. - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=1024054">http://znanium.com/bookread2.php?book=1024054</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
2	Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин.	— М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <a href="https://znanium.com/read?pid=991802">https://znanium.com/read?pid=991802</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
3	Мотивация и оплата труда. Современные модели и технологии : учеб. пособие / А.В. Ребров.	М. : ИНФРА-М, 2019. — 346 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/20622">www.dx.doi.org/10.12737/20622</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=993450">http://znanium.com/bookread2.php?book=993450</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
4	Экономика труда: Учебник / Е.В. Михалкина, О.С. Белокрылова, Е.В. Фурса.	М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="https://doi.org/10.12737/24839">https://doi.org/10.12737/24839</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=773649">http://znanium.com/bookread2.php?book=773649</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
5	Экономика и социология труда : учебник / Под ред. д.э.н., проф. А.Я. Кибанова.	М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=854407">http://znanium.com/bookread2.php?book=854407</a>	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
<b>Всего</b>			x	5			1

Преподаватель \_\_\_\_\_



В.П.Насыбулина.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_



И.В. Балашова

СОГЛАСОВАНО

Библиотекарь \_\_\_\_\_



Н.И. Криво