Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петровская Анна Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.05.2022 08:50:10
Уникальный программный ключ:
798bda6555fbdebe827768f6f1710bd17a9070c31fdc1b6a6ac5a1f10c8c5199

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»
К Р А С Н О Д А Р С К И Й Ф И Л И А Л
Краснодарский филиал ФГБОУ ВО РЭУ им. Г. В. Плеханова
Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины **Бухгалтерский учет**

код, специальность **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Краснодар, 2022

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:
Предметно-цикловой комиссией
специальности «Коммерция (по отраслям)»

Протокол № 4
от «12» января 2022 года

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Председатель ПЦК **Заведующий отделением СПО**

М.А.Родик С.П.Боярская

Составитель (автор): **Трипкош Е.В., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова**
Боярская С.П., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова
Говорова И.И., преподаватель ОСПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Рецензент: Маслов С.Н., главный бухгалтер ООО «НОВА»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

Рецензент: Говорова И.И., зам. зав. отделением СПО КФ РЭУ им. Г.В. Плеханова

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование организации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Бухгалтерский учет является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базового уровня подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Предварительные компетенции, сформированные у обучающихся до начала изучения дисциплины

До изучения дисциплины студент обладает знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин Математика, Экономика, Право при реализации программы среднего общего образования на 1 курсе.

1.4. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к реализации освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь:*

1. использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности.
2. участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

1. нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
2. методологические основы бухгалтерского учета и отчетности, его счета и двойную запись;
3. план счетов и объекты бухгалтерского учета;
4. бухгалтерскую отчетность.

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.

Продолжение таблицы

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

1.6. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 85 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающихся 57 часов;

самостоятельная работа обучающихся 16 часов

консультации 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**85**
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	**57**
в том числе:	
практические занятия	18
контрольные работы	5
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	**16**
в том числе:	
подготовка реферативной работы	2
работа с учебником, и нормативной литературой и другими источниками информации	4
решение практических задач	10
Консультации	**12**
Итоговая аттестация в форме **экзамена**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Коды ОК и ПК	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
	Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета		**32**	
ОК 1-4 ОК 7	Введение	Роль и место дисциплины "Бухгалтерский учет" в освоении профессии	2	1
ОК 1-4 ОК 7	Тема 1.1 Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод	Понятие бухгалтерского учета Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета.	2	1
		Группировка хозяйственных средств по составу и размещению и по источникам образования и целевому назначению	2	2
		Практическое занятие	2	
		Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования		
ОК 1-4	Тема 1.2 Нормативные основы бухгалтерского учета	Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2	1
ПК 2.1	Тема 1.3 Бухгалтерский баланс	Содержание и структура бухгалтерского баланса. Виды балансов. Типы изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление бухгалтерского баланса. Определение типа изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций		
ПК 2.1	Тема 1.4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. План счетов бухгалтерского учета. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь	2	2
		Двойная запись операций на счетах. Проверка правильности записей на счетах	2	2
		Практическое занятие	2	
		Открытие счетов, запись хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.		
	Контрольная работа по разделу 1.		2	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, федеральными законодательными актами, Положениями по бухгалтерскому учету и отчетности. - решение практических задач - подготовить выступление по одной из тем: Понятие о финансовом учете Понятие об управленческом учете Понятие о налоговом учете Международные стандарты бухгалтерского учета		4	
	Консультации		6	
	Раздел 2. Документация и инвентаризация имущества и обязательств организации		**16**	
ПК 2.1	Тема 2.1 Документация, как элемент метода бухгалтерского у чета	Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования пре6дъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах.	2	2
		Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление и оформление бухгалтерских документов.		
ПК 1.3 ПК 2.1	Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	Порядок проведения инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации	2	2
		Практическое занятие	4	
		Проведение инвентаризации, сверка с данными бухгалтерского учета, выявление расхождений, составление сличительной ведомости.		
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, конспектом лекций - решение практических задач на составление первичной документации и проведения инвентаризации		4	

Продолжение таблицы

1	2	3	4	5
	Раздел 3. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности.		**37**	
ПК 2.1	Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций	Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по кассе.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление и оформление кассовых документов.		
ПК 2.1	Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ	Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление безналичных расчетов.	2	2
		Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление и оформление документов по безналичным расчетам. Заполнение учетных регистров.		
ПК 1.3 ПК 2.1	Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	Понятие подотчётной суммы. Отчётность подотчётных лиц. Порядок выдачи денег. Возмещение расходов по командировкам.	2	2
		Синтетический и аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.	2	2
		Практическое занятие	2	
		Составление авансовых отчетов. Расчет командировочных расходов.		
ПК 2.1	Тема 3.4 Бухгалтерская отчетность организации	Виды и назначение бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и принципы ее составления.	2	1
	Контрольная работа по разделу 3.		3	
	Самостоятельная работа: - работа с учебником, конспектом лекций, нормативными актами - составление первичной бухгалтерской документации		8	
	Консультации		6	
	Всего:		**85**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Кабинет бухгалтерского учета №13

Рабочее место преподавателя; Рабочие места обучающихся Стационарная доска; Проектор (переносной);

Экран для проектора (переносной);

Ноутбук (переносной) с установленным ПО, подключением к Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Стационарные учебно-наглядные пособия (плакаты);

Переносные учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение:

Операционная система Windows 10

Пакет прикладных программ OfficeProfessionalPlus 2010 Rus, Антивирусная программа Касперского KasperskyEndpoi ntSecurrity для бизнеса-Расширенный RusEdition,

PeaZip, AdobeAcrobatReaderDC

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2019
2. Дмитриева, *И. М.* Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467050
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Принят Государственной Думой 22.11.2011 Одобрен Советом Федерации 29.11.2011
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н (в ред. от 18.09.2006 № 116н) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1998. – 14 сентября

Дополнительные источники:

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.
2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2018.
3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие для студентов средних профессиональных и высших учебных заведений. - Ростов н/Д: Феникс, 2021.
4. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2019
5. Материалы периодической печати:

- Журнал «Главный бухгалтер»
- Журнал «Московский бухгалтер»
- Финансовая газета
- Экономика и жизнь

Интернет-ресурсы

- www.nalog.ru
- www.klerk.ru
- www.pravcons.ru
- www.buhsoft.ru

3.3. Интерактивные формы обучения

Тема	Количество часов	Интерактивная форма проведения занятия
Тема 2.2 Инвентаризация имущества и обязательств организации	2	Деловая игра
Тема 3.1 Учет и порядок ведения кассовых операций. Тема 3.2 Порядок безналичных расчетов в РФ. Тема 3.3 Учет расчетов с подотчетными лицами	2	Кейс-задание

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	**2**
Умения:	
Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Экспертная оценка при проведении устного опроса
Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	Экспертная оценка при проведении тестирования
Знания:	
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Экспертная оценка при проведении фронтального опроса
Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Экспертная оценка при проведении тестирования
План счетов, объекты бухгалтерского учета	Экспертная оценка при проведении тестирования
Бухгалтерскую отчетность	Экспертная оценка при проведении тестирования
Итоговая аттестация усвоенных знаний и освоенных умений	**Экспертная оценка при проведении экзамена**

Оценочные средства для всех видов контроля отражены в фонде оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине Бухгалтерский учет