

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Петровская Анна Викторовна Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Должность: Директор «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»

Дата подписания: 15.09.2023 11:24:48 Краснодарский филиал РЭУ им. Г. В. Плеханова

Уникальный программный ключ:

798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.07 Бухгалтерский учет

код, специальность

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

образовательная база
подготовки:

основное общее образование, среднее общее образование

форма обучения

очная

Краснодар, 2023

СОГЛАСОВАНА:

Предметно-цикловой комиссией дисциплин
специальности Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров

Протокол № 6
от « 12» января 2023 года

Председатель предметно-цикловой
комиссии



Романовская М.С.

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров

Заведующая отделением ОСПО



Марковская С.А

Составитель (автор):

Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова
Говорова И.И., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент: Лесовая Н.В., главный бухгалтер ООО «Кубаньгрузсервис»

Рецензент: Зуб А.А., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения учебной дисциплины:

До изучения учебной дисциплины студент обладает знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин ПОО.01 Экономика, ПД.01 Математика при реализации программы среднего общего образования и компетенциями сформированными при изучении указанных дисциплин (ОК 1.; ОК 2.; ОК 3.; ОК 4.; ОК 5.; ОК 6.; ОК 7.; ОК 9.).

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности.
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета и отчетности, его счета и двойную запись;
- план счетов и объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров
ПК 3.1	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию.

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

очная форма обучения

максимальной учебной нагрузки обучающегося **79 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **54 часов** из них:

лекций **30 часа**;

практических занятий **24 часа**;

самостоятельных занятий **17 часов**;

консультаций **8 часов**;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	79
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
• лекции	30
• практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	17
в том числе:	
• подготовка реферативной работы	2
• работа с учебником, и нормативной литературой и другими источниками информации	5
• решение практических задач	10
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета			33	
ОК 1-9	Введение	Роль и место дисциплины «Бухгалтерский учет» в освоении профессии	2	1
ОК 1-9	Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод	Понятие бухгалтерского учета Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета.	2	1
		Группировка хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам образования и целевому назначению	2	2
		Практическое занятие	4	
		Классификация хозяйственных средств по составу и размещению		
Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению				
ОК 1-9 ПК 3.5	Тема 1.2 Нормативные основы бухгалтерского учета	Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2	1
ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 1.3 Бухгалтерский баланс	Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Типы изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций	2	2
		Практическое занятие	2	
Составление бухгалтерского баланса. Определение типа изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций				
ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 1.4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. План счетов бухгалтерского учета. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь	2	2
		Двойная запись операций на счетах. Проверка правильности записей на счетах	2	2
		Практическое занятие	2	
		Открытие счетов, запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.		
Контрольная работа по разделу 1.			2	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, федеральными законодательными актами, Положениями по бухгалтерскому учету и отчетности. - решение практических задач - подготовить выступление по одной из тем: Понятие о финансовом учете Понятие об управленческом учете Понятие о налоговом учете Международные стандарты бухгалтерского учета		5	
	Консультации		4	
	Раздел 2. Документация и инвентаризация имущества и обязательств организации		12	
ПК 2.1	Тема 2.1 Документация, как элемент метода бухгалтерского учета	Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление и оформление бухгалтерских документов.		
ПК 1.3 ПК 2.1	Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	Порядок проведения инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации	2	2
		Практическое занятие	2	
		Проведение инвентаризации, сверка с данными бухгалтерского учета, выявление расхождений, составление сличительной ведомости.		
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, конспектом лекций - решение практических задач на составление первичной документации и проведения инвентаризации		4	

1	2	3	4	5
	Раздел 3. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности.		34	
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по кассе.	2	2
		Практическое занятие	4	
		Составление и оформление кассовых документов.		
		Составление кассовой книги и учетных регистров		
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ	Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление безналичных расчетов.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление и оформление документов по безналичным расчетам. Заполнение учетных регистров.		
ПК 1.4 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5	Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	Понятие подотчетной суммы. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег. Возмещение расходов по командировкам. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление авансовых отчетов. Расчет командировочных расходов.		
ПК 3.5	Тема 3.4 Бухгалтерская отчетность организации	Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и принципы ее составления.	2	1
	Контрольная работа по разделу 3.		2	
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, конспектом лекций, нормативными актами - составление первичной бухгалтерской документации		8	
	Консультации		4	
	Всего:		79	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочее место преподавателя;
- Рабочие места обучающихся;
- Стационарная доска;

Технические средства обучения:

- Проектор (переносной);
- Экран для проектора (переносной);
- Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета;
- Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);
- Переносные учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 10
- Пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010 Rus,
- Антивирусная программа Касперского Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Расширенный Rus Edition,
- PeaZip, Adobe Acrobat Reader DC

3.2 Интерактивные формы обучения студентов при изучении дисциплины

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	2 часа	Деловая игра
Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций. Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ. Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	2 часа	Кейс-задание

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2019

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/467050>

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Принят Государственной Думой 22.11.2011 Одобрен Советом Федерации 29.11.2011

4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н (в ред. от 18.09.2006 № 116н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1998. – 14 сентября

Дополнительные источники:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2019.

3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие для студентов средних профессиональных и высших учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2022.

4. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2019

5. Материалы периодической печати:

- Журнал «Главный бухгалтер»
- Журнал «Московский бухгалтер»
- Финансовая газета
- Экономика и жизнь

Интернет-ресурсы

1 www.nalog.ru

2 www.klerk.ru

3 www.pravcons.ru

4 www.buhsoft.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Структурное подразделение СПО, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме **экзамена**

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине определяются самостоятельно структурным подразделением СПО и доводятся до сведения студентов не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
Знания:	
Нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
Методологических основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
План счетов, объекты бухгалтерского учета	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
Бухгалтерскую отчетность	Экспертная оценка при проведении практических занятий, тестирования, домашней работы
Итоговая аттестация усвоенных знаний и усвоенных умений	Экспертная оценка при проведении экзамена

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в комплекте оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет.