

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 22.09.2022 10:20:11
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

*Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы Экономика предприятий и организаций*



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ РЭУ им. Г.В.ПЛЕХАНОВА

УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания Совета
Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова
от 28.05.2019 № 11
Председатель Т.Л. Авагян



Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.11 «ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ» для студентов приема 2020 г.

Направление подготовки **38.03.01 ЭКОНОМИКА**
Направленность (профиль) программы
«Экономика предприятий и организаций»

Уровень высшего образования Бакалавриат

Программа подготовки академический бакалавриат

Краснодар
2019 г.

Рецензенты:

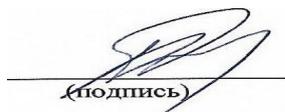
1. Куцегреева Л.В., к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова
2. Лесникова Н.Е., к.э.н., доцент кафедры экономической теории и инвестиций КубГТУ

Аннотация рабочей программы дисциплины «Планирование на предприятии»:

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, по планированию на предприятии в целом и его структурных подразделений.

Задачи дисциплины – определение места планирования в системе управления предприятием; изучение сущности планирования: основных принципов, методов; изучение методики и технологии планирования на предприятии; овладение навыками разработки показателей нужных в процессе планирования необходимых в профессиональной деятельности бакалавра.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта.

Составитель:

(подпись)

Е.М. Поддубный, к.э.н., доцент кафедры экономики и управления

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению кафедрой экономики и управления

Протокол от « 28 » марта 2019 г. № 9

Заведующий кафедрой, к.э.н., доцент Томаш И.В. Балашова

Протокол заседания Учебно-методического совета от « 18 » апреля 2019 г. № 6

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	2
II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	26
VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	37
VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	38
Лист регистрации изменений	44

Приложения:

А Образец экзаменационного билета

Б Карта обеспеченности дисциплины учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1 Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «Планирование на предприятии» является: обеспечить осознанное формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих достичь определенного уровня их компетентности в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности в организациях различных форм собственности.

1.2 Учебные задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Дать студентам всестороннее знание об особенностях формирования и функционирования организаций в конкурентной рыночной среде, выявлении и использовании эффективных методов хозяйствования с целью увеличения объемов реализации товаров и услуг, снижения издержек производства и повышения его рентабельности, обеспечения стратегического инновационного развития фирмы.

2. Выработать навыки использования студентами нормативно-правовых источников при изучении прикладных экономических вопросов.

3. Сформировать у студентов умение решать практические задачи развития организации в единстве экологического, экономического и социального аспектов.

4. Развивать у студентов творческий подход при поиске путей вывода фирмы из кризиса и обеспечения ее устойчивого экономического роста.

5. Закрепить навыки применения системного мышления, способствующего решению задач обеспечения эффективного развития коммерческой организации на любом этапе ее полного жизненного цикла.

1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО (основной профессиональной образовательной программы высшего образования)

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Информационные системы в экономике», «Микроэкономика», «Менеджмент», «Право».

Для успешного освоения дисциплины «Планирование на предприятии» студент должен:

1. *Знать* основные закономерности развития экономических процессов и явлений на уровне взаимодействия хозяйствующих субъектов; особенности поведения в коллективе, способы предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций; систему права, иерархию нормативно-правовых актов, действующих на всей территории России; инструментальные средства (методы, способы, приемы, показатели, критерии) для сбора, обработки и анализа экономических данных; современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач.

2. *Уметь* использовать при решении практических задач, связанных с созданием, функционированием и развитием фирмы: закономерности социально-экономических процессов; способы коммуникативного взаимодействия в коллективе и разрешения конфликтов; нормативно-правовые акты федерального, регионального и местного значения; методы сбора и обработки данных, показатели и критерии оценки аналитического материала; современные информационные технологии при сборе, обработке и анализе показателей, а также презентации полученных результатов и выводов.

3. *Владеть* навыками решения задач с учетом закономерностей развития экономических процессов; самоконтроля (адаптивности, инициативности, оптимизма), управления отношениями (урегулирование конфликтов, командная работа и сотрудничество); применения нормативно-правовых актов для обоснования принятых решений; использования

методов, показателей, критериев, позволяющих осуществлять сбор, обработку и оценку экономической информации; применения современных технических средств и информационных технологии при решения экономических задач.

Изучение дисциплины «Планирование на предприятии» необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин, как «Экономический анализ», «Бухгалтерский учет и анализ», «Налоги и налогообложение», «Экономическая и промышленная безопасность предприятия», «Анализ экономического потенциала предприятия».

1.4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	6 ЗЕТ		
Объем дисциплины в часах	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего	44,35	32,35	44,35
1.Аудиторная работа (Ауд), всего:	42	30	42
в том числе:			
лекции, в том числе интерактивные ()	14(4)	10(4)	12 (4)
лабораторные занятия, в том числе интерактивные ()	-	-	
практические (семинарские) занятия, в том числе интерактивные ()	28(8)	20(10)	30 (8)
2.Электронное обучение (Элек.)	-	-	
3.Индивидуальные консультации (ИК)	-	-	
4.Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	
5.Консультация перед экзаменом (КЭ)	2	2	2
6.Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии (Каттэк)	0,35	0,35	0,35
Самостоятельная работа (СР). всего:	172,00	184,00	172
в том числе:			
самостоятельная работа в семестре (СРС)	138,00	177,00	138
самостоятельная работа в период экз.сессии (Контроль)	33,65	6,65	33,65

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета. Программам магистратуры».

1.5 Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В результате освоения дисциплины в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должны быть решены следующие профессиональные задачи и сформированы следующие профессиональные (ПК) компетенции:

ПК-3- Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

В результате освоения компетенции **ПК-3** студент должен:

Знать: принятые на предприятии стандарты, типовые методики расчета плановых показателей

Уметь: выполнять необходимые расчеты для оценки плановых показателей, обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами

Владеть: методикой расчета и оценки показателей, необходимых для составления экономических разделов планов и навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами

ПК-4- Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

В результате освоения компетенции **ПК-4** студент должен:

Знать: на основе фактических данных предприятия формирование плановых документов, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов.

Уметь: применять методические приемы проведения эконометрических расчетов

Владеть: анализом результатов расчетов и обоснованием полученных выводов.

1.6 Формы контроля

Текущий контроль (контроль самостоятельной работы студента) осуществляется в процессе освоения дисциплины лектором и преподавателем, ведущим семинарские и практические занятия в соответствии с календарно-тематическим планом, в объеме часов, запланированных в расчете педагогической нагрузки по дисциплине в виде следующих работ: подготовка рефератов, эссе, расчетные задания (задачи), тестирование, анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода.

Промежуточная аттестация – **экзамен.**

Результаты текущего контроля и промежуточных аттестаций формируют рейтинговую оценку работы студента. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы студента осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова». Распределение баллов по отдельным видам работ в процессе освоения дисциплины «Планирование на предприятии» осуществляется в соответствии с разделом VIII.

1.7 Требования к адаптации учебно-методического обеспечения дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Требования к адаптации учебно-методического обеспечения дисциплины для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов определены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». (<http://www.rea.ru>)

Набор адаптационных методов обучения, процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации осуществляется исходя из специфических особенностей восприятия, переработки материала обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Планирование на предприятии», описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения ОПОП ВО представлено в таблице 1

Таблица 1

Наименование раздела дисциплины (темы)	Содержание	Формируемые компетенции	Образовательные технологии
Тема 1. Содержание процесса планирования в организации. Годовой план предприятия	Понятие внутрифирменного планирования; сущность и функции планирования в управлении; понятие, задачи, основные принципы и методы планирования; содержание процесса планирования в организации; плановые расчеты и показатели: система планов предприятия, их взаимосвязь; стратегическое планирование развития предприятия; организация планирования на предприятии, органы планирования на предприятии и их функции. Основные разделы текущего плана и их содержание; информационная база и последовательность разработки годового плана предприятия.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, эссе, реферат, дискуссия, устный опрос
Тема 2. Планирование производственной программы предприятия	Планирование производства и сбыта продукции; показатели плана производства и реализации продукции; планирование производственной мощности. Содержание и этапы составления плана сбыта; программа управления сбытом и продвижением товаров; расчет минимального объема товарооборота; планирование общего объема розничного товарооборота; планирование товарооборота розничного торгового предприятия по кварталам и месяцам; планирование структуры товарооборота торгового предприятия; оценка сбытовой деятельности.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание, устный опрос
Тема 3. План технического и организационного развития предприятия	Содержание плана технического и организационного развития; информационная база и порядок разработки плана технического и организационного развития; планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития).	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, дискуссия, устный опрос
Тема 4. Планирование ресурсного обеспечения	Содержание плана ресурсного обеспечения; информационная база и порядок разработки плана ресурсного обеспечения; определение плановой потребности предприятия в материально технических	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание, устный опрос

деятельности предприятия	ресурсах; планирование норм и нормативов; планирование производственных запасов; баланс материального обеспечения.		
Тема 5. Планирование труда и заработной платы	Содержание плана по труду и заработной плате; планирование производительности труда; планирование численности работающих на предприятии; планирование заработной платы.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание устный опрос
Тема 6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности	Планирование издержек и результатов; значение планирования себестоимости; содержание плана по себестоимости; классификация затрат используемых при планировании себестоимости; планирование прибыли и рентабельности.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание устный опрос
Тема 7. Финансовый план предприятия	Цель, задачи и методы планирования финансов; финансовое планирование, содержание финансового плана; органы финансового планирования.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание устный опрос
Тема 8. Оперативно-производственное планирование	Сущность и задачи оперативного плана; оперативное регулирование, диспетчирование.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, эссе, реферат устный опрос
Тема 9. Экономическое прогнозирование	Содержание экономического прогнозирования; простейшие методы прогнозирования; авторегрессионные модели прогнозирования; структурные экономические модели; экспертные методы прогнозирования, использование программных продуктов.	ПК-3; ПК-4	Лекции, практические занятия, работа с литературой, реферат, эссе, расчетное задание устный опрос

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Планирование на предприятии» используются следующие образовательные технологии в виде контактной и самостоятельной работы:

1. Стандартные методы обучения:

лекции;

практические (семинарские) занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, раскрываемые в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;

консультации преподавателей;

подготовка рефератов;

расчетные задания (задачи);

самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим (семинарским) занятиям, выполнение письменных и устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

решение задач;

обсуждение подготовленных студентами эссе.

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Рекомендуемая литература

Основная литература (О):

1. Бухалков, М. И. Планирование на предприятии : учебник / М. И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 411 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=359348>

2. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358443>

3. Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 425 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=337740>

Дополнительная литература (Д):

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 336 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=303895>

2. Баринов, В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 272 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=354447>

3. Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) : учеб. пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 156 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=300448>

4. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций: учебник для бакалавров / Л. Г. Руденко. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 240 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358161>

5. Симоненко, Н. Н. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика фирмы : учебник / Н. Н. Симоненко, В. Н. Симоненко. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 512 с.

Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=354796>

4.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Информационная справочно-правовая система Консультант плюс (локальная версия)

2. Справочно-правовая система Гарант (локальная версия)

4.3 Перечень электронно-образовательных ресурсов

1. ЭБС «ИНФРА–М» <http://znanium.com>
2. ЭБС «Лань» Книжная коллекция «Инженерно-технические науки»
www.e.lanbook.com
3. ЭБС BOOK.ru <http://www.book.ru>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru/>

4.4 Перечень профессиональных баз данных

1. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Библиографическая и реферативная база данных Scopus
<https://www.elsevier.com/solutions/scopus>

4.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт «Компьютерная поддержка учебно-методической деятельности филиала»
<http://vrgteu.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - федеральная информационная система открытого доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования:
<http://window.edu.ru/>

4.6 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

Операционная система Windows 10
Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition,
PeaZip,
Adobe Acrobat Reader DC

4.7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Задания для организации самостоятельной работы представлены на сайте компьютерной поддержки учебной деятельности Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова в «Методическом пособии по проведению практических занятий с использованием интерактивных методов обучения и организации самостоятельной работы» по дисциплине «ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ». Режим доступа: <http://vrgteu.ru>.

Пример заданий по организации самостоятельной работы студента.

Тема 1. Содержание процесса планирования в организации.

Годовой план предприятия

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Понятие внутрифирменного планирования;
2. Принципы планирования;
3. Методы планирования;
4. Содержание процесса планирования в организации;

5. Система планов предприятия;
6. Органы планирования на предприятии и их функции;
7. Основные разделы текущего плана и их содержание;
8. Информационная база и последовательность разработки годового плана предприятия.

Индивидуальное задание (дискуссия).

К традиционным методам педагогических исследований относятся дискуссия. В рамках которого в беседах, диалогах, дискуссиях выявляются отношения людей, их чувства и намерения, оценки и позиции. Исследователи всех времен в беседах получали такую информацию, какую никакими другими способами получить невозможно. Как метод исследования дискуссия отличается целенаправленными попытками исследователя проникнуть во внутренний мир собеседника, выявить причины тех или иных его поступков. Данный метод применяется чаще всего как дополнительный для получения необходимых разъяснений и уточнений по поводу того, что не было достаточно ясным при использовании иных методов.

В рамках дискуссии предлагается обсудить следующие вопросы:

1. Необходимость составления годового плана в современных условиях;
2. Каково должно быть содержание и точность годового плана в современных условиях

Эссе - небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему (проблемное поле), предложенную преподавателем. Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Цель эссе – развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Темы эссе:

1. Планирование, как основа разработки и реализации наиболее оптимальных вариантов достижения поставленных целей;
2. Связь фирменного планирования с государственным планированием и регулированием экономики;
3. Специфика годового плана предприятия сферы услуг;
4. Влияние отраслевой специфики на структуру годового плана предприятия.

Реферат – форма письменной работы, объем реферата может достигать 10-15 страниц; время, отводимое на его подготовку, - от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и его краткое изложение.

Цель написания реферата – приобретение студентом навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Цели и задачи планирования деятельности предприятия;
2. Роль планирования, как одной из основных функций управления предприятием;
3. Функция планирования по формированию информационно-аналитической базы для составления текущих и перспективных планов;
4. Экспертные методы планирования: виды, характеристика, условия применения;
5. Нормативные методы планирования: виды, характеристика, условия применения;
6. Методы структурного планирования: характеристика, направления практического использования.

Тема 2. Планирование производственной программы предприятия

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. План производства и реализации продукции;
2. Показатели плана производства и реализации продукции;
3. Планирование производственной мощности.
4. Особенности планирования товарооборота розничного торгового предприятия;
5. Планирования товарооборота оптового торгового предприятия;
6. Методика планирования товарооборота предприятия сферы услуг.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. Рассчитать производственную мощность ткацкой фабрики и коэффициент ее использования на основе следующих данных. Фабрика работает в две смены. Продолжительность смены 8 часов. Число рабочих дней в году - 260. Плановые простои на ремонт станков - 5%. Количество ткацких станков на фабрике на начало года составляло 500 ед. С 1 апреля было установлено еще 60 станков, а с 1 июля выбыло 50 станков. Производительность одного станка - 4 м. ткани в час. Годовой план выпуска продукции - 7500 тыс. м. ткани.
2. Рассчитать производственную мощность многономенклатурного производства и уровень ее использования на основе следующих данных. Оборудование предметно-замкнутого участка состоит из трех групп: токарные – 2 ед.; шлифовальные – 1 ед.; револьверные – 4 ед. За участком закреплен выпуск двух видов изделий: «А» и «В». Годовая программа выпуска по деталям - соответственно: «А» - 8400 шт., «В» -12000 шт. Потребный фонд времени на программу по группам оборудования - соответственно: 3671 ч, 1853 ч, 4760 ч. Режим работы участка - в две смены, продолжительность смены 8 ч, число рабочих дней в году – 250; регламентированные простои оборудования - 5% режимного фонда времени.
3. Предприятие реализует товары на неоднородном рынке.

Таблица 4 – Объем сбыта и издержки производства предприятия.

Цена, руб.	Объем реализации, тыс.шт.	Постоянные издержки, тыс. руб.	Переменные издержки, тыс. руб.	Валовые издержки, тыс. руб.
11	400	1000	1500	2500
10	500	1000	1750	2750
9	600	1000	2025	3025
8	700	1000	2350	3350
7	800	1000	2800	3800

На основе данных таблиц 4 и 5 найти: «оптимальную» цену; оптимальный объем производства и сбыта; минимально допустимую цену; предел увеличения цены и объемов производства и реализации; графически обозначить точку безубыточности.

Таблица 5 – Сопоставление предельных показателей

Цена, руб.	Объем реализации, тыс.шт.	Валовая выручка, тыс. р.	Валовые издержки, тыс. р.	Предельный доход, р.	Предельные издержки, р.	Предельная прибыль, р.
11	400	4400	2500	6,00	2,50	3,50
10	500	5000	2750	4,00	2,75	1,25

9	600	5400	3025	2,00	3,25	- 1,25
8	700	5600	3350	0	4,50	- 4,50
7	800	5600	3800	0	4,50	- 4,50

4. Предприятию необходимо установить план сбыта по критерию максимизации прибыли.

Условные данные: переменные издержки изменяются пропорционально объему производства и составят 16 руб. на единицу продукции. Постоянные издержки равны 25 000 руб. в неделю.

Найти наиболее выгодный вариант сбыта, обосновать его. Рассчитать планируемую недельную прибыль по данному варианту, используя данные таблицы.

Таблица 6 – Условные данные о предельных показателях.

Цена, руб.	Сбыт в неделю, шт.	Валовая выручка, руб.	Предельный доход, руб.	Предельные издержки, руб.
-	0	0	28,00	16
28	1600	44800	23,00	16
27	2000	54000	22,67	16
26	2600	67600	20,67	16
25	3200	80000	18,67	16
24	3800	91200	16,67	16
23	4400	101200	14,67	16
22	5000	110000	12,67	16
21	5600	117600	12,67	16

Тематика рефератов, докладов, эссе:

Темы рефератов:

1. Содержание производственной программы;
2. Методика планирования плана производства и реализации продукции;
3. Характеристика и определение производственной мощности.
4. Расчет минимального объема товарооборота;
5. Планирование общего объема розничного товарооборота;
6. Планирование товарооборота розничного торгового предприятия по кварталам и месяцам;
7. Планирование структуры товарооборота торгового предприятия.

Темы эссе:

1. Понятие особенности расчета производственной мощности в различных отраслях народного хозяйства;
2. Показатели плана производства и реализации продукции и особенности их расчета в различных отраслях народного хозяйства.
3. Особенности планирования товарооборота розничного торгового предприятия;
4. Планирования товарооборота оптового торгового предприятия;
5. Методика планирования товарооборота предприятия сферы услуг.

Тема 3. План технического и организационного развития предприятия

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание плана технического и организационного развития;
2. Информационная база и порядок разработки плана технического и организационного

развития.

Индивидуальное задание (Дискуссия):

Дискуссия – метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

В рамках дискуссии предлагается обсудить следующие вопросы:

- 1 Влияние НТП на современное предприятие;
- 2 Необходимость разработки плана технического и организационного развития в современных условиях;
- 3 Структура плана технического и организационного развития в современных условиях.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Понятие и развитие научно-технического прогресса (НТП);
2. Единая научно-техническая политика - как одно из важнейших направлений НТП;
3. Механизация и автоматизация производственных процессов - основа роста производства и производительности труда работников.
4. Роль НТП в современном обществе;
5. Значение и направления планирования технического и организационного развития предприятия в современных условиях.

Тема 4. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание плана ресурсного обеспечения;
2. Информационная база и порядок разработки плана ресурсного обеспечения;
3. Определение плановой потребности предприятия в материально технических ресурсах;
4. Планирование норм и нормативов;
5. Планирование производственных запасов;
6. Баланс материального обеспечения.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. Чистый вес детали, изготовленной из стали, равен 3,5 кг. Коэффициент использования материала – 0,8. Годовой выпуск деталей составляет 120 тыс. шт. Поставки металла осуществляются один раз в месяц. Цена 1 тонны металла – 7,8 тыс.р. Определить норматив производственных запасов.
2. На швейной фабрике используются хлопчатобумажные и шерстяные ткани, которые поступают в среднем соответственно два и один раз в месяц. Годовая потребность в хлопчатобумажных тканях – 42 тыс. м²., шерстяных – 28 тыс. м²., средняя цена 1 м². равна соответственно 82 р. и 150 р. Определить норматив производственных запасов.
3. Выручка от продажи товаров в базовом году составила 529622 тыс.р. В отчетном году она увеличилась на 62397 тыс.р. Число дней в отчетном и плановом периоде одинаково и составляет 360 дней. Среднегодовая стоимость оборотных средств за период не изменилась и составила 44412,5 тыс.р. Определить:

- однодневную продажу продукции в отчетном и плановом году;
- коэффициент оборачиваемости в отчетном и плановом году;
- коэф. закрепления оборотных средств в отчетном и плановом году;
- длительность одного оборота в днях в отчетном и плановом году;
- сумму условно высвобожденных оборотных средств в отчетном году.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Классификация материальных затрат на предприятии;
2. Виды и планирование производственных запасов;
3. Содержание и составление материального баланса.
4. Влияние отраслевой специфики на планирование производственных запасов;
5. Разработка норм и нормативов в современных условиях и пути повышения их обоснованности.

Тема 5. Планирование труда и заработной платы

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание плана по труду и заработной плате;
2. Планирование производительности труда;
3. Планирование численности работающих на предприятии;
4. Планирование заработной платы.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. Нормативная трудоемкость изделия 500 норма часов, фактические затраты труда составили 420 часов. Планом предусматривается снижение нормативной трудоемкости до 440 часов; планируется выполнение норм 110%. Определить, на сколько % повысится производительность труда при производстве данного изделия, как изменится уровень выполнения норм.
2. Рассчитать нормативную численность инспекторов, по кадрам исходя из трудоемкости основных работ выполненных ими в течение года. Дополнительные затраты времени не предусмотренные в общей трудоемкости всех функций 15%. полезный фонд рабочего времени одного работника 1940 часов в год.

Вид операции	Норма времени на единицу, час.	Объем работ за год	Затраты времени
Оформление документов при приеме на работу	0,5	4500	
Оформление документов при увольнении	0,6	3600	
Оформление документов работнику уходящему на пенсию	2,0	250	
Составление отчета	53,2	1	
ИТОГО			

3. Бригада в составе 24 человек отработала в течение месяца 23 рабочих дня и выпустила 10000 изделий. Норма выработки при этом были выполнены на 120%. В следующем месяце предполагается в результате изменения организации труда повысить производительность труда на 5%. Определите, какая была нормативная и фактическая трудоемкость изделия в истекшем месяце, сколько изделий будет выпущено в следующем месяце и каковы при этом окажутся итоговая трудоемкость изделия и процент выполнения норм при том же количестве отработанных часов.

4. В планируемом периоде предполагается выпустить продукцию на 5,6 млн. р. и при этом увеличить выработку на одного рабочего в год с 70000 р. до 74000 р. На сколько человек можно будет сократить численность рабочих, и каков будет рост производительности труда.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

2. Сущность, назначение и методы планирования и анализа трудовых показателей;
3. Классификация персонала по категориям и методика планирования;
4. Планирование повышения квалификации работников;
5. Планирование и анализ показателей по оплате труда.
6. Особенности планирования производительности труда;
7. Аутсорсинг как механизм снижения затрат труда на предприятии;
8. Критерии выбора системы оплаты труда на предприятии.

Тема 6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Экономическое содержание издержек;
2. Содержание плана по себестоимости;
3. Классификация затрат использующихся при планировании себестоимости;
4. Понятие, классификация, распределение и планирование прибыли;
5. Планирование рентабельности.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. Определить производственную себестоимость детали N1. Затраты на сырье и материалы определить на основе следующих данных:
 - а) Норма расхода сырья - 0,2 кг. латуни.
 - б) Цена 1 т. латуни – 8500 руб.
 2. Отходы производства составят 20% от нормы. Цена отходов - 5000 р. за 1 тонну.
 3. Зарплата работника, выпускающего деталь, рассчитывается на основе следующих данных:
 - а) Время на изготовление одной детали 15 мин.
 - б) Часовая ставка 100 руб.
 - в) Премия - 20% к ставке.
 4. Дополнительная зарплата за работу в ночное время и в выходные дни составит 40% от основной зарплаты.
 5. Общехозяйственные расходы, приходящиеся на одну деталь - 50 руб.
 6. Коммерческие расходы - 70 руб.
 7. Остальные расходы (амортизационные отчисления, затраты на освоение производства, износ нематериальных активов, аренда помещения) составят - 3 руб. в среднем на одну деталь.
2. Выпуск продукции по плану составляет 30 тыс. шт., плановая себестоимость единицы продукции – 1500 р., в том числе зависящие от объема производства 1200 р. Фактический объем продукции увеличился на 10%. Определите влияние роста объема производства на снижение себестоимости.
3. Выпуск продукции по плану составляет 20 тыс. шт., себестоимость в расчете на весь выпуск продукции – 30 млн.р., в том числе удельный вес условно-постоянных расходов 25 %. Определите изменение себестоимости единицы продукции в результате снижения объема производства.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

2. Планирование издержек производства и обращения, показатели их определяющие;
3. Планирование прибыли торгового предприятия: порядок ее образования и направления использования;
4. Особенности планирования себестоимости в сфере услуг;
5. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности малого предприятия;
6. Влияние метода ценообразования на планирование себестоимости, прибыли и рентабельности предприятия.

Тема 7. Финансовый план предприятия

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Цель, задачи и методы планирования финансов;
2. Содержание финансового плана;
3. Органы финансового планирования.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. Составить финансовый план торговой организации на основе следующих данных:
Выручка от реализации товаров (без НДС и акцизов) – 11150 млн. руб.
Расходы, связанные с реализацией товаров составят 17% от оборота.
Торговая надбавка – 28%.
Условно-постоянные расходы составят 7% от оборота.
Сальдо внереализационных доходов и расходов +54 млн. руб.
Налоги, относимые на финансовые результаты деятельности – 83,5 млн. руб.
Ставка налога на прибыль - 24%.
Организация налоговых льгот не имеет.
Расчет прироста устойчивых пассивов за счет кредиторской задолженности по зарплате сделать на основе данных:
Кредиторская задолженность на начало года – 150 млн. руб.
Плановый фонд зарплаты – 15900 млн. руб.
Ставка единого социального налога - 35,6%.
Плановая сумма амортизационных отчислений составит 950 млн. руб.
Плановая сумма отчислений в ремонтный фонд - 80 млн. руб.

Доходы	Сумма	Расходы	Сумма
1 Балансовая прибыль		1 Налог на прибыль	
2 Амортизационные отчисления		2 Налоги, относимые на финансовые результаты	
3 Ремонтный фонд		3 100% использование средств ремонтного фонда	
4 Прирост устойчивых пассивов – всего В том числе: 4.1 Прирост кредиторской задолженности по зарплате 4.2 Прочие		4 Резервный фонд 5 Фонд потребления 6 Фонд накопления В том числе за счет: 1.1 Чистой прибыли 1.2 Амортизационных отчислений 1.3 Прироста устойчивых пассивов 7 Прочие	

Итого			
-------	--	--	--

Из чистой прибыли планируется направить:

В резервный фонд - 7%. В фонд накопления: 70%;

Расходы на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы составят - 15,5 млн. руб.

Заполнить таблицу. Обосновать полученные данные.

Финансовый план торговой организации млн. руб.

2. Рассчитать недостающие показатели кассового плана, как элемента оперативного финансового планирования организации и прокомментировать полученные данные.

Показатели	Сумма, млн.р.
1 Поступление наличных денег, кроме средств, получаемых в банке.	
1.1 Товарооборот от реализации продукции	
1.2 Прочие поступления	2700
1.3 Итого поступлений	-
Из них:	
Расходуется на месте	400
Сдается в кассу банка	
2 Расход наличных денег	
2.1 На оплату труда	5700
2.2 На командировочные расходы	200
2.3 На хозяйственно-операционные расходы	50
2.4 Итого	
3 Расчет выплат заработной платы	
3.1 Фонд оплаты труда	5700
3.2. Прочие выплаты	-
3.3. Общая сумма фонда оплаты труда	
3.4. Удержания - всего	
В том числе:	
Налоги	684
Добровольное страхование	6
За питание	-
Прочие удержания	10
1.1 Подлежит выдаче	
В том числе:	
Из выручки	200
Из наличных денег, полученных в банке	
4 Календарь выдачи заработной платы и приравненных к ней выплат.	
Дата	4 числа каждого месяца

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Финансовый план торговой организации;
2. Кассовый план, как элемент оперативного финансового планирования торговой организации;
3. Роль платежного календаря в оценке финансового состояния предприятия;
4. Бюджетирование в системе планирования деятельности предприятия.
5. Механизм финансового планирования на предприятии;
6. Особенности финансового планирования сферы услуг.

Тема 8. Оперативно-производственное планирование

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Сущность и задачи оперативного плана;
2. Оперативное регулирование, диспетчирование

Тематика рефератов, докладов, эссе:

1. Оперативный контроллинг на предприятии;
2. Механизм реализации функции контроллинга и организация службы контроллинга на предприятии;
3. Система управленческого (производственного) учета в организации.
4. Организация процесса оперативно-производственного планирования на предприятии;
5. Процесс регулирования и контроля за реализацией планов на предприятии.

Тема 9. Экономическое прогнозирование

Литература: О – 1,2,3; НПД – 1,2,3; Д –1,2,3,4,5.

Вопросы для самопроверки:

1. Содержание экономического прогнозирования;
2. Простейшие методы прогнозирования;
3. Авторегрессионные модели прогнозирования;
4. Структурные экономические модели;
5. Экспертные методы прогнозирования.

Индивидуальное задание (расчетное задание):

1. По данным характеризующим товарооборот за последние семь лет требуется найти конкретный вид тренда в линейной форме, оценить модель по форме и по параметрам, построить доверительную зону линии регрессии, рассчитать объем товарооборота на третий год после окончания временного периода, с помощью доверительных границ исследовать его доверительные колебания. Коэффициенты Фишера и Стьюдента равны соответственно 16,3 и 4,03

год	1	2	3	4	5	6	7
Товарооборот млн.р.	5	6	8	8	9	9	11

2. Опрашиваемым четырем экспертам предлагается проранжировать отобранные 8 факторов по степени их влияния на товарооборот торговой организации. Определите степень согласованности мнений экспертов и достоверность результатов проведения экспертизы. Матрица рангов, предоставленных экспертами, имеет следующий вид:

Шифр факторов	Шифр экспертов			
	1	2	3	4
	Оценка рангов			
X ₁	1	2	2	1
X ₂	5	5	6	6
X ₃	3	2	5	4
X ₄	1	1	1	2
X ₅	4	4	7	4
X ₆	2	3	3	5
X ₇	2	1	4	3
X ₈	6	5	8	7

Значение χ^2 для 5 %-го уровня значимости по таблице составляет 24,73.

Тематика рефератов, докладов, эссе:

- 1 Прогнозирование с помощью простейших методов прогнозирования;
- 2 Прогнозирование с помощью авторегрессионных моделей прогнозирования;
- 3 Прогнозирование с помощью структурных экономических моделей;
- 4 Прогнозирование с помощью экспертных методов прогнозирования.
- 5 Значение экономического прогнозирования для современного предприятия;
- 6 Особенности использования экспертных методов прогнозирования;
- 7 Программные средства используемые при прогнозировании и возможность их применения на малых предприятиях.
- 8 Отраслевые особенности экономического прогнозирования.

4.8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (разделов)

В процессе преподавания дисциплины «Планирование на предприятии» используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оборудованные мультимедийным оборудованием и учебно-наглядными пособиями, для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Освоение дисциплинами лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей на основании заявления студента.

V. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план изучения дисциплины «Планирование на предприятии» для студентов очной формы обучения представляет содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий, самостоятельной работы и формы контроля, таблица 2

Таблица 2

Наименование разделов и тем	Контактная работа /контактные часы									Самостоятельная работа*			Формы текущего контроля (КСР)	
	Аудиторные часы						Индивидуальная консультация ИК	Контактная работа по промежуточной аттестации, Катт	Консультация перед экзаменом, КЭ	Контактная работа по промежуточной аттестации и в период экз. сессии, Каттэкз	формы	в семестре, час		контроль /СР в сессию
	лекции	практические занятия	лабораторные работы	всего	в т.ч.интерактивные формы /часы									
				Лекции	практи. занятия									
Тема 1. Содержание процесса планирования в организации. Годовой план предприятия	1	2	-	3	-	Э., Д/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 2. Планирование производственной программы предприятия	2	4	-	6	ИЛ/2	Э/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 3. План технического и организационного развития предприятия	2	4	-	6	-	Э/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 4. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	2	4	-	6	-	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 5. Планирование труда и заработной платы	2	4	-	6	ИЛ/2	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности	2	4	-	6	-	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания

Тема 7. Финансовый план предприятия	1	2	-	3	-	Э/И					Л., Э., Р., З.	15		устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 8. Оперативно-производственное планирование	1	2		3	-	Э/И					Л., Э., Р.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе
Тема 9. Экономическое прогнозирование	1	2		3	-	-					Л., Э., Р., З.	18		устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Итого:	14	28		42	4	8			-	-		138,00		экзамен
Экзамен	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0,35		-	33,65	
Всего по дисциплине	-	-	-	42	-	-	-	-	2	0,35		138,00	33,65	216

Тематический план дисциплины «Планирование на предприятии» для студентов очно-заочной формы обучения представляет содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий, контактной и самостоятельной работы, формы контроля, таблица 3.

Таблица 3

Наименование разделов и тем	Контактная работа /контактные часы									Самостоятельная работа*			Формы текущего контроля (КСР)	
	Аудиторные часы						Индивидуальная консультация ИК	Контактная работа по промежуточной аттестации, Катт	Консультация перед экзаменом, КЭ	Контактная работа по промежуточной аттестации и в период экз. сессии, Каттэкз	формы	в семестре, час		контроль /СР в сессию
	лекции	практические занятия	лабораторные работы	всего	в т.ч.интерактивные формы /часы									
Тема 1. Содержание процесса планирования в организации. Годовой план предприятия	1	2	-	3		Э, Д/И	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 2. Планирование производственной программы предприятия	1	4	-	5	-	Э/И	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания

Тема 3. План технического и организационного развития предприятия	1	4	-	5	-	Э/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 4. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	2	4	-	6	-	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 5. Планирование труда и заработной платы	2	4	-	6	ИЛ/2	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности	2	4	-	6	ИЛ/2	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 7. Финансовый план предприятия	1	2	-	3	-	З/1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 8. Оперативно-производственное планирование	1	3	-	4	-	Э/1	-	-	-	-	Л., Э., Р.	15	-	устн. опрос, реферат, эссе
Тема 9. Экономическое прогнозирование	1	3	-	4	-	-	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	18	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Итого:	12	30		42	4	8			-	-		138,00		экзамен
Экзамен	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0,35		-	33,65	
Всего по дисциплине	12	30-	-	42	4	8	-	-	2	0,35		138,00	33,65	216

Тематический план дисциплины «Планирование на предприятии» для студентов заочной формы обучения представляет содержание учебной дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий, контактной и самостоятельной работы, формы контроля, таблица 4.

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Контактная работа /контактные часы									Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии, Каттэкз	Самостоятельная работа*			Формы текущего контроля (КСР)
	Аудиторные часы						Индивидуальная консультация ИК	Контактная работа по промежуточной аттестации, Катт	Консультация перед экзаменом, КЭ		формы	в семестре, час	контроль /СР в сессию	
	лекции	практические занятия	лабораторные работы	всего	в т.ч. интерактивные формы /часы									
Тема 1. Содержание процесса планирования в организации. Годовой план предприятия	1	2	0	3	-	Э., Д./1	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 2. Планирование производственной программы предприятия	1	2	0	3	-	-	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 3. План технического и организационного развития предприятия	1	2	0	3	ИЛ./1	Э., Д/2	-	-	-	-	Л., Э., Р., Д.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, дискуссия
Тема 4. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	1	4	0	5	-	З., Э./2	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 5. Планирование труда и заработной платы	2	2	0	4	ИЛ./2	Э./1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности	1	2	0	3	-	Э./1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 7. Финансовый план предприятия	1	2	0	3	ИЛ./1	Э./1	-	-	-	-	Л., Э., Р., З.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Тема 8. Оперативно-	1	2	0	3	-	-	-	-	-	-	Л., Э., Р.	20	-	устн. опрос, реферат, эссе

производственное планирование														
Тема 9. Экономическое прогнозирование	1	2	0	3	-	Э./2					Л., Э., Р., З.	17		устн. опрос, реферат, эссе, расчетные задания
Итого:	10	20	0	30	4	10						177,00		экзамен
Экзамен	-	-	-	-	-	-			2	0,35		-	6,65	
Всего по дисциплине	10	20	-	30	4	10			2	0,35		177,00	6,65	216

*Формы самостоятельной работы и затраты времени студентов на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания (контрольной, расчетной работы и др.) по дисциплине «ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ» определены в «Методическом пособии по проведению практических занятий с использованием интерактивных методов обучения и организации самостоятельной работы» для студентов направления подготовки программы бакалавриата 38.03.01 Экономика.

Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания (контрольной, расчетной работы и др.) определяются преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, эмпирически.

Сокращения, используемые в Тематическом плане изучения дисциплины, таблица 5

Таблица 5

Сокращение	Вид работы
Л.	Работа с литературой
Р.	Подготовка рефератов
Д.	Подготовка к дискуссии
З.	Расчетные задачи
И.	Интерактивная лекция
Э.	Обсуждение эссе

VI. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по дисциплине «Планирование на предприятии» разработаны в соответствии с требованиями Положения «О фонде оценочных средств в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова». Оценочные и методические материалы хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

Планируемые результаты обучения студентов по дисциплине «Планирование на предприятии» представлены в разделе II «Содержание дисциплины».

Типовые контрольные задания по дисциплине «Планирование на предприятии», необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы включают в себя:

1 Диагностическое тестирование входного контроля уровня подготовки обучающихся или уровня профессиональной подготовки обучающихся в процессе изучения смежных дисциплин

Примеры тестов для контроля знаний:

1. Задание

Выберите правильное определение административного (централизованного) планирования:

- а) основано на рыночном ценообразовании на производимые товары и услуги;
- б) состоит в разработке желаемого будущего предприятия и нахождении путей более эффективного приближения к нему;
- в) предусматривает установление вышестоящим органом управления подчиненному предприятию отдельных плановых показателей ;
- г) основано на системе взаимосвязи индикаторов.

2. Задание

Принцип точности в планировании предполагает, что:

- а) планы должны быть конкретизированы в той степени, в которой это позволяет сделать внешняя и внутренняя среда организации;

- б) планы должны проходить непрерывно, на смену друг другу;
- в) экономическое планирование должно иметь системный характер ;
- г) придание планам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с изменениями во внешней среде.

3. Задание

Принцип участия в планировании характеризуется тем, что:

- а) планы должны проходить непрерывно на смену друг другу;
- б) каждый работник организации становится участником плановой деятельности вне зависимости от должности и выполняемых функций;
- в) план должен иметь системный характер;
- г) планы должны быть конкретизированы в той степени, в которой это позволяет сделать внешняя и внутренняя среда организации.

4. Задание

Бизнес-плана предприятия это:

- а) совокупность конкретных мероприятий, направленных на достижение целей функционирования организации;
- б) краткое, точное, доступное описание предполагаемого бизнеса;
- в) инструменты передачи управленческих воздействий на процесс формирования и выполнения планов;
- г) задания по производству отдельных видов продукции в натуральном и стоимостном выражении, предусматривает дальнейшее повышение качества продукции.

5. Задание

Раздел бизнес-плана – Резюме содержит:

- а) систему закупки товаров и управления запасами, организацию торгово-технологических операций, торгово-складских помещений и оборудования, позволяет обосновать расчетами реализуемость коммерческого предложения;
- б) расчет единовременных и текущих затрат, источники финансирования, план доходов и расходов и т.п.;
- в) позволяет определить круг покупателей предлагаемых товаров, емкость рынка, объем продаж и необходимые для этого ресурсы;
- г) сжатый обзор делового предложения , предназначенный для привлечения внимания инвесторов к разрабатываемому бизнес-плану и получения необходимых кредитов для его практической реализации.

6. Задание

Раздел бизнес-плана торговый план предусматривает:

- а) систему закупки товаров и управления запасами, организацию торгово-технологических операций, торгово-складских помещений и оборудования , позволяет обосновать расчетами реализуемость коммерческого предложения;
- б) организационную схему предприятия с указанием функциональных обязанностей каждого работника, механизма принятия управленческих решений и контроля их выполнения;
- в) расчет единовременных и текущих затрат, источники финансирования, план доходов и расходов и т.п.;
- г) все ответы верны.

2 Тематика курсовых работ

Согласно учебному плану, по дисциплине «Планирование на предприятии» курсовая работа не предусмотрена.

3 Вопросы к экзамену

Номер вопроса	Перечень вопросов к экзамену
1.	Понятие внутрифирменного планирования;
2.	Принципы планирования; методы планирования;
3.	Содержание процесса планирования в организации;
4.	Система планов предприятия;
5.	Органы планирования на предприятии и их функции;
6.	Понятие стратегического планирования;
7.	Принципы стратегического планирования;
8.	Методы стратегического планирования;
9.	Результаты стратегического планирования;
10.	Понятие бизнес-плана и основные направления использования;
11.	Содержание бизнес-плана;
12.	Характеристика основных разделов бизнес-плана.
13.	Основные разделы текущего плана и их содержание;
14.	Информационная база и последовательность разработки годового плана предприятия;
15.	План производства и реализации продукции;
16.	Показатели плана производства и реализации продукции;
17.	Планирование производственной мощности.
18.	Содержание и этапы составления плана розничного товарооборота;
19.	Программа управления сбытом и продвижением товаров;
20.	Расчет минимального объема товарооборота;
21.	Планирование общего объема розничного товарооборота;
22.	Планирование товарооборота розничного торгового предприятия по кварталам и месяцам;
23.	Планирование структуры товарооборота торгового предприятия;
24.	Оценка сбытовой деятельности.
25.	Содержание плана технического и организационного развития;
25.	Информационная база и порядок разработки плана технического и организационного развития.
27.	Содержание плана ресурсного обеспечения;
28.	Информационная база и порядок разработки плана ресурсного обеспечения;
29.	Определение плановой потребности предприятия в материально технических ресурсах;
30.	Планирование норм и нормативов;
31.	Планирование производственных запасов;
32.	Баланс материального обеспечения.
33.	Содержание плана по труду и заработной плате;
34.	Планирование производительности труда;
35.	Планирование производительности труда;
36.	Планирование численности работающих на предприятии;
37.	Планирование заработной платы.
38.	Значение планирования себестоимости;
39.	Содержание плана по себестоимости;
40.	Классификация затрат используемых при планировании себестоимости;
41.	Планирование прибыли и рентабельности.
42.	Цель, задачи и методы планирования финансов;
43.	Содержание финансового плана;
44.	Органы финансового планирования.

45.	Сущность и задачи оперативного плана;
46.	Оперативное регулирование, диспетчирование.
47.	Содержание и задачи планирования охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
48.	Планирование мероприятий по охране и рациональному использованию водных ресурсов;
49.	Планирование мероприятий по охране воздушного бассейна;
50.	Содержание экономического прогнозирования;
51.	Простейшие методы прогнозирования;
52.	Авторегрессионные модели прогнозирования;
53.	Структурные экономические модели;
54.	Экспертные методы прогнозирования;
55.	Плановая система предприятия;
56.	Виды и функции органов планирования на предприятии;
57.	Сущность стратегического планирования;
58.	Стратегического планирование и его принципы;
59.	Стратегического планирование и его методы;
60.	Стратегического планирования и его результаты;
61.	Сущность бизнес-плана и основные направления использования;
62.	Бизнес-план и его содержание;
63.	Основные разделы бизнес-плана;
64.	Содержание основных разделов текущего плана;
65.	Последовательность разработки годового плана предприятия;
66.	Сущность плана производства и реализации продукции;
67.	Виды показателей плана производства и реализации продукции;
68.	Сущность планирования производственной мощности.
69.	Этапы составления плана розничного товарооборота;
70.	Управления сбытом и продвижением товаров;
71.	Метод расчета минимального объема товарооборота;
72.	Сущность планирования общего объема розничного товарооборота;

Пример экзаменационного билета по дисциплине «Планирование на предприятии» представлен в Приложении А к рабочей программе дисциплины.

Практические задания к экзамену

Задача 1

Акционерное общество зарегистрировало эмиссию в 10 000 обыкновенных акций, из которых 900 были проданы акционерам, а 1000 осталось не проданной. Через некоторое время акционерное общество выкупило 500 акций у акционеров. Определите дивиденд на одну акцию при условии, что чистая прибыль составила 2 млн. руб.

Задача 2

Объем товарооборота в базисном году 60 млн. руб., фондоотдача составила 1,5. В отчетном году объем товарооборота увеличился на 8 %. Стоимость основных фондов (ОФ) на начало отчетного года 36 млн. руб. Общий износ ОФ на начало отчетного года составил 21 340 тыс. р. В течение отчетного года были введены ОФ: с 1.04 на 650 тыс. р., с 1.09 на 540 тыс. р., с 1.10 на 1 200 тыс. р. Выведены ОФ с 1.02 на 1 500 тыс. р. Годовая норма амортизации 8 %. Определите среднегодовую стоимость ОФ, годовую сумму амортизации, остаточную стоимость ОФ на конец года, изменение фондоотдачи в отчетном году по сравнению с базисным.

Задача 3

Проанализируйте показатели фондоемкости, фондовооруженности и фондоотдачи по двум аналогичным магазинам и приведите причины, которые, по Вашему мнению, объясняют отмеченные различия в эффективности использования основных средств.

Показатели	Магазин № 1	Магазин № 2	Абсолютное отклонение
Объем реализации (товарооборот) за год, тыс. руб.	72000	78000	
Балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2000	2500	
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2020	2480	
Среднегодовая численность работающих, чел.	50	45	

Задача 4

На основе данных таблицы проанализируйте эффективность использования основных средств организации и определите влияние изменения торговой площади и фондоотдачи на величину товарооборота.

Показатели	прошлый год	текущий год	Абсолютное отклонение
Объем товарооборота, тыс. руб.	400000	460000	
Площадь, м ²	1700	2000	
Фондоотдача, тыс. руб. на 1 м ²			
влияние изменения площади			
влияние изменения фондоотдачи			

Задача 5

Первоначальная стоимость основных производственных фондов организации составила 15 млн. руб., средняя норма годовых амортизационных отчислений – 8 %. Через 6 лет стоимость аналогичной организации снизилась на 20 % при росте производительности труда на 30 %. Определите через 6 лет эксплуатации: восстановительную и остаточную стоимость основных фондов, коэффициенты физического и морального износа.

Задача 6

В отчетном году сумма нормируемых оборотных средств организации составила 100 тыс. руб. Длительность одного оборота – 35 дней. В будущем году объем товарооборота увеличится на 5 %. На сколько дней сократится время одного оборота при той же величине нормируемых оборотных средств.

Задача 7

В первом квартале объем товарооборота организации составил 12 млн. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств – 2 млн. руб. Во втором квартале объем товарооборота увеличился на 10 %, а время одного оборота сократилось на один день. Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в первом и втором квартале; величину высвобождения оборотных средств в результате сокращения длительности одного оборота.

Задача 8

Рассчитайте коэффициент оборачиваемости оборотных средств и продолжительность одного оборота в днях на основе следующих данных:

- 1) объем реализации за первый квартал составил 9 млн. руб.;
- 2) остаток оборотных средств на 01.01. – 400 тыс. руб., на 01.02. – 600 тыс. руб., на 01.03. – 200 тыс. руб., на 01.04. – 450 тыс. руб.

Определите, сколько потребуется дополнительно оборотных средств при снижении оборачиваемости на один раз.

Задача 9

Составьте расчет эффективности ускорения оборачиваемости средств, вложенных в товарные запасы, установив сумму сокращения потребности в банковском кредите и экономию расходов на оплату процентов за кредит. Время обращения товаров за год, предшествующий отчетному, составило 36 дней, за отчетный год – 32 дня. Фактический товарооборот за отчетный год составил 9784 тыс. руб., торговая наценка 25 % в объеме товарооборота. Долевое участие собственных средств в оплате товаров 56 %, банк взыскивает за пользование кредитом – 20 % годовых. Кредит получен на один год.

Задача 10

Объем реализованной продукции организации увеличился с 35 млн. руб. в базисном году до 39 млн. руб. в отчетном; коэффициент оборачиваемости оборотных средств вырос с пяти до шести оборотов в год. Определите высвобождение оборотных средств в отчетном году по сравнению с базисным: фактическое, относительное, на 1 рубль реализованной продукции.

Задача 11

Среднесписочная численность работников организации за год составила 60 чел. В течение года уволилось по собственному желанию 3 чел., уволен за нарушение трудовой дисциплины 1 чел., ушли на пенсию 2 чел., поступили в высшее учебное заведение 4 чел., призваны в Вооруженные Силы 2 чел., переведены в другие филиалы организации 7 чел. Определите коэффициенты: по увольнению и текучести кадров.

Задача 12

В магазине количество рабочих мест продавцов – 8. Магазин работает без перерыва с 8 до 17 часов (в субботу с 9 до 16 часов), выходной – воскресенье. Время на подготовку рабочего места – 20 минут в день. Продолжительность рабочей недели продавца – 40 часов. Полное число рабочих дней на одного работника – 290 в год. Эффективный (плановый полезный) фонд рабочего времени продавца в год 228 дней. Определите явочную и среднесписочную численность продавцов.

Задача 13

Проанализируйте динамику производительности труда и влияние факторов на ее изменение в организации на основе данных:

Показатели	Базовый год	Отчетный год	Отклонение	Темп роста, %
Объем товарооборота в сопоставимых ценах, тыс. руб.	72060	75680		
Среднесписочная численность работников, чел.	25	27		
Товарооборот на одного работающего, тыс. руб.				

Задача 14

В отчетном году объем товарооборота организации составил 18 млн. р., а численность торгово-оперативных работников – 45 чел. В плановом году предусмотрено увеличение объема товарооборота на 6 %. В результате проведения организационно-технических мероприятий будет достигнуто условное высвобождение численности: вследствие замены оборудования – 5 чел., совершенствования технологии – 3 чел., изменения функциональных обязанностей – 2 чел. При этом за счет изменений в структуре организации увеличение численности составит 3 чел. Определить прирост производительности труда, а также уровень производительности труда и численность торгово-оперативного персонала в плановом году.

Задача 15

Рабочий-сдельщик выполнил норму выработки продукции на 130 %. Его заработок по прямым сдельным расценкам составил 20000 руб. на норму выработки. По внутривозвратскому положению сдельные расценки за продукцию, выработанную сверх нормы до 110 %, повышаются в 1,15 раза, от 110 до 130 % - в 1,3 раза. Определите величину полного заработка рабочего.

Задача 16

В магазин в первом квартале поступило товаров на сумму 5700 тыс. руб. Товарные запасы: на 1 января – 900 тыс. руб., на 1 апреля 1160 тыс. руб. Выбытие товаров в связи с естественной убылью и по другим причинам 40 тыс. руб. Определите товарооборот магазина в первом квартале.

Задача 17

Фактический товарооборот магазина в отчетном году составил 18 млн. руб., а его торговая площадь 450 кв. м. В будущем году торговая площадь увеличится на 50 кв. м., а товарооборот на 1 кв. м. увеличится на 8 тыс. руб. Определите планируемый товарооборот магазина на будущий год.

Задача 18

Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции на основе следующих данных:

Показатели	Сумма, млн. руб.
1. Произведено готовой продукции для реализации на сторону	250
2. Остатки готовой продукции на складах:	
- на начало года	20
- на конец года	30
3. Стоимость незавершенного производства:	
- на начало года	35
- на конец года	42
4. Услуги, оказанные сторонним организациям	15
5. Стоимость полуфабрикатов собственного производства:	
- на начало года	18
- на конец года	20
6. Стоимость полуфабрикатов, реализованных на сторону	35
7. Стоимость переработки сырья заказчика	10
8. Стоимость основных фондов собственного производства	50

Задача 19

Годовой план товарооборота магазина 32 млн. руб. Товарные запасы на начало года составляют 1,5 млн. руб., норма товарных запасов на конец года 20 дней. Норма естественной убыли 2,5 % от продажи. Определите потребность магазина в товарах.

Задача 20

Фактический товарооборот составил 2800 тыс. руб. В планируемом периоде он возрастет на 10 % и составит 3080 тыс. руб. Фактический уровень издержек обращения 8 %, в т.ч. условно-переменные 5 %. Определите плановую сумму издержек обращения.

Задача 21

Расходы по оплате труда в отчетном периоде составили 80 тыс. руб. В планируемом периоде предусматривается рост товарооборота на 10 %, производительности труда на 8 %, а средней заработной платы на 6 %. Определите плановую сумму расходов по оплате труда на будущий период.

Задача 22

Спрогнозируйте изменение издержек обращения торговой организации в будущем году, если известно, что товарооборот возрастет на 20 %, а арендная плата увеличится с 10 тыс. руб. до 15 тыс. руб. в месяц, используя следующие данные:

Показатели	Текущий год	Будущий год
Товарооборот, тыс. руб.	21000	
Условно-переменные издержки обращения, в % к товарообороту	4	
Условно-постоянные издержки обращения, тыс. руб.	2500	

Задача 23

Определите влияние изменения структуры товарооборота на уровень издержек обращения:

Товарные группы	Структура товарооборота		Уровень издержек обращения
	план	факт	план
Продовольственные	60	50	20
Непродовольственные	40	50	15

Задача 24

Составьте калькуляцию цеховой себестоимости изделия, если цена металла 500 руб. за 1 кг, вес изделия – 0,5 кг, коэффициент использования металла – 0,7. Отчисления на заработную плату по нарядам на одно изделие составляют 600 руб.; отчисления на социальное страхование – 34 % заработной платы. Накладные расходы – 80 % основных расходов.

Задача 25

Организация реализует в среднем 30 ед. оборудования в месяц, при этом постоянные издержки составляют 75 тыс. руб., переменные – 14 тыс. руб. на единицу оборудования, прибыли планируется получить 50 тыс. руб.

Определите методом «средние издержки плюс прибыль» цену на данный товар.

Задача 26

Магазин реализует товары с торговой надбавкой 20 % к цене закупки. Закупочная цена составляет 80 руб. за единицу товара. Переменные затраты в расчете на единицу товара составляют 6 руб. Постоянные издержки магазина в месяц составляют 50 тыс. руб. Определите критический объем товарооборота.

Задача 27

Определите оптовые и розничные цены товара, если себестоимость одной единицы равна 450 руб., прибыль производителя – 100 руб., ставка НДС – 18 %. Издержки обращения и прибыль сбытовых организаций на единицу товара составляют 80 руб., торговых организаций – 150 руб.

Задача 28

Объем товарооборота за год по плану – 23 млн. руб., а фактически составил 25 млн. руб. Плановые годовые издержки обращения намечались на уровне 17 млн. руб., а по факту снизились на 7 %. Рассчитайте плановую и фактическую прибыль торговой организации.

Задача 29

На основе нижеприведенных данных определите валовой доход, прибыль от реализации, валовую и чистую прибыль торговой организации.

Показатели	Сумма, тыс. руб.
Объем товарооборота	35 000
Затраты по приобретению товаров	22 000
Расходы на осуществление торговли	5 000
Операционные доходы	10
Сальдо внереализационных доходов и расходов	+ 15

Задача 30

Розничный товарооборот организации за месяц по товарам со ставкой НДС 18 % составил 2500 тыс. руб., а по товарам со ставкой 10 % - 1500 тыс. руб. Сумма НДС, уплаченная организацией поставщикам товаров, составляет 490 тыс. руб.

Определите сумму НДС, перечисляемую в бюджет.

Задача 31

На основе нижеприведенных данных определите величину уставного капитала, соотношение собственного и заемного, основного и оборотного капиталов:

- организационно-правовая форма организации – общество с ограниченной ответственностью;
- учредители (6 чел.) внесли каждый по 100 тыс. руб.;
- на аукционе совместно было приобретено здание, оцененное по остаточной стоимости в 3,5 млн. руб.;
- инвестиции в торговое оборудование составили 120 тыс. руб.;
- в кредит было закуплено товаров на сумму 250 тыс. руб.;
- приобретен малоценный и быстроизнашивающийся инвентарь на сумму 15 тыс. руб.

Задача 32

Рассчитайте показатели финансовой устойчивости торговой организации, определите тенденцию ее изменения на основе следующих данных:

- собственный капитал организации за анализируемый период возрос с 590 млн. руб. до 620 млн. руб.;
- величина источников средств увеличилась с 750 млн. руб. до 850 млн. руб.

Задача 33

Акционерное общество зарегистрировало эмиссию в 8 000 обыкновенных акций, из которых 600 были проданы акционерам, а 800 осталось не проданной. Через некоторое время акционерное общество выкупило 500 акций у акционеров. Определите дивиденд на одну акцию при условии, что чистая прибыль составила 2 млн. руб.

Задача 34

Объем товарооборота в базисном году 65 млн. руб., фондоотдача составила 1,5. В отчетном году объем товарооборота увеличился на 8 %. Стоимость основных фондов (ОФ) на начало отчетного года 36 млн. руб. Общий износ ОФ на начало отчетного года составил 21 340 тыс. р. В течение отчетного года были введены ОФ: с 1.04 на 650 тыс. р., с 1.09 на 540 тыс. р., с 1.10 на 1 200 тыс. р. Выведены ОФ с 1.02 на 1 500 тыс. р. Годовая норма амортизации 8 %. Определите среднегодовую стоимость ОФ, годовую сумму амортизации, остаточную

стоимость ОФ на конец года, изменение фондоотдачи в отчетном году по сравнению с базисным.

Задача 35

Проанализируйте показатели фондоемкости, фондовооруженности и фондоотдачи по двум аналогичным магазинам и приведите причины, которые, по Вашему мнению, объясняют отмеченные различия в эффективности использования основных средств.

Показатели	Магазин № 1	Магазин № 2	Абсолютное отклонение
Объем реализации (товарооборот) за год, тыс. руб.	73000	80000	
Балансовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2000	2500	
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2020	2480	
Среднегодовая численность работающих, чел.	50	45	

Задача 36

На основе данных таблицы проанализируйте эффективность использования основных средств организации и определите влияние изменения торговой площади и фондоотдачи на величину товарооборота.

Показатели	прошлый год	текущий год	Абсолютное отклонение
Объем товарооборота, тыс. руб.	500000	560000	
Площадь, м ²	1700	2000	
Фондоотдача, тыс. руб. на 1 м ²			
влияние изменения площади			
влияние изменения фондоотдачи			

4 Типовые задания к практическим занятиям

4.1 Задачи

Задача 1.

Определить расход пара на отопление здания, имеющего объем 8000 м³. Норма расхода пара – 0,5 ккал/ч на 1 м³ здания. Средняя наружная температура за отопительный период – -5 °С. Внутренняя температура в здании за отопительный период поддерживается на уровне +18 °С. Отопительный период – 200 суток.

Задача 2.

Определить расход воды на охлаждение оборудования. Вода используется на 40 станках, ее средний часовой расход на один станок составляет 1,3 л. Средний коэффициент загрузки станков 0,8. Режим работы цеха – двухсменный. Продолжительность рабочей смены – 8 ч. Число рабочих дней в году – 255. Потери времени на плановые ремонты – 5 %

Задача 3:

Длительность межремонтного цикла составляет 9 лет. Структура межремонтного цикла включает кроме одного капитального ремонта два средних, ряд текущих (малых) ремонтов и периодических осмотров. Длительность межремонтного периода составляет 1 год, а длительность межосмотрового периода – 6 месяцев. Определить количество малых (текущих) ремонтов и осмотров

Задача 3.

Ежедневный завоз 10 т металлов из центрального склада завода в пять цехов производится электрокаром грузоподъемностью 1 т. Маршрут кольцевой с затухающим грузопотоком, его длина составляет 1000 м. Скорость движения электрокара – 40 м/мин. Погрузка каждого электрокара на складе 10 мин, разгрузка в каждом цехе 5 мин (в среднем).

Склад работает в одну смену. Коэффициент использования времени работы электрокара – 0,85, средний коэффициент использования номинальной грузоподъемности – 0,8. Определить необходимое количество электрокаров, средний коэффициент их загрузки и количество рейсов за смену.

4.2 Эссе

1. Планирование, как основа разработки и реализации наиболее оптимальных вариантов достижения поставленных целей;
2. Связь фирменного планирования с государственным планированием и регулированием экономики;
3. Разработка бизнес-плана при необходимости получения банковского кредита;
4. Особенности бизнес-планирования в России.
5. Специфика годового плана предприятия сферы услуг;
6. Влияние отраслевой специфики на структуру годового плана предприятия.
7. Понятие особенности расчета производственной мощности в различных отраслях народного хозяйства;
8. Показатели плана производства и реализации продукции и особенности их расчета в различных отраслях народного хозяйства.
9. Особенности планирования товарооборота розничного торгового предприятия;
10. Планирования товарооборота оптового торгового предприятия;
11. Методика планирования товарооборота предприятия сферы услуг.
12. Роль НТП в современном обществе;
13. Значение и направления планирования технического и организационного развития предприятия в современных условиях.
14. Влияние отраслевой специфики на планирование производственных запасов;
15. Разработка норм и нормативов в современных условиях и пути повышения их обоснованности.
16. Особенности планирования производительности труда;
17. Аутсорсинг как механизм снижения затрат труда на предприятии;
18. Критерии выбора системы оплаты труда на предприятии.
19. Особенности планирования себестоимости в сфере услуг;
20. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности малого предприятия;
21. Влияние метода ценообразования на планирование себестоимости, прибыли и рентабельности предприятия.
22. Механизм финансового планирования на предприятии;
23. Особенности финансового планирования сферы услуг.
24. Организация процесса оперативно-производственного планирования на предприятии;
25. Процесс регулирования и контроля за реализацией планов на предприятии.
26. Значение экономического прогнозирования для современного предприятия;
27. Особенности использования экспертных методов прогнозирования;
28. Программные средства используемые при прогнозировании и возможность их применения на малых предприятиях.
29. Отраслевые особенности экономического прогнозирования.

4.3 Рефераты

1. Цели и задачи планирования деятельности предприятия;
2. Роль планирования, как одной из основных функций управления предприятием;
3. Функция планирования по формированию информационно-аналитической базы для составления текущих и перспективных планов;
4. Экспертные методы планирования: виды, характеристика, условия применения;
5. Нормативные методы планирования: виды, характеристика, условия применения;
6. Методы структурного планирования: характеристика, направления практического использования.

7. Содержание годового плана предприятия;
8. Методика составления годового плана организации.
9. Содержание производственной программы;
10. Методика планирования плана производства и реализации продукции;
11. Характеристика и определение производственной мощности.
12. Расчет минимального объема товарооборота;
13. Планирование общего объема розничного товарооборота;
14. Планирование товарооборота розничного торгового предприятия по кварталам и месяцам;
15. Планирование структуры товарооборота торгового предприятия.
16. Понятие и развитие научно-технического прогресса (НТП);
17. Единая научно-техническая политика - как одно из важнейших направлений НТП;
18. Механизация и автоматизация производственных процессов - основа роста производства и производительности труда работников.
19. Классификация материальных затрат на предприятии;
20. Виды и планирование производственных запасов;
21. Содержание и составление материального баланса.
22. Сущность, назначение и методы планирования и анализа трудовых показателей;
23. Классификация персонала по категориям и методика планирования;
24. Планирование повышения квалификации работников;
25. Планирование и анализ показателей по оплате труда.
26. Планирование издержек производства и обращения, показатели их определяющие;
27. Планирование прибыли торгового предприятия: порядок ее образования и направления использования;
28. Финансовый план торговой организации;
29. Кассовый план, как элемент оперативного финансового планирования торговой организации;
30. Роль платежного календаря в оценке финансового состояния предприятия;
31. Бюджетирование в системе планирования деятельности предприятия.
32. Оперативный контроллинг на предприятии;
33. Механизм реализации функции контроллинга и организация службы контроллинга на предприятии;
34. Система управленческого (производственного) учета в организации.
35. Прогнозирование с помощью простейших методов прогнозирования;
36. Прогнозирование с помощью авторегрессионных моделей прогнозирования;
37. Прогнозирование с помощью структурных экономических моделей;
38. Прогнозирование с помощью экспертных методов прогнозирования.

5 Типовые задания к интерактивным занятиям

Тематика форумов

- 1 Форум на тему «Необходимость составления годового плана в современных условиях»;
- 2 Форум на тему «Каково должно быть содержание и точность годового плана в современных условиях»;
- 3 Форум на тему «Влияние НТП на современное предприятие»;
- 4 Форум на тему «Необходимость разработки плана технического и организационного развития в современных условиях»;
- 5 Форум на тему «Структура плана технического и организационного развития в современных условиях».

6 Примеры тестов для контроля знаний

1. Выберите правильный ответ:

1. Задание

Выберите правильное определение административного (централизованного)

планирования:

- а) основано на рыночном ценообразовании на производимые товары и услуги;
- б) состоит в разработке желаемого будущего предприятия и нахождении путей более эффективного приближения к нему;
- в) предусматривает установление вышестоящим органом управления подчиненному предприятию отдельных плановых показателей ;
- г) основано на системе взаимосвязи индикаторов.

2. Задание

Принцип точности в планировании предполагает, что:

- а) планы должны быть конкретизированы в той степени, в которой это позволяет сделать внешняя и внутренняя среда организации;
- б) планы должны проходить непрерывно, на смену друг другу;
- в) экономическое планирование должно иметь системный характер ;
- г) придание планам и процессу планирования способности менять свою направленность в связи с изменениями во внешней среде.

3. Задание

Принцип участия в планировании характеризуется тем, что:

- а) планы должны проходить непрерывно на смену друг другу;
- б) каждый работник организации становится участником плановой деятельности вне зависимости от должности и выполняемых функций;
- в) план должен иметь системный характер;
- г) планы должны быть конкретизированы в той степени, в которой это позволяет сделать внешняя и внутренняя среда организации.

4. Задание

Бизнес-плана предприятия это:

- а) совокупность конкретных мероприятий, направленных на достижение целей функционирования организации;
- б) краткое, точное, доступное описание предполагаемого бизнеса;
- в) инструменты передачи управленческих воздействий на процесс формирования и выполнения планов;
- г) задания по производству отдельных видов продукции в натуральном и стоимостном выражении, предусматривает дальнейшее повышение качества продукции.

5. Задание

Раздел бизнес-плана – Резюме содержит:

- а) систему закупки товаров и управления запасами, организацию торгово-технологических операций, торгово-складских помещений и оборудования, позволяет обосновать расчетами реализуемость коммерческого предложения;
- б) расчет единовременных и текущих затрат, источники финансирования, план доходов и расходов и т.п.;
- в) позволяет определить круг покупателей предлагаемых товаров, емкость рынка, объем продаж и необходимые для этого ресурсы;
- г) сжатый обзор делового предложения , предназначенный для привлечения внимания инвесторов к разрабатываемому бизнес-плану и получения необходимых кредитов для его практической реализации.

6. Задание

Раздел бизнес-плана торговый план предусматривает:

- а) систему закупки товаров и управления запасами, организацию торгово-технологических операций, торгово-складских помещений и оборудования, позволяет обосновать расчетами реализуемость коммерческого предложения;
- б) организационную схему предприятия с указанием функциональных обязанностей каждого работника, механизма принятия управленческих решений и контроля их выполнения;
- в) расчет единовременных и текущих затрат, источники финансирования, план доходов и расходов и т.п.;
- г) все ответы верны.

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Планирование на предприятии» представлены в нормативно-методических документах:

Положение об интерактивных формах обучения (<http://www.rea.ru>)

Положение об организации самостоятельной работы студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов (<http://www.rea.ru>)

Положение об учебно-исследовательской работе студентов (<http://www.rea.ru>)

Организация деятельности студента по видам учебных занятий, работам по дисциплине «Планирование на предприятии» представлена в таблице 5:

Таблица 5

Вид учебных занятий, работ	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, формулировки, обобщения, выводы. Отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание опорным понятиям, выделяемым преподавателем.
Практические (семинарские) занятия	Проработка рабочей программы, с концентрацией внимания на целях, задачах, структуре и содержании дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение индивидуальных, расчетно-графических заданий, решение задач, тестовых заданий.
Работа с литературой (индивидуальные задания)	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам. Выполнение индивидуальных заданий.
Реферат	Изучение требований к содержанию, структуре и оформлению реферата. Поиск литературы и составление библиографии, использование не менее 7 учебных, учебно-методических и научных работ. Структурирование информации, систематизация и изложение мнений различных авторов и собственных суждений по выбранному вопросу. Анализ и сопоставление основных аспектов проблемы.

Эссе	Сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному вопросу. Включение самостоятельного творческого мышления и изложение собственных умозаключений. Выделение причинно-следственных взаимосвязей, привлечение примеров, аргументация выводов. Представление нового авторского видения поставленной проблемы.
Контрольное решение задач	Предоставление студентам небольшого количества разных по сложности вопросов. Набор заданий у каждого обучающегося индивидуальный, требующий выполнения в письменной форме. Эта работа носит характер фронтальной проверки знаний всех студентов по определенным разделам дисциплины. Содержание работ анализируется преподавателем на очередном занятии, что определяет уровень освоения предмета и активизирует последующую подготовку студентов к семинарским занятиям. Обсуждение хода выполнения задания.

VIII. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний студентов в ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В.Плеханова» распределение баллов, формирующих рейтинговую оценку работы студента, осуществляется следующим образом (таблица 6).

Таблица 6

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий и рубежный контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	40
Итого	100

Результаты входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины, уровня профессиональной подготовки обучающихся в процессе изучения смежных дисциплин не формируют рейтинговую оценку работы обучающегося по дисциплине, критерии оценки входного контроля представлены в оценочных и методических материалах к дисциплине.

Критерии оценки заданий текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре

1 Расчет баллов по результатам текущего контроля

Расчет баллов по результатам текущего контроля в 3 семестре представлен в таблице 7.

Таблица 7

Форма контроля	Наименование раздела (темы), выносимых на контроль	Форма проведения контроля	Количество баллов, максимально
Текущий контроль	1. Содержание процесса планирования в организации. Годовой план предприятия	устн. опрос, реферат, эссе	2
	2. Планирование производственной программы предприятия	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	2
	3. План технического и организационного развития предприятия	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	2
	4. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия	устный опрос, реферат, эссе,	2

		решение задач	
	5. Планирование труда и заработной платы	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	2
	6. Планирование себестоимости, прибыли и рентабельности	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	2
	7. Финансовый план предприятия	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	3
	8. Оперативно-производственное планирование	устн. опрос, реферат, эссе	2
	9. Экономическое прогнозирование	устный опрос, реферат, эссе, решение задач	3
Всего			20

2 Критерии оценки заданий к практическим занятиям

Критерии оценивания реферата, доклада, эссе:

2 балла - выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

1,5 баллов - выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

1 балл - выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

0,5 балла - выставляется студенту, если в целом содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть ошибки в техническом оформлении; есть нарушения композиции и структуры; в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены и не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, присутствуют частые случаи фактов плагиата;

0 балла - выставляется студенту, если содержание реферата не соответствует заявленной в названии тематике или в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть ошибки в техническом оформлении; есть нарушения композиции и структуры; в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; не в полном объёме представлен список использованной литературы, есть ошибки в его оформлении; отсутствуют или некорректно оформлены и не в полном объеме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст реферата представляет собой переработанный текст другого автора (других авторов).

При оценивании реферата 0 баллов он должен быть переделан в соответствии с полученными замечаниями и сдан на проверку заново не позднее срока окончания приема рефератов.

Не получив максимальный балл, студент имеет право с разрешения преподавателя доработать реферат, исправить замечания и вновь сдать реферат на проверку.

Критерии оценки устного ответа студента:

При оценке устных ответов студентов по дисциплине «Планирование на предприятии» учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

2 балла - оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

1,5 баллов - оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

1 балл - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

0 балла - оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Критерии оценки тестирования – 0,5 балла

Оценка по результатам тестирования складывается исходя из суммарного результата ответов на блок вопросов. Общий максимальный балл по результатам тестирования – 2 балла. Соответственно каждый правильный ответ в блоке из 10 вопросов оценивается в 0,2 балла.

3 Критерии оценки заданий к интерактивным занятиям

Контрольное решение задач – 2 балла:

Каждая форма интерактивного занятия нацелена на формирование у студентов навыков коллективной работы, а также навыков формулирования собственных выводов и суждений относительно проблемного вопроса. Вместе с тем, формы проведения предусмотренных занятий различаются, поэтому критерии оценивания устанавливаются отдельно для каждой формы занятий. Максимальный балл за участие в решение кейса – 3 балла.

3 Критерии оценки творческого рейтинга

Распределение баллов осуществляется по решению кафедры и результат распределения баллов за соответствующие виды работ представляется в виде следующей таблицы 8

Таблица 8

Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид работы	Количество баллов, максимально
Тема 2. План технического и организационного развития предприятия	Проект	10
Тема 6. Экономическое прогнозирование	Проект	10
Итого		20

4 Критерии оценки промежуточной аттестации

Экзамен по результатам изучения дисциплины «Планирование на предприятии» проводится в устной форме и соответствует 40 баллам. Экзамен состоит из двух теоретических вопросов и одного практического задания. Оценка по результатам экзамена выставляется по следующим критериям:

- правильный ответ на первый вопрос – 12 баллов;
- правильный ответ на второй вопрос - 12 баллов;
- правильное решение задачи – 16 баллов.

Итоговый балл формируется суммированием баллов за промежуточную аттестацию и баллов, набранных перед аттестацией в течение семестра. Приведение суммарной балльной оценки к четырех балльной шкале производится следующим образом, таблица 8.5:

Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную, четырех балльную

Таблица 8.5

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

100-балльная система оценки	Традиционная четырехбалльная система оценки	Формируемые компетенции (индикаторы компетенций)	Критерии оценивания
85 – 100 баллов	«отлично» «зачтено»	ПК-3	Знает верно и в полном объеме: принятые на предприятии стандарты, типовые методики расчета плановых показателей Умеет верно и в полном объеме: выполнять необходимые расчеты для оценки плановых показателей, обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами Владеет навыками верно и в полном объеме: методикой расчета и оценки показателей, необходимых для составления экономических разделов планов и навыками представления

			результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами
		ПК-4	<p>Знает верно и в полном объеме: на основе фактических данных предприятия формирование плановых документов, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов.</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: применять методические приемы проведения эконометрических расчетов.</p> <p>Владеет навыками верно и в полном объеме: анализом результатов расчетов и обоснованием полученных выводов.</p>
70 – 84 баллов	«хорошо» «зачтено»	ПК-3	<p>Знает с незначительными замечаниями: принятые на предприятии стандарты, типовые методики расчета плановых показателей</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями: выполнять необходимые расчеты для оценки плановых показателей, обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p> <p>Владеет навыками с незначительными замечаниями: методикой расчета и оценки показателей, необходимых для составления экономических разделов планов и навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p>
		ПК-4	<p>Знает с незначительными замечаниями: на основе фактических данных предприятия формирование плановых документов, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов.</p> <p>Умеет с незначительными замечаниями: применять методические приемы проведения эконометрических расчетов.</p> <p>Владеет навыками с незначительными замечаниями: анализом результатов расчетов и обоснованием полученных выводов.</p>
50 – 69 баллов	«удовлетворительно» «зачтено»	ПК-3	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками: принятые на предприятии стандарты, типовые методики расчета плановых показателей</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: выполнять необходимые расчеты для оценки плановых показателей, обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: методикой расчета и оценки показателей, необходимых для составления экономических разделов планов и навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p>
		ПК-4	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками: на основе фактических данных предприятия формирование плановых документов, анализ и содержательная интерпретация полученных</p>

			<p>результатов.</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять методические приемы проведения эконометрических расчетов.</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: анализом результатов расчетов и обоснованием полученных выводов.</p>
менее 50 баллов	«неудовлетворительно» «не зачтено»	ПК-3	<p>Не знает на базовом уровне: принятые на предприятии стандарты, типовые методики расчета плановых показателей</p> <p>Не умеет на базовом уровне: выполнять необходимые расчеты для оценки плановых показателей, обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p> <p>Не владеет на базовом уровне: методикой расчета и оценки показателей, необходимых для составления экономических разделов планов и навыками представления результатов работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами</p>
		ПК-4	<p>Не знает на базовом уровне: на основе фактических данных предприятия формирование плановых документов, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов.</p> <p>Не умеет на базовом уровне: применять методические приемы проведения эконометрических расчетов.</p> <p>Не владеет на базовом уровне: анализом результатов расчетов и обоснованием полученных выводов.</p>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

1. Рабочая программа дисциплины с внесенными дополнениями и изменениями рекомендована к утверждению на заседании кафедры экономики и управления протокол № 7 от 27.02.2020 г.

Заведующий кафедрой

 И.В. Балашова

Согласовано на заседании УМС Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова протокол № 7 от 19.03.2020 г.

Председатель



Т.Л. Авагян

Утверждено советом Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В.Плеханова протокол № 11 от 26.03.2020 г.

Председатель



А.В. Петровская

Приложение А
Образец оформления экзаменационного билета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ
Кафедра Экономики и управления

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № __
по дисциплине «Планирование на предприятии»

1. Система планов предприятия
2. Планирование производственных запасов
3. Задача 1.

Преподаватель, к.э.н, доцент

(подпись)

Е.М. Поддубный

Зав. кафедрой, к.э.н, доцент

(подпись)

И.В. Балашова

Утверждено на заседании кафедры Протокол от _____

Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова
Карта обеспеченности дисциплины «ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ»
учебными изданиями и иными информационно-библиотечными ресурсами»

Кафедра экономики и управления
 ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) программы «Экономика предприятий и организаций»
 Уровень подготовки бакалавриат

№ п/п	Наименование, автор	Выходные данные	Количество печатных экземпляров (шт.)	Наличие в ЭБС (да/нет), название ЭБС	Количество экземпляров на кафедре (в лаборатории) (шт.)	Численность студентов (чел)	Показатель обеспеченности студентов литературой: = 1(при наличии в ЭБС) или =(столбец4/столбец7) (при отсутствии в ЭБС)
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература							
1	Бухалков, М. И. Планирование на предприятии : учебник / М. И. Бухалков.	4-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 411 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=359348	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
2	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. 3-е изд., стер.	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=358443	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
3	Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская.	Москва : ИНФРА-М, 2019. - 425 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=337740	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
Всего				3			1
Дополнительная литература							
1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев.	Москва : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=303895	x	да, ЭБС «Znanium»	x	x	1
2	Баринов, В. А. Бизнес-планирование :	Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. —	x	да,	x	x	1

	учебное пособие / В.А. Баринов. 4-е изд., перераб. и доп.	272 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=354447		ЭБС «Znani»			
3	Литвинова, Т. Н. Планирование на предприятии (в организации) : учеб. пособие / Т.Н. Литвинова, И.А. Морозова, Е.Г. Попкова.	Москва : ИНФРА-М, 2018. — 156 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=300448	x	да, ЭБС «Znani»	x	x	1
4	Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций : учебник для бакалавров / Л. Г. Руденко. Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 240 с.	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 240 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=358161	x	да, ЭБС «Znani»	x	x	1
5	Симоненко, Н. Н. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика фирмы : учебник / Н. Н. Симоненко, В. Н. Симоненко.	Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 512 с. Режим доступа: https://znanium.com/read?id=354796	x	да, ЭБС «Znani»	x	x	1
Всего				5			1

Преподаватель



(подпись)

Е.М. Поддубный

Зав. кафедрой



(подпись)

И.В. Балашова

СОГЛАСОВАНО

Библиотекарь



(подпись)

Н.И. Криво