

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 27.07.2023 11:22:16

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac51f10a8c5199

Приложение 3

к основной профессиональной образовательной программе

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

направленность (профиль) программы Мировая экономика и

международный бизнес

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»

Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: Мировая экономика и международный бизнес

Уровень высшего образования: Магистратура

Год начала подготовки 2022

Краснодар – 2021 г.

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры экономики и
управления Краснодарского филиала
РЭУ им. Г.В. Плеханова

В.В. Лобанова

Рабочая программа одобрена на заседании одобрена на заседании кафедры
экономики и управления

протокол № 1 от «30» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	4
Цель и задачи освоения дисциплины	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	15
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	15
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	16
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ	Ошибка! Залка не определена.
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ	16
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	16
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	17
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	17
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	18

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Технологии эффективного управления» – формирование квалифицированных специалистов, обладающих всесторонними знаниями и компетенциями в области технологий эффективного управления для успешного осуществления профессиональной деятельности в области исследования экономических процессов и тенденций, происходящих на макро- и микроуровне - на отдельных рынках и отдельных предприятиях, инвестиционных, финансовых институтах.

Задачи дисциплины «Технологии эффективного управления» – углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков и компетенций обучающихся в области теоретических и методологических основ управления, реализации технологий эффективного управления, содействие повышению эффективности профессиональной деятельности, освоение передовых методов, приемов, средств и способов управления, их использование в процессе профессиональной деятельности в сфере прогнозирования и инноваций на финансовых рынках, разработке рекомендаций по совершенствованию процесса управления финансово-инвестиционной деятельностью.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии эффективного управления» относится к обязательной части учебного плана.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины *	Всего часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	4 ЗЕТ		
Объем дисциплины в акад. часах	144		
Промежуточная аттестация: форма	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Зачет с оценкой</i>	<i>Зачет с оценкой</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	24	18	12
1. Аудиторная работа (Ауд.), акад. часов всего, в том числе:	22	16	10
• лекции	12	8	6
• практические занятия	10	8	4
• лабораторные занятия	-	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)**(заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт) (заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов)	-	-	-
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-	-

5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	2	2	2
Самостоятельная работа (СР), всего:	<i>120</i>	126	132
в том числе:			
• самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк) (<i>заполняется при наличии экзамена по дисциплине</i>)	-	-	2
• самостоятельная работа в семестре (СРС)	<i>120</i>	<i>126</i>	<i>130</i>
в том числе, самостоятельная работа на курсовую работу (<i>заполняется при наличии по дисциплине курсовых работ/проектов</i>)	-	-	-
• повторение лекционного материала	-	-	-
• подготовка к тестированию	-	-	-
• подготовка доклада	-	-	-
• подготовка индивидуального проекта	-	-	-

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.3. 3-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок УК-1.3. У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения УК-1.3. У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	УК-2.1. 3-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений УК-2.1. 3-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения УК-2.1. 3-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач УК-2.1. У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения УК-2.1. У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений

		УК-2.1. У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	<p>УК-3.1. 3-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>УК-3.1. 3-2. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>УК-3.1. 3-3. Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>УК-3.1. У-1. Умеет определять роль каждого участника команды; ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>УК-3.1. У-2. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>УК-3.1. У-3. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p>
	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	<p>УК-3.2. 3-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p>УК-3.2. 3-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>УК-3.2. 3-3. Знает принципы предоставления обратной связи</p> <p>УК-3.2. У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>УК-3.2. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>УК-3.2. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>УК-3.2. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p>

<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.2. Применяет методы оценки эффективности и на их основе разрабатывает варианты организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и несет за них ответственность</p>	<p>ОПК-4.2. З-1. Знает принципы принятия организационно-управленческих решений ОПК-4.2. У-1. Умеет принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность ОПК-4.2. У-2. Умеет прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений</p>
--	--	---

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций

Таблица 3

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего				
Семестр 1 (очная форма)											
Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления											
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	2	2	-	-	20	24	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2. УК-2.1. 3-1. УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3. УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2.	О	Т, Э
2.	Эффективные технологии стратегического управления	2	2	-	-	20	24			О	Т, Э
3.	Технологии эффективного инновационного управления	2	2	-	-	20	24			О	Т Гр.д.

4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	2	2	-	-	20	24		УК-2.1. У-3. УК-3.1. 3-1. УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.	О	Т Гр.д.
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления											
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	1	1	-	-	10	12	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2. УК-2.1. 3-1. УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3. УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2. УК-2.1. У-3. УК-3.1. 3-1.	О	Гр.д.
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	1	1	-	-	10	12			О	Т, Э
7.	Технологии эффективного управления инвестициями	2	-	-	-	20	22			О	Т, Э

	Зачет с оценкой						2		УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.		
	Итого	12	10	-	-	120	144				

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего				
Семестр 1 (очная форма)											
Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления											
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	1	2	-	-	20	23	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2;	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2. УК-2.1. 3-1.	О	Т, Э
2.	Эффективные технологии стратегического управления	1	2	-	-	20	23	ОПК-4.2	УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3.	О	Т, Э

3.	Технологии эффективного инновационного управления	1	1	-	-	20	22		УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2. УК-2.1. У-3. УК-3.1. 3-1. УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.	О	Т Гр.д.
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	1	1	-	-	20	22			О	Т Гр.д.
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления											
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	1	1	-	-	20	22	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2. УК-2.1. 3-1. УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3. УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2. УК-2.1. У-3.	О	Гр.д.
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	1	1	-	-	10	22			О	Т, Э
7.	Технологии эффективного управления инвестициями	2	-			16	28				

	Зачет с оценкой						2		УК-3.1. 3-1. УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.		
	Итого	8	8	-	-	126	144				

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость*, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа	Всего				
	Семестр 1 (очная форма)										
	Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления										
1.	Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента	1	1	-	-	20	23	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1;	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2.	О	Т, Э

2.	Эффективные технологии стратегического управления	1	-	-	-	20	23	УК-3.2; ОПК-4.2	УК-2.1. 3-1. УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3. УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2. УК-2.1. У-3. УК-3.1. 3-1. УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.	О	Т, Э
3.	Технологии эффективного инновационного управления	1	-	-	-	20	22			О	Т Гр.д.
4.	Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления	1	1	-	-	20	22			О	Т Гр.д.
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления											
5.	Технологии эффективного управления конкурентоспособностью	1	1	-	-	10	22	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	УК-1.3. 3-1. УК-1.3. У-1. УК-1.3. У-2. УК-2.1. 3-1. УК-2.1. 3-2. УК-2.1. 3-3. УК-2.1. У-1. УК-2.1. У-2. УК-2.1. У-3.	О	Гр.д.
6.	Эффективные технологии принятия управленческих решений	1	-	-	-	20	22			О	Т, Э
7.	Технологии эффективного управления инвестициями	-	1			20	28				

	Зачет с оценкой						4		УК-3.1. 3-1. УК-3.1. 3-2. УК-3.1. 3-3. УК-3.1. У-1. УК-3.1. У-2. УК-3.1. У-3. УК-3.2. 3-1. УК-3.2. 3-2. УК-3.2. 3-3. УК-3.2. У-1. УК-3.2. У-2. УК-3.2. У-3. УК-3.2. У-4. ОПК-4.2. 3-1. ОПК-4.2. У-1. ОПК-4.2. У-2.		
	Итого	6	4	-	-	130	144				

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.)

Групповая дискуссия (Гр.д.)

Формы текущего контроля:

Тест (Т.)

Эссе (Э.)

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Современные технологии менеджмента: Учебник / В.И.Королев, В.В.Уваров, А.Д.Заикин; Под ред. проф. В.И. Королева; Всероссийская академия внешней торговли. - Москва : Магистр: НИЦ Инфра-М, 2018. - 640 с. ISBN 978-5-9776-0218-1. - Текст : электронный. – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/258352>
2. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_59e0c18f098a76.68931096. - ISBN 978-5-16-106151-0. - Текст : электронный. - Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1082421>

Дополнительная литература:

1. К Розин, М. В. Успех без стратегии: Технологии гибкого менеджмента / Розин М. - Москва : Альпина Пабли., 2016. - 332 с.: ISBN 978-5-9614-1357-1. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/926113>
2. Технологии обучения и развития персонала в организации : учебник / под ред. М.В. Полевой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-105243-3. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/937514>
3. Морозко, Н. И. Технологии финансирования деятельности малых организаций / Морозко Н.И. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 319 с. ISBN 978-5-16-105109-2 (online). - Текст : электронный. – Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/566360>
4. Хейг, П. Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство / Пол Хейг ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 370 с. - ISBN 978-5-96142-492-8. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1078477>
5. Быков, В. А. Управление конкурентоспособностью : учеб. пособие / В.А. Быков, Е.И. Комаров. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 242 с. + Доп. материалы — (Президентская программа подготовки управленческих кадров). — www.dx.doi.org/10.12737/20892. - ISBN 978-5-16-105337-9. - Текст : электронный. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/942745>
6. Рудакова Е. Н. Золотарева Альбина Фаниловна Степанов И. А. Ковалев А. М. Антонова Л. И. Степанов А. А. Левицкий Михаил Львович Шевченко Тамара Николаевна Савина М. В. Красюкова Наталья Львовна Креативный менеджмент : учебник / под ред. д.э.н. проф. А. А. Степанова и д.э.н. доц. М. В. Савиной. — 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. — 252 с. - ISBN 978-5-394-03370-4. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1081693>

Нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12.12.93 (в ред. от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. –2014. – № 31. – ст. 4398. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Принят Государственной Думой 21.12.01. Одобрен Советом Федерации 26.12.01. – М.: Омега, 2015. – 208 с.

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система Гарант.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <http://www.gks.ru/> - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. <http://www.iep.ru/ru/publikacii/categories.html> - Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ
4. www.economy.gov.ru - Базы данных Министерства экономического развития РФ
5. <https://www.cbr.ru> - Базы данных Центрального банка РФ
6. <https://m.minfin.ru/ru> - Базы данных Министерства финансов РФ

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.kremlin.ru/> - сайт Президента РФ
<http://government.ru/> - сайт Правительства РФ
<http://duma.gov.ru/> - сайт Государственной Думы ФС РФ
<http://council.gov.ru/> - сайт Совета Федерации ФС РФ
<https://www.economy.gov.ru/> - сайт Минэкономразвития

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10
Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition,
PeaZip,
Adobe Acrobat Reader DC

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Технологии эффективного управления» обеспечена:

- для проведения занятий лекционного типа:
- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (*практические занятия, лабораторные занятия*):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:
для самостоятельной работы, в том числе для курсового проектирования;
- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

- Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
- Методические указания по подготовке и оформлению рефератов.

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценивание результатов обучения по дисциплине для студентов очной, заочной и очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (профиль) программы магистратуры Мировая экономика и международный бизнес проводится с помощью шкал оценки по видам оценочных средств, формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценивание результатов контроля осуществляется по традиционной четырех балльной шкале согласно следующим критериям.

Критерии оценки собеседования:

- «отлично» - студент проявляет глубокие знания и навыки, аналитические способности, творческий подход, аргументирует собственное мнение, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;
- «хорошо» - студент проявляет достаточный уровень знаний, навыков и компетенций, но допускает некоторые неточности, отсутствует достаточная глубина и зрелость суждений;
- «удовлетворительно» - студент отвечает не достаточно глубоко и самостоятельно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;
- «неудовлетворительно» - студент отвечает неуверенно, поверхностно и бессистемно, допускает неточности и ошибки, проявляет недостаточный уровень знаний и компетенций.

Критерии оценки тестов:

- «отлично» - выставляется студенту, если правильные ответы составляют 85 – 100%;
- «хорошо» - выставляется студенту, если правильные ответы составляют 70 – 84%;
- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если правильные ответы составляют 50 – 69%;
- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если правильные ответы составляют 49% и менее.

Критерии оценки эссе:

- «отлично» - выставляется студенту, если эссе содержит самостоятельное видение проблемы, авторские суждения, демонстрирует творческое мышление, отражает аргументированное мнение автора, основанное на проработке материала по заданной теме;

- «хорошо» - выставляется студенту, если эссе достаточно полно раскрывает суть проблемы, но позиция автора выражена не в полной мере глубоко и аргументировано;
- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если эссе в целом раскрывает суть проблемы, но содержание поверхностное, слабо структурированное, нарушена логика изложения, либо мнение автора недостаточно самостоятельное или аргументированное;
- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если содержание эссе не раскрывает суть проблемы, отсутствует конкретность, ясность и четкость изложения, либо не содержит авторских умозаключений и не отражает проработку материала по поставленной проблеме.

Критерии оценки ситуационных задач:

«отлично» - студент проявляет глубокие знания и навыки, аналитические способности, творческий подход, аргументирует собственное мнение, демонстрирует зрелость суждений, самостоятельное мышление, высокий уровень сформированности компетенций;

«хорошо» - студент проявляет достаточный уровень знаний, навыков и компетенций, демонстрирует самостоятельность, но допускает некоторые неточности, отсутствует достаточная глубина и зрелость суждений;

«удовлетворительно» - студент отвечает недостаточно глубоко и самостоятельно, уровень знаний и сформированности компетенций не высокий, либо отсутствует конкретность, ясность и четкость ответа;

«неудовлетворительно» - студент отвечает неуверенно, поверхностно и бессистемно, допускает неточности и ошибки, проявляет недостаточный уровень знаний и компетенций.

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

Оценочные средства по дисциплине разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Типовой перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Диагностика технологий менеджмента международной компании
2. Диагностика технологий менеджмента в инновационной компании
3. Определите преимущества и недостатки реинжиниринга бизнес-процессов
4. Методологии моделирования бизнес-процессов
5. Развитие маркетинговых технологий в венчурной индустрии
6. Финансовые и инвестиционные технологии развития венчурного проекта
7. Особенности управления персоналом в международной компании
8. Разработка стандартов управления персоналом в российской корпорации
9. Планирование потребности в персонале
10. Особенности проблем управления персоналом в малом инновационном предприятии
11. Факторы конкурентоспособности по М.Портеру и технологи управления
12. Конкурентоспособность товара: показатели, факторы, методы оценки. Технологии управления
13. Конкурентная стратегия фирмы. Маркетинг как средство повышения конкурентоспособности.
14. Стратегическое планирование и управление конкурентоспособной фирмой
15. Уровни и типы принятия управленческих решений

¹ В данном разделе приводятся примеры оценочных средств

16. Принципы принятия эффективных управленческих решений
17. Процесс, стадии и технологии принятия управленческих решений в условиях неопределенности
18. Процедура принятия групповых управленческих решений
19. Классификация управленческих решений
20. Функции и технологии самоменеджмента
21. Основные правила планирования времени
22. Технологии управления карьерой
23. Технологии самоконтроля в деятельности менеджера
24. Финансовые технологии управления бизнесом
25. Методологические основы анализ финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации
26. Финансовое планирование в системе управления предприятием
27. Система оценки эффективности технологий менеджмента.
28. Антикризисные технологии управления в рамках несудебных и судебных процедур
29. Эффективные технологии разработки антикризисной стратегии предприятия
30. Технологии учета фактора времени при экспертизе инвестиционных проектов.
Дисконтирование денежных потоков.
31. Технологии оценки всех видов рисков при экспертизе инвестиционных проектов
32. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов

Типовые тестовые задания:

1. Под видами объекта менеджмента может пониматься:
 - А) маркетинг; производство; финансы; кадры; НИОКР;
 - Б) рабочее место, участок, цех, производство, объединение предприятий;
 - В) операция, проект, система;
 - Г) труд, мотивация, структура.
 - Д) организационная структура предприятия.
2. Административные методы управления – это методы:
 - А) базирующие на власти, дисциплине и взысканиях, и известны в истории как «метод кнута»;
 - Б) которые основываются на правильном использовании экономических законов производства и по способам воздействия, интерпретируются как «метод пряника»;
 - В) базирующиеся на способах мотивации и морального воздействия на людей, известны как «методы убеждения»;
 - Г) силового решения проблем предприятия;
 - Д) основанные на экспертной власти руководителя.
3. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний?
 - А) в XIX в.;
 - Б) в XVIII в.;
 - В) на рубеже XIX и XX вв.;
 - Г) в середине XX в.;
 - Д) в средние века.
4. Какое государство является родиной менеджмента?
 - А) Франция;
 - Б) США;
 - В) Россия;
 - Г) Англия;
 - Д) Германия.

5. Кто из этих ученых внес наибольший вклад в развитие классической или административной школы управления?

- А) А. Файоль;
- Б) М. Фоллетт;
- В) Д. Гетти;
- Г) Ф. Тейлор;
- Д) Э. Мейо.

6. Специфическими технологии управленческой деятельности являются:

- А) временные ограничения при принятии решений;
- Б) высокая ответственность и хроническая нехватка ресурсов;
- В) наличие четкой правовой базы, регламентирующей все аспекты деятельности;
- Г) все ответы верны;
- Д) верны ответы А и Б.

7. Существуют следующие технологии к изучению содержания управленческой деятельности:

- А) микроанализ управленческой деятельности;
- Б) эмпирический анализ;
- В) ролевой анализ;
- Г) функциональный анализ;
- Д) все ответы верны.

8. В каком технологическом подходе подчеркивается, что руководители должны рассматривать организацию как совокупность взаимосвязанных элементов, таких как люди, структура, задачи и технология, которые ориентированы на достижение различных целей в условиях меняющейся внешней среды?:

- А) процессный;
- Б) системный;
- В) ситуационный;
- Г) маркетинговый;
- Д) инновационный.

9. Процесс анализа использования оборотных средств, разработки, согласования и утверждения нормативов и норм расхода элементов оборотных средств или других объектов, называется:

- А) нормированием;
- Б) системным анализом;
- В) текущим контролем;
- Г) контроллингом;
- Д) диагностикой.

10. Функционально анализ внешней среды деятельности предприятия должен проводиться:

- А) собранием акционеров;
- Б) планово-экономической службой;
- В) службой маркетинга;
- Г) генеральным директором;
- Д) бухгалтерией.

11. Эффективность технологии принятия управленческого решения определяется:

- А) способностью конкурировать с другими аналогичными системами;
- Б) разностью между экономией, полученной в результате внедрения мероприятия, и затратами на разработку и внедрение этого мероприятия;

Примеры вопросов для опроса:

Тема 1. Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента

Вопросы для самопроверки

1. Дайте определение понятиям «технологии менеджмента», «эффективная стратегия», «операционный менеджмент», «производственный менеджмент», «менеджеры современного бизнеса».
2. Определите алгоритм диагностики, ее цели, направления и приоритеты?
3. Какие основные компоненты выделяют в структуре эффективных технологий менеджмента?
4. На основе каких критериев определяется выбор ключевых технологий, исходя из стратегических целей менеджмента?
5. Какое нормативно-правовое обеспечение диагностики на федеральном, региональном и локальном (ведомственном) уровне?

Задания для самостоятельной работы

1. Охарактеризуйте основные технологии эффективного менеджмента в российских и международных компаниях.
2. Назовите и охарактеризуйте этапы диагностики менеджмента?
3. Назовите методы анализа результатов диагностики технологий менеджмента с учетом международного опыта?
4. Какие преимущества ЛИН – менеджмента вы знаете перед технологией матричного управления?

Тематика рефератов, докладов

1. Цели и задачи современного менеджмента в условиях изменений
2. Повышение эффективности технологий управления (российский и зарубежный опыт)
3. Анализ резервов менеджмента современных компаний.
4. Проблемы адаптации зарубежных технологий менеджмента к современным российским условиям.
5. Разработка концепции диагностики в международных компаниях.

Тема 2. Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий менеджмента

Вопросы для самопроверки

1. Обоснуйте возможности для применения РБП? Назовите основные инструменты
2. Какие виды и формы реорганизации менеджмента ВБ вы знаете?
3. Какие Модели бизнес-систем в контексте теории создания стоимости вы знаете? .
4. Какова межфункциональная природа бизнес-процессов?
5. Перечислите условия проведения реинжиниринга.
6. Что включает система основных ценностей РБП?
7. Укажите требования к организации для возможного решения проведения РБП
8. Раскройте понятие «конфликт интересов» для участников РБП.

Задания для самостоятельной работы:

1. Охарактеризуйте общие принципы РБП.

2. Назовите основные проблемы, характерные для нынешнего уровня развития системы РБП.

3. Как определить эффективность РБП?

Тематика рефератов, докладов

1. Разработка модели РБП

2. Технологии Построения бизнес-процессов

3. Проблемы реорганизаций технологий менеджмента.

4. Этические требования к Развитию эффективной системы РБП

Примеры тем групповых дискуссий:

1. Инструменты диагностики и их применение в системах менеджмента
2. Принципы определения ключевых технологий управления в результате диагностики
3. Исследование оценки управленческого потенциала современной компании
4. Диагностика технологий менеджмента торговой компании
5. Диагностика технологий менеджмента диверсифицированной компании
6. Диагностика технологий менеджмента производственной компании
7. Диагностика технологий маркетингового управления в венчурном бизнесе(стартапах)
8. Диагностика технологий оценки последствий принятия управленческих решений

Тематика эссе:

1. Цели и задачи современного менеджмента в условиях изменений
2. Повышение эффективности технологий управления (российский и зарубежный опыт)
3. Анализ резервов менеджмента современных компаний.
4. Проблемы адаптации зарубежных технологий менеджмента к современным российским условиям.
5. Разработка концепции диагностики в международных компаниях.
6. Инструменты диагностики и их применение в системах менеджмента
7. Принципы определения ключевых технологий управления в результате диагностики
8. Исследование оценки управленческого потенциала современной компании
9. Диагностика технологий менеджмента торговой компании
10. Диагностика технологий менеджмента диверсифицированной компании
11. Диагностика технологий менеджмента производственной компании
12. Диагностика технологий маркетингового управления в венчурном бизнесе (стартапах)
13. Диагностика технологий оценки последствий принятия управленческих решений;

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного средства</i>
<i>Вопрос 1</i> Классификация управленческих решений
<i>Вопрос 2</i> Финансовые технологии управления бизнесом
<i>Задание</i>

Задания, включаемые в зачетное задание

Типовой перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Понятия «ценностное управление», «процессно-стоимостное управление».
2. Жизненный цикл покупателя и его роль в контуре 1 «Создание ценности».
3. Технологии эффективной организации операционной деятельности.
4. «Бережливое производство» как инструмент эффективной технологии процесса создания ценности.
5. Модель Кано как инструмент эффективной технологии создания ценностного предложения.
6. Определение ключевых показателей результативности.
7. Роль технологий формирования бизнес-моделей в контуре 2 «Бизнес-модели».
8. Расчет бизнес-модели и изменения стоимости бизнеса.
9. Воронка продаж и жизненный цикл клиента в контуре 3 «Продажи».
10. Построение карты поведения покупателя в процессе взаимодействия организации с клиентом.
11. Понятие «юнит-экономика» как технологии эффективного управления.
12. Базовые расчеты маржинальной прибыли и когортного анализа.
13. Метод организации юнитов: «один товар/услуга», «один клиент».
14. Оценка эффективности технологий менеджмента в производственной организации.
15. Оценка эффективности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
16. Оценка производительности технологий менеджмента в производственной организации.
17. Оценка производительности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
18. Оценка результативности технологий менеджмента в производственной организации.
19. Оценка результативности технологий менеджмента в организации, оказывающей услуги.
20. Основные параметры модели бизнеса для оценки возможности создания ценности для клиента.
21. Роль цифровых двойников и теней для формирования инструментов современного управления.
22. Основные контуры эффективного управления.
23. Алгоритм анализа готовности организации к проведению изменений.
24. Роль система ADCAR в управлении изменениями в деятельности организации.
25. Модель Кано как инструмент эффективной технологии создания ценностного управления.
26. Инструменты обучения и развитие персонала в контуре 4 «Мотивация».
27. Ценные конечные продукты подразделений и сотрудников в технологии эффективного управления.
28. Агрегирование показателей оценки деятельности менеджеров по цепочке создания ценности для клиента.
29. Каскадирование KPI по подразделениям и работникам.
30. Система мотивации сотрудников на основе интегрированной модели показателей оценки процесса создания ценности.
31. Эффективная система мотивации интеллектуального капитала.

32. Система сбора и аудита управленческой информации в технологиях эффективного управления.
33. Визуализация управленческой информации в технологиях эффективного управления.
34. Владельческие технологии эффективного управления развитием бизнеса.
35. Критерии и показатели эффективности управления.
36. Расчеты влияния технологий эффективного управления на производительность организации.
37. Расчеты результативности подразделений и сотрудников организации в процессе создания ценности.
38. Расчеты эффективность системы управления организацией.
39. Пути повышения эффективности управления организацией.
40. Управление организационными изменениями.
41. Алгоритм анализа готовности организации к проведению изменений.
42. Ценные конечные продукты подразделений и сотрудников.

Типовые расчетно-аналитические задания

Задание 1.

Компания производит и продает комплектующие для мебели (фурнитуру).

Оцените эффективность организации управления, проведя расчет безубыточности, если известны следующие исходные данные:

Средний уровень наценки	50%
% премии продавцу	1%
Средняя стоимость привлечения покупателя	25
Прочие переменные расходы	5%

Число покупателей	1000
Средний чек	1200

Аренда	10 000
Зарплаты	50 000
Прочее	25 000

Задание 2.

Компания производит и продает комплектующие для мебели (фурнитуру).

Оцените эффективность организации управления, проведя расчет маржинальной прибыли по методике юнит-экономики, если известны следующие исходные данные:

Число привлеченных пользователей	15 000
Конверсия пользователя в клиента	1,57%
Число товаров в корзине	1
Средняя цена продукта	1400

Переменные затраты %	0%
Постоянные затраты	900
Дополнительные расходы на первую продажу	0
Среднее число сделок, приходящееся на срок жизни клиента	1,4
Затраты на привлечение одного пользователя	13

Задание 3.

Организация занимается оказанием консультационных услуг в сфере недвижимости. Владелец бизнеса провел анализ монетизации своей бизнес-идеи и для этого изучил, как организация получает доход.

В результате он из двух типов доходных потоков он обратил внимание на периодические платежи в виде оплаты подписки за предоставление аналитических данных о сделках в различных разрезах.

Задание.

1. Используя шаблон Остервальдера, сформулируйте бизнес-модель владельца бизнеса «по подписке».



Задание 4.

Компания занимается интернет торговлей Генеральный директор поручил заместителю по коммерческой работе провести анализ снижения продаж и подготовить предложения по работе с клиентской базой.

Заместитель директора подготовил следующую таблицу активности клиентов, созданную по их активности в зависимости от времени подписки на рассылки информационных сообщений компании. По горизонтали находится шкала времени, в ячейках указана статистика открываемости рассылок в этом месяце для выбранной когорты. Выбрав по вертикали ноябрь

2020 года и октябрь 2020 года по горизонтали, получим результат 31%. Это означает, что 31% клиентов, подписавшихся на рассылки в октябре, затем открывали их в ноябре.

Месяц	Прирост подписок	окт.20	ноя.20	дек.20	январ.21
окт.20	349	29%	31%	39%	32%
ноя.20	56		31%	31%	20%
дек.20	27			30%	41%
январ.21	64				35%

Задание. Выделите ячейки, показывающие проблемных и положительных клиентов, а также предложите свое возможное объяснение сложившейся ситуации.

Задание 5.

Заместитель генерального директора по персоналу получил от генерального директора утвержденный состав КРІ менеджеров по продажам и обосновал схему вознаграждения, представленную ниже.

КРІ	Название	Доля в общей премии	Факт
1.	Объем продаж	50%	82%
2.	Дебиторская задолженность	40%	94%
3.	Трудовая дисциплина	10%	100%
Целевая премия, % от фиксированной оплаты			15,0%
Фактическая премия, % от фиксированной оплаты			

Задание. Рассчитайте размер фактической премии в виде % от фиксированной оплаты двумя способами – средняя арифметическая и средняя взвешенная. Сделайте выводы и обоснуйте один из способов.

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания	Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»/ «зачтено»	УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	Знает верно и в полном объеме: принципы, критерии, правила построения суждения и оценок основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	Продвинутый

			<p>природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p>основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>принципы предоставления обратной связи</p> <p>принципы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Умеет верно и в полном объеме:</p> <p>формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>применять теоретические знания в решении практических задач</p> <p>системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p> <p>определять роль каждого участника команды;</p> <p>ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность</p> <p>прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений</p>
--	--	--	---

<p>«хорошо»/ «зачтено»</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4</p>	<p>УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2</p>	<p>Знает с незначительными замечаниями: принципы, критерии, правила построения суждения и оценок основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения природу данных, необходимых для решения поставленных задач основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных основные методы анализа взаимодействия в команде основные современные технологии коммуникации различного типа принципы предоставления обратной связи принципы принятия организационно-управленческих решений Умеет с незначительными замечаниями: формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения применять теоретические знания в решении практических задач системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения критически оценивать информацию о предметной области принятия решений использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений определять роль каждого участника команды; ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p>	<p>Повышенный</p>
--------------------------------	---	--	---	--------------------------

			использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений	
«удовлетворительно»/ «зачтено»	УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4	УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2	Знает на базовом уровне, с ошибками: принципы, критерии, правила построения суждения и оценок основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения природу данных, необходимых для решения поставленных задач основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных основные методы анализа взаимодействия в команде основные современные технологии коммуникации различного типа принципы предоставления обратной связи принципы принятия организационно-управленческих решений Умеет на базовом уровне, с ошибками: формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения применять теоретические знания в решении практических задач системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения критически оценивать информацию о предметной области принятия решений использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений определять роль каждого участника команды; ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели,	Базовый

			<p>показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность</p> <p>прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений</p>	
<p>«неудовлетворительно»/ «не зачтено»</p>	<p>УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-4</p>	<p>УК-1.3; УК-2.1; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-4.2</p>	<p>Не знает на базовом уровне:</p> <p>принципы, критерии, правила построения суждения и оценок</p> <p>основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p>основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p>основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p>основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p>принципы предоставления обратной связи</p> <p>принципы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Не умеет на базовом уровне:</p> <p>формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>применять теоретические знания в решении практических задач</p> <p>системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p> <p>определять роль каждого участника команды; ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

			<p>выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p>составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы</p> <p>поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p>предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p>выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p>использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе - виртуальной</p> <p>принимать самостоятельные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность</p> <p>прогнозировать последствия принятых организационно-управленческих решений</p>	
--	--	--	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра экономики и управления

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки **38.04.01 ЭКОНОМИКА**

Направленность (профиль) программы
МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС

Уровень высшего образования **Магистратура**

Краснодар – 2021 г.

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Технологии эффективного управления» – формирование квалифицированных специалистов, обладающих всесторонними знаниями и компетенциями в области технологий эффективного управления для успешного осуществления профессиональной деятельности в области исследования экономических процессов и тенденций, происходящих на макро- и микроуровне - на отдельных рынках и отдельных предприятиях, инвестиционных, финансовых институтах.

Задачи дисциплины «Технологии эффективного управления» – углубление теоретических знаний и совершенствование практических навыков и компетенций обучающихся в области теоретических и методологических основ управления, реализации технологий эффективного управления, содействие повышению эффективности профессиональной деятельности, освоение передовых методов, приемов, средств и способов управления, их использование в процессе профессиональной деятельности в сфере прогнозирования и инноваций на финансовых рынках, разработке рекомендаций по совершенствованию процесса управления финансово-инвестиционной деятельностью

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
Раздел 1. Базовые технологии эффективного управления	
1.	Тема 1. Диагностика и определение ключевых технологий эффективного менеджмента
2.	Тема 2. Эффективные технологии стратегического управления
3.	Тема 3. Технологии эффективного инновационного управления
4.	Тема 4. Эффективность применения реинжиниринга бизнес-процессов и реорганизация технологий управления
Раздел 2. Функциональные технологии эффективного управления	
5.	Тема 5. Технологии эффективного управления конкурентоспособностью
6.	Тема 6. Эффективные технологии принятия управленческих решений
7.	Тема 7. Технологии эффективного управления инвестициями
Трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. / 144 часа	

Форма контроля – зачет с оценкой

Разработчик:

Доцент кафедры экономики и управления
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

В.В.Лобанова