

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 27.07.2023 10:46:22

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

*Приложение 3 к основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) программы «Экономика и управление на предприятии (организации)»*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра бухгалтерского учета и анализа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль) программы Экономика и управление на предприятии
(организации)**

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Год начала подготовки 2022 г.

Краснодар - 2021 г.

Составитель:

к.э.н., доцент, доцент кафедры бухгалтерского учета и анализа С.А. Касьянова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и анализа Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова. Протокол №1 от 30.08.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....	4
Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
Объем дисциплины и виды учебной работы.....	4
Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.....	5
II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	13
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	16
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	17
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	18
АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в экономическом субъекте, сбору, обработке и представлению финансовой информации внутренним и внешним пользователям для принятия обоснованных экономических решений с помощью использования специальных инструментов, методов и современных информационных технологий.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет»:

- формирование системы знаний об организации бухгалтерского учета, методах сбора, обработки и представления учетной информации в соответствии с действующей нормативно-правовой базой;
- изучение современных методов сбора, обработки учетной информации и анализа данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для решения поставленных экономических и финансовых задач;
- усвоение особенностей формирования учетной информации об объектах бухгалтерского учета, необходимой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение современного методического инструментария для интерпретации данных бухгалтерского учета и отчетности с целью контроля потенциальных рисков;
- овладение навыками обработки экономических, финансовых и учетных данных с использованием информационных технологий.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет», относится к *обязательной части учебного плана*

Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

Показатели объема дисциплины	Всего часов по формам обучения	
	очная	очно-заочная заочная
Объем дисциплины в зачетных единицах	3 ЗЕТ	
Объем дисциплины в акад. часах	108	
Промежуточная аттестация: форма	<i>зачет с оценкой</i>	<i>зачет с оценкой</i>
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего:	36	22
1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:	34	20
• лекции	18	10
• практические занятия	16	10
• лабораторные занятия	-	-
в том числе практическая подготовка	-	-
2. Индивидуальные консультации (ИК)	-	-
3. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	2	2
4. Консультация перед экзаменом (КЭ)	-	-

5. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)	-	-
Самостоятельная работа (СР), всего:	72	86
в том числе:		
самостоятельная работа в семестре (СРС)	72	86

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения (знания, умения)
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.3. 3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
		УК-10.3. 3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения
		УК-10.3. У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
		УК-10.3. У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3. Использует современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей,	ОПК-2.3. 3-1. Знает инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их

	<p>процессов и явлений, тенденций их изменения</p>	<p>изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач</p> <p>ОПК-2.3. У-1. Умеет анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2. Обрабатывает экономические и финансовые данные с использованием информационных технологий для решения профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.2. З-1. Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p> <p>ОПК-5.2. У-1. Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очной формы обучения

Таблица 3.1

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Катгэк, Катг	Всего					
Семестр 4												
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности												
1.	Тема 1. Теоретические основы и методическое обеспечение бухгалтерского учета Виды учета. Функции, принципы и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Пользователи бухгалтерской информации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов. Учетная политика организации.	2	-	-	-	10	12	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	<i>О.</i>	<i>Т</i>	<i>Р</i>
2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись Бухгалтерский баланс понятие, строение, содержание и виды. Порядок формирования статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Влияние фактов хозяйственной жизни на	4	4	-	-	10	18	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	<i>О.</i>	<i>р.а.з.</i>	<i>Р</i>

	изменения в бухгалтерском балансе. Понятие счета, его строение и основные виды. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Двойная запись. Правила составления бухгалтерских проводок. Оборотные ведомости.											
3.	Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее аналитическое значение Понятие, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. У-1	О.	Т	Р
Раздел 2. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета												
4.	Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов Общая характеристика, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов: способы начисления, порядок учета. Учёт движения основных средств и нематериальных активов.	2	2	-	-	10	14	ОПК-2.3 ОПК-5.2	ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	К/р	Р
5.	Тема 5. Учет запасов и затрат Понятие и оценка запасов в учете. Документальное оформление движения материалов, товаров и готовой продукции. Синтетический учет движения материалов и товаров. Классификация затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Методы учета	4	4	-	-	10	18	ОПК-2.3 ОПК-5.2	ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	К/р	Р

	затрат и калькулирования себестоимости продукции. Система счетов и порядок учёта затрат на производство и продажу продукции. Учет выпуска и продажи готовой продукции.											
6.	Тема 6. Учет денежных средств и расчетов Порядок учета денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, по кредитам и займам, налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1. УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	<i>О.</i>	<i>Т</i>	<i>Р</i>
7.	Тема 7. Учет капитала, доходов, расходов и финансовых результатов Учет уставного (складочного), резервного и добавочного капитала. Характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) и ее использования.	2	2	-	-	12	16	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. У-1	<i>О.</i>	<i>р.а.з.</i>	<i>Р</i>
	Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	-
	Итого	18	16			72/2	108	x	x	x	x	x

Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:

Опрос (О.) Групповая дискуссия (Гр.д.)

Формы текущего контроля:

Контрольная работа (К/р)

Расчетно-аналитические задания (р.а.з.)

Тест (Т)

Формы заданий для творческого рейтинга:

Реферат (P.)

Этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций
для обучающихся очно-заочной формы обучения

Таблица 3.2

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Трудоемкость, академические часы						Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (знания, умения)	Учебные задания для аудиторных занятий	Текущий контроль	Задания для творческого рейтинга (по теме(-ам)/ разделу или по всему курсу в целом)
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Практическая подготовка	Самостоятельная работа/ КЭ, Каттэк, Катт	Всего					
Семестр 4												
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности												
1.	Тема 1. Теоретические основы и методическое обеспечение бухгалтерского учета Виды учета. Функции, принципы и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Пользователи бухгалтерской информации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов. Учетная политика организации.	1	1	-	-	10	12	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	<i>р.а.з.</i>	Р
2.	Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись Бухгалтерский баланс понятие, строение, содержание и виды. Порядок формирования статей актива и пассива бухгалтерского баланса. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе. Понятие счета, его строение и основные виды. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Двойная	1	1	-	-	16	18	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	<i>р.а.з.</i>	Р

	запись. Правила составления бухгалтерских проводок. Оборотные ведомости.											
3.	Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее аналитическое значение Понятие, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	1	1	-	-	12	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. У-1	О.	р.а.з.	Р
Раздел 2. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета												
4.	Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов Общая характеристика, классификация и оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов: способы начисления, порядок учета. Учёт движения основных средств и нематериальных активов.	2	2	-	-	10	14	ОПК-2.3 ОПК-5.2	ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	К/р	Р
5.	Тема 5. Учет запасов и затрат Понятие и оценка запасов в учете. Документальное оформление движения материалов, товаров и готовой продукции. Синтетический учет движения материалов и товаров. Классификация затрат. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Система счетов и порядок учёта затрат на производство и продажу продукции.	2	2	-	-	14	18	ОПК-2.3 ОПК-5.2	ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	К/р	Р

	Учет выпуска и продажи готовой продукции.											
6.	Тема 6. Учет денежных средств и расчетов Порядок учета денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, персоналом по оплате труда, подотчетными лицами, по кредитам и займам, налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению.	2	2	-	-	10	14	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1. УК-10.3. У-1 ОПК-2.3. 3-1 ОПК-5.2. У-1	О.	<i>р.а.з.</i>	Р
7.	Тема 7. Учет капитала, доходов, расходов и финансовых результатов Учет уставного (складочного), резервного и добавочного капитала. Характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) и ее использования.	1	1	-	-	14	16	УК-10.3 ОПК-2.3 ОПК-5.2	УК-10.3. 3-1 УК-10.3. 3-2 УК-10.3. У-1 УК-10.3. У-2 ОПК-2.3. У-1 ОПК-5.2. У-1	О.	<i>р.а.з.</i>	Р
	Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)	-	-	-	-	-/2	2	-	-	-	-	-
	Итого	10	10			86/2	108	х	х	х	х	х

III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет / В. Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 714 с. - (Высшее образование: Бакалавриат (Финуниверситет)). - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=399823>

2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. – 9-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 582 с. – ISBN 978-5-394-03755-9. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=358259>

3. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2021. - 402 с. - ISBN 978-5-394-04246-1. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=370979>

Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. – М.: РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. – (Высшее образование). – DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=375419>

2. Карпова, Т.П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. – 328 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-9558-0644-0. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=341803>

3. Сироткин, С.А. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 355 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-013703-2. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=367401>

4. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: Учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 472 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-015482-4. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=375760>

Нормативные правовые документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая – Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Принята Государственной Думой 16.07.1998. Одобрена Советом Федерации 17.07.1998 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – С. 3824, часть вторая – Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ. Принята Государственной Думой 19.07.2000. Одобрена Советом Федерации 26.07.2000 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 32. – С. 3340. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ Принят Государственной Думой 22.11.2011. Одобрен Советом Федерации 29.11.2011 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 50 – С. 7344. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 № 34н // Российская газета. – 1998. – 31 октября. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44 –

- 03 ноября. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/
5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 № 43н. // Финансовая Россия. – 1999. – 19-25 августа. – № 30. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/d914c3b6e6aa1058fbfa77f7a66a2f8d92ea09cf/
6. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы». Утвержден приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/18ae7e0209c0fcd71bb531b56fe671a1c9e61af4/
7. Федеральные стандарты бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». Утверждены приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_365338/4202162b3f1be45ec732fa00352d93a28db03f6a/
8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 32н. // Российская газета. – 1999. – № 116. – 22 июня. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/1f46b0f67e50a18030cbe85dd5e34849b2bf2449/
9. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 № 33н. // Российская газета. – 1999. – № 117. – 23 июня. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/0463b359311dddb34a4b799a3a5c57ed0e8098ec/
10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Учет нематериальных активов» ФСБУ 14/2022. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30.05.2022 № 86н // – Режим доступа: Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 28.06.2022
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 107н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bddd0c5fc/
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 № 114н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 3. – С. 84 – 89. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 3. – С. 98 – 104. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251/88f48d60ea32b0c5fb1f51c32664f1b364b7e1a1/
14. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2010 № 18023. – Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/

15. Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». Зарегистрирован в Минюсте России 25.03.2019 № 54154. – Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321130/7d1326a7e513091019ca24034e684f25b45e7844/

16. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации». Утвержден приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 № 94н // Нормативные Акты для бухгалтера. – 2003. – № 11. – С. 65 – 68. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd46f3e5b9daa456cd1935f0e06d78df1dc7e9ee/

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. <http://www.consultant.ru> – Справочно-правовая система Консультант Плюс (локальная версия)
2. <http://pravo.gov.ru/ips/> – Информационно-правовая система «Законодательство России»
3. <http://kodeks.systems.ru> – Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ»
4. <http://www.lgl.ru> – Бухгалтерская справочная система «Система Главбух»

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. <http://znanium.com> – ЭБС «ИНФРА-М»
2. <https://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека elibrary.ru
3. <http://www.book.ru> – ЭБС BOOK.ru
4. <http://biblioclub.ru/> – Университетская библиотека online
5. <https://grebennikon.ru/> – ЭБС «Grebennikon»

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. <https://www.cbr.ru/analytics> – База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации;
2. <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/> – База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ;
3. <https://www.economy.gov.ru/material/directions/> – База данных Минэкономразвития РФ.
4. https://www.nalog.ru/rn23/related_activities/statistics_and_analytics/forms/ – База данных Федеральной налоговой службы.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.buhgalteria.ru> – Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета.
2. <http://www.gaap.ru> – Портал по теории и практике финансового учета. Финансовый учет, корпоративные финансы (статьи, обзоры, справочная информация).
3. <http://www.consulting.ru> – Интернет- еженедельник, посвященный международным стандартам бухгалтерского учета, систем автоматизации, реформе стандартов бухучета в России. Статьи и информационные материалы, интернет-ресурсы. Доступны выпуски с 1998 г.
4. <http://www.audit-it.ru> - Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит в России. Подборка статей.
5. <http://www.buh.ru> – Интернет-ресурс для бухгалтеров Бух. 1С
6. <http://www.glavbukh.ru/> - «Главбух»: бумажный и электронный журнал, сообщество, справочная система и онлайн-сервисы
7. <http://www.garant.spb.ru> – Идеальный помощник кадровика и бухгалтера на сайте «Гарант интернэшнл»

8. <http://www.klerk.ru/> - Проект Клерк.Ру - основан 25 октября 2001 года и в настоящее время является крупнейшим интернет-ресурсом, посвященным вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и смежным темам
9. https://gendalf.ru/pb/?menu_company=pb – Газета «Прогрессивный бухгалтер»: полезные статьи с разъяснениями и рекомендациями, касающимися ведения учета; инструкции по работе с специализированными программами для бухгалтера; новости об изменениях в законодательстве.
10. www.rosec.ru - «Росэк» - портал для бухгалтеров и аудиторов
11. www.rnk.ru – Журнал «Российский налоговый курьер», практический журнал для бухгалтера
12. <http://vrgteu.ru> – Сайт «Компьютерная поддержка учебно-методической деятельности филиала»

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Операционная система Windows 10
2. Пакет прикладных программ Microsoft Office Professional Plus 2007, 2010, 2013, 2016 (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)
3. Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса-Расширенный Rus Edition
4. Программное обеспечение утилиты PeaZip
5. Adobe Acrobat Reader DC
6. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия):

- учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, принтер, проектор (переносной), экран для проектора (переносной), учебно-наглядные пособия;

- компьютерным классом;

для самостоятельной работы:

- помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы, программы реабилитации инвалида с учетом индивидуальных психофизических особенностей на основании заявления обучающегося.

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет» (<http://www.rea.ru>)

V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 5

Виды работ	Максимальное количество баллов
Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях	20
Текущий контроль	20
Творческий рейтинг	20
Промежуточная аттестация (<i>зачет с оценкой</i>)	40
ИТОГО	100

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по учебной дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Перечень вопросов к зачету с оценкой:

1. Виды учёта и учетные измерители.
2. Принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.
3. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
5. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета.
6. Документация и инвентаризация.
7. Оценка и калькуляция.
8. Учетная политика организации: порядок формирования и изменения.
9. Бухгалтерский баланс понятие, строение и содержание.
10. Виды бухгалтерских балансов.
11. Состав и порядок формирования статей актива бухгалтерского баланса.
12. Состав и порядок формирования статей пассива бухгалтерского баланса
13. Влияние фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.
14. Понятие бухгалтерского счета и его строение.
15. Виды бухгалтерских счетов: активные, пассивные и активно-пассивные.
16. Характеристика бухгалтерских счетов: синтетические, аналитические, субсчета.
17. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов.
18. Двойная запись. Правила составления бухгалтерских проводок.
19. Учетные регистры и их классификация.
20. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
21. Обобщение данных путем составления оборотных ведомостей.
22. Понятие, аналитическое значение и требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
23. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
24. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.
25. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
26. Общая характеристика и классификация основных средств
27. Нематериальные активы: понятие, виды и оценка.
28. Оценка основных средств.
29. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов.
30. Амортизация основных средств и нематериальных активов: способы начисления, порядок учета.
31. Понятие и оценка запасов в учете.
32. Документальное оформление движения материалов, товаров и готовой продукции.
33. Синтетический учет движения материалов.
34. Способы списания стоимости материалов на затраты производства.
35. Синтетический учет движения товаров.
36. Классификация затрат.
37. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.
38. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
39. Система счетов и порядок учёта затрат на производство и продажу продукции.

40. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
41. Учет расходов на продажу.
42. Учет выпуска и продажи готовой продукции.
43. Синтетический учет кассовых операций.
44. Учет операций на расчетных счетах.
45. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов.
46. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
47. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
48. Учет расчетов по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.
49. Учет расчетов по налогам и сборам.
50. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
51. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
52. Учет расчетов с подотчетными лицами.
53. Порядок формирования и учет уставного (складочного) капитала. Отражение в учете и уменьшения уставного капитала.
54. Порядок формирования и учет резервного капитала.
55. Порядок формирования и учет добавочного капитала.
56. Характеристика, виды и порядок формирования финансовых результатов.
57. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
58. Учет прочих доходов и расходов.
59. Порядок реформации бухгалтерского баланса.
60. Учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) и ее использования.

Типовые тестовые задания:

Тема 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее аналитическое значение

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность – это:

- а) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
- б) комплект форм, отражающих результаты работы организации;
- в) система показателей, отражающих состояние имущества и источников его формирования;
- г) нормативный документ организации.

2. В состав годовой бухгалтерской отчетности акционерного общества включают (укажите правильные варианты ответов):

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств;
- д) отчет о затратах на производство;
- е) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- ж) отчет о продукции;
- з) пояснительная записка;
- к) аудиторское заключение;
- л) статистическая отчетность.

3. Увеличение в составе пассивов предприятия нераспределенной прибыли свидетельствует о:

- а) росте заемного капитала;
- б) нерациональном распределении полученных доходов;
- в) росте собственного капитала;

г) росте стоимости внеоборотных активов.

4. Что означает требование целостности бухгалтерской отчетности:

- а) необходимость включения в отчетность данных обо всех филиалах и представительствах организации;
- б) сравнимость отчетной информации всех структурных подразделений организации;
- в) необходимость заполнения всех статей отчетности;
- г) отсутствие существенных ошибок в отчетности.

5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается:

- а) руководителем и главным бухгалтером;
- б) руководителем организации;
- в) главным бухгалтером;
- г) главным бухгалтером и финансовым директором.

Расчетно-аналитические задания:

Тема 2. Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись

Задание 1. На основании данных остатков на счетах бухгалтерского учета составьте бухгалтерский баланс ООО «Факел» на 01 декабря отчетного года.

№ счета	Наименования бухгалтерского счета	Остаток на 01.12.20__ , руб.	Код строки в балансе
43	Готовая продукция	680000	
50	Касса	50000	
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	560000	
10	Материалы	1751500	
80	Уставный капитал	3300000	
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	96000	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	396200	
01	Основные средства	885400	
02	Амортизация основных средств	40000	
51	Расчетные счета	1025300	

Задание 2. На основании данных бухгалтерского баланса и ведомостей остатков по субсчетам 10/1 «Сырье и материалы», 10/3 «Топливо» и счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» откройте и заполните счета аналитического и синтетического учета за ноябрь месяц.

Ведомость остатков по субсчету 10/1 «Сырье и материалы» на 01.12.20__ г.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Кол-во	Сумма, руб.
1	Сталь листовая	т.	33000	25	825000
2	Сталь рулонная	т.	24000	36	864000
	Итого				1689000

Ведомость остатков по субсчету 10/3 «Топливо» на 01.12.20__ г.

№ п/п	Наименование материалов	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Кол-во	Сумма, руб.
1	Керосин	л.	20	500	10000

2	Масло	л.	56	937,5	52500
	Итого				62500

Ведомость остатков по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» на 01.12.20__ г.

№ п/п	Наименование поставщика	Сумма задолженности, руб.	
		Дебет	Кредит
1	ООО «Нефть»	-	240200
2	АО «Уральская сталь»	-	156000
	Итого	-	396200

Задание 3. Заполните журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за декабрь 20__ г., определив недостающие суммы, используя данные о цене материалов из ведомостей остатков:

№ п/п	Первичный документ. Факт хозяйственной жизни	Корреспондирующие счета		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Выписка банка. Перечислено поставщикам: - ООО «Нефть» - АО «Уральская сталь»			200000 120000
2	Приходные ордера склада. Оприходованы на склад материалы от АО «Уральская сталь»: - сталь листовая 10 т. - сталь рулонная 32 т.			
3	Приходные ордера склада. Оприходованы на склад материалы от ООО «Нефть»: - керосин 190 л. - масло 360 л.			
4	Требования. Отпущены в основное производство: - сталь листовая 30 т. - сталь рулонная 50 т. - масло 800 л.			
5	Расчетная ведомость. Начислена заработная плата основным рабочим			500000
6	Справка. Начислены страховые взносы (36,8%)			
7	Справка. Удержан НДФЛ из заработной платы			65000
8	Накладные. Приняты на склад сэкономленные в производстве материалы: - сталь листовая 3 т. - сталь рулонная 5 т.			
9	Выписка из расчетного счета. Перечислены с расчетного счета: - страховые взносы - налоги и сборы			34000 20000 60000

	- ООО «Нефть»			
10	Выписка банка. Приходный кассовый ордер. Получены деньги в кассу для выплаты заработной платы			590000
11	Платежная ведомость. Выдана заработная плата из кассы за декабрь			
12	Накладные. Выпущена на склад готовая продукция из основного производства			2634000
13	Выписка банка. Получен краткосрочный кредит			100000

Задание 4. Заполнить оборотно-сальдовую ведомость и бухгалтерский баланс на 31 декабря отчетного года.

Примеры вопросов для опроса:

Тема 1. Теоретические основы и методическое обеспечение бухгалтерского учета

1. Назовите виды учетных измерителей. Приведите примеры.
2. Назовите объекты бухгалтерского учета.
3. В каких случаях вносятся изменения в учетную политику организации?
4. Дайте характеристику источникам финансирования деятельности организации.
5. Раскройте содержание элементов метода бухгалтерского учета.

Примеры типовых заданий для контрольной работы:

Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 5. Учет запасов и затрат

Вариант 1.

Теоретический вопрос: Раскройте порядок бухгалтерского учета движения основных средств.

Задание 1. Организация приобрела основное средство стоимостью 250 000 руб. Срок полезного использования объекта – пять лет. Определите годовую сумму амортизации, используя все известные способы начисления амортизации.

Задание 2. Организация заключила договор об уступке исключительного права на товарный знак. Первоначальная стоимость товарного знака составляет 20 000 руб., сумма начисленной амортизации – 2 000 руб. Амортизация начисляется с использованием счета 05 «Амортизация нематериальных активов». По договору покупатель уплатил 36 000 руб., в том числе НДС 20%. Отрадите данные операции на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат от продажи нематериального актива.

Задание 3. АО «Луч» выпускает светильники. В декабре отчетного года расходы основного производства на выпуск партии светильников (расходы на покупку материалов, оплату труда рабочих вместе с отчислениями во внебюджетные фонды) составили, соответственно – 150000 руб., 200000 руб. Сборка светильников осуществляется через вспомогательное производство, расходы которого составили 28 000 руб. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4. В декабре отчетного года ООО «Маяк» приобрело 10 000 кг масляной краски. Согласно документам поставщика, цена 1 кг краски составляет 177 руб. (в т. ч. НДС 20%).

Краска была приобретена через посредническую организацию. Расходы по оплате ее услуг составили 11 800 руб. (в т. ч. НДС 20%). Составьте записи в бухгалтерском учете ООО «Маяк».

Задание 5. Обувной магазин ООО «Сириус» получил товары от поставщика:

- женские сапоги в количестве 30 пар по цене 4800 руб., включая НДС 20%;
- мужские ботинки в количестве 30 пар по цене 2400 руб., включая НДС 20%;
- кроссовки в количестве 20 пар по цене 1200 руб., включая 20% НДС.

Сапоги, ботинки и кроссовки доставляются в одной машине. Согласно счету-фактуре транспортной компании, стоимость услуг по доставке товаров составила 12 000 руб., включая НДС 20%. В соответствии с принятой учетной политикой бухгалтер отражает товары в покупных ценах, а транспортные расходы на приобретение товаров включают в их фактическую себестоимость. Отражите в учете хозяйственные операции ООО «Сириус» по формированию фактической себестоимости товара.

Тематика рефератов:

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности

1. История возникновения бухгалтерского учета.
2. Роль учета в системе управления экономикой хозяйствующего субъекта.
3. Принципы бухгалтерского учета (допущения и требования).
4. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и управленческого учета.
5. Законодательное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
6. Роль и значение Федерального закона «О бухгалтерском учете».
7. Федеральные стандарты бухгалтерского учета: состав, порядок разработки и перспективы развития.
8. Понятие бухгалтерской информации, ее свойства и требования к ней.
9. Система внутреннего контроля в организации.
10. Учетная политика организации для целей бухгалтерского и налогового учета.
11. Реформирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
12. Права обязанности и ответственность главного бухгалтера.
13. Активы организации и их классификация.
14. Обязательства организации и их классификация.
15. Источники финансирования деятельности организации.

Типовая структура зачетного задания

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Максимальное количество баллов</i>
Вопрос 1	15
Вопрос 2	15
Практическое задание	10

Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания

Таблица 5

Шкала оценивания		Формируемые компетенции	Индикатор достижения компетенции	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
85 – 100 баллов	«отлично»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.3	<p>Знает верно и в полном объеме: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>	Продвинутый
		ОПК-2	ОПК-2.3	<p>Знает верно и в полном объеме: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</p> <p>современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач (финансовой) отчетности</p> <p>Умеет верно и в полном объеме: анализировать данные, необходимые для решения поставленных</p>	

				финансово-экономических задач	
		ОПК-5	ОПК-5.2	Знает верно и в полном объеме: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет верно и в полном объеме: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
70 – 84 балла в	«хорошо»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.3	Знает с незначительными замечаниями: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Умеет с незначительными замечаниями: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Повышенный
		ОПК-2	ОПК-2.3	Знает с незначительными замечаниями: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные	

				интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решение экономических задач Умеет с незначительными замечаниями: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач	
		ОПК-5	ОПК-5.2	Знает с незначительными замечаниями: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Умеет с незначительными замечаниями: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»/ «зачтено»	УК-10	УК-10.3	Знает на базовом уровне, с ошибками: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Умеет на базовом уровне, с ошибками: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими	Базовый
		ОПК-2	ОПК-2.3	Знает на базовом уровне, с ошибками:	

				<p>инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения</p> <p>современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении экономических задач</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</p>	
		ОПК-5	ОПК-5.2	<p>Знает на базовом уровне, с ошибками: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»/ «не зачтено»	УК-10	УК-10.3	<p>Не знает на базовом уровне: основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>Не умеет на базовом уровне: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия</p>	Компетенции не сформированы

				<p>финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>	
		ОПК-2	ОПК-2.3	<p>Не знает на базовом уровне: инструментарий обработки и анализа данных, при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения современные интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решение экономических задач</p> <p>Не умеет на базовом уровне: анализировать данные, необходимые для решения поставленных финансово-экономических задач</p>	
		ОПК-5	ОПК-5.2	<p>Не знает на базовом уровне: электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p> <p>Не умеет на базовом уровне: применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
Краснодарский филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова

Факультет экономики, менеджмента и торговли

Кафедра бухгалтерского учета и анализа

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.29 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы Экономика и управление на предприятии (организации)

Уровень высшего образования *Бакалавриат*

Краснодар - 2021 г.

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в экономическом субъекте, сбору, обработке и представлению финансовой информации внутренним и внешним пользователям для принятия обоснованных экономических решений с помощью использования специальных инструментов, методов и современных информационных технологий.

Задачи дисциплины «Бухгалтерский учет»:

- формирование системы знаний об организации бухгалтерского учета, методах сбора, обработки и представления учетной информации в соответствии с действующей нормативно-правовой базой;
- изучение современных методов сбора, обработки учетной информации и анализа данных бухгалтерской (финансовой) отчетности для решения поставленных экономических и финансовых задач;
- усвоение особенностей формирования учетной информации об объектах бухгалтерского учета, необходимой для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- освоение современного методического инструментария для интерпретации данных бухгалтерского учета и отчетности с целью контроля потенциальных рисков;
- овладение навыками обработки экономических, финансовых и учетных данных с использованием информационных технологий.

2. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование разделов / тем дисциплины
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета и отчетности	
1.	Теоретические основы и методическое обеспечение бухгалтерского учета
2.	Бухгалтерский баланс, счета и двойная запись
3.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее аналитическое значение
Раздел 2. Формирование учетной информации об объектах бухгалтерского учета	
4.	Учет основных средств и нематериальных активов
5.	Учет запасов и затрат
6.	Учет денежных средств и расчетов
7.	Учет капитала, доходов, расходов и финансовых результатов
Трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е / 108 часов.	

Форма контроля – зачет с оценкой

Составитель:

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и анализа Краснодарского филиала
РЭУ им. Г.В. Плеханова С.А. Касьянова